

21.02.2018

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 21.02.2018 keskiviikko klo 16:03 - 18:12
Paikka Vuorikatu 27, 2. kerroksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Liisa Pietikäinen, puheenjohtaja
Mikko Lankinen, varapuheenjohtaja
Ritva Hakulinen
Saara Hanhela
Kari Hartikainen
Tsega Kiflie
Esa Pitkänen
Emmi Reijula
Hetti Rytsy
Teija Maarit Savolainen-Lipponen
Iiro Väisälä

Muut saapuvilla olleet

Leila Savolainen, poissa § 14	kaupunginhallituksen edustaja
Lassi Savolainen	Nuorisovaltuuston edustaja
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	esittelijä
Raija Heinonen, talouspäälikkö, poistui klo 17.20 § 14	
Janne Hentunen, hyvinvoinnin edistämisen johtaja	
Heli Norja, hyvinvoinnin edistämisen johtaja, poissa § 14 päätöksenteon ajan	
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallinto-päälikkö	pöytäkirjanpitäjä
Aija Jaatinen, museokeskuksen päälikkö, poistui klo 17.12 § 13	
Säde Rytönen, hyvinvointikoordinaattori, poistui klo 16.37 § 8	

Asiat 6 - 17 §

Allekirjoitukset

Liisa Pietikäinen
puheenjohtaja

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopiossa, Vuorikatu 27, 21.2.2018

Tsega Kiflie

Emmi Reijula

21.02.2018

Julkinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko pp.kk.vvvv](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko_pp.kk.vvvv) 21.2.2018

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 6 – 9, 12, 13, 15 ja 17 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 10, 11, 14 ja 16 koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 10, 11, 14 ja 16 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	6 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	7 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	8 §	1-2	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2017 - 2020	7
4	9 §	3-4	Museokeskuksen toimintasuunnitelma 2018 - 2021	10
5	10 §	5-6 *	Kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 2018	11
6	11 §	7-8 *	Juho Rissasen stipendi 2018	12
7	12 §	9	Eitys muistolaatan saamiseksi Kasarmikatu 15:een Hanna Partasen elämäntyön kunnioittamiseksi	13
8	13 §	10	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2017 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisen	15
9	14 §	11	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen yleisavustukset vuonna 2018 / yli 10.000 euroa	17
10	15 §	12	Kansalaistoimijalähtöisten kokeiluhankkeiden rahoitus Kuopiossa 2018 / Pohjois-Savon Liikunta ry	22
11	16 §	13-14	Kirjastojen aukioloaikamuutokset (Jynkän, Nilsian, Karttulan ja Neulamäen lähikirjastot)	24
12	17 §	15-23	Tiedonannot 21.2.2018	28

Muutoksenhaku

10, 11, 14, 16 §	Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	30
------------------	--	----

6 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

7 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat Tsega Kiflie ja Emmi Reijula.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2017 - 2020**Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja**
Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi kunnan toimintaa koskeva suunnitelma. Vuoden 2008 alussa voimaan tulleen [lastensuojelulain 12 §:n](#) mukaan suunnitelma hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon kuntalain (365/1995) 65 §:n mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Suunnitelman sisältöä ohjaa [lastensuojelulaki](#) sekä [oppilas- ja opiskeluhuoltolaki](#). Suunnitelman sisältö on laaja-alainen ja koskee lapsen ja nuoren kasvuoloja, niiden epäkohtien ehkäisemistä, vanhemmuuden tukea sekä lasten ja nuorten palveluja.

[Lastensuojelulain 12 §:n](#) mukaisesti suunnitelman sisältää suunnitelmakaudelta seuraavat tiedot:

1. Lasten ja nuoren kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta
2. Lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista
3. Lastensuojelun tarpeesta kunnassa
4. Lastensuojeluun varattavista voimavaroista
5. Lastensuojelulain mukaisten tehtävien hoitamiseen käytettävissä olevasta lastensuojelun palvelujärjestelmästä
6. Yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä sekä
7. Suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 12 §:n mukaan Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattava:

1. opiskeluhuollon tavoitteet ja paikallisen toteuttamistavan keskeiset periaatteet;
2. arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta, käytettävissä olevista opiskeluhuoltopalveluista ja avustajapalveluista sekä tuki- ja erityisopetuksesta;
3. toimet, joilla vahvistetaan yhteisöllistä opiskeluhuoltoa ja opiskelijoiden varhaista tukea;
4. tiedot suunnitelman toteuttamisesta, seurannasta sekä opiskeluhuollon laadunarvioinnista

Kuopion lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla varmistetaan lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia edistävän toiminnan tavoitteellisuus ja

21.02.2018

pitkäjänteisyys. Tavoitteena on [Kuopion kaupungin strategia vuoteen 2030](#) päämäärän mukaisesti ”paras paikka lapsille”.

Kuopion lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma löytyy osoitteesta:
<https://www.kuopio.fi/lasten-ja-nuorten-hyvinvointisuunnitelma>

Suunnitelma rakentuu seuraavista eri osista:

[Sisällysluettelo](#)

[Tiivistelmä](#)

1. [Johdanto](#)

2. [Lasten, nuorten ja lapsiperheiden kasvuolot ja hyvinvointi](#),

3. [Lasten, nuorten ja lapsiperheiden hyvinvointia edistävät sekä ongelmia ehkäisevät toimet ja palvelut](#)

4. [Lastensuojelu](#)

5. [Visio, tavoitteet ja toimenpiteet suunnitelmakaudelle](#) ja

6. [Lasten ja nuorten hyvinvoinnin seuranta ja arviointi](#)

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman pohjana toimivat hyvinvointikertomuksen hyvinvointitavoitteet jotka koskevat lapsia, nuoria ja lapsiperheitä.

Painopisteeksi valittiin **erityisesti kiusaamisen ennaltaehkäisy ja lapsiperheiden voimavarojen lisääminen**; niin sosiaalinen, psyykinen kuin konkreettinen tuki. Lasten ja nuorten perusturvallisuus tulee perheestä ja kun perheessä voidaan hyvin, lapsi ja nuori voi hyvin. Kiusaaminen taas altistaa herkästi mielenterveys- ja päihdehaasteille. Toimenpiteissä ydinajatus on terveyserojen vähentäminen **positiivisen erityiskohtelun** avulla. Vaikeus ajattelun mukaisesti tehokkainta ei ole tarjota kaikille kaikkea, vaan jokaiselle tukea tarpeen mukaan.

