

26.09.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika	26.09.2017 tiistai klo 16:00 – 18.54
Paikka	Kouluvirasto (2. kerroksen lautakuntien kokoushuone), osoite: Vuorikatu 27
Lisätietoja	
Saapuvilla olleet jäsenet	

Pekka Niiranen, puheenjohtaja
Tuula Savolainen, varapuheenjohtaja
Iris Asikainen
Kristiina Hartikainen (Miia Eskelinen-Fingerroosin varajäsen)
Heli Jussila
Petri Kaunisto
Marko Kilpi
Kari Loponen
Heikki Meriranta
Hanna Svensk
Poissa: Veijo Tirkkonen

Muut saapuvilla olleet

Jaakko Kosunen	kaupunginhallituksen edustaja
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja	esittelijä
Leena Auvinen, opetusjohtaja	
Poissa: Juha Parkkisenniemi, kasvatusjohtaja	
Raija Heinonen, talouspäällikkö	
Jutta Vihonen, poistui klo 18.53 (§ 23)	Nuorisovaltuuston edustaja
Antti Kervinen, lukio-opetuspäällikkö, poistui klo 16.28 (§ 17)	
Tanja Karpasto, tilahallintapäällikkö, poistui klo 17.24 (§ 19)	
Tuula Nuotio, palvelupäällikkö	
Samuli Laitinen, vs. lukio-opetuspäällikkö, poistui klo 16.28 (§ 17)	
Taina Vainio, vs. perusopetuspäällikkö, poistui klo 18.37 (§ 21)	
Emilia Rönkkö, hankesuunnitteluarkkitehti, poistui klo 17.24 (§ 19)	
Tapio Aalto, kehityspäällikkö, poistui klo 16.28 (§ 17)	
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallintopäällikkö	pöytäkirjanpitäjä

Allekirjoitukset

Pekka Niiranen
puheenjohtaja

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopiossa, Vuorikatu 27, 26.9.2017

Heli Jussila

Petri Kaunisto

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kokouksen pöytäkirja on laitettu yleisesti nähtäville 26.9.2017 Kuopion kaupungin verkkosivuille <https://www.kuopio.fi/maatoksenteke>

Pekka Savolainen
Pöytäkirjanpitäjä

- Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 17 – 23 ja 25 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
- Muutosta ei voi hakea valittamalla §:ään 24, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.
- Oikaisuvaatimusohjeet
- Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 24 osalta
- liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	17 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	18 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	19 §	1	Saaristokaupungin uuden päiväkodin hankesuunnitelma	7
4	20 §	2	Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2017 toinen osavuosit- saus	10
5	21 §	3-4	Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 talousarvioesitys	11
6	22 §	5-6	Kuopion nuorisovaltuuston asettaminen	14
7	23 §		Verkostotyön ohjausryhmän täydentäminen ja kasvun ja oppimisen lautakunnan jäsenten nimeäminen	16
8	24 §	7	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen alkamis-, työ- ja vapaapäivät lukuvuonna 2018 - 2019	18
9	25 §	8	Tiedonantoja 26.9.2017	20

Muutoksenhaku

24 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Kasvun ja oppimi- sen lautakunta	22
------	--	--	---	----

17 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen alussa Tapio Aalto ja Antti Kervinen esittelivät Kuopion kaupunki – Istekki – selvitysprojektin.

Tapio Aalto, Antti Kervinen ja Samuli Laitinen poistuivat kokouksesta klo 16.28 esittelyn jälkeen.

18 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Miia Eskelinen-Fingerroos ja Heli Jussila.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heli Jussila ja Petri Kaunisto.

Saaristokaupungin uuden päiväkodin hankesuunnitelma**Tilahallintapäällikkö Tanja Karpasto**
Kasvu ja oppiminen / tila- ja hankintapalvelut**Hankesuunnittelun taustaa**

Kaupunginjohtaja asetti työryhmän 1.3.2016 laatimaan Kuikkalammen päiväkodin hankesuunnitelma hyväksytyn tarveselvityksen perusteella. Hankkeen tavoitteena on vastata Saaristokaupungin alueen kasvavaan päivähoitotarpeeseen ja löytää kustannustehokkaat ja kestävät tilaratkaisut pitkällä tähtäimellä.

