

15.06.2015

Julkinen

## Kokoustiedot

Aika 15.06.2015 maanantai klo 18:00 - 21:05

Paikka Valtuusto-virastotalo, valtuustosali, Suokatu 42

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Rossi, puheenjohtaja (Suomen Keskusta)  
Sari Raassina, 1. varapuheenjohtaja (Kansallinen Kokoomus), klo 18.00 - 18.45  
Irja Sokka, 2. varapuheenjohtaja (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Sirpa Alho-Törrönen (Kansallinen Kokoomus)  
Iris Asikainen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Harri Auvinen (Vihreä liitto)  
Nelli Berg-Väänänen (Kansallinen Kokoomus)  
Björn Cederberg (Suomen Kristillisdemokraatit)  
Aleksi Eskelinen (Suomen Keskusta)  
Pirjo Eskelinen (Perussuomalaiset)  
Marja-Leena Hublin (Vihreä liitto)  
Isto Huttunen (Perussuomalaiset)  
Jorma Häiväläinen (Suomen Keskusta)  
Pekka Kaartinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Tiina Kaartinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Hannu Kananen (Suomen Keskusta)  
Pekka Kantanen (Kansallinen Kokoomus), klo 18.00 - 19.35  
Veijo Karkkonen (Suomen Keskusta)  
Kalevi Kauhanen (Kalevi Kauhasen valtuustoryhmä)  
Kalle Keinänen (Vasemmistoliitto)  
Markku Kiljander (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue), klo 18.00 - 20.40  
Antti Kivelä (Suomen Keskusta)  
Kimmo Kivelä (Perussuomalaiset)  
Pentti Kolari (Vasemmistoliitto), varajäsen  
Hilkka Kontiainen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Allu Koskinen (Kansallinen Kokoomus), klo 18.00 - 20.40  
Jaakko Kosunen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Erkki Kukkonen (Kansallinen Kokoomus), varajäsen klo 18.45 - 20.40  
Sirpa Kulin (Perussuomalaiset)  
Mikko Lankinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue), klo 18.00 - 20.40  
Heikki Mensonen (Suomen Keskusta)  
Pekka Niiranen (Kansallinen Kokoomus), klo 18.45 - 21.05  
Anna Olkkonen (Suomen Keskusta)  
Marjatta Parviainen (Suomen Keskusta)  
Anne Paulo-Tuovinen (Vihreä liitto)  
Sakari Pentikäinen (Suomen Kristillisdemokraatit), varajäsen  
Pirkko-Liisa Piironen (Kansallinen Kokoomus), varajäsen  
Esa Pitkänen (Suomen Keskusta)  
Pekka Pollari (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Jukka Pulkkinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Pia Punkki (Perussuomalaiset)  
Varpu Puskala (Suomen Keskusta), klo 18.00 - 20.40  
Ilkka Raninen (Kansallinen Kokoomus)  
Saana Rantonen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Minna Reijonen (Perussuomalaiset)

15.06.2015

Julkinen

Pauli Ruotsalainen (Perussuomalaiset), klo 18.00 - 20.40  
Hetti Rytsy (Suomen Keskusta)  
Olli-Pekka Rynnänen (Kansallinen Kokoomus)  
Kaija Räsänen (Perussuomalaiset)  
Neeta Röppänen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)  
Annu Saukko (Suomen Keskusta)  
Jukka Savolainen (Kansallinen Kokoomus)  
Ate Savolainen (Perussuomalaiset), varajäsen  
Leila Savolainen (Suomen Keskusta)  
Markku Söderström (Vasemmistoliitto)  
Tero Taipale (Kansallinen Kokoomus)  
Veikko Tiihonen (Kansallinen Kokoomus)  
Pauli Tolonen (Suomen Keskusta)  
Tapio Tolppanen (Suomen Keskusta)  
Taisto Toppinen (Kansallinen Kokoomus)  
Matti Vanhanen (Perussuomalaiset), varajäsen  
Erkki Virtanen (Vasemmistoliitto)  
Keijo Voutilainen (Suomen Keskusta)  
Eero Wetzell (Kansallinen Kokoomus)  
Veera Willman (Vihreä liitto), varajäsen

Poissa olivat seuraavat jäsenet

Marja Berg  
Markku Huttunen  
Atik Ismail  
Riitta Korhonen  
Krista Rönkkö  
Sanna Mertanen  
Pirjo Hentelä-Aho

Muut saapuvilla olleet

Petteri Paronen, kaupunginjohtaja  
Jarmo Pirhonen, palvelualuejohtaja  
Markku Tervahauta, palvelualuejohtaja  
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja  
Vesa Toivanen, kaupunginlakimies  
Taru Kokkonen, tiedottaja

pöytäkirjanpitäjä

Asiat

40 - 62 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi  
puheenjohtaja

Vesa Toivanen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, kaupunginkansliassa, 22.6.2015

Sirpa Kulin

Anne Paulo-Tuovinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, kaupunginkansliassa 23.6.2015

Vesa Toivanen  
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 40 – 43, 45 – 46, 48 – 50, 55 - 57 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 44, 47 ja 51 – 54 osalta

liite K

seuraava valitusosoitus §:ien 58- 59 osalta

liite L

**Käsitellyt asiat**

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Liite/ viite*</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	40 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	6
2	41 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajat</a>	7
3	42 §	1	<a href="#">Maaningan kunnan vuoden 2014 tilinpäätös</a>	8
4	43 §	2	<a href="#">Maaningan kunnan tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014</a>	11
5	44 §	3	<a href="#">Maaningan kunnan tilintarkastuskertomus vuodelta 2014, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen</a>	13
6	45 §	4	<a href="#">Kuopion kaupungin vuoden 2014 tilinpäätös</a>	16
7	46 §	5	<a href="#">Kuopion kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014</a>	19
8	47 §	6	<a href="#">Kuopion kaupungin tilintarkastuskertomus vuodelta 2014, tilinpäätöksen 2014 hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen</a>	21
9	48 §	7	<a href="#">Henkilöstökertomus vuodelta 2014</a>	23
10	49 §	8	<a href="#">Maaningan kunnan vuoden 2014 henkilöstöraportti</a>	26
11	50 §	9	<a href="#">Huhtikuun 2015 kuukausiseuranta, ennuste loppuvuodelle 2015 ja talousarvion tavoitteiden seuranta tammi-huhtikuulta 2015</a>	28
12	51 §		<a href="#">Kuopion Matkailupalvelu Oy:n purkamisen selvitystilannemenettelyssä</a>	31
13	52 §	10-11 *	<a href="#">Muutosehdotus palvelualueiden johtosääntöön / kaupunkiympäristön palvelualue / 4 § kaupunkiympäristön palvelualue, tehtävät ja toimivalta</a>	34
14	53 §	12-13	<a href="#">Muutosehdotus palvelualueiden johtosääntöön/kaupunkiympäristön palvelualue/ 7 § ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimiala, tehtävät ja toimivalta</a>	37
15	54 §	14	<a href="#">Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosääntö</a>	41
16	55 §		<a href="#">Lausunto perhepäivähoitajien palkkausta koskevaan valtuustoaloitteeseen</a>	43
17	56 §		<a href="#">Valtuustoaloite Minna Canthin patsaan siirtämiseksi teatteritalon eteen ja Valkeisenlammen puiston nimeämiseksi Minna Canthin puistoksi</a>	47
18	57 §		<a href="#">Valtuustoaloite / asemakaavan muuttaminen / autojen parkoitusalueiden lisääminen ja laajentaminen sekä tilan varaaminen vieraspaikoitukselle</a>	50
19	58 §	15-20	<a href="#">Asemakaavaehdotus / Keilanrinne</a>	52
20	59 §	21-23	<a href="#">Asemakaavan muutosehdotus / Kuopas / Puijonlaakso 12-6-1 (Samoilijantie)</a>	57
21	60 §		<a href="#">Kokouksessa jätetty valtuustoaloite kotimaisen ja lähiruuan osuuden kasvattamiseksi Kuopion kouluissa</a>	63

22	61 §	<a href="#">Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Palveluliikenteen järjestäminen Kuopion kaupungin alueen vanhuksille</a>	64
23	62 §	<a href="#">Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Kuopiolaisille oma kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluiden alennuskortti</a>	65
<b>Muutoksenhaku</b>			
44, 47 ja 51 - 54 §		<a href="#">Liite K kuntalain mukainen valitusosoitus</a>	66
58 - 59 §		<a href="#">Liite L kaupunginvaltuusto / valitusosoitus kaava-asiat</a>	68

40 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

41 §

**Pöytäkirjantarkastajat**

**Päätösehdotus**

Kv. valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kaupunginvaltuuston pöytäkirjan.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto

Valittiin Sirpa Kulin ja Anne Paulo-Tuovinen.

Kaupunginhallitus

87 §

30.3.2015

§ 42

Asianro 2369/02.06.01/2015

## **Maaningan kunnan vuoden 2014 tilinpäätös**

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 30.3.2015 87 §

#### **Talouspäällikkö Timo Kiviluoma Perusturvan ja terveydenhuollon johdon tukipalvelut**

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Maaningan kunnan tilinpäätöksessä on mukana laskennallisesti eriytettyinä taseyksikkönä vesihuoltolaitos. Tilinpäätökseen sisältyy konsernitilinpäätös.

Kuntalain 68 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja. Kuntalain 69 §:n 3 momentin mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tuloksenkäsittelyeriä ovat investointivarausten, poistoeron tai rahaston lisäykset ja vähennykset.

Tilikauden tulos ennen tuloksenkäsittelyeriä on 598.946,33 euroa alijäämäinen. Koska tuloksenkäsittelyeriä ei tilinpäätökseen sisälly, tilikauden 2014 alijäämäksi muodostuu 598.946,33 euroa. Yhdessä tilikauden alijäämän kanssa taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämäksi muodostuu 1.015.182,22 euroa.

Maaningan kunnan tilikauden tulos oli 0,3 milj. euroa alkuperäistä talousarviota heikompi. Ennakoitua heikompi tulos johtuu merkittävilta osin budjetoitua pienemmistä kunnan tuloverokertymästä. Tuloverokertymä aleni edellisvuodesta yli 0,7 milj. euroa ja kunnan kokonaisverotulokertymä jäi 0,7 milj. euroa alkuperäistä talousarviota pienemmäksi. Budjetoitua pienempi kunnan tuloverokertymä puolestaan johtui osittain valtion edellisvuonna tekemästä muutoksesta kuntien verotilitysten tilitysaikatauluun. Valtio tilitti kunnille joulukuussa 2013 jäännösveroja, jotka aikaisemman aikataulun mukaan olisi tilitetty tammikuussa 2014. Vuonna 2014 verotuloista siten puuttuu kyseinen erä. Lisäksi Maaningan työttömyysaste on kohonnut edellisvuodesta ja työsikäikävän väestön osalta on myös syntynyt muuttotappiota.



Vaikutusten arviointi	Merkittään, että asia on ilmastopoliittisilta vaikutuksiltaan neutraali.  Valmistelija Timo Kiviluoma etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi  puh. +358 044 7488200
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginjohtaja Petteri Paronen  Kh.  1. hyväksyy ja allekirjoittaa Maaningan kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2014 ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.  2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja esittää vuoden 2014 tuloksen käsittelystä kaupunginvaltuustolle seuraavaa: <ul style="list-style-type: none"><li>• tilikauden alijäämä 598.946,33 euroa siirretään taseen Oman pääoman erään Edellisten tilikausien yli- ja alijäämä.</li></ul> 3. oikeuttaa talous- ja strategiapalvelun tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset.
<b>Päätös</b>	Taluspäällikkö Timo Kiviluoma esitteli kokouksessa Maaningan kunnan vuoden 2014 tilinpäätöstä.  Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.
Liitteet	1 1959/2015 Maaningan kunnan tilinpäätös 2014
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginhallitus  Kv. merkitsee Maaningan kunnan vuoden 2014 tilinpäätöksen tiedoksi (asiaa koskeva päätöskäsittely on kohdassa 5 ).
<b>Päätös</b>	Merkittiin, että asioiden 3-8 osalta käytiin yhteinen yleiskeskustelu.  Merkittiin, että valtuutettu Sari Raassina poistui kokouksesta klo 18.45 ja hänen tilalleen siirtyi seuraava esteetön varavaltuutettu Pirkko-Liisa Piironen varavaltuutettu Erkki Kukkosen saapuessa kokoukseen valtuutettu Riitta Korhosen sijalle.

15.06.2015

Merkittiin, että valtuutettu Pekka Kantanen poistui kokouksesta yleiskeskustelun aikana klo 19.35.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

43 §

Tarkastuslautakunta

72 §

27.5.2015

§ 43

Asianro 3816/00.03.00/2015

## **Maaningan kunnan tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014**

### **Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 27.5.2015 72 §

#### **Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen Tarkastustoimi**

Maaningan kunnan tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomusta 5.5.2015 § 21 seuraavasti:

#### **Maaningan kunnan tarkastuslautakunta:**

Kunnanhallituksen on Kuntalain (69 §) mukaisesti toimintakertomuksessa selvitettävä valtuuston tilikaudelle asettamien tavoitteiden toteutumista. Tarkastuslautakunnan on tehtävä valtuustolle arvionsa toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. (Kuntal 71 §)

17.2.2015 tarkastuslautakunta hyväksyi arviointikertomuksen laatimisen aikaisemman arviointikertomuksen mallin pohjalta ja aloitti arviointikertomuksen laadinnan.

Arviointia on jatkettu kokouksissa 17.3.2015 ja 16.4.2015. Arviointitehtävän toteuttamiseksi tarkastuslautakunta on kokoontunut tarvittavan määrän.

Päätösehdotus (Pj)

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa. Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2014 arviointikertomuksen lopullisen sisällön ja muodon 5.5. jatketussa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen ja lähettää sen liitteen 5.5.2015 mukaisena Kuopion kaupunginvaltuustolle. (liite 4 / 21§)

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin, ettei Matti Solehmainen Maaningan Vuokrahuoneistot Oy:n hallituksen jäsenenä eikä maaseutulauslautakunnan jäsenenä, eikä Tarja Pylkkönen sivistyslautakunnan varajäsenenä osallistuneet näiden toiminnan arviointiin. Puheenjohtajan ollessa esteellinen kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja.

