

27.01.2015

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 27.01.2015 tiistai klo 15:05 – 17.22

Paikka Vuorikatu 27, 2. kerroksen lautakuntien kokousshuone

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Alexi Eskelinen, puheenjohtaja
Upi Heinonen
Petri Kaunisto
Jarno Ruusunen
Annu Saukko
Tero Taipale
Jaakko Turtiainen
Veera Willman

Poissa:
Sirpa Alho-Törrönen, varapuheenjohtaja
Hilkka Kontiainen
Anne Mönkkönen

Muut saapuvilla olleet

Neeta Röppänen	kaupunginhallituksen edustaja
Pekka Vähäkangas	palvelualuejohtaja, esittelijä
Leena Auvinen	opetusjohtaja
Pekka Lindell	varhaiskasvatusjohtaja
Juha Parkkisenniemi	kasvun ja oppimisen tuen johtaja
Raija Heinonen	talouspäällikkö
Antti Kervinen	lukio-opetuspäällikkö
Aila Tähtinen	Maaningan edustaja
Kirsi Soininen	markkinointijohtaja, poistui klo 15.32
Pekka Savolainen	henkilöstö- ja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä

Asiat

1 - 14 §

Allekirjoitukset

Alexi Eskelinen
puheenjohtaja

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopiossa, Vuorikatu 27, **27.1.2015**

Veera Willman

Jaakko Turtiainen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, kaupungintalolla (1. kerroksen pääaula), neuvontapiste, osoite:
Tulliportinkatu 31, **keskiviikkona 4.2.2015**

Pekka Savolainen
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1 – 3, 5 ja 11 - 14 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 4, 6 - 10, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 4, 6 -10 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	2 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	3 §	1	Kasvun ja oppimisen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2015	7
4	4 §	2	Palvelusopimus Kuopion kaupungin perusopetuksen koulukuljetusten sekä varhaiskasvatuksen erityisryhmien ja esiopetusoppilaiden kuljetusten järjestämisestä	12
5	5 §		Kasvun ja oppimisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2015	14
6	6 §		Hiltulanlahden ja Vehmasmäen koulujen 6.luokkalaisten oppilaiden yläkoulu 1.8.2015 alkaen	16
7	7 §	3	Keskusta-alueen ja koillisen alueen oppilaaksiottoalueiden rajan tarkistaminen	17
8	8 §		Peruskoulun 7. vuosiluokalle otettavien oppilaiden määrät lv 2015-2016	18
9	9 §		Peruskoulun 1. vuosiluokalle otettavien oppilaiden määrät eteläisellä alueella lv 2015-2016	20
10	10 §		Kuopion Yhteiskoulun Musiikkilukiosta ja Minna Canthin lukiosta yhdistettävän lukion nimi	22
11	11 §		Tilastotietoja perusopetuksesta lukuvuonna 2014 - 2015	24
12	12 §	*	Tietoja Kuopion kaupungin lukioista lukuvuonna 2014 - 2015	26
13	13 §		Vuoden 2015 kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksista päättäminen	27
14	14 §		Tiedonantoja 27.1.2015	28

Muutoksenhaku

4, 6 - 10 §	Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kasvun ja oppimisen lautakunta	30
-------------	---	----

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että muutetaan asioiden käsittelyjärjestystä siten, että asianumero 10 käsitellään asiana 3.

2 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat lautakunnan jäsenet Veera Willman ja Jaakko Turtiainen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2015

Talouspäällikkö Raija Heinonen Kasvun ja oppimisen palvelualue

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2014 vuoden 2015 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2015 - 2018.

Kaupungin tavoitteena on talouden saattaminen toiminnallisesti tasapainoon. Kaikkien yksiköiden tulee jatkaa suunnitelmallisesti tuottavuusohjelmaan sisältyvien tuottavuutta lisäävien toimintatapojen ja prosessien uudistamista ja tilojen käytön tehostamista sekä henkilöstöohjelman mukaisten toimenpiteiden toteuttamista.

Käyttösuunnitelmiin tulee sisällyttää talouden tasapainottamiseksi toteutettavat toiminnan sopeuttamis- ja tehostamistoimenpiteet ja ne tulee kohdentaa asianmukaisesti. Yksiköiden tulee määrittää toimenpiteiden etenemistä vastaavat henkilöt. Mikäli toimenpiteet edellyttävät erillistä päätöksentekoa, tulee ne valmistella huolellisesti ja viivytyksettä päätöksentekoon siten, että toimenpiteiden toteuttaminen mahdollistaa parhaan mahdollisen toiminnallisen ja taloudellisen tuloksen vallitsevassa taloudellisessa tilanteessa.

Käyttösuunnitelmien laatiminen palvelualueilla

Lautakunnat hyväksyvät käyttösuunnitelmissa kaupunginvaltuuston talousarviossa päättämien määrärahojen ja tuloarvioiden jaon palvelualueensa avainprosesseille sekä palveluprosesseille ja hyväksyvät samalla niille tavoitteet. Käyttösuunnitelmia laadittaessa lautakuntien ja palvelualuejohtajien on huolehdittava, että palvelualueen toiminta suunnitellaan valtuuston päättämien määrärahojen ja tuloarvioiden puitteissa ja että palvelualueille asetettavat osatavoitteet tukevat osaltaan kaupunginvaltuuston hyväksymien strategisten tavoitteiden toteuttamista.

