

Pöytäkirja	15
Kunnanhallitus	Nro 7/2017 24.5.2017 Julkainen
2832/2016-6	Asiatuokka 00.01.00
Kunnanhallitus 15.05.2017 § 69	Arkistopaikka
Esittely (pvm + §)	

TUUSNIEMEN TERVEYSKESKUSSAIRAALAN LAITOSPAIKKOJEN VÄHENTÄMINEN JA PALVELURAKENTEEEN MUUTTAMINEN

Kh § 69

Tuusniemen terveyskeskussairaalan kuormitus on jatkanut ta-
saista nousua vuodesta 2012 alkaen, jolloin kuopiolaisia potilaita
alettiin aktiivisesti hoitaa myös Tuusniemen osastolla. Vuonna
2016 koko vuoden käyttöasteen keskiarvo oli 88,8 prosenttia.
Tuusniemen terveyskeskussairaalan käyttöaste on pudonnut
vuonna 2017 ollen tammi-maaliskuussa keskimäärin alle 80 pro-
senttia. Alkuvuodesta 2017 Kuopio on onnistunut hoitamaan omat
laitoshoidon tarpeessa olevat asiakkaansa kattavammin. Hoitojak-
sojen pituus on koko ajan lyhentynyt ollen 25,73 vuorokautta
vuonna 2012 ja 12, 18 vuorokautta vuonna 2016. Tuusniemen lai-
tospaikkojen määrä suhteessa tarpeeseen on korkea.

Tulevaisuuden ennusteena on, että Tuusniemen kunnan väestö-
määrä edelleen vähenee ja ikääntyneiden määrä kasvaa. Tuusnie-
men yli 75-vuotiaitten määrän on ennustettu kasvavan vuosien
2014 – 2030 välillä 58 % (204 henkilöä). Ikääntynyt väestö asuu
yhä pidempään kotona, jolloin kuntoutustarpeet ja kotihoitoa tuke-
vien toimien tärkeys lisääntyvät.

Tuusniemen sairaalan palvelurakenteen muutosehdotuksina esite-
tään:

1. Kuntoutuksen kehittäminen

Tuusniemen terveyskeskussairaalan potilaspaikat vähennetään
nykyisestä 28 paikasta 24 paikkaan. Hoitajamitoitus nousee
0,68:sta 0,7:ään, mikä mahdollistaa kuntouttavan työotteen. Poti-
laspaikkojen vähentyessä yksi huone vapautuu kuntoutuskäyttöön.
Tarvittavana välineistönä käytetään terveydenhuollon nykyisiä vä-
lineitä, hankitaan uutta välineistöä nykyisillä terveydenhuollon
määrärahoilla ja hakemalla avustusta Tuusniemen kehittämissää-
tiöltä. Sairaalahoidossa panostetaan kuntoutumiseen paremmin
kotona pärjääväksi. Kuntoutuksen tavoitteiden toteutumista seura-
taan mittarein. Kotihoidon asiakkaille tarjotaan kuntoutusjaksoja ja
sairaalasta kotiutuessa annetaan tehostettua kuntoutusta. Henki-
löstön koulutusta ohjataan kuntoutuspainotteiseksi.

(x)

Tuusniemen kunta osallistuu ISO -kärkihankkeen, Kehitetään
ikäihmisten kotihoitoa ja vahvistetaan kaikenikäisten omaishoitoa,
muutostyöhön ja kehittämiseen teemalla kotikuntoutus ja on ilmoit-

⊗ ISO-kärkihankkeen /kojattu S.S

tautunut Voimaa Vanhuuteen –kunnaksi, missä teemana on iäkkäiden terveysliikunnan kehittäminen. Terveyskeskussairaalan kuntoutustoimintojen sisällöllinen kehittäminen tukee kotikuntoutuksen toteuttamista ja iäkkäiden toimintakyvyn edistämistä ja ylläpitämistä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

2. Yön yli –mallin jatkaminen

Kunnan huonontuessa kotona ilta-, yö- tai viikonloppuaikaan ensihoidon tehtyä hoidon tarpeen arvioinnin ja lääkärikonsultaation jälkeen potilas voi tulla suoraan terveyskeskussairaalaan tilan niin salliessa. Seuraavana päivänä osaston lääkäri arvioi hoidon tarpeen uudestaan.

