

13.12.2016

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 13.12.2016 tiistai klo 15:00 - 16:03
Paikka Maaherrankatu 12, kaupunginkirjaston kokoussali, 1. kerros
Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Niiranen, puheenjohtaja
Esa Pitkänen, varapuheenjohtaja, saapui klo 15.45 § 112
Rauno Airas
Hanna Happonen, saapui klo 15.47 § 112
Merja Korhonen
Allu Koskinen
Mikko Lankinen
Auli Poutiainen, saapui klo 15.49 § 114
Lucien Sene

Poissa Teija Savolainen-Lipponen
Anja Lappi

Muut saapuvilla olleet

Raimo Haapalainen
Teija Pyykönen
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja
Janne Hentunen, hyvinvoinnin edistämisen johtaja, poissa § 114
Kirsti Turunen, kansalaisopiston rehtori
Raija Heinonen, talouspäällikkö
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallinto-päällikkö
Saku Kekäläinen, palvelupäällikkö

Maaningan edustaja
Juankosken edustaja
esittelijä

pöytäkirjanpitäjä

Asiat 106 - 117 §

Allekirjoitukset

Pekka Niiranen
puheenjohtaja

Pekka Savolainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopiossa, kaupunginkirjastossa, Maaherrankatu 12, 13.12.2106

Merja Korhonen

Allu Koskinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, kaupungintalolla, os. Tulliportinkatu 31, 1. kerroksen pääaula,
neuvontapiste, 21.12.2016.

Pekka Savolainen
Pöytäkirjanpitäjä

13.12.2016

Julkinen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 106 – 108, 111, 113 ja 116 - 117 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 109, 110, 112, 114 ja 115 koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 109, 110, 112, 114 ja 115 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	106 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
2	107 §		Pöytäkirjantarkastajat	7
3	108 §		Vuoden 2017 hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouksista päättäminen	8
4	109 §	1-5	Kuopion kuntatekniikkaliikelaitoksen kunnossapitosopimus ajalle 1.1. - 31.12.2017	9
5	110 §	6-7 *	Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön tarkistaminen	11
6	111 §	8	Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2017	13
7	112 §	9	Käyttömaksujen linjaukset 2017 / Omatoimisen hyvinvoinnin palvelut	18
8	113 §		Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen talousarviomuutosesitys kalustoinvestointimäärärahaan vuonna 2017	21
9	114 §	10-11	Jääurheilun harjoitustila-avustukset syksy 2016	22
10	115 §	12	Kansalaistoimijalähtöisten kokeiluhankkeiden rahoitus Kuopiossa 2017 / Pitkälahti-Petosen asukasyhdistys ry	24
11	116 §	13-14	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Pertti "Spede" Pasasen patsashanke	26
12	117 §	15-16	Tiedonannot 13.12.2016	28

Muutoksenhaku

109, 110, 112, 114, 115, §			Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	29
----------------------------	--	--	--	----

106 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

107 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat lautakunnan jäsenet Anja Lappi ja Auli Poutiainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Korhonen ja Allu Koskinen.

§ 108

Asianro 8312/00.02.03/2016

Vuoden 2017 hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan kokouksista päättäminen

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen Kasvu ja oppiminen / hallinto- ja henkilöstöpalvelut

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Esitän, että vuoden 2017 tammikuun lautakunnan kokous pidetään 24.1.2017 klo 16.00 ja loput vuoden 2017 kokousajankohdat päätetään tammikuun kokouksessa 24.1.2017.

Jollei toisin ilmoiteta, niin kokouspaikka on **kaupunginkirjasto, Maaherrankatu 12, 1. kerroksen kokoussali, 70100 Kuopio**. Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

Valmistelija
Pekka Savolainen puh. 044 718 4101
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Puheenjohtaja esitti päätösesityksestä poiketen, että seuraava kokous pidetään 17.1.2017 klo 16.00 os. Vuorikatu 27, 2. kerroksen kokoushuone.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuopion kuntatekniikkaliikelaitoksen kunnossapitosopimus ajalle 1.1. - 31.12.2017

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen hallinnoimien liikuntapaikkojen ylläpidosta vastaa keskeiseltä osin Kuopion kuntatekniikkaliikelaitos, joka on aloittanut toimintansa 1.1.2011. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta on tilannut liikuntapaikkojen hoidon ja ylläpidon vuonna 2016 hyvinvoinnin edistämisen Kuopion kuntatekniikkaliikelaitokselta kokonaisurakkana.

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikuntapaikkapalvelut on neuvotellut tehtäväkorttien mukaisesti hallinnoimiensa alueiden ja paikkojen kunnossa- ja puhtaanapidon järjestämisestä vuonna 2017 Kuopion kuntatekniikkaliikelaitoksen kanssa.

Liikuntapaikat:

Luistelualueet ja jääkiekkoradat

Nurmikentät

Sorakentät

Tekonurmikentät

Tenniskentät

Liikuntakeskukset ja hoitosopimusalueiden rakenteet ja alueet

Hyppymäet ja Puijon laskettelurinne

Finland Ice Marathon –rata

Kuntosalit

Lähiliikuntapaikat

Reitistön kunnossapito, ladut ja kuntopolut

Lähtökohtana hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen liikuntapaikkapalveluiden sekä kuntatekniikkaliikelaitoksen välisissä neuvotteluissa on ollut liikuntapaikkojen palveluiden ja alueiden sekä rakenteiden kunnossa-, yllä- ja puhtaanapidosta hoidon järjestäminen vuoden 2017 talousarvioon varattavan määrärahan puitteissa. Juankosken liikuntapaikkojen hoito toteutetaan erikseen laskutettavana työnä. Lähtökohtana on Juankosken nykyinen palveluverkosto, hoidon nykyinen laatutaso sekä tarkoitukseen varatut määrärahat.

