

06.02.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 06.02.2017 maanantai klo 18:00 - 19:30

Paikka Valtuustosali, valtuustotalo, Suokatu 42

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku Rossi, puheenjohtaja (Suomen Keskusta)
Sari Raassina, 1. varapuheenjohtaja (Kansallinen Kokoomus)
Irja Sokka, 2. varapuheenjohtaja (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Sirpa Alho-Törrönen (Kansallinen Kokoomus)
Iris Asikainen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Harri Auvinen (Vihreä liitto)
Marja Berg (Vihreä liitto)
Nelli Berg-Väänänen (Kansallinen Kokoomus)
Björn Cederberg (Suomen Kristillisdemokraatit)
Aleksi Eskelinen (Suomen Keskusta)
Pirjo Eskelinen (Perussuomalaiset)
Ritva Hakulinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue), varajäsen
Tuulikki Heikkinen (Perussuomalaiset), varajäsen
Marja-Leena Hublin (Vihreä liitto)
Markku Huttunen (Suomen Kristillisdemokraatit)
Jorma Häiväläinen (Suomen Keskusta)
Tiina Kaartinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Hannu Kananen (Suomen Keskusta)
Sylvi Kananen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue), varajäsen
Pekka Kantanen (Kansallinen Kokoomus)
Veijo Karkkonen (Suomen Keskusta)
Kalevi Kauhanen (Kalevi Kauhasen valtuustoryhmä)
Kalle Keinänen (Vasemmistoliitto)
Rauno Kettunen (Suomen Keskusta)
Markku Kiljander (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Antti Kivelä (Suomen Keskusta)
Kimmo Kivelä (Perussuomalaiset), klo 18.00 – 19.10
Pentti Kolari (Vasemmistoliitto), varajäsen
Hilkka Kontiainen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Riitta Korhonen (Kansallinen Kokoomus), klo 18.00 - 19.00
Allu Koskinen (Kansallinen Kokoomus)
Jaakko Kosunen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Sirpa Kulin (Perussuomalaiset)
Mikko Lankinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Jaakko Leskinen (Suomen Keskusta), varajäsen
Jouko Lösönen (Suomen Keskusta)
Heikki Mensonen (Suomen Keskusta)
Sanna Mertanen (Vihreä liitto)
Erkki Nieminen (Perussuomalaiset), varajäsen
Pekka Niiranen (Kansallinen Kokoomus)
Marjatta Parviainen (Suomen Keskusta)
Anne Paulo-Tuovinen (Vihreä liitto)
Esa Pitkänen (Suomen Keskusta)
Pirkko-Liisa Piironen (Kansallinen Kokoomus), varajäsen klo 19.00 – 19.30
Pekka Pollari (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)

06.02.2017

Julkinen

Jukka Pulkkinen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Pia Punkki (Perussuomalaiset)
Varpu Puskala (Suomen Keskusta)
Ilkka Raninen (Kansallinen Kokoomus)
Saana Rantonen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Matti Romppanen (Suomen Keskusta), varajäsen
Hetti Rytsy (Suomen Keskusta)
Olli-Pekka Ryytänen (Kansallinen Kokoomus)
Kaija Räsänen (Perussuomalaiset)
Krista Rönkkö (Perussuomalaiset)
Neeta Röppänen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Annu Saukko (Suomen Keskusta)
Jukka Savolainen (Kansallinen Kokoomus)
Leila Savolainen (Suomen Keskusta)
Teija Savolainen-Lipponen (Perussuomalaiset), varajäsen
Markku Söderström (Vasemmistoliitto)
Tero Taipale (Kansallinen Kokoomus)
Veikko Tiihonen (Kansallinen Kokoomus)
Veijo Tirkkonen (Suomen Sosialidemokraattinen Puolue)
Pauli Tolonen (Suomen Keskusta)
Tapio Tolppanen (Suomen Keskusta)
Taisto Toppinen (Kansallinen Kokoomus)
Matti Vanhanen (Perussuomalaiset)
Erkki Virtanen (Vasemmistoliitto)
Keijo Voutilainen (Suomen Keskusta)
Mika Wallius (Perussuomalaiset)
Eero Wetzell (Kansallinen Kokoomus)

Poissa olivat esteen ilmoittaen seuraavat jäsenet

Ari Antikainen
Pirjo Hentelä-Aho
Atik Ismail
Pekka Kaartinen
Heimo Konttinen
Anna Olkkonen
Minna Reijonen
Pauli Ruotsalainen

Puheenjohtaja oli kutsunut heidän tilalleen seuraavat esteettömät varajäsenet

Matti Romppanen
Sylvi Kananen
Pentti Kolari
Ritva Hakulinen -Pirjo Simonen estynyt
Erkki Nieminen
Jaakko Leskinen
Tuulikki Heikkinen
Teija Savolainen-Lipponen

Poissa oli estettä ilmoittamatta

Jarmo Nykänen, eikä hänellä ollut varajäsentä

06.02.2017

Julkinen

Muut saapuvilla olleet

Petteri Paronen, kaupunginjohtaja
Jarmo Pirhonen, palvelualuejohtaja
Markku Tervahauta, palvelualuejohtaja
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja
Raija Korhonen, viestintäpäällikkö
Heikki Vienola, hallintojohtaja pöytäkirjanpitäjä

Asiat 1 - 21 §

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtaja

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 13.2.2017

Markku Söderström

Sanna Mertanen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopiossa, 14.2.2017

Heikki Vienola
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1 – 2, 9 ja 15 – 22 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 10 osalta

liite C

seuraava valitusosoitus §:n 10 osalta

liite D

ja seuraava valitusosoitus §:ien 3 -8 ja 11 -14 osalta

liite K

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
2	2 §		Pöytäkirjantarkastajat	7
3	3 §	1-2	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	8
4	4 §	3-4	Henkilöstöohjelma	10
5	5 §	5	Jätepoliittisen ohjelman hyväksyminen vuoteen 2022	12
6	6 §	6-7	Yhteistyösopimus Puijon hiihtoseura ry:n kanssa	15
7	7 §	8	Nilsia-neuvottelukunnan valinta	18
8	8 §		Jäsenen valinta maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen maaseutu- lautakuntaan	20
9	9 §		Juankosken vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen	23
10	10 §	9	Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2017 - 2020	25
11	11 §		Varajäsenen nimeäminen Pohjois-Savon aluepelastuslautakuntaan Minna Koistisen tilalle	28
12	12 §	10	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokouspalkkioiden tarkista- minen	30
13	13 §		Muutos kaupunginhallituksen johtosääntöön	32
14	14 §	11 *	Muutos palvelualueiden johtosääntöön	34
15	15 §	*	Valtuustoaloitteet vuodelta 2016	36
16	16 §	12	Valtuustoaloite / avustuksen hakeminen Kuopion kaupungin "Lupa innostua" -hyvinvointilähettiläiden vapaaehtoistyön toiminnan tu- kemiseen ja laajentamiseen	39
17	17 §	13-14	Valtuustoaloite/ Sotaveteraanimuseon ylläpitokulujen siirto Kuopion kaupungille	42
18	18 §	15-16	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Pertti "Spede" Pasasen patsashanke	45
19	19 §	17	Valtuustoaloite / harrastustakuu - jokaiselle lapselle vähintään yksi harrastus	48

20	20 §	Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Kuopion kehittäminen pyöräilykaupunkina	52
21	21 §	Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Linnanpelto-Männistön alueelle lähikoulu	53
22	10 §	Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / maaseutualueiden tonttivarannon myynnin ja vuokrauksen uudistaminen	54
Muutoksenhaku			
10 §		Liite C hankintaohje / Tarkastuslautakunta	55
10 §		Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle	56
3 - 8 ja 11 - 14 §		Liite K kuntalain mukainen valitusosoitus (kaupunginvaltuusto)	59

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kaupunginvaltuuston pöytäkirja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti valtuutetut Markku Söderström ja Sanna Mertanen.