Suunnitelman kokoamisessa ovat olleet mukana kaupungin eri viranhaltijat, järjestöjen, yhdistysten, oppilaitosten ja seurakuntien sekä poliisin edustajat.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä Kuopion lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja esittää osaltaan edelleen kaupunginhallitukselle suunnitelman hyväksymistä. Suunnitelma viedään tiedoksi kasvun ja oppimisen sekä perusturva- ja terveyslautakuntiin.

Liitteet

- 1 1459/2018 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma/Tiivistelmä
- 2 1459/2018 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Eila Nissinen

Sanna Niinimäki

Anja Juutilainen

Juha Parkkisenniemi

Miia Uotinen

Antti Kervinen

Sari Ihalainen

Säde Rytönen

Aulis Sarnola

Henna Lindroos

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4008

puh. +358 44 718 4066

puh. +358 44 718 4040

puh. +358 44 718 4018

puh. +358 44 718 2462

puh. +358 44 718 8420

puh. +358 44 718 2024

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Säde Rytönen poistui kokouksesta klo 16.37 asian käsittelyn jälkeen.

§ 9

Asianro 1448/12.03.03.00/2018

Museokeskuksen toimintasuunnitelma 2018 - 2021**Museokeskuksen päällikkö Aija Jaatinen**
Museokeskuksen hallinto

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintäsäännön 10 §:n mukaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää museokeskuksen toimintasuunnitelmasta. Museolain 2 §:n mukaan museon valtionosuuden saamisen yhtenä edellytyksenä on, että museolla on toiminta- ja taloussuunnitelma sekä muut toimintaa ohjaavat suunnitelmat siten kuin valtioneuvoston asetuksella säädetään. Museoasetuksen 1 §:n mukaan valtionosuuden yhtenä edellytyksenä on, että museolla on pitkän tähtäimen toiminta- ja taloussuunnitelma, joka sisältää rahoitussuunnitelmien lisäksi suunnitelmat museon tavoitteista ja painopisteistä sekä siitä, kuinka tutkimus ja konservointi sekä kokoelmien esittäminen, tallennus, kartuttaminen ja säilyttäminen on museossa järjestetty. Museokeskuksen päällikkö on valmistellut museokeskukselle toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018–2021.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää vahvistaa museokeskuksen toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2018–2021.

Liitteet

- 3 1448/2018 Toiminta- ja taloussuunnitelma
- 4 1448/2018 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Aija Jaatinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2634

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä museokeskuksen päällikön esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Korjataan teknisenä korjauksena otsikkoon vuosiluku ”Museokeskuksen toimintasuunnitelma 2018 – 2021”.

§ 10

Asianro 1418/12.03.00.01/2018

Kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 2018**Taidemuseon lausunto 8.2.2018:**

Kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 7.400 € on ollut julkisesti haettavana. Määräaikaan 30.11.2017 mennessä saapui 13 apurahahakemusta. Apuraha myönnetään 4,5 kuukauden työskentelyapurahana. Apurahakauden pituutta laskettaessa on otettu huomioon lakisääteiset eläkemaksut apurahasummaan sisältyvinä. Taidemuseon lausunnon ovat valmistelleet yhdessä intendentit Marianna Huttunen ja Marja Louni.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Taidemuseon työryhmä esittää, että kuopiolaisten kuvataiteilijoiden apuraha 7.400 € myönnetään liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Liitteet

- 5 1418/2018 Työryhmän esitys
- 6 1418/2018 Vaikutusten arviointi

Viiteaineisto

- 1 1418/2018 Ansioluettelo

Valmistelija

Aija Jaatinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2634

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä taidemuseon työryhmän esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

§ 11

Asianro 1421/12.03.00.01/2018

Juho Rissasen stipendi 2018**Taidemuseon lausunto 8.2.2018:**

Juho Rissasen stipendi myönnetään vuosittain hakemuksetta tunnustuksena ja kannustimena nuorelle, alle 35-vuotiaalle kuopiolaiselle kuvataiteilijalle. Taidemuseon lausunnon ovat valmistelleet yhdessä intendentit Marianna Huttunen ja Marja Louni.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Taidemuseon työryhmä esittää, että Juho Rissasen stipendi 1.700 € myönnetään liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Liitteet

- 7 1421/2018 Työryhmän esitys
- 8 1421/2018 Vaikutusten arviointi

Viiteaineisto

- 2 1421/2018 Ansioluettelo

Valmistelija

Aija Jaatinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2634

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä taidemuseon työryhmän esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Esitys muistolaatan saamiseksi Kasarmikatu 15:een Hanna Partasen elämäntyön kunnioittamiseksi

Savon kielen seura ry on esittänyt muistolaattaa Kasarmikatu 15:een Hanna Partasen elämäntyön kunnioittamiseksi.

Museokeskuksen lausunnon on valmistellut yli-intendentti Tapio Laaksonen kulttuurihistoriallisesta museosta:

Savon kielen seura ry:n on esittänyt muistolaattaa leipuri Hanna Partaselle osoitteeseen Kasarmikatu 15. Laatta ehdotetaan paljastettavaksi kesällä 2019, jolloin on kulunut 50 vuotta Hanna Partasen kuolemasta.

Hanna Partanen (1891–1969) perusti Tulliportinkadun ja Kasarmikadun kulmatontille kalakukkoleipomon vuonna 1930. Jo ennen tätä Partanen valmisti kukkoja myyntiin kotonaan Kuopion Lehtoniemessä. Kasarmikatu 15 tontilla olevat 3 rakennusta on rakennettu aikavälillä 1866–1900.

Kalakukolle on myönnetty vuonna 2002 Euroopan unionin nimisuoja. Viime vuonna hyväksyttiin Elävän perinnön kansallinen luettelo, johon kalakukko sisältyy. Perinteisesti kalakukkoja on valmistettu kotona. Ruuan valmistuksessa on voitu kätevästi käyttää pienempi kalansaalikokko. Kukko on ollut myös yleinen mukana kuljetettava eväsröyry, jossa yhdistyvät leipä ja särvin.

Kalakukko yhdistetään selkeästi Kuopioon ja itäsuomalaisuuteen. Leipuri Hanna Partanen aloitti Kuopiossa varhaisessa vaiheessa kalakukkujen kaupallisen valmistuksen. Edelleen Hanna Partanen on varmasti tunnetuin kuopiolaiseen kalakukkoon liitettävä henkilö.

Muistolaattaa voidaan pitää hyvin kaupungin muistolaattakäytäntöön sopivana. Myös esitetty laatan paljastusajankohta on luonteva. Erityistä asiassa on, että rakennuksissa toimii yhä muistettavan henkilön perustama ja hänen mukaansa nimetty perheyritys, joka edelleen myös omistaa kiinteistön. Tältä pohjalta on tärkeää toteuttaa laattahanke yhteistyössä yrityksen kanssa.