Esityslistan liiteaineistona ovat alueurakkasopimusluonnos, sopimuksen tehtäväkortit, maksuerätaulukko ja yksikköhintatarjouslomake. Muut sopimusaineistot (kohdekuvaukset, kartat, määräluettelot ja muut sopimusasiakirjat) ovat kokousaineistossa.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Kuopion Kuntatekniikkaliikelaitoksen kanssa tehtävän kokonaisurakkasopimuksen tehtäväkortteineen yhteishintaan 1 681 977(ALV 0%).

Lisäksi esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta valtuuttaa palvelualuejohtajan, hyvinvoinnin edistämisen johtajan sekä palvelupäällikön neuvottelemaan ja päättämään Juankosken liikuntapaikkojen hoidon järjestämisen täsmennyksistä hankintavaltuuksiensa ja määrärahojen puitteissa.

Liitteet

- 1 8306/2016 Tehtäväkortit
- 2 8306/2016 Alueurakkasopimus 2017
- 3 8306/2016 Yksikköhintatarjouslomake
- 4 3806/2016 Maksuerätaulukko
- 5 8306/2016 Vaikutusten arviointi

Valmistelija
Saku Kekäläinen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2515

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön tarkistaminen

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Pekka Savolainen Kasvu ja oppiminen / hallinto- ja henkilöstöpalvelut

Kuopion kaupungin valtuusto on 5.9.2016 § 81 hyväksynyt palvelualueuudistuksen jatkovaiheen, joka edellyttää palvelualueiden toimintasäännön tarkistamista. Valtuuston päätöksellä tapahtumapalveluiden avainprosessi päättyy Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueella. Tämän lisäksi varhaiskasvatusjohtajan töistä poisjäänti aiheuttaa virkajärjestelyjä Kasvun ja oppimisen palvelualueella, mikä myös edellyttää toimintasäännön tarkistamista. Toimintasäännön tarkistamisen yhteydessä asiakkuusjohtajille on annettu mahdollisuus antaa lausuntonsa toimintasäännön muutoksista ja asiakkuusjohtajat ovat tarkastaneet ja kommentoineet toimintasäännön muuttamista.

Palvelualueiden toimintasääntöä on uudistettu ja tarkennettu luvun I (Yleinen osa) § 2 kolmannen kappaleen osalta, joka on muutettu valtuusteon päätöksen 5.9.2016 mukaiseksi.

Luvun II (Viranhaltijoiden yleinen toimivalta ja tehtävät) osalta. Muutoksia ja täsmennyksiä on tehty asiakkuusjohtajien ja palvelupäälliköiden sekä työnohtajien hallinnollisen aseman ja tehtävien osalta.

Luvun kolme, Johtaminen, organisaatio ja ratkaisuvallat, tarkennuksia on tehty pykäliin 8, 9 ja 11. Tässä yhteydessä johtoryhmän toiminnassa määritelty laajennetun johtoryhmän kokoonpano (8 §) ja taluspäällikön tehtäviin liittyvät esi- ja perusopetuksen koulukuljetusten myöntäminen siirtyy kaupunkiympäristön palvelualueelle kuljetuspalveluiden päätettäväksi. Lisäksi tietohallintopäällikön tehtäviä on täsmennetty.

Palvelualueiden organisaation (9 §) on huomioitu sekä em. valtuuston päätös palvelualueiden kehittämisestä tapahtumapalveluiden osalta (§9 A) että (§9 B) varhaiskasvatusjohtajan viranhoitamisen järjestämiseen liittyvät muutokset.

Johtavien viranhaltijoiden erityisen toimivallan osalta (luku III, § 11) osalta merkittävin muutos aiempaan on toimivalta- ja tehtäväluettelon järjestyksen muuttaminen yhtenäiseksi koko toimintasäännön osalta. A-osan (hyvinvoinnin edistämisen palvelualue) muutoksia ovat täsmennetyt vastuut ja tehtävänimikkeet. B-osassa (kasvun ja oppimisen palvelualue) on kuvattu kasvatusjohtajan tehtävät sekä otettu huomioon kasvun ja oppimisen tuen päällikön tuleva virka.

Opetusjohtajan ja lukio-opetuspäällikön tehtäviä on täsmennetty ja määritelty vastuut opetusjohtajaa sijaistettaessa.

Lukuun IV Muut määräykset (§12 ja §14–19) ei muutoksia ole tullut. Luvun IV §13 (B) osalta on täsmennetty kansalaisopiston rehtorin oikeutta päättää

opiston OVTES:n alaisen henkilöstön vuotuisista opetus- ja muun työn velvollisuuksista. Esityksen liitteenä on luonnos uudesta toimintasäännöstä sekä tarkempi erittely muuttuneista kohdista. Erittelyssä muutokset on esitetty punaisella fontilla.

Uusi toimintasääntö tulee voimaan lautakuntien hyväksynnän jälkeen (§20).

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy osaltaan yllä esitellyt toimintasääntömuutokset siten, että ne astuvat voimaan ja noudatettavaksi 1.1.2017, kun sekä Hyvinvoinnin edistämisen että Kasvun ja oppimisen lautakunnat ovat ne hyväksyneet ja pöytäkirjat on tarkastettu.

Liitteet

- 6 1144/2016 Toimintasääntöluonnos
- 7 1144/2016 Palvelualueiden organisaatiokaavio

Viiteaineisto

- 1 1144/2016 Toimintasääntöjen vertailu

Valmistelija

Pekka Savolainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4101

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä henkilöstö- ja hallintopäällikön esityksen.

Päätös

Kokouksessa jaettiin täydennetty organisaatiokaavio, joka liitetään pöytäkirjaan.

Esittelijä täydensi esitystään siten, että § 11 kohtaan liikuntapaikkapalveluiden palvelupäällikön tehtävät lisätään lause: ”Vastaa alaisuudessaan toimivan liikuntapaikkapalveluiden palvelutuotannon järjestämisestä ja toimii liikuntapaikkapalveluiden henkilöstön esimiehenä”.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi täydennetyn päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2017

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 14.11.2016 vuoden 2017 talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2017 - 2020.

