

19.06.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 19.06.2017 maanantai klo 15:00 - 16:50

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kivelä, puheenjohtaja
Pekka Kantanen, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen
Nelli Berg-Väänänen, saapui klo 15.10
Tiina Kaartinen
Minna Reijonen
Leila Savolainen
Tapio Tolppanen
Erkki Virtanen
Veera Willman

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, vs. kaupunginjohtaja	esittelijä
Markku Tervahauta, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja, poistui klo 15.40
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja
Sari Raassina	valtuuston puheenjohtaja
Markku Rossi	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuula Väättäin	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	
Vesa Toivanen, kaupunginlakimies	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 1 - 17 §

Allekirjoitukset

	Antti Kivelä puheenjohtaja	Vesa Toivanen pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Kuopiossa 21.6.2017	
	Pekka Kantanen	Jaakko Kosunen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on laitettu nähtäville 22.6.2017
Kuopion kaupungin verkkosivuille: <https://www.kuopio.fi/maatoksenteke>

Vesa Toivanen
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot ¹³⁶ Kuntalain ~~91~~ §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1– 6 ja 15-17 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 7 – 14, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain ~~89~~ §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

¹³⁴

Korjattu kirjoitusvirheenä 29.6.2017 / Laura Helin

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 7 - 14 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	2 §		Kaupunginhallituksen pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen	5
3	3 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
4	4 §		Sitoutuminen maakunnalliseen valinnanvapauspilottihankkeeseen	7
5	5 §	1	Lausunto hallituksen esityksestä laiksi liikenteen palveluista annetun lain muuttamiseksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi	11
6	6 §	*	Vastine valitusten johdosta / Finnpulp Oy, Kuopion biotuotetehtaan ympäristölupa ja toiminnanaloittamislupa sekä vesitalouslupa ja valmistelulupa, Kuopio (päättösnúmero 14/2017/1, Dnro ISA-VI/1171/2016)	14
7	7 §		Omistajaohjausjaoston nimeäminen	16
8	8 §		Lähiidemokratiajaoston nimeäminen	18
9	9 §		Kuopion Vesi Liikelaitoksen johtokunnan valitseminen	19
10	10 §		Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan valitseminen	20
11	11 §		Kallaveden työterveyden johtokunnan valitseminen	21
12	12 §		Kaupunginhallituksen edustaja lauta- ja johtokunnissa	22
13	13 §	2-5	Pohjois-Savon mikroyritykset kasvuun (MikroGrow) - kehittämishanke (EU:n Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma)	24
14	14 §	6	Muotokuvan maalauttaminen kaupunginjohtaja Petteri Parosesta	27
15	15 §		Kaupunginvaltuuston täytäntöönpanot 12.6.2017	28
16	16 §		Kh:n tiedonannot	29
17	17 §		Vuoden 2018 talousarvion valmistelu	31

Muutoksenhaku

7-14 §	Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Kaupunginhallitus	33
--------	--	----

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 2

Asianro 5094/00.02.01/2017

Kaupunginhallituksen pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

Hallintosäännön 15 luvun 150 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

1. kaupunginhallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkastavat kulloinkin tehtävään valitut kaksi pöytäkirjantarkastajaa pääsääntöisesti seuraavaan kaupunginhallituksen kokoukseen mennessä
2. pöytäkirjanpitäjänä kaupunginhallituksen kokouksessa toimii ensisijaisesti hallintojohtaja ja hänen estyneenä ollessaan kaupunginlakimies tai muu tehtävään määrätty viranhaltija.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

3 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Pekka Kantanen ja Jaakko Kosunen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Kantanen ja Jaakko Kosunen.

Sitoutuminen maakunnalliseen valinnanvapauspilottihankkeeseen**Sitoumuskirje 8.6.2017**
Pohjois-Savon liitto**Kokeilun tausta**

Hallituksen esitys valinnanvapauslainsäädännöstä sisältää mahdollisuuden pilotoida suoran valinnan palveluja ja henkilökohtaisen budjetin palveluja. Pilottien tarkoituksena on tukea valinnanvapauslain toimeenpanoa jo ennen varsinaista voimaantuloa.

Suoran valinnan palvelujen pilotissa tavoitteena on erityisesti korvausten mallinnusten testaaminen sekä asiakkaan valitseman palveluntuottajan vaihtamisen aikajänteen kokeileminen. Henkilökohtaisen budjetin pilotissa tavoitteena on prosessin (mm. asiakassuunnitelman teko) ja budjetin laskemisen mallintaminen sekä seurantajärjestelmän kehittäminen. Valtio osallistuu pilottien kustannuksiin 130 milj. euron määrärahalla. Avustus myönnetään pilotin hallinnosta vastaavalle taholle, joka jakaa avustusta edelleen pilottialueen kunnille avustuksen käytöstä ym. tehtävän sopimuksen perusteella. Pilottiin osallistuvalla ei edellytetä omavastuuosuutta. Valtionavustus käytetään 5-8 pilottihankkeen rahoittamiseen.

Pilotit toteutetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä ja erikseen määriteltäviä valinnanvapauslain säännöksiä ja valtion talousarvion momentin kirjausta sekä valtionavustuslakia ja valtionavusta määrittävän hakuilmoituksen kriteerejä noudattaen. Juridisista peruseräiteistä tuotetaan kaikille piloteille yhteiset linjaukset, joiden noudattaminen varmistetaan hakemusten käsittelyprosessissa.

Pilottien aloitus ajoittuu aikavälille syksy 2017 - 31.6.2018. Maakunnat voivat jatkaa pilotteja vuoden 2022 loppuun saakka.

Tiivistelmä valinnanvapauspilottien toimeenpanosta

- Pilottihankkeessa voi pilotoida joko suoran valinnan palveluja tai henkilökohtaista budjettia
- Pilottialueena ovat maakunnan alueen kunnat/kuntayhtymät, joiden yhteenlaskettu asukasluku on vähintään 80 % maakunnan asukasluvusta. Erityisperusteiden alueen kattama asukasluku voi olla 50 - 80 %
- Hallinnointi toteutetaan vastuukuntamallilla (tai kuntayhtymänä). Hallinnointi siirtyy maakunnalle 1.1.2019
- Suoran valinnan palvelujen pilottiin osallistuvien kaikkien kuntien/kuntayhtymien pitää yhtiöittää pilotin piirissä olevat palvelunsa ennen pilotin aloittamista (yhteinen yhtiö)
- Maakunnan on yhtiöitettävä kaikkien alueensa kuntien (jos pilotin peitto ei ole 100 %) pilotin piiriin kuuluva toiminta 1.7.2019 mennessä

19.06.2017

- Pilottia hallinnoiva vastuukunta/kuntayhtymä hyväksyy ennen pilotin alkua mukaan otettavat yksityiset palvelun tuottajat palvelusetelimallilla. Henkilökohtaisen budjetin pilotissa tuottajia ei erikseen valita ennakoon.
- Tuottajan pitää olla liittynyt Kanta-palveluihin ja tallentaa asiakas- ja potilasasiakirjat palveluun
- Vuodesta 2019 lukien pilotissa noudatetaan kokonaisuutena valinnanvapauslain säännöksiä
- Tuottajien tulee täyttää ensin nykylainsäädännön mukaiset edellytykset ja viimeistään syksyllä 2018 valinnanvapauslain ja palveluntuottajalain mukaiset edellytykset
- Rahoitusmallin pohjana ovat SMT:ssä korvausmalleja pohtivan ryhmän esittämät mallit

Pohjois-Savon maakunnan hankeluonnos

Hankevalmistelu on käynnistetty välittömästi 10.5.2017 pidetyn kuntajohdon kokouksen jälkeen sekä valinnanvapauspilotin että henkilökohtaisen budjetin (HB) osalta. Tavoitteena on hankehakemuksen jättäminen valinnanvapauspilotin osalta viimeistään 7.7.2017 päättyvässä ensimmäisessä haussa. Henkilökohtaisen (HB) budjetin osalta hankehakemus jätetään 14.8.2017 avautuvassa toisessa hankehaussa.