Kaupungin muistolaattakäytännön mukainen olisi esimerkiksi teksti: Tunnettu kalakukkoleipuri Hanna Partanen (1891–1969) perusti vuonna 1930 leipomon tällä tontilla oleviin rakennuksiin.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy edellä olevan lausunnon annettavaksi Savon kielen seura ry:lle ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että muistolaatta toteutetaan kaupungin nykyisen käytännön mukaan tekstilaattatyypinä tilakeskuksen ja kulttuurihistoriallisen museon yhteistyönä.

Liitteet

9 8211/2017 Savon kielen seura ry:n esitys

21.02.2018

Valmistelija
Tapio Laaksonen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
puh. +358 44 718 2626

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä kulttuurihistoriallisen museon yli-intendentin esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2017 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutuminen

Talouspäällikkö Raija Heinonen Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2017 toimintakertomus sisältää apulaiskaupunginjohtajan katsauksen ja selvityksen kaupunginvaltuuston hyväksymässä talousarviossa olleiden tavoitteiden ja lautakunnan käyttösuunnitelmassa hyväksytyjen tavoitteiden toteutumisesta sekä selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2017 talousarvion toteutuminen:

	Talousarvio + tamu	Toteutuma	Erotus	%
Toimintatuotot	9 774 477	9 580 469	-194 008	98,0
Toimintakulut	-45 879 741	-45 115 501	764 240	98,3
Toimintakate	-36 105 264	-35 535 033	570 231	98,4

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen toteutuma toimintakatteen osalta alitti talousarvion n. 570 000 €, toteutuma 98,4 %.

Bruttosittovien yksiköiden osalta kaikkien palveluprosessien osalta tulos oli positiivinen. Suurin poikkeama talousarvioon oli kansalaistoiminnan palveluissa (95,95 %), jossa toimintatulot ylittyivät talousarviosta n. 60 000 € ja toimintakulut alittuivat n. 160 000 €. Poikkeamat koostuvat monesta eri tekijästä mm. hanke- ja asukastupatoiminta saatiin toteutettua budjetoitua tehokkaammin ja Ely-keskuksen hallinnoiman Kake-hankkeen omarahoitussuus jäi alle talousarviossa varatun kuntaosuuden.

Nettoyksiköiden osalta suurimmat positiiviset poikkeamat talousarvioon oli kansalaisopistossa (n. 140 000 €) ja liikuntapaikkapalveluissa (n. 115 000 €). Kansalaisopistossa toimintatuotot ylittyivät ennakoitua suuremmista avustusrahoituksista sekä myyntituloista. Tuottavuutta lisättiin mm. kurssien täyttöasteen nostamisella.

Liikuntapaikkapalveluissa Nilsin uimahallipalveluiden järjestäminen ei käynnistynyt aikataulussaan ja siitä syystä tulot toteutuivat n. 210 000 € ja menot n. 150 000 € alle talousarvion. Mutta tästä huolimatta toimintakate jäi positiiviseksi muun toiminnan tehokkaalla järjestämisellä.

Teatterin toimintakatteen toteutuma oli 100,6 % ja musiikkikeskuksen 99,7 %. Teatterin pieni toimintakatteen ylitys (n. -30 000 €) johtui siitä, että pääsylipputulotavoite ei toteutunut. Vuonna 2017 jouduttiin perumaan useita esityksiä sairaustapausten johdosta (Minna-näyttämöllä 7 esitystä ja Maria-näyttämöllä 3 esitystä).

Investointien toteutuminen:

Koneiden ja kaluston hankintaa varten määräraha oli -485 000 € ja toteutuma on -423 502 € (87,3 %). Alitus koostuu Jynkän kirjaston kalustamiseen varastusta määrärahasta. Osa kirjaston kalustamisesta toteutettiin kasvun ja oppimisen palvelualueen Jynkän koulun kalustamiseen varatulla kalustomäärärahalla.

Taidemuseon taidehankintojen määräraha oli -50 000 € ja toteutuma oli lähes talousarvion mukainen -49 955 €. Määrärahalla hankittiin taideteoksia taidemuseon kokoelmiin.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toteuttamien Yhdyskuntarakentamisen Liikunta- ja lähiliikuntapaikkojen investointikulujen toteutuma oli -2 056 230 €, toteutuma 110 % eli n. 180 000 € yli talousarvion. Sitovuustaso kaupunkiympäristön palvelualueella on koko yhdyskuntarakentaminen yhteensä. Toimintakulujen ylitykseen vaikuttivat mm. investointikustannusten ennustettavuuden haasteet sekä ennakoitua laajemmat työt.

Vaikutusten arviointi Asialla ei ole yritys- eikä ilmastopoliittisia vaikutuksia.

Liitteet 10 1410/2018 Tilinpäätös 2017

Valmistelija
Raija Heinonen puh. +358 44 718 4221
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy selvityksen hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2017 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden sekä sisäisen valvonnan toteutumisesta. Selvitys annetaan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Aija Jaatinen poistui kokouksesta klo 17.12 asian esittelyn aikana.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen yleisavustukset vuonna 2018 / yli 10.000 euroa**Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja
Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen yleisavustukset ovat olleet haettavissa 30.11.2017 mennessä ja niistä on ilmoitettu kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä Kuopion Kaupunkilehdessä. Kansalaistoiminnan aktivointiyksikön käyttösuunnitelmassa on yleisavustuksiin varattu yhteensä 3.121.750 euroa ja erityisavustuksiin on varattu 30.000 euroa.

Avustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 359 kpl. Avustuksia haettiin yhteensä 4.254.400 euroa.

Kaupunginhallituksen (18.7.2011 323§) hyväksymän avustushjeen mukaan avustustoiminnan tavoitteena on edistää ja monipuolistaa kuntalaisten hyvinvointiin kohdistuvia palveluja, mahdollistaa kaupungin ja toimijoiden välistä yhteistyötä sekä korostaa vapaan kansalaistoiminnan merkitystä ja moniarvoisuutta. Keskeistä on myös yhteisöllisyyden ja vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen, aktiivisen harrastustoiminnan lisääminen sekä hyvinvoinnin ja kumppanuuden vahvistaminen. Painopisteinä on erityisesti lapsiin, nuoriin ja ikääntyviin kohdistuva hyvinvointia edistävä toiminta.

