

23.04.2014

Kokoustiedot

Aika 23.04.2014 keskiviikko klo 15:00 - 16:20
Paikka Valtuusto-virastotalo, lautakuntien kokoushuone
Lisätietoja
Saapuvilla olleet jäsenet

Iris Asikainen, puheenjohtaja, asiat 1-4, 6
Paavo Kankkunen
Jaakko Kosunen
Sirpa Kulin
Anne Paulo-Tuovinen
Pekka Pollari, pj asia 5
Varpu Puskala, asiat 1-4, 6
Maija Svärd
Markku Söderström, klo 15.50 saakka, asiat 1-3
Eero Wetzell

Muut saapuvilla olleet

Ilkka Raninen	kaupunginhallituksen edustaja
Jarmo Pirhonen	palvelualuejohtaja, esittelijä
Terhi Leppänen	tiedottaja
Tapio Räsänen	suunnittelujohtaja
Ismo Heikkinen	kaupungininsinööri
Jari Kyllönen	kiinteistöjohtaja
Anne Simonen-Ruuskanen	henkilöstö- ja talouspäällikkö
	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 95 - 100 §

23.04.2014

Allekirjoitukset

Iris Asikainen
puheenjohtaja

Anne Simonen-Ruuskanen
pöytäkirjanpitäjä

Pekka Pollari
puheenjohtaja, asia 5

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueella (Suokatu 42), 23.
huhtikuuta 2014

Paavo Kankkunen

Anne Paulo-Tuovinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueella (Suokatu 42), 28.
huhtikuuta 2014

Anne Simonen-Ruuskanen
Pöytäkirjanpitäjä

23.04.2014

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 95 – 97, 99 - 100 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:ään 98, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 98 osalta

liite A

23.04.2014

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	95 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	96 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	97 §	1-2	Kaupunkiympäristön palvelualueen talouskatsaus tammi- maaliskuussa 2014	7
4	98 §	3	Toimintasääntömuutokset rakentamisen ja kunnossapidon palve- luissa, kunnossapidon järjestämisen henkilöstön tehtävä- ja nimike- muutoksia	8
5	99 §	4-5	Tiedonanto valmistelusta / Asemakaavan muutos / Sairaalakatu 4-8 / Hatsala 6-5-5 ja 6 (Valkeisen sairaala ja Savonian kampusalue)	11
6	100 §	6	Kyp tiedonannot 2014	13
Muutoksenhaku				
98 §			Liite A Kaupunkirakennelautakunta / kuntalain mukainen oi- kaisuvaatimusohje	14

95 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Varsinaisista jäsenistä oli kokouksesta poissa varapuheenjohtaja Keijo Voutilainen.

96 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat lautakunnan jäsenet Paavo Kankkunen ja Anne Paulo-Tuovinen.

Päätös

Valittiin Paavo Kankkunen ja Anne Paulo-Tuovinen.

§ 97

Asianro 2734/02.02.02/2014

Kaupunkiympäristön palvelualueen talouskatsaus tammi-maaliskuussa 2014

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Johdon tukipalvelut kyp

Kaupunkiympäristön palvelualueen toiminta on alkanut suunnitellun mukaisena kolmen ensimmäisen kuukauden osalta. Käyttötalouden osalta ei ole tällä hetkellä näkyvissä suuria uhkakuvia lukuun ottamatta torin pysäköintilaitoksen vuokramenoa, joka ei sisälly kokonaisuudessaan palvelualueen talousarvioon. Pysäköintilaitoksen hallinnoinnista ja pysäköinnin operoinnista on meneillään selvitys ja selvityksen valmistuttua operointimallista tehdään päätös. Tämä aiheuttaa muutoksia kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvioon. Osa vuokramenosta pystytään kattamaan mm. ostopalveluista säästämällä.

Talousarvioon sisältyi 303 000 € henkilöstömenosäästöä, joka pystytään saavuttamaan henkilöstön vapaaehtoisilla säästökeinoilla, rekrytointien viivästyttämisillä ja osa-aikatyöratkaisuilla.

Tällä hetkellä investointitaso näyttää toteutuvan suunnitellun mukaisena.

Asiaa selostetaan tarkemmin kokouksessa.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Liitteet

- 1 2734/2014 Jora ennuste
- 2 2734/2014 Toteuma

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 017 18 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Merkitään, että Markku Söderström poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimintasäntömuutokset rakentamisen ja kunnossapidon palveluissa, kunnossapidon järjestämisen henkilöstön tehtävä- ja nimikemuutoksia

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon palvelut

Yleistä

Kaupunkiympäristön palvelualue vastaa kaupunkiympäristön suunnittelusta, rakentamisesta ja hallinnasta sekä käyttökelpoisena pitämisestä. Käyttökelpoisena pitämisestä vastaa pitkälti kunnossapidon palvelut, jota johtaa kunnossapitopäällikkö.

Kunnossapitopäällikön tehtävät

Toimintasäännön mukaisesti kunnossapitopäällikkö johtaa kaupungin maa-, vesi-, liikenne- ja yleisten alueiden käytön mahdollistavan hoidon ja kunnossapidon tilaajatoimintaa, kuntateknisten verkostojen ja kaupunkivierheralueiden kunnossapidon tilaajatoimintaa, yleisten pysäköintipaikkojen tarjonnan ja ammattimaisen vesiliikenteen satamatoiminnan ja aluspalvelujen järjestämistä, tukemisen, neuvonnan ja avustamisen palveluja, tielautakunnan tehtävien hoidon järjestämistä (=kaupunkirakennelautakunnan tiejaoston asioiden valmistelu ja täytäntöönpano) sekä osallistuu ulkoliikuntapaikkojen ja luontoympäristön kunnossapitotyön tilaajatoimintaan yhteistyössä Hyvinvoinnin palvelualueen kanssa. Tämän lisäksi kunnossapidon toimiala huolehtii öljyvahinkojen torjuntalain 9 ja 10 §:n mukaisista kunnalle säädetyistä tehtävistä.

Delegointi kunnossapitopalveluissa

Vuoden 2013 alussa tehdyn johtosäntömuutoksen yhteydessä kaupunkirakennelautakunnan toimivaltaan lisättiin toimiminen lain kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) 15 §:n mukaisena kunnan valvontaviranomaisena ja valvoa, että kadun ja yleisten alueiden kunnossapito- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään (kv 28.1.2013).

Toimintasäännössä valvontavastuuta ei vielä ole delegoitu eteenpäin, mutta luonnollisin delegoinnin kohde olisi toimivallan siirtäminen kunnossapidon palveluille ja siellä kunnossapitopäällikölle. Valvonnan siirtäminen tulee entisestään lisäämään kunnossapitopäällikön työtä. Tällä hetkellä kunnossapitopäällikkö tekee hieman yli kaksisataa päätöstä vuosittain.

Kunnossapitoon liittyvissä töissä kunnossapitopäälliköllä on tällä hetkellä apunaan apulaiskaupunginpuutarhuri, joka on työnjohtajan asemassa ja jolla on kaksi viherympäristöön suuntautunutta alaista, joista toisen asema on valvoja ja toisen toimistupuutarhuri. Kunnossapitopäällikön suorassa alaisuudessa on lisäksi neljä valvojaa, jotka vastaavat kunnossapidon valvonta- ja suunnittelutöistä alati laajenevalla alueella.

23.04.2014

98 §

Delegoinnissa tapahtuvien muutosten perustelut

Jotta mm. valvonta-asiat toimisivat tarkoituksenmukaisesti, niin kunnossapidon palvelujen delegointisääntöjä tulisi muuttaa. Näillä muutoksilla voitaisiin parantaa nopeaa päätöksentekoa ja lisätä joustavuutta erityisesti valvontatehtävissä. Tässä mallissa valvojatyöskentelyä muutetaan joustavammaksi siten, että yhdestä valvojasta tehdään valvojien tehtäviä ohjaava tiimin vetäjä, joka voisi ratkaista asioita ilman kunnossapitopäällikön päätöstä. Henkilön nimikkeeksi esitetään vastaava valvoja.

Kunnossapitopäällikkö yhdessä kaupungininsinöörin kanssa vastaavat edelleen toiminnasta ja ovat mukana linjaamassa käytäntöjä. Kunnossapitopäällikkö säilyy edelleen valvojien varsinaisena esimiehenä.

Esitettävässä mallissa sekä vastaavalle valvojalle että apulaiskaupunginpuutarhurille delegoitaisiin päätösvaltaa. Apulaiskaupunginpuutarhurin virka muutettaisiin apulaiskunnossapitopäällikön viraksi ja hän toimisi edelleen kunnossapitopäällikön ensimmäisenä sijaisena. Delegoivilla toimilla annetaan kunnossapitopäällikölle tilaa edelleen kehittää ja johtaa toimintaa.

Vastaavaksi valvojaksi nimetyn henkilön vastuu lisääntyy delegointitehtävien myötä. Valvojien työtä ohjaavana esimiehenä hän toimisi jatkossa päävastuullisena myös kunnossa- ja puhtaanapidon velvollisuuden valvonnassa, kuten laissa katujen ja eräiden yleisten alueiden kunnossapidosta mainitaan (erityisesti 15 ja 16 §, vrt. alla).

”15 § (15.7.2005/547) Kunnan määräämä viranomainen (kunnan valvontaviranomainen) valvoo, että kadun ja yleisten alueiden kunnossapito- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään.”

”16 § (15.7.2005/547) Jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen määräysten vastaisesti taikka lyö laimin tässä laissa säädetyn tai sen nojalla annettuun määräykseen perustuvan velvollisuuden, kunnan valvontaviranomainen voi velvoittaa hänet täyttämään velvollisuutensa sakon uhalla tai uhalla, että kunta tekee tekemättä jätetyn työn hänen kustannuksellaan. Samoin voidaan niskoittelijaa, jos erityiset syyt sitä vaativat, sakon uhalla kieltää jotain tekemästä.”

Esitetyt muutokset

Yksi valvojan nimike muutetaan vastaavaksi valvojaksi, joka toimii valvojien tehtäviä ohjaavana tiimin vetäjänä. Vastaavan valvojan tehtävä tullaan mahdollisesti myöhemmin muuttamaan viraksi, jolloin hänelle voidaan delegoida valvontavastuuseen kuuluvaa päätösvaltaa.

Apulaiskaupunginpuutarhurin virka muutetaan apulaiskunnossapitopäällikön viraksi ja hänelle esitetään päätöksiin liittyvää toimintavallan lisäämistä. Hänen tehtäviin lisätään päätökset maanomistajan luvista puiden poistamiseen asemakaavan mukaisilla yleisillä alueilla sekä torien myyntipaikkojen luovuttamisesta tilapäiseen käyttöön tai toistaiseksi voimassa olevin vuokrasopimuksin, sekä sopimusten irtisanomisesta lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti. Myös kunnossapitopäälliköllä säilyy oikeus tehdä em. päätöksiä.

Tämän lisäksi kunnossapitopäällikkö tai apulaiskunnossapitopäällikkö päättää tapahtumien aluevuokrauksista kaduilla ja yleisillä alueilla lautakunnan vahvistamien periaatteiden mukaisesti.

23.04.2014

Em. muutokset tulee kirjoittaa myös kaupunkirakennelautakunnan toimintasääntöön. Apulaiskunnossapitopäällikön nimike kuvaa apulaiskaupunginpuutarhuria paremmin varsinaisen toiminnan sisältöä.

Tämän lisäksi puiden poistamisen osalta asemakaava-alueelta esitetään, että pienistä kohteista riittää pöytäkirjan pitäminen.

Samalla esitetään korjattavaksi toimintasäännön talkooavustuskohtaa, jota on vuosittain korjattu erillisellä esityksellä (rakennuttajapäällikön päätökset).

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että lautakunta hyväksyy esitetyt muutokset sekä siihen liittyvät liitteenä olevat toimintasääntömuutokset.