=====

Kuntajakolain 28 § mukaan uuden kunnan tarkastuslautakunta ja tilintarkastajat tarkastavat lakkaavien kuntien tarkastuslautakuntien ja tilintarkastajien valmistelun pohjalta lakkaavien kuntien hallinnon ja talouden kuntajaon muutoksen voimaantuloa edeltävältä vuodelta siten kuin kuntalain 14 luvussa säädetään. Tarkastus koskee myös kuntajaon muutoksen valmistelua.

15.06.2015

43 §

Valmistelija  
Tapani Laitinen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 718 2808

**Päätösehdotus**

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen

Tarkastuslautakunta esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi Maaningan kunnan tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuodelta 2014.

Tämä asian osalta pöytäkirja tarkastetaan tässä kokouksessa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Liitteet**

2 3816/2015 Maaningan kunnan tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta

Kv. merkitsee tiedoksi Maaningan kunnan tarkastuslautakunnan laatiman arviointikertomuksen vuodelta 2014.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

73 §

27.5.2015

§ 44

Asianro 3811/00.03.00/2015

## **Maaningan kunnan tilintarkastuskertomus vuodelta 2014, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

### **Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 27.5.2015 73 §

#### **Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen Tarkastustoimi**

Kuopion kaupunginhallitus on käsitellyt Maaningan kunnan tilinpäätöksen 30.3.2015 § 87. Tilikauden tulos oli 598.946,33 € alijäämäinen.

Maaningan kunnan tarkastuslautakunta on käsitellyt vuoden 2014 tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä 4.5.2015 § 19 ja päättänyt seuraavasti:

#### **Maaningan kunnan tarkastuslautakunta 4.5.2015 § 19:**

Kuntalain 53 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat, joihin kuuluu myös tilinpäätöksen laatiminen. Kunnanhallitus on 30.3.2015 valmistellut Maaningan kunnan tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan ja valtuuston käsiteltäväksi.

Tilinpäätös käsittää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, konsernitilinpäätöksen ja liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun. (Liite 1 § 19). Valtuusto käsittelee tilinpäätöksen hyväksymisen tarkastuslautakunnan valmistelun perusteella.

Tilintarkastaja JHTT Marko Paasivaara on tarkastanut Maaningan kunnan kirjanpidon, hallinnon, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen sekä antaa 4.5.2015 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2014.

Päätösehdotus (Pj)

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. kunnanhallitus ja kunnanjohtaja ovat 30.3.2015 laatineet kunnan tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2014 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet,
2. tilintarkastaja on suorittanut kunnan hallinnon, kirjanpidon, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen 2014 tilintarkastuksen sekä esittää tilinpäätöksen hyväksymistä.

Tarkastuslautakunta tilintarkastajan esityksen mukaisesti esittää, että Kuopion kaupunginvaltuusto hyväksyy kunnanhallituksen laatiman vuoden 2014 tilinpäätöksen liitteineen.

15.06.2015

44 §

**Päätös** Hyväksyttiin.

=====

Kuntajakolain 28 § mukaan uuden kunnan tarkastuslautakunta ja tilintarkastajat tarkastavat lakkaavien kuntien tarkastuslautakuntien ja tilintarkastajien valmistelun pohjalta lakkaavien kuntien hallinnon ja talouden kuntajaon muutoksen voimaantuloa edeltävältä vuodelta siten kuin kuntalain 14 luvussa säädetään. Tarkastus koskee myös kuntajaon muutoksen valmistelua.

**Liitteet** 3811/2015 Maaningan tilintarkastuskertomus 2014

Valmistelija  
Tapani Laitinen puh. +358 044 718 2808  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

- 1) merkitsee Maaningan kunnan tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja
- 2) hyväksyy Maaningan kunnan tilinpäätöksen ja
- 3) myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan tässä kokouksessa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pirkko-Liisa Piironen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 14.10.

---

**Liitteet**

3 3811/2015 Maaningan tilintarkastuskertomus 2014

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta

Kv.

- 1) merkitsee Maaningan kunnan tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- 2) hyväksyy Maaningan kunnan tilinpäätöksen ja
- 3) myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan päätösehdotuksen.

15.06.2015

45 §

Kaupunginhallitus

86 §

30.3.2015

§ 45

Asianro 1959/02.06.01/2015

## **Kuopion kaupungin vuoden 2014 tilinpäätös**

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 30.3.2015 86 §

#### **Talousarviopäällikkö Pirjo Salmelainen Talous- ja strategiapalvelu**

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Toimintakertomuksessa on esitetty selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kuopion kaupungin taseyksiköiden ja liikelaitosten tilinpäätökset on yhdistelty ydinkaupungin tilinpäätökseen rivi riviltä sisäiset erät eliminoiden. Tilinpäätökseen sisältyy konsernitilinpäätös.

Kuntalain 68 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja. Kuntalain 69 §:n 3 momentin mukaan kaupunginhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tuloksenkäsittelyeriä ovat poistoeron, varausten tai rahastojen lisäykset ja vähennykset.

Tilikauden tulos ennen tuloksenkäsittelyeriä on 118.017.144,25 euroa ylijäämäinen. Tilikauden tuloksen jälkeen kirjataan poistoeron tuloutus suunnitelman mukaan ydinkaupungissa 32.804,10 euroa, tilakeskuksessa 33.354,48 euroa, Kuopion Vesi liikelaitoksessa 25.282,62 euroa ja Pohjois-Savon pelastuslaitoksessa 182.831,10 euroa, yhteensä 274.272,30 euroa. Lisäksi puretaan osoitteessa Vuorelankatu 5 -7 sijaitsevaan kiinteistöön kohdistunut investointivaraus 96.000 euroa varauksen perusteen lakattua olemasta.

Tuloksenkäsittelyerien jälkeen tilikauden 2014 ylijäämäksi muodostuu 118.387.416,55 euroa. Yhdessä tilikauden ylijäämän kanssa taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämäksi muodostuu 128.288.250,25 euroa.

Kuopion kaupungin poikkeuksellisen hyvään tilikauden tulokseen vaikutti merkittävästi Kuopion Energia liikelaitoksen ja Savonia ammattikorkeakoulun kuntayhtymän yhtiöittämiset. Yhtiöittämisten vaikutus on puhtaasti las kennallinen. Kun yhtiöittämisten vaikutus vähennetään tilikauden ylijäämästä, muodostuu tilikauden alijäämäksi 4,1 milj. euroa. Tämä on 15,1 milj. euroa talousarviota parempi. Ennakoitua parempi tulos johtuu pääosin budjetoitua pienempänä toteutuneista toimintakuluista, jotka jäivät 19,6 milj. euroa alle



15.06.2015

talousarvion. Toimintatuotot toteutuivat 2,8 milj. euroa talousarviota pienempänä.

Ylijäämäisestä tuloksesta huolimatta kaupungin on välttämätöntä jatkaa rakenteellisten ja muiden pitkävaikutteisten tasapainotustoimenpiteiden toteuttamista saavuttaakseen tavoitteena olevan tasapainoisen talouskehityksen ja kyetäkseen vastaamaan käytettävissä olevin resurssein asiakkaiden lisääntyvään palvelutarpeeseen. Yleinen heikko taloudellinen tilanne ja Kuntalain tiukentuneet taloutta koskevat säännökset asettavat omat haasteensa ja rajoitteensa toiminnan järjestämiselle.

Vaikutusten arviointi      Merkitään, että asia on ilmastopoliittisilta vaikutuksiltaan neutraali.

Valmistelija  
Pirjo Salmelainen      puh. +358 017 18 2807  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**      Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh.

1. hyväksyy ja allekirjoittaa Kuopion kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2014 ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi.

2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi ja esittää vuoden 2014 tuloksen käsittelystä kaupunginvaltuustolle seuraavaa:

- puretaan poistoeroa 274.272,30 euroa
- puretaan investointivarausta 96.000 euroa
- tilikauden ylijäämä 118.387.416,55 euroa siirretään taseen Oman pääoman erään Edellisten tilikausien yli- ja alijäämä.

3. oikeuttaa talous- ja strategiapalvelun tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset korjaukset.

**Päätös**      Kokouksessa jaettiin korjaussivut vuoden 2014 tilinpäätökseen. Liitteenä 2. Todettiin lisäksi, että esityslistan sivulla 5 oleva luku 16,4 milj. euroa korjataan kirjoitusvirheenä luvuksi 15,1 milj. euroa.

Talous- ja rahoitusjohtaja Toni Vainikainen, henkilöstöjohtaja Markku Mattila, talousarviopäällikkö Pirjo Salmelainen ja talouspäällikkö Timo Kiviluoma olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Merkittiin, että asiakohdan käsittelyn aikana kokoukseen saapui kaupunginsihteerin Heikki Vienola ja että samalla kokouksesta poistui kaupunginlakimies Vesa Toivanen. Pöytäkirjanpitäjänä kokouksessa toimi asiakohdasta lukien kaupunginsihteerin Heikki Vienola.

Merkittiin, että valtuuston puheenjohtaja Markku Rossi saapui kokoukseen asiakohdan käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

<b>Liitteet</b>	4	1959/2015 Kuopion kaupungin tilinpäätös 2014
<b>Päätösehdotus</b>		Kaupunginhallitus  Kv. merkitsee tilinpäätöksen 2014 tiedoksi (asiaa koskeva päätöskäsittely on kohdassa 8 ).
<b>Päätös</b>		Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Tarkastuslautakunta

74 §

27.5.2015

§ 46

Asianro 3814/00.03.00/2015

## **Kuopion kaupungin tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2014**

### **Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 27.5.2015 74 §

#### **Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen Tarkastustoimi**

Kaupunginhallitus on 30.3.2015 § 86 hyväksynyt ja allekirjoittanut Kuopion kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2014 ja jättänyt sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi. Tilinpäätöstä ja toimintakertomusta on esitelty tarkastuslautakunnalle johtavien viranhaltijoiden toimesta 1.4.2015 § 48.

Kunnanhallituksen on esitettävä kuntalain 69 §:n nojalla toimintakertomuksessa selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja tarkastuslautakunnan annettava 71 §:n mukaan oma arvionsa valtuuston tilikaudelle asettamien tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunta arvioi kertomuksessaan valtuuston vuoden 2014 talousarviossa asettamien keskeisten/sitovien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista. Tarkastuslautakunta arvioi lisäksi kaupungin toiminnan ja hallinnon tarkoituksenmukaisuutta. Arviointi perustuu tilinpäätöksessä ja siihen sisältyvässä toimintakertomuksessa sekä henkilöstökertomuksessa esitettyihin tietoihin, tarkastuslautakunnan arviointikäynteihin sekä erillisiin tarkastustoimiston selvityksiin, tilintarkastajan raportteihin ja toimielinten pöytäkirjoihin.

Tarkastuslautakunta on valmistellut vuoden 2014 arviointikertomusta aikaisemmin kokouksissaan 15.4.2015 § 52 ja 13.5.2015 § 66 .

Valmistelija

Tapani Laitinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 718 2808

### **Päätösehdotus**

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointikertomuksen.

Tarkastuslautakunta päättää lähettää arviointikertomuksen kaupunginvaltuustolle ja esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi vuoden 2014 arviointikertomuksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkistetaan tässä kokouksessa.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liitteet 5 Arviointikertomus 2014

**Päätösehdotus** Tarkastuslautakunta

Kv. merkitsee tiedoksi vuoden 2014 arviointikertomuksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten.

**Päätös** Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan päätöseh-  
dotuksen.

Tarkastuslautakunta

75 §

27.5.2015

§ 47

Asianro 3806/00.03.00/2015

## **Kuopion kaupungin tilintarkastuskertomus vuodelta 2014, tilinpäätöksen 2014 hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

### **Päätöshistoria**

Tarkastuslautakunta 27.5.2015 75 §

#### **Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen Tarkastustoimi**

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tällaisia ovat tilintarkastuskertomukseen sisältyvät asiat, kuten vastuuvapauden myöntäminen. Tilintarkastajien on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Kuntalain 75 §:n mukaan tilintarkastajien on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia ja valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Kuntalain 75 § 3 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaiset selitykset sekä kaupunginhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kaupunginhallitus on käsitellyt Kuopion kaupungin tilinpäätöksen 30.3.2015 § 86. Tilinpäätös osoittaa 118.387.416,55 euron ylijäämää. BDO Audiator Oy vastuullisena tilintarkastajanaan Johanna Lundström, JHTT, HTM on antanut 13.5.2015 tilintarkastuskertomuksen Kuopion kaupungin vuoden 2014 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 75 §:ssä tarkoitettua tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta.

Tilintarkastuskertomuksen mukaan kaupungin hallintoa on hoidettu lain ja kaupunginvaltuuston päätösten mukaisesti.

Tilintarkastaja on esittänyt antamassaan tilintarkastuskertomuksessa, että tilinpäätös voidaan hyväksyä ja vastuuvapaus voidaan myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2014.

15.06.2015

47 §

Valmistelija  
Tapani Laitinen puh. +358 044 718 2808  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja
- 2) hyväksyy tilinpäätöksen ja
- 3) myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkistetaan tässä kokouksessa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

Liitteet 6 3806/2015 Tilintarkastuskertomus 2014

**Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta

Kv.

- 1) merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi
- 2) hyväksyy tilinpäätöksen ja
- 3) myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan päätösehdotuksen.

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.15-20.45.

Merkittiin, että tauon aikana kokouksesta poistuivat valtuutetut Pauli Ruotsalainen, Varpu Puskala, Markku Kiljander ja Mikko Lankinen.

Valtuutettu Ruotsalaisen tilalle kokoukseen saapui seuraava esteetön varavaltuutettu Ate Savolainen.

15.06.2015

Kaupunginhallitus

88 §

30.3.2015

§ 48

Asianro 2263/01.00.02/2015

## **Henkilöstökertomus vuodelta 2014**

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 30.3.2015 88 §

#### **Henkilöstöjohtaja Markku Mattila Työnantajapalvelu**

Henkilöstökertomus antaa kaupungin päättäjille, ammatilliselle johdolle ja henkilöstölle kokonaiskuvan kaupungin henkilöstötilanteen kehityksestä ja muutoksesta. Henkilöstökertomus sisältää tietoa mm. henkilöstön työkykyisyyden kehittymisestä. Henkilöstökertomus on henkilöstöjohtamisen ja -suunnittelun keskeinen apuväline. Se tukee päätöksentekoa mm. työvoiman määrän ja laadun ennakoinnissa sekä henkilöstön kehittämisessä.