Verrattuna verkostoselvitykseen vuonna 2011, Saaristokaupungin alueen lapsimäärän kasvu vuoteen 2015 on osoittautunut 120 lasta arvioitua suuremmaksi ja vuoteen 2020 uusi ennuste on 390 lasta. Tilojen puuttuessa alueen ulkopuolella on hoidossa 188 lasta kunnallisessa ja 38 lasta yksityisessä päivähoidossa. Käytännössä tämä tarkoittaa, että muilla alueilla, lähinnä Puistokaupungissa, kaupungin on ylläpidettävä useaa erillistä pientä päivähoitoyksikköä, jonne lapsille on saatu järjestettyä hoitopaikkoja. Myöskään vapaana olevia tai varhaiskasvatuksen käyttöön soveltuvia tiloja ei löydy tällä hetkellä Saaristokaupungista tai sen lähialueilta kuten esimerkiksi Puistokaupungin alueelta. Esikoululaisia (kahdeksan lasta) kuljetetaan taksilla Saaristokaupungista Jynkän koululle. Hoitopaikkojen tilapäisluonteinen järjestelytarve vähintään 156 lapselle jatkuu Kuikkalammen päiväkodin valmistumiseen asti.

Kuten yllä esitetystä voidaan todeta, nykyisessä tilanteessa Saaristokaupungin alueen voimakkaan kasvun vuoksi päivähoitoa ei kyetä tarjoamaan lähipalveluna kaikille sitä tarvitseville perheille. Toinen näkökohta on se, että vuoden 2018 alusta kunnallisen päivähoidon osuus Saaristokaupungin alueen päivähoitopalveluista on 51% ja yksityisen 49%, mikä tarkoittaa että yksityisten päiväkotien osuus palvelutarjonnasta on kasvamassa suureksi. Yksityisten päiväkotien aukioloajat eivät riitä kaikille perheille, eikä erityistä tukea tarvitseville lapsille ole tarjolla heidän tarvitsemiaan palveluja. Yksityisen ja kunnallisen päivähoidon tarjonnassa syntynyt epätasapaino on syytä korjata rakentamalla alueelle uusi kunnallinen päiväkotitoiminta. Samalla tavoitteena on luopua pienistä erillisyyksistä ja keskittää hoito suurempaan yksikköön Saaristokaupungin alueella.

Hankesuunnittelun yhteydessä on selvitetty myös muun palveluverkon tarpeita alueella kuten esimerkiksi nuorisopalvelun tilatarpeita sekä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikunnan järjestämisen tilatarpeita. Saaristokaupungissa ei ole tällä hetkellä varsinaista nuorisotaloa tai muuta nuorisotoiminnan käyttöön erikseen varattua tilaa. Nuorisopalvelun toimintaa järjestetään Martti Ahtisaaren koulun tiloissa. Päiväkodin pieni liikuntasali täydentää sisäliikuntaverkostoa ja palvelisi yksittäisten liikuntaryhmien tilatarpeita. Urheiluseurat käyttävät edelleen koulujen liikuntasaleja. Tilojen yhteiskäyttö otetaan huomioon uudisrakennuksen suunnitteluratkaisuissa. Päiväkotitoiminnan ulkopuolinen käyttö pyritään järjestämään siten, että käyttö on luon-

26.09.2017

tevasti järjestettävissä Lehtoniemen aukion puolelta ilman läpikulkutarvetta varsinaisiin päiväkotitiloihin. Henkilökunnan ja jakelukeittion tiloihin tarvitaan myös omat sisäänkäynnit huoltopihan puolelta.

