

21.03.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 21.03.2017 tiistai klo 16:00 – 16.59

Paikka Vuorikatu 27, 2. kerroksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Niiranen, puheenjohtaja
Esa Pitkänen, varapuheenjohtaja
Rauno Airas
Merja Korhonen
Hanna Happonen
Allu Koskinen, saapui klo 16.03 § 30
Mikko Lankinen, poissa § 31 klo 16.36 – 16.56
Anja Lappi
Auli Poutiainen
Teija Savolainen-Lipponen

Poissa Lucien Sene
Harri Auvinen, kaupunginhallituksen edustaja
Raimo Haapalainen, Maaningan edustaja

Muut saapuvilla olleet

Sari Vuorinen Juankosken edustajan varajäsen
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja esittelijä
Janne Hentunen, hyvinvoinnin edistämisen johtaja
Heli Norja, hyvinvoinnin edistämisen johtaja, poistui klo 16.56 § 31
Lassi Savolainen Nuorisovaltuuston edustaja
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallinto- pöytäkirjanpitäjä
päällikkö
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja, poistui klo 16.35 § 30
Tanja Karpasto, tilahallintapäällikkö, poistui klo 16.56 § 31

Asiat 29 - 35 §

Allekirjoitukset

Pekka Niiranen
puheenjohtaja

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopiossa, Vuorikatu 27, 21.3.2017

Hanna Happonen

Anja Lappi

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, kaupungintalolla, os. Tulliportinkatu 31, 1. kerroksen pääaula,
neuvontapiste, 5.4.2017.

Pekka Savolainen
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 29 – 32 ja 35 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 33 – 34, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 33 -34 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	29 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
2	30 §		Pöytäkirjantarkastajat	7
3	31 §	1	Harraste- ja liikuntaryhmätilojen kehittäminen	8
4	32 §	2-3	Museokeskuksen toimintasuunnitelma 2017 - 2020	11
5	33 §	4-5 *	Kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 2017	12
6	34 §	6-7 *	Juho Rissasen stipendi 2017	13
7	35 §	8-12	Tiedonannot 21.3.2017	14

Muutoksenhaku

33, 34 §	Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	16
----------	--	----

29 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

30 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat lautakunnan jäsenet Hanna Happonen ja Lucien Sene.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanna Happonen ja Anja Lappi.

Markkinointijohtaja Kirsi Soininen esitteli hyvinvointimarkkinoinnin tilannekatsauksen.

Allu Koskinen saapui kokoukseen klo 16.03 esittelyn aikana.

Kirsi Soininen poistui kokouksesta klo 16.35 esittelyn jälkeen.

Harraste- ja liikuntaryhmätilojen kehittäminen**Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja
Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Sysäys harraste- ja liikuntaryhmien tilatarpeiden selvittämisestä sai alkunsa Alavan ja Suokadun palvelutalojen käyttöaikojen muutoksista. Vammaisjärjestöjen keväällä 2015 toimittaman kannanoton perusteella Hyvinvoinnin edistämisen palvelualuejohtaja nimesi kehittämistiimin pohtimaan tilakysymyksiä ja etsimään kestäväää ratkaisua keskustan alueen harraste- ja liikuntaryhmille.

Kuopion vanhuusneuvosto ja Eläkeläisjärjestöjen yhteistyötoimikunta ovat toimittaneet kannanoton Kuopion kaupunginhallitukselle tammikuussa 2017, jossa esitetään, että kaupunginhallitus huolehtisi Alavan palvelutalon tilavuokrista 1.6.2017 alkaen vuoden loppuun saakka. Alavan palvelutalon harraste- ja liikuntatiloista on muodostunut lukuisien yhdistysten tukikohta ja vuoden 2016 tilastojen mukaan tilojen käyttäjiä oli yhteensä 12 042 henkilöä.

Palvelualuejohtajan nimeämä tiimi on suunnitellut harraste- ja liikuntaryhmien toimitilaratkaisuja asiakaslähtöisesti Kuopion kaupunkistrategian hengessä. Toimintaympäristön kehittämisessä huomioidaan yhteen sovittaen vammais- ja kansanterveysjärjestöjen sekä kaupungin muiden hyvinvoinnin edistämisen palveluita tarjoavien yhteistyöorganisaatioiden järjestämistarpeet.

Tiimin jäseniä ovat olleet:

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja, puheenjohtaja
Kehityspäällikkö Mirja Wihuri

Liikuntapalveluesimies Juhani Savolainen

Tilahallintapäällikkö Mikko Lankinen, perusturva ja terveydenhuolto

Tilahallintapäällikkö Tanja Karpasto, hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualue

Kuopion Invalidit ry / Tukipilari toiminnanjohtaja Susanna Kähönen
Savon Ilco ry Merja Kokkonen

Kuopion mielenterveystuki ry Pirjo Nironen/ Maija Tapanainen 11.2.2016 -
Kuopion seudun psoriasisyhdistys ry Pirkko Ollikainen/Arvo Korhonen
11.2.2016 -

Kehittämistyön tavoitteena on etsiä yhdessä toimintaa järjestävien yhteistyöorganisaatioiden kanssa kestäväää tilaratkaisua keskustan alueen harraste- ja liikuntaryhmille sekä muulle yhdistystoiminnalle. Selvitykseen liittyy toiminnallisten tarpeiden tarkastelu kokonaisuutena. Tavoitteena on jatkossakin saada terveyttä ja hyvinvointia edistävät toimijat jakamaan tiloja ja kehittämään yhdessä monimuotoista palvelua Kuopion asukkaille.