Kuopion kaupunki julkaisee vuoden 2014 henkilöstötietojen osalta henkilöstökertomuksen. Tämän henkilöstökertomuksen tiedot ovat valtakunnallisesti vertailukelpoisia. Valmistelussa ja laadinnassa on otettu huomioon Suomen Kuntaliiton antamat suositukset kertomuksen laatimisesta. Henkilöstökertomus sisältää vertailutietoa palvelualueuudistuksesta 2011 alkaen. Kertomus on laadittu Kuopion kaupungin henkilöstöohjelman rakenteen mukaiseksi.

Vuoden 2014 henkilöstökertomuksen aineisto on kerätty ja henkilötietojärjestelmästä ja intranetissä olevasta tietovarastosta, joista tarvittava tieto löytyy kaikilla organisaatiotasolla.

Henkilöstökertomus sisältää kaupungin kaikki palvelualueet, taseyksiköt ja liikelaitokset lukuun ottamatta Kuopion Energia-liikelaitosta.

Johtopäätöksiä henkilöstökertomuksesta:

- henkilöstösuunnittelu ja – seuranta on kytkettävä entistä tiiviimmin osaksi toiminnan ja talouden suunnittelua sekä seurantaa
- osaamisen ja motivaation johtamisessa on vielä paljon parannettavaa ja käyttämätöntä tuottavuuspotentiaalia
- palkkausjärjestelmä on passiivinen eikä sitä käytetä johtamisen välineenä
- henkilöstömenojen sopeuttaminen ja henkilöstömäärän vähentäminen toteutetaan kertaluonteisten keinojen sijaan vähentämällä työtä koko konsernissa sekä henkilöstötyön tuottavuutta lisäävillä toimenpiteillä, toiminnan kehittämisellä ja tuottavuustoimenpiteillä
- yhtiöitettyjen tukipalvelujen tuottavuutta kehittämällä voidaan henkilöstö- ja muita resursseja suunnata paremmin kuntalaisille suunnattujen palvelujen tuotantoon
- tekemättömän työn kustannukset on saatu pidettyä edellisen vuoden tasolla
- työterveyshuollon palvelujen painopistettä pitää pystyä muuttamaan ennaltaehkäiseviin palveluihin

15.06.2015

48 §

- strategisen henkilöstötiedon tuottaminen ja ylipäätään henkilöstöraportoinnin kehittäminen tarvitsevat jatkuvan kehittämisresursoinnin.

Henkilöstökertomus viedään kaupungin yhteistyötoimikunnan ja kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

**Esitys**

Esitän, että kaupunginhallitus

1. merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi ja toteaa, että siitä vedetyt johtopäätökset pitää ottaa huomioon kaupungin toiminnan, talouden ja henkilöstön suunnittelussa ja johtamisessa.
2. saattaa henkilöstökertomuksen edelleen tiedoksi kv:lle.

**Liitteet**

2263/2015 Henkilöstökertomus 2014  
2263/2015 Korjaussivut 6-7

Valmistelija  
Hannu Issakainen  
hannu.issakainen(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. hyväksyy henkilöstöjohtajan päätösehdotuksen.

**Päätös**

Merkittiin, että kokouksessa jaettiin korjaussivut henkilöstökertomukseen 2014. Liite 5.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

Henkilöstökertomus, johon on lisätty korjaussivut, jaetaan esityslistan liiteaineistona.

**Liitteet**

7 2263/2015 Henkilöstökertomus 2014



**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. merkitsee henkilöstökertomuksen vuodelta 2014 tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

49 §

Kaupunginhallitus

89 §

30.3.2015

§ 49

Asianro 2371/01.00.02/2015

## **Maaningan kunnan vuoden 2014 henkilöstöraportti**

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 30.3.2015 89 §

#### **Talouspäällikkö Timo Kiviluoma Perusturvan ja terveydenhuollon johdon tukipalvelut**

Henkilöstöraportti antaa kunnan päättäjille, ammatilliselle johdolle ja henkilöstölle kokonaiskuvan kunnan henkilöstötilanteen kehityksestä ja muutoksesta. Henkilöstöraportti sisältää tietoa mm. henkilöstön työkykyisyyden kehittymisestä. Henkilöstöraportti on henkilöstöjohtamisen ja -suunnittelun keskeinen apuväline. Se tukee päätöksentekoa mm. työvoiman määrän ja laadun ennakoinnissa sekä henkilöstön kehittämisessä.

Maaningan kunnan henkilöstöraportin tulokset on koottu vuodesta 2007 lukien Populus -henkilöstöhallinnon järjestelmästä.

Maaningan kunnan henkilöstökulut laskivat vuonna 2013 edellisvuoteen verrattuna 3,48 % eli 646.512,02 euroa. Henkilöstökuluista palkkojen lasku edellisvuoteen oli 0,61 %, muiden henkilöstökulujen laskiessa 1,88 %. Kunnan henkilöstöorganisaatiossa ei tapahtunut vuosien 2013 eikä 2014 aikana olennaisia muutoksia, joten henkilöstöraportin luvut ovat vertailukelpoisia edellisvuoteen.

Kunnan koko henkilöstön keski-ikä oli 46,1 vuotta. Vakinaisen henkilöstön sairauspoissaolopäivien määrä oli tarkastelujakson (vuodet 2007 – 2014) ajalta vuonna 2014 hieman keskiarvon alapuolella, ollen henkilöä kohden keskimäärin 24,2 päivää. Suuntaus on toista vuotta peräkkäin laskeva usean peräkkäisen aikaisemman vuoden nousun jälkeen. Sairauspoissaolojen määrä oli vuonna 2010 alimmillaan, ollen 14,3 päivää. Kunnan koko vakinaisen henkilöstön poissaolopäivien keskimäärää nostaa lomituspalvelujen henkilöstön poissaolomäärä, mikä on kuitenkin laskenut edellisvuodesta keskimäärin 1,5 päivää, ollen keskimäärin 29 päivää. Kunnan muun vakinaisen henkilöstön keskimääräinen sairauspoissaolomäärä oli 12,1 päivää, missä laskua edellisvuoteen oli keskimäärin 4 päivää.

Vaikutusten arviointi

Merkittään, että asia on ilmastopoliittisilta vaikutuksiltaan neutraali.

Liitteet

2371/2015 Henkilöstöraportti 2014

15.06.2015

49 §

Valmistelija  
Timo Kiviluoma  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi puh. +358 044 7488200

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh.

1. merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi ja toteaa, että siitä vedetyt johdtopäätökset pitää ottaa huomioon kaupungin toiminnan, talouden ja henkilöstön suunnittelussa ja johtamisessa.
2. saattaa henkilöstökertomuksen edelleen tiedoksi kv:lle.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Henkilöstöjohtaja Markku Mattila ja talouspäällikkö Timo Kiviluoma poistui-  
vat kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen.

---

Liitteet 8 2371/2015 Henkilöstöraportti 2014

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. merkitsee henkilöstökertomuksen tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

176 §

1.6.2015

§ 50

Asianro 2366/02.02.02/2015

## **Huhtikuun 2015 kuukausiseuranta, ennuste loppuvuodelle 2015 ja talousarvion tavoitteiden seuranta tammi-huhtikuulta 2015**

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 1.6.2015 176 §

#### **Talous- ja rahoitusjohtaja Toni Vainikainen Talous- ja strategiapalvelu**

#### **Yleistä**

Seurantaraportti sisältää ydinkaupungin vuoden 2015 tammi-huhtikuun toteuman ja ennusteen koko tilikauden tulokseksi sekä yhteenvedon ydinkaupungin, taseyksiköiden ja liikelaitosten ennusteista kuluvan vuoden toteumaksi. Ennuste perustuu palvelualueiden, taseyksiköiden ja liikelaitosten itse laatimiin ennusteisiin. Lisäksi seurantaraportti sisältää palvelualuejohtajien sekä liikelaitosten, taseyksiköiden sekä keskeisimpien konserniyhteisöjen katsaukset toimintaan, talouteen ja valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta.

#### **Kuukausiraportti huhtikuu 2015 sekä ennuste koko vuoden tulokseksi**

Palvelualueet ennustavat vuoden 2015 toimintatuottojen yhteismääräksi 146,2 milj. euroa, mikä tarkoittaa 0,6 milj. euron alitusta talousarvioon nähden. Toimintatuottojen ennuste on pienentynyt maaliskuun ennusteeseen nähden 0,7 milj. euroa.

Toimintakulujen kokonaismääräksi ennustetaan 769,7 milj. euroa, mikä tarkoittaa 5,1 milj. euron kasvua talousarvion mukaisiin toimintakuluihin. Maaliskuun lopun tilanteesta toimintakulujen ennuste on heikentynyt 3,1 milj. euroa. Talousarvioon nähden suurimmat poikkeamat toimintakuluissa on perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueilla. Ylitysennuste aikuissosiaalityön palveluissa on 2,6 milj. euroa ja erikoissairaanhoidon kuluissa 2,8 milj. euroa. Palvelualuekohtaiset tiedot kulueristä, joihin ylitykset kohdistuvat, ovat palvelualueiden laatimissa teksteissä kunkin palvelualueen käyttötalouden yhteydessä.

Toimintakate on edellä mainituista syistä johtuen toteutumassa noin 5,7 milj. euroa talousarviota heikompana. Maaliskuun lopun tilanteesta toimintakateennuste on heikentynyt 3,8 milj. euroa.

Verotulojen kertymä on ollut neljän ensimmäisen kuukauden aikana 4,4 %:n kasvussa vuoteen 2014 verrattuna. Kuntaliiton tuoreimman kuntakohtaisen ennusteen mukaan Kuopion verotulojen kokonaismäärä olisi vuonna 2015 yhteensä 424,7 milj. euroa. Tämä olisi 0,5 milj. euroa talousarviota suurempi

15.06.2015

kertymä. Verotuloja ennustetaan tässä vaiheessa kertyvän vuonna 2015 talousarvion mukaisesti. Arviota tarkistetaan tarvittaessa myöhemmin. Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan 2,2 milj. euroa budjetoitua suurempana.

Korko- ja muiden rahoituskulujen ennustetaan toteutuvan 0,5 milj. euroa talousarviota pienempinä johtuen markkinakorkojen pysymisestä matalalla tasolla.

Tuloslaskelmaennusteen mukaan ydinkaupungin koko vuoden tulos muodostuu -25,6 milj. euroa alijäämäiseksi, mikä on 3 milj. euroa talousarviota heikompi tulos. Alijäämä on kasvanut 3,4 milj. euroa maaliskuun ennusteesta. Taseyksiköt ja liikelaitokset arvioivat tilikauden tuloksensa toteutuvan 0,3 milj. euroa talousarviota parempina. Siten koko kaupungin tilikauden alijäämäksi muodostuu ennusteen mukaan -24,9 milj. euroa, mikä on 2,7 milj. euroa talousarvion mukaista tilikauden alijäämää heikompi tulos.

Vuoden 2015 talousarvioon sisältyy pitkävaikutteisia tuottavuus- ja tasapainotustoimenpiteitä, joiden lisävaikutukseksi on arvioitu yhteensä 7,3 milj. euroa.

Kaupunginhallituksen hyväksymän vuosien 2015-2018 talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeen mukaan toiminta tulee toteuttaa siten, että talousarvioon ei tarvita valtuustoon nähden sitovien määrärahojen lisäyksiä tai tuloarvioiden vähennyksiä. Mikäli talousarvioseurannan yhteydessä ilmenee määrärahavajetta tai tuloarvioiden ennakoitua alittuvan, tulee palvelualueiden välittömästi ryhtyä toimenpiteisiin tilanteen oikaisemiseksi ja muuttaa toimintaansa ja käyttösuunnitelmaansa siten, että se pysyy valtuuston päättämässä talousarviossa. Käytännössä palvelualueen johtajien ja esimiesten tehtävänä on etsiä keinot ja toimenpiteet esiin tulevien määrärahavajeiden kattamiseksi ja toteuttaa toimenpiteet yhdessä henkilöstön kanssa.

Vuoden 2014 tilinpäätös toteutui merkittävästi budjetoitua parempana. Odotettua parempi vuoden 2014 tilinpäätös ei ole vaikuttanut palvelualueiden tilinpäätösennusteisiin. Kaupunginhallitus päätti 18.5.2015, että palvelualueet ja vastaavat lautakunnat valmistelevat 30.6.2015 mennessä aikataulutetut ja seurattavissa olevat suunnitelmat, joilla ydinkaupunkitasoinen toimintakate saadaan 7,1 miljoonaa euroa paremmaksi kuin talousarviossa 2015.

### **Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tammi-huhtikuussa 2015**

Palvelualuejohtajien katsauksissa on selvitys kunkin palvelualueen toiminnasta, taloudesta sekä valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta. Palvelualueet ovat toteuttaneet toiminnassaan asetettujen tavoitteiden toteutumista tukevia toimenpiteitä ja toimenpiteet ovat edenneet pääosin suunnitellun mukaisesti. Kuukausiraportista ilmenevien talousarviomäärärahojen ylityspaineiden ohella epävarmuutta kohdistuu etenkin tuottavuustoimenpiteiden toteutumiseen kasvun ja oppimisen sekä perusturvan palvelualueilla. Tärkeimmät tiedot tavoitteiden toteutumisesta ilmenevät seurantaraportista.

Taseyksiköiden ja liikelaitosten johtajien katsausten perusteella talous ja toiminta ovat toteutuneet pääosin suunnitellun mukaisesti. Kunkin yksikön tärkeimmät tiedot ovat seurantaraportissa.

15.06.2015

Myös konserniyhteisöjen seurantatietojen perusteella niille asetetut tavoitteet ovat pääsääntöisesti toteutumassa. Kuopion Energia Oy:n ja Kuopion Sähköverkko Oy:n tulosenusteet ovat talousarviota heikompia. Niiralan Kulma Oy:llä ja Kiinteistö-Kys Oy:llä haasteena on vuokra-asuntojen käyttöasteiden pitäminen tavoitteiden mukaisina. Savonia-ammattikorkeakoulu oy:llä on ollut alkuvuoden aikana haasteita sekä hanketoiminnan haasteet että koulutuksen ja muun palvelumyynnin saralla.

Vaikutusten arviointi      Merkitään, että asia on ilmastopoliittisilta vaikutuksiltaan neutraali.