Kaupungin tavoitteena on talouden saattaminen toiminnallisesti tasapainoon. Alijäämäinen vuoden 2017 talousarvio edellyttää tasapainottamistoimenpiteiden jatkamista, tuottavuuden parantamista sekä rakenteellisten muutosten valmistelua ja toteuttamista.

Palvelutuotannon tehostaminen edellyttää rakenteellisten muutosten lisäksi muun muassa avoimeksi tulevien tehtävien täyttämistä pidättäytymistä tai vastaavan säästön aikaansaamista ostopalveluista, sisäisen liikkuvuuden lisäämistä sekä toimitilojen käytön tehostamista. Palvelualueilla toiminnan ja resurssien kohdentamisessa painopiste tulee olla erityisesti asiakasrajapinnassa.

Käyttösuunnitelmiin tulee sisällyttää talouden tasapainottamiseksi toteutettavat toiminnan sopeuttamis- ja tehostamistoimenpiteet ja ne tulee kohdentaa asianmukaisesti. **Käyttösuunnitelmiin ei saa jättää kohdentamattomia toimenpiteitä ja euroja.** Toimenpiteiden etenemisestä vastaavat henkilöt tulee nimetä. Mikäli toimenpiteet edellyttävät erillistä päätöksentekoa, tulee ne valmistella huolellisesti ja viivytyksettä päätöksentekoon. Toimenpiteiden etenemistä ja niiden vaikutusten toteutumista seurataan kuukausiraportoinnin ja osavuosikatsausten yhteydessä.

Käyttösuunnitelmista päättäminen palvelualueilla

Lautakunnat kohdentavat käyttösuunnitelmissa ja investointien hankesuunnitelmissa talousarviossa palvelualueelle osoitetut määrärahat ja tuloarviot eri palveluprosesseille ja tarvittaessa tarkemmalle tasolle. Käyttösuunnitelmissa ja investointien hankesuunnitelmissa tulee ilmetä sitovuustaso käyttösuunnitelman hyväksyvään toimitukseen nähden, jotta toimituksen on mahdollista seurata asettamiensa tavoitteiden toteutumista. Käyttösuunnitelmia laadittaessa lautakuntien ja tilivelvollisten viranhaltijoiden on huolehdittava, että palvelualueen toiminta suunnitellaan valtuuston päättämien määrärahojen ja tuloarvioiden puitteissa ja että palvelualueille asetettavat osatavoitteet eivät ole ristiriidassa talousarviossa päätettyjen tavoitteiden kanssa.

Käyttösuunnitelmassa asetetut osatavoitteet, osamäärärahat ja osatuloarviot sitovat toimituksen alaista viranhaltijaa ja työntekijää samalla tavoin kuin muukin toimituksen tekemä päätös. Lautakunnat ja tilivelvolliset viranhaltijat ovat vastuussa päätettyjen tavoitteiden toteuttamisesta.

Valtuuston päättämä talousarvio vuodelle 2017:

Kv:n päätös	Toimintatuotot	Toimintakulut	Toimintakate
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue (Bruttositovat määrärahat)	1 451 298	-15 763 209	-14 311 911
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Liikuntapaikat			-10 294 471
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Kansalaisopisto			-3 068 060
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Kaupunginteatteri			-4 636 648
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Musiikkitoimi			-3 048 989
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue yhteensä			-35 360 079

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelmaan sisältyvän n. -0,65 M€ euromääräisen haasteen toteuttaminen:

Kirjastopalvelut n. -109 000 €:

- Henkilöstösäästöillä (kirjastotoimenjohtajalta jäävä asiakas- ja kokoelmapäällikön tehtävä sisäiseen hakuun, hoitovapaan sijaisuutta ei täytetä, pienten kirjastojen, joissa työskennellään yksin, kesäsijaisuuksia ei täytetä, mikäli palkkakustannukset menevät kirjaston budjetista ja nämä kirjastot suljetaan lomien ajaksi, mahdollisia kirjastojen sulkemisia lyhempien sairauslomien ajaksi).
- Aineistosäästöillä (laki tuo aineistoon e-aineistovelvoitteen, tämä hoidetaan aineistorahan sisällä, mutta aineistorahan taso lasketaan edellisten vuosien tasosta).
- Säästöt atk:ssa uuden verkkokirjaston myötä
- Pitkän tähtäimen suunnitelmana aloitetaan kirjastoverkoston tarkastelu tulevien vuosien varalle.

Museopalvelut n. -60 000 €:

- Leikkaukset karsivat sisältöjen tuottamista, erityisesti näyttelytoimintaa
 - Näyttelytoimintaan on käytetty vuosittain 60 000 – 70 000 €
 - Museoiden pääsymaksutulot ja museokauppa n. 180 000 €
- Leikkaukset kohdistuvat asiakkaille tarjottaviin palveluihin ja asiakasmääriin ja vaarantavat vastaavasti tulohankinnan
- Leikkaukset vaikeuttavat palveluihin liittyvää yhteistyötä ja kehittämistoimintaa (esim. kohderyhmäpalvelut, monialaiset hyvinvointipalvelut, museoiden välinen näyttely-yhteistyö)

Liikuntapaikkapalvelut n. -55 000 €:

- Sopeutetaan lisäämällä tuloja ja vähentämällä palveluiden ostoista ja aineiden ja tarvikkeiden hankinnoista.
- Keskuskentän pääomavuokran korotuksen (-140 000 €) kattamiseksi saatiin lisämääräraha kv:n päätöskokouksessa.

