

03.10.2016

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 03.10.2016 maanantai klo 15:00 - 17:10
Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone
Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Kantanen, puheenjohtaja
Leila Savolainen, 1. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen
Nelli Berg-Väänänen
Minna Reijonen
Hetti Rytsy
Tapio Tolppanen
Taisto Toppinen
Jukka Pulkkinen
Erkki Virtanen, klo: 15.00-16.48, §:t 288-294
Tiina Kaartinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Petteri Paronen, kaupunginjohtaja	esittelijä
Jarmo Pirhonen, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja
Markku Tervahauta, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja
Markku Rossi	valtuuston puheenjohtaja, klo: 15.00-16.30, §:t 288-291
Sari Raassina	valtuuston 1. varapuheenjohtaja, klo: 15.00-16.32, §:t 288-291
Irja Sokka	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	klo: 15.00-16.55, §:t 288-297
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	
Heikki Vienola, kaupunginsihteeri	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 288 - 297 §

Allekirjoitukset

Pekka Kantanen
puheenjohtaja

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

03.10.2016

Julkinen

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, kaupunginhallituksen kokoushuoneessa, 10.10.2016

Harri Auvinen

Minna Reijonen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, kaupunginkansliassa, 11.10.2016

Heikki Vienola
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 288-289, 293 ja 295-297 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 290-292 ja 294, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 290-292 ja 294 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	288 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	289 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	290 §		Kaupunginjohtajan vuosiloma	7
4	291 §		Sosiaalityöntekijän viran perustaminen	8
5	292 §	1-3	Yrityspalvelun esitys (Muotoilulähtöisten palvelujen ja liiketoimintamallin kehittäminen) -hankkeen rahoituksesta (EU:n Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma)	10
6	293 §	4	Liikuntatilojen yksityinen tuottamismalli	13
7	294 §	5-9	Kuopion Suunnistajat ry:n hakemus tapahtumatueksi vuosille 2017 - 2019 / Fin5-suunnistustapahtuma Kuopiossa vuonna 2019	16
8	295 §	10-12	Kasvun ja oppimisen palvelualueen varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen 1.12.2016	19
9	296 §	13-15	Lausunnon valmistelu sote- ja maakuntauudistusta koskevaan hallituksen esitysluonnokseen	22
10	297 §		Kh:n tiedonantoja	24
Muutoksenhaku				
	290-292, 294 §		Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje	26

288 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

289 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Harri Auvinen ja Minna Reijonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Harri Auvinen ja Minna Reijonen.

§ 290

Asianro 3881/01.01.03/2015

Kaupunginjohtajan vuosiloma

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen on pyytänyt saada pitää lomaa seuraavasti:

- 17. -23.10.2016

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kaupunginhallitus suostuu kaupunginjohtajan pyyntöön.

Päätös

Merkittiin, että kaupunginjohtaja Petteri Paronen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti palvelualuejohtaja Pekka Vähäkankaan tekemän päätösehdotuksen.

Perusturva- ja terveyslautakunta

80 §

20.9.2016

§ 291

Asianro 5232/01.01.00/2016

Sosiaalityöntekijän viran perustaminen

Päätöshistoria

Perusturva- ja terveyslautakunta 20.9.2016 80 §

Perusturvajohtaja Mari Annika Antikainen Sosiaalipalvelujen hallinto

Aikuissosiaalityön pakolaisyksikössä on jäänyt avoimeksi sosiaalityöntekijän tehtävä. Pakolaisyksikköön on tarve perustaa sosiaalityöntekijän virka; järjestely ei lisää henkilötyövuosia ja on kustannusneutraali. Sosiaalityöntekijä käyttää lakisääteisesti työssään julkista valtaa, joten virantoimitusvelvollisuuden hoitamiseksi tarvitaan virkapohja.

Pakolaisyksikön sosiaalityöntekijöiden tehtäväkohtainen palkka on KVTESin hinnoittelun 04SOSO4A mukainen 2790,24 €/kk (tva-taso 2). Virka laitetaan julkisesti haettavaksi toistaiseksi voimassa olevana sen jälkeen, kun virka on perustettu.

Vaikutusten arviointi

Resurssi on välttämätön maahanmuuttopalvelun toiminnan turvaamiseksi.

PoSoTe-vaikutusten arviointi

Maahanmuuttopalveluiden osalta PoSoTe-vaikutuksia/kuntapalvelua ei ole vielä selvitetty, mutta resurssi on turvattava organisaatiosta riippumatta.

Esitys

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Terttu Ruotsalainen:

Perusturva- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaa sosiaalityöntekijän viran. Kelpoisuusehtona virkaan on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Viran tehtäväkohtainen palkka on KVTESin hinnoittelun 04SOSO4A mukainen 2790,24 €/kk (tva-taso 2). Virka laitetaan julkisesti haettavaksi toistaiseksi voimassa olevana sen jälkeen, kun virka on perustettu. Virkaan ottamisesta päättää lopullisesti palvelukseen ottava viranomaisen.

Liitteet

Viiteaineisto

Valmistelija

Anne-Mari Hyvönen

Terttu Ruotsalainen

Mari Annika Antikainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7183100

puh. 044 718 6401

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Markku Tervahauta

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyy henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Perusturva- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti palvelualuejohtajan ehdotuksen.