Hankeluonnoksen ehdotuksena on, että alkuvaiheessa pilottiin sisältyvät valinnanvapauslakiehdotuksen mukaiset suppean valikoiman suoran valinnan palvelut. Palveluvalikoima laajennetaan asteittaan koskemaan laajaa kokonaisuutta, jossa on myös maakunnalla harkintavaltaa. Laajentamisesta laaditaan aikataulusuunnitelma. Hankevalmistelussa huomioidaan erityisesti pienten yritysten mahdollisuus rekisteröityä palvelun tuottajaksi.

Koska kunnat ja ne kuntayhtymät, joille järjestämisvastuu on siirretty joko erityislainsäädännön tai puitelain nojalla, ovat vuoden 2018 ajan järjestämisvastuussa, onrahoituksen ja järjestämisen vastuu suunniteltu seuraavasti:

- kunnat ja kuntayhtymät perustavat yhteisen yhtiön (Sote Oy)
- osakassopimuksella sovitaan vastuut
- yhtiö toimii vuoden 2018 (n.maaliskuu-31.12.2018) ajan kuntien omistamana yhtiönä ja omistus siirtyy maakunnalle 1.1.2019.
- kunnilla ei ole omarahoitusosuutta, yhtiön pääoma rahoitetaan valtion myöntämästä avustuksesta
- hankehallinnoija ja kunnat tekevät keskenään sopimuksen, jonka perusteella avustus jaetaan
- valtionrahoituksella katetaan sekä yhtiön pääoma että mahdolliset syntyvät muutos- tai päällekkäiset kustannukset
- kuntien palvelunostojen määrä on sidottu vuoden 2018 budjettivaraukseen jonka perusteella pilottiin tulevien palvelujen osuudesta tehdään ostopalvelusopimus
- hankehallinnoija maksaa kapitaatiokorvaukset tuottajille, myös julkiselle yhtiölle
- mahdollisuus valmistella ja erikseen sovittaessa käynnistää myös liikelaitoksentoiminta jo vuoden 2018 aikana, tämä osuus ei kuulu pilottihankkeeseen

19.06.2017



Hankevalmistelu

Hankevalmistelu tehdään yhteistyössä kuntaedustajien, maakunnan, asiantuntijoiden sekä yrittäjien kanssa. Hankkeen ohjausryhmä on kokoontunut ensimmäisen kerran 27.5.2017. Kuntajohtoa edustaa Rautalammin kunnanjohtaja Risto Niemelä ja yrittäjiä Savon Yrittäjät. Varsinainen markkinavuoropuhelu kiinnostuneiden valinnanvapautuottajien kanssa käydään koko hankkeen ajan. Ensimmäinen tilaisuus pidetään 13.6.2017. Hankkeen käynnistymisen jälkeen perustetaan tarvittavat valmistelutyöryhmät, joissa kunnilla tulee olemaan aktiivinen rooli. Myös ohjausryhmää voidaan täydentää.

Ministeriö on julkaissut hankehakemuksen sisältöön ja vaatimuksiin liittyvät kriteerit. Hankesuunnitelman liitteenä tulee olla

- Kuntasitoutumuslomake
- Talousarviolaskelma
- Markkina-analyysi yhtiöitettävän toiminnan osalta (markkinoiden koko, yhtiöitettävän toiminnan oletettu markkinaosuus)
- Asiakaskäyttäytyminen yhtiöitettävän toiminnan alueella
- Markkinaosuutta vastaavan tehokkaan palvelutuotannon organisointi yhtiöitettävän toiminnan osalta sekä organisoitaisuunnitelman benchmarking muihin toimijoihin
- Markkinaosuutta ja toiminnan tehokasta organisoitua vastaavan tuloslaskelman ja taseen mallintaminen sekä pääomarahoi-
tustarpeen määrittäminen yhtiöitettävän toiminnan toimintaedellytys-
ten turvaamista varten
- Markkinataloussijoittajaperiaate (sijoitetun pääoman tuotto-
odotukset) ja esitetty pääomitusvaade

Kyseiset selvitykset ja laskelmat valmistellaan kesäkuun aikana.

Mikäli hankevalmistelun aikana ilmenee seikkoja, joita ei ollut tiedossa hankehakemuksen jättämisen yhteydessä, voidaan hakemus perua. Kuntien kanssa sovittava yhtiöittämissopimus/osakassopimus, ostopalvelusopimus sekä muut tarvittavat juridiset asiakirjat valmistellaan, jos hankkeelle saadaan myönteinen rahoituspäätös. Ohjausryhmän ensimmäisessä kokouksessa hankkeen hallinnointiin katsottiin olevan parhaat mahdollisuudet sairaanhoidopiirillä tai vastaavasti esim. Kuopion kaupungilla. Myös muita vaihtoehtoja voivat kunnat esittää lausunnossaan.

Lausuntopyyntö osallistumisesta pilottihankkeeseen

19.06.2017

Pyydämme kuntanne/kuntayhtymän lausunnon osallistumisesta hankkeeseen ja lisäksi pyydämme kantaanne hankkeen hallinnointitahosta, pohjaesityksenä hallinnoijaksi on Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri.

Pyydämme päätöstänne osallistumisesta viimeistään 27.6.2017 mennessä. Hankehakemus voidaan jättää ehdollisena, mikäli lopullisia päätöksiä ei saada määräaikaan mennessä ja vaadittava asukasmäärä ei täyty ennakkokannottojen perusteella.

Mikäli kuntanne tai kuntayhtymänne lopullinen kanta ei ole mahdollista tässä aikataulussa, pyydämme kuntanne ehdollisena siten, että lopullinen kanta voidaan huomioida hankehakemuksen jättämisen jälkeen hakemuksen täydennyksenä. Hanke voidaan peruuttaa, mikäli se ei täytä väestöpohjavaatimuksia lopullisten päätösten osalta.

Koska hankevalmistelu jatkuu koko kesäkuun ajan ja lomakausi on alkamassa, lähetämme kunnan- / kaupunginjohtajille sekä kuntayhtymien johtajille sähköpostilla hankeversiot joihin haluamme kannanottojanne ja lisäksi hankehakemuksen hyväksymistä varten ohjausryhmän hyväksymän hankehakemuksen. Pyydämme näistä sähköpostikommentit ja kiittauksen.

Esitys

Palvelualuejohtaja Markku Tervahauta

Esitän, että kaupunki sitoutuu tässä vaiheessa hankkeen valmisteluun ja hakemuksen jättämiseen.

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy palvelualuejohtaja Markku Tervahaudan esityksen.

Päätös

Jäsen Virtanen ehdotti päätökseen tehtäväksi seuraavan muutoksen: "Kuopion kaupunki sitoutuu pilottiin vain sillä ehdolla, että pilotin piirissä olevat palvelut yhtiöitetään vasta sitten, kun voimassa oleva sote-lainsäädäntö sitä edellyttää."

Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittään, että jäsen Berg-Väänänen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Merkittään, että palvelualuejohtaja Tervahauta poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Lausunto hallituksen esityksestä laiksi liikenteen palveluista annetun lain muuttamiseksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi**Yleistä**

Liikenne- ja viestintäministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi liikenteen palveluista annetun lain muuttamiseksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi. Esitys on toinen osa nk. liikennekaarihanketta, jolla toteutetaan hallitusohjelman kärkihankkeita digitaalisen kasvuympäristön rakentamiseksi ja säästöjen sujuvoittamiseksi. Lausuntoa on pyydetty 1.6.2017 mennessä, mutta kaupunki on saanut lausunnon laatimiseksi jatkoaikaa aina 15.6. saakka. Tosin ministeriön toivomus on, että lausuntoluonnos on ministeriössä jo 8.6.2017.

Liikennepalvelulakia valmistellaan erittäin kireällä aikataululla, kun ministeriön tavoitteena on antaa hallituksen esitys jo kesäkuussa. Lainvalmistelun laatutason kannalta kiireinen aikataulu on riski, koska lakiluonnos sisältää ehdotuksia, jotka muuttaisivat markkinoita ja toimijoiden velvollisuuksia olennaisella tavalla.

Edelleen valmistelun osalta jää epäselväksi eräitä keskeisiä aiheita, kuten kenen vastuulle jää tiedon kerääminen ja kerätyn tiedon jakelu edelleen liikenteen palvelujen tuottajille (esim. MaaS- operaattoreille). Jääkö esimerkiksi digitaalisten alustojen rakentaminen ja ylläpito kuntien tai niiden pitämien yhtiöiden harteille, kun mm. liikennevirasto on vetäytynyt yhteisistä tietojärjestelmistä.

Tämä osa pureutuu erityisesti liikenneasioiden rekistereihin, jossa säädetään mm. toiminnanharjoittajaluvista, liikennevälineistä ja liikenteen henkilöluvista. Edelleen valmistelulla yritetään parantaa yhdistettyjen palvelujen tarjoamismahdollisuuksia. Tässä puolessa-asioinnissa on myös heikot puolensa, jotka erityisesti Kuopion kaupunki haluaa nostaa esille.

Kustannusvaikutusten perusteellinen selvitys on oleellinen osa lainvalmistelua. Lausuntopyynnössä toimijoilta itseltään toivotaan palautetta kustannuksista ilman, että ministeriö selvittää kokonaiskuva. Lainvalmistelun aikataulu antaa viitteitä siitä, että vaikutuksien ja kustannusten selvittäminen jääkin puutteelliseksi. Näin kokonaiskuva ei muodostu myöskään kuntien joukko-liikennepalvelulain (liikennekaari) ensimmäisen vaiheen 1.1.2018 voimaan astuvista velvoitteista ja lopullisista kustannuksista. Ensimmäisen vaiheen toimeenpanon ohjeistus tietorajapintojen avaamisen osalta valmistuu vasta syksyllä.

Kunnat ja niiden joukkoliikennepalveluorganisaatiot tekevät jo nykyisellään laajaa vapaaehtoisuuteen perustuvaa yhteistyötä alan toimijoiden kanssa lippu- ja maksujärjestelmiin sekä muuhun matkaketju- ja palveluyhteistyöhön liittyen. Myös kehitystyöhön panostetaan paljon. Tämän tulee jatkossakin tapahtua sopimus pohjaisesti sopimusosapuolia hyödyttäviä ratkaisuja hakien, jolloin

19.06.2017

roolit ja vastuut ovat selkeät. Lakiluonnoksessa ei ole otettu huomioon eri toimijoiden mahdollisuuksia ja resursseja täyttää uusia vaatimuksia. Huomioiden on jäänyt myös toimien kustannustehokkuus. Ei ole tarkoituksenmukaista luoda pakottavaa lainsäädäntöä, koska se voi johtaa resurssien kannalta epätarkoituksenmukaisiin ja kalliisiin ratkaisuihin.

Erityisenä ongelmakohtana nähdään lain III osan toisen luvun puolesta-asiointi- kohta (2a §).

Liikenne- ja viestintäministeriön mukaan yksi lähtökohta koko liikennekaarihankkeelle oli purkaa normeja ja päästä eroon sääntelystä, joka ylittää EU:sta tulevan sääntelyn (ns. Suomi-lisät). Nykyinen henkilötietolaki ei salli lainkaan asiamiehen käyttöä edes tavanomaisen tarkastusoikeuden käyttämisessä. Ehdotettu puolesta-asiointi menee pidemmälle kuin EU:n tietosuoja-asetuksen siirrettävyyssääntely, joten lähtökohtana ollut periaate ei tältä osin toteudu.

Mallia puolesta-asiointiin on haettu maksupalveludirektiivistä (ns. PSD2), joka koskee pankkialaa. Joukkoliikenne on hyvin vahvasti julkisen sektorin tukemaa, ei kovin kilpailtua eikä julkisen sektorin toimijoiden osalta voittoa tavoittelevaa. Markkinaehtoisien, kilpaillun ja liiketaloudellista voittoa tavoittelevan toimialan malli ei sovi malliksi joukkoliikenteeseen.

Suomessa on sopimusvapaus, jonka mukaan joukkoliikennepalvelujen järjestäjät saavat itse valita lipunmyynnin tai MaaS – palvelujen yhteistyökumppanit. Esitetyllä ei-sopimuksenvaraisella pääsillä joukkoliikennetoimijan järjestelmiin tuettaisiin hyvin voimakkaasti julkisin varoin luodulla ja tuetulla joukkoliikenteellä yksityisen elinkeinoelämän toimintaa pääosin maksutta. Yhtenäisten matkakettujen ja yhdistettyjen palvelujen hyvätasoiseen tarjontaan riittävät lippuyhteistyöhön solmitut sopimukset, eikä nyt esitettyä säädöstä puolesta-asioinnista tarvita.

Kaupungit tukevat vapaaehtoisesti joukkoliikennettä, koska joukkoliikenne on välttämätön yhdyskunnan toimivuuden ja kuntalaisten tasa-arvoisuuden kannalta. Joukkoliikenne on osa maankäytön, elinkeinojen ja asuntotuotannon kehittämistä. Kaupunkiseudulla tulee olla oikeus määrittellä, kuka on oikeutettu verovarilla tuettuihin lippuihin. Puolesta-asiointi ei siten voi ulottua tuettuihin lipputuotteisiin. Esitys avaisi myös tuettujen lippujen myymisen kenen kautta vaan, joka tekisi järjestelmän mahdolliseksi hallita. Pääosa joukkoliikenteen toimivaltaisten viranomaisien tehtävistä on avoimen joukkoliikennepalvelujen järjestämistä toimivalta-alueelle ja joukkoliikennematkoista suurin osa tehdään kaupunkiseuduilla. Matkakettujen ja yhdistettyjen palvelujen tarve syntyy pääasiassa maaseutualueilla. Tarve tulee olemaan vähäinen, joten kokonaisjärjestelmää hajottava sääntely ei ole tarkoituksenmukainen.