13.12.2016

Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö n. -60 000 €:

- Kansalaisjärjestöjen avustusten vähentäminen, kv:n päätökset monivuotisista sopimuksista ja avustustason nostosta leikkaavat muilta järjestöiltä 33 000€ (Riisa -28 000, FIM -5 000 €).
- Alavan tilojen irtisanominen 1.6.2017 alkaen 30 000 €.
- Asukastupien toiminta-aikojen supistaminen ja osan tuvista mahdollinen sulkeminen

Kansalaisopisto n. -66 000 €:

- Puistokartanon tilojen käytön tehostaminen ja tilavuokrien korotus 1.1.2017 alkaen 20 - 30 % (n. 10 000 €).
- Kurssitarjonnan vähentäminen koko opiston alueella, joka tarkoittaa myös valtionosuuksien voimakasta vähenemistä (sopimuskuntia lukuun ottamatta). Painopiste vähiten tuloja tuottavilla kursseilla (50 000 €).
- Hallinnon tilojen vähentäminen maaseutualueilla (n. 6 000 €).

Teatteri n. -100 000 €:

- Lipputulotavoitteeseen pääseminen on tärkeintä – ohjelmistosisältö, markkinointi, lipunmyynnin tehostaminen ja hinnoittelu, kilpailutilanne jne. vaikuttavat.
- Menoista n. 90 % on kiinteitä kustannuksia (henkilöstökulut, kiinteistön vuokra), joten vaikuttavia menoleikkauksia on vaikea tehdä. Tiukalla kulkurilla varmistetaan kuitenkin, että menot eivät ylitä.
- Kustannustehokkaat tuotannot, omien ensi-iltojen ja vierailuesitysten määrien optimointi.

Musiikkikeskus n. -200 000 €:

- Tulotavoitetta nostetaan 67 000 €
- Vakinaisen henkilöstön palkkauskustannuksista vähennetään 50 000 €, avoimeksi jääviä tehtäviä ei täytetä kokoaikaisesti
- Tilapäisten taiteilijoiden palkka- ym. kustannuksista vähennetään 45 000 €
- Muut palvelut, vähennys 34 000 € (markkinointi, matkat, majoitus, päivärahat, ym.)
- Aineet, tarvikkeet 4 000 €

Lautakunnan päätöstä edellyttävät tuottavuustoimenpiteet tuodaan erikseen lautakuntaan päätettäväksi ja vaikutusten arviointi tehdään ko. päätöksien yhteydessä.

Käyttömaksuja ja –taksoja tarkistetaan lautakunnan tekemien linjausten mukaisesti. Toimintasäännön mukaan palvelupäällikkö päättää tehtäväalueensa asiakas- ja muista maksuista lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti.

Kaikkien brutto- ja nettositovien yksiköiden osalta talousarviossa pysyminen edellyttää toiminnan tehostamista henkilöstötyön tuottavuuden kautta ja toimintamenojen karsimista. **Käyttösuunnitelma ei sisällä kohdentamattomia sopeutuksia.**

Käyttösuunnitelman laskentaperusteet:

Palkkamenojen budjetoinnissa on otettu huomioon voimassa olevat sopimukset ja kiky-sopimuksen vaikutukset (lomaralahaleikkaus n. 0,24 M€, eläkevaikutusmaksujen ja sivukulujen muutos n. 0,42 M€ ja laskennallinen työajan pidennyksen vaikutus n. 0,21 M€, yhteensä n. 0,87 M€). Henkilöstösivukulut ovat vuonna 2017 seuraavat: sosiaaliturvamaksu 1,18 %, työttömyysvakuutusmaksu 3,42 %, tapaturmavakuutusmaksu 0,59 % ja KUEL-maksu 16,90 %. Varhaiseläkemenoperusteinen varhe-maksu ja eläkemenoperusteinen maksu on varattu eläkevakuutuksen ilmoittamien määrien mukaisena.

Sisäiset vuokrat on budjetoitu tilakeskuksen kanssa tehtyjen vuokrasopimusten mukaisina, vuokriin ei sisälly yleiskorotusta, korotukset aiheutuvat tilaym. muutoksista.

Henkilöstö

Palvelualueiden käyttösuunnitelmaan sisältyy henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jossa henkilöstölaskelman lisäksi määritellään henkilöstötyön tavoitteet ja periaatteet sekä laaditaan koulutussuunnitelma.

Vuoden 2017 investoinnit:

- Kalustohankintoihin -600 000 €
- Taidemuseon taidehankintoihin -50 000 €
- Yhdyskuntarakentaminen/Liikuntapaikat -1 845 000 €
- Yhdyskuntarakentaminen/Lähiliikuntapaikat -30 000 €
- Tilakeskus/peruskorjaus: Nilsiä kirjasto tulot 0,247 M€ ja menot -0,395 M€, Kuopion musiikkikeskus -0,65 M€, Kuopion museo -0,5 M€ (suunnitteluraha)
- Tilakeskus/uudisrakentaminen: Lippumäen kuplahalli -2,0 M€

Liitteenä on hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelma vuodelle 2017.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

8 8370/2016 Käyttösuunnitelma 2017

Valmistelija

Raija Heinonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Asiakkuusjohtajat

puh. 044 718 4221

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

1. Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen käyttösuunnitelman, jossa toimintakatteet jakautuvat avain- ja palveluprosesseittain bruttositovien ja nettositovien yksiköiden osalta seuraavasti:

13.12.2016

KS-2017	Toimintatuotot	Toimintakulut	Toimintakate	Ks-2017 sisältävä eurohaaste / sopeutustarve
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue (Bruttositovat määrärahat)	1 451 298	-15 763 209	-14 311 911	-229 000
Kirjastopalvelut	824 696	-6 502 849	-5 678 153	-109 000
Museopalvelut	357 842	-3 281 938	-2 924 096	-80 000
Kansalaistoiminnan aktiivointiyks.	262 511	-5 541 438	-5 278 927	-60 000
Johdon tukipalvelut	6 249	-436 984	-430 735	
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Liikuntapaikat			-10 294 471	-55 000
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Kansalaisopisto			-3 068 060	-66 000
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Kaupunginteatteri			-4 636 648	-100 000
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue / Musiikkitoimi			-3 048 989	-200 000
Hyvinvoinnin edistämisen palvelualue yhteensä			-35 360 079	-650 000