Hankkeen laatutavoitteet

Varhaiskasvatuksen uudenlainen pedagoginen toiminta korostaa laaja-alaista osaamista sekä lasten omia mielenkiinnon kohteita ja tarpeita kasvuympäristössä. Varhaiskasvatuksessa tavoitteena on varmistaa kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen oppimisympäristö. Lisäksi edellytetään asianmukaisia toimitiloja ja toimintavälineitä, sekä esteettömyyden huomioimista. Ympäristön tulee ohjata vuorovaikutteiseen oppimiseen, leikkiin, fyysiseen aktiivisuuteen sekä taiteelliseen ilmaisuun ja kokemiseen.

Akustiikkaratkaisujen osalta on huomioitava eri päiväkotitoimintojen (lepo- ja leikkitilat, sali, käytävät) vaatima ääniympäristö sekä aktiviteettien aiheuttamat äänet. Tavoitteena on äänitason alentaminen sekä äänien heijastumisen ja kaiun ehkäisy, jolloin oppimis- ja työympäristön viihtyvyys lisääntyy sekä stressitasot madaltuvat. Hankkeen arkkitehtonisten laatutavoitteiden osalta on huomioitava Kuikkalammen asemakaavan asuin ympäristön laatuun liittyvät tavoitteet viihtyisästä, korkeatasoisesta ja houkuttelevasta asuntoalueesta, joka liittyy joustavasti Lehtoniemen jo toteutuneisiin ja rakenteilla oleviin asuntoalueisiin.

Päiväkotitilojen kodinomaisuus, virikkeellisyys ja myöskin elämyksellisyys on tärkeää huomioida suunnittelussa. Päivähoitoympäristön tulee olla lapsen mittakaavasta selkeä ja helposti hahmotettava. Hyvässä ympäristössä lapsilla on mahdollisuus toimia yhteisöllisesti muiden lasten ja aikuisten kanssa, sekä toisaalta mahdollisuus omaan rauhaan ja pienryhmissä toimimiseen.

Kaavallinen tilanne

Kuikkalammen itäpuolelle rakentuvan asuinalueen asemakaava on valmistumassa vuoden 2017 loppuun mennessä. Kuikkalammen alueelle arvioidaan tulevan noin 260 asuntoa ja 500 asukasta. Alueelle on suunniteltu laaja viher- ja virkistysalue ulkoilureitistöineen. Lisäksi päiväkodin ja Kuikkalammen väliin jäävälle viheraluevyöhykkeelle tullaan toteuttamaan yleinen leikkipaikka-alue. Alueen omistaa kokonaisuudessaan Kuopion kaupunki. Kaavaehdotuksessa päiväkodin tontti sijoittuu liikenteellisesti keskeiselle paikalle niin, että piha aukeaa hyvään ilmansuuntaan Kuikkalammelle päin. Tontti rajautuu koillisen suunnassa Lehtorinteen aukioon, joka on torimainen kävelyllä varattava alue. Sen läheisyyteen varataan kadun molemmin puolin bussipysäkit. Päiväkotitontin erityisenä haasteena ovat n. 10m metrin korkeuserot sekä kallioisuus. Tämän vuoksi hankesuunnittelun aikana on tehty alustavat tontin pohjatutkimukset (Pöyry 16.7.2017). Valtaosalla tonttia kalliopinta on maanpinnassa avokalliona tai vain ohuen humusmaakerroksen peittämänä. Uudisrakennuksen tavoitehintaan sisältyvät louhinta- ja täyttötöiden kustannukset osaltaan nostavat hankkeen perustamiskustannuksia.

26.09.2017

Toteutusvaihtoehdot ja arvioitu aikataulu

Vaihtoehtoisia rahoitus-/toteutusratkaisuja ovat 1) kaupungin oma investointi 2) vuokratohde, jossa ulkopuolinen investori toteuttaa Kuopion kaupungille vuokratäiväkodin (ei siirrettävä) pitkällä vuokra-ajalla, sekä 3) elinkaarimalli. Hankesuunnitelmassa esitetään, että hanke toteutetaan kaupungin omana investointina. Investointikustannuksista on laadittu tavoitehinta-arvio. Käyttäjille kohde vuokrataan kaupungin sisäisen vuokrauksen periaatteiden mukaisesti.