**Työnantajapalvelu
Lausunto**

Viran tehtäväkohtainen palkka on KVTESin hinnoittelun 04SOSO4A mukainen 2927,95 €/kk (tva-taso 2).

Työnantajapalvelu puoltaa perusturva- ja terveyslautakunnan esityksen hyväksymistä.

Valmistelija

Anne-Mari Hyvönen

Terttu Ruotsalainen

Mari Annika Antikainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 7183100

puh. 044 718 6401

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus hyväksyy perusturva- ja terveyslautakunnan esityksen siten, että viran tehtäväkohtainen palkka määräytyy työnantajapalvelun esittämällä tavalla.

Päätös

Asiakohta käsiteltiin välittömästi asiakohdan 9 käsittelyn jälkeen.

Merkittiin, että valtuuston puheenjohtaja Markku Rossi ja valtuuston I varapuheenjohtaja Sari Raassina poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Yrityspalvelun esitys (Muotoilulähtöisten palvelujen ja liiketoimintamallin kehittäminen) -hankkeen rahoituksesta (EU:n Kestävää kasvua ja työtä 2014–2020 Suomen rakennerahasto-ohjelma)

Elinkeinojohtaja Unto Juutinen
Yrityspalvelu

Kuopion Rouvasväenyhdistys ry ja Luovien alojen yhdistys Pro Mylly ry esittävät 28.9.2016 saapuneella kirjeellä, että Kuopion kaupunki myöntäisi kunnallista rahoitusta Muotoilulähtöisten palvelujen liiketoimintamallin kehittäminen -hankkeelle. Etelä-Savon ELY-keskus on päättänyt rahoittaa hanketta EU:n Suomen rakennerahasto-ohjelman toimintalinjasta 4: Koulutus, ammattitaito ja elinikäinen oppiminen, erityistavoite: 9.2. Kasvu- ja rakenne-muutosalojen koulutuksen tarjonnan ja laadun parantaminen.

Pitkäaikaisen muotoilukoulutuksen ansiosta Pohjois-Savoon on kertynyt paljon muotoiluosaamista. Samalla alueelle on syntynyt paljon pieniä muotoiluyrityksiä, joilla on haasteita ja toisaalta hyödyntämättömiä mahdollisuuksia liiketoimintansa kasvattamisessa. Siksi alueelle tarvitaan uudenlainen toimintamalli, jonka avulla muotoilijoiden liiketoiminnallinen osaaminen kasvaa. Muotoilun on yritys-elämän parissa todettu merkittävästi tuovan lisäarvoa yrityksen tuotteiden ja palveluiden ja laajemmin liiketoiminnan kehittämiseen. Kuitenkin vain pieni osa yrityksistä kykenee hyödyntämään muotoiluosaamista liiketoiminnan arvon kasvattajana.

Hankkeen välittömänä kohderyhmänä ovat pohjoissavolaiset, eri toimialoja edustavat isot yritykset sekä pienet muotoilun, käsityön ja muiden luovien alojen yrittäjät.

Hankkeen tavoitteena on ensinnäkin rakentaa muotoiluliiketoiminnan koulutuksen toimintamalli muotoilijoiden ja heidän asiakkaidensa tarpeisiin pohjautuen. Toisaalta hankkeen tavoitteena on luoda toimintamalli valmennukselle muotoilun hyödyntämisestä muiden liiketoimintojen kehittämisessä. Tämän valmennuksen kautta on tarkoitus nostaa suomalaisten tuotteiden ja palveluiden muotoilullista tasoa kansainvälisesti kilpailukykyiseksi ja samalla edistää muotoiluyritysten liiketoiminnan kasvua. Edelleen hankkeen tavoitteena on Luovien yritysten keskus Myllyn uusien toimitilojen uuden liiketoimintamallin kehittäminen ja alkuvaiheen pilotoiminen.

Hankkeen keskeiset toimenpiteet ovat seuraavat:

1. Muotoiluliiketoiminnan valmennuskokonaisuuden rakentaminen yrityksille
2. Valmennuskokonaisuuden pilotointi
3. Muotoiluliiketoiminnan kansainvälinen koulutus
4. Vertaismentorointimallien testaaminen yritysten kehittämisessä

Hankkeen kautta muotoilupalveluja tuottavien yritysten edustajien asiakasymmärryksen hankintaosaaminen kasvaa. Hankkeen avulla syntyy ymmärrystä ja osaamista uudenlaisesta toimintamallista, jonka mukaisesti palvelumoduuleja yhdistellen voidaan myydä asiakkaille heitä kiinnostavia koko-

03.10.2016

292 §

naisuuksia. Muotoilijoiden liiketoimintaosaaminen kehittyi hankkeen aikana ja sitä kautta he saavat pitkällä aikavälillä merkittävämpiä toimeksiantoja myös kansainvälisiltä markkinoilta.

Kuopion Rouvasväenyhdistykselle kehittyi liiketoimintamalli ja osaaminen koulutusten tuottamiseen kansainvälisessä yhteistyössä. Hankkeen myötä muotoilijoiden asiakasyritykset oppivat hyödyntämään muotoiluosaamista liiketoiminnassaan nykyistä laajemmin ja monipuolisemmin.