3. Polikliiniset suonensisäisten ym. lääkehoitojen ja haavahoitojen antaminen osastolla

Terveyskeskuksen ollessa kiinni polikliinisiä suonensisäisiä ym. lääkehoitoja ja haavahoitoja tarvitsevat kotonaan pärjäävät potilaat käyvät osastolla saamassa hoitoa polikliinisesti.

4. Kotisairaaloiminnan kehittäminen

Tehostetaan yhteistoimintaa terveyskeskussairaalan ja kotipalvelun ja kotisairaanhoidon kesken mm. antamalla suonensisäisiä lääkkeitä kotiin. Mikäli asiakas voi muuten olla kotona, hoitaja käy osastolta toteuttamassa nestehoitoa tai lääkehoitoa.

5. Kotisaattohoidon kehittäminen

Suuntauksena on hoitaa saattohoidossa olevat potilaat mahdollisimman pitkään kotona heidän toiveidensa mukaisesti. Tuusniemen terveyskeskussairaalan on mahdollista toimia tukiosastona, jolloin saattohoidon osaamista tarjotaan kotiin ja otetaan asiakas suoraan osastolle voinnin niin vaatiessa.

Muutosta auttavia tekijöitä on tunnistettu useita. Kuntouttavan hoitotyön omaksumisessa ollaan jo pitkällä. Toiminta perustuu näyttöön ja hyviin hoitokäytäntöihin. Toimintakykymittarit ovat aktiivikäytössä. Tuusniemen terveyskeskussairaala on jo oppinut toimimaan isossa Kuopion organisaatiossa. Hoitajilla on useita erityisosaamisen alueita: tunteva-hoitaja, kivun hoito, gerontologia, ensihoito, muistiongelmien, saattohoito, sydänsairaudet, vanhustyön erikoisammattitutkinto, tiimitoiminta.

Kunnanhallitus 15.05.2017 § 69

(valmistelija: sosiaalijohtaja Eeva Seppänen, puh. 044 720 9049)

Esitys: Tuusniemen kunnanhallitus esittää Kuopion kaupungin perusturva- ja terveyslautakunnalle, että Tuusniemen terveyskeskussairaalan paikkalukua vähennetään 28:sta 24: ään 1.9.2017 alkaen ja mahdollistetaan esittelytekstissä mainittu Tuusniemen terveyskeskussairaalan toiminnan kehittäminen.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta
kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Tuusniemi 22/5 2017



Pöytäkirjanpää/Keskusarkistonhoitaja

KOKOUSAIKA	15.5.2017	Klo 17-19.30, tauko 17.48-18
KOKOUSPAIKKA KOKOUSAIKA	Kunnantalo, kunnanhallituksen huone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Pirjo Smolander, puheenjohtaja Jarkko Toivanen, varapuheenjohtaja Terttu Kolari, jäsen Jorma Voutilainen, jäsen Leena Pirinen, jäsen Kari Puustinen, jäsen Sauli Keinänen, jäsen	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Valtuuston I varapuheenjohtaja Hannu Smolander, II varapuheenjohtaja Kari Pitkänen, esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä vs. kunnanjohtaja Nina Kivi. Sirkku Kumpulainen klo 17-17.20. Eeva Seppänen ja Anu Lindroos klo 17.20-17.48.	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi	
ASIAT	§ 60 - 69	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Terttu Kolari ja Kari Puustinen.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pirjo Smolander	Pöytäkirjanpitäjä  Nina Kivi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulan mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tuusniemi 17. – 19.5.2017 Allekirjoitukset  Terttu Kolari  Kari Puustinen	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Tuusniemi 22.5.2017 Ilmoitustaulunhoitaja  Sisko Savolainen	

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tuusniemen kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

Muutoksenhakukiellot

15.05.2017

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 60, 62 - 65, 67 - 69
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 61,66
	HvalL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Tuusniemen kunnanhallitus Keskitie 22, 71200 Tuusniemi Pykälät: 61,66
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Erottajankatu 1-3 PL 118, 00131 Helsinki Valitusaika 14 päivää Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasia- kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät:
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen. Liitetään pöytäkirjaan.