Mikäli hankesuunnitelma hyväksytään syyskuussa 2017, hankkeen toteutus suunnittelu on alustavan arvion mukaan mahdollista aloittaa suunnittelukilpailituksen jälkeen. Rakennuslupa- ja toteutussuunnitelmat valmistuisivat 4/2018 ja maarakennustyöt käynnistyisivät viimeistään 8/2018. Hankkeen valmistumisajankohta olisi 10/2019. Kuikkalammen päiiväkot i voisi aloittaa toimintansa 1/2020.

Hankesuunnittelutyöryhmän esitys

Hankesuunnittelutyöryhmä esittää, että Lehtoniemen kaupunginosaan 33, kortteliin 47, tontille nro 1 rakennetaan 8-ryhmäinen päiiväkot i Kuikkalammen asemakaavan mukaisesti ja hankkeelle varataan investointimääräraha talousarvioon. Toteutussuunnittelua jatketaan hankesuunnitelman hyväksymisen sekä arkkitehtikilpailituksen jälkeen hankesuunnitelman mukaisesti.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy hankesuunnitelman.

Liitteet

1 7286/2017 Kuikkalammen päiiväkot i/hankesuunnitelma sekä liitteet

Valmistelija

Emilia Rönkkö

puh +358 44 718 5089

Tanja Karpasto

puh. +358 44 718 4130

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy tilahallintapäällikön esityksen ja esittää hankesuunnitelman edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Emilia Rönkkö ja Tanja Karpasto poistuivat kokouksesta klo 17.24 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

II osa-vuosikatsausta täydennettiin sivulle 11. kohta: toiminta, viimeisen kap-
paleen toinen lause muutettiin muotoon ”vuosiluokkien 7-9 opetussuunnitel-
mat hyväksyttiin käyttöön 1.8.2017 alkaen”.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 talousarvioesitys**Talouspäällikkö Raija Heinonen**
Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut

Kasvun ja oppimisen palvelualueen talousarvion valmistelutilannetta on esitelty lautakunnalle elokuun alun ta-2018 seminaarissa sekä elokuun varsinaisessa kokouksessa.

Kaupunginhallitus käsittelee kaupunginjohtajan talousarvioehdotusta ensimmäisen kerran 20.11.2017 ja samana päivänä se esitellään valtuustolle ja lautakunnille. Kaupunginhallitus päättää talousarvioesityksestä 27.11.2017. Valtuuston periaatekeskustelu kaupunginhallituksen talousarvioesityksestä on 11.12.2017 ja talousarvion päätöskokous 18.12.2017.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 käyttösunnitelma hyväksytään tammikuun 2018 kokouksessa.

Palvelualueiden talousarvioesitys sisältää:

- toiminta-ajatuksen, toimintaympäristö ja sen muutokset, tuottavuutta lisäävät toimenpiteet, toiminnan painopisteet, toiminnan painopisteiden vaikutukset osaamis- ja henkilöstötarpeeseen sekä henkilöstövaikutukset, henkilöstön ja osaamisen saatavuus, suunnitelma ulkoisten palvelujen käytöstä
- toimintamuutostaulukon, joka sisältää käyttötalousmenojen euroesityksen
- mittariston

Kasvun ja oppimisen palvelualueen talousarvioesitys vuodelle 2018:

Toimintaympäristön muutoksissa on todettu palveluverkoston päivitys asiakaspalvelun kehittämiseksi ja tilojen käytön tehostamisen näkökulmasta, joka on myös yksi tuottavuustoimenpide. Muita tuottavuustoimenpiteitä on tilojen yhteiskäytön kehittäminen eri toimijoiden kanssa sekä tarpeettomista tiloista luopuminen, henkilöstön hyvinvointiin kiinnitetään huomioita, sairauspoissaolojen vähentämiseksi laaditaan suunnitelma sekä sähköisten työvälineiden ja palveluiden käyttöä/käytettävyyttä kehitetään yhdessä tietohallinnon kanssa.