Liitteet      2366/2015 Seurantaraportti alkuvuosi 2015

Valmistelija  
Toni Vainikainen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

*Palvelualuejohtajat esittelevät kokouksessa palvelualueidensa toiminnallista ja taloudellista tilannetta.*

**Päätösehdotus**      Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. merkitsee talouden ja toiminnan seurantaan koskevan osavuositarkastuksen tiedoksi ja toimittaa sen edelleen tiedoksi kv:lle.

**Päätös**      Talous- ja rahoitusjohtaja Toni Vainikainen ja vs. henkilöstöjohtaja Merja Vihanto saapuivat kokoukseen asian käsittelyn ajaksi.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

Vainikainen ja Vihanto poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen.

---

Liitteet      9      2366/2015 Seurantaraportti alkuvuosi 2015

**Päätösehdotus**      Kaupunginhallitus

Kv. merkitsee talouden ja toiminnan seurantaan koskevan osavuositarkastuksen tiedoksi.

**Päätös**      Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

51 §

Kaupunginhallitus

177 §

1.6.2015

§ 51

Asianro 1975/00.01/2012

## **Kuopion Matkailupalvelu Oy:n purkaminen selvitystilannemenettelyssä**

### **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 1.6.2015 177 §

#### **Talous- ja rahoitusjohtaja Toni Vainikainen Talous- ja strategiapalvelu**

Kuopion Matkailupalvelu Oy on Kuopion kaupungin 100 % omistama yhtiö, jonka liiketoiminta on päättynyt omistajaohjausjaoston 10.6.2013 tekemän päätöksen mukaisesti. Yhtiön tilikauden 2014 tulos oli 153 tuhatta euroa tappiollinen ja taseen loppusumma 1,52 miljoonaa euroa. Omien pääomien määrä oli 1,17 miljoonaa euroa. Vieraan pääoman määrästä 344 tuhatta euroa on velkaa kaupungille, joka on käytännössä yhtiön ainoa velkoja.

Kuopion Matkailupalvelu Oy:n varat koostuvat lähinnä Matkailukeskus Rauhalahdi Oy:n 100 %:sti omistetusta osakekannasta. Osakkeiden tasearvo 31.12.2014 tilinpäätöksessä oli 1,28 miljoonaa euroa. Matkailukeskus Rauhalahdi Oy harjoittaa mökkien vuokrausta ja leirintäalueliiketoimintaa Rauhalahdessa. Sen taseen loppusumma vuoden 2014 tilinpäätöksen mukaan oli 1,51 miljoonaa euroa, omat pääomat 1,33 M€, liikevaihto 0,78 miljoonaa euroa ja tulos tappiollinen 23 tuhatta euroa. Kuopion Matkailupalvelu Oy:n omaisuus koostuu muutoin rahavaroista, Osuuskunta KPY:n osuustodistuksista sekä tasearvoltaan 143 tuhannen euron irtaimesta omaisuudesta käsittäen rakennuksia ja rakennelmia Rauhalahden leirintäalueen yhteydessä.

Koska Kuopion Matkailupalvelu Oy:n toiminta on päättynyt ja koska yhtiö toimii puhtaasti määrätyn omaisuuden hallinnointiyhtiönä aiheuttaen vain hallinnollisia kuluja, on yhtiö tarkoituksenmukaista purkaa. Yhtiön purkamisen edellyttää yhtiön asettamista selvitystilaan, jossa sen varat ja velat selvitetään, sovitaan menettelytavoista yhtiön muita sitoumuksia koskien, velat maksetaan ja laaditaan tilinpäätös sekä selvitystilahallinnon lopputilitys ennen yhtiön lopullista purkamista. Velkojen maksamisen jälkeen jäljelle jäävä omaisuus luovutetaan yhtiön omistajille näiden osakkeita vastaavana jako-osana. Käytännössä Kuopion Matkailupalvelu Oy:n tapauksessa kaikki varat voidaan siirtää kaupungin omistukseen, ellei niitä saada realisoitua käypään markkinahintaan selvitystilamenettelyn aikana.

Selvitystilamenettelyssä purkautuvat yhtiön omaisuuden arvonmuutokset realisoituvat ja verotuksessa kaikki omaisuus arvostetaan käypään arvoon. Purkamisen taloudelliset seuraamukset yhtiölle ja kaupungille riippuvat omaisuuden arvonmäärityksistä. Keskeisin tekijä tässä on Matkailukeskus Rauhalahdi Oy:n osakkeiden arvostus, joille haetaan selvitystilamenettelyssä riippumattoman asiantuntijan arvonmääritys. Mikäli osakkeiden arvo ylittää niiden tasearvon, muodostuu yhtiölle verotettavaa luovutusvoittoa ja päinvastaisessa tilanteessa taasen luovutustappiota. Kaupunki ei ole omalla alueella harjoittamastaan toiminnasta tuloverovelvollinen, joten mahdollisesta purku-

15.06.2015

51 §

voitosta ei mene tuloveroa. Sen sijaan kaupungin omistukseen siirtyvistä osakkeista joudutaan maksamaan 2 %:n varainsiirtovero. Tasearvolla lasketuna varainsiirtoveron määrä olisi noin 26 tuhatta euroa.

Kaupunginhallituksen johtosäännön 1 luvun 5 §:n kohdan 25. mukaan tytäryhtiön osakkeiden myymisestä ja ostamisesta päättää kaupunginvaltuusto. Yhtiön purkamisen selvitystilanmenettelyn kautta on rinnastettavissa yhtiön osakkeiden myymiseen, joten päätösvaltainen toimielin asiassa on kaupunginvaltuusto.

Selvitystilaan asettaminen tapahtuu muodollisesti Kuopion Matkailupalvelu Oy:n yhtiökokouksen päätöksellä. Yhtiön ylimääräinen yhtiökokous on tarkoitus kutsua koolle päättämään asiasta tämän esityksen mukaisen päätöksen saatua lainvoiman.

Vaikutusten arviointi      Esityksen arvioidaan olevan ilmasto- ja yritysvaikutuksiltaan neutraali.

**Esitys**      Esitän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että

1.      Kuopion Matkailupalvelu Oy puretaan asettamalla yhtiö selvitystilaan
2.      kaupunki ottaa omistukseensa Kuopion Matkailupalvelu Oy:n omaisuuden mahdollisine niitä koskevine sitoumuksineen kaupungin velkojen maksun ja osakeomistuksen vastikkeena, ellei omaisuutta saada realisoitua käyvän markkinahinnan mukaiseen hintaan selvitystilamenettelyn aikana
3.      Matkailukeskus Rauhalhti Oy:stä tulee edellisen kohdan mukaisesti kaupungin tytäryhtiö purkamisen seurauksena.

Valmistelija  
Toni Vainikainen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**      Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle, että

1. Kuopion Matkailupalvelu Oy puretaan asettamalla yhtiö selvitystilaan,
2. kaupunki ottaa omistukseensa Kuopion Matkailupalvelu Oy:n omaisuuden mahdollisine niitä koskevine sitoumuksineen kaupungin velkojen maksun ja osakeomistuksen vastikkeena, ellei omaisuutta saada realisoitua käyvän markkinahinnan mukaiseen hintaan selvitystilamenettelyn aikana ja
3. Matkailukeskus Rauhalhti Oy:stä tulee edellisen kohdan mukaisesti kaupungin tytäryhtiö purkamisen seurauksena.



**Päätös**

Merkittiin, että markkinointijohtaja Kirsi Soininen poistui esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. päättää, että

1. Kuopion Matkailupalvelu Oy puretaan asettamalla yhtiö selvitystilaan,
2. kaupunki ottaa omistukseensa Kuopion Matkailupalvelu Oy:n omaisuuden mahdollisine niitä koskevine sitoumuksineen kaupungin velkojen maksun ja osakeomistuksen vastikkeena, ellei omaisuutta saada realisoitua käyvän markkinahinnan mukaiseen hintaan selvitystilamenettelyn aikana ja
3. Matkailukeskus Rauhalampi Oy:stä tulee edellisen kohdan mukaisesti kaupungin tytäryhtiö purkamisen seurauksena.

**Päätös**

Merkittiin, että asian otsikko tulee kuulua seuraavasti: "Kuopion Matkailupalvelu Oy:n purkaminen selvitystilamenettelyssä" ja vastaava korjaus tehdään sivulle sivun 26 toiseen kappaleeseen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Kaupunkirakennelautakunta  
Kaupunginhallitus

75 §  
178 §

29.4.2015  
1.6.2015

§ 52

Asianro 2832/00.01.02/2015

**Muutosehdotus palvelualueiden johtosäntöön / kaupunkiympäristön palvelualue / 4 §  
kaupunkiympäristön palvelualue, tehtävät ja toimivalta**

**Päätöshistoria**

Kaupunkirakennelautakunta 29.4.2015 75 §

**Suunnittelujohtaja Tapio Räsänen  
Kaupunkiympäristön suunnittelun tukipalvelut**

Hulevesiä koskevat säännökset

Vesihuoltolain ja maankäyttö- ja rakennuslain muutokset ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Maankäyttö- ja rakennuslakiin on tullut uusia hulevesiasioita koskevia säännöksiä, jotka vaikuttavat kunnan tehtäviin ja toimivaltaan. Lain muutoksella voidaan muun muassa entistä paremmin taata hulevesien kokonaisvaltainen hallinta. Kiinteistöjen omistajilla on nyt entistä enemmän vastuuta omien hulevesiensä johtamisesta ja käsittelystä.

Kunnan tulee muun muassa määrätä monijäseninen toimielin, joka valvoo maankäyttö- ja rakennuslain 13 a luvun hulevesiä koskevia erityisiä säännöksiä. Toimielin valvoo MRL:n 13 a luvun säännösten toteutumista (103 d §) ja

- vastaa hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueilla ja huolehtii, että tarvittaviin toimenpiteisiin ryhdytään (MRL 103 i §)
- hyväksyy tarvittaessa hulevesisuunnitelman (MRL 103 l §)
- huolehtii hulevesijärjestelmien toteuttamisesta maankäytön tarpeita vastaavasti (MRL 103 m §)
- perii vuosittain maksun hulevesien hallinnasta aiheutuneiden kustannusten kattamiseksi hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevien kiinteistöjen omistajilta tai haltijoilta. (MRL 103 n §)
- toimittaa kiinteistön omistajalle tai haltijalle maksun maksamista varten laskun (MRL 103 o §)

Kunnan tulee myös määrätä viranomaisen, joka:

- osoittaa kiinteistön hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän yhteensovittamiseksi tarpeelliset rajakohdat ja antaa hulevesien johtamiseen liittyviä määräyksiä (MRL 103 g §)

15.06.2015

Asian valmistelun yhteydessä on neuvoteltu siitä, miten tehtäviä jaetaan kaupunkirakennelautakunnan, Kuopion Vesi Liikelaitoksen sekä ympäristö- ja rakennuslautakunnan kesken. Neuvottelussa on päädytty siihen, että kaupunkirakennelautakunta vastaisi MRL:n pykälien 103 g, 103 i, 103 l, 103 m, 103 n ja 103 o mukaisista tehtävistä.

Esityslistan liitteenä jaetaan muutosehdotus sekä viiteaineistona voimassa oleva johtosääntö ja MRL:n 13 a luku.

Vaikutusten arviointi -

**Esitys**

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 4 §: n muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi.

Valmistelija

Tanja Leppänen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 718 5122

**Päätösehdotus**

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy suunnittelujohtajan esityksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittään, että tämän asian käsittelyn jälkeen käsiteltiin asia nro 6.

---

Kaupunginhallitus 1.6.2015 178 §

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 4 §:n muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Johtosääntömuutos astuu voimaan 1.7.2015 lukien.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

Liitteet

10 2832/2015 Muutosehdotus palvelualueiden johtosääntöön

11 2832/2015 Maankäyttö- ja rakennuslaki 13 a luku

Viiteaineisto

1 2832/2015 Voimassa oleva johtosääntö

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen  
Kaupunginhallitus

Kv. päättää muuttaa palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 4 §:n liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Johtosääntömuutos astuu voimaan 1.7.2015 lukien.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

53 §

Ympäristö- ja rakennuslautakunta	44	9.4.2015
Ympäristö- ja rakennuslautakunta	53 §	7.5.2015
Kaupunginhallitus	179 §	1.6.2015

§ 53

Asianro 2569/00.01.02/2015

## **Muutosehdotus palvelualueiden johtosäntöön/kaupunkiympäristön palvelualue/ 7 § ympäristö- ja rakennuslautakunnan toimiala, tehtävät ja toimivalta**

### **Päätöshistoria**

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 9.4.2015 § 44

### **Ympäristöjohtaja Lea Pöyhönen Alueellinen ympäristönsuojelu**

Hulevesiä koskevat säännökset

Vesihuoltolain ja maankäyttö- ja rakennuslain muutokset ovat tulleet voimaan 1.9.2014. Maankäyttö- ja rakennuslakiin on tullut uusia hulevesiasioita koskevia säännöksiä, jotka vaikuttavat kunnan tehtäviin ja toimivaltaan. Lain muutoksella voidaan muun muassa entistä paremmin taata hulevesien kokonaisvaltainen hallinta. Kiinteistöjen omistajilla on nyt entistä enemmän vastuuta omien hulevesiensä johtamisesta ja käsittelystä.

Kunnan tulee muun muassa määrätä monijäseninen toimielin, joka valvoo maankäyttö- ja rakennuslain 13 a luvun hulevesiä koskevia erityisiä säännöksiä. Toimielin valvoo MRL:n 13 a luvun säännösten toteutumista (103 d §) ja voi:

- antaa kuntaa tai kunnan osaa koskevia tarkempia määräyksiä hulevesien hallinnasta antamalla esimerkiksi hulevesimääräykset (MRL 103 j §)
- antaa kiinteistönomistajalle tai haltijalle määräyksiä hulevesistä aiheutuvan haitan poistamiseksi (MRL 103 k §)
- määrätä hallintopakon käytöstä (182 §) ja tehdä tarkastuksia (183 §)

Kunnan tulee myös määrätä viranomaisen, joka:

- myöntää vapautuksen kiinteistön velvollisuudesta johtaa hulevedet kunnan hulevesijärjestelmään (MRL 103 f §)
- osoittaa kiinteistön hulevesijärjestelmän ja kunnan hulevesijärjestelmän yhteensovittamiseksi tarpeelliset rajakohdat ja antaa hulevesien johtamiseen liittyviä määräyksiä (MRL 103 g §)

Lisäksi kunta muun muassa vastaa hulevesien hallinnasta asema-kaava-alueilla ja hyväksyy tarvittaessa hulevesisuunnitelman.