Kaupunginhallitus

398 §

19.12.2016

§ 3

Asianro 1479/01.00.02/2016

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 19.12.2016 398 §

Henkilöstöjohtaja Markku Mattila Työnantajapalvelu

Kaupunginjohtajan johtoryhmä käynnisti tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelun päätöksellään 23.2.2016.

Tasa-arvotyöryhmään ovat kuuluneet Reija Huttunen, Sari Ihalainen, Hannu Issakainen, Isto Karjalainen, Raija Korhonen, Marita Koskinen, Raija Kovanen, Tanja Leppänen, Kauko Pursiainen, Sade Rytönen, Tarja Savolainen, Vesa Toivanen ja Pauliina Tuisku. Puheenjohtajana toimi 30.9.2016 saakka Reija Huttunen ja 1.10.2016 alkaen Tanja Leppänen.

Työryhmä päätti 7.11.2016 pitämässään kokouksessa toteuttaa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman samalla rakenteella kuin henkilöstöohjelma. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma sisältää syrjimättömyyden, tasa-arvon sekä yhdenvertaisuuden näkökulmat viranomaisen toiminnassa sekä koulutuksen ja opetuksen järjestämisessä.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman luonnos on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 24.11.2016. Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen suunnitelmaan pyydettiin kommentit palvelualueiden ja liikelaitosten johtoryhmiltä sekä Santran välityksellä koko henkilöstöltä. Saadut kommentit on soveltavin osin otettu huomioon tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa.

Esimiehet ja henkilöstö perehdytetään tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan kevään 2017 aikana. Suunnittelu toteutetaan KuntaHR-tietojärjestelmän ryhmäkehityskeskustelu – työkalun avulla, jossa suunnitellaan työyksikkötasoiset toimenpiteet ja toteutetaan suunnitelman seuranta. Suunnitteluun liittyvän arvioinnin toteuttaminen edellyttää arviointikysymysten ja – väittämien jatkovalmistelua. Suunnittelutyön käytäntöön vieminen toteutetaan laatuverkoston kautta siten, että laatuverkostoryhmän jäsenet kouluttavat työyksiköt suunnitelman laatimiseen. Työnantajapalvelu vastaa tarvittavan tietojärjestelmätuen antamisesta. Tavoitteena on, että suunnitelmaa toteutetaan päivittäisessä johtamisessa ja työssä jatkuvana toimintatapana.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma tulee voimaan kaupunginvaltuuston päätöstä seuraavan kuukauden alusta alkaen. Täytäntöönpanon edellyttämät valmistelutoimenpiteet voidaan aloittaa kaupunginhallituksen päätöksellä.

- Esitys** Esitän, että kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi liitteenä olevan Kuopion kaupungin tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman.
- Liitteet** 1479/2016 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
1479/2016 Tasa-arvosuunnitelman laadinta-vaikutusten arviointi
- Valmistelija
Markku Mattila puh. 044 718 2231
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
- Päätösehdotus** Kaupunginjohtaja Petteri Paronen
- Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan Kuopion kaupungin tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksyttäväksi.
- Päätös** Merkittiin, että henkilöstöjohtaja Markku Mattila oli kokouksessa kuultavana asiakohdassa.
- Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.
-
- Liitteet** 1 1479/2016 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
2 1479/2016 Tasa-arvosuunnitelman laadinta-vaikutusten arviointi
- Päätösehdotus** Kaupunginhallitus
- Kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Kuopion kaupungin tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman.
- Päätös** Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

399 §

19.12.2016

§ 4

Asianro 4753/01.00.00/2016

Henkilöstöohjelma

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 19.12.2016 399 §

Henkilöstöjohtaja Markku Mattila Työnantajapalvelu

Työnantajapalvelu on valmistellut kaupungin uutta henkilöstöohjelmaa yhteistyössä pääluottamusmiesten, työsuojeluvaltuutettujen sekä henkilöstö- ja hallintopäälliköiden kanssa. Henkilöstöohjelma sisältää myös tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusohjelman työelämän osalta.

Henkilöstöohjelman luonnos on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 24.11.2016. Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen ohjelmaan pyydettiin kommentit palvelualueiden ja liikelaitosten johtoryhmiltä sekä Santran välityksellä koko henkilöstöltä. Saadut kommentit on soveltuvin osin otettu huomioon henkilöstöohjelmassa.

Esimiehet ja henkilöstö perehdytetään henkilöstöohjelman sisältöön ja toteuttamiseen kevään 2017 aikana. Ohjelman täytäntöönpano toteutetaan KuntaHR-tietojärjestelmän ryhmäkehityskeskustelu – työkalun avulla, jossa määritellään työyksikötasoiset toimenpiteet ja toteutetaan ohjelman toteuttaminen ja seuranta. Henkilöstösuunniteluun liittyvän arvioinnin toteuttaminen edellyttää arviointikysymysten ja – väittämien jatkovalmistelua. Henkilöstöohjelman suunnittelutyön käytäntöön vieminen toteutetaan laatuverkoston siten, että laatuverkostoryhmän jäsenet kouluttavat työyksiköt henkilöstösuunnitelman laatimiseen ja henkilöstöohjelman täytäntöönpanoon. Työnantajapalvelu vastaa tarvittavan tietojärjestelmätuen antamisesta ja muutenkin henkilöstösuunnittelun edellytysten toteuttamisesta ja kehittämisestä. Tavoitteena on, että henkilöstöohjelmaa toteutetaan päivittäisessä johtamisessa ja työssä jatkuvana toimintatapana.

Henkilöstöohjelma tulee voimaan kaupunginvaltuuston päätöstä seuraavan kuukauden alusta alkaen. Täytäntöönpanon edellyttämät valmistelutoimenpiteet voidaan aloittaa kaupunginhallituksen päätöksellä.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi liitteenä olevan Kuopion kaupungin henkilöstöohjelman.

Liitteet

4753/2016 Henkilöstöohjelma
4753/2016 Henkilöstöohjelma vaikutusten arviointi

06.02.2017

4 §

Valmistelija
Markku Mattila
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2231

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan Kuopion kaupungin henkilöstöohjelman hyväksyttäväksi.

Päätös

Merkittiin, että henkilöstöjohtaja Markku Mattila oli kokouksessa kuultavana asiakohdassa.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet

- 3 4753/2016 Henkilöstöohjelma
- 4 4753/2016 Henkilöstöohjelma vaikutusten arviointi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Kuopion kaupungin henkilöstöohjelman.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

10 §

9.1.2017

§ 5

Asianro 2163/14.06.00.00/2015

Jätepoliittisen ohjelman hyväksyminen vuoteen 2022

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 9.1.2017 10 §

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut

Jätepoliittisessa ohjelmassa kunnat asettavat tahtotilan vastuulleen kuuluvan jätehuollon kehittämiseksi alueellaan. Savo-Pielisen jätelautakunta on valmistellut uuden ohjelman yhteistyössä alueen kuntien ja eri sidosryhmien kanssa sekä kuntalaisia kuullen. Päätöksenteko ohjelmasta kuuluu kunnille.