Toimintatuotoissa suurimman muutoksen aiheuttaa varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen aleneminen 1.3.2017 ja 1.1.2018 lukien.

Toimintakulujen osalta suurimmat muutokset aiheutuvat lasten määrän kasvusta varhaiskasvatuspalveluissa sekä oppilasmäärän kasvusta perusopetuspalveluissa. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen aleneminen lisää myös palvelusetelikustannuksia.

26.09.2017

Sisäisten vuokrien kasvu johtuu yleiskorotuksesta sekä tilamuutoksista, joita vuonna 2018 on mm. Jynkän uuden koulun koko vuoden vuokra, Karttulan Kissakuusen uuden koulun 5 kk:n vuokra, Hiltulanlahden ja Riistaveden koulun uudet viipaleet sekä Maaningan ja Juankosken uusien päiväkotien vuokrat.

Henkilöstömenoissa on huomioitu sivukulujen aleneminen, mahdollisia palkankorotuksia esityksessä ei ole huomioitu.

Kalustoinvestoinneissa suurimpana esityksenä on uuden Karttulan Kissakuusen koulun ja päiväkodin kalustaminen.

Vuoden 2018 talousarviota käsitellään 21.9. johtoryhmien yhteisessä seminaarissa, jossa kuullaan kaupunginvaltuuston talous- ja strategiaseminaarissa tehdyt mahdolliset linjaukset ja sen vuoksi talousarvioesitys tehdään vasta kokouksessa.

Liitteenä jaetaan kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 talousarvioteksti sekä kalustoinvestointiesitys. **Käyttötalouden euroesitys ja mittarit esitellään kokouksessa.**

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

3 6345/2017 Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 talousarvioteksti

4 6345/2017 Kalustoinvestointiesitys v. 2018

Valmistelija
Raija Heinonen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4221

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2018 talousarvioesitys tehdään kokouksessa.

26.09.2017

Päätös

Kokouksessa jaettiin pöydälle palvelualuejohtajan päätösehdotus:

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kasvun ja oppimisen palvelualueen osalta kaupunginjohtajan talousarvioesityksen valmistelun pohjaksi:

Käyttötalouden osalta:

	Ta-2018 esitys €	Muutos edelliseen vuoteen / €	Muutos edelliseen vuoteen / %
Toimintatuotot	12 075 675	-2 460 000	-16,9 %
Toimintakulut	-203 186 982	-4 575 743	2,3 %
Toimintakate	-191 111 307	-7 035 743	3,82 %

Kalustoinvestointien osalta:

- toimintakulut -1,490 M€

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi yllä mainitun palvelualuejohtajan esityksen.

Taina Vainio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.37.

Liitteeseen Kasvun ja oppimisen palvelualue tehtiin seuraava muutos:

Kohtaan Suunnitelma ulkoisten palvelujen käytöstä, toinen kappale
”Perusopetuksessa seurakunnat, yhdistykset ja seurakunnat tuottavat osan koulu-
laisten ilta- ja viikkipäivätoiminnasta”

Kuopion nuorisovaltuuston asettaminen**Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen**
Kasvu ja oppiminen / hallinto- ja henkilöstöpalvelut

Kuntien nuorisotyön ja – politiikan kehittäminen ja toteuttaminen kuuluvat Nuorisolain 2016/1285 kunnan tehtäviin. Kunnan nuorisotyöhön ja – politiikkaan kuuluvat mm. nuorten harrastusmahdollisuudet, kasvatuksellinen ohjaus sekä nuorisoyhdistyksien ja muiden nuorisoryhmien tuki sekä nuorten osallistuminen ja kuuleminen paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja – politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn.

Nuorten mahdollisuudesta osallistua ja vaikuttaa nuorisovaltuustossa tai vastaavassa nuorten vaikuttajaryhmässä säädetään kuntalain (410/2015) 26 §:ssä.

Sen lisäksi, mitä kuntalaissa tai muualla laissa säädetään, kunnan ja valtion viranomaisen tulee tarjota ja järjestää nuorille mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa paikallista, alueellista ja valtakunnallista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn tai heitä tulee muutoin kuulla mainituissa asioissa. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevista asioista.