Yleisavustus on tarkoitettu yhdistyksen toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Avustusten valmisteluprosessi

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen toimintasäännön 11 § mukaan ohjatun hyvinvoinnin ja omaehtoisen oppimisen palveluiden johtaja päättää tehtäväalueelleen kuuluvien avustusten myöntämisestä, joiden hakusumma on 10.000 euroon saakka. Esityslistan liitteenä on päätöslista ko. avustuksista.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle on esitelty avustukset seminaarissa 7.2.2018.

Avustuksia ovat olleet valmistelemaan hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja, kansalaistoiminnan asiantuntija Sirpa Niemi ja hallintosihteeri Ritva Rytönen sekä lisäksi seuraavat valmistelutiimit:

1. Liikuntajärjestöt: liikunnanohjaaja Jaana Niskanen
2. Nuorisojärjestöt: nuorisopäällikkö Jari Väänänen
3. Kulttuurijärjestöt ja -toimijat: kulttuurisuunnittelijat Liisa Hämäläinen, Jonna Forsman ja Tiina Taskinen-Viinikainen, pyydetty kommentit Mikael Karikoski (Taike)
4. Eläkeläisjärjestöt: liikunnanohjaaja Carita Randelin-Kauppinen ja kulttuurisuunnittelija Liisa Hämäläinen

21.02.2018

5. Yleishyödylliset yhdistykset ja terveys- ja kansanterveysjärjestöt: ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Tiina Nykky, pyydetty kommentit Mari Antikainen, Jari Saarinen ja Mikko Korhonen
6. Asukas-, lähiö- ja kyläyhdistykset

Päätöksenteossa on otettu huomioon seuraavat periaatteet (avustusohje):

1. Avustuksen myöntäminen perustuu tarkoituksenmukaisuus- ja tarveharkintaan.
2. Avustus on aina osarahoitus.
3. Tukemisella ei saa olla kilpailua vääristäviä vaikutuksia yritystoimintaan.
4. Toiminta on kaupungin strategian mukaista hyvinvointia edistävää toimintaa.
5. Hakijoita arvioidaan järjestöryhmittäin toiminnan laajuuden ja laadun mukaan sekä yhteiskunnallisen merkityksen kannalta.
6. Samaan toimintaan avustusta voidaan myöntää vain yhdestä kaupungin organisaatiosta.

Avustusten maksatus

Yleisavustus maksetaan kahdessa erässä. Ensimmäinen erä maksetaan päätöksen saatua lainvoiman. **Toinen erä maksetaan tiliselvitystä vastaan (selvitys ensimmäisen erän käytöstä).**

Avustuksen saajien on toimitettava kansalaistoiminnan yksikköön toimintakertomus 2017, tilinpäätös 2017 ja toiminnan/tilintarkastajien lausunto 2017 niiden valmistuttua.

Vaikutusten arviointi

Järjestöjen tuottamilla palveluilla ja toiminnalla on erittäin suuri positiivinen vaikutus kaiken ikäisten kuntalaisten hyvinvointiin, osallisuuden kokemukseen ja terveyteen. Myös alueellinen saavutettavuus on merkityksellistä. Kaupungin ja järjestötoimijoiden yhä tiiviimpi yhteistyö parantaa kaupunkilaisten palvelujen saatavuutta ja monipuolisuutta.

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää jakaa yleisavustukset seuraavasti:

	yli 10.000 €		
2018	Kulttuurijärjestöt yli 10.000		
	Yhdistyksen/ hakijan nimi	Haettava avustus	Esitys
1	Aholansaaressätiö sr	35000	7000
2	ANTI - Contemporary Art Festival yhdistys ry	67000	67000
3	Arkkitehtuuri- ja ympäristökulttuurikoulu Lastu ry / Lastenkulttuurikeskus Lastu	30000	30000
4	Itä-Suomen audiovisuaalisen kulttuurin koulutus- ja kehittämisyhdistys ISAK ry	30000	27000

21.02.2018

5	Kuopio Tanssii ja Soi ry	288000	288000
6	Kuopion Isänmaallinen Seura ry	12000	10600
7	Kuopion konservatorion kannatusyhdistys ry	900000	874000
8	Kuopion kuvataiteilijat ry, Ars Libera	40000	32000
9	Nilsin perinne- ja kulttuuriyhdistys ry	11900	11000
10	Pohjois-Savon Kirjallinen Yhdistys Vestäjät ry	18000	10000
11	Riuttalan talonpoikauskulttuurin suojelusäätiö	45000	30000
12	Suomen ortodoksisen kirkkomuseon säätiö	50000	50000
13	Tanssitaiteen tuki ry / Itä-Suomen tanssin aluekeskus	120000	117000
14	Tanssiteatteri Minimien kannatusyhdistys ry	73000	64000
15	Victor Barsokevitsch-Seura ry	75000	60000
		1794900	1677600
	Liikuntajärjestöt yli 10.000		
	Yhdistyksen/ hakijan nimi	Haettava avustus	Esitys
16	Cheer Stars ry	15000	2000
17	Junior-KalPa ry	60000	29000
18	Kuopion Luisteluseura ry	40000	14500
19	Kuopion Moottorikerho Ry	11000	1500
20	Kuopion Palloseura ry	45000	29000
21	Kuopion Pursiseura ry	15000	2000
22	Kuopion Reipas ry	24000	14000
23	Kuopion Reippaan Voimistelijat ry	46000	25000
24	Kuopion Suunnistajat Ry	96200	14500
25	Kuopion Tennisseura	25000	14000
26	Kuopion Uimaseura ry	25000	10000
27	Onnenaika Ry	35000	1500
28	Pallokissat, Kuopio ry	30000	15000
29	Pohjois-Savon Liikunta ry	45000	45000
30	Puijo Tennis Team ry	20000	12000
31	Puijo Volley Juniorit ry	25000	10000
32	Puijon Pesis ry / juniore- ja harrastejaos	13000	5000
33	Salibandyseura Welhot ry	85000	19000

21.02.2018

34	Tahkovuoren koulutus- ja valmennuskeskushdistys ry	190000	190000
35	Tanssiseura J&V	25000	9000
		870200	462000
	Nuorisjärjestöt yli 10.000		
	Yhdistyksen/ hakijan nimi	Haettava avustus	Esitys
36	Juankosken 4H-yhdistys ry	20000	12000
37	Kuopion 4H-yhdistys ry	15000	14000
38	Kuopion Lasten Sirkus ry	18000	13000
39	Kuopion seudun Kokoomusnuoret ry	15000	2200
40	Maaningan 4H-yhdistys ry	30000	26000
41	Nilsian 4H-yhdistys ry	15000	15000
42	Nuorten Palvelu ry	15000	6000
43	Savon Nuoret Kotkat Piirijärjestö ry	14500	11000
44	Suomen Nuorisoseurat ry	19000	9000
		161500	108200
	Kansanterveysjärjestöt yli 10.000		
	Yhdistyksen/ hakijan nimi	Haettava avustus	Esitys
45	Kuopion Hoiva ry	25000	15000
46	Kuopion Invalidit ry + Tukipilari	33000	20000
47	Kuopion seudun mielenterveysseura Hyvä Mieli ry	45000	45000
48	Kuopion Seudun Omaishoitajat ja Läheiset ry	30000	30000
49	Terveysliikunnan ja ravinnon tutkimussäätiö	50000	15000
50	TURVALINKKI RY	32000	17000
		215000	142000
	Yleishyödylliset yli 10.000		
	Yhdistyksen/ hakijan nimi	Haettava avustus	Esitys
51	Kuopion ruoka-apu ry	23000	21000
52	Kuopion Setlementti Puijola ry	170000	127000
53	Snellman-instituutti ry	150000	95000
54	Sotainvalidien Veljesliiton Pohjois-Savon piiri ry	58000	51000
55	Tukikohta diakonia ry	27400	18000
56	Vanhusten ja lasten tuki - säätiö/Kuopion Tukikotitalot	35000	25000
57	ViaDia Pohjois-Savo ry	15000	15000
58	Virvatuli ry	19000	18000
		497400	370000

Liitteet 11 7345/2017 Avustusten yhteenvedo yli 10.000 € hakemukset
Valmistelija puh. +358 44 718 4000
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös Jäsen Ritva Hakulinen esitti, että Kuopion Hoiva ry:lle myönnetään lisää avustusta 2.000 euroa.
Esittelijä täydensi esitystään siten, että yleisavustuksista myönnetään lisää 2.000 euroa Kuopion Hoiva ry:lle.
Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi esittelijän täydennetyn päätösehdotuksen.
Leila Savolainen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.
Heli Norja poistui kokouksesta esteellisenä asian päätöksenteon ajaksi.
Raija Heinonen poistui kokouksesta klo 17.20 asian käsittelyn aikana.

Kansalaistoimijalähtöisten kokeiluhankkeiden rahoitus Kuopiossa 2018 / Pohjois-Savon Liikunta ry**Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja**
Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö

Kansalaistoimijalähtöisiin kokeiluhankkeiden kuntarahoitusosuuksiin on varattu määrärahaa kansalaistoiminnan aktivointiyksikön talousarviossa. Hankkeilla etsitään uusia toimintamalleja täydentämään nykyisiä palveluja. Hankkeilla tavoitellaan kaikkein vaikeimmassa asemassa olevien työikäisten asukasryhmien osallisuuden edistämistä, köyhyyden torjuntaa ja nuorten osallisuuden edistämistä sekä yhteisöllisyyden tukemista. Hankkeiden rahoitus koostuu kaupungin, Ely-keskuksen ja hakijan osuuksista. Rahoitus on osa Kestävää kehitystä ja työtä 2014–2020 EU-rakennerahasto-ohjelman mukaista kansalaistoimijalähtöistä paikallista kehittämistä Kuopiossa.

Pohjois-Savon Liikunta ry hakee 14.759 euron kuntarahoitusosuutta Perheiden Liikuntalauantait Kuopio 2018–2019-hankkeelle 1.4.2018–31.8.2019.

Yhä useammissa perheissä harrastamisen hinta rajoittaa tai jopa estää lasten/nuorten harrastamista. Myös aikuisten liikkumattomuus, huonot liikuntakokemukset ja haasteelliset elämäntilanteet heijastuvat monin tavoin koko perheen hyvinvointiin, lasten osallistumisen mahdollisuuksiin, liikunnallisen elämäntavan syntyyn sekä työikäisten työ- ja toimintakykyyn.

Jokaisella lapsella tulisi olla mahdollisuus kokeilla eri lajeja ja löytää sitä kautta itselle ainakin yksi mieluisa harrastus, kokeilujen ja harrastuksen löytymisen tulisi olla mahdollista vielä aikuisiälläkin. Hankkeen Perheiden Liikuntalauantait tarjoavat yhdenvertaisesti taustoiltaan erilaisille kuopiolaisille perheille uudenlaisen mahdollisuuden osallistua säännölliseen, ohjattuun ja osallistujille maksuttomaan toimintaan yhdessä koko perheenä, samanaikaisesti eri-ikäisten lasten kanssa. Perheiden Liikuntalauantait toteutetaan Pohjois-Savon Liikunnan ja kahdeksan eri lajin seuran/muun tahon yhteistyönä. Jokainen seura/taho vastaa neljän peräkkäisen Liikuntalauantain matalan kynnyksen toiminnan tuottamisesta. Hankkeessa yhteistyöllä ennen Perheiden Liikuntalauantaiden toimintakauden käynnistymistä toteutettava Perhetapahtuma innostaa perheitä osallistumaan Liikuntalauantaihin ja tarjoaa vinkkejä perheenä liikkumiseen kotona.

Lisäksi hankkeessa pilotoidaan uudenlaisia Tulevaisuusiltoja. Iltoihin kootaan eri toimintasektoreilta tulevia yhdistyksiä/muita tahoja sekä kaupungin edustajia ideoimaan ja suunnittelemaan uusia, yhteistyössä toteutettavia, matalan kynnyksen hyvinvointipalveluja tietyille kohdennetuille työikäisten ryhmille (esim. diabeetikot, terveydellisiä riskitekijöitä omaavat, työttömät, nuoret työikäiset, 50+-vuotiaat). Perheiden Liikuntalauantaiden juutuessa kaikille kuopiolaisille perheille on tarjolla uusi perheen yhteinen, lähes ympärivuotisen harrastus. Lisäksi niin lapset, nuoret kuin aikuisetkin voivat Liikuntalauantaiden kokeilujen kautta löytää itselle mieluisan harrastuksen/lajin tai seuran, jonka toimintaan kiinnittyy. Hanke lisää liikettä vaikuttavasti niin osallis-

21.02.2018

tumiskerroilla kuin vapaa-ajallakin, edistää liikunnallisen elämäntavan syntymistä ja juurtumista perheisiin, työikäisten työ- ja toimintakyvyn myönteisiä muutoksia unohtamatta. Kolmannen sektorin rooli syrjäytymisen ennaltaehkäisyssä ja sosiaalisen osallisuuden tukemisessa vahvistuu. Perheiden Liikuntalauantait luovat uuden väylän ohjautua ja kiinnittyä seuratoimintaan ja uudet harrastajat, jäsenet ja toimijat tukevat kolmannen sektorin elinvoimaisuutta. Hanke edistää yhteistyötä ja yhdessä tekemistä monella tasolla.

Hankkeen kokonaiskulut ovat 98.391 €, josta Ely-keskuksen rahoitus 78.713 € (80%), hakijan omarahoitus 4.919 € (5%) ja kuntarahoitus 14.759 € (15%).

Hakija laskuttaa kuntarahoitusosuuden hankkeen alkaessa. Laskutusosoite: Kuopion kaupunki /HEP, Kansalaistoiminnan yksikkö, PL 3016, 70090 KU-HILAS.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää 14.759 euron kuntarahoitusosuuden maksamisesta Pohjois-Savon Liikunta ry:n Perheiden Liikuntalauantait -hankkeelle.

Liitteet

12 9847/2018 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Heli Norja

Sirpa Niemi

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4000

puh. +358 44 718 2504

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kirjastojen aukioloaikamuutokset (Jynkän, Nilsian, Karttulan ja Neulamäen lähikirjastot)**Kirjastotoimenjohtaja Päivi Savinainen**
Kirjaston talous-, hallinto- ja kehitysyksikkö**Johdanto**

Kirjastojen aukioloaikamuutokset koskevat Jynkän, Nilsian ja Karttulan lähikirjastojen osalta omatoimiaukioloaikoja. Jynkän lähikirjaston omatoimiaikoja on tarpeen muuttaa hieman sunnuntai- ja aattoiltojen ja pyhäpäivien iltojen osalta pikaisesti. Nilsian lähikirjaston omatoimiratkaisu otetaan käyttöön tämänhetkisten suunnitelmien mukaan 2.5.2018 ja Karttulan 1.10.2018, mutta näistä on hyvä tiedotuksellisista ja markkinoinnillisista syistä päättää jo nyt. Nilsian lähikirjasto avataan peruskorjauksen jälkeen 3.4.2018 ja Karttulan lähikirjasto uudessa lähipalvelukeskuksessa 13.8.2018.

Neulamäen lähikirjasto ei ole laajennetun aukioloajan kirjasto ja sillä ei ole omatoimiaikaa erikseen, vaan kirjasto on avoinna ainoastaan henkilökunnan ollessa paikalla. Neulamäen lähikirjasto avattiin tilan peruskorjauksen jälkeen asukastuvan kanssa yhteisissä tiloissa 18.9.2017. Neulamäen lähikirjaston aukioloaikamuutostarve johtuu sen yhteistyöstä samaan tilaan siirretyn asukastuvan kanssa.

Jynkän, Karttulan ja Nilsian lähikirjastojen osalta Kuopion kaupunginkirjasto toteutti Aluehallintoviraston rahoituksella hankkeen ”Kirjasto lähipalvelukeskuksen ytimessä”, jossa osallistettiin yhteistyökumppaneita ja muita kuntalaisia muotoilemaan kirjastopalveluja näihin kirjastoihin. Vaikka muotoilu keskittyi etenkin Jynkän lähikirjaston osalta sisältöpalveluiden muotoiluun (mm. mediakasvatustuntien sisällöt eri ikäryhmille, eri toimintamuodot), niin yksi muotoilun kohde (erityisesti Nilsian ja Karttulan lähikirjastojen osalta) oli myös näiden kirjastojen omatoimiaukioloajat ja henkilökunnan läsnäoloajat. Hankeraportissa esille tulleet kuntalaisten tarpeet ja toiveet on huomioitu omatoimiaukioloaikoja suunniteltaessa. Hankeraportti on liitteenä.

Kuopion kaupunginkirjaston toimipisteiden (pääkirjasto ja 13 lähikirjastoa) aukioloaikoja aloitetaan kokonaisuudessaan tarkastelemaan tämän vuoden aikana laajemminkin ja asiakkaita tullaan osallistamaan aukioloaikojen suunnitteluun. Tässä yhteydessä tullaan tarkastelemaan tarkemmin henkilökunnan läsnäoloaikojen tarvetta ja vielä kerran omatoimiaukioloaikojen tarvetta ja toimivuutta sekä yleisesti kirjaston toimipisteiden aukioloaikoja.

Jynkän lähikirjaston omatoimiajan supistaminen sunnuntaiden ja aatto- ja pyhäpäivien osalta

Jynkän lähikirjasto avattiin uudessa Jynkän lähipalvelukeskuksessa 7.8.2017 ja omatoimiratkaisu siinä otettiin käyttöön 28.8.2017 siten, että Jynkän lähikirjastoon on päässyt asioimaan kirjastokortin ja pin-koodin avulla su-to klo 7-21 ja pe-la klo 7-18. Jynkän kirjaston henkilökunta (lähikirjastonjohtaja ja 2 kirjastovirkailijaa) on ollut asiakaspalvelumiehityksessä aiempien aukioloai-

21.02.2018

kojen mukaisesti ma, ke, to klo 13-19 ja ti, pe klo 10-16 ja muuna työaikana tekemässä mediakasvatus- ja opetus- ja ohjaustyötä, kokoelmatyötä, järjestelyä, suunnittelua ja muuta kirjastoammatillista työtä sekä osallistumassa mm. pääkirjastolla järjestettäviin yhteisiin kokouksiin ja koulutuksiin. Lisäksi Jynkän ja Pyörön lähikirjastot toimivat yhdessä eteläisenä lähikirjastokokonaisuutena siten, että näiden kirjastojen henkilökunta toimii yhdessä suunnittelujen työ- ja lomalistojen mukaisesti. Pyörön lähikirjastossa työskentelee lähikirjastonjohtaja ja 3 kirjastovirkailijaa.

Jynkän lähikirjastossa on havaittu omatoimiaikana sunnuntai- ja aattoiltoisin ja pyhäpäivien iltoina häiriöitä. Tästä on saatu myös asiakaspalautetta. Tämän vuoksi omatoimiaukioloaikaa katsotaan tarpeelliseksi rajata sunnuntain ja aatto- ja pyhäpäivien osalta perjantain ja lauantain tavoin klo 7-18 (aiemmin klo 7-21). Jynkän lähikirjasto olisi siis jatkossa avoinna ma-to klo 7-21 ja pe-su sekä aatto- ja pyhäpäivinä klo 7-18, omatoimisena ne ajat jolloin henkilökunta ei ole paikalla. Vaikka asiakkailta on vastuu omasta käyttäytymisestäään, niin kirjaston lähtökohtana on tarjota turvalliset ja miellyttävät kirjastokäynnit kaikille asiakkaille.

Kirjasto lähipalvelukeskuksen ytimessä hankkeessa (liitteenä) toteutettiin Jynkän vanhassa kirjastossa asiakaskysely seinäjulisteen ja posti t –lappujen avulla. Siinä toivottiin aukioloaikojen suhteen joustavuutta, mm. viikonloppu- ja ilta-ukioloaikoja (s. 4). Nämä toteutuvat pitkien omatoimiaukioloaikojen keinoin niiden pienestä supistamisesta huolimatta.

Nilsin lähikirjaston omatoimiaukioloaika

Nilsin lähikirjasto avataan peruskorjauksen jälkeen 3.4.2018 aiempien aukioloaikojen mukaisesti ma, to klo 10–19 ja ti, ke, pe klo 10–16. Nilsin kirjastossa työskentelee lähikirjastonjohtaja ja kaksi kirjastovirkailijaa. Nilsin lähikirjastonjohtaja johtaa myös Riistaveden lähikirjastoa, jossa työskentelee yksi kirjastovirkailija.

Kuntalaisille tehtiin osallistamiskysely tulevan Nilsin lähikirjaston omatoimisista aukioloajoista ja henkilökunnan läsnäoloajoista ”Kirjasto lähipalvelukeskuksen ytimessä” –hankkeen yhteydessä sekä paperisena että sähköisenä. Kyselyyn tuli Nilsin lähikirjaston osalta 188 vastausta (liite 1, s. 3-4 ja liitteen liite 2). Omatoimisesti kirjaston toivottiin olevan auki arkiaamuisin (27 %), arki-iltoisin (60 %), lauantaisin (75 %) ja sunnuntaisin (36 %). Suurin osa toivoi henkilökunnan olevan paikalla arkisin päiväaikaan (86 %) ja melko suuri osa toivoi henkilökunnan olevan paikalla myös ilta-aikaan (36%). Lauantaina henkilökunnan läsnäoloa toivoi 25 % vastaajista.

Asiakkaiden toiveet pitkistä aukioloajoista huomioidaan esittämällä Nilsin lähikirjastolle samoja omatoimiaukioloaikoja kuin Jynkän lähikirjastolle. Omatoimiratkaisu on suunniteltu otettavaksi käyttöön 2.5.2018 siten, että Nilsin lähikirjasto olisi avoinna Jynkän lähikirjaston tavoin ma-to klo 7-21 ja pe-su sekä aatto- ja juhlapäivinä klo 7-18, omatoimisena ne ajat jolloin henkilökunta ei ole paikalla. Nilsin lähikirjaston henkilökunta olisi paikalla entisten aukioloaikojen mukaisesti (ma, to klo 10–19, ti, ke, pe klo 10-16) ja muuna työaikana tekemässä mediakasvatus- ja opetus- ja ohjaustyötä, kokoelmatyötä, järjestelyä, suunnittelua ja muuta kirjastoammatillista työtä sekä osallistumassa pääkirjastolla yhteisiin kokouksiin ja koulutuksiin. Henkilökunnan läsnäoloa toivottiin eniten juuri arkisin päiväaikaan ja toiseksi eniten arkisin ilta-aikaan. Lauantaille tuli myös toiveita henkilökunnan läsnäolosta, mutta

21.02.2018

sitä on vaikea järjestää nykyisen henkilökuntamäärän turvin. Nilsin lähikirjastossa työskentelee lähikirjastonjohtajan lisäksi vain 2 kirjastovirkailijaa, joten lisää läsnäoloaika on vaikea järjestää.

Karttulan lähikirjaston omatoimiaukioloaika

Karttulan lähikirjasto avataan uudessa Karttulan lähipalvelukeskuksessa 13.8.2018 aiempien aukioloaikojen mukaisesti ma, ke klo 13–19 ja ti, pe klo 9–15, torstaisin suljettu. Karttulan kirjastossa työskentelee yksi työntekijä, vastaava kirjastovirkailija.

Kuntalaisille tehtiin osallistamiskysely tulevan Karttulan lähikirjaston omatoimisista aukioloajoista ja henkilökunnan läsnäoloajoista ”Kirjasto lähipalvelukeskuksen ytimessä” – hankkeen yhteydessä sekä paperisena että sähköisenä. Kyselyyn tuli Karttulan lähikirjaston osalta 63 vastausta (liite 1, s. 3-4 ja liitteen liite 1). Omatoimisesti kirjaston toivottiin olevan auki arkiaamuisin (48 %), arki-iltais (61 %), lauantaisin (53 %) ja sunnuntaisin (37 %). Suurin osa vastaajista toivoi henkilökunnan olevan paikalla arkisin päiväaikaan (78%) ja melko suuri osa vastaajista toivoi henkilökunnan olevan paikalla myös ilta-aikaan (35%). Lauantaina henkilökunnan läsnäoloa toivoi 6 % vastaajista.

Asiakkaiden toiveet pitkistä aukioloajoista huomioidaan esittämällä Karttulan lähikirjastolle samoja omatoimiaukioloaikoja kuin Jynkän lähikirjastolle. Omatoimiratkaisu on suunniteltu käyttöönotettavaksi 1.10.2018 siten, että Karttulan lähikirjasto olisi avoinna Jynkän lähikirjaston tavoin ma-to klo 7-21 ja pe-su sekä aatto- ja juhlapäivinä klo 7-18, omatoimisena ne ajat jolloin henkilökunta ei ole paikalla. Karttulan lähikirjaston vastaava kirjastovirkailija olisi paikalla entisten aukioloaikojen mukaisesti (ma, ke klo 13–19 ja ti, pe klo 9-15). Henkilökunnan läsnäoloa toivottiin eniten juuri arkisin päiväaikaan ja toiseksi eniten arkisin ilta-aikaan. Lauantaille henkilökunnan läsnäoloa ei juurikaan toivottu. Koska Karttulan kirjastossa työskentelee vain yksi virkailija, on hänen asiakaspalveluaikansa tarkoituksenmukaista suunnitella tässä vaiheessa kaksi aamu- ja päiväaika ja kaksi iltapäivä- ja ilta-aikaa. Torstain aikana hän pitää opetus- ja mediakasvatustunteja oppilasryhmille, tekee koelmatyötä, järjestelyä, suunnittelua ja muuta kirjastoammatillista työtä sekä osallistuu pääkirjastolla yhteisiin kokouksiin ja koulutuksiin.