Harraste- ja liikuntaryhmätilojen kehittämistiimi on valmistellut ehdotusta toiminnan edellyttämien tilatarpeiden ratkaisemiselle. Kehittämistyössä on

21.03.2017

olennaista huomioida toiminnan pitkälti vapaaehtoistyön perustuva luonne ja siitä aiheutuvat taloudelliset reunaehdot.

Tavoitteena on löytää kestävä ratkaisu, joka huomioi eri käyttäjäryhmien tarpeet ja on taloudellisesti realistinen. Yksi keskeisistä tavoitteista on pystyä käyttämään kaupungin olemassa olevia tiloja liikunta- ja harrastekäyttöön. Varsinkin allasliikunta palvelee kolmannen sektorin liikunnanjärjestämisen tarpeita erinomaisesti ja tavoitteena on säilyttää nykyisten allasliikuntatilojen käyttömahdollisuus sekä löytää verkostosta uusia mahdollisuuksia allasliikuntaan.

Yhteenveto

Liikunta- ja harrasteryhmien käyttöön jää kuluvalle toimikaudelle 1.6.2017 saakka Alavan toimintakeskuksen alakerta ja käyttöoikeus 2. kerroksen liikuntasaliin. Vuokrasopimus on siitä eteenpäin irtisanottu, koska Kansalais-toiminnan yksikölle vuodelle 2017 päätetty määräraha ei mahdollista pitempää sopimusta. Kaupunginhallituksen kehittämismäärärahoista (2,5 Me) on haettu 20.000 € käytettäväksi 1.9. - 31.12.2017 Alavan tilojen vuokraan. Yhtä tärkeää kuin tuon rahan saaminen on varmuus siitä, että tilat ovat käytössä myös kevätkaudella 2018. Toimintaryhmien on mahdotonta löytää korvaavia tiloja kesken toimintavuoden.

Kolmannen sektorin sekä keskustan asukastuvan toimitilaratkaisua etsitään parhaillaan. Vaihtoehtoisina tilaratkaisuina tarkastellaan asukastuvan sijoitumista ruutukaava-alueelle toistaiseksi omana toimintona. Jos kaupungin kiinteistöjen joukosta löytyy soveltuva suurempi tila, niin sen käyttöä suunnitellaan yhteistyössä järjestöjen kanssa ilman väliaikaista ratkaisua.

Työryhmä esittää yhteenvetona, että liikunta- ja harrasteryhmien toiminnallista kehittämistä jatketaan tiiviisti yhteistyössä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Pysyvän tilaratkaisun löytäminen keskusta-alueelta on tärkeä päämäärä, jotta terveyttä ja hyvinvointia edistävät toimijat pystyvät kehittämään yhdessä monipuolista palvelua kaupungin tarpeisiin.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee tiedoksi ja toimenpiteitä varten harraste- ja liikuntatilatöryhmän raportin.

Liitteet

1 2263/2017 Tarveselvitys/Harraste- ja liikuntaryhmät

Valmistelija

Tanja Karpasto

Heli Norja

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4130

puh. 044 718 4000

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Mikko Lankinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo 16.36.

Tanja Karpasto ja Heli Norja poistuivat kokouksesta klo 16.56 asian käsittelyn jälkeen.

Museokeskuksen toimintasuunnitelma 2017 - 2020**Museokeskuksen päällikkö Aija Jaatinen**
Museokeskuksen hallinto

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasuunnitelman 10 §:n mukaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää museokeskuksen toimintasuunnitelmasta. Museolain 2 §:n mukaan museon valtionosuuden saamisen yhtenä edellytyksenä on, että museolla on toiminta- ja taloussuunnitelma sekä muut toimintaa ohjaavat suunnitelmat siten kuin valtioneuvoston asetuksella säädetään. Museoasetuksen 1 §:n mukaan valtionosuuden yhtenä edellytyksenä on, että museolla on pitkän tähtäimen toiminta- ja taloussuunnitelma, joka sisältää rahoitus- ja taloussuunnitelmien lisäksi suunnitelmat museon tavoitteista ja painopisteistä sekä siitä, kuinka tutkimus ja konservointi sekä kokoelmien esittäminen, tallennus, kartuttaminen ja säilyttäminen on museossa järjestetty. Museokeskuksen päällikkö on valmistellut museokeskukselle toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2017–2020.

Todetaan, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta on tehnyt vuodelle 2017 lisämäärärahaesityksen, jossa museokeskukselle esitetään 60.000 euron lisäystä käyttömenoihin ja 50.000 euron vähennystä tulotavoitteeseen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää vahvistaa museokeskuksen toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2017–2020.