Koska jätehuollon toteutus on siirretty alueella 17 kunnan yhteiselle organisaatiolle, on myös jätehuoltopolitiikka määritelty yhteiseksi ohjelmaksi. Tämä mahdollistaa jätehuollon kehittämisen koko alueella suunnitelmallisesti ja yhdenvertaisesti.

Jätepoliittinen ohjelma on kunnille tärkeä väline kunnallisen jäteyhtiön, Jäte-kukon, omistajaohjaukseen. Jätepoliittisessa ohjelmassa onkin asetettu vuoteen 2022 seuraava visio: ”Alueella on asukkaiden tarpeita palveleva jätehuolto, jonka avulla edistetään kiertotaloutta ja ympäristönsuojelua”.

Jätelautakunta on kokouksessaan 23.11.2016 § 21 hyväksynyt jätepoliittisen ohjelman ehdotuksen ja päättänyt esittää ohjelman kaikkiin alueen kuntiin hyväksyttäväksi. Samalla jätelautakunta on pyytänyt kunnanvaltuustoa hyväksymään jätepoliittisen ohjelman vuoteen 2022 viimeistään 31.1.2017 mennessä. Jätelautakunta tiedottaa ohjelmasta, edistää ohjelman toimeenpanoa ja seuraa tavoitteiden toteutumista.

Jätepoliittista ohjelmaa on ollut tekemässä erikseen Juankosken kaupunki. Kun Juankoski on liittynyt vuoden 2017 alusta Kuopioon, koskee ohjelman hyväksyminen koko nykyistä Kuopiota.

Jätepoliittinen ohjelma hyväksytään koko jätelautakunnan alueella. Ohjelma on laadittu sidosryhmiä, alueen asukkaita ja yhdistyksiä kuullen. Ohjelmassa on asetettu visiota tukevia tavoitteita neljälle eri asiakokonaisuudelle, jotka ovat jätteiden synnyn ehkäisy, tuotteiden uudelleenikäytön edistäminen ja jätteiden tehokas hyödyntäminen, ympäristövastuullisen toiminnan edistäminen jätehuollossa ja riittävä jätehuollon palvelutaso sekä kattava palveluverkosto. Tavoitteita toteuttamaan on linjattu toimenpiteitä edelleen kunnille, jätelautakunnalle ja Jätekukolle. Ohjelmaan on liitetty myös vaikutusarviot, joissa arvioidaan ohjelman vaikutuksia ihmisiin, ympäristöön ja ilmastoon, kunnan talouteen ja henkilöstöön sekä yrityksiin.

06.02.2017

Kuopio on liittynyt valtakunnalliseen Fisu-verkoston vuoden 2016 aikana. Fisu-verkosto (Fisu = Finnish Sustainable Communities) on tarkoitettu kunnille, jotka haluavat edistää kestävien ratkaisujen käyttöönottoa kansallisina edelläkävijöinä. Verkostoon liittyneet kunnat muodostavat Suomessa edelläkävijäkuntien verkoston, joka tavoittelee hiilineutraalisuutta, jäteteettömyyttä ja globaalisti kestäväää kulutusta vuoteen 2050 mennessä.

Kuopio, alueen ainoana FISU-verkoston liittyneenä toimii myös alueen suunnannäyttäjänä. FISU-verkoston tavoitteena on, että Kuopiossa ei syntyisi jätteitä vuonna 2050. Tällöin toimitaan kiertotaloudessa, jossa ei synnytetä jätettä, vaan kaikki materiaalit ja arvo kiertävät ja tuotteille luodaan lisäarvoa palveluilla sekä älykkyydellä. FISU-verkoston jäsenenä Kuopio on sitoutunut tavoittelemaan myös kestäväää kulutuksen tasoa ja hiilineutraaliutta vuoteen 2050 mennessä. Tavoitteisiin pääsemiseksi Kuopio laatii tiekartan tavoitteista ja toimenpiteistä. Yhtenä kaistana tiekartassa tulee olemaan kulutukseen ja materiaalikiertoihin liittyvä kaista, joka sisältää samoja tavoitteita ja toimenpiteitä, kuin jätepoliittisessa ohjelmassa.

Kun paraikaa kaupungissa laaditaan FISU-verkoston tiekarttaa, tulisi jätepoliittisen ohjelman tavoitteet ja toimenpiteet ottaa huomioon yhtenä osana karttaa laadittaessa. Suunnan näyttäjänä kaupungin ei pidäkään tyytyä ohjelman mukaisten tavoitteiden saavuttamiseen, vaan järkevien kokonaisuuksien osalta voidaan edetä ohjelman tavoitteita nopeamminkin.

Ohjelman toteutus ja henkilöstön sitouttaminen ohjelman mukaisiin tavoitteisiin lienee ohjelman haastavin osuus. Toimenpiteiden määrittelyissä on hyödynnetty jätehierarkian eri tasoja ja osa töistä on jo käynnissä, joskin tarvitsevat varmasti yleisesti laajentamista. Kaupungin oman toiminnan osalta tällaisia toimenpiteitä ovat mm. ekotukihenkilöiden aktivointi yksiköissä, laajemmat nettikirppikset ja huutokauppaportaalit käyttökelpoisten tavaroiden jatkohyödyntämiseksi.

Jotta kaupunki pystyisi tehokkaasti omalla toiminnallaan jalkauttamaan ohjelmaa edistävät toimenpiteet, tarvitaan vastuiden jakamista ja tiedotuksen lisäämistä eri toimialoilla. Tämä voitaisiin organisoida FISU-verkoston kaupunkikohtaisen jalkauttamisen kautta.

Myös kaupungin asukkailla ja kiinteistöillä on oma osuutensa ympäristö vastuullisen toiminnan edistämiseksi. Esimerkiksi yleisten alueiden puhtaana pitäminen ei ole pelkästään kaupungin vastuulla. Tässä asukkaat, kiinteistöt ja kaupunki voivat tehdä tehokasta yhteistyötä.

Myös jätelautakunta on jo itsekin hyödyntänyt jätetaksalla kannustavuutta biojätteen keräyksessä. Tämä suunta on oikea ja sitä tulee ohjelma-aikana edelleen jatkaa.

Alueiden suunnittelussa on taajama-alueille harvoin syntynyt kiinteistöjen yhteisiä jätehuollon tiloja tai isoja jätehuollon kimppoja. Etelä-Suomen putkikeräysjärjestelmät ovat osoittautuneet kalliiksi ja liittymisen osalta hankaliksi. Siksi onkin tarpeellista, että mm. Savilahdessa käydään läpi mahdollisesti uusia, helpompia ratkaisuja jätehuollon tehokkaaksi järjestämiseksi. Tässä yhteydessä olisi tarpeellista tarkastella jätehuollon kokonaislogistiikkaa, hyötyjätekeräyksen uudelleen organisoitumista ja ottaa huomioon myös asukkaiden omaa kuljetusliikenne jäteasemille ja hyötyjätteen keräyspisteisiin.

06.02.2017

Puutarhajätteen osalta Kuopio ei itse järjestä vastaanottoa vaan tukeutuu Jätekon jäteasemaverkostoon. Heinälamminteella otetaan risu- ja haravointijäte vastaan veloitusetta. Muilla Kuopiossa sijaitsevilla jäteasemilla vastaanotto on maksullista.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto hyväksyy jättepoliittisen ohjelman vuoteen 2022.