Lautakuntien ja kaupunginhallituksen asettamat osatavoitteet, osamäärärahat ja osatuloarviot sitovat toimielimen alaista viranhaltijaa ja työntekijää samalla tavoin kuin muukin toimielimen tekemä päätös.

Lautakunnat ja tilivelvolliset viranhaltijat ovat tulostavastuussa palvelualueensa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisesta.

Talousarviomuutokset

Tilivuoden aikana toiminta tulee toteuttaa siten, että talousarvioon ei tarvita valtuustoon nähden sitovien määrärahojen lisäyksiä tai tuloarvion vähennyksiä. Mikäli talousseurannan yhteydessä ilmenee määrärahavajetta tai ennakoidaan tuloarvion alittuvan, tulee välittömästi valmistella ja toteuttaa toi-

27.01.2015

menpiteet tilanteen oikaisemiseksi palvelualueen talousarvion puitteissa. Talousarviossa pysymiseksi on tarvittaessa tarkistettava palvelualueen toiminta- ja käyttösuunnitelmia.

Palvelualueen sisällä avainprosessien välisistä osamäärärahamuutoksista ja muista lautakuntaan nähden sitovista osamäärärahamuutoksista päättää lautakunta. Lautakuntien ja palvelualueiden johtoryhmien tulee seurata säännöllisesti talousarvion toteutumista ja ryhtyä välittömiin toimenpiteisiin tilanteen niin vaatiessa.

Vuoden 2015 talousarvioraami:

Kaupunginvaltuuston päättämä raami kasvun ja oppimisen palvelualueelle:	
toimintatuotot	13 167 467 €
toimintakulut	-191 455 894 €
toimintakate	-178 288 427 €

Vuoden 2015 tuottavuutta lisäävät toimenpiteet sekä mahdolliset muut toimenpiteet talousarvion toteutumisen varmistamiseksi:

- Parannetaan edelleen suunnittelua ja seurantaa
- Palveluverkostoa tarkastellaan päivähoito- ja kouluverkostoseelvityksen ja kv:n linjausten mukaisesti, tavoitteena on vähentää kustannuksia tehostamalla henkilöstö- ja tilaresurssien käyttöä.
- Vähennetään päiväkotihoidon tarvetta avoimilla varhaiskasvatuspalveluilla. Päivähoidon varhaisen tuen palveluja arvioidaan vaikuttavuuden näkökulmasta ja uudistetaan palvelua tulosten perusteella.
- Tarpeettomista tiloista luovutaan sekä tilojen käytön tehokkuutta parannetaan. Kehitetään eri palveluita tilojen yhteiskäyttöön sopiviksi. Kehitetään hallinto- ja suunnitteluhenkilöstön tehtäviä ja tehdään tilatarpeiden pohjalta suunnitelma Vuorikatu 27 kiinteistöstä luopumiseksi.
- Jatketaan toiminnan kehittämistä erityisesti asiakaspalvelujen kehittämiseksi (palvelu- ja toimintatapojen sekä palvelulupausten yhteensovittaminen kaupunki-tasoisesti, palveluprosessien kehittäminen, asiakkaiden ja henkilöstön mukaanotto suunniteluun, toteutuksen arviointiin ja kehittämiseen).

2 262 510 € lisäsopeutuksesta 1 570 200 € on henkilöstötyön tuottavuutta lisäävä säästövelvoite, joka jaettiin palveluprosesseille bruttoansioiden (1.1. - 31.10.2014) ja asiakaspalvelujen ostomäärärahojen suhteessa. Loppuosa sopeutuksesta 692 310 € jaettiin toimintakulujen suhteessa.

Kaikkien palveluprosessien osalta talousarviossa pysyminen edellyttää toiminnan tehostamista henkilöstötyön tuottavuuden kautta sekä toimintamenojen karsimista kaikista menoryhmistä. Varhaiskasvatuspalveluissa haasteellisinta on lasten määrän kasvusta aiheutuvien kustannusten kattaminen toiminnan sisältä.

Kasvun ja oppimisen tuen palveluissa uuden oppilas- ja opiskelijahuoltolain voimaantulo aiheuttaa koulukuraattoreiden ja koulupsykologien lisärekytointitarpeen. Perusasteelle palkataan kaksi koulupsykologia 1.1. lukien ja yksi koulukuraattori 1.8. lukien. 2. asteelle palkataan 1.1. lukien yksi koulupsykologi ja yksi koulukuraattori.

27.01.2015

Avustuksiin sisältyy taiteen perusopetuksen avustukset, yhteensä -26 460 €. Avustus jaetaan taiteen perusopetuksen järjestäjille 31.10.2014 oppilasmäärän mukaan.