Kuntalain 26 § mukaan Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi on kunnanhallituksen asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa. Tulevan maakuntamallin lainsäädännössä edellytetään myös nuorten äänen kuulemistä. Nuorisovaltuusto tulee olemaan nuorten virallinen äänikanava osana Kuopion valmisteilla olevaa lähidemokratiamallia.

Nuorisovaltuuston sijainti kunnan organisaatiossa vaihtelee eri kunnissa hallinnosta nuorisotoimeen. Se miten nuorisovaltuusto sijoittuu kunnan organisaatorakenteeseen, vaikuttaa osaltaan nuorisovaltuuston toimintaan ja sen laatuun. Kuntalain mukaan kunnan on huolehdittava nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä eli esimerkiksi kokousjärjestelyistä ja ohjaamisesta.

Kuopion kaupungin Hallintosäännön 2 luvun 19§:ssä on määritelty kaupungin vaikuttamistoimielimet, joita ovat nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja

26.09.2017

vammaisneuvosto. Edellä mainittujen vaikuttamistoimielimien kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kuopiossa nuorisovaltuusto on toiminut jo pitkään nuorisopalveluiden järjestämänä. Kuopiossa on toiminut myös lastenparlamentti vuodesta 2011 alkaen.

Viimeisin Nuorisovaltuusto on valittu nuorisovaltuuston valmistelemana 2017 alussa oppilaskuntien esittämistä henkilöstä. Nuorisovaltuuston nykyinen kokoonpano voidaan vakiinnuttaa kuntalain edellyttämälle tasolle kaupunginhallituksen asettamispäätöksellä. Nuorisovaltuuston johtosääntö on kuitenkin syytä päivittää 2018 aikana. Varsinaista toimintaa voi edelleen kehittää ja profiloida lähidemokratiamallin liittyvänä kaupunginhallituksen lähidemokratiajooston ohjauksessa.

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Esitän, että Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää edelleen Kuopion kaupunginhallitukselle, että Kuopion kaupunginhallitus vahvistaa nykyisen nuorisovaltuuston kokoonpanon ja toiminnan kuntalain 26§:n mukaisesti. Lisäksi esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee keskuudestaan edustajan nimettäväksi nuorisovaltuustoon palvelualueen luottamushenkilön edustajana.

Liitteet

- 5 7293/2017 Kuopion Nuorisovaltuuston johtosääntö 2017
- 6 7293/2017 Nimelistat

Valmistelija

Pekka Savolainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4101

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lautakunnan edustajaksi esitettiin jäsen Heikki Meriranta.

Verkostotyön ohjausryhmän täydentäminen ja kasvun ja oppimisen lautakunnan jäsenten nimeäminen**Opetusjohtaja Leena Auvinen**
Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Kasvun ja oppimisen palvelualueella on toiminut palveluverkostotyön ohjausryhmä, joka on nimetty lautakunnan päätöksellä 23.4.2014 (29 §). Ohjausryhmässä on ollut kolme lautakunnan nimeämää jäsentä, joista yksi on ollut lautakunnassa kaupunginhallitusta edustava henkilö, sekä johtavia virkamiehiä ja henkilökuntaneuvoston nimeämä henkilöstön edustaja. Lisäksi ohjausryhmässä on ollut asiantuntijoina eri palvelualueiden ja toimijoiden edustajia käsiteltävästä asiasta riippuen. Lautakunnan puheenjohtaja on toiminut ohjausryhmän puheenjohtajana.

Ohjausryhmän tehtävänä on ollut ohjata ja seurata verkostoselvitystyötä ja sen etenemistä valtuustopäätösten mukaisesti, kaupungin strategiset tavoitteet ja talouden ehdot huomioiden. Verkostotyö on osa palvelujen järjestämistä, kaupunkisuunnittelua, kaavoitusta ja tilojen tarkastelua.