Liitteet

- 2 1345/2017 Museokeskuksen toimintasuunnitelma 2017 - 2020
- 3 1345/2017 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Aija Jaatinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2634

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä museokeskuksen päällikön esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Mikko Lankinen palasi kokoukseen ennen asian käsittelyn alkua klo 16.56.

§ 33

Asianro 2189/12.03.00.01/2017

Kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 2017**Taidemuseon lausunto 9.3.2017:**

Kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 7.400 € on ollut julkisesti haettavana. Määräaikaan 30.11.2016 mennessä saapui 17 apurahahakemusta. Apuraha myönnetään 4,5 kuukauden työskentelyapurahana. Apurahakauden pituutta laskettaessa on otettu huomioon lakisääteiset eläkemaksut apurahasummaan sisältyvinä. Taidemuseon lausunnon ovat valmistelleet yhdessä intendentti Marianna Huttunen, museoamanuenssi Seija Hänninen ja museokeskuksen päällikkö Aija Jaatinen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Taidemuseon työryhmä esittää, että kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 7.400 € myönnetään liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Liitteet

- 4 2189/2017 Esitys apurahasta
- 5 2189/2017 Vaikutusten arviointi

Viiteaineisto

- 1 2189/2017 Ansioluettelo

Valmistelija

Aija Jaatinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2634

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä taidemuseon työryhmän esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

§ 34

Asianro 2191/12.03.00.01/2017

Juho Rissasen stipendi 2017**Taidemuseon lausunto 9.3.2017:**

Juho Rissasen stipendi myönnetään vuosittain hakemuksetta tunnustuksena ja kannustimena nuorelle, alle 35-vuotiaalle kuopiolaiselle kuvataiteilijalle. Taidemuseon lausunnon ovat valmistelleet yhdessä intendentti Marianna Huttunen, museoamanuenssi Seija Hänninen ja museokeskuksen päällikkö Aija Jaatinen.

Taidemuseon työryhmä esittää, että Juho Rissasen stipendi 1.700 € myönnetään liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy taidemuseon työryhmän esityksen.

Liitteet

6 2191/2017 Esitys stipendistä
7 2191/2017 Vaikutusten arviointi

Viiteaineisto

2 2191/2017 Ansioluettelo

Valmistelija

Aija Jaatinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2634

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä taidemuseon työryhmän esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedonannot 21.3.2017

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle saapuneet kirjeet:

Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös ISAVI/3380/07.03.02/2016
28.2.2017: Erityisavustuksen myöntäminen liikunnallisen elämäntavan paikalliseen kehittämiseen 2017. Aluehallintovirasto on myöntänyt valtionavustusta 6.000 euroa Voimaa Vanhuuteen Kuopiossa 2017 – hankkeeseen.

Itä-Suomen aluehallintoviraston esityspyyntö ISAVI/625/00.00.02/2017
6.3.2017: Esitykset 6.12.2017 myönnettävistä kunniamerkeistä.

Suomen kuntaliiton yleiskirje 8/2017 21.2.2017: Kansallinen veteraanipäivä on 27.4.2017. Kuntien ja kuntayhtymien toivotaan osallistuvan päivän viettoon järjestämällä erilaisia tilaisuuksia ja tapahtumia.

Opetushallituksen kirje 1.3.2017: Valtionosuusjärjestelmän edellyttämien tietojen ilmoittaminen vuodelta 2016.

Kaupunginhallituksen päätös 20.2.2017 § 66: Riuttalan Talonpoikaiskulttuurin suojelusäätiön kassalainan takaisinmaksu.

Ympäristö- ja rakennuslautakunnan päätös 27.2.2017 § 6: Moottorikelkkareitin hyväksyminen reitille Annamarintie – Suuri-Pieksä, Kuopio.

Taiteen edistämiskeskuksen kirje 1.3.2017 TKT/581/534/2016. Taiteen edistämiskeskus on myöntänyt 12.000 euroa Nilsin musiikki- ja tanssileirin järjestämiseen v. 2017.

Kirjelmä museokeskuksen päätöspöytäkirjaan 13.2.2017 § 2: Kulttuurihistoriallisen museon näyttelymestarin tehtävän täyttäminen. Päätös ja kirjelmä ovat liitteenä.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenvedot liitteenä.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen toteuma tammi-helmikuu 2017 on liitteenä.

Liitteet

- 8 171/2017-4 Kirjelmä museokeskuksen päätökseen
- 9 171/2017-4 Kulttuurihistoriallisen museon näyttelymestarin tehtävän täyttäminen
- 10 171/2017-4 Viranhaltijapäätökset
- 11 171/2017-4 Viranhaltijapäätökset/salaiset
- 12 171/2017-4 Toteuma tammi-helmikuu 2017

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempää toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokous 11.4.2017 päätettiin siirtää pidettäväksi 18.4.2017.

21.03.2017

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta (33, 34 §)

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2674
Faksi	017 18 2666
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan-
nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.