Käyttösuunnitelman laskentaperusteet:

Palkkamenojen budjetoinnissa on otettu huomioon voimassa olevat sopimukset ja henkilöstövuosien vähennystavoite. Henkilöstöivukulut ovat vuonna 2015 seuraavat: sosiaaliturvamaksu 2,08 %, työttömyysvakuutusmaksu 3,15 %, tapaturmavakuutusmaksu 0,46, KUEL-maksu 17,20 % ja VaEL-maksu 20,95 %. Varhaiseläkemenoperusteinen varhe-maksu ja eläkemenoperusteinen maksu on varattu eläkevakuutuksen ilmoittamien määrien mukaisena.

Sisäiset vuokrat on budjetoitu tilakeskuksen kanssa tehtyjen vuokrasopimusten mukaisina, vuokriin tuli 2 %:n korotus. Ateriapalvelukustannuksiin tuli 3,5 %:n korotus ja sisäiseen koulukuljetussopimukseen 7 %:n korotus.

Henkilöstö

Palvelualueiden käyttösuunnitelmaan sisältyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jossa henkilöstölaskelman lisäksi määritellään henkilöstötyön tavoitteet ja periaatteet sekä laaditaan koulutussuunnitelma.

Henkilöstön asemaan vaikuttavana toimenpiteenä kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio sisältää 5 M€:n henkilöstötyön tuottavuutta lisäävän säästövelvoitteen. Kasvun ja oppimisen palvelualueen säästövelvoite 1 570 200 € pyritään saavuttamaan mm. sijaisten ja määräaikaisten käyttöä edelleen vähentämällä, lomapalkkavelkaa vähentämällä, rekrytointeja viivästyttämällä ja vapaaehtoisia vapaita hyödyntämällä. Ottaen huomioon, että myös vuoden 2014 talousarvioon sisältynyt vastaava säästö (1,5 M€) jäi raamiin, edellyttää talousarviossa pysyminen em. toimenpiteiden lisäksi kaikista menoryhmistä karsimista sekä uusien sopeuttamis- ja toiminnan tehostamistoimenpiteiden käyttöönottoa.

Maaningan kuntaliitos

Talousarvion valmistelu toteutettiin yhteistyössä Maaningan viranhaltijoiden kanssa sama talousarvionlaadintaohjetta noudattaen. Valmisteltu aineisto yhdistettiin kaupunginjohtajan esitysvaiheessa yhdeksi esitykseksi, joten käyttösuunnitelma sisältää Kuopion että Maaningan määrärahat sekä henkilön kaupunginhallituksen hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaisena. Maaningan kuntaliitoksen vaikutus kasvun ja oppimisen palvelualueen talousarvioon on toimintatuloissa 270 533 €, toimintakuluissa -7 117 812 € ja toimintakatteessa -6 847 259 €.

Investoinnit:

Talonrakennusinvestointiin sisältyy Käärmelahden uuden koulurakennuksen rakentaminen (tilat 1-6 luokille, esiopetukselle sekä 2 ryhmäiselle päiväkodille), -2 069 M€. Jynkän koulun rakentaminen käynnistetään elinkaarimallilla vuoden 2015 puolella.

Kalusto ja –laitehankintoihin on varattu -0,4 M€, määrärahaan sisältyy mm. vanhentuneen opetuskaluston uusiminen, sekä nuorisotalojen ja päivähoidon kaluste- ja laitehankinnat.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

1 363/2015 Kasvun ja oppimisen palvelualueen käyttösuunnitelma

Valmistelija

Raija Heinonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4221

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää

1. Hyväksyä kasvun ja oppimisen palvelualueen käyttösuunnitelman, jossa toimintakatteet jakautuvat avain- ja palveluprosesseittain seuraavasti:

€

Varhaiskasvatuspalvelut -58 554 034

Perusopetus- ja nuorisopalvelut: -94 457 484

• perusopetuspalvelut -91 031 465

• nuorisopalvelut - 3 426 019

Lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö: - 15 999 095

Kasvun ja oppimisen tuen palvelut - 7 256 918

Johdon tukipalvelut - 2 020 896

YHTEENSÄ -178 288 427

2. Hyväksyä kasvun ja oppimisen palvelualueen avustuspäärahajon (-26 460 €) jaon seuraavasti:

Kuopion Baletin Tuki ry/ Kuopion Tanssiopisto -10 357 €

Kuopion Tanssistudio Oy -9 903 €

Musiikkikouluyhdistys Kantele ry -2 722 €

Kuvataidekoulu Pikku Pikasso -3 478 €

Yhteensä -26 460 €

3. Oikeuttaa palvelualuejohtajan päättämään kalustoinvestointimäärärahan (-400 000 €) yksityiskohtaisemman jaon avain- ja palveluprosesseille.

4. Oikeuttaa palvelualuejohtajan tekemään mahdollisia määrärahan siirtoja avainprosessien välillä ja asiakkuusjohtajat palveluprosessien välillä.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi pöydälle jaettu OAJ:n Kuopion paikallisyhdistys ry:n kannanotto 27.1.2015/kasvun ja oppimisen palvelualueen talousarvion ja sen käyttösuunnitelman valmisteluun.