15.06.2015

53 §

Asian valmistelun yhteydessä on neuvoteltu siitä, miten tehtäviä jaetaan kaupunkirakennelautakunnan, Kuopion Vesi Liikelaitoksen sekä ympäristö- ja rakennuslautakunnan kesken. Neuvottelussa on päädytty siihen, että ympäristö- ja rakennuslautakunta vastaisi MRL:n pykälien 103 d, 103 f, 103 j ja 103 k mukaisista tehtävistä sekä niitä koskevasta hallintopakosta ja tarkastuksista. Suonenjoen kaupungin edustajien kanssa käydyssä neuvottelussa on sovittu, että tehtäväjako olisi Suonenjoella sama kuin Kuopiossa.

MRL:n muutokset 117a – 117 g (rakennuksen olennaisia teknisiä koskeva sääntely)

Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 50 § on kumottu ja siihen sisältyneet säännökset on siirretty maankäyttö- ja rakennuslakiin. Tämä aiheuttaa muutostarpeen johtosäännössä.

**Kemikaalilaki**

Kunnan ympäristöterveysviranomaiselle kuuluneet kemikaalilain mukaiset viranomaistehtävät on siirretty Tuote- ja turvallisuusvirastolle (TUKES). Kohta on syytä poistaa johtosäännöstä.

Esityslistan liitteenä jaetaan muutosehdotus sekä viiteaineistona voimassa-oleva johtosääntö muutoksineen (muutokset *kursiivilla*) ja MRL:n 13 a luku.

**Esitys**

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 7 §: n muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi.

Valmistelija

Lea Pöyhönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 017 18 2141

**Päätösehdotus**

Ympäristöjohtaja Lea Pöyhönen

Lautakunta hyväksyy edellä mainitun esityksen.

**Päätös**

Lautakunta yksimielisesti hyväksyi ympäristöjohtajan päätösehdotuksen.

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 7.5.2015 53 §

**Ympäristöjohtaja Lea Pöyhönen**

**Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelujen tukipalvelut**

Ympäristö- ja rakennuslautakunta on käsitellyt johtosääntömuutoksia 9.4. § 44. Tämän jälkeen on käynyt ilmi, että 1.1.2015 voimaan tulleen ympäristönsuojelulain muutoksen (§ 202) mukaan ympäristönsuojelumääräysten antaja on kunta eikä kunnanvaltuusto. Muutoksella on haluttu mahdollistaa asian delegoiminen kuntalain mukaisesti.

15.06.2015

53 §

Ympäristönsuojelumääräyksiä joudutaan tarkistamaan aina kuntaliitosten yhteydessä. Korjaustarvetta aiheuttavat myös lainsäädännössä tapahtuvat muutokset. Päätösvallan siirtäminen ympäristö- ja rakennuslautakunnalle olisi tarkoituksenmukaista ja lisäisi joustavuutta asian käsittelyssä.

**Esitys**

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 7 §:n muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi.

Valmistelija

Lea Pöyhönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 017 18 2141

**Päätösehdotus**

Ympäristöjohtaja Lea Pöyhönen

Lautakunta hyväksyy edellä mainitun esityksen.

**Päätös**

Lautakunta yksimielisesti hyväksyi ympäristöjohtajan päätösehdotuksen.

---

Kaupunginhallitus 1.6.2015 179 §

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 7 §:n muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Johtosääntömuutos astuu voimaan 1.7.2015 lukien.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

12 2569/2015 Maakäyttö- ja rakennuslaki, 13 a luku

13 2569/2015 Johtosääntövertailu

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. muuttaa palvelualueiden johtosäännön 2. luvun 7 §:n liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Johtosääntömuutos astuu voimaan 1.7.2015 lukien.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.



15.06.2015

54 §

Kaupunginhallitus	180 §	1.6.2015
Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta	44 §	21.5.2015
§ 54		Asianro 3567/00.01.01/2015

## **Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosääntö**

### **Päätöshistoria**

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 21.5.2015 § 28

### **Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Reija Huttunen 11.5.2015:**

Muutosehdotukset Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosääntöön esitetään liitteen mukaisesti. Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosääntö on päivitetty vastaamaan paremmin kaupungin muita johtosääntöjä. Lisäksi johtosäännössä poistuu lautakunnan tehtävistä nuohoussopimusten tekeminen.

Vaikutusten arviointi -

### **Esitys**

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosäännön muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Muutokset astuvat voimaan 1.7.2015 lukien.

Valmistelija  
Reija Huttunen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 8111

### **Päätösehdotus**

Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosäännön muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Muutokset astuvat voimaan 1.7.2015 lukien.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## **Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 1.6.2015 § 180

### **Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosäännön muuttamista liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Johtosääntömuutos astuu voimaan 1.7.2015 lukien.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

### Liitteet

14 3567/2015 P-S alueellisen pelastustoimen johtosääntövertailu

### **Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. muuttaa Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen johtosäännön liitteenä olevan muutosehdotuksen mukaiseksi. Johtosääntömuutos astuu voimaan 1.7.2015 lukien.

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

55 §

Kasvun ja oppimisen lautakunta	24 §	22.4.2015
Kaupunginhallitus	160 §	18.5.2015

§ 55

Asianro 1974/01.02.00/2015

## **Lausunto perhepäivähoitajien palkkausta koskevaan valtuustoaloitteeseen**

### **Päätöshistoria**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 22.4.2015 24 §

#### **Varhaiskasvatusjohtaja Pekka Lindell Päivähoidon hallinto**

Isto Huttunen ja 11 muuta kaupunginvaltuutettua ovat 9.3.2015 jättäneet valtuustoaloitteen perhepäivähoitajien palkkauksen muuttamiseksi kiinteäksi kuukausipalkaksi. Kaupunginhallitus on pyytänyt valtuustoaloitteesta kasvun ja oppimisen lautakunnan lausuntoa 8.5.2015 mennessä. Valtuustoaloite perusteluineen on lainauksena alla.

”Esitän, että Kuopion kaupungin palveluksessa olevien perhepäivähoitajien palkkausmalli muutettaisiin kiinteäksi kuukausipalkaksi, joka vastaa täydestä ryhmästä koostuvaa kuukausiansiota.

Perustelut:

Varhaiskasvatuspalveluiden kysyntä on jatkanut kasvuaan viime vuodet. Työelämän muutokset ovat lisänneet etenkin kalliimman iltaja viikonloppuhoiton sekä vuorohoidon kysyntää. Myös alle kouluikäisten lasten määrän kasvu lisää päivähoiton kysyntää. Lasten määrän kasvu ja vuotuinen yhden prosenttiyksikön kysynnän kasvu lisäävät vuositasolla päivähoitopaikkojen tarvetta n. 160:llä. Perhepäivähoito on Kuopion kaupungille edullisempi vaihtoehto ja tulisi pysymään edullisempänä vaikka palkkaus muutettaisiin kiinteäksi kuukausipalkaksi, kunnalliseen päivähoitoon verrattuna. Muuttamalla palkkausmalli kiinteäksi kuukausipalkaksi, lisätään perhepäivähoidon houkuttelevuutta työntekijöiden keskuudessa. Tällä hetkellä perhepäivähoitajan palkka määräytyy hoidossa olevien lasten lukumäärän mukaan, jolloin hoitajan minimikuukausiansio jää alle 1000 €/kk. Hoitaja joutuu kuitenkin työskentelemään täydet viikkotunnit joka estää saamasta soviteltua päivärahaa. Pitämällä kunnallinen perhepäivähoito lapsiperheille varteenotettavana vaihtoehtona, voidaan vaikuttaa varhaiskasvatuspalvelujen kasvavaan tarjontaan edullisemmin kustannuksin kunnalliseen päivähoitoon verrattuna. Perhepäivähoitopaikkoja tulisi lisätä, koska se on kirjattu Kuopion kaupungin strategiaan.”

Varhaiskasvatusjohtaja esittää, että kasvun ja oppimisen lautakunta antaa valtuustoaloitteesta seuraavan lausunnon:

15.06.2015

Valtuustoaloitteen perusteluissa on aivan oikein todettu varhaiskasvatuspalveluiden voimakas kysynnän kasvu useiden viime vuosien aikana. Kaupungin strategian mukaisesti kasvuun on pyritty vastaamaan yhtäältä lisäämällä yksityistä, sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain mukaisesti tuettua päivähoitoa, toisaalta edistämällä perhepäivähoidon tarjontaa palkkaratkaisuilla, joilla perhepäivähoitajan ammattia on pyritty tekemään houkuttelevammaksi.

Perhepäivähoitajien kokonaispalkkaus parani Kuopiossa merkittävästi vuonna 2010, kun kotona työskentelevien perhepäivähoitajien palkkataulukkaan tehdyt korotukset painotettiin hoitajan ensimmäiseen ja toiseen lapseen. Näin alalle saatiin nuoria perhepäivähoitajia, joiden ansiot aiemmin jäivät pienemmiksi sen vuoksi, että heille ei omien alle kouluikäisten lasten takia voinut sijoittaa neljää palkkaan ja kulukorvaukseen oikeuttavaa hoitolasta. Vielä vuonna 2011 perhepäivähoitajien palkkauksen parantamiseen kohdennettiin Kvtes:ssa tuolle vuodelle sovitusta järjestelyvaraerästä merkittävä osuus. Näiden Kuopiossa tehtyjen paikallisten linjausten vuoksi perhepäivähoitajien kuukausiansiot neljällä lapsella ovat n. 200 € kuukaudessa yli Kvtes:n määrittelemän tason.

Tasokorotusten jälkeen perhepäivähoitajien kuukausiansiot tavanomaisessa tilanteessa, jossa heille on sijoitettuna neljä lasta, ovat perhepäivähoitajien koulutustaso huomioon ottaen Kvtes:n edellyttämällä tavalla oikeudenmukaisella tasolla suhteessa varhaiskasvatuspalveluiden muuhun henkilöstöön. Tavanomaisella neljän lapsen lapsiryhmällä omassa kodissa työskentelevän perhepäivähoitajan palkka on n. 215 € pienempi, kuin pidemmän koulutuksen suorittaneen päiväkodissa työskentelevän lastenhoitajan palkka. Edelleen lastenhoitajan palkan ja korkeakoulututkinnon suorittaneen lastentarhanopettajan palkanero on n. 275 €.

Kuukausipalkkaan siirtyminen ei edellä todetun palkkaussuhteiden oikeudenmukaisuusvaatimuksen vuoksi voisi nostaa merkittävästi neljän lapsen hoitajana työskentelevän perhepäivähoitajan palkkaa, mutta eri syistä pienemmällä lapsimäärällä työskentelevien perhepäivähoitajien palkkaan kuukausipalkka vaikuttaisi korottavasti.

Pienempiä lapsiryhmiä muodostuu tavanomaisesti kahdesta syystä; maaseutualueella ei aina ole päivähoiton kysyntää niin paljon, että kullekin perhepäivähoitajalle tulisi lapsia hoitoon juuri neljä. Toinen tilanne, jossa perhepäivähoitaja ei pääse täyteen neljästä lapsesta maksettavaan palkkaan, on silloin kun perhepäivähoitajalla on omia alle kouluikäisiä lapsia. Kuukausipalkkaan siirtyminen aiheuttaisi molemmissa tapauksissa huomattavasti nykyistä korkeammat kustannukset käytettävissä olevaa hoitopaikkaa kohti, jolloin perhepäivähoidon kustannukset ylittäisivät selvästi valtuustoaloitteessa kalliina mainitun päiväkotihoidon kustannukset. Sinänsä aloitteessa todettu päiväkotihoidon kalleus verrattuna perhepäivähoitoon pitää paikkansa vain alle 3-vuotiaiden lasten kohdalla. Yli 3-vuotiaiden kohdalla perhepäivähoito ja päiväkotihoido ovat kustannuksiltaan lähes samalla tasolla.

Toisen ryhmän kohdalla kuukausipalkkaan siirtyminen olisi myös tasa-arvon näkökulmasta ongelmallinen: kuukausipalkka esim. kahta omaa ja kahta hoitolasta hoitavalle perhepäivähoitajalle tarkoittaisi tosiasiallisesti nykytilanteeseen nähden yli 800 €:n palkkaa omien alle kouluikäisten lasten hoitamisesta.

15.06.2015

Perhepäivähoitaja työskentelee tavanomaista neljän lapsen lapsiryhmää pienemmällä ryhmällä myös tilanteessa, jossa ryhmästä jää yksi tai useampi lapsi yllättäen pois lapsiryhmästä. Tällaisessa tilanteessa perhepäivähoitajalle maksetaan kuitenkin neljään hoitolapseen perustuva palkka vähintään kulumassa olevalta ja seuraavalta kalenterikuukaudelta. Kaupunkimaisella alueella ei uusien hoitolaisten sijoittaminen perhepäivähoitajalle ole näissä tapauksissa pulmallista, mutta maaseutumaisella alueella sopivien asiakasperheiden löytäminen on näissä tapauksissa joskus vaikeampaa.

Kuntatyönantajien keskusjärjestö on katsonut, että eräiden kuntien perhepäivähoitajien kanssa tekemät sopimukset kiinteästä kuukausipalkasta rikkovat alan työehtosopimusta. Sopimus määrää, että perhepäivähoitajien palkka perustuu siihen, kuinka monta hoitopaikkaa kunta varaa perhepäivähoitajalta.

### **Esitys**

Edellä todetuista perusteista esitän, että perhepäivähoitajien palkkausmallia ei muuteta valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla kiinteään kuukausipalkkaan perustuvaksi. Palkkausmallin muuttaminen olisi kustannusvaikutuksiltaan kallista, eikä helpottaisi merkittävästi perhepäivähoitajien rekrytointia niillä alueilla, joilla päivähoitoon kysyntä on korkeinta.

Valmistelija

Pekka Lindell

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 017 183 500

### **Päätösehdotus**

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatusjohtajan esityksen.

### **Päätös**

Jäsen Petri Kaunisto, esitti kirjallisesti, että kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteen mukaisen muutoksen perhepäivähoitajien palkkausmallin, jossa otettaisiin käyttöön kiinteä kuukausipalkka perhepäivähoitajille.