Palveluverkoston tarkastelu on ollut jatkuvaa ja se on laajentunut käsittämään myös varhaiskasvatuspalveluja sekä osittain muita päiväkotij- ja koulupalveluihin läheisesti liittyviä toimintoja.

Kasvun ja oppimisen palvelualueelta ohjausryhmässä ovat olleet palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas ja opetusjohtaja Leena Auvinen ja henkilöstön edustajana pääluottamismies Kari Sutinen. Uusiksi varsinaisiksi jäseniksi nimetään kasvatusjohtaja Juha Parkkisenniemi ja tilahallintapäällikkö Tanja Karpasto. Lisäksi ohjausryhmään tulee hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen, tilakeskuksen, kaupunkisuunnittelun ja kaavoituksen edustus.

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta nimeää ohjausryhmään jo olemassa olevien jäsenten lisäksi kasvatusjohtaja Juha Parkkisenniemen ja tilahallintapäällikkö Tanja Karpaston sekä nimeää lautakunnan edustajat ja ohjausryhmän puheenjohtajan. Ohjausryhmään kutsutaan edustajat hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelta, tilakeskuksesta, kaupunkisuunnittelusta ja kaavoituksesta.

Valmistelija
Leena Auvinen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4003

26.09.2017

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lautakunnan edustajaksi nimettiin puheenjohtaja Pekka Niiranen ja varapuheenjohtaja Tuula Savolainen sekä lautakunnan kaupunginhallituksen edustaja Jaakko Kosunen. Puheenjohtaja Pekka Niiranen toimii ohjausryhmän puheenjohtajana.

Jutta Vihonen poistui kokouksesta klo 18.53 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen alkamis-, työ- ja vapaapäivät lukuvuonna 2018 - 2019**Opetusjohtaja Leena Auvinen**
Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Perusopetuslain (628/98) 23 §:n mukaan lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta ja päättyy 31 päivänä heinäkuuta. Lukuvuodessa on 190 työpäivää. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2018 - 2019 on 188 koulun työpäivää.

Perusopetusasetuksen (852/98) 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä.

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään muun muassa työajoista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä em. suunnitelmassa olevista asioista.

Perusopetuslain tarkoittama päivähoidon järjestämä esiopetus lukuvuonna 2018 - 2019 alkaa aikaisintaan 13.8.2018 ja päättyy viimeistään 1.6.2019. Esiopetuksen tuntimäärän tulee perusopetuslain mukaan olla vähintään 700 tuntia/oppilas, koulupäivien lukumäärää ei ole määrätty. Varhaiskasvatuspalveluiden vastuualueella päätetään em. rajauksin lukuvuoden vapaa- ja toimintapäivistä.

Lukiolainsäädännössä ei ole määritelty opiskelun alkamis-, päättymis- ja loma-aikoja eikä työpäivien lukumäärää. Koulutuksen järjestäjä päättää ko. asiat.

Työ- ja vapaapäivien lv 2018-2019 luonnos on ollut kommentoitavana kouluilla ja sitä on käsitelty seuraavissa kokouksissa:

- perusopetuksen rehtorikokous 3.8.2017
- lukiokoulutuksen johtotiimi 7.8.2017

Yhteenvedona on päädytty seuraavanlaiseen esitykseen:

- koulut alkavat 13.8.2018
- viikon mittainen syysloma on viikolla 42
- vapaapäivä 7.12.2018
- syyslukukauden viimeinen työpäivä on 21.12.2018
- kevätlukukausi alkaa 2.1.2019
- viikon mittainen talviloma on viikolla 10
- kouluvuoden viimeinen työpäivä on lauantaina 1.6.2019

26.09.2017

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että

- koulut alkavat 13.8.2018
- viikon mittainen syysloma on viikolla 42
- vapaapäivä 7.12.2018
- syyslukukauden viimeinen työpäivä on 21.12.2018
- kevätlukukausi alkaa 2.1.2019
- viikon mittainen talviloma on viikolla 10
- kouluvuoden viimeinen työpäivä on lauantaina 1.6.2019

Liitteet

7 7284/2017 Esitys perusopetuksen ja lukiokoulutuksen työ- ja vapaapäiviksi 2018 - 2019

Valmistelija

Antti Kervinen

puh. +358 44 718 4040

Taina Vainio

puh. +358 44 718 4018

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedonantoja 26.9.2017**Kasvun ja oppimisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:**

Opetushallituksen tiedote 22.8.2017 / 25 / 2017 / Lukiokoulutuksen yksikkö-
hinnat harkinnanvaraisen korotuksen hakeminen vuodelle 2018.