Palvelusopimus Kuopion kaupungin perusopetuksen koulukuljetusten sekä varhaiskasvatuksen erityisryhmien ja esiopetusoppilaiden kuljetusten järjestämisestä

Talouspäällikkö Raija Heinonen
Kasvun ja oppimisen palvelualue

Kaupunginhallituksen päätöksen (18.4.2011) mukaan kaupunkiympäristön palvelualueelle perustettuun joukkoliikennesyksikköön keskitettiin 1.1.2012 lukien koko kaupungin joukkoliikenne- sekä henkilöliikennepalvelut. Kasvun ja oppimisen palvelualueelle kuuluvat koulu- ja päiväkotikuljetusten järjestämisvastuu siirtyi kh:n päätöksen mukaisesti kaupunkiympäristön palvelualueelle. Päätöksenteko siitä, kenelle koulukuljetusetu myönnetään, säilyy edelleen kasvun ja oppimisen palvelualueella, mutta kuljetuspäätökset valmistellaan joukkoliikennetiimissä.

Kuljetusten järjestämispalvelut ostetaan sisäisellä ostopalvelusopimuksella, jossa määritellään palvelun sisältö ja kustannukset. Palvelusopimus on valmisteltu yhteistyössä palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta vastaavien tahojen kanssa. Kasvun ja oppimisen palvelualue on järjestäjänä ja tuottamisesta vastaa kaupunkiympäristön palvelualue / joukkoliikennetiimi.

Sopimuksessa on kuvattu tehtävät sekä taloudelliset resurssit. Tehtävät määräytyvät koulukuljetusperiaatteista sekä perusopetus-, vammaispalvelu- ja kehitysvammalaista. Tehtäviin on lueteltu kaikki ne tehtävät, joita kaupunkiympäristön palvelualueen työntekijät hoitavat kasvun ja oppimisen palvelualueella kuljetuspalvelutehtäviin liittyen.

Palvelusopimuksen kustannukset vuonna 2015 ovat yhteensä 4 400 000 € (varhaiskasvatus 150 000 € ja perusopetus 3 792 000 €, Maaningan koulukuljetukset 1.1.2015 alkaen 458 000 €).

Vaikutusten arviointi Asialla ei ole yritys- eikä ilmastopoliittisia vaikutuksia.

Esitys Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä palvelusopimuksen Kuopion kaupungin perusopetuksen koulukuljetusten ja varhaiskasvatuksen erityisryhmien ja esiopetusoppilaiden kuljetusten järjestämisestä 1.1. – 31.12.2015 väliselle ajalle.

Liitteet 2 248/2015 Palvelusopimus koulukuljetuksista 2015

Valmistelija
Raija Heinonen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4221

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä talouspäällikön esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2015

Talouspäällikkö Raija Heinonen Kasvun ja oppimisen palvelualue

Kuopion kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet edellyttävät, että palvelualueet laativat vuosittain sisäisen valvonnan suunnitelman, jonka ko. lautakunta hyväksyy helmikuun aikana. Suunnitelmassa tulee esittää sisäisen valvonnan painopistealueet kyseiselle vuodelle.

Suunnitelman toteutumista palvelualueet raportoivat vuosikolmanneksittain talousarvion ja käyttösunnitelman seurantaraportoinnin yhteydessä. Raportoinnin tulee olla tiivistä ja kohdistua keskeisiin valvontahavaintoihin ja niiden perusteella tehtyihin ja tehtäviin ohjaustoimiin.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen ja hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen sisäisen valvonnan tavoitteet/painopistealueet vuodelle 2015:

Talouden seurannan/raportoinnin/ennustamisen kehittäminen, henkilöstömenojen ja ostopalvelujen seurannan kehittäminen

- Otetaan käyttöön uusi taloussuunnitteluohjelmat (Intime Talsu), JoRa ja Talouden seuranta korvataan uusilla sovelluksilla
- Budjettitietoisuutta ja talousymmärrystä parannetaan kaikilla tasoilla

Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt

Tuki: Johtotiimit, taloustiimi

Henkilöstösuunnitelmien laadun parantaminen (suunnitelmat koko suunnitelmakaudelle)

- Henkilöstöressurssin oikea käyttö suunnitellaan pidemmän tähtäimen henkilöstösuunnitelmilla
- Vastuuhenkilöiden ohjeistus ja koulutus
- Sähköistä kehityskeskustelulomaketta käytetään henkilöstön osaamisen kehittämiseksi
- Säännöllistä raportointia koulutussuunnitelman etenemisestä ja tavoitteiden saavuttamisesta kehitetään
- Tehtävien täyttämistä ja täyttölupakäytäntöä kehitetään kaupungin ohjeistuksen mukaisesti

Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt

Tuki: Johtotiimit, henkilöstötiimi

Sopimusten ja projektien seurannan ja hallinnan kehittäminen

- Sopimukset D360:een
- Projektikortit käyttöön, vastuuhenkilöiden koulutus

Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt

27.01.2015

Tuki: Johtotiimit, hallinto- ja taloustiimi

Palvelulupauksia selkeytetään, tuotteistuksen eteneminen, prosessien kuvaus (jatkuu edelliseltä vuodelta)

- Palvelujen laatutasoja tarkastellaan kustannuskehityksen hallitsemiseksi
- Palvelurakenteita ja palveluprosesseja kehitetään tuottavammiksi ja vaikuttavammiksi
- Palvelun laatua seurataan, asiakastyytyväisyyttä seurataan

Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt

Tuki: Johtotiimit, viestintä

Sivutoimiluvat ja -ilmoitukset

- Luodaan selkeä ilmoitus- ja seurantamalli
- Viranhaltijoiden osalta noudatetaan lain kunnallisesta viranhaltijasta 304/2003 luvun 4 § 18 määräyksiä
- Työsopimussuhteessa olevan henkilöstön osalta noudatetaan työsopimuslain 55/2001 luvun 3 §:n määräyksiä

Vastuu: Asiakkuusjohtajat ja palvelupäälliköt

Tuki: Henkilöstötiimi

SEURANTA JA RAPORTOINTI

- 1/3-vuosiraportoinnin yhteydessä lautakunnille
- johtotiimissä ja johtoryhmässä (talouden ja toiminnan seuranta keran kuussa)
- kehityskeskusteluissa

Vaikutusten arviointi Asialla ei ole yritys- eikä ilmastopoliittisia vaikutuksia.

Esitys Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy em. sisäisen valvonnan painopistealueet vuodelle 2015.

Valmistelija
Raija Heinonen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4221

Päätösehdotus Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas
Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä talouspäällikön esityksen.

Päätös Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

§ 6

Asianro 407/12.01.00.01/2015

Hiltulanlahden ja Vehmasmäen koulujen 6.luokkalaisten oppilaiden yläkoulu 1.8.2015 alkaen

Opetusjohtaja Leena Auvinen
Perusopetus- ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Selostus ja perustelu

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2014 (§ 125) tehnyt kouluverkostopäätöksen, jonka mukaan Kalevalan koulun Linnanpellon yksikkö lakkautetaan ja vuosiluokkien 7-9 oppilaat ja opetus siirretään Hatsalan klassilliseen kouluun 1.8.2016 alkaen. Tämä edellyttää oppilasryhmien sijoittelun muutosta siten, että Hiltulanlahden ja Vehmasmäen koulujen oppilaat ohjataan jatkossa Minna Canthin kouluun 7.-luokalle 1.8.2015 alkaen.

Hiltulanlahden ja Vehmasmäen koulujen kuudesluokkalaisten huoltajille on tiedotettu muutoksesta kirjeellä ja heille on järjestetty tiedotustilaisuus 14.1.2015.

Minna Canthin koulun, Hatsalan klassillisen koulun, Kalevalan koulun ja Puijonsarven rehtoreiden kanssa on neuvoteltu asiasta 17.12.2014. Hiltulanlahden ja Vehmasmäen koulujen rehtoreille on tiedotettu asiasta sähköpostitse.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että Hiltulanlahden ja Vehmasmäen koulujen 6.luokkalaisten oppilaiden yläkoulu on Minna Canthin koulu 1.8.2015 alkaen.

Valmistelija

Leena Auvinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7184003

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

§ 7

Asianro 409/12.01.00.01/2015

Keskusta-alueen ja koillisen alueen oppilaaksiottoalueiden rajan tarkistaminen

Opetusjohtaja Leena Auvinen Perusopetus- ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen as- teen yhteistyö

Kaupunginvaltuusto on 8.12.2014 (§ 125) kokouksessaan tehnyt kouluverkos-
topäätöksen koskien opetuksen järjestämistä Koillisella alueella.

Keskusta-alueen ja koillisen alueen oppilaaksiottoalueiden rajaa on tarkistet-
tava. Rajan tarkistaminen mahdollistaa joustavamman oppilassijoittelun ja
koulujen välisten oppilasmäärien tasaamisen alueilla. Koillisesta alueesta (Ka-
levalan koulu) siirretään Keskusta-alueeseen (Snellmanin koulu): Ruustin-
nankuja, Suntionkuja, Papinkuja, Pappilantie, Kanttorinkuja, Päivärinteentie,
Päivärinteenkatu ja Puutarhakatu oheisen kartan mukaisesti (liite).

Kalevalan koulun ja Snellmanin koulun rehtoreiden kanssa on neuvoteltu asi-
asta 11.12.2014 ja 12.12.2014.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää muuttaa Keskusta-alueen
ja koillisen alueen oppilaaksiottoalueiden rajaa liitteen mukaisesti. Muutos
koskee 1.8.2015 ja sen jälkeen koulunsa aloittavia oppilaita.