Pykälän yksityiskohtaisissa perusteluissa on esitetty, että rajapinnan kautta puolesta-asioinnissa ei siirtyisi henkilötietoja, koska sekä rajapinnan avaimisvelvoitteen kohteena olevalla toimijalla että palveluita yhdistävällä toimijalla on jo olemassa palvelun käyttäjää koskevat tarpeelliset tiedot. Kirjauksen oikeellisuus henkilötietolain ja etenkin EU:n tietosuoja-asetuksen velvoitteiden kannalta tulee selvittää. Mikäli rajapintaa käytetään asiakkaan palvelun tuottamiseen, siirtyy siinä käytännössä myös henkilötietoja. Henkilötietolaki/tietosuoja-asetus velvoittaa rekisterinpitäjää (toimivaltainen viranomainen) sopimaan henkilötietojen käsittelystä, silloin kun joku toinen osapuoli käsittelee rekisterinpitäjän hallussa olevia henkilötietoja. Tietosuoja-asetus

19.06.2017

asettaa vielä suhteellisen tarkkoja ehtoja sille, mitä tällaisen sopimuksen tulee sisältää (asetuksen 28 artiklan 3 kohta).

Ehdotus ei sisällä ratkaisua vastuunjaosta virhetilanteissa eikä sitä, antaako puolesta-asiointi oikeuden avata puolesta-asioinnin myös alihankkijalle. Jos toisen liikennepalveluiden tarjoajan tietojen käsittelyn tarkoitukset ovat paljon laajemmat kuin alkuperäisen palveluntarjoajan, saako toinen palveluntarjoaja tällaisessa tilanteessa muilta yrityksiltä veloituksetta henkilötietopääomaa muuhunkin kuin liikennepalveluiden tarjoamiseen?

Auki jää myös se, mitä järjestelyjä tarvitaan ja mitä kustannuksia syntyy, kun kuluttajan henkilötietoihin tulee ulkopuolinen valtuutettu käsittelijä. Kenellä on tilivelvollisuus ja kuka hoitaa tietojen siirtämisen eri tiedonsiirtäjiin?

Lausunto

Kuopion kaupunki katsoo, että liikennekaarihankkeen osalta kuntien tosiasialliseen vastuuseen jää vielä merkittäviä aukkoja mm. tietojen keräämisen ja siirron vastuun osalta. Tätä vastuuta ei voi siirtää ainakaan kokonaan kunnille hankkeen jatkuessa.

Lisäksi kaupunki esittää, että lakiesityksen III osan, 2 luvun 2a §:ään (Puolesta-asiointi) liittyy liian paljon vielä epäselviä asioita eikä sille ole kokonaisuuden kannalta todellista tarvetta. Pykälä tulee siten poistaa esityksestä.

Esitysluonnos on saatavilla liikenne- ja viestintäministeriön verkkosivuilla osoitteessa www.lvm.fi/lausuntopyyntot

Liitteet

1 3985/2017 Lausuntopyyntö

Valmistelija

Ismo Heikkinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5656

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy edellä olevan lausunnon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vastine valitusten johdosta / Finnpulp Oy, Kuopion biotuotetehtaan ympäristölupa ja toiminnanaloittamislupa sekä vesitalouslupa ja valmistelulupa, Kuopio (päättösnumero 14/2017/1, Dnro ISAVI/1171/2016)**Va. kaupunkisuunnittelujohtaja Juha Romppanen**
Strateginen maankäytön suunnittelu

Itä-Suomen aluehallintovirasto on varannut Kuopion kaupunginhallitukselle mahdollisuuden antaa 26.6.2017 mennessä vastine valituksista, jotka liittyvät Itä-Suomen aluehallintoviraston Finnpulp Oy:lle myöntämään Kuopion biotuotetehtaan ympäristölupaan ja toiminnanaloittamislupaan sekä vesitalouslupaan ja valmistelulupaan. Valitusten johdosta Kuopion kaupunki toteaa seuraavaa:

Finnpulp Oy:n biotuotehtaalle myönnettyjen lupien osalta lupaviranomainen on tutkinut luvan myöntämisen edellytykset ja ottanut huomioon asiassa annetut lausunnot ja tehdyt muistutukset ja mielipiteet. Lupaviranomainen on myös huomioinut yleisen ja yksityisen edun turvaamisen. Lupapäätökseen sisällytettyjä lupa- ja muita määräyksiä Kuopion kaupunki pitää tarkoituksenmukaisina ja riittävinä täyttämään lupapäätöksen sisällölle ja tavoitteille asetetut vaatimukset.

Tarkempien yksityiskohtien osalta Kuopion kaupunki toistaa ympäristönsuojeluviranomaisen (Kuopion kaupungin ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelujen) antaman vastinelausunnon. Lisäksi niiltä osin kuin valituksissa on viitattu alueelle laadittuun asemakaavaan ja siihen liittyneeseen kaavoitusprosessiin, kaupunginhallitus toteaa, että Itä-Suomen hallinto-oikeus on 24.3.2017 (päättös 17/0063/3) hylännyt kaavaan liittyvät valitukset ja todennut, että kaupunginvaltuuston hyväksymispäätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä ole muutoinkaan lainvastainen valituksissa esitetyillä perusteilla. Hallinto-oikeuden päätöstä koskevia valituslupapyyntöjä ja jatkovalituksia tutkitaan parhaillaan korkeimmassa hallinto-oikeudessa.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus hyväksyy vastineen.

Viiteaineisto

- 1 4624/2015 Kuuleminen valituksen johdosta/Vastinepyyntö Avilta
- 2 4624/2015 Vastine valitusten johdosta Finnpulp oy, Kuopion biotuotetehtaan ympäristölupa

Valmistelija

Juha Romppanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5410

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy va. kaupunkisuunnittelujohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Omistajaohjausjaoston nimeäminen

Hallintosäännön 2 luvun 5 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on omistajaohjausjaosto, jossa on kaupunginhallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtajat sekä kaksi muuta kaupunginhallituksen keskuudestaan toimikaudekseen valitsemaa jäsentä. Kaupunginhallitus nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Jaoston tehtävänä on huolehtia kaupungin liikelaitosten ja niiden kuntayhtymien, yhtiöiden, yhdistysten ja säätiöiden sekä muiden yhteisöjen omistajaohjauksesta, toiminnan ohjaamisesta sekä valvonnasta, joiden osakkaana tai jäsenenä kaupunki on tai joissa kaupungilla on määräysvalta tai yhtiöjärjestykseen, sääntöihin tai sopimukseen perustuva oikeus nimittää hallituksen tai muiden toimielimien jäseniä.

Edellä mainitun tehtävänsä lisäksi jaoston tehtävänä on kaupunginvaltuuston hyväksymää konserniohjetta ja muita konsernia koskevia ohjeita noudattaen

1. määrätä kaupungin edustajat yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden yhtiö-, yhtymä- ja vuosikokouksiin;
2. valita kaupungin edustajat kaupungin organisaation ulkopuoliseen hallintoon;
3. päättää kaupungin kannanotoista yhtiökokouksissa ja muissa vastaavissa kokouksissa käsiteltäviin merkittäviin asioihin ja ohjeiden antamisesta kaupunkia yhteisöissä ja säätiöissä edustaville henkilöille;
4. valmistella esitys kaupunginhallitukselle ylimääräisen yhtiökokouksen tai vastaavan kokouksen kutsumiseksi;
5. huolehtia omistajaohjauksen kehittämisestä.