Lisäksi hankkeen tuloksena on uudistunut Mylly, jonka toimintamalli perustuu tilaratkaisujen lisäksi palveluihin. Palveluissa korostuvat ammattilaistumisen välineet, vertaiskehittäminen, joustavat tilapalvelut sekä väylät muihin isompiin kaupunkeihin ja kansainvälistymiseen. Käytännön tuloksina ovat myös verkosto-opas, jossa on aukikirjoitettuna ehdot, joilla myllyläinen pääsee työskentelemään lyhytaikaisesti verkostokumppaneiden palveluissa sekä kuvaus uudesta toimitilakonseptista, johon vertaismentoroinnin työtavat kytkeytyvät tiiviisti.

Hankkeen toteutusaika on 1.3.2016 - 28.2.2018, ja sinä aikana kokonaiskustannukset ovat yhteensä 296.862 euroa. Hankkeen rahoitussuunnitelman mukaan 70 % hankkeen rahoituksesta tulee ELY-keskuksen kautta ESR- ja valtion rahoituksena, kuntarahoituksen osuus on 8,8%, tuensaajan omarahoitus on 15 % ja yksityinen rahoitus 6,2 %. Kuopion kaupungin osuus on yhteensä 26.214 euroa, joka jakaantuu siten, että Kuopion Rouvasväenyhdistys ry:n osuus on 19.900 euroa (9.950 euroa vuonna 2016 ja 9.950 euroa vuonna 2017) ja Luovien alojen yhdistys Pro Mylly ry:n osuus on 6.314 euroa (vuonna 2016).

Hankkeella ei ole välittömiä ympäristö- ja tasa-arvovaikutuksia.

Kuopion Rouvasväenyhdistys ry:n ja Luovien alojen yhdistys Pro Mylly ry:n tekemä esitys Kuopion kaupungille, ESR-projektihakemus ja ELY-keskuksen päätös ovat asiakirjoissa.

Vaikutusten arviointi

Esitys

Esitän, että Kuopion kaupunki varautuu osarahoittamaan vuosina 2016 - 2018 Muotoilulähtöisten palvelujen liiketoimintamallin kehittäminen - hanketta enintään 8,8 % osuudella hankkeen hyväksytyistä projektikirjanpitoon tulevista kokonaiskustannuksista, euromääräisesti kuitenkin enintään yhteensä 26.214 euroa.

Kuopion kaupungin rahoitus hankkeelle maksetaan vetovoimaisuuden palvelualueelle elinkeinopoliittisille EU-hankkeille varatusta määrärahasta ja rahoituksen maksaminen edellyttää hankkeelta hyväksytyä raportointia. Kuopion kaupungin osalta hanketta valvoo yrityspalvelu ja laskut hyväksyy elinkeinojohtaja. Mikäli hankkeelle haetaan rahoitusta myös tuleville vuosille, hakijan on esitettävä siitä uusi, erillinen hakemus. Kuopion kaupunki varaa itselleen mahdollisuuden vetäytyä hankkeen osarahoitusvastuusta, mikäli hanke ei etene suunnitelmien mukaan.

Hakijan on toimitettava tämä päätös ja ehdot Kuopion kaupungin kunnallisesta rahoitusosuudesta tiedoksi hankkeen päärahoittajalle.

03.10.2016

292 §

Liitteet

- 1 6735/2016 Kuntarahoitus anomus
- 2 6735/2016 Hankepääätös S20664
- 3 6735/2016 EURA2014hakemusX

Valmistelija

Anna-Liisa Martikainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4903

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus hyväksyy vt. elinkeinojohtajan esityksen.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

80 §

20.9.2016

§ 293

Asianro 6435/12.04.01.00/2016

Liikuntatilojen yksityinen tuottamismalli

Päätöshistoria

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.9.2016 80 §

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen Liikuntahallit ja paikat

Kuopion kaupunginvaltuusto on hankinta- ja palveluohjelmassa (kaupunginvaltuusto 30.9.2013, Asianro 1261/02.08.00/2012) vahvistanut tavoitteen kehittää liikuntatilojen tuottamismallin, joka mahdollistaa yksityisen palvelutuotannon kaupungin oman palvelutuotannon rinnalla. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan strategisena tavoitteena vuodelle 2016 on valmistella esitys liikuntatilojen uudenlaisesta tuottamismallista.

Yksityiset tahot ovat ilmaisseet kiinnostuksensa toteuttaa erilaisia liikuntatiloja kaupunkiin. Liikuntatilahankkeen yksityinen toteuttaja haluaa myös kaupungin mukaan hankkeisiin rahoituksen varmistamiseksi – mm. valtionavustuksen saaminen edellyttää kaupungin linjausta - ja yrittäjän riskin minimoimiseksi. Yhteistyön aloittamisessa on harkittava tarkoin, kuinka tärkeä hanke on kaupungin kannalta. Onko suunnitelma kaupunkistrategian mukainen, mitkä ovat hankkeen elinkeinovaikutukset, miten se vaikuttaa asukkaiden hyvinvointiin, onko suunniteltu liikuntatila kaupungin oman sisäliikuntasuunnitelman kanssa yhdenmukainen.