Liitteet

3 409/2015 Kartta

Valmistelija

Leena Auvinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7184003

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

§ 8

Asianro 411/12.01.00.01/2015

Peruskoulun 7. vuosiluokalle otettavien oppilaiden määrät lv 2015-2016

Opetusjohtaja Leena Auvinen Perusopetus- ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Selostus ja perustelu

Lukuvuonna 2015-2016 perusopetuksen 7. luokille siirtyviä oppilaita on yhteensä 991. Oppilaat siirtyvät yläkouluihin kotiosoitteidensa mukaisesti. Pyörön, Jynkänlahden, Hatsalan klassillisen ja Minna Canthin kouluihin otettavien oppilaiden enimmäismäärät on määriteltävä, koska näihin kouluihin haetaan myös painotetun opetus suunnitelman vuoksi ja oppilaspaikkoja on rajoitetusti. Painotusluokille oppilaat valitaan hakemusten ja valintatestien mukaisesti. Esitetty enimmäismäärä voidaan ylittää, mikäli kysymyksessä on oman oppilaaksiottoalueen oppilas.

Rehtorien esitykset seitsemänsille luokille otettavien oppilaiden enimmäismääristä:

Hatsalan klassillinen koulu, yhteensä 160 oppilasta

- liikunta 24
- urheilu 24
- kuvataide 24
- kaksikielinen opetus 24
- muut 64

Jynkänlahden koulu, yhteensä 144 oppilasta

- urheilu 24
- muut 120

Minna Canthin koulu, yhteensä 180

- musiikki 48
- muut 132

Pyörön koulu, yhteensä 180 oppilasta

- musiikki 24
- malu 20
- muut 136

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää Hatsalan klassillisen, Jynkänlahden, Minna Canthin ja Pyörön koulujen 7. luokille lv 2015-2016

27.01.2015

otettavien oppilaiden enimmäismääristä esitetyllä tavalla. Rehtori voi oppilaaksioton päätöksessä ylittää esitetyn enimmäismäärän, mikäli kysymyksessä on oman oppilaaksiottoalueen oppilas.

Valmistelija
Leena Auvinen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7184003

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Peruskoulun 1. vuosiluokalle otettavien oppilaiden määrät eteläisellä alueella lv 2015-2016

Opetusjohtaja Leena Auvinen
Perusopetus- ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen as-
teen yhteistyö

Selostus ja perustelu

Lukuvuonna 2015-2016 perusopetuksen 1. luokan aloittavien ikäluokka on 1033 lasta. Kasvun ja oppimisen lautakunta on tarkistanut oppilaaksioton perusteita 25.9.2012 (§ 89). Tarkistettujen perusteiden ja alueellisen oppilaaksioton periaatteiden mukaisesti kaupunki osoittaa jokaiselle 1. luokan oppilaalle koulupaikan oman oppilaaksiotto-alueen koulusta ja alueen koulujen rehtorit suunnittelevat yhdessä oppilaiden sijoittamisen alueen kouluihin.

Eteläinen alue on oppilasmäärältään kasvava alue ja alueen sisällä on oppilasmäärällisiä eroja. Tasapuolisen ryhmäjaon, opetuksen tuen suunnittelun, tilaratkaisujen ja taloudellisten resurssien näkökulmasta on tärkeää määritellä eteläisen alueen 1. vuosiluokan oppilaaksiottomäärät kouluittain. Mikäli enimmäismäärät kaikissa alueen kouluissa täyttyvät, enimmäismäärä voidaan ylittää ja oppilaalle osoitetaan koulupaikka eteläiseltä alueelta.

Eteläisen alueen rehtorien kanssa on neuvoteltu asiasta 9.12.2014.

Rehtorien esitykset 1. luokille otettavien oppilaiden enimmäismääristä:

Aurinkorinteen koulu, 90 oppilasta
Martti Ahtisaaren koulu, 75 oppilasta
Pirtin koulu, 100 oppilasta
Pyörön koulu, ala-Pyörö 45 oppilasta ja Pitkälähti 50 oppilasta

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää Aurinkorinteen, Martti Ahtisaaren, Pirtin ja Pyörön koulujen 1. luokille lv 2015-2016 otettavien oppilaiden enimmäismääristä esitetyllä tavalla. Mikäli enimmäismäärät kaikissa alueen kouluissa täyttyvät, enimmäismäärä voidaan ylittää ja oppilaalle osoitetaan koulupaikka eteläiseltä alueelta.

Valmistelija
Leena Auvinen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7184003

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

§ 10

Asianro 8366/00.01.02.00/2014

Kuopion Yhteiskoulun Musiikkilukiosta ja Minna Canthin lukiosta yhdistettävän lukion nimi

Opetusjohtaja Leena Auvinen
Perusopetus- ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti kokouksessaan 18.12.2014 (§ 68), että Kuopion Yhteiskoulun Musiikkilukio ja Minna Canthin lukio yhdistetään yhdeksi lukioksi 1.8.2015 alkaen. Yhdistetyn lukion nimestä ja hallintojärjestelyistä päätetään 19.2.2015 mennessä.