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus valitsee kaksi jäsentä keskuudestaan toimikaudekseen omistajaohjausjaostoon sekä nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lisäksi kaupunginhallitus valitsee jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Keskustelussa ehdotettiin, että puheenjohtajaksi nimetään kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Pekka Kantanen varajäsenenä Allu Koskinen, varapuheenjohtajaksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Antti Kivelä varajäsenenä Leila Savolainen, jäseneksi kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Jaakko Kosunen varajäsenenä Tiina Kaartinen sekä valitaan kaksi muuta jäsentä seuraavasti:

19.06.2017

- jäseneksi Minna Reijonen varajäsenenä Erkki Virtanen
- jäseneksi Nelli Berg-Väänänen varajäsenenä Hanna Nevala
- jäseneksi Veera Willman varajäsenenä Harri Auvinen

Jäsen Virtanen jäsen Reijosen kannattamana esitti, että jäsenten valinta tulee toimittaa suhteellisenä vaalina. Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että suhteellinen vaali ei tule käytettäväksi ottaen huomioon valittavien jäsenten (2) lukumäärän. Puheenjohtaja ehdotti, että jäsenten valitsemiseksi toimitetaan vaali suljetuin lipuin ja pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Suljetuin lipuin käydyssä vaalissa jäsen Veera Willman sai 9 ääntä, jäsen Nelli Berg-Väänänen 9 ääntä ja jäsen Minna Reijonen 2 ääntä, joten omistajaohjausjaostoon oli valittu puheenjohtajien lisäksi jäseneksi Veera Wilman varajäsenenä Harri Auvinen ja jäseneksi Nelli Berg-Väänänen varajäsenenä Hanna Nevala.

Merkittään, että jäsen Virtanen ja jäsen Reijonen jättivät eriävän mielipiteen vaalitavan osalta.

Lähidemokratiajaoston nimeäminen

Hallintosäännön 2 luvun 5 §:n mukaan kaupunginhallituksessa on lähidemokratiajaosto, jossa on 5 kaupunginhallituksen keskuudestaan toimikaudekseen valitsemaa jäsentä. Kaupunginhallitus nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Jaoston tehtävänä on huolehtia lähidemokratian kaupunkitasoisesta kehittämisestä ja sitä edistävän toiminnan ohjaamisesta.

Edellä mainitun tehtävän lisäksi jaosto

1. asettaa pitäjäraadit Pitäjäkokousten tekemien esitysten mukaisesti
2. päättää kaupunginvaltuuston pitäjäraadeille myöntämän kehittämismäärärahan jakamisesta
3. antaa vuosittaisen arvion lähidemokratian toteutumisesta ja kehittämisestä kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle
4. huolehtii viestinnästä ja yhteydenpidosta pitäjäraateihin ja muihin sidosryhmiin

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus valitsee viisi jäsentä keskuudestaan toimikaudekseen lähidemokratiajaostoon sekä nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lisäksi kaupunginhallitus valitsee jokaiselle jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Keskustelussa ehdotettiin, että puheenjohtajaksi valitaan Jaakko Kosunen varajäsenenä Tiina Kaartinen, varapuheenjohtajaksi Harri Auvinen varajäsenenä Veera Willman, jäseneksi Tapio Tolppanen varajäsenenä Jarmo Nykänen, jäseneksi Nelli Berg-Väänänen varajäsenenä Allu Koskinen ja jäseneksi Minna Reijonen varajäsenenä Erkki Virtanen.

Kaupunginhallitus yksimielisesti hyväksyi tehdyt ehdotukset.

§ 9

Asianro 3131/00.00.01.00/2017

Kuopion Vesi Liikelaitoksen johtokunnan valitseminen

Hallintosäännön 2 luvun 16 §:n mukaan johtokunnassa on 7 kaupunginhallituksen valitsemaa jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginhallitus valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Johtokunta on kaupunginhallituksen alainen toimielin.

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus valitsee Kuopion Vesi Liikelaitoksen johtokuntaan seitsemän varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä sekä nimeää johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi Kuopion Vesi Liikelaitoksen johtokuntaan seuraavat henkilöt:

varsinainen jäsen

varajäsen

Pj Eero Eloranta
Varapj Hanna Hylkilä
jäsen Jussi Hakala
jäsen Anja Lappi
jäsen Ari Orsjoki
jäsen Varpu Puskala
jäsen Pasi Rissanen

Pekka Matilainen
Sirpa Karjalainen
Ilkka Hiltunen
Sari Jauhiainen
Risto Sinervuo
Päivi Wilska
Vesa Koponen

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan valitseminen

Hallintosäännön 2 luvun 15 §:n mukaan johtokunnassa on 7 kaupunginhallituksen valitsemaa jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginhallitus valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Johtokunta on kaupunginhallituksen alainen toimielin.

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus valitsee kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokuntaan seitsemän varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä sekä nimeää johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokuntaan seuraavat henkilöt:

varsinainen jäsen

pj Marjatta Parviainen
varapj Petteri Heikkinen
jäsen Eeva Happonen
jäsen Tuulikki Heikkinen
jäsen Ilkka Hirvonen
jäsen Markku A. Miettinen
jäsen Taneli Vartiainen

varajäsen

Heljä Halonen
Raimo Ojala
Anna-Kaisa Eskelinen
Virva Romo
Markku Matilainen
Juha Karjalainen
Hannu Lappalainen

Kallaveden työterveyden johtokunnan valitseminen

Hallintosäännön 2 luvun 17 §:n mukaan johtokunnassa on 7 kaupunginhallituksen valitsemaa jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginhallitus valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Johtokunta on kaupunginhallituksen alainen toimielin.

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus valitsee Kallaveden työterveyden johtokuntaan seitsemän varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä sekä nimeää johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi Kallaveden työterveyden johtokuntaan seuraavat henkilöt:

varsinainen jäsen

pj Olli-Pekka Ryytänen
varapj Laura Asikainen
jäsen Jaana Heikkinen
jäsen Arja Hiltunen
jäsen Niina Kela-Korhonen
jäsen Markku Korhonen
jäsen Heikki Korppi

varajäsen

Mika Rissanen
Sirkku Ruppä-Lappalainen
Marja Randelin
Liisa Saavalainen
Hillevi Ruuskanen
Marko Huttunen
Esa Koskela

Kaupunginhallituksen edustaja lauta- ja johtokunnissa

Hallintosäännön 14 luvun 137 §:n mukaan kaupunginhallitus voi määrätä edustajansa muihin toimielimiin. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja.

Hallintosäännön 14 luvun 136 §:n mukaan muiden toimielimien kokouksissa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla ja kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla.

Kaupunginhallitus on valinnut toimikaudekseen jonkun jäsenistään edustajakseen kuhunkin lauta- ja johtokuntaan. Kaupunginhallituksen edustaja on oikeutettu olemaan läsnä lauta-/johtokunnan kokouksessa sekä ottamaan niissä osaa keskusteluun, mutta ei päätöksentekoon.