Rahoituksen epävarmuus ja yrittäjärisikin suuruus voi estää hankkeen toteuttamisen. Jos kaupunki pitää hanketta tärkeänä, ja voisi periaatteessa toteuttaa sen itse investointimäärärahojensa puitteissa, voidaan yksityisen toimijan avulla vähentää kaupungin investointitarvetta ja saada tavoiteltuja hyötyjä. Lisäksi pitkällä tähtäimellä tavoitteena on rakentaa toimintakulttuuria, joka kannustaa asukkaita hankkimaan liikuntapalveluja omatoimisesti ja markkinavetoisesti, mikä mahdollistaisi elinkeinon kehittymisen. Kaupunki voisi suunnata tukea niille kohderyhmille, joita erityisesti halutaan tukea, esim. lapset, nuoret, ikäihmiset ja erityisryhmät kuten työttömät.

Yhtenä haasteena on, että järjestöä ei voi pakottaa käyttämään ko. liikuntatilaa ja taloudellinen riski jää liikuntatilan omistajalle. Epävarmuus voi estää investoinnin toteuttamisen. Tämän vuoksi on tärkeää kaupungin omassa tilasuunnittelussa ottaa huomioon se, ettei kaupunki estä omalla toiminnallaan liikuntatilamarkkinoita esimerkiksi kompensoimalla omien liikuntatilojen vuokria liikaa. Tämä edellyttää läpinäkyvyyttä kaupungin omien liikuntatilojen vuokriin ja tukipolitiikkaan. Hyvänä mallina voi toimia jäähinnoittelu ja kaupungin avustukset jääurheilun harjoitustilavuokrien korvaamiseen. Kaupungin ei ole viisasta lähteä takamaan hankkeita tai osaomistajaksi hankkeisiin, koska mahdollisten toiminnallisten haasteiden ilmaannuttua, vastuu jää usein kaupungin kannettavaksi. Mikäli kuitenkin yhteisomistajuus esimerkiksi kiinteistöyhtiössä todetaan toiminnan järjestämisen kannalta tarkoituk-

senmukaisimmaksi tavaksi järjestää liikuntamahdollisuuksia kuntalaisille, käsitellään hankkeet tapauskohtaisesti erikseen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän hyvinvoinnin edistämisen lautakunnalle ja edelleen kaupungin hallitukselle Kuopion kaupungin linjauksiksi yksityisten liikuntatilojen mahdollistamiseksi seuraavaa:

Kuopion kaupungin tarkastellessa liikuntapaikkaverkostoa ja sen kehittämistä kokonaisuudessaan, huomioidaan sekä julkinen että yksityinen liikuntapaikkarakentaminen. Verkostotarkastelun lähtökohtana on kuopiolaisten liikunnan harrastajien tilatarve. Keskeinen tavoite on asukkaiden liikkumismahdollisuuksien edistäminen. Hankkeen täytyy olla kaupungin strategian kanssa yhdenmukainen ja tukea liikuntapaikkasuunnitelman toteuttamista.

Tarvemäärittelyn ja liikuntatilan mahdollistamiseen osallistumisen keskeisiä arviointikriteereinä ovat:

- harrastajamäärä
 - tilan saavutettavuus harrastajiin nähden
 - tilojen kustannustehokas kokonaiskäyttö
 - muut hyvinvointivaikutukset
 - yritysvaikutukset
 - imago-, tapahtuma- ja matkailuvaikutukset
1. Kaupunki voi osallistua mahdollisiin rakennushankkeisiin normaalina elinkeinorakentamisena, joka tarkoittaa käytännössä yhteistyötä kaavoituksessa ja tonttien esirakentamisessa.
 - Mikäli rakentamiseen on julkista hankerahoitusta, kaupunki voi osallistua hankerahoitukseen de minimis -tuen mukaisella osuudella.
 - Kaupunki voi myöntää erityisistä syistä harkinnanvaraista tukea liikunta- ja kulttuurirakentamisessa. Yritystuista päättää kaupunginhallitus. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta antaa lausunnon hankkeesta keskeisten arviointikriteerien pohjalta.
 2. Kaupunki voi tukea asukkaiden palvelunkäyttöä harkinnanvaraisesti.
 - Kaupunki voi vuokrata tilaa tai käyttöaikaa asukkaiden palvelujen järjestämiseksi toimijan kanssa sovitulla tavalla määräajaksi tai toistaiseksi.
 - Kaupunki voi tukea harkinnanvaraisesti liikuntajärjestöjä, jotka käyttävät tilaa. Avustuksista päättää hyvinvoinnin edistämisen lautakunta kaupunginvaltuuston vuosittain päättämän talousarvion puitteissa.

Tuet ja avustukset vaativat aina hankekohtaiset päätökset ja tarvittavat resurssoinnit. Mahdolliset tuet ja avustukset päätetään vuosittain kaupungin talousarvion yhteydessä.

Liitteet

6435/2016 Vaikutusten arviointi

03.10.2016

293 §

Viiteaineisto

Valmistelija
Janne Hentunen puh. 017 18 2502
Pekka Vähäkangas puh. 017 18 2792
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Allu Koskinen poistui kokouksesta klo 17.51 tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

4 6435/2016 Vaikutusten arviointi

Valmistelija
Janne Hentunen puh. 017 18 2502
Pekka Vähäkangas puh. 017 18 2792
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus hyväksyy hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan esityksen.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

78 §

20.9.2016

§ 294

Asianro 6243/02.05.01.00/2016

Kuopion Suunnistajat ry:n hakemus tapahtumatueksi vuosille 2017 - 2019 / Fin5-suunnistustapahtuma Kuopiossa vuonna 2019

Päätöshistoria

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.9.2016 78 §

Tapahtumapalveluiden johtaja Jaana Vasankari Tapahtumapalvelut

Kuopion kaupunki on 23.8.2016 linjannut ja asettanut tapahtuma-alaa koskevia tavoitteita *Mainetta, Menoa ja Meininkiä vuoteen 2025* -asiakirjassaan, ks. <http://publish.istekkipalvelut.fi/kokous/2016358773-6.HTM> , jossa määritellään mm. tapahtumien hakeminen Kuopioon. Kaikki haettavat tapahtumat arvioidaan tavoitevaikutusten pohjalta.