Liitteet

3 2575/2014 Ehdotetut toimintasääntömuutokset

Valmistelija

Ismo Heikkinen

puh. 044 718 5656

Anne Simonen-Ruuskanen

puh. 017 18 5116

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedonanto valmistelusta / Asemakaavan muutos / Sairaalakatu 4-8 / Hatsala 6-5-5 ja 6 (Valkeisen sairaala ja Savonian kampusalue)

**Suunnittelujohtaja Tapio Räsänen
Kaupunkiympäristön suunnittelupalvelut**

Savonia-ammattikorkeakoulun kuntayhtymän ja kaupungin aloitteista valmistellaan Kuopion kaupungin 6. kaupunginosan (Hatsala) korttelia 5 koskevaa asemakaavan muutosta.

Asemakaavan muutokseen tarkoituksena on löytää Sairaalakadun ympäristöön sen nykytilaan soveltuva toteutusmalli ja ratkaista korttelin tuleva maankäyttö ja täydennysrakentamismahdollisuudet huomioiden alueen erityisen merkittävät kulttuuri- ja rakennushistorialliset arvot. Asemakaavan muutokseen liittyen on käynnissä arkkitehtuuri- ja tontinluovutuskilpailu (13.1.–5.5.2014), jolla etsitään kaupunkikuvaltaan ja toiminnalliselta idealtaan korkeatasoinen sekä toteutuskelpoinen ratkaisu ja toteutusmalli.

Kilpailuehdotusten asemapiirros ja kaksi viistokuvaa ovat osa asemakaavan valmisteluaineistoa, joka asetetaan julkisesti nähtäville. Aikataulusyistä kilpailuaineisto ei ole vielä lautakunnan tiedoksiannon mukana.

Vaikutusten arviointi

Kaavaehdotus on Kuopion kaupungin ilmastopoliittisen ohjelman tavoitteiden mukainen. Kaavaehdotus mahdollistaa uutta asuin- ja palvelurakentamista olevien palvelujen ja kunnallistekniikan piiriin sekä kulttuurihistoriallisesti merkittävän rakennuskannan pysymisen kunnossa. Lisäksi kaavaehdotus on joukkoliikennekaupungin periaatteen mukainen, toteuttamalla asuin- ja palvelurakennetta olevien hyvien julkisten yhteyksien varaan.

Kaavaehdotus toteuttaa Kuopion kaupungin yritysstrategiaa mahdollistamalla Savonian kuntayhtymän kiinteistöjen kehittämisen uuteen käyttöön.

Esitys

MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville tuleva valmisteluvaiheen aineisto annetaan kaupunkirakennelautakunnalle tiedoksi.

Liitteet

- 4 886/2012 kaavaselostusluonnos liitteineen (ei jaeta, julkaistaan internetissä)
- 5 886/2012 osallistumis- ja arviointisuunnitelma liitteineen (ei jaeta, julkaistaan internetissä)

Valmistelija
Jouni Pekonen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 718 5419

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy suunnittelujohtajan esityksen.

Päätös

Merkitään, että puheenjohtaja Iris Asikainen ja Varpu Puskala poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tämän asian osalta puheenjohtajana toimi Pekka Pollari.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 100

Asianro 66/00.02.03/2014

Kyp tiedonannot 2014

1635/2014

Kaupunginhallituksen päätös 24.3.2014 § 124: Rakennuskiellon määrääminen Puutossalmi 426-8-136

Liitteet

6 66/2014 viranhaltijapäätökset 1.4.2014 - 14.4.2014

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

23.04.2014

Liite A kaupunkirakennelautakunta / kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (98 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite	Suokatu 42
Puhelin	017 18 5113
Faksi	017 18 5030
Sähköposti	kaupunkiymparisto@kuopio.fi
Virka-aika	ma - ke 8.00 - 15.30 (kesä 8.00 - 15.00)
	to 8.00 - 17.00 (kesä 8.00 - 16.00)
	pe 8.00 - 14.00 (kesä 8.00 - 14.00)

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.