Mainitut edustajat valitaan seuraaviin lauta- ja johtokuntiin:

- Alueellinen jätelautakunta (Savo-Pielisen jätelautakunta)
- Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
- Kaupunkirakennelautakunta
- Kasvun ja oppimisen lautakunta
- Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta
- Perusturva- ja terveyslautakunta
- Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta
- Ympäristö- ja rakennuslautakunta

- Kallaveden työterveyden johtokunta
- Kuopion Veden johtokunta
- Kuntaliikelaitoksen johtokunta

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää valita toimikaudekseen edustajansa edellä mainittuihin lauta- ja johtokuntiin.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti valita edustajansa lauta- ja johtokuntiin seuraavasti:

1. Savo-Pielisen jätelautakunta

- edustaja Tiina Kaartinen ja varaedustaja Iris Asikainen

2. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

- edustaja Leila Savolainen ja varaedustaja Anna Hartikainen

19.06.2017

3. Kaupunkirakennelautakunta

- edustaja Pekka Kantanen ja varaedustaja Allu Koskinen

4. Kasvun ja oppimisen lautakunta

- edustaja Jaakko Kosunen ja varaedustaja Tiina Kaartinen

5. Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta

- edustaja Veera Willman ja varaedustaja Harri Auvinen

6. Perusturva- ja terveyslautakunta

- edustaja Tapio Tolppanen ja varaedustaja Leila Savolainen

7. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta

- edustaja Harri Auvinen ja varaedustaja Veera Willman

8. Ympäristö- ja rakennuslautakunta

- edustaja Allu Koskinen ja varaedustaja Pekka Kantanen

9. Kallaveden Työterveyden johtokunta

- edustaja Minna Reijonen ja varaedustaja Pia Punkki

10. Kuopion Veden johtokunta

- edustaja Hannu Kananen ja varaedustaja Tapio Tolppanen

11. Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

- edustaja Erkki Virtanen ja varaedustaja Tahvo Kekkonen

Pohjois-Savon mikroyritykset kasvuun (MikroGrow) -kehittämishanke (EU:n Kestävää kasvua ja työtä 2014-2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma)**Elinkeinojohtaja Jukka Tapio Pitkänen
Yrityspalvelu**

Kuopion kaupungin yrityspalvelu esittää, että Kuopion kaupunki osallistuisi MicroGrow- kehittämishankkeeseen osatoteuttajana vuosina 2017-2019. Hankkeen päätoteuttaja on Kehittämissyhtiö Savogrow Oy. Pohjois-Savon liitto on tehnyt hankkeesta myönteisen rahoituspäätökset 5.5.2017 ja 29.5.2017 vuosille 2017-2019. Hanke rahoitetaan Toimintalinjalta 1. Pk-yritystoiminnan kilpailukyky, erityistavoite 2.1. Pk-yritysten kasvun ja kansainvälistymisen edistäminen sekä Pohjois-Savon kehittämisrahastosta.

Hankkeen ensisijainen kohderyhmä on Pohjois-Savon kasvu- ja/tai vientiorientoituneet yksinyrittäjät ja mikroyritykset sekä niiden kehittämisen kannalta keskeiset TKK-toimijat neljällä alueella: Ylä-Savon, Sisä-Savon, Kuopion ja Varkauden seutukunnissa ja näiden alueilla kaikissa kunnissa. Hankkeen aikana 120 yritystä osallistuu MikroGrow -hankkeen muodostamien ryhmien toimintaan Pohjois-Savossa ja Kuopion alueella toimii 30 yrityksen ryhmä.

Alueen yrityksistä n 90% on mikroyrityksiä. Viime vuosina merkittävä määrä uusia työpaikkoja on luotu mikroyrityksiin. Mikroyrityksissä olevaa työllistämistä- ja kasvupotentiaalia kuvaa hyvin se, että vuosina 2001-2015 noin 47 % yritysten nettotyöpaikkalisäyksestä syntyi mikroyrityksiin. Alueen mikroyritysten kasvun ja viennin edistämisellä on merkittävä vaikutus alueen elinvoimaisuudelle. Kasvu- ja vientiorientoituneissa mikroyrityksissä kytevä alueen tulevat menestystarinat.

Hankkeen päätavoitteena on rakentaa Pohjois-Savon alueelle mikroyritysten ja yritysrajojen tutkimus-, kehitys- ja koulutustoimijoiden (TKK-toimijat) kokeiluperusteinen kasvu- ja vientikokeiluverkosto. Kokeiluperusteinen kaupallistamis-, kasvu- ja vientitoiminta purkaa tehokkaasti erityisesti pienimpien yritysten kasvun esteitä. Suomalaisissa mikroyrityksissä ajan ja resurssien käyttö kohdistetaan liiaksi tuotteen tai palvelun suunnitteluun, jolloin konkreettiset myynti- ja vientikokeilut alkavat aivan liian myöhään. Myös yritysrajojen toimijoiden keskuudessa uusien kaupallistamis-, kasvu- ja vientikäytäntöjen soveltaminen on vähäistä.

Tavoite 1: Mikroyritysohjautuvan kasvu- ja vientikokeiluverkoston rakentaminen.

Tavoite 2: Mikroyritysten kaupallistamisen ja kasvun edistämisen nopeat kokeilut.

Tavoite 3: Toteuttaa kustannustehokkaita vientikokeiluja.

Tavoite 4: Kaupallistamis-, kasvu- ja vientiavaukset sekä kokemusten ja onnistumisten levittäminen.

19.06.2017

Hankkeen toimenpiteet

MikroGrow -hankkeessa perustetaan alueelle neljä mikroyritysvetoista kasvu- ja vientikokeiluryhmää (30+30+30+30 yritystä), jotka kokoontuvat koko hankeajan kuukausittain. Ryhmien kokoontumisissa kehitetään osaamista mikroyritysten kaupallistamisen, kasvun ja viennin edistämiseksi sekä yrittämisen esteiden purkamiseksi. Ryhmissä toteutetaan mikroyritysten kaupallistamisen ja kasvun nopeita kokeiluja sekä kokeillaan nopeutetusti mikroyrityksille soveltuvia kustannustehokkaita vientikanavia. MikroGrow -verkosto fasilitoi kokeiluja kasvu- ja vientikokeiluryhmissä, inspiroi kokeiluja alueen muissa yrityksissä ja tiedottaa alueella ja muualla toteutettujen kokeilujen vaikutuksista.

Kasvu- ja vientikokeiluverkoston yritykset osallistuvat alueellisiin ryhmiin (4 kpl) yritysten tiloissa; hyödyntävät vertaistukea, sparrausta ja kehittämisideoita ydinryhmän aktiivisilta yrittäjiltä ja muilta hankkeeseen osallistuvilta toimijoilta sekä kehittävät omaa liiketoimintaa osallistumalla toimintansa kannalta hyödylliseksi katsomiinsa kaupallistamista, kasvua ja vientiä edistävii nopeisiin kokeiluihin. Jokainen ryhmän kokoontuminen toteutetaan isäntäyrityksen/-yritysten aloitteesta kokeiluna, jonka aikana yritys saa vertaistukea ja sparrausta kokeiltavaan ideaan toisilta yrittäjiltä ja yritysrajojen toimijoilta. Kokeilut kohdistuvat erityisesti digitaalisuutta hyödyntäviin kustannustehokkaisiin ratkaisuihin, jotka madaltavat nopeasti kasvun ja viennin kynnyksiä erityisesti mikroyrityksissä.