Jäsen Jaakko Turtiainen kannatti jäsen Petri Kauniston muutosesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannattettu muutosesitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että asiasta järjestetään nimenhuutoäänestys.

Käsittelyjärjestysehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät ”JAA” ja ne, jotka kannattavat jäsen Kauniston ehdotusta, äänestävät ”EI”.

Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä esittelijän esitys sai 7 (seitsemän) ääntä (Eskelinen, Alho-Törrönen, Heinonen, Mönkkönen, Ruusunen, Saukko, Willman) ja jäsen Petri Kauniston esitys sai 3 (kolme) ääntä (Kaunisto, Kontiainen, Turtiainen), joten esittelijän ehdotus hyväksyttiin.

Äänestystulokseksi todettiin 7 (seitsemän) JAA-ääntä ja 3 (kolme) EI-ääntä, ja esittelijän ehdotus tuli lautakunnan päätökseksi.

---

Kaupunginhallitus 18.5.2015 160 §

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

56 §

Kaupunginhallitus

161 §

18.5.2015

§ 56

Asianro 8543/10.03.01.02/2014

**Valtuustoaloite Minna Canthin patsaan siirtämiseksi teatteritalon eteen ja Valkeisenlammen puiston nimeämiseksi Minna Canthin puistoksi**

**Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 18.5.2015 161 §

**Valtuustoaloite 15.12.2014  
Pekka Pollari ja 16 muuta valtuutettua:**

Kuopio nopeasti kasvavana maakuntakeskuksena on merkittävä teatteri kaupunki. Kuopiolainen kirjailija Minna Canth on suomalaisen näytelmäkirjallisuuden kiistaton vaikuttaja. Hänen yhteiskunnallinen sanomansa on muovannut suomalaisen yhteiskunnan edistyksellistä kehitystä.

Kuopion kaupungin myötävaikutuksella Minna Canthille on myönnetty taiteellisista ja yhteiskunnallista ansioistaan ainoana suomalaisena naisena liputuspäivä.

Kuopiossa on nimetty yksi yliopiston rakennuksista Canthiaksi ja satamasta alkava Valkeisenlampeen päättyvä katu kantaa hänen nimeään.

Vuosia on käyty keskustelua, että Minna Canthin patsas ja puisto eivät sijaitse Kuopiossa riittävän keskeisellä ja arvokkaalla paikalla.

Kaupungissamme on uudistettu merkittävillä taloudellisilla ponnistuksilla teatteritaloa. Teatteritalo sijaitsee Valkeisenlammen ja lampeen ympäröivän edustavan puistoalueen vieressä. Minna Canthin katu loppuu lampeen ja lammen ympäristö on kaupungin keskustan puoleiselta alueelta muovautumassa uudelleen, jolloin puistoalueen merkitys korostunee.

Me valtuustoaloitteen allekirjoittajat esitämme, että Minna Canthin patsas siirretään teatteritalon eteen ja Valkeisenlampeen ympäröimä puistoalue nimetään Minna Canthin puistoksi. Lisäksi esitämme, että lammen ruusuistutusalueelle, jota joudutaan joka tapauksessa korjaamaan tuhansilla euroilla, asetetaan luonnon kivipaasi mihin kiinnitetään samanlainen laatta kirjailija Canthista kuin Saarikadun silloilla on esittelemässä kuopiolaisia kuvataitelijoita.

Muutostöiden kustannusten korvaamiseksi nykyinen Canthin puistoalue voidaan tarvittaessa kaavoittaa asuntotuotantoon.

15.06.2015

56 §

## **Lausunto**

### **vs. museokeskuksen päällikkö Pertti Renvall:**

Minna Canthin patsas paljastettiin vuonna 1937, jolloin oli kulunut 40 vuotta Minna Canthin kuolemasta. Taiteilija Emil Halonen suunnitteli patsaan nimenomaisesti nykyiselle paikalleen. Hän piti tärkeänä sitä, että patsas saisi rauhallisen ja valaistusolosuhteiltaan sopivan paikan. Olennaista on, että patsas sijoittuu sen ympärille toteutetun Minna Canthin puiston keskelle. Puiston kokonaissuunnitelman teki vuonna 1937 arkkitehti Bengt Schalinin, joka oli ajan tunnetuimpia puistosuunnittelijoita maassamme.

Patsas ja puisto yhdessä muodostavat kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kokonaisuuden. Tämä tulee esiin myös Kuopion kaupunginvaltuuston vuonna 2007 hyväksymässä Kuopion kulttuuriympäristö – Strategia ja hoito-ohjeet -ohjelmassa (Kohde 10. Minna Canthin puisto ympäristöineen).

Vuonna 1963 valmistuneen teatteritalon edustalla on jo monumentaalinen muistomerkki kirjailija Maria Jotunille vuodelta 1983. Kaupunki tilasi teoksen kuvanveistäjä Raimo Utriaiselta, ja teatteriaukiota pidettiin veistokselle sopivimpana. Paikka oli myös taiteilijan toivomuksen mukainen. Veistos toimii onnistuneesti visuaalisena elementtinä siinä kokonaisuudessa, jonka aukio, teatteri ja muu ympäröivä arkkitehtuuri muodostavat. Teatteritalon edustalla ei ole sellaista vapaata tilaa, joka mahdollistaisi myös Minna Canthin patsaan sijoittamisen sinne. Mikäli se olisi mahdollista, voidaan todeta, että molempien veistosten taiteellisen suunnittelun lähtökohdat ja tyylillinen erilaisuus sekä teatteritalon ja teatteriaukion arkkitehtuuri olisivat jyrkässä ristiriidassa keskenään.

On myös huomioitava Eemil Halosen tekijänoikeudet. Niitä hallinnoi taiteilijan perikunta Kuvasto ry:n kautta. Tiettyyn paikkaan suunnitellun taideteoksen siirtämistä muualle ei voida tehdä ilman taiteilijan tai hänen tekijänoikeuksien haltijan lupaa.

Valkeisenlammen puiston ja Minna Canthin puiston nimitykset ovat jo vanhoja ja vakiintuneita. Valkeisenlammen puiston nimeäminen Minna Canthin puistoksi aiheuttaisi helposti sekaannusta.

Tältä pohjalta museokeskus ei puolla Minna Canthin patsaan siirtämistä eikä Valkeisenlammen puiston nimeämistä Minna Canthin puistoksi

Valmistelija  
Pertti Renvall  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2651

## **Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

## **Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.



---

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

57 §

Kaupunginhallitus

187 §

1.6.2015

§ 57

Asianro 7377/10.02.03/2014

**Valtuustoaloite / asemakaavan muuttaminen / autojen paikoitusalueiden lisääminen ja laajentaminen sekä tilan varaaminen vieraspaikoitukselle**

**Päätöshistoria**

Kaupunginhallitus 1.6.2015 187 §

**Valtuustoaloite 10.11.2014  
Markku Söderström ja kolme muuta valtuutettua:**

Jynkän alue eli kaupunginosa 25 kaavoitettiin 70-luvun alussa. Omakotitalot rakennettiin nrm. Härkätielle, Lampaankujalle, Leirikyläntielle, Katraantielle jne. vuosina 1975 - 1978. Myös rivitalot Hevostielle rakennettiin em. vuosina. Nyt alue on hyvässä kunnossa katujen ja teiden osalta.

Autojen paikoitusalueet ovat verraten vähäiset. Esimerkiksi vieraspaikkoja autoille ei ole lainkaan. Tontit ovat pääasiassa verraten pieniä, 350-600 neliömetriä. Lumien varastointiin omalle tontille ei ole ollut helppoa, joten on jouduttu kuljettamaan lumia omin kustannuksin pois. Leirikyläntiellä kulkee linja-autot, joten sen kulkureitille ei voida asentaa pysäköintilupamerkkiä, ellei linja-autoja ohjata kulkemaan Hevostien kautta. Tämä vaihtoehto on syytä selvittää.

Paimenpojan päiväkoti on laajentunut merkittävästi, koska samasta rakennuksesta ovat terveystilat muuttaneet pois. Lasten tuominen ja pois vieminen on nykyisin turvatonta, koska ei ole riittäviä paikoitustiloja autoille. On ilmeistä, että asia vaatii laajempaa kaavatarkastelua.

Lampaankujan ja Leirikyläntien välissä on kolme 8 metriä leveää puistoaluetta ja Paimenpojan päiväkodin vastapäätä verraten suuri puistoalue, josta osa voitaneen käyttää Paimenpojan päiväkodin liikenneturvallisuuden parantamiseksi.

Valtuuston työjärjestykseen viitaten, me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että kaupunki muuttaa asemakaavoitusta em. alueella sekä selvittää muut asiaan vaikuttavat seikat esim. linja-auton reitin muutostarpeen niin, että edellä mainitut ongelmat saavat nykyaikaisen ja myönteisen ratkaisun asukkaiden parhaaksi.

15.06.2015

**Vs. suunnittelujohtaja Martti Lätti**  
**Kaupunkiympäristön suunnittelun tukipalvelut**

Markku Söderström ja 3 muuta allekirjoittajaa esittävät, että kaupunki muuttaa asemakaavoitusta em. alueella sekä selvittää muut asiaan vaikuttavat seikat esim. linja-auton reitin muutostarpeen niin, että edellä mainitut ongelmat saavat nykyaikaisen ja myönteisen ratkaisun asukkaiden parhaaksi.

Valtuustoaloitteessa mainitut pysäköintijärjestelyjä ja mahdollista joukkoliikenteen reittimuutosta koskevat asiat selvitetään v. 2015 asemakaavoitusohjelman mukaan kesällä aloitettavan viereisen Yötarhantie – Varsanpolku kaavatyön yhteydessä.

Mikäli selvityksessä päädytään siihen, että esitettyä asemakaavan muutosta alueelle tarvitaan, alue liitetään em. asemakaavan muutosalueeseen.

Vaikutusten arviointi

-

**Esitys**

Esitän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle todettavaksi, että valtuustoaloite tutkitaan ja mahdollisesti tarvittava asemakaavan muutos laaditaan v. 2015 aloitettavan viereisen Yötarhantie – Varsanpolku kaavatyön yhteydessä.

Valmistelija

Martti Lätti

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5417

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

15.06.2015

58 §

Kaupunkirakennelautakunta 78 § 29.4.2015  
Kaupunginhallitus 148 § 11.5.2015

§ 58

Asianro 1341/10.02.03/2015

## **Asemakaavaehdotus / Keilanrinne**

### **Päätöshistoria**

Kaupunkirakennelautakunta 25.2.2015 § 40

### **Suunnittelujohtaja Tapio Räsänen Kaupunkiympäristön suunnittelun tukipalvelut**

#### **Tiivistelmä:**

Saaristokaupunkiin kaavoitetaan uutta kerros- ja rivitalovaltaista asuntoaluetta. Keilanrinteelle arvioidaan tulevan noin 1 000 asuntoa ja 2 000 asukasta. Alueella on laajat viher- ja virkistysalueet ulkoilureitistöineen. Alueen luontoarvot on huomioitu asemakaavassa suojelemalla luonnontilainen noro sekä liito-oravan luonnonsuojelulain 49 §:n tarkoittamat lisääntymis- ja levähdyspaikat.

Muutokset ovat olennaisia, joten kaavaehdotus asetetaan uudelleen nähtäväksi. Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy ehdotuksen ja siihen liittyvän sitovan tonttijaon nähtäville asetettavaksi.

Kaava-alue Suunnittelualue sijaitsee Rautaniemessä Keilankanavan eteläpuolella noin seitsemän kilometrin päässä Kuopion torilta etelään.

Käsittelyvaiheet Valmisteluvaiheen aineisto annettiin kaupunkirakennelautakunnalle tiedoksi 12.9.2012 ja aineisto oli nähtävänä 17.9–17.10.2012. Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi ensimmäisen asemakaavaehdotuksen 15.5.2013. Ehdotus on ollut MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävänä 27.5.–28.6.2013. Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi toisen asemakaavaehdotuksen 26.2.2014 ja ehdotus on ollut MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävänä 10.3.–11.4.2014. Kaavaehdotuksesta ei jätetty muistutuksia. Nähtävänäoloaikana alueelta tehtiin uusi liito-oravahavainto, jonka takia kaava-alueen Lehtoniemmentien itäosa Keilanranta – Matkusniemi vietiin hyväksymiskäsittelyyn erillisenä asemakaavana. Kaupunginvaltuusto hyväksyi asemakaavan 1.9.2014.

#### **Lausunnot ja muistutukset**

Valmisteluvaiheen aineistosta jätetyt lausunnot ja mielipiteet sekä ensimmäisestä kaavaehdotuksesta jätetyt muistutukset on käsitelty Keilanrinne - Matkusniemi, itäosa (Keilanranta - Matkusniemi) asemakaavan hyväksymisen yhteydessä. Lausunnot ja muistutukset ovat kaavan asiakirjoissa, sillä ne kohdentuivat pääasiassa Keilanrannan ja Matkusniemen alueilla. Toisesta kaavaehdotuksesta ei jätetty lausuntoja eikä muistutuksia.

15.06.2015

## Muutokset asemakaavaehdotukseen

Asemakaavaehdotusta on muutettu alueelta löydettyjen liito-oravahavaintojen vuoksi. Alueelle on varattu kaksi puistoaluetta Paloniementie varteen. Kalliotörmänkadun sijaintia ja linjausta on muutettu siten, että alueella olevat liito-oravan levähdys- ja ruokailupuut säilyvät. Paloniemen kärkeen on osoitettu lieventävänä toimena alueen osa, joka turvaa lisääntymisen ja levähdyspaikan ekologisen toimivuuden jatkossakin. Asemakaava noudattelee aiempien asemakaavaehdotusten maankäyttöä. Ainoastaan Vanhankallionkadun ympärillä olevaa aluetta on laajennettu. Muutoksia on selostettu tarkemmin kaavaselostuksessa.

## Vaikutusten arviointi

Alueen rakentaminen edistää kestävästä yhdyskuntarakenteesta kehittämistä tiivistämällä ja täydentämällä kaupunkirakennetta. Alueen rakentaminen vähentää nykyisen yhdyskuntarakenteen ulkopuolelle suuntautuvan asuntorakentamisen paineita. Hanke on kestävästä kehityksen mukaista kaupunkirakennetta ja alueen rakentaminen parantaa joukkoliikenteen ja kevyenliikenteen toimintaedellytyksiä. Kustannussäästöä tulee liikenteen kustannuksiin, energian kulutukseen sekä haitallisiin ilmastopäästöihin. Näin ollen hankkeen ilmastopoliittiset vaikutukset ovat positiivisia.