Fin5-suunnistusviikko on merkittävä tapahtuma alueen elinkeinoelämälle, sillä noin 5000 suunnistajaa käyttää viikon ajan paikkakunnan majoitus-, ravintola- ja kauppapalveluita monipuolisesti viikon ajan. Arvioin mukaan, jossa tapahtumakävijä majoittuu ja kuluttaa keskimäärin 125€ vuorokaudessa, FIN5:n – suunnistusviikko jättäisi Kuopion alueelle yli 4 miljoonaa euroa.

Fin5 on kansainvälinen tapahtuma; viime vuosina ollut osallistujia noin 20 eri maasta.

Tapahtumapalvelujen johtaja on yhdessä Kuopion Suunnistajat ry:n kanssa selvittänyt mahdollisuutta järjestää Fin5 Kuopiossa vuonna 2019. Tapahtuma on suuri ponnistus tapahtumajärjestäjälle, tapahtumapaikkakunnalle ja yhteistyökumppaneille. Kaupungin mukanaolo ja tuki on keskeisessä asemassa.

Kuopion Suunnistajat ry on esitellyt hakuprosessia kaupungille ensimmäisen kerran talvella 2016. Varsinaisen hakemuksen he jättivät kaupungille 22.8.2016, johon saatiin vielä yksityiskohtaisempia tietoja mahdollisen kaupungin tuen käyttötarkoituksesta. Tahkon alueen suurin haaste on viiden eri osakilpailun kartoitus. Kartat on tehtävä nykyaikaisella tekniikalla. Hyvänä puolena kartoituksesta on, että kartoilla on jatkokäyttöä tulevaisuudessa. Tarkoitus on kehittää Tahkon alueesta suunnistusmatkailun keskeinen paikka Suomeen. Nykyisin suunnistusmatkailuun on panostanut Suomessa lähinnä Turun seutu. Markkinointiin aiotaan panostaa, jotta Tahkovuoren alue on suunnistajille vielä melko uusi. Markkinointia aiotaan tehdä myös suurimmassa suunnistustapahtumissa Ruotsissa, Norjassa, Virossa ja Sveitsissä. Tahkon alueen välimatka Kuopiosta aiheuttaa kuluja talkoolaisille ja toimihenkilöille mm. matka- ja majoituskulujen muodossa. Kuluja joudutaan korvaamaan mm. ratamestariryhmälle. Talkoolaisten kuluissa on otettu huomioon matkakulut, osalle majoituskulut, talkoolaisten ruokailut ja panostus kisa-asuun. Huomioitavaa on että tapahtuma kestää viikon.

Kuopion Suunnistajat ry on aikeissa hakea Suomen Suunnistusliitto ry:ltä oikeutta järjestää Fin5-suunnistusviikko-tapahtumaa Kuopion Tahkolle vuoden

03.10.2016

294 §

2019 heinäkuulle, jos varmuus kaupungin tuesta saadaan. Vuosille 2017/2018/2019 haettu tuki on 70.000€/150.000€/80.000€, yhteensä 300.000€.

Suunnistusliitto on antanut Kuopion haulle lisääaikaa lokakuun 2016 alkuun saakka, jotta tarvittavat päätökset kaupungissa ehditään tehdä.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus ilmoittaa Kuopion Suunnistajat ry:lle, että Kuopion kaupunki osallistuu Kuopiossa vuonna 2019 Fin5-suunnistustapahtuman järjestämisen tarvittavaan tukemiseen vuosina 2017-2019, jos tapahtuma Kuopioon saadaan. Tuen yksityiskohdista sovitaan vuosittain erikseen

Liitteet

6243/2016 Budjetti vuosille 2017-2019
6243/2016 Kuopion Suunnistajat ry:n hakemus ennakkopäätöksestä Fin5-suunnistusviikon taloudellisesta tuesta
6243/2016 Kaupunginavustuksen käyttösuunnitelma vuosille 2017-2019
6243/2016 Vaikutusten arviointi
6243/2016 Kuopion 2019 FIN5 alustava toimintasuunnitelma

Viiteaineisto

Valmistelija
Jaana Vasankari puh. 017 18 2810
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Palvelualuejohtaja antaa esityksen kokouksessa.

Päätös

Lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Kuopion kaupunki osallistuu Kuopiossa 2019 järjestettävän FIN5-suunnistustapahtuman tukemiseen 2017–2019 avustamalla kartoitusta suunnistusmatkailun ja -tapahtumien kehittämiseksi Tahkon alueella sekä tapahtumavuonna tilapäisten olosuhteiden rakentamista.

Vuodelle 2017 esitetään kaupungin tapahtumatukiin 45 000 euron avustusta kartoitustyöhön. Vuosien 2018–2019 avustuksesta päätetään kyseisten vuosien talousarvion valmistelun yhteydessä. Järjestäjän edellytetään hakevan kartoitustyöhön avustusta myös leader-rahoituksesta.