Hankkeen lisäarvo kohdistuu erityisesti seuraaviin pääkohtiin:

1. MikroGrow -hankkeen kautta Pohjois-Savon mikroyritysten ja TKK-toimijoiden välinen yhteistyö nostetaan uudelle tasolle ottamalla käyttöön alueelle täysin uusi mikroyritysvetoinen toimintamalli. MikroGrow -hankkeen kasvua ja kansainvälistä liiketoimintaa tavoittelevat mikroyritykset ohjaavat ensimmäistä kertaa kohdealueen kasvu- ja vientitoimintaa mikä varmistaa konkreettiset yritysvaikutukset.
2. MikroGrow -hankkeessa otetaan nopeutetusti käyttöön nopeiden kokeilujen periaate mikroyritysten kehittämisessä. Periaatteen mukaisesti MikroGrow -verkostossa (1) toistetaan nopeita kasvu- ja vienti kokeiluja, (2) arvioidaan kokeilujen tuloksia ja (3) hyödynnetään oppiminen seuraavissa kokeiluissa. Edellä kuvattuja vaiheita toistetaan ja todennetut onnistumiset (4) levitetään alueella ja kansallisesti.
3. MikroGrow -verkoston aktiivisen toiminnan kautta toiminta-alueen kasvua ja kansainvälistyviä mikroyrityksiä koskeva luotettava tieto lisääntyy mediassa sekä päättäjien ja yritysrajojen toimijoiden keskuudessa.
4. MikroGrow -hankkeen kautta toiminta-alueen mikroyritysten merkittävä kasvu- ja vientipotentiaali otetaan käyttöön ja pohjoisten harvaan asuttujen alueiden kasvu- ja vientiyrittäjyyden erityishaasteita ratkaistaan.
5. MikroGrow -hankkeen kautta toiminta-alueen TKK-toimijat sitoutuvat uudenlaisen Mikroyritystenkasvu ympäristön rakentamiseen yhteistyössä Pohjois-Suomen muiden mikroyritysvaltaisten alueiden mikroyritysten ja TKK-toimijoiden kanssa. MikroGrow levittää kokeiluista syntyneet kokemukset ja onnistumiset tehokkaasti näillä alueilla.

Hankkeen toteutusaika on 1.4.2017-31.12.2019. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat noin 651.200 euroa. Hankkeen rahoitussuunnitelman mukaan 80 % tulee Pohjois-Savon liiton kautta EAKR- ja valtion rahoituksena sekä Pohjois-Savon kehittämisrahastosta, kuntien rahoitus on 18,9 %, muu julkinen rahoitus (Oulun yliopisto) 0,6 % ja yksityinen eli yritysten rahoitus 5,5 %.

19.06.2017

Kuopion kaupungin osahankkeen kustannukset ovat 59.953 euroa. Rahoitus-suunnitelman mukaan 44.966 euroa (75%) tulee EAKR- ja valtion rahoituk-sena, 2.998 euroa (5%) Pohjois-Savon kehittämisrahastosta, 2.991 euroa (5%) on Kuopion kaupungin omarahoitusta ja 9.000 euroa on yksityistä rahoitusta. Hankkeen kustannukset jakaantuvat seuraavasti: 24.095 euroa vuodelle 2017, 22.252 euroa vuodelle 2018 ja 13.606 euroa vuodelle 2019.

Lisäksi Kuopio osallistuu hankkeessa yhteisiin kustannuksiin vv. 2017-2019, jotka SavoGrow laskuttaa Kuopion kaupungilta seuraavin osuuksin: Savo-Grow 11.954 euroa ja Oulun yliopisto 9.217 euroa.

Vaikutusten arviointi

Hanke on yritysvaikutuksiltaan positiivinen.

Esitys

Esitän, että Kuopion kaupunki varautuu osallistumaan vuosina 2017-2019 enintään 2.991 eurolla Pohjois-Savon mikroyritykset kasvuun –hankkeeseen. Yrityspalvelussa on nimetty hankkeeseen vastuhenkilö. Kuopion kaupungin rahoitus hankkeelle maksetaan elinvoimapalveluiden palvelualueen elinkei-nopoliittisille hankkeille varatusta määrärahasta. Kuopion kaupungin osalta laskut hyväksyy elinkeinojohtaja. Kuopion kaupunki varaa itselleen mahdolli-suuden vetäytyä hankkeen toteutusvastuusta, mikäli hanke ei etene suunni-telmien mukaan. EAKR-projektihakemus, Pohjois-Savon liiton päätökset ja hankebudjetti ovat asiakirjoissa.

Liitteet

- 2 4834/2017 EURA2014 hakemus
- 3 4834/2017 SAVO Mikroyrittäjäyys budjetti
- 4 4834/2017 Pohjois-Savon liiton rahoituspäätös
- 5 4834/2017 Hankepäätös

Valmistelija

Anna-Liisa Martikainen

anna-liisa.martikainen(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4903

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 14

Asianro 3391/01.02.03/2017

Muotokuvan maalauttaminen kaupunginjohtaja Petteri Parosesta**Museokeskuksen päällikkö Aija Jaatinen**
Museokeskuksen hallinto

Kaupunginhallitus on päättänyt 15.5.2017 § 21 maalauttaa muotokuvan kaupunginjohtajan viran jättävästä kaupunginjohtaja Petteri Parosesta sekä valtuuttaa taidemuseon asianomaisen kanssa neuvotellen laatimaan kaupunginhallitukselle yksityiskohtaisen esityksen kustannusarvioineen ja aikatauluineen hankkeen toteuttamisesta.

Taidemuseossa on valmisteltu asiaa yhteistyössä kaupunginjohtaja Petteri Parosen kanssa kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti. Tehtävään on valittu taiteilija Aaro Matinlauri, pätevä ja kokenut muotokuvamaalari, joka on toteuttanut useita julkisia hallinnon ja liike-elämän edustajien muotokuvia. Aaro Matinlauri on ilmoittanut muotokuvan hinnaksi 14.000 € + alv 10 %. Hintaan sisältyy myös kaupunginjohtajalle luovutettava toinen muotokuva. Lisäksi on varauduttava matkustus-, kuljetus- ja kehystyskustannuksiin. Kokonaiskustannukset eivät ylitä alustavaa hankkeen kustannusarviota (20.000 €). Muotokuva valmistuu vuoden 2017 aikana.

Esitys	Esitän, että kaupunginjohtaja Petteri Parosen muotokuva tilataan taidemaalari Aaro Matinlaurilta liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti.		
Liitteet	6	3391/2017 sopimusluonnos	
		Valmistelija Aija Jaatinen etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi	puh. +358 44 718 2634
Päätösehdotus	Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen Kaupunginhallitus hyväksyy museokeskuksen päällikön esityksen.		
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.		