Liitteet

2163/2015 Ehdotus jättepoliittiseksi ohjelmaksi vuoteen 2022

Valmistelija

Ismo Heikkinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5656

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy jättepoliittisen ohjelman vuoteen 2022.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimii kaupunginjohtaja Petteri Paronen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet

5 2163/2015 Ehdotus jättepoliittiseksi ohjelmaksi vuoteen 2022

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy jättepoliittisen ohjelman vuoteen 2022.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

06.02.2017

Kaupunginhallitus

385 §

12.12.2016

§ 6

Asianro 7451/02.05.01.00/2016

Yhteistyösopimus Puijon hiihtoseura ry:n kanssa

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 12.12.2016 385 §

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas Kaupunginhallitus

Puijon Hiihtoseura menetti mäkihypyn MC-osakilpailun järjestämisoikeuden vuodelle 2017. PHS ja kaupunki hakivat kilpailua viikonloppukilpailuksi Lahden MM-kilpailuja edeltävälle viikonlopulle. Korvaavaksi kilpailuksi tarjottiin yhdistetyn MM-osakilpailua. Kaupunginhallitus päätti tehtyyn vaikuttavuusarviointiin nojautuen, että kilpailu ei esitettyinä ajankohtina ja muodossa tuottaisi kaupungilta edellytettävään panostukseen nähden riittävää hyötyä. Kaupunginhallitus velvoitti viranhaltijat käymään neuvottelut PHS:n kanssa seuran tulevasta mahdollisesta roolista Kuopion tapahtumatarjonnan kehittämisessä ja toteuttamisessa. (Kh 16.5.2016).

Kaupunginjohtaja nimesi palvelualuejohtaja Pekka Vähäkankaan ja markkinointijohtaja Kirsi Soinisen käynnistämään neuvottelut Puijon Hiihtoseuran kanssa mahdollisuudesta järjestää Puijolle tai Kuopion alueelle yleensä veto-voimainen talvitapahtuma. Tavoitteena on kolmen seuraavan vuoden aikana kehittää Kuopioon matkailutuloa tuottava ja kuopiolaisia kiinnostava tapahtuma tai tapahtumakokonaisuus. Tavoitteena on myös, että Puijon Hiihtoseura voi näin korvata Puijon kisojen menetyksen aiheuttamia taloudellisia menetyksiä sekä kehittää ja vahvistaa seuratoimintaansa.

Sopimukseen on sisällytetty tapahtumat, joiden järjestämiseen tukea suunnataan sekä näiden tapahtumien tilapäisten olosuhteiden rakentamiskustannukset. Sopimus on kaksi vuotinen 2017–2018 ja siinä on optio vuodelle 2019.

Sopimukseen sisällytettävät tapahtumakokonaisuudet

Kesäkauden FIS- ja Continental cup
Talviurheilun Superviikko –työnimi
Talviurheilun Superviikonloppu -työnimi
Lisäksi sopimukseen voidaan sisällyttää vuosittaisia ja yhteisesti sovittuja muita tapahtumia.

Markkinointiyhteistyö

Sopimuksessa on määritelty kaupungin ja seuran välinen markkinointiyhteistyö. Yhteistyön käytännön toteutuksesta kaupungin osalta vastaa markkinointi.

06.02.2017

Tapahtumaolosuhteet

Tapahtumaolosuhteista sopimuksessa on todettu, että Kuopion kaupunki ylläpitää Puijon alueen suorituspaikkoja vuosittain määritellyllä tasolla. Tapahtumien mahdollisesti vaatimista tilapäisestä olosuhterakentamisesta sovitaan tapahtumakohtaisesti. Kustannukset sisältyvät sopimukseen eikä niihin ole mahdollista hakea erillistä tapahtumatukea.

Seuratyön kehittäminen

Seuratyön kehittämisen painopisteenä on lisätä seuran valmiuksia tapahtumajärjestäjänä sekä tapahtumien markkinoinnissa kohderyhmille.

Taloudellinen tuki

Kuopion kaupunki tukee Puijon Hiihtoseuraa tapahtumien järjestämisessä 50 000 e/vuosi. Taloudellinen tuki sisältää tilapäisten olosuhteiden rakentamiskustannukset.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus hyväksyy ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Puijon Hiihtoseura ry:n kanssa neuvotellun yhteistyösopimuksen.

Määräraha varataan vuosittain kaupungin myöntämiin tapahtumatukiin ja tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Liitteet

7451/2016 Sopimusluonnos
7451/2016 Tapahtumapalvelujohtajan lausunto

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus hyväksyy palvelualuejohtajan esityksen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti palvelualuejohtaja Pekka Vähäkankaan tekemän päätösehdotuksen siten täydennettynä, että sopimukseen voidaan tehdä teknislousteisia tarkistuksia kansliatoimenpitein.

Liitteet

6 7451/2016 Sopimusluonnos
7 7451/2016 Tapahtumapalvelujohtajan lausunto

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy Puijon Hiihtoseura ry:n kanssa neuvotellun yhteistyösopimuksen siten, että sopimukseen voidaan tehdä teknislouhteisia tarkistuksia kansliatoimenpitein

Määräraha varataan vuosittain kaupungin myöntämiin tapahtumatukiin ja tuodaan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

22 §

16.1.2017

§ 7

Asianro 6591/00.00.01.00/2016

Nilsinä-neuvottelukunnan valinta

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 16.1.2017 22 §

Nilsinän kaupungin ja Kuopion kaupungin välisen yhdistymissopimuksen 4 kohdan mukaan molemmat osapuolet pitävät tärkeänä lähidemokratian vahvistamista. Tämän tavoitteen tukemiseksi perustetaan Nilsinän alueelle Nilsinä-neuvottelukunta. Yhdistymissopimuksen mukaan Kuopion kaupunki perustaa vuoden 2012 aikana erillisen toimielimen Nilsinä-neuvottelukunnan vuosille 2013–2016. Kuopion kaupunginvaltuusto hyväksyy neuvottelukunnalle oman toimintasäännön.

Kuopion kaupunginvaltuuston hyväksymän Nilsinä-neuvottelukunnan toimintasäännön 2 §:n mukaan Kuopion kaupunginvaltuusto valitsee neuvottelukuntaan 10 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Seitsemän jäsentä ja kullekin henkilökohtainen varajäsen valitaan vuoden 2012 kunnallisvaaleissa ehdolla olleista Nilsinän alueella asuvista henkilöistä. Lisäksi valitaan kaksi kylien esittämää jäsentä ja yksi Nilsinän Yrittäjät ry:n esittämä jäsen sekä kullekin henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginhallitus nimeää neuvottelukuntaan kaupunginhallituksen edustajan. Kaupunginvaltuusto valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja vara-puheenjohtajan.

Kuntavaalit järjestetään seuraavan kerran huhtikuussa 2017. Vaaliajankohdan siirtymisestä johtuen kaupungin luottamushenkilöiden toimet jatkuvat siihen saakka, kunnes toimiin on valittu uudet luottamushenkilöt kuntavaalien jälkeen. Tämän johdosta on perusteltua, että myös Nilsinä-neuvottelukunta jatkaa toimintaansa meneillään olevan valtuustokauden loppuun saakka.

Liiteaineistona jaetaan Nilsinä-neuvottelukunnan nykyinen kokoonpano.

Liitteet

6591/2016 Nilsinä-neuvottelukunnan kokoonpano 2013-2016

Valmistelija
Heikki Vienola
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2021

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Nilsinä-neuvottelukunta jatkaa entisessä kokoonpanossaan valtuustokauden loppuun saakka.

- Päätös** Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.
-
- Liitteet 8 6591/2016 Nilsiiä neuvottelukunnan kokoonpano 2013 - 2016
- Päätösehdotus** Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto päättää, että Nilsiiä-neuvottelukunta jatkaa entisessä kokoonpanossaan valtuustokauden loppuun saakka.
- Päätös** Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

7 §

9.1.2017

§ 8

Asianro 585/00.00.01.00/2013

Jäsenen valinta maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen maaseutulautakuntaan

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 9.1.2017 7 §

Yleistä

Valtioneuvosto on tehnyt 16. kesäkuuta 2016 päätöksen Kuopion ja Juankosken kaupunkien yhdistymisestä. Juankosken kaupunki lakkaa ja yhdistyy Kuopion kaupunkiin 1.1.2017.

Kuopion ja Juankosken valtuustot ovat muodostaneet syksyllä 2016 kuntarakennelain ja yhdistymissopimuksen perusteella ns. osayhteisvaltuuston, joka toimii 1.1.2017 lukien Kuopion kaupunginvaltuustona siihen saakka, kunnes uusi valtuusto valitaan kuntavaaleissa 2017.

Osayhteisvaltuusto on kokouksessaan 12.9.2016 valinnut yhdistyneen kunnan kaupunginhallituksen, joka toimii Kuopion kaupunginhallituksena siihen saakka, kunnes uusi hallitus on valittu kesäkuussa 2017.

Yhdistyvien kuntien muiden luottamushenkilöiden toimet päättyvät kuntarakennelain mukaisesti kuntajaon muutoksen tullessa voimaan eli 1.1.2017. Tämän johdosta kaupunginhallituksen on tarpeen vahvistaa sen valitsemien muiden Kuopion kaupungin luottamushenkilöiden toimien jatkuminen 1.1.2017 alkaen siihen saakka, kunnes toimiin on valittu uudet luottamushenkilöt kuntavaalien jälkeen kesäkuussa 2017.

Kaupunkien edustajien välisessä tapaamisessa on sovittu siitä, että lähtökohteisesti Kuopion kaupungin nykyiset luottamushenkilöt jatkaisivat uuden kunnan luottamushenkilöinä 1.1.2017 alkaen siihen saakka, kunnes luottamustoimiin on valittu uudet henkilöt kuntavaalien jälkeen.

Päätöshistoria

Kaupunginvaltuusto 25.2.2013 § 22

Kuopion, Juankosken, Nilsiän, Suonenjoen ja Varkauden kaupunkien sekä Kaavin, Leppävirran, Maaningan, Rautalammin, Rautavaaran, Siilinjärven, Tervon, Tuusniemen ja Vesannon kuntien valtuustot ovat hyväksyneet maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen, jonka mukaan isäntäkuntana on Siilinjärven kunta. Sopimuksen mukaan yhteistoiminta-alueella tapahtuvien kuntaliitosten yhteydessä lautakunnan jäsenten määrä vähenee sopimuskuntien lukumäärän mukaiseksi seuraavan valtuustokauden alusta. Yhteistoiminta-alue on aloittanut toimintansa 1.1.2012.

06.02.2017

Sopimuksen mukaan kuntien maaseutuhallinnon tehtävät yhteistoiminta-alueella hoitaa perustettava maaseutulautakunta. Siilinjärven kunnanvaltuusto asettaa maaseutulautakunnan toimikaudekseen. Lautakunnassa on Kuopion ja Nilsian tekemän kuntaliitoksen jälkeen kolmetoista jäsentä.

Sopimuskuntien valtuustot nimittävät yhteiseen lautakuntaan yhden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Lautakunnan puheenjohtajana on siilinjärveläinen luottamushenkilö. Varapuheenjohtajana on muiden sopimuskuntien nimeämä edustaja siten, että varapuheenjohtajuus vaihtuu valtuustokausittain sopimuskuntien asukaslukujen mukaisessa järjestyksessä suurimmasta pienimpään.

Vaalikelpoisuus lautakuntaan

Kuntalain 36 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa; eikä
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kh. esittää kv:lle, että kv. nimeää yhden jäsenen ja hänelle varajäsen yhteistoiminta-alueen maaseutulautakuntaan toimikaudeksi 2013 - 2016.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kv. nimeää yhden jäsenen ja hänelle varajäsen yhteistoiminta-alueen maaseutulautakuntaan toimikaudeksi 2013 - 2016.

Päätös

Keskustelun kuluessa valtuutettu Anna Olkkonen esitti, että yhteistoiminta-alueen maaseutulautakuntaan valitaan toimikaudeksi 2013-2016 jäseneksi Anne Mönkkönen ja hänen varajäsenekseen Tuula Kuosmanen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti valtuutettu Anna Olkkosen tekemän esityksen.

06.02.2017

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että yhteistoiminta-alueen maaseutulautakunnassa jatkaa varsinaisena jäsenenä Anne Mönkkönen ja hänen varajäsenenään Tuula Kuosmanen valtuustokauden loppuun saakka.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimii kaupunginjohtaja Petteri Paronen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää, että yhteistoiminta-alueen maaseutulautakunnassa jatkaa varsinaisena jäsenenä Anne Mönkkönen ja hänen varajäsenenään Tuula Kuosmanen valtuustokauden loppuun saakka.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Juankosken tarkastuslautakunta 3 § 16.1.2017
Tarkastuslautakunta 15 § 19.1.2017

§ 9

Asianro 110/02.02.01/2017

Juankosken vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtuminen

Päätöshistoria

Juankosken tarkastuslautakunta 16.1.2017 3 §

Juankosken kaupungin tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy:n toimitusjohtaja Helge Vuotilta on tullut 29.12.2016 päivätty ilmoitus vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta JHTT Tuomo Pikkaraisen jäädessä eläkkeelle. 1.1.2017 alkaen JHT, HT Taina Törrönen toimii Juankosken kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana.

Valmistelija
Kaija Kähkönen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 8925

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisen.

Lisäksi tarkastuslautakunta ehdottaa kaupunginhallitukselle, että se saattaa ilmoituksen vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus muutettiin kokouksessa.

Päätettiin, että tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisen. Lisäksi tarkastuslautakunta saattaa Kuopion kaupungin tarkastuslautakunnalle tiedoksi ilmoituksen vastuunalaisen tilintarkastajan vaihtumisesta.

Lautakunnan puheenjohtaja toimi pöytäkirjan pitäjänä kyseisen pykälän aikana.

Tämä päätös tarkastettiin kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 19.1.2017 15 §

Päätösehdotus

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen

Tarkastuslautakunta päättää lähettää vastuullisen tilintarkastajan vaihtumisen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
Kaupunginvaltuusto merkitsee vastuullisen tilintarkastajan vaihtumisen tiedoksi.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan tekemän päätösehdotuksen.

06.02.2017

Tarkastuslautakunta

5 §

11.1.2017

§ 10

Asianro 24/02.08.00.01/2017

Tilintarkastuspalveluiden hankinta vuosille 2017 - 2020

Päätöshistoria

Tarkastuslautakunta 11.1.2017 5 §

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen Tarkastustoimi

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, (JHTT-yhteisön). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT/JHT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kaupunginvaltuuston 27.8.2012 hyväksymän konserniohjeen ”Konserniohje ja Hyvä hallintotapa Kuopio- konsernissa” mukaan pääsääntönä on, että konserniyhtiöiden tilintarkastajana toimii sama auktorisoitu tarkastusyhteisö kuin Kuopion kaupungilla. Tarkastuslautakunta on kaupungin tilintarkastuksen yhteydessä kilpailuttanut myös konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen ja osakkuusyhteisöjen tilintarkastuksen. Tytäryhteisöt päättävät vastuullisen tilintarkastajan valinnasta kaupungin ohjeistuksen mukaisesti.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Tilivuosien 2017 – 2020 tilintarkastuksen kilpailutus on tehty tarkastuslautakunnan ja IS-Hankinta Oy:n yhteistyönä. Tarkastuslautakunnassa käsiteltiin asiaa koskeva tarjouspyyntö 9.11.2016. Tarkastuslautakunta tekee kilpailutusta koskevat päätökset sekä valintaehdotuksen valittavasta tilintarkastusyhteisöstä kaupunginvaltuustolle.

Tilintarkastuspalveluiden hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta, joka on kilpailutettu avointa hankintamenettelyä käyttäen. Tarjouspyyntö on julkaistu 10.11.2016 HILMA –ilmoituskanavassa osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi. Tarjoukset tuli lähettää sähköisesti ja tarjousten vastausaika päättyi 28.12.2016 klo 10. Tarjousten avauspöytäkirja, tarjoajien kelpoisuuden, tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen ja tarjousten vertailu on tehty IS-Hankinnassa. Tarjousvertailussa hinnan painoarvo oli 70 % ja laatupisteiden 30 %. Tarjouksen jättivät BDO Audiator Oy, KPMG Julkishallinnon palvelut Oy ja Ernst & Young Oy.

06.02.2017

Tarkastuslautakunta on arvioinut, että kaupungin lakisääteisen tilintarkastuksen laajuus on 120 tarkastuspäivää tilikautta kohti ja tarjouspyyntö ja -vertailu on tehty tällä perusteella. Vireillä olevan maakunta- ja soteuudistuksen vuoksi kaupungin tarkastuspäivien lukumääräksi on arvioitu 80 päivää v. 2019-2020 ja tarjouspyynnössä on todettu, että kaupungilla on oikeus vähentää tilintarkastuspäivien määrää uudistuksen toteutuessa.

Konserniyhteisöjen tarkastuspäivien määräksi on arvioitu yhteensä 80 pv/vuosi.

Laatutarkastelussa on painotettu tilintarkastusyhteisön tilintarkastajien tarkastuskokemusta ja auktorisoitujen tarkastajien tarkastusosuudet on määriteltä tarjouspyynnössä. Tarkemmat sopimusehdot määritellään tarkastuslautakunnan ja valittavan tilintarkastusyhteisön välillä tehtävässä sopimuksessa, jonka luonnos on ollut tarjouspyynnön liitteenä. Sopimus tehdään päätöksen lainvoimaisuuden jälkeen.

Tarjousasiakirjat ovat nähtävillä tarkastuslautakunnan kokouksessa ja ennen kaupunginvaltuuston kokousta tarkastustoimistossa, osoitteessa Tulliportinkatu 31. Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi julkisuuslain (621/1999) mukaisesti tarjoajien ilmoittamia liikesalaisuuksia koskevin rajoituksin.

Liitteet

Yhteenvedo tarjousvertailusta

Valmistelija

Tapani Laitinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 044 718 2808

Päätösehdotus

Tarkastuspäällikkö Tapani Laitinen

Tarkastuslautakunta päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että
- Kuopion kaupungin ja sen konsernin yhteisöjen tilintarkastajaksi vuosiksi 2017 - 2020 valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimpana BDO Audiator Oy; kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana JHT/KHT Tiina Lind
- valtuusto oikeuttaa tarkastuslautakunnan kaupungin puolesta hyväksymään kaupungin ja valitun tilintarkastusyhteisön välillä tehtävän sopimuksen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

9 24/2017 Yhteenvedo tarjousvertailusta

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

Kaupunginvaltuusto

- valitsee Kuopion kaupungin ja sen konsernin yhteisöjen tilintarkastajaksi vuosiksi 2017 - 2020 kokonaistaloudellisesti edullisimpana BDO Audiator Oy; kaupungin vastuunalaisena tilintarkastajana JHT/KHT Tiina Lind
- oikeuttaa tarkastuslautakunnan kaupungin puolesta hyväksymään kaupungin ja valitun tilintarkastusyhteisön välillä tehtävän sopimuksen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

6 §

9.1.2017

§ 11

Asianro 7565/00.00.01.00/2016

Varajäsenen nimeäminen Pohjois-Savon aluepelastuslautakuntaan Minna Koistisen tilalle

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 9.1.2017 6 §

Tuusniemen kunnanvaltuuston päätös 19.12.2016 § 48:

Kh § 146

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan varajäsen Minna Koistinen on 31.8.2016 toimittanut kunnalle eroilmoituksen luottamustehtävästään 1.1.2017 alkaen. Aluepelastuslautakunta kuuluu Kuopion kaupungin luottamushenkilöorganisaatioon, joten eron myöntämisestä päättää Kuopion kaupunginvaltuusto.

Kuntalaki (410/2015) on tullut voimaan 1.5.2015. Lain voimaan tullessa toimivaltaisen valtuuston toimikausi jatkuu toukokuun 2017 loppuun.

Kuntalain 147 §:n siirtymäsäännöksen mukaan valtuutettu tai muu tämän lain voimaan tullessa voimassa olleen kuntalain 32 §:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan vuoden 2016 lopussa valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneeille muulle toimielimelle marraskuun 2016 loppuun mennessä.

Kuopion kaupunki pyytää Tuusniemen kuntaa nimeämään uuden varajäsenen Minna Koistisen tilalle Pohjois-Savon aluepelastuslautakuntaan. Nimettävän varajäsenen tulee olla nainen.

Esitys:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto nimeää uuden varajäsenen Minna Koistisen tilalle Pohjois-Savon aluepelastuslautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Kv § 48
Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti esittää Pohjois-Savon aluepelastuslautakuntaan varajäsen Minna Koistisen tilalle uudeksi varajäseneksi Ritva Puurusta.

Merkittään, että Minna Koistinen on valittu Tuusniemen kunnan edustajaksi Pohjois-Savon aluepelastuslautakuntaan Anna Partasen varajäseneksi.

Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen mukaan jäsenet ja varajäsenet valitaan seutukunnittain niiden asukaslukujen suhteessa. Jokaisella seutukunnalla on kuitenkin yksi jäsen. Kunkin seutukunnan kunnat sopivat keskenään, miten jäsenyydet ja varajäsenyydet jakautuvat kuntien välillä. Kuopion kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan jäsenet ja nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja nimetään seutukunnittain.

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto myöntää Minna Koistiselle eron Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen lautakuntaan uudeksi varajäseneksi Ritva Puurusen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimii kaupunginjohtaja Petteri Paronen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto myöntää Minna Koistiselle eron Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen lautakuntaan uudeksi varajäseneksi Ritva Puurusen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

21 §

16.1.2017

§ 12

Asianro 223/01.02.01/2017

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokouspalkkioiden tarkistaminen

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 16.1.2017 21 §

Kaupunginlakimies Vesa Toivanen Kaupunginkanslia

Kuntavaalit toimitetaan 9.4.2017 ja vaalien ennakoäänestys kotimaassa 29.3-4.4 välisenä aikana.

Laitoksissa tapahtuvasta ennakoäänestyksestä vastaavat 6 vaalitoimintaa ja vaalipäivän äänestyksestä vastaavat 49 vaalilautakuntaa. Vaalien yleisestä järjestämisestä ja tuloslaskennasta vastaa keskusvaalilautakunta.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäsenten tulee edustaa edellisissä kunnallisvaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilain muutoksen myötä vaalilautakuntiin ei voida enää valita jäseniksi vaaleissa ehdolla olevia henkilöitä. Tämä tulee vaikeuttamaan jäsenten nimeämistä erityisesti tulevaisuudessa kunnallisvaaleissa ehdokkaiden suuren lukumäärän vuoksi. Puolueiden kunnallisjärjestöjen tarkoituksena on pyrkiä aktivoimaan erityisesti nuoria osallistumaan vaalilautakuntien ja -toimikuntien työskentelyyn.

Keskusvaalilautakunnan sekä vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenille suoritetaan kultakin äänestys- ja tarkastuspäivältä luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön 4 §:n määrittämät palkkiot, joihin sisältyy korvaus vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä. Palkkioita on tarkistettu viimeksi vuonna 2013. Palkkioiden tarkistamisella pyritään osaltaan tukemaan vaalitoimituksen järjestämisestä vastuullisten toimielinten toimintaa ja riittävän jäsenmäärän valintaa. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle esitetään maksettavaksi kiinteä vaalikohtainen kertapalkkio aiemman kaupunginhallituksen erikseen vahvistaman palkkion sijaan.

Palkkioita esitetään siten tarkistettavaksi seuraavasti (nykyinen palkkio sulkeissa):

Palkkiosäännön 4 §:n 1 momentti

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja 240 (220) euroa
Keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen 190 (170) euroa
Vaalilautakunnan tai -toimikunnan puheenjohtaja 220 (200) euroa
Vaalilautakunnan tai -toimikunnan varapuheenjohtaja 190 (170) euroa
Vaalilautakunnan sihteeri 190 (170) euroa
Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsen tai varajäsen 170 (150) euroa

06.02.2017

Palkkiosäännön 4 §:n 3 momentti

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajalle maksetaan kullakin kerralla vaali-kohtainen kertapalkkio 2.000 euroa. Tasavallan presidentin vaalin ollessa kak-sivaiheinen palkkio maksetaan kuitenkin vain kertaalleen.

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että luotta-mushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön 4 §:ää muutetaan edellä mai-nituin tavoin 1.3.2017 lukien.

Valmistelija

Vesa Toivanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2041

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön 4 §:ää muutetaan edellä mainituin tavoin 1.3.2017 lukien.

Päätös

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet

10 223/2017 Minna Reijosen perustelut

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää, että luottamushenkilöiden palkkio- ja matkus-tussäännön 4 §:ää muutetaan edellä mainituin tavoin 1.3.2017 lukien

Päätös

Merkittiin, että valtuutettu Riitta Korhonen poistui kokouksesta asiakohdan käsittelyn aikana ja että hänen tilalleen kokoukseen saapui varavaltuutettu Pirkko-Liisa Piironen.

Keskustelun kuluessa varavaltuutettu Ritva Hakulinen esitti, että päätösehdo-tus hylätään. Perustelut liitteenä 10. Esitystä ei kannatettu, joten puheenjoh-taja totesi esityksen rauenneeksi.

Tämän jälkeen kaupunginvaltuusto hyväksyi kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

23 §

16.1.2017

§ 13

Asianro 7550/00.01.02.00/2015

Muutos kaupunginhallituksen johtosääntöön

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 16.1.2017 23 §

Kaupunginkanslia Vesa Toivanen Kaupunginkanslia

Kaupunginvaltuusto päätti 5.9.2016 eräistä muutoksista johtosääntöihin palvelualueorganisaation jatkokehittämiseen liittyen 1.1.2017 alkaen.

Samalla mm. päätettiin, että työllisyyspalvelut siirtyvät perusturvan palvelualueelta osaksi elinvoimapalveluja. Tehtävä poistettiin palvelualueiden johtosäännöstä perusturvan tehtäväalueella ja muutos olisi edellyttänyt myös vastaavan lisäyksen tekemistä kaupunginhallituksen johtosääntöön, mikä on jäänyt erehdyksessä tekemättä. Mainittu tehtäväkokonaisuus tulee siten lisätä kaupunginhallituksen johtosääntöön.

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallituksen johtosäännön 1 luvun 5 §:ään (Kaupunginhallituksen tehtävät) lisätään kohta 41 kuulumaan seuraavasti: ”vastaa työllisyyspalveluista”.

Valmistelija

Vesa Toivanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2041

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallituksen johtosäännön 1 luvun 5 §:ään (Kaupunginhallituksen tehtävät) lisätään kohta 41 kuulumaan seuraavasti: ”vastaa työllisyyspalveluista”.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto päättää, että kaupunginhallituksen johtosäännön 1 luvun 5 §:ään (Kaupunginhallituksen tehtävät) lisätään kohta 41 kuulumaan seuraavasti: ”vastaa työllisyyspalveluista”.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

24 §

16.1.2017

§ 14

Asianro 8480/00.01.01/2016

Muutos palvelualueiden johtosääntöön

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 16.1.2017 24 §

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut

Kuopion kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön 1 luvun 1 §:n mukaan kaupungin hallinnosta määrätään mm. palvelualueiden johtosäännöllä. Kaupunginvaltuuston hyväksymän palvelualueiden johtosäännön 1 luvun 8 §:n mukaan palvelualueen tarkemmasta järjestämisestä määrätään lautakunnan hyväksymässä toimintasäännössä.

Kuopion kaupungin valtuusto on 5.9.2016 § 81 hyväksynyt palveluorganisaatiomuutoksen jatkovaiheen. Tämä toimintatapojen ja organisaation kehittäminen on edellyttänyt palvelualueiden toimintasääntöjen tarkistamista. Uudistuksessa strategisen maankäytön suunnittelu siirtyi kokonaisuudessaan osaksi kaupunkiympäristön palvelualueita. Kaupunkiympäristön palvelualueelle muodostui kaupunkisuunnittelun vastuualue, jonka muodostavat strateginen maankäyttö, asemakaavoitus, kunnallistekninen suunnittelu sekä joukkoliikenne ja henkilökuljetusten yksikkö. Vastuualueita johtaa kaupunkisuunnittelujohtaja. Muutoksen jälkeenkin yleiskaavoitusta johtaa edelleen kaupunginhallitus. Tämä muutos aiheuttaa täydennyksen palvelualueiden johtosääntöön. Kaupunkirakennelautakunta on hyväksynyt kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 21.12.2016 kokouksessaan.

Kaupunkirakennelautakunta esitti palvelualueiden johtosääntöön muutosta myös kaupunkirakennelautakunnan toimivaltaan päättää kiinteän omaisuuden myymisestä ja ostamisesta kun kauppahinta on enintään 600 000 € sekä päättää maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaista poikkeamista koskevista oikaisuvaatimuksesta.

Perusteena hankintavaltuuksien päivitykselle on yleinen hintakehitys ja maan hinnan kehitys sekä maanhankinnan ja myynnin käytännön työn sujuvoittaminen ja joustavuus. Edellisestä päivityksestä on yli kymmenen vuotta. Muut hankintavaltuudet on jo päivitetty tämän päivän mukaisiksi. Perus maanhankinta ja tonttien luovutus hoituisi tällöin lautakunnan toimintana talousarvioon ja käyttösuunnitelmaan perustuen. Tämä käytäntö olisi yhdenmukainen myös muiden kaupunkien linjausten kanssa.

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle päätettäväksi liitteen mukaiset muutokset palvelualueiden johtosääntöön.

Liitteet 8480/2016 Johtosääntömuutokset

Viiteaineisto 8480/2016 Kaupunkirakennelautakunnan päätös 21.12.2016

Valmistelija
Anne Simonen-Ruuskanen puh. 044 718 5116
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja Petteri Paronen
Kaupunginhallitus hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet 11 8480/2016 Johtosääntömuutokset

Viiteaineisto 1 8480/2016 Kaupunkirakennelautakunnan päätös 21.12.2016

Päätösehdotus Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset palvelualueiden johtosääntöön.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus

28 §

16.1.2017

§ 15

Asianro 250/00.02.00/2017

Valtuustoaloitteet vuodelta 2016

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 16.1.2017 28 §

Kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 2 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan ”Kaupunginhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun”.

Vuonna 2016 jätettiin 13 valtuustoaloitetta, joista vuoden loppuun mennessä oli käsittelemättä kuusi aloitetta.

Seuraavat aloitteet ovat käsitelty loppuun:

1. Jaakko Kosusen ja 18 muun valtuutetun valtuustoaloite 1.2.2016 ”Kunnollisten pelastus- ja terveysasematiilojen järjestäminen Etelä-Kuopion alueella” on käsitelty kaupunginvaltuustossa 5.9.2016. Asianro 878/2016.
2. Kimmo Kivelän ja 8 muun valtuutetun valtuustoaloite 1.2.2016 ”Alueellinen kielikokeilu” on käsitelty kaupunginvaltuustossa 23.5.2016. Asianro 880/2016.
3. Marja Bergin ja 9 muun valtuutetun valtuustoaloite 14.3.2016 ”Virtuaalinen yhden luukun palvelupiste” on käsitelty kaupunginvaltuustossa 14.11.2016. Asianro 2119/2016.
4. Ilkka Ranisen ja Anne Paulo-Tuovisen sekä 17 muun valtuutetun valtuustoaloite 14.3.2016 ”Ilmastopoliittisen ohjelman toteutuminen ja hiilineutraalitus vuoteen 2040” on käsitelty kaupunginvaltuustossa 5.9.2016. Asianro 2122/2016.
5. Ilkka Ranisen ja 23 muun valtuutetun valtuustoaloite 14.3.2016 ”Puijon suunnitelmien toteuttaminen” on käsitelty kaupunginvaltuustossa 14.11.2016. Asianro 2124/2016.
6. Hetti Rytsyn ja 43 muun valtuutetun valtuustoaloite 25.4.2016 ”Nykykaisten ulkokuntosalien järjestäminen eri kaupunginosiin” on käsitelty kaupunginvaltuustossa 20.6.2016. Asianro 3231/2016.

7. Kalevi Kauhasen ja yhden muun valtuutetun valtuustoaloite 5.9.2016 ”Finnpulp –tehdashankkeen keskeyttäminen ja v. 2006 alkaneen Sorsasalon kaavoitustyön jatkaminen” on käsitelty osayhteisvaltuustossa 14.11.2016. Asianro 6286/2016.

Seuraavat aloitteet ovat valmisteltavana:

1. Pirjo Eskelisen ja 8 muun valtuutetun valtuustoaloite 5.9.2016 ”Avustuksen hakeminen Kuopion kaupungin Lupa innostua – hyvinvointilähettiläiden vapaaehtoistyön toiminnan tukemiseen ja laajentamiseen” on kaupunginvaltuuston käsiteltävänä 6.2.2017. Asianro 6285/2016.
2. Kimmo Kivelän ja 17 muun valtuutetun valtuustoaloite 10.10.16 ”Sotaveteraanimuseon ylläpitokulujen siirto Kuopion kaupungille” on kaupunginvaltuuston käsiteltävänä 6.2.2017. Asianro 6996/2016.
3. Kimmo Kivelän ja 10 muun valtuutetun valtuustoaloite 10.10.2016 ”Pertti (Spede) Pasasen patsashanke” on kaupunginvaltuuston käsiteltävänä 6.2.2017. Asianro 6998/2016.
4. Ilkka Ranisen ja 26 muun valtuutetun valtuustoaloite 10.10.2016 ”Harrastustakuu – jokaiselle lapselle vähintään yksi harrastus” on valmisteltavana hyvinvoinnin edistämisen palvelualueella. Asianro 6995/2016.
5. Kaija Räsäsen ja 10 muun valtuutetun valtuustoaloite 12.12.2016 ”Liikennevalot Kellolahdentie ja Sisustajantien risteykseen sekä Kallantien ja Inkilänmäenkadun risteykseen” on valmisteltavana kaupunkiympäristön palvelualueella. Asianro 8759/2016.
6. Kaija Räsäsen ja 8 muun valtuutetun valtuustoaloite 12.12.2016 ”Kuopion torin ja sen lähiympäristön jalkakäytävien lämmitys” on valmisteltavana kaupunkiympäristön palvelualueella. Asianro 8761/2016

Viiteaineistona jaetaan tiedoksi kuntalaisten tekemät aloitteet vuonna 2016.

Viiteaineisto 250/2017 Kuntalaisaloitteet v. 2016

Valmistelija
Heikki Vienola puh. 044 718 2021
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Viiteaineisto	2	250/2017 Kuntalaisaloitteet v. 2016
Päätösehdotus		Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös		Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

06.02.2017

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	103 §	22.11.2016
Kaupunginhallitus	417 §	19.12.2016

§ 16

Asianro 6285/02.05.01.00/2016

Valtuustoaloite / avustuksen hakeminen Kuopion kaupungin "Lupa innostua" -hyvinvointilähettiläiden vapaaehtoistyön toiminnan tukemiseen ja laajentamiseen

Päätöshistoria

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 22.11.2016 103 §

Valtuustoaloitteen allekirjoittaneet kaupunginvaltuutetut esittävät, että kaupunki avustaisi rahallisesti Lupa innostua hyvinvointilähettiläiden vapaaehtoistyötä toiminnan tukemiseksi ja laajentamiseksi.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan lausunto valtuustoaloitteeseen/ avustuksen hakeminen Kuopion kaupungin "Lupa innostua"-hyvinvointilähettiläiden vapaaehtoistyön toiminnan tukemiseen ja laajentamiseen:

Vapaaehtoistoiminta on määritelmällisesti omista arvoista lähtevää, toisten ihmisten, yhteisöjen tai ympäristön hyväksi tehtyä työtä, jota ei tehdä rahallista korvausta vastaan. Vapaaehtoistoiminta tuottaa yleistä hyvää ja lisäarvoa kaikille osallisille ja on merkki tekijänsä halusta vaikuttaa ja osallistua. Vapaaehtoