

Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

Vaikutusten ennakoarviointi Kuopion kaupungin päätöksenteossa

Päätösten vaikutuksia tulee ennakoida, sillä kaupungin tekemät päätökset vaikuttavat suoraan tai välillisesti ihmisiin, ympäristöön, talouteen ja yrityksiin. Ennakoarviointi onnistuu parhaiten kun se liitetään osaksi valmistelu- ja päätöksentekokäytäntöjä.

Merkkien selitykset:

- | | |
|--|---|
| ++ Merkittävä ja pitkäaikainen myönteinen vaikutus | - Lyhytaikainen, kielteinen vaikutus |
| + Lyhytaikainen, myönteinen vaikutus | - - Merkittävä ja pitkäaikainen kielteinen vaikutus |
| o Neutraali vaikutus | |

Päätöksen vaikutus

Vaikutukset ihmisiin (päätösten sosiaaliset ja terveysvaikutukset eri ihmisryhmiin esim. sukupuolen, iän, asuinpaikan, kielen, kulttuuritaustan, tulojen, koulutuksen, ammatti- ja työmarkkina-aseman tai erityisryhmän tms. mukaan)			
		Merkki	Vaikutuksen kuvaus lyhyesti
1.	Palvelujen saatavuuteen ja laatuun (esim. sosiaali- ja terveyspalvelut, koulutus-, kulttuuri- ja liikunta jne.)	++	
2.	Sosiaaliseen elinympäristöön (esim. ihmissuhteisiin, syrjintään, yhteisöllisyyteen, yhteisölliseen, kulttuuriseen tai hengelliseen osallistumiseen)	++	
3.	Elintapoihin (esim. ruokavalioon, päihteiden käyttöön, liikuntaan, virkistäytymiseen, riskikäyttäytymiseen)	++	
4.	Terveysteen (fyysinen, psyykkinen, sosiaalinen)	o	
5.	Osallistumiseen (osallistuminen päätöksiin ja vaikuttaminen, tiedonsaanti jne.)	++	
6.	Väestöryhmien toimeentulo (työllisyys, talous, varallisuus jne.)	o	
Johtopäätös ja perustelut: Palvelutuotannon kehittämisen ja johtamisjärjestelmän tehostamisen kautta kuntalaisten/palvelujen käyttäjien saamien palvelujen laatu sekä palvelualueen palvelutuotannon laatu kehitty kokonaisvaltaisesti.			

Vaikutukset ympäristöön ja ilmastoon (vaikutukset, jotka aiheutuvat luonnonvarojen ja energian käytöstä ja niihin liittyvistä päästöjen ja jätteiden määrästä, kulutuskäyttäytymisen muutoksesta tai toimintojen sijoittumisesta ja niihin liittyvistä liikkumis- ja liikenneratkaistuista)			
		Merkki	Vaikutuksen kuvaus lyhyesti
1.	Fyysiseen elinympäristöön ja viihtyvyyteen (työ-, asumisolot, liikenne- ja liikkumismahdollisuudet esim. melu, ilman epäpuhtaus, onnettomuusriski jne.)	0	
2.	Maaperään, vesistön ja luonnon monimuotoisuuteen	0	
3.	Ilmastoon (kv:n päätös)(kasvihuonekaasu- ja pienhiukkaspäästöt)	0	
4.	Luonnonvarojen käyttöön, jätteiden määrään ja haitallisuuteen sekä kierrätysasteeseen	0	
5.	Maisemaan, kaupunkikuvaan, kulttuuriperintöön	0	
6.	Rakennettuun ympäristöön ja yhdyskuntarakenteeseen	0	
Johtopäätös ja perustelut: Muutoksella ei ole vaikutusta.			

Vaikutukset kunnan talouteen ja henkilöstöön			
		Merkki	Vaikutuksen kuvaus lyhyesti
1.	Kunnan henkilöstöön (asema, määrä, osallistuminen)	++	
2.	Kunnan talouteen (menoihin, tuloihin, investoinnit, velkaantuminen jne.)	+	
3.	Tuloksellisuuteen ja tuottavuuteen	++	
Johtopäätös ja perustelut: Johtamisorganisaatio selkeytyy ja tätä kautta tiedottaminen ja kehittyminen ja kehittäminen yhdenmukaistuvat			

Vaikutukset yrityksiin (vaikutukset, jotka aiheutuvat esimerkiksi julkisista hankinnoista, asunto- ja kaa-voituspolitiikasta, liikennetkaisuista, kunnan talouspolitiikasta)			
		Merkki	Vaikutuksen kuvaus lyhyesti
1.	Kuopion kaupungin kilpailukykyyn	0	
2.	Yritystoiminnan monipuolistumiseen, markkinarakenteeseen ja liiketoimintaan	0	
3.	Työpaikkojen muodostumiseen	0	
4.	Yritysten kehittämiseen	0	
5.	Yritysten työvoiman saantiin	0	
6.	Yritysten tavara- ja työpaikkaliikenteeseen	0	
7.	Yritysten asiakasvirtaan	0	
8.	Yritysten osallistumiseen julkisiin hankintoihin	0	
Johtopäätökset ja perustelut: Ei vaikutusta			

Ohjeet valmistelijoille:

1. Mikäli päätöksellä on merkittävä kielteinen tai myönteinen pitkäaikainen vaikutus ihmisiin, ympäristöön ja ilmastoon, kunnan talouteen ja henkilöstöön sekä yrityksiin, tulee toimielimen esityslistan tai viranhaltijapäätöksen esittelytekstissä selkeästi **kuvata päätöksen vaikutukset sekä miten arviointi on suoritettu.**
2. Mikäli päätöksellä on myönteinen tai kielteinen lyhytaikainen vaikutus ihmisiin, ympäristöön ja ilmastoon, kunnan talouteen ja henkilöstöön sekä yrityksiin, tulee toimielimen tai viranhaltijapäätöksen esittelytekstissä **lyhyesti todeta päätöksen vaikutukset.**
3. Mikäli päätöksellä ei arvioida olevan vaikutuksia, todetaan tämäkin lyhyesti.
4. Mikäli valmistelija ei itse pysty tekemään arviota päätöksen vaikutuksista, voidaan käyttää muiden asiantuntijatahojen arvioita.