Alueen rakentaminen on kaupungin strategisten tavoitteiden ja kasvusuojelmuksen tavoitteiden mukaista ja alueen rakentaminen tukee Saaristokaupungin elinvoimaisuutta, lisää alueen asukaslukea ja sitä kautta lisää palvelutarjontaa ja kysyntää. Alueen rakentaminen tarjoaa uusia työpaikkoja. Hankkeen yritysvaikutukset ovat positiiviset.

## Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta hyväksyy asemakaavaehdotuksen asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Samalla asetetaan nähtäväksi asemakaavaehdotuksen yhteydessä sitovalla tonttijaolla muodostuvan Kuopion kaupungin 37. kaupunginosan Rautaniemi korttelien 150 korttelien tonttijaot. Mikäli ehdotukseen ei muistutuksissa tai lausunnoissa esitetä muutoksia, kaavaehdotus esitetään edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ehdotusaineisto toimitetaan tiedoksi mahdollista lausuntoa varten ympäristö- ja rakennuslautakunnalle sekä Pohjois-Savon pelastuslautakunnalle. Lisäksi aineisto lähetetään tiedoksi Pohjois-Savon ELY-keskuksen ympäristövastuualueelle.

Asiakirjoissa: selostus liitteineen, asemakaavakartta 1:2000, havainneaineisto, kaupunkirakennelautakunnan päätökset 12.9.2012, 15.5.2013 ja 26.2.2014, ehdotusvaiheen lausunnot ja muistutukset 15.5.2013 liitteineen

Valmistelija  
Ulla Korhonen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5412

15.06.2015

<b>Päätösehdotus</b>	Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen  Lautakunta hyväksyy suunnittelujohtajan esityksen.
<b>Päätös</b>	Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta 29.4.2015 78 §

### **Suunnittelujohtaja Tapio Räsänen** **Kaupunkiympäristön suunnittelun tukipalvelut**

#### **Tiivistelmä:**

Saaristokaupunkiin kaavoitetaan uutta kerros- ja rivitalovaltaista asuntoaluetta. Keilanrinteelle arvioidaan tulevan noin 1 000 asuntoa ja 2 000 asukasta. Alueella on laajat viher- ja virkistysalueet ulkoilureitistöineen. Alueen luontotarvot on huomioitu asemakaavassa suojelemalla luonnontilainen noro sekä liito-oravan luonnonsuojelulain 49 §:n tarkoittamat lisääntymis- ja levähdyspaikat.

Ehdotus on ollut nähtävänä ja siitä on saatu lautakuntalausunnot. Ehdotuksesta ei jätetty muistutuksia. Kaavaehdotusta ei ole muutettu muilta osin kuin ELY:n lausunnossa esitetyn se-1/A merkinnän osalta. Merkintä on poistettu asemakaavakartasta. Pohjois-Savon pelastuslaitoksen lausunto ei aiheuta kaavaan toimenpiteitä. Muutokset eivät ole olennaisia, joten kaavaehdotusta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäväksi. Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy kaavaehdotuksen ja sitovan tonttijaon hyväksymiskäsittelyn jatkamisen.

**Kaava-alue** Suunnittelualue sijaitsee Rautaniemessä Keilankanavan eteläpuolella noin seitsemän kilometrin päässä Kuopion torilta etelään.

**Käsittelyvaiheet** Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi asemakaavan muutosehdotuksen 25.2.2015. Muutosehdotus on ollut MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävänä 2.3.–2.4.2015. Aineisto on lähetetty tiedoksi mahdollista lausuntoa varten Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnalle sekä ympäristö- ja rakennuslautakunnalle, lisäksi aineisto lähetettiin tiedoksi Pohjois-Savon ELY-keskuksen Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueelle. Lausunnot on saatu Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnalta sekä ELY-keskukselta. Ehdotuksesta ei jätetty muistutuksia.

ELY-keskus pitää lausunnossaan kaavamerkintää se-1/A ongelmallisena ja esittää merkinnän poistamista kaavasta.

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen riskienhallinnan lausunto ei aiheuta asemakaavaan muutoksia, sillä vesipostin paikka ratkaistaan vesihuollon rakentamisen yhteydessä. Kaavaehdotuksesta saadut lausunnot sekä niihin annetut vastineet ovat esityslistan liitteenä.

15.06.2015

## Muutokset asemakaavaan

Asemakaavan muutosehdotusta on muutettu lausunnon johdosta siten, että kaavamerkintä se-1/A on poistettu kaavakartasta. Muutos on selostettu tarkemmin kaavaselostuksessa.

## Vaikutusten arviointi

Alueen rakentaminen edistää kestävän yhdyskuntarakenteen kehittämistä tiivistämällä ja täydentämällä kaupunkirakennetta. Alueen rakentaminen vähentää nykyisen yhdyskuntarakenteen ulkopuolelle suuntautuvan asuntorakentamisen paineita ja parantaa joukkoliikenteen ja kevyenliikenteen toimintaedellytyksiä. Kustannussäästöä tulee liikenteen kustannuksiin, energian kulutukseen sekä haitallisiin ilmastopäästöihin. Näin ollen hankkeen ilmastopoliittiset vaikutukset ovat positiivisia.

Alueen rakentaminen on kaupungin strategisten tavoitteiden ja kasvusopimuksen tavoitteiden mukaista ja alueen rakentaminen tukee Saaristokaupungin elinvoimaisuutta, lisää alueen asukaslukua ja sitä kautta lisää palvelutarjontaa ja kysyntää. Alueen rakentaminen tarjoaa uusia työpaikkoja. Hankkeen yritysvaikutukset ovat positiiviset.

## Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle sekä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle esitettäväksi, että asemakaavanehdotuksen korttelin 150 tonttien 1...8 koskevan sitovan tonttijaon hyväksymiskäsittelyä jatketaan. Ehdotukseen tehty muutos ei ole olennainen, joten kaavaehdotusta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäville.

Kiinteistöjen 297-423-2-505 ja 297-423-1-96 osalta tulee tehdä sopimus MRL 12 a luvun mukaisesta yhdyskuntarakentamisesta aiheutuvien kustannusten korvauksesta.

Asiakirjoissa: selostus liitteinen, asemakaavakartta 1:2000, havainneaineisto, kaupunkirakennelautakunnan päätökset 12.9.2012, 15.5.2013 ja 26.2.2014 ja ehdotusvaiheen lausunnot ja muistukset 15.5.2013 liitteinen.

Valmistelija

Ulla Korhonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5412

## Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy suunnittelujohtajan esityksen.

## Päätös

Merkitään, että tämä asia käsiteltiin asian nro 5 käsittelyn jälkeen.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus 11.5.2015 148 §

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle, että se hyväksyy kaavaehdotuksen ja siihen liittyvän sitovan tonttijaon.

Asia viedään kv:n käsiteltäväksi sen jälkeen, kun asiaan liittyvät maankäyttö-sopimukset on allekirjoitettu.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

- 15 1341/2015 Kaavaselostus ilman liitteitä
- 16 1341/2015 Kaavaselostuksen liitteet 1-4
- 17 1341/2015 Kaavaselostuksen liitteet 5-9
- 18 1341/2015 Kaavaselostuksen liitteet 10-17
- 19 1341/2015 Ehdotusvaiheen lausunnot ja vastineet (liite 17)
- 20 1341/2015 Pienennös kaavakartasta merkintöineen ja määräyksineen

*Merkittään, että maankäyttö-sopimukset on allekirjoitettu 15.5. ja 25.5.2015.*

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. hyväksyy asemakaavan ja siihen liittyvän sitovan tonttijaon.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.



15.06.2015

59 §

Kaupunkirakennelautakunta  
Kaupunginhallitus

98 §  
188 §

20.5.2015  
1.6.2015

§ 59

Asianro 7543/10.02.03/2013

## **Asemakaavan muutosehdotus / Kuopas / Puijonlaakso 12-6-1 (Samoilijantie)**

### **Päätöshistoria**

Kaupunkirakennelautakunta 25.2.2015 § 41

### **Suunnittelujohtaja Tapio Räsänen Kaupunkiympäristön suunnittelun tukipalvelut**

#### **Tiivistelmä:**

Kaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa tontilla 12-6-1 opiskelija-asuntojen kehittämisen korvaamalla nykyiset asuntolat uusilla. Alueen käyttö-tarkoitus pysyy samana. Rakennusoikeus ei nouse merkittävästi. Muutokset koskevat rakennusten sijaintia ja kokoa. Kaavamääräyksiä tarkennetaan mm. pysäköinnin osalta. Asemakaavan muutosta varten on tehty rakennussuunnitelma, joka toimii rakennustapaohjeena. Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy ehdotuksen nähtäville asetettavaksi.

Kaava-alue

Suunnittelualue sijaitsee Puijonlaakson pohjoisosassa 3 km Kuopion torilta luoteeseen.

Laadintaperusteet, päätökset ja suunnitelmat

Asemakaavan muutostyö on tullut vireille Kuopion opiskelija-asunnot Oy:n (Kuopas) hakemuksesta. Kaavoituksen aloituskokous pidettiin 27.9.2013. Hakemus on kirjattu 14.10.2013. Kaavatyö sisältyy vuoden 2015 kaavoituskatsaukseen ja asemakaavoitusohjelmaan.

Kaavoitustilanne

Maakuntakaavassa suunnittelualue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi. Se on myös osa maakunnallisesti arvokasta Puijonlaakson asemakaavan kulttuuriympäristöä ja valtakunnallisesti arvokasta Puijon maisemakokonaisuutta.

Yleiskaavassa suunnittelualue on osoitettu kerrostalovaltaiseksi asuinalueeksi (AK). Kaavaselostus: Lähiöitä varaudutaan vahvistamaan ja kehittämään täydennysrakentamisella ja liikkumisedellytyksiä parantamalla.

Suunnittelualueella on voimassa Kuopion kaupunginvaltuuston 24.8.1981 hyväksymä ja Sisäasianministeriön 13.10.1981 vahvistama asemakaava. Asemakaavassa asemakaavan muutoksen alue on asuinkerrostalojen korttelialuetta (AK-11). Rakennusoikeutta on tehokkuusluvun  $e=0.5$  mukaisesti noin 7 000 k-m<sup>2</sup>.

Nykyinen tilanne	Suunnittelualueella on kuusi vuonna 1983 rakennettua kerrostaloa, joiden kerrosluku on 2-4 kun osin maanpinnan yläpuolella olevat kellarikerrokset lasketaan mukaan. Asuntoja on yhteensä 92, kerrosalaa yhteensä 7 086 k-m <sup>2</sup> .
Maanomistus	Tontti on Kuopion kaupungin omistuksessa. Tonttia vuokraa ja rakennukset omistaa Kuopion Opiskelija-asunnot Oy.
Asemakaavan muutosehdotus	<p>Asemakaavan muutoksessa tontin rajat ja käyttötarkoitus eivät muutu.</p> <p>Tontti on osoitettu asuinkerrostalojen korttelialueeksi. Autopaikkoja ei tonteilla saa sijoittaa muualle kuin asemakaavamerkinnän osoittamille rakennusaloille. Asuinrakennusten porraskäytävistä on oltava välitön yhteys tontin leikki- ja oleskelualueelle.</p> <p>Rakennusalat sekä niitä koskevat kerrosluvut ja rakennusoikeudet on osoitettu kaavatyön yhteydessä laaditun rakennustapaohjeen mukaisesti. Rakennustapaohjeella tarkoitetaan kaavan liitteenä olevaa havainneaineistoa rakennussuunnitelmasta. Suurin sallittu kerrosluku on kuusi (VI). Rakennusoikeutta on osoitettu 9 000 kerrosalaneliömetriä.</p> <p>Pysäköintinormi on osoitettu erikseen asuntoloille ja yleisesti asuinrakennuksille. Asuntoloiden autopaikkavaatimus on yksi autopaikka 135 kerrosalaneliömetriä kohti. Muussa asuinkäytössä vaatimuksena on yksi autopaikka asuntoa kohti. Vieraspaiikkoja tulee varata yksi kymmentä asuntoa kohti.</p> <p>Korttelialuetta koskevat kaavamääräykset:</p> <p>rto-2 Merkintä osoittaa, että alueelle laadittua rakentamistapaohjetta on ehdottomasti noudatettava.</p> <p>hule-6 Alueen hulevedet on pääosin imeytettävä. Rakennuslupa-asiakirjoihin tulee sisältyä hulevesien (mukaan lukien kattovedet) käsittelysuunnitelma, josta tulee pyytää tarvittavat viranomaislausunnot.</p>
Käsittelyvaiheet	Asemakaavan vireilletuloaineisto (OAS) annettiin tiedoksi kaupunkirakennelautakunnalle 26.2.2014. Aineisto oli nähtävänä vireilletulokuulutuksen yhteydessä 3.3. - 1.4.2014. Nähtävänäoloaikana ei jätetty mielipiteitä. Asemakaavan valmisteluaineisto annettiin tiedoksi kaupunkirakennelautakunnalle 29.10. ja oli julkisesti nähtävillä 10.11. - 10.12.2014. Valmisteluaineistosta annettiin mielipiteitä ja lausuntoja. Asemakaavan muutoksen ehdotus on laadittu niiden pohjalta.
Jatkotoimenpiteet	<p>Kaupunkirakennelautakunnan hyväksymä asemakaavan muutosehdotus asetetaan julkisesti nähtäville.</p> <p>Kaavan valmistumisen yhteydessä uusitaan tontin vuokrasopimus.</p>
Hyväksyvä viranomainen	Kaupunginvaltuusto

15.06.2015

59 §

**Vaikutusten arviointi** Kaavamuutos parantaa opiskelijoiden asuinoloja, Savilahden kampuksen kehitystä sekä Puijonlaakson elinvoimaisuutta ja palvelujen kysyntää. Kaavamuutos tiivistää Puijonlaakson kaupunkirakennetta, hyödyntää olemassa olevaa kunnallistekniikkaa sekä palveluverkostoa ja on siten kestävä kehityksen tavoitteiden mukainen ja ilmastovaikutuksiltaan positiivinen. Lähialueen asukkaiden huoli näkymien peittymisestä ja rakennusten läheisyydestä on otettu huomioon asemakaavan muutosehdotuksessa rakennusten sijainnin ja koon suunnittelussa. Joitain näkymiä voi peittyä, mutta toisaalta uusia avautuu kun rakennuksia puretaan.