Lautakunta päätti kokouksessaan 22.11.2016 esittää kaupunginhallitukselle, että hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle osoitetaan kh:n kehittämisrahasta nykyisen palveluverkoston ja palvelutason säilyttämiseksi 650 000 €. **Mikäli kaupunginhallitus ei myönnä esitettyä 650 000 € lisämäärä rahaa tai lisämääräraha myönnetään pienempänä, sopeutustoimenpiteet tuodaan lautakunnan uudelleen käsittelyyn, viimeistään helmikuun kokoukseen.**

2. Lautakunta oikeuttaa palvelualuejohtajan päättämään kalustoinvestointimäärärahan (-600 000 €) yksityiskohtaisemmasta käyttötarkoituksesta ja josta avain- ja palveluprosesseille, sekä oikeuttaa museokeskuksen päällikön (tai hänen poissa ollessaan taidemuseon museonjohtajan tehtävien osalta sijaisena toimivan taidemuseon intendentin) päättämään taidehankintamäärärahasta (-50 000 €). Hankintavaltuudet on määritelty toimintasäännössä ja hankinnoissa noudatetaan hankintaohjeita.

Yhdyskuntarakentamisen osalta hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyy palvelualueiden johtosäännön mukaan toteuttamisohjelmat. Investointien toteuttamisesta vastaa kaupunkiympäristön palvelualue. Liikuntapaikat ja lähiliikuntapaikat suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä katujen, puistojen, yleisten alueiden, vesijohtojen ja viemäreiden kanssa, joten osa kohteista on järkevää toteuttaa samanaikaisesti. Lautakunta hyväksyy yhdyskuntarakentamisen kohdeluettelon kohteet (ei euroja). Kohdeluettelo on vielä tässä vaiheessa suunnitelma, johon voi tulla muutoksia vuoden varrella, merkittävät muutokset tuodaan hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan käsittelyyn.

3. Lautakunta oikeuttaa palvelualuejohtajan tekemään mahdollisia määrärahan siirtoja avainprosessien välillä ja asiakkuusjohtajat palveluprosessien välillä.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Käyttömaksujen linjaukset 2017 / Omatoimisen hyvinvoinnin palvelut

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Janne Hentunen

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen tulotavoite määräytyy kaupunginvaltuuston talousarvion mukaisesti. Toimintasäännön mukaan käyttömaksujen määräytymisen perusteista päättää hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ja varsinaiset käyttömaksut päättävät palvelupäälliköt.

Käyttömaksujen perusteiden määrittelyn lähtökohtana on taloustilanteen lisäksi kaupungin strategia ja siitä johdettavat vuodelle 2017 asetettavat tavoitteet sekä aiemmin käyttömaksujen käyttöön otosta ja niiden suuruuden määräytymisestä tehdyt päätökset. Keskeisimmät omatoimisen hyvinvoinnin palveluita koskevat strategiset painotukset ovat asiakaslähtöiset ja ennalta ehkäisevät palvelut. Lisäksi käyttömaksujen perusteiden valmistelun erityisinä lähtökohtina on ollut Kuopion kehittäminen opiskelukaupunkina, syrjäytymisen ehkäisy ja ikäystävällisen Kuopion kehittäminen. Lisäksi linjauksissa on huomioitu kuntaliitossopimuksissa sovitut linjaukset.

Aiempina vuosina 2013, 2014 ja 2015 korotustaso on ollut keskimäärin noin 10 – 15 % joissain tapauksissa korotus on voinut olla suurempikin. Ale-ryhmien (alle 18- vuotiaat, eläkeläiset, opiskelijat, varusmiehet, ja siviilipalveluksessa olevat, invalidit, työttömät) käyttömaksujen korotus on ollut keskimäärin 3 – 5 % poikkeuksena vuosi 2015, jolloin käyttömaksujen korotustaso oli keskimäärin noin 10 %. Vuonna 2016 käyttömaksuihin ei tehty yleistä tasokorotusta. Jääurheiluun otettiin käyttöön vuonna 2013 kokonaan uudet markkinahintoihin perustuvat käyttömaksut ja muodostettiin lasten ja nuorten jääurheilun tilatukijärjestelmä.

Vuoden 2016 talousarvion toteumaennusteen mukaan asetettuihin tulotavoitteisiin ei päästä ja toimintaa sopeutetaan talouden puitteisiin menoja karsimalla. Vuoden 2017 käyttömaksujen linjausten lähtökohtana on asiakasmäärien kasvattaminen erityisesti yksittäiskäytön osalta ja palveluiden hiljaisina aikoina.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta linjaa käyttömaksujen tarkistusten perusteet omatoimisen hyvinvoinnin palveluille vuodelle 2017 seuraavasti:

1. Käyttömaksuihin ei tehdä yleistä tasokorotusta.
2. Palveluiden hinnoittelua voidaan alentaa erityisesti hiljaisina aikoina ja palveluissa, joissa hinnoittelun alentamisen voidaan katsoa lisäävän palvelun käyttöä.
3. Palveluiden kohderyhmähinnoittelua voidaan uudistaa palveluiden käyttöön kannustavasti.