Uuden lukion nimestä järjestettiin avoin nimikilpailu 14.1.–23.1.2015. Annettujen ehdotusten pohjalta yhdistyvien koulujen edustajien ja virkamiesten muodostama raati valitsi sopivimmat nimiehdotukset kasvun ja oppimisen lautakunnan päätettäväksi. Nimiehdotukset esitellään kokouksessa.

Uusi musiikin, ilmaisutaidon ja tanssin lukio tulee olemaan musiikin ja tanssin osalta erityisen tehtävän statuksen omaava lukio, jossa on 72 aloituspaikkaa. Lisäksi uuteen lukioon yhdistyy painopistealueena ilmaisutaito ja näyttämöilmaisu, jolloin aloituspaikkoja on 20–30. Uudessa lukiossa on näiden lisäksi aloituspaikkoja opiskelijoille, jotka ovat ns. yleislukion opinto-ohjelmassa ilman erityislukion musiikin ja tanssin tai ilmaisutaidon ja näyttämötaiteen opintoja.

Uuden lukion vuosittainen opiskelijaksiotto tulee yhteensä olemaan noin 180–200 opiskelijaa ja koko opiskelijamäärä on 540–600 opiskelijaa.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee nimiehdotuksista yhden ja päättää yhdistettävän Kuopion Yhteiskoulun Musiikkilukion ja Minna Canthin lukion uudesta nimestä.

Valmistelija

Antti Kervinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 7184040

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että Minna Canthin lukiosta ja Kuopion Yhteiskoulun Musiikkilukiosta 1.8.2015 yhdistettävän uuden lukion nimeksi tulee Kuopion Taidelukio LUMIT. Nimen kirjoitusasu voidaan tarkistaa opetusjohtajan päätöksellä.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi pöydälle jaettu materiaali (nimikilpailuraadin muistio ja nimiehdotukset).

Markkinointijohtaja Kirsi Soininen poistui kokouksesta klo 15.32.

§ 11

Asianro 426/12.00.01/2015

Tilastotietoja perusopetuksesta lukuvuonna 2014 - 2015

Opetusjohtaja Leena Auvinen Perusopetus- ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Perusopetusasetuksen mukaan (POA 9 § 1 mom.) opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Koulut ovat laatineet kuluvan lukuvuoden alussa käyttöön otetut lukuvuosisuunnitelmat.

Lukuvuosisuunnitelmista koottu aineisto sisältää tietoja oppilasmääristä, perusopetusryhmien koosta, erityisen tuen oppilaiden määristä, tuntiresurssista, oppilaiden kielivalinnoista, maahanmuuttajaopetuksesta, lisäopetuksesta, perusopetuksen iltapäivätoiminnasta, peruskoulujen opetushenkilöstön määristä sekä koulukuraattori- ja koulupsykologipalvelujen käytöstä sekä peruskoulun oppilaiden poissaoloista lukuvuonna 2013 – 2014.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi tilastotietoja perusopetuksesta lukuvuonna 2014-2015.

Viiteaineisto

1 426/2015 Tilastotietoja perusopetuksesta lukuvuonna 2014 – 2015 (aineisto jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa).

Valmistelija

Leena Auvinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7184003

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi, että lautakunnan jäsenille jaettiin kokouksessa tilastotietoja perusopetuksesta lukuvuonna 2014 - 2015.

§ 12

Asianro 405/12.00.01.00/2015

Tietoja Kuopion kaupungin lukioista lukuvuonna 2014 - 2015

Lukio-opetuspäällikkö Antti Kervinen **Lukiokoulutusyksikkö**

Koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista (Lukioasetus 3 § 2 mom).

Kuopion lukioiden rehtorit ovat laatineet lukioasetuksen mukaiset lv 2014–2015 vuosisuunnitelmat yhdessä opettajakuntien kanssa. Vuosisuunnitelmat sisältävät tietoa lukioiden toiminnan painopistealueista, kehittämiskohteista, opiskelijamääristä, opetusresurssin käytöstä, eri tahojen kanssa tehtävästä yhteistyöstä, talousjohtamisesta ja muista johtamiskäytänteistä. Vuosisuunnitelmien toteutumista arvioidaan lukuvuoden päätyttyä.

Hyvinvoinnin edistämisen ja Kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintäsäännön 11 §:n mukaan lukio-opetuspäällikkö hyväksyy lukioiden vuosisuunnitelmat. Lukio-opetuspäällikkö on hyväksynyt lukioiden vuosisuunnitelmat ja ne ovat nähtävissä lukiokyksikössä.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi tietoja Kuopion kaupungin lukioista lukuvuonna 2014 – 2015.

Viiteaineisto

1 405/2015 Tietoja Kuopion kaupungin lukioista

Valmistelija

Antti Kervinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7184040

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä lukio-opetuspäällikön esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi viiteaineisto ”Tietoja Kuopion kaupungin lukioista”.