Opetushallituksen kysely 31.8.2017 / 4 / 2017 / Käyttömenojen valtionosuuk-
sien laskenta / syksyn 2017 tilastointipäivän perustiedot.

Opetushallituksen hakutiedote 12.9.2017 / 31 / 2017 / Yleissivistävä koulutus
/ kärkihanke 1: Uusi peruskoulu – ohjelma / valtion erityisavustus uuden pe-
dagogiikan ja uusien opetussuunnitelman perusteiden mukaiseen kehittämi-
seen ja koulutukseen tutoropettajatoiminnalla.

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen sekä hyvinvoinnin edistämisen pal-
velualueiden ja Istekki Oy:n välinen konsultointisopimus 24.8.2017 alkaen.

Vetoomus/uusi koulu Hiltulanlahteen syksyksi 2019 / jaetaan viiteaineistona.

Seuraavana viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja:

- opetusjohtajan päätöspöytäkirjat ajoilta 31.8.2017 § 3 (avustukset),
12.9.2017 § 5 (lupa- ja ilmoitusasiat), 7.9.2017 § 7 (muut asiat), 25.8.2017
§:t 5 ja 6 (oppilasasiat), 17.8.2017 § 6 ja 7 (hankinta- ym. sopimukset),
25.8.2017 – 7.9.2017 §:t 70, 71 ja 73 (henkilöstöasiat)
- henkilöstö- ja hallintopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 22.8.2017 –
8.9.2017 §:t 75 -80, 82 – 89 (henkilöstöasiat)
- vs. perusopetuspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 2.8.2017 – 28.8.2017 §:t
61 – 63, 65 – 68 (henkilöstöasiat)
- talouspäällikön päätöspöytäkirjat ajoilta 3.8.2017 § 13 (maksut (S)), ja
28.8.2017 § 17 (maksut (S))
- lukio-opetuspäällikön päätöspöytäkirja 17.8.2017 § 39 (henkilöstöasiat)
- kasvatusjohtajan päätöspöytäkirjat ajalta 17.8.2017 – 5.9.2017 §:t 20 - 23
(muut asiat)
- tietohallintopäällikön päätöspöytäkirja ajalta 22.8.2017 § 2 (henkilöstö-
asiat)
- tilahallintopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 14.8.2017 – 18.8.2017 §:t 17
ja 18 (hankinta- ym. sopimukset)
- hankintapäätöspöytäkirja 18.5.2017 (ruokalakalusteiden hankinta)
- palvelupäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 2.8.2017 – 21.8.2017 §:t 28 – 32,
34 ja 35 (henkilöstöasiat)
- palvelupäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 7.8.2017 – 23.8.2017 §:t 26, 29 ja
30 (henkilöstöasiat)
- Hiltulanlahden koulun rehtorin päätöspöytäkirja 22.8.2017 § 1 (henkilös-
töasiat)

26.09.2017

- Juankosken koulun rehtorin päätöspöytäkirja 18.8.2017 § 2 (henkilöstöasiat)
- Kissanpääntien koulun rehtorin päätöspöytäkirja 8.8.2017 § 6 (henkilöstöasiat)
- Vehmersalmen koulun rehtorin päätöspöytäkirja 14.8.2017 § 5 (henkilöstöasiat)

Liitteet

8 468/2017 Vetoamus

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempää toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kasvun ja oppimisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

26.09.2017

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Kasvun ja oppimisen lautakunta (24 §)**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Vuorikatu 27, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Vuorikatu 27
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/maatoksenteke. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.