§ 15

Asianro 5096/00.02.00/2017

Kaupunginvaltuuston täytäntöönpanot 12.6.2017

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 12.6.2017 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 16

Asianro 8882/00.02.01/2016

Kh:n tiedonannot**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

- 4179/2014 Professor of Practise hankkeelta on tullut yrityspalvelulle tiedoksi hankkeen jatkoaikapäätös. Päätös ei vaikuta hankkeen kokonaiskustannuksiin eikä kuntarahaosuuksiin
- 471/2015 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös (dnro 01145/15/4111) poikkeamislupaa koskevaan valitukseen. Kuopion yleiskaavajohtaja on myöntänyt poikkeamislupaa hakemukseen jätevesijärjestelmän rakentamiseen tilalle Mäntylahti (297-510-11-109) vastoin yleiskaavan etäisyysmääräystä. Kaupunginhallitus on hylännyt valittajien yleiskaavajohtajan päätöksestä tekemän oikaisuvaatimuksen. Itä-Suomen hallinto-oikeus on hylännyt valituksen. Jälj. kaupunkisuunnittelujohtaja Romppanen.
- 3327/2015 Opetus- ja kulttuuriministeriön on päätöksellään 8.6.2017 (OKM/487/627/2015) jatkanut ”Nuorten tieto- ja neuvontatyön lähipalvelun kehittäminen Kuopion maaseutualueille – hankkeeseen myönnetyn avustuksen käyttöaikaa 31.12.2017 ja selvitysaikaa 30.3.2018 saakka. Jälj. hyvinvoinnin edistämisen palvelualue sekä talous- ja omistajaohjaus.
- 4703/2016 Raksa Coach –hankkeelta on tullut yrityspalvelulle tiedoksi hankkeen jatkoaikapäätös. Päätös ei vaikuta hankkeen kokonaiskustannuksiin eikä kuntarahaosuuksiin
- 8882/2016-52 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen Pohjois-Savon aluekierros Kuopiossa 6.9.2017.
- 3962/2017 Pöytäkirjajäljennös paikallisneuvottelusta 2.5.2017: Perusturvan palvelualueella vanhusten hoivapalveluissa työskentelevälle hoitohenkilöstölle maksettavat tehtäväkohtaisen palkan lisät lääkehoidon, mm. Marevan hoidon seurannan vastuusta 1.5.2017 alkaen.
- 4496/2017 Eläkeläisliittojen etujärjestö EETU ry:n kirje 31.5.2017 koskien kuntakohtaisten vanhusneuvostojen merkitystä. Jälj. hyvinvoinnin edistämisen palvelualue.
- Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Kuopio 24-7-9.
- Kuopion kaupunginhallitus vieraili Kupsin jalkapallopelissä 4.6.2017. Vierailusta aiheutuneet kulut 266,50 € maksettiin kaupunginhallituksen käyttövarusmäärärahoista.
- Palvelualuejohtaja Markku Tervahauta on lomalla 3.-16.7.2017 ja 7.-16.8.2017.
- Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas on lomalla 10.7.-6.8.2017.

19.06.2017

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 5.-11.6.2017:

Asianro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
3575/2017-2	hallintojohtaja - ELKO Hallintojohtaja	28 § / 2017	5.6.2017	Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / Suomi 100 Gaala Varikko 15.11.2017
3839/2017-2	hallintojohtaja - ELKO Hallintojohtaja	29 § / 2017	5.6.2017	Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / Tieteen päivät 30.9.2017
7754/2016-1	palvelualuejohtaja - ELKO Palvelualuejohtaja kyp	2 § / 2017	5.6.2017	Kertapalkkio tiimille / Savilahti projekti
3939/2017-3	toimitilajohtaja - ELKO Toimitilajohtaja	3 § / 2017	9.6.2017	476-409-11-7 Maaninka, Korkeakosken kioskin myynti

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että jalkapallo-ottelun vierailusta aiheutuneista kuluista osa on vielä laskuttamatta.

Vuoden 2018 talousarvion valmistelu**Talousarviopäällikkö Pirjo Salmelainen
Talous- ja omistajaohjaus**

Kuopio 2030 –strategian valmistelu ja vuoden 2018 toiminnan suunnittelu on käynnistynyt kevään 2017 aikana johdon yhteisseminaareissa sekä uuteen valtuustoon valittujen valtuutettujen strategia- ja talusseminaarissa 29.5.2017.

Koska kunnallisvaalien ajankohta siirtyi syksystä 2016 kevääseen 2017, on strategian ja talousarvion valmisteluaikataulua siirretty vastaavasti myöhäisempään ajankohtaan. Talousarvion valmistelua varten kaupunginhallituksen on päätettävä talousarvion valmistelussa noudatettavista periaatteista ja aikatauluista. Valmistelun lähtökohtia on käsitelty kaupunginhallituksen, valtuustoryhmien ja lautakuntien puheenjohtajien yhteiskokouksessa 13.6.2017.

Vuoden 2018 talousarvion valmistelu perustuu voimassa olevaan taloussuunnitelmaan kaudelle 2018-2020, jossa toimintakatteen eli nettotoimintamenojen kasvu on rajattu yhteen prosenttiin vuodessa. Vuoden 2018 talousarvion lähtötasona on vuoden 2017 muutettu talousarvio. Tämän mukaisesti ydin-kaupungin toimintakate vuodelle 2018 olisi siten -655,5 milj. euroa. Lähtötasossa otetaan huomioon kaupunginhallituksen kehittämisrahan kohdentaminen hyvinvoinnin edistämisen ja perusturvan palvelualueille. Palvelualueet vastaavat itse eurojen kohdentamisesta toimintaa vastaavasti eri vastuualueilleen sekä meno- että tulolajeille.

Varsinaisesta palvelualuekohtaisesta talousarvioraamista kaupunginhallitus päättää 21.8.2017 palvelualueiden yhteistyössä lautakuntien kanssa laatimien talouden lähtötietojen pohjalta. Näiden raamiasetannan pohjana käytettävien alustavien käyttötaloustietojen tulee olla valmiina 14.8.2017 klo 12 mennessä ja niiden laatimisessa tulee noudattaa tämän laadintaohjeen periaatteita. Myös investointiesitysten on oltava valmiina 14.8.2017 klo 12 mennessä. Kaupunginjohtajan johtoryhmä käsittelee esitykset 15.8.2017 ja tekee niiden pohjalta palvelualuekohtaisen raamijakoesityksen kaupunginhallitukselle päätettäväksi.

Kuopio 2030 – strategialuonnos esitellään ensimmäisen kerran kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 28.8.2017. Kaupunginvaltuustolle järjestetään 18. – 19.9.2017 seminaari, jonka tavoitteena on viimeistellä Kuopio 2030 –strategia ja valmistella valtuustokauden tavoitteet sekä linjata talousarvion 2018 talouden ja toiminnan painopisteet. Kaupunginhallituksen asettaman raamin pohjalta laadittavat alustavat talousarvioesitykset tulee olla valmiina 11.9.2017 valtuuston 18.–19.9.2017 pidettävää strategia- ja talousarvioseminaarista varten. Viimeistään tässä vaiheessa laaditaan talousarvio- ja käyttösuunnitelmatestit, joista ilmenee ajatellut toiminnan keskeiset painopisteet.

Valtuustoseminaarin ohjeistusten perusteella täydennettävät, lautakuntien kanssa yhteistyössä valmisteltavat palvelualueiden talousarvioesitykset tulee

19.06.2017

olla valmiina 5.10.2017. Talousarvioesitysten pohjalta käydään budjettiriihi-neuvottelut lokakuun aikana kaupunginjohtajan talousarvioesityksen viimeistelemiseksi.

Kaupunginhallitus käsittelee kaupunginjohtajan talousarvioesityksen ensimmäisen kerran 20.11.2017 ja päättää talousarvioesityksestä 27.11.2017. Kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen talousarvioesityksen ensimmäisen kerran 11.12.2017 ja hyväksyy vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2019 - 2021 toiminta- ja taloussuunnitelman 18.12.2017.

Valmistelija

Pirjo Salmelainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2807

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää talousarvion valmistelun periaatteista ja aikatauluista edellä selostetun mukaisesti ja valtuuttaa talous- ja omistajaohjauksen laatimaan kaupunginhallituksen päätökseen perustuvan tarkemman valmisteluohjeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

19.06.2017

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Kaupunginhallitus (7-14 §)**Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 2066
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

...