Neulamäen lähikirjaston aukioloajan pidentäminen asukastupayhteistyön sujuvoittamiseksi

Neulamäen lähikirjaston tilat remontoitiin ja niihin yhdistettiin asukastuvan tilat. Kirjasto avattiin remontin jälkeen 18.9.2017. Neulamäen kirjastossa työskentelee Neulamäen ja Puijonlaakson lähikirjastojen yhteinen lähikirjastonjohtaja ja kaksi kirjastovirkailijaa. Neulamäen ja Puijonlaakson lähikirjastot toimivat yhdessä pohjoisena lähikirjastokokonaisuutena siten, että näiden kirjastojen henkilökunta toimii yhdessä suunniteltujen työ- ja lomalistojen mukaisesti yhteisen lähikirjastonjohtajan alaisuudessa. Puijonlaakson lähikirjastossa työskentelee 2,4 kirjastovirkailijaa.

Neulamäen lähikirjasto on ollut avoinna ma, ti ja to klo 13–19 ja ke, pe klo 10–16. Neulamäen asukastuvan vakituinen työntekijä työskentelee siten, että asukastuvan pääsääntöiset aukioloajat ovat arkisin klo 8–12.30. Tällöin yhteisten asiakkaiden on poistuttava ja ulko-ovi suljettava puoleksi tunniksi kolmena päivän viikossa (ma, ti, to). Asiakasnäkökulmasta olisi tarkoituksenmukaista

21.02.2018

avata Neulamäen lähikirjasto ma, ti ja to klo 12, siten, että asiakaspalvelu tapahtuisi tuon ensimmäisen tunnin aikana pitkälti automaation ja itsepalvelun keinoin henkilökunnan tehdessä hyllytys- ja järjestelytehtäviä. Vaikka Neulamäen kirjastoa ei olekaan varustettu varsinaiseksi omatoimikirjastoksi, niin seillä on yksi lainausautomaatti ja varausten nouto on järjestetty itsepalveluna. Neulamäen lähikirjaston aukioloajat olisivat siis jatkossa ma, ti, to klo 12–19 ja ke, pe klo 10–16.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää, että

- Jynkän lähikirjasto on avoinna 1.3.2018 lähtien ma-to klo 7-21 ja pe-su sekä aatot ja juhlapyhät klo 7-18
- Nilsin lähikirjasto on avoinna omatoimimatkaisun käyttöönotosta lähtien (suunniteltu alkamisajankohta 2.5.2018) ma-to klo 7-21 ja pe-su sekä aatot ja juhlapyhät klo 7-18
- Karttulan lähikirjasto on avoinna omatoimimatkaisun käyttöönotosta lähtien (suunniteltu alkamisajankohta 1.10. 2018) ma-to klo 7-21 ja pe-su sekä aatot ja juhlapyhät klo 7-18.
- Henkilökunta on läsnä asiakaspalvelussa aiempien aukioloaikojen mukaisesti.
- Neulamäen lähikirjasto on avoinna 1.3.2018 lähtien ma, ti, to klo 12-19 ja ke, pe klo 10-16.

Liitteet

- 13 805/2018 Kirjasto lähipalvelukeskuksen ytimessä hankkeen loppuraportti liitteineen
- 14 805/2018 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Päivi Savinainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2311

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä kirjastotoimenjohtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedonannot 21.2.2018**Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:**

Kunnallisen työmarkkinalaitoksen kirje 29.11.2017 5/21/2017: Kaupunginorkesterien soitin- ja pukukorvaukset sekä mediapalkkiot (radio- ja televisiointi) ja striimaus (suoratoisto) 1.12.2017 lukien.

Aluehallintoviraston ohjauskirje 5.2.2018 ISAVI/367/05.07.03/2018: Kunnan on huolehdittava ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevista lakisääteistä velvoitteistaan.

Kaupunginhallituksen, suunnitteluasiat päätös 5.2.2018 § 7: Kansallinen veteraanipäivän pääjuhla Kuopiossa 27.4.2019 (tapahtuman järjestämisestä ja ohjelmasisällöistä vastaavaksi on päätetty hyvinvoinnin edistämisen palvelualue).

IS-Hankinta Oy:n päätös 11.1.2018: Kirjastokalusteiden sekä niihin liittyvien suunnittelu- ja ylläpitopalveluiden hankinta.

Rakennuttajapäällikön päätös 26.1.2018 § 7: Lippumäen tekojääradan rakennussuunnittelutyö / lisätyö 2 tilaus.

Erasmus + aikuiskoulutukselle -hankkeen loppuraportti. Loppuraportti on kokouksen asiakirjoissa.

Vehmersalmen pitäjäraadin ja Kaupunginosayhdistys Vehmersalmi ry:n vetoamus 24.1.2018: Vetoamus Vehmersalmen asukastuvan henkilöresurssin vakiinnuttamiseksi.

Kuntalaisenaloite 7.2.2018: Osa nykyisistä hiihtoladuista kävelijöiden käyttöön. Aloitteella on 537 allekirjoittajaa.

Kasvun ja oppimisen lautakunta on kokouksessaan 16.1.2018 § 6 hyväksynyt Kuopion kaupungin aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman. Opetussuunnitelma on luettavissa:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/ops/9825202/aipe>

Rovaniemen nuorisovaltuuston/nuorisohallituksen haaste kuntiin nuorisovaltuustojen toimivuuden lisäämiseksi.

Viranhaltijapäätöksistä on yhteenveto liitteenä.

Liitteet

- 15 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset/Asukasyhdistykset
- 16 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Eläkeläisjärjestöt
- 17 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Kansanterveysjärjestöt
- 18 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Kulttuurijärjestöt
- 19 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Liikuntajärjestöt

21.02.2018

- 20 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Nuorisojärjestöt
- 21 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Taiteilijoiden työtila-avustukset
- 22 135/2018-2 Yleisavustuspäätökset / Yleishyödylliset
- 23 135/2018-2 Viranhaltijapäätökset

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen esitteli Keskuskentän jalkapallostadionin peruskriteerit UEFA:n ja Suomen Palloliiton stadionmääräysten mukaisesti. Asia tuodaan lautakunnan kokoukseen myöhemmin.

Esittelijä esitteli Kuopion Tennisseura ry:n tennishallin sijoittamisvaihtoehtoja.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen täydennettynä hyvinvoinnin edistämisen johtajan ja esittelijän täydennetyillä tiedonannoilla.

21.02.2018

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta (10, 11, 14, 16 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2674
Faksi	017 18 2666
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteko. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.