Kaupunki tukee tapahtuman markkinointia omien kanaviensa kautta, mutta ei varaa siihen erillismäärärahaa. Tapahtumamarkkinointi on tapahtumajärjestäjän ja Kuopio-Tahko Markkinointiyhtiön keskenään sovittavissa oleva asia.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

- 5 6243/2016 Kuopion Suunnistajat ry:n hakemus ennakkopäätöksestä Fin5-suunnistusviikon taloudellisesta
- 6 6243/2016 Budjetti vuosille 2017-2019
- 7 6243/2016 Kaupunginavustuksen käyttösuunnitelma vuosille 2017-2019
- 8 6243/2016 Kuopion 2019 FIN5 alustava toimintasuunnitelma
- 9 6243/2016 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Jaana Vasankari

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 017 18 2810

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus hyväksyy hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan esityksen.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Merkittiin, että jäsen Erkki Virtanen poistui kokouksesta asiakohdan käsitteilyn jälkeen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta

53 §

24.8.2016

§ 295

Asianro 5805/01.01.00/2016

Kasvun ja oppimisen palvelualueen varhaiskasvatuspalveluiden järjestäminen 1.12.2016

Päätöshistoria

Kasvun ja oppimisen lautakunta 24.8.2016 53 §

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen Kasvu ja oppiminen / hallinto- ja henkilöstöpalvelut

Kasvun ja oppimisen palvelualueen varhaiskasvatuspalveluiden asiakkuusjohtajan virka vapautuu 1.12.2016 lukien. Palvelualueella on tehty alustavia suunnitelmia varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisestä palvelualueuudistuksen ja kaupungin strategisten linjausten mukaisesti. Varhaiskasvatusjohtaja Pekka Lindell on palvelualuejohtaja Pekka Vähäkankaan pyynnöstä laatinut esityksen varhaiskasvatuksen hallinnollisesta rakenteesta ja toiminnan järjestämisestä 1.12.2016 lukien. Valmisteluun ovat oman lausuntonsa antaneet kasvun ja oppimisen palvelualueen asiakkuusjohtajat ja henkilöstö- ja hallintopäällikkö.

Varhaiskasvatusjohtaja on esityksessään linjannut esimiestehtävien uudelleenjärjestelyn asiakkuusjohtajien tehtäviä muuttamalla siten, että nykyinen varhaiskasvatuksen avainprosessi yhdistettäisiin kasvun ja oppimisentuen tuen prosessiin ja kasvun ja oppimisentuen johtaja ottaisi vastattavakseen myös varhaiskasvatuspalveluiden asiakkuusjohtajan tehtävät. Tämä järjestely edellyttäisi yhden uuden palvelupäällikön viran perustamista, sillä kasvun ja oppimisentuen johtaja on hoitanut myös oman vastuualueensa palvelupäällikön tehtäviä. Uuden palvelupäällikön tehtäväkuvaa määritettäessä tarkastellaan kasvun ja oppimisen palveluprosesseja kokonaisvaltaisesti.

Tässä yhteydessä tarkasteltaisiin myös varhaiskasvatuspalveluiden prosessia kokonaisuudessaan uudelleen ja varhaiskasvatuspalveluiden alueellinen palvelutuotannon johtaminen ja esimiestehtävät jaettaisiin kahdelle palvelupäällikölle. Samassa yhteydessä vakinaistettaisiin nykyisin käytössä oleva aluevastaavien päiväkodinjohtajien järjestelmä. Aluevastaavana toimivan päiväkodinjohtajan toimenkuva sisältyy päiväkodinjohtajan tehtävän vaativuustasoon 3 eikä edellytä nimike- tai palkkausjärjestelmiä eikä lisää organisaation esimiesten lukumäärää.

Siirtymäajaksi 22.9. – 31.12.2016 Pekka Lindell esittää varhaiskasvatuspalveluiden asiakkuusjohtajan tehtävän hoitamista sijaisjärjestelyin.

Kaupungin palvelualueuudistuksen lähtökohtana on ollut asiakkaan näkökulman korostaminen ja palvelujen saamisen helpottuminen ja parantuminen. Uudistuksen tavoitteena on ollut myös organisaatiohierarkian madaltaminen ja esimiestehtävien rakentaminen aiempaa tehokkaammiksi kokonaisuuksiksi. Varhaiskasvatuspalveluiden johtajan esityksessä on asiakkuusjohtajan tehtävät esitetty yhdistettäväksi yhdelle asiakkuusjohtajalle ja yhden uuden palvelupäällikön viran perustamista. Muutoksella haetaan kokonai-

03.10.2016

295 §

suuden tehokkaampaa hallintaa. Uusi palvelupäällikkö ottaisi huolehtiakseen sekä asiakkuusjohtajan aiemmin vastaamat palvelupäällikön tehtävät kasvun ja oppimisentuen palveluissa että myös muista myöhemmin tarkennettavista palveluprosesseista.

Tehtävien uudelleenjärjestely edellyttää sekä palvelualueiden johtosäännön että hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön uudistamista. Palvelualueiden johtosäännössä on tarkennettava kolmannen luvun §3, jossa esitetään palvelualueeseen kuuluvat vastualueet. Lisäksi palvelualueen toimintasäännössä on huomioitava muutokset II ja III luvuissa. Palvelualueiden johtosääntöön tehtävät muutokset tulee ottaa huomioon palvelualueuudistuksen aikataulun mukaisesti ja viedä kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Palvelualueen toimintasääntö tulee puolestaan tarkistaa palvelualueiden johtosäännön hyväksymisen jälkeen.

Avainprosessin osalta asiakkuusjohtajan viran järjestelyt vahvistaa kasvun ja oppimisen lautakunta, joka johtosäännön toimivallasta henkilöstöasioissa mukaisesti on palvelukseen ottava viranomainen. Virkajärjestelyt voidaan palvelualueuudistuksen yhteydessä toteuttaa ilman julkista hakumenettelyä asiakkuusjohtajan osalta (Johtosääntö toimivallasta henkilöstöasioissa §2) ja palvelualueiden johtosäännön sekä palvelualueen toimintasäännön vahvistamisen jälkeen voidaan myös virkajärjestely vahvistaa asiakkuusjohtajan osalta.

Uuden palvelupäällikön viran osalta tulee varhaiskasvatuspalveluiden asiakkuusjohtajan virka muuttaa palvelupäälliköksi ja virka on laitettava julkisesti haettavaksi lain kunnallisesta viranhaltija 304/2003 §4 mukaisesti. Ennen viran haettavaksi laittamista, on kuitenkin määriteltävä viran kelpoisuusehdot. Ellei kelpoisuusehdoista ole säädetty laissa, asetuksessa tai määrätty johtosäännössä tai viran perustamisen yhteydessä, niistä päättää palvelukseen ottava viranomainen ennen täyttötoimiin ryhtymistä. Palvelupäällikön osalta valinnan tekee palvelualuejohtaja.

Vaikutusten arviointi

Esitys

Esitän, että Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee valmistelun tiedoksi,

Liitteet

5805/2016 Opetusjohtaja Leena Auvisen lausunto
5805/2016 Kasvun ja oppimisen tuen johtaja Juha Parkkisenniemen lausunto
5805/2016 Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolaisen lausunto

Viiteaineisto

Valmistelija
Pekka Savolainen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4101

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Pekka Lindell ja Juha Parkkisenniemi jääväsiivät itsenä asian käsittelystä ja poistuivat kokouksesta.

Upi Heinonen poistui kokouksesta klo 16.01.

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- 10 5805-2016 Opetusjohtaja Leena Auvisen lausunto
- 11 5805-2016 Kasvun ja oppimisen tuen johtaja Juha Parkkisenniemen lausunto
- 12 5805-2016 Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolaisen lausunto

Valmistelija
Pekka Savolainen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4101

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus, suunnitteluasiat

47 §

19.9.2016

§ 296

Asianro 6246/03.00/2016

Lausunnon valmistelu sote- ja maakuntauudistusta koskevaan hallituksen esitysluonnokseen

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus, suunnitteluasiat 19.9.2016 47 §

Sosiaali- ja terveysministeriö ja valtiovarainministeriö ovat lähettäneet kunnille, kuntayhtymille ja muille keskeisille toimijoille sote- ja maakuntauudistusta koskevan hallituksen esitysluonnoksen lausunnon 31. elokuuta. Esitysluonnokseen sisältyvät keskeiset lait ovat maakuntalaki, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki, voimaannpanolaki, maakuntien rahoituslaki ja kuntien peruspalvelujen valtionosuuslaki.

Hallituksen esityksen tarkoituksena on perustaa uudet maakunnat 1.7.2017 alkaen ja säätää niiden hallinnosta ja taloudesta. Lisäksi tarkoituksena on siirtää sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu kunnilta maakunnille 1.1.2019 sekä säätää maakuntien rahoituksesta, rahoituksen keräämisen veroperusteista, uudesta kuntien peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmästä, uudistuksen voimaannpanosta, henkilöstön asemasta ja omaisuusjärjestelyistä. Esitysluonnokseen sisältyvät myös alustavat kuntakohtaiset laskelmat uudistusten kuntatalousvaikutuksista.

Esitysluonnosta koskevat kommentit tulee jättää sosiaali- ja terveysministeriöön viimeistään 9.11.2016. Kommentit kerätään sähköisellä kyselylomakkeella. Annetut vastaukset ovat julkisia.

Viiteaineistona jaetaan sote- ja maakuntauudistusta koskeva lausuntopyyntö sekä diasarja hallituksen esitysluonnoksesta. Lisätietoa sote- ja maakuntauudistuksesta löytyy osoitteesta: <http://alueuudistus.fi>

Liitteet

6246/2016 Lausuntopyyntökirje 2016-08-31
6246/2016 Diat_Hallituksen esitysluonnos sote- ja maakuntauudistuksen lainsäädännöksi

Viiteaineisto

Valmistelija
Heikki Vienola
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2021

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus keskustelee asiasta ja linjaa asian jatkovalmistelua.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet

- 13 6246/2016 HE_yleisesittely_syyskuu
- 14 6246/2016 Lausuntoluonnos Kuntaliiton hallitus ja tvk
- 15 6246/2016 Sote ja maakuntauudistusevastykset_22092016_kuntaliitto

Valmistelija

Markku Tervahauta

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 017 18 2791

Esityslistan liiteaineistona jaetaan ajankohtaista valmisteluaineistoa. Asiaa esitellään tarkemmin kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus keskustelee sote-uudistuksesta ja linjaa asian jatkovalmistelua.

Päätös

Merkittiin, että asiakohda käsiteltiin välittömästi asiakohdan 2 käsittelyn jälkeen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 297

Asianro 8738/00.02.01/2015

Kh:n tiedonantoja

Kh:lle saapuneet kirjeet:

- 509/2012 Itä-Suomen hallinto-oikeuden välipäätös (dnro 01368/16/4102) valitukseen Kuopion kaupunginvaltuuston päätöksestä 20.6.2016 § 41, jossa kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Pienen Neulamäen osayleiskaavan. Hallinto-oikeus on hylännyt täytäntöönpanon kieltoa koskevan hakemuksen ja antaa päätöksen valituksen osalta myöhemmin. Jälj. strateginen maankäytön suunnittelu.
- 1389/2014 Korkeimman hallinto-oikeuden päätös (dnro 4072/15) suunnittelutarveratkaisua koskevaan valitukseen. Kuopion yleiskaavajohtaja on päätöksellään 1.4.2014 § 15 hyväksynyt suunnittelutarveratkaisun Kuopion kaupungin Haminanlahden kylässä sijaitsevalle kiinteistölle Vuorenlehto RN:o 5:110. Kuopion kaupunginhallitus on 26.5.2014 § 195 hylännyt Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen oikaisuvaatimuksen. Itä-Suomen hallinto-oikeus on kumonnut yleiskaavajohtajan ja kaupunginhallituksen päätökset. Korkein hallinto-oikeus on pysyttänyt hallinto-oikeuden päätöksen voimassa.
- 8738/2015-44 Savonia-ammattikorkeakoulun kuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 3/22.9.2016.
- 177/2016 Valtiovarainministeriön päätös (VM/2830/02.02.06.00/2015) kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muutoksista vuodelle 2016. Jälj. talous- ja strategiapalvelu ja perusturvan ja terveydenhuollon palvelualue.
- 6381/2016 Kuopion kaupungin perusturvanjohtaja on päätöksellään 27.9.2016 § 17 nimennyt Kuopion kaupungin edustajana asunnottomuuden ennaltaehkäisyn toimenpideohjelman ohjaus- ja yhteistyöryhmään jäseneksi palveluesimies Anne-Mari Hyvösen ja varajäseneksi va. palveluesimies Tanja Bäckin (täsmennys kh:n tiedonantoihin 26.9.2016 § 287).
- 6706/2016 Kuopion kaupungin perusturvan ja terveydenhuollon vastuualueen ilmoitus vastuualueensa kirjaamon aukioloajan muutoksesta asiakkaille siten, että asiakaspalvelu on auki arkisin sekä talvella että kesällä klo 8-15.

Seuraavat pöytäkirjajäljennökset:

- kasvun ja oppimisen lautakunnan kokouksesta 8/21.9.2016,
- kaupunginjohtajan palkantarkistuspäätökset 3/16.9.2016,
- kaupunginjohtajan päätöskokouksista 17/27.9.2016 ja 3/27.9.2016 S,
- Savo-Pielisen jätelautakunnan kokouksesta 2/28.9.2016.

Kuopion Tilatyöryhmän kokouksen 27.9.2016 muistio jaetaan viiteaineistona.

Seuraavat konsernipalvelun ja vetovoimaisuuden palvelualueen viranhaltijapäätökset ajalta 19.-25.9.2016:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	Asiakirjan tyyppi	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
6702/ 2016-1	elinkeinojohtaja- VVP elinkeinojohtaja	Elinkeinoasiat	7 § / 2016	26.9.2016	Brändi-identiteetin ja markkinointiviestintäsuunnitelman laatiminen Siikarantaan perustettavalle yksityiselle vapaa-ajan keskukselle
4486/ 2016-7	henkilöstöjohtaja - KON Henkilöstöjohtaja	Henkilöstöasiat	11 § / 2016	21.9.2016	Sosiaalityöntekijöiden, lastenvalvojien ja koulukuraattoreiden virkojen/tehtävien vaativuuden arvioinnin perusteiden vahvistaminen
6604/ 2016-1	kiinteistökehitysasiantuntija - TLK Kiinteistökehitysasiantuntija	Vuokraus ja varausasiat	2 § / 2016	21.9.2016	297-407-2-22, Neulaniementie 6, vuokrauspäätös 2016
5645/ 2016-2	palvelualuejohtaja - KON Palvelualuejohtaja ptp	Henkilöstöasiat	36 § / 2016	20.9.2016	Palkallisen virkavapauden myöntäminen
4487/ 2016-3	rakennuttajapäällikkö - TLK Rakennuttajapäällikkö	Hankinta- ym. sopimukset	14 § / 2016	19.9.2016	Juridinen neuvonantopalvelu Jäähalli-uimahalli hankkeen sopimuskokonaisuuteen

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheita enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Merkittiin, että hallituksen I varapuheenjohtaja Leila Savolainen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Merkittiin, että asiakohdan käsittelyn jälkeen omistajaohjausjaoston puheenjohtaja Leila Savolainen antoi katsauksen omistajaohjausjaoston 3.10.2016 käsittelemistä asioista.

03.10.2016

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (290-292, 294 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 2066
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan-
nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.