### **Esitys**

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta hyväksyy asemakaavan muutosehdotuksen asetettavaksi MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä vähintään 30 päivän ajaksi. Mikäli ehdotukseen ei muistutuksissa tai lausunnoissa esitetä muutoksia, kaavanmuutosehdotus esitetään edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ehdotusaineisto toimitetaan tiedoksi mahdollista lausuntoa varten ympäristö- ja rakennuslautakunnalle sekä Pohjois-Savon pelastuslautakunnalle. Lisäksi aineisto lähetetään tiedoksi Pohjois-Savon ELY-keskuksen ympäristövastuualueelle.

Asiakirjoissa: selostus liitteineen, asemakaavakartta 1:2000, havainneaineisto, ote ajantasakaavasta ja poistokartta, kaavoituksen käynnistämissopimus, poistokartta, lausunnot ja mielipiteet valmisteluaineistosta, valmistelu- ja viireilletuloaineisto.

Valmistelija

Iivo Vänskä

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 7185414

### **Päätösehdotus**

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy suunnittelujohtajan esityksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunta 20.5.2015 98 §

### **Suunnittelujohtaja Tapio Räsänen Kaupunkiympäristön suunnittelun tukipalvelut**

#### **Tiivistelmä:**

Kaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa tontilla 12-6-1 opiskelija-asuntojen kehittäminen korvaamalla nykyiset asuntolat uusilla. Tontin rajat ja käyttötarkoitus pysyvät samana. Rakennusoikeus ei nouse merkittävästi. Muutokset koskevat rakennusten sijaintia ja kokoa. Kaavamääräyksiä tarkennetaan mm. pysäköinnin ja hulevesien käsittelyn osalta. Asemakaavan muutosta varten on tehty rakennussuunnitelma, joka toimii rakennustapaohjeena. Ehdotus on ollut nähtävänä ja siitä on saatu lausunnot. Ehdotuksesta jätettiin kaksi muistutusta ja yksi lausunto. Ehdotusta on muutettu muistutuksen johdosta tarkentamalla määräystä rakennusten ylimmästä korkeusasemasta.

15.06.2015

59 §

Muutos ei ole olennainen, joten kaavaehdotusta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäväksi. Kaupunkirakennelautakunnalle esitetään, että se hyväksyy kaavaehdotuksen hyväksymiskäsittelyn jatkamisen.

**Kaava-alue**

Suunnittelualue sijaitsee Puijonlaakson pohjoisosassa 3 km Kuopion torilta luoteeseen.

**Käsittelyvaiheet**

Asemakaavan muutostyö on tullut vireille Kuopion opiskelija-asunnot Oy:n (Kuopas) hakemuksesta. Kaavoituksen aloituskokous pidettiin 27.9.2013. Hakemus on kirjattu 14.10.2013. Kaavatyö sisältyy vuoden 2015 kaavoituskatsaukseen ja asemakaavoitusohjelmaan.

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi asemakaavan muutosehdotuksen 25.2.2015 § 41. Muutosehdotus on ollut MRL 65 §:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtävänä 2.3.–15.4.2015. Aineisto on lähetetty tiedoksi mahdollista lausuntoa varten Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnalle sekä ympäristö- ja rakennuslautakunnalle, lisäksi aineisto lähetettiin tiedoksi Pohjois-Savon ELY-keskuksen Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualueelle.

Lausunnossa ja muistutuksissa esitettyjen kannanottojen ja rakennusten ylintä korkeusasemaa koskevan kaavamääräyksen muuttamisen takia kaavaehdotus viedään hyväksymiskäsittelyyn kaupunkirakennelautakunnan kautta.

**Lausunnot ja muistutus**

Kaavaehdotuksesta saadut muistutukset ja lausunto sekä niihin annetut vastineet ovat esityslistan liitteenä.

**Muutokset asemakaavan muutosehdotukseen**

Asemakaavan muutosehdotusta on muutettu muistutuksen ja lausunnon johdosta. Kaavamääräystä rakennusten, rakenteiden ja laitteiden ylimmästä korkeusasemasta on tiukennettu. Kaiken tulee jäädä korkeusaseman +130 alapuolelle.

**Vaikutusten arviointi**

Kaavamuutos parantaa opiskelijoiden asuinoloja, Savilahden kampuksen kehitystä sekä Puijonlaakson elinvoimaisuutta ja palvelujen kysyntää. Kaavamuutos tiivistää Puijonlaakson kaupunkirakennetta hieman rakennusoikeuden ja asuntojen määrän kasvamisen myötä, hyödyntää olemassa olevaa kunnallistekniikkaa sekä palveluverkostoa ja on siten kestävä kehityksen tavoitteiden mukainen ja ilmastovaikutuksiltaan positiivinen. Lähialueen asukkaiden huoli näkymien peittymisestä ja rakennusten läheisyydestä on otettu huomioon asemakaavan muutosehdotuksessa rakennusten sijainnin ja koon suunnittelussa. Joitain näkymiä peittyy, mutta toisaalta uusia avautuu kun rakennuksia puretaan. Rakentamisen keskittyminen tiiviisti tontin länsiosaan on haasteellinen sen lähiympäristön miellyttävyyden kannalta. Toisaalta tontin eteläosaan jää laaja avoin piha-alue, joka soveltuu hyvin oleskeluun ja harrastustoimintaan.

**Esitys**

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle sekä edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle esitettäväksi, että asemakaavan muutosehdotuksen hyväksymiskäsittelyä jatketaan. Ehdotukseen tehty muutos ei ole olennainen, joten kaavaehdotusta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäville.

15.06.2015

59 §

Kaupungin omistaman tontin vuokrasopimus tulee uusina ennen kaavan hyväksymistä.

Kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen tulee MRL 65 §:n mukaisesti ilmoittaa niille muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet osoitteensa.

Asiakirjoissa: selostus liitteinen, asemakaavakartta 1:2000, havainneaineisto, kaupunkirakennelautakunnan päätös 29.10.2014, kuulutus nähtävänäolosta, ehdotusaineisto liitteinen, valmistelu- ja vireilletuloaineisto.

Valmistelija  
Iivo Vänskä puh. +358 044 7185414  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Päätösehdotus**

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy vs. suunnittelujohtajan esityksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus 1.6.2015 188 §

**Esitys**

**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle asemakaavan muutosehdotuksen hyväksyttäväksi.

Asia viedään kv:n käsiteltäväksi sen jälkeen, kun asiaan liittyvä tontin vuokrasopimus on allekirjoitettu.

**Päätös**

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

- 21 7543/2013 kaavaselostus
- 22 7543/2013 kaavaselostuksen liitteet
- 23 7543/2013 kaavakartta merkintöineen ja määräyksineen

*Merkitään, että asiaan liittyvä maanvuokrasopimuksen esisopimus on allekirjoitettu 26.5.2015.*

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus

Kv. hyväksyy asemakaavan muutoksen.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

§ 60

Asianro 5020/12.01.03/2015

**Kokouksessa jätetty valtuustoaloite kotimaisen ja lähiruuan osuuden kasvattamiseksi Kuopion kouluissa**

**Harri Auvinen jätti itsensä ja 42 muun valtuutetun 15.6.2015 allekirjoittaman seuraavasti kuuluvan valtuustoaloitteen:**

Kuopiossa nautitaan joka koulupäivä noin 11 000 aterialla eli vuodessa yli kaksi miljoonaa annosta. Kaupungin kasvaessa ja laajetessa moni pienempi paikallinen tuottaja ei pysty tarjoamaan kerralla kaikkien koulujen tarvitsemää määrää yhtä tiettyä raaka-ainetta. Lihan, maidon ja kananmunien suhteen olemme omavaraisia, mutta esimerkiksi kouluissa tarjottu kala on täysin ulkomaalaista alkuperää.

Kuopiossa kouluruuan valmistuksen hoitaa Servica, jonka toimintaa on toistaiseksi ohjattu varsin suppeasti hinnan ja ravintosuositusten kautta. Kaupunginvaltuusto voi halutessaan ohjata hankintoja painottamalla esimerkiksi raaka-aineiden kotimaisuutta.

Tarvittavien toimituserien kokoa on mahdollista pienentää jakamalla kaupunki alueisiin, joissa olisi omat toisistaan hieman poikkeavat ruokalistat.

Näin paikalliset yrittäjät saataisiin paremmin mukaan ja osa mahdollisesti hieman kalliimmasta hankintahinnasta saataisiin takaisin kohentuneen työllisyyden ja verotulokertymän kautta.

Me allekirjoittaneet valtuuston jäsenet ehdotamme, että kaupunki selvittää keinoja lähiruuan ja kotimaista alkuperää olevien raaka-aineiden osuuden kasvattamiseksi. Samassa yhteydessä selvitetään kustannusvaikutukset ja huomioidaan työllisyys- ja kokonaistaloudellinen näkökulma.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

**Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Palveluliikenteen järjestäminen Kuopion kaupungin alueen vanhuksille**

**Marjatta Parviainen jätti itsensä ja 41 muun valtuutetun 15.6.2015 allekirjoittaman seuraavasti kuuluvan valtuustoaloitteen:**

Palveluliikenteen järjestäminen Kuopion kaupungin alueen vanhuksille. Tavoitteena on , että mahdollisimman monet vanhukset asuisivat mahdollisimman pitkään omissa kodeissaan, tämä on varmasti monille paras ja mieluisin vaihtoehto. Haja-asutusalueilla esteeksi voi kuitenkin tulla etäisyys erilaisiin palveluihin ja julkisen liikenteen puuttuminen. Useinmiten eläkkeet ovat pieniä, mutta omistusasunto tai vaikkapa pienet säästöt, johtavat siihen ettei Kelan korvaamiin kyyteihin ole mahdollisuutta päästä. Asiointiliikenteen puute on noussut monien kohdalla suurimmaksi ongelmaksi kotona asumiseen.

Palveluliikenne mahdollistaa monien omatoimisten ja itsenäisten vanhusten asumista pidempään omissa kodeissaan. lisäksi se edistää yhdenvertaista palveluiden saavutettavuutta, lisää yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia ja näin torjuu myös monien yksin elävien vanhusten kokemaa yksinäisyyttä.

Malleja on varmasti monia palvelu-/asiointiliikenteen järjestämiseksi. Yksi hyväksi havaittu löytyy Tuusniemeltä. Tuusniemi järjestää "kymppikyty"-mallilla vanhusten palveluliikennettä, missä palvelun käyttäjät maksavat oman osansa kustannuksista ja kunta osansa. Tuusniemen "kymppikyty"-malli on osoittautunut toimivaksi ja taloudelliseksi tavaksi hoitaa vanhusväestön asiointiliikenne.

Palveluliikenne tulisi pyrkiä järjestämään niin, että paikalliset taksiyrittäjät voisivat olla toteuttamassa sitä. Näin palvelu säilyisi lähipalveluna ja kokonaiskustannuksiltaan edullisempänä. Samalla turvattaisiin myös haja-asutusalueiden taksiyrittäjien elinkeinoa.

Esitämme; että Kuopion kaupunki selvittää erilaisia malleja mm. Tuusniemen mallin käyttöönottoa vanhusten asiointi-/palveluliikenteen järjestämiseksi kaupungin alueella.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



§ 62

Asianro 5024/12.03.00/2015

**Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Kuopiolaisille oma kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluiden alennuskortti**

Sari Raassina jätti itsensä ja 31 muun valtuutetun 15.6.2015 päivätyn seuraavasti kuuluvan valtuustoaloitteen:

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Kuopion kaupungin tulisi selvittää niin sanotun Kuopio-kortin käyttöönottoa. Kuopiolaiset saisivat kortilla alennuksia erilaisista kaupungin järjestämistä vapaa-ajan palveluista. Alennukset olisivat määrältään pieniä ja osa niistä voisi olla vain kausiluontoisia.

Kortin tarkoituksena olisi kannustaa kuopiolaisia nykyistä aktiivisempaan kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluiden käyttöön. Kortin käyttöönotosta aiheutuvat kustannukset tulevat katetuiksi palveluiden lisääntyvän käytön tuotoilla. Kortti voisi toimia kuten nykyinen eläkeläisten hyvinvointikortti. Se olisi henkilökohtainen, mutta vaatisi vuosittaisen päivittämisen, esimerkiksi hakemalla korttiin vuositarran, minkä yhteydessä tarkastettaisiin kortinhaltijan kotipaikkakunta. Korttimaksu olisi nimellinen ja kattaisi lähinnä kortin valmistamiseen ja sen hallinnointiin liittyvät kustannukset. Korttimaksu pitäisi voida kuitata jo muutamalla alennetulla käyttökerralla esimerkiksi Kuopion Kaupunginorkesterin konsertissa tai Kaupunginteatterin näytöksessä.

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

15.06.2015

## **Liite K kuntalain mukainen valitusosoitus (44, 47 ja 51 - 54 §)**

### **Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehdyn viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

<b>Valitusviranomainen</b>	Itä-Suomen hallinto-oikeus
	Postiosoite PL 1744, 70101 KUOPIO
	Sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi
	Puhelin 029 56 42500 (vaihde)
	Faksi 029 56 42501
	Käyntiosoite Puijonkatu 29 A, 2. krs, Kuopio
	Virka-aika 8.00 - 16.15

**Valitusaika** Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskirjelmän sisältö ja liitteet**

Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

15.06.2015

## **Valituskirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle**

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusasiakirjan voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 97 euroa.

15.06.2015

## **Liite L kaupunginvaltuusto / valitusosoitus kaava-asiat (58 - 59 §)**

### **Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehdyn viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

<b>Valitusviranomainen</b>	Itä-Suomen hallinto-oikeus
	Postiosoite PL 1744, 70101 KUOPIO
	Sähköposti ita-suomi.hao@oikeus.fi
	Puhelin 029 56 42500 (vaihde)
	Faksi 029 56 42501
	Käyntiosoite Puijonkatu 29 A, 2. krs
	Virka-aika 8.00 - 16.15

**Valitusaika** Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **Valituskirjelmän sisältö ja liitteet**

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

15.06.2015

## **Valituskirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle**

Valitusasiakirjat on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusasiakirjan voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.