13.12.2016

4. Museoissa voidaan erityisnäyttelyiden aikana periä korotettua pääsymaksua.
5. Uusien opiskelijoiden hyvinvointikortti, jolla tarjotaan tutustumiskäynnit Kuopion kaupungin hyvinvointia edistäviin palveluihin, toteutetaan myös vuonna 2017.
6. Päiväpassia, jolla pyritään aktivoimaan hiljaisten aikojen käyttöä liikuntahalleissa, jatketaan vuonna 2017.
7. Perustetaan liikuntapaikoille Kuopion kaupungin henkilöstölle suunnattu hyvinvointikortti osana liikuntapaikkojen markkinointia sekä työhyvinvointia.
8. Juankoskella kaupungin hallinnoimissa liikuntatiloissa ja -paikoissa noudatetaan kevät- ja kesäkaudella 2017 Juankoskella syyskaudella 2016 voimassa olevia käyttömaksuja. Käyttömaksut yhdenmukaistetaan soveltuvin osin syyskaudesta 2017 alkaen. (Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätös 23.08.2016 § 72).
9. Kuopion kaupunginkirjaston aikuisten aineiston myöhästymismaksuja korotetaan 0,25 eurosta/päivä 0,30 euroon/päivä ja otetaan käyttöön uusi noutamattoman varauksen 2 euron sanktiomaksu aikuisten aineistoon siitä hetkestä lähtien, jolloin uusi kirjastolaki astuu voimaan ja poistaa varausmaksun (nykyisin 1 €) perimisen mahdollisuuden. Esitys uudeksi kirjastolaiksi on valiokuntakäsittelyssä ja sen mukaan laki astuisi varausmaksun poistumisenkin osalta ilman siirtymäsäännöstä voimaan 1.1.2017 ja sen mukaisesti kunta saisi sanktoida noutamattoman varauksen omakustannusarvon mukaisesti. Noutamattoman varauksen sanktiomaksulla ohjataan varaaminen asiakkaalle tarpeelliseen aineistoon ja vältetään varausten määrän ja sen myötä kuljetus- ja ilmoituskustannusten hallitsematon kasvu. Lasten ja nuorten aineisto on ollut ilmaiseksi varattavaa ilman noutamattoman varauksen sanktiomaksuja jo aiemmin, lasten ja nuorten aineistossa ei myöskään ole ollut aiemminkaan myöhästymismaksuja. Tällä on pyritty edistämään lasten ja nuorten lukemisharrastusta.
10. Kuopion kaupunginkirjaston kaukolainausmaksuja voidaan korottaa lain sallimissa puitteissa kustannusten kasvaessa, esimerkiksi mikäli kustannus ei kata kaukolainan lähettävän kirjaston perimää maksua ja postituskuluja.
11. Kuopion kaupunginkirjaston perimät vuokrat asiakkaille ja Kirjastokahvilalle vuokrattavista tiloista pysyvät ennallaan (kokoussali ja näyttelytila). Mikäli käyttöön saadaan järjestettyä uusia asiakkaille vuokrattavia tiloja, vuokrat näistä suhteutetaan nykyisten asiakkaille vuokrattavien tilojen tasolle. Kirjastotoimenjohtajalla on oikeus antaa tila ilmaiseksi käyttöön kirjastopalveluja tukevalle toiminnalle ja kirjaston kanssa yhteistyössä järjestettyihin tilaisuuksiin.
12. Asukas- ja kyläyhdistyksiltä tai niihin rinnastettavilta toimijoilta ei peritä käyttömaksuja heidän järjestämien toimintansa edellyttämien kokousten osalta omatoimisen hyvinvoinnin palveluiden hallinnoimissa tiloissa eikä niissä tilatarpeissa, jotka liittyvät suoraan kaupunkia hyödyntävään toi-

mintaan (esimerkiksi asuinalueen ympäristön siivoustalkoiden järjestelyt). Muilta osin asukas- ja kyläyhdistykset rinnastetaan muihin rekisteröityihin yhdistyksiin järjestettävän toiminnan perusteella.

13. Asukas- ja kyläyhdistyksiltä tai niihin rinnastettavilta toimijoilta ei peritä tontinhaltijan luvan käsittelymaksua heidän omatoimisen hyvinvoinnin palveluiden hallinnoimilla alueilla järjestämien kaikille kaupunkilaisille avoimien ulkotapahtumien osalta.
14. Supersuysloman ja hyperhiihtolomalla jatketaan maksuttomuuskäytäntöä siten, että liikuntapaikkojen yksittäiskäyttö on alle 18-vuotiaille maksutonta seura- tai tapahtumatoimintaan varattujen käyttöaikojen ulkopuolella sekä super- ja hyperhiihtoloman maksuttomaan ohjelmatarjontaan liittyvässä toiminnassa.
15. Palvelupäälliköt voivat myöntää tapahtumien rakentamis- ja purkuajoille enintään 50 % alennuksen käyttömaksuista.
16. Hyvinvoinnin edistämisen johtaja ja palvelupäälliköt voivat myöntää yksittäisiä tutustumiskäyntejä liikuntahalleihin ja päättää kampanjahinnoittelusta erikseen mm. palveluiden markkinointitarkoituksiin.

Liitteet

9 8339/2016 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Janne Hentunen

puh. 017 18 2502

Saku Kekäläinen

puh. 044 718 2515

Aija Jaatinen

puh. 044 718 2634

Päivi Savinainen

puh. +358 44 718 2311

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Esa Pitkänen saapui kokoukseen klo 15.45 ja Hanna Happonen klo 15.47 tämän asian käsittelyn aikana.

§ 113

Asianro 2752/02.02.00/2016

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen talousarviomuutosesitys kalustoinvestointimäärärahaan vuonna 2017

Taluspäällikkö Raija Heinonen
Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut

Liikuntapaikkapalvelut:

Vuoden 2016 talousarvioon varattu Kuopio-hallin voimistelukanveesin hankinta jää toteutumatta vuoden 2016 puolella ennakoitua pidemmän tavaran toimitusajan vuoksi. Hankintapäätös tehdään joulukuussa 2016, mutta kanveesin ennakoitu toimitusaika on helmikuussa 2017.

Kanveesin hankintaan on varattu vuoden 2016 talousarviossa 35 000 €, joka jää tänä vuonna käyttämättä.

Vaikutusten arviointi -

Valmistelija
Raija Heinonen puh. 044 718 4221
Saku Kekäläinen puh. 044 718 2515
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen vuoden 2016 talousarviossa käyttämättä jäävä Kuopio-hallin voimistelukanveesin hankintaan varattu 35 000 € kalustoinvestointimääräraha esitetään lisättäväksi vuoden 2017 kalustoinvestointimäärärahaan.

Päätös Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jääurheilun harjoitustila-avustukset syksy 2016

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päätti 11.6.2013 36§ jääurheilun maksupolitiikan uudistamisesta talvikaudesta 2013-2014 alkaen siten, että käyttömaksuissa siirrytään markkinaperusteiseen hinnoitteluun ja toimintaa tukemaan muodostetaan jääurheilun tukijärjestelmä. Uudistuksen tavoitteena on edistää Kuopiossa ja Kuopion lähiseudulla olevien julkisten ja yksityisten jäähallien tehokasta käyttöä ja siten helpottaa osaltaan jääurheilun tilaongelmaa.

Avustusta voidaan myöntää kuopiolaisille rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminta on suunnattu lasten ja nuorten (alle 18v.) jääurheiluun ja joille on myönnetty harjoitusvuoroja v. 2016. Hyväksyttäviä kustannuksia ovat jäähallien peli- ja harjoituskäytön tilavuokrat. Erillisten harjoitusleirien kustannuksia ei hyväksytä.

Jääurheilun harjoitustilavuokra-avustukset ovat olleet haettavana 7.12.2016 mennessä ja määräaikaan mennessä saapui kolme hakemusta. Jääurheilun harjoitustilavuokra-avustusten ennakot on päätetty 25.8.2016 321§. Ennakkona hyväksyttävillä hakijoilla voidaan maksaa enintään 70 % kyseisen kauden harjoitustila-avustukseen varatusta määrärahasta. Määräraha vuodelle 2016 on 405.000€ ja syyskaudella jaetaan avustussummasta puolet 202.500€. Mikäli enakkona maksettu avustussumma on suurempi kuin lopullinen harjoitustila-avustus, kaupunki perii liikaa myönnetyn avustuksen takaisin. Jos hakijoilla on kaupungin laskutuksessa erääntyneitä laskuja, ne kuitataan tästä avustuksesta.

Jääurheiluseurat neuvottelivat 26.2.2014 yhteisen sopimuksen, jossa seurat sopivat jääurheilun tukien jakamisen periaatteista sekä jäävuorojen jakamisen keskeisistä periaatteista. Avustuslaskelma on tehty seurojen sopiman periaatteen mukaisesti. Sopimuksen mukainen neuvottelu ja sopimuksen tarkastelu jääurheiluseurojen ja kaupungin kanssa on pidetty 1.12.2016.

1.8.-31.12.2016	Ilmoitetut käyttötunnit	Ilmoitetut kustannukset
Juniori-Kalpa ry	1804	287,023,30
Kuopion Luisteluseura ry	894	117,078,00
Kuopion Taitoluistelijat ry	255	33,648,22

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää jakaa syksyn 2016 jääurheilun harjoitustila-vuokrien avustukset seuraavasti:

Juniori-Kalpa ry	125.760,17
Kuopion Luisteluseura ry	59.511,57
Kuopion Taitoluistelijat ry	17.228,26
Yhteensä	202.500 €

Liitteet

- 10 5749/2016 Vaikutusten arviointi
- 11 5749/2016 Jääurheilun tuen laskenta syksy 2016

Valmistelija

Heli Norja

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4000

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Auli Poutiainen saapui kokoukseen klo 15.49 ennen tämän asian käsittelyn alkua.

Janne Hentunen poistui kokouksesta esteellisenä ennen asian käsittelyn alkua klo 15.49.

Kansalaistoimijälähtöisten kokeiluhankkeiden rahoitus Kuopiossa 2017 / Pitkälähti-Petosen asukasyhdistys ry

Kansalaistoimijälähtöisiin kokeiluhankkeiden kuntarahoitusosuuksiin on varattu määrärahaa kansalaistoiminnan aktivointiyksikön talousarviossa. Hankkeilla etsitään uusia toimintamalleja täydentämään nykyisiä palveluja. Hankkeilla tavoitellaan kaikkein vaikeimmassa asemassa olevien työikäisten asukasryhmien osallisuuden edistämistä, köyhyyden torjuntaa ja nuorten osallisuuden edistämistä sekä yhteisöllisyyden tukemista. Hankkeiden rahoitus koostuu kaupungin, Ely-keskuksen ja hakijan osuuksista. Rahoitus on osa Kestävää kehitystä ja työtä 2014-2020 EU-rakennerahasto-ohjelman mukaista kansalaistoimijälähtöistä paikallista kehittämistä Kuopiossa.

Pitkälähti-Petosen asukasyhdistys ry hakee 12.923 euron kuntarahoitusosuutta Petosen Pömpeli-hankkeelle 2.1.-31.12.2017.

Hankkeen tavoitteena on soveltaa Petosen Osallisuushankkeessa tuotettua alueellista toimintamallia, jonka avulla tuetaan työelämän ulkopuolella ja/tai muuten heikossa asemassa olevien Petosen asukkaiden osallisuutta ja toimintakyvyn vahvistumista yksilölähtöisen tuki-, ohjaus- ja neuvontatyön avulla. Yhteisötason tavoitteena on hankkeen ja julkisten palvelujen yhteistyön rajapinnan erilaisten toimintatapojen yhteensovittaminen ja asiakaslähtöisyyden kehittäminen. Toiminnassa tuki- ja ohjaustyötä tehdään asiakkaan tarpeiden pohjalta ja kehitetään eri toimijoiden välistä käytännön yhteistyötä ennaltaehkäisevien toimintatapojen käytössä. Yhteistyötä tehdään verkostona asiakkaiden mahdollisten hoito- ja tukitahojen sekä läheisten ihmisten kanssa. Asioimistuen ja yksilölähtöisten keskustelujen pohjalta tuetaan henkilöä ymmärtämään ja hyväksymään oma tilanteensa realistisemmin, löytämään ja hyödyntämään palveluja kokonaisvaltaisemmin ja motivoitusti sekä kokemaan oman elämän suunnitteleminen mielekkäänä ja tärkeänä. Tuloksena on yksilötasolla asiakkaiden elämänhallinnan ja toimintakyvyn koheneminen, koska toiminnan tuloksena syrjäytymässä olevien henkilöiden osallisuus ja sen myötä toimintakyky on vahvistunut siten, että he kykenevät hoitamaan asioitaan itsenäisemmin.