§ 13

Asianro 8282/00.02.03/2014

Vuoden 2015 kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksista päättäminen

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen Kasvun ja oppimisen palvelualue

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että vuoden 2015 lautakunnan kokousajat ovat seuraavat:

- to - pe 19.2. – 20.2.2015 pakkaspäivät
- ke 25.2.2015 klo 15:00
- ke 25.3.2015 klo 15:00
- ke 22.4.2015 klo 15:00
- ke 29.4.2015 klo 15:00 talousarvioseminaari
- ke 20.5.2015 klo 15:00
- ke 10.6.2015 klo 15:00
- ke 19.8.2015 klo 15:00
- ke 16.9.2015 klo 15:00 lautakunta ja talousarvioseminaari
- ke 7.10.2015 klo 15:00
- ke 11.11.2015 klo 15:00
- ke 16.12.2015 klo 15:00

Jollei toisin ilmoiteta niin kokouspaikka on **Vuorikatu 27, 70100 Kuopio (lautakuntien kokoushuone 2. kerros)**. Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

Valmistelija

Pekka Savolainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4101

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedonantoja 27.1.2015

Kasvun ja oppimisen palvelualueelle saapuneet kirjeet, ym.:

Perusopetuksen, nuorisopalveluiden ja lukiokoulutuksen työhyvinvointitoimikunnan muistio 4/2014.

Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 17.12.2014 / ISA-VI/1030/07.03.09/2014 / Päätös valtionavustuksen käyttöajan jatkamisesta.

Itä-Suomen aluehallintoviraston kirje 2.12.2014 / ISA-VI/4286/05.09.07/2014 / Ennakkoilmoitus Pohjois-Savon Aluehallinnon ja kuntien valmiusharjoituksesta POSA 2015.

Opetushallituksen kysely 7.1.2015 / Käyttömenojen valtionosuuksien laskenta / kevään 2015 tilastointipäivän perustiedot.

Valtiovarainministeriön muistio 2.1.2015 / VM/35:00/2014 / Kuntakokeilulain voimaantulo.

Tietosuojavaltuutetun toimisto/16.12.2014 /saatu selvitys dnro 3377/452/2013 (S).

Ympäristöterveyspäällikön päätöspöytäkirja 18.12.2014 /Päätös terveydensuojelulain 13 §:n mukaisesta ilmoituksesta: Jynkänlahden koulu, Varsanpolku 2, 70780 Kuopio.

Seuraavana viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

- henkilöstö- ja hallintopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 5.12.2014 § 2 (henkilöstöasiat S)
- henkilöstö- ja hallintopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 8.12.2014 – 11.12.2014 §:t 63-65 (henkilöstöasiat), 31.12.2014 §:t 69-71 (henkilöstöasiat)
- henkilöstö- ja hallintopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 9.1.2015 – 15.1.2015 §:t 1 ja 2 (henkilöstöasiat) ja 16.1.2015 §:t 7-8 (henkilöstöasiat)
- talouspäällikön päätöspöytäkirja ajalta 8.1.2015 § 1 (muut asiat)
- talouspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 30.12.2014 §:t 1 ja 21 (maksut, vahingonkorvaukset S)
- palvelupäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 19.12.2014 §103 (henkilöstöasiat), ja 7.1.2015 § 1 (henkilöstöasiat)
- varhaiskasvatusjohtajan päätöspöytäkirja ajalta 9.1.2015 § 1 (muut asiat)
- opetusjohtajan päätöspöytäkirjat ajalta 16.12.2014 § 20 (henkilöstöasiat) ja 9.1.2015 § 1 (oppilasasiat), 16.1.2015 §:t 1 ja 2 (muut asiat)
- lukio-opetuspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 12.12.2014 – 17.12.2014 §:t 12 – 15 (henkilöstöasiat), 22.12.2014 § 1 (hankinta- ym. sopimukset) ja 7.1.2015 § 1 (oppilasasiat)

27.01.2015

- perusopetuspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 15.12.2014 §:t 163 ja 164 (henkilöstöasiat)
- Iltapäivätoiminnan suunnittelijan päätöspöytäkirja ajalta 15.12.2014 § 7 (oppilasasiat)
- Kalevalan koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 15.12.2014 §11 (oppilasasiat, S)
- Minna Canthin koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 12.12.2014 § 6 (henkilöstöasiat)
- Puijonsarven koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 16.12.2014 § 1 (hankinta- ja ym. sopimukset)
- Jynkänlahden koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 16.12.2014 § 5 (henkilöstöasiat)
- Pyörön koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 12.1.2015 § 1 (henkilöstöasiat)
- Vehmersalmen koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 17.12.2014 § 6 (henkilöstöasiat)

Vaikutusten arviointi -

Päätösehdotus Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi pöydälle jaettu kasvun ja oppimisen palvelualueen toteutuma (tammi-marraskuu).

27.01.2015

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kasvun ja oppimisen lautakunta (4, 6 - 10 §)

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Vuorikatu 27, 70100 Kuopio
Käyntiosoite	Vuorikatu 27
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen@kuopio.fi
Virka-aika	8.00 – 15.30, kesällä 8.00 – 15.00

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

27.01.2015

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.