Hanke edistää sosiaalisesti kestävästä kehityksestä sekä yhdenvertaisuutta. Hankkeella halutaan tukea heikossa asemassa olevien ihmisten - sekä miesten että naisten - osallisuutta sekä edistää hyvinvointia ja toimintakykyä.

Hakija laskuttaa kuntarahoitusosuuden hankkeen alkaessa. Laskutusosoite: Kuopion kaupunki /HEP, Kansalaistoiminnan yksikkö, PL 3016, 70090 KUOPION KAUPUNKI.

- Esitys** Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää 12.923 euron kuntarahoitusosuuden maksamisesta Pitkälähti-Petosen asukasyhdistys ry:n Petosen Pömpeli-hankkeelle.
- Liitteet** 12 8104/2016 Vaikutusten arviointi
- Valmistelija
Heli Norja puh. 044 718 4000
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
- Päätösehdotus** Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas
- Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.
- Päätös** Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
- Janne Hentunen palasi kokoukseen ennen asian käsittelyn alkua klo 15.54.

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Pertti "Spede" Pasasen patsashanke

11 kaupunginvaltuutettua on tehnyt 10.10.2016 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Pertti "Spede" Pasasen patsashankkeesta.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ilmoittaa lausuntona valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavaa:

10.10.2016 tehdyssä valtuustoaloitteessa esitetään Pertti "Spede" Pasasen patsaan hankkimista Kuopion kaupungin keskustaan torin laidalle vuoden 2017 aikana. Perusteluina mm. todetaan, että kyseessä on Kuopiosta lähtöisin oleva, valtakunnallisesti hyvin tunnettu merkkihenkilö, jota esittävä patsas vaikuttaisi positiivisesti kaupungin imagoon.

Kun vuonna 2015 Pertti Pasasen (1930–2001) syntymästä tuli kuluneeksi 85 vuotta, kaupunki muisti ja kunnioitti Pasasen elämäntyötä kiinnittämällä muistolaatan Pasasen entisen kotitalon (Päivärinteentie 21) läheisyyteen, mikä oli linjassa kaupungin aikaisemman laattapolitiikan kanssa. Tuolloin Kuopion museokeskukselta pyydyttyä lausunnossa (kaupunginhallitus 1.9.2014 § 290) todetaan, että

muistolaattavaihtoehdon ohella yksi harkinnan arvoinen muistamisen muoto ja paikka voisi olla suunnitteilla oleva matkakeskus nykyisen linja-autoaseman alueella. Se on alue, jossa Spede varmasti liikkui, kotitalonsa läheisyydessä. Alueella voisi nimetä mahdollisen aukion tai jonkin muun tilan Speden mukaan tai alueella voisi olla jokin "spedemäinen", komiikan keinoin toteutettu koje tai laite, sovellettuna esimerkiksi alueen informaatiotekniikkaan.

Kaupunginhallitus pitäytyi muistolaatan hankkimisessa todeten, että Matkakeskukseen ja sen alueeseen liittyvät nimeämis- ja muut ratkaisut tehtäen myöhemmin.

Valtuustoaloitteessa esitettyä patsaan paikkaa Kuopion torilla ei voida pitää sopivana sekä toritoiminnan ja tilankäytön kannalta että kaupunkikuvallisista syistä. Torilla ja sen välittömässä läheisyydessä on jo runsaasti julkista taidetta, useita veistoksia ja muita taideteoksia. Lisäksi tori on täytetty monenlaisilla rakennuksilla ja rakenteilla. Näin ollen uudelle taideteokselle ei ole osoitettavissa soveliasta tilaa.

Pertti "Spede" Pasanen muistetaan innovatiivisena ja rajoja rikkovana monilahjakkuutena, joka oli viihdekulttuurin menestyneimpiä suomalaisia, tunnettu myös keksijänä. Siksi hänen persoonaansa ajatellen perinteisen patsaan hankkiminen voidaan kyseenalaistaa. Sen sijaan esitetään museokeskuksen aiempaa lausuntoa myötäillen, että keskustaan sijoittuvan patsaan sijasta Pertti "Spede" Pasanen huomioidaan tulevan Matkakeskukseen toteutuksen yhteydessä "spedemäisenä" taiteellisenä tai teknisenä elementtinä.

Lausunnon valmistelussa on kuultu Kuopion kaupungin julkisen taiteen prosentitaidetyöryhmää.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

13 6998/2016 Vaikutusten arviointi
14 6998/2016 Valtuustoaloite

Valmistelija

Marianna Huttunen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2640

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä taidemuseon intendentin esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedonannot 13.12.2016

Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueelle saapuneet kirjeet:

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 26.10.2016 Dnro 32/221/2016: Museoiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2017

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 26.10.2016 Dnro 34/221/2016: Teattereiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2017

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 28.10.2016 Dnro 33/221/2016: Orkestereiden henkilötyövuodet ja yksikköhinnat vuonna 2017

Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 28.10.2016 OKM/35/221/2016: Liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2017

Opetusministeriön kirje 15.11.2016 OKM/41/221/2016: Kansalaisopistojen vuoden 2017 valtionosuuden perusteena käytettävien opetustuntien määrän vahvistaminen ja opetustuntien yksikköhinnan määrääminen

Aluehallintoviraston kirje 17.11.2016 ISAVI/3254/07.03.06/2016: Vuoden 2017 liikuntapaikkarakentamisen valtionavustuksia koskevat hakemukset sekä liikuntapaikkojen perustamishankkeiden rahoitussuunnitelmaesitykset 2018 – 2021

Yhteenveto viranhaltijapäätöksistä on liitteenä.

Liitteet

- 15 320/2016 -11 Viranhaltijapäätökset
- 16 320/2016 -11 Viranhaltijapäätökset/salaiset

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ratkaistavaksi.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

13.12.2016

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta (109, 110, 112, 114, 115, §)

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2674
Faksi	017 18 2666
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan-
nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisen-
tä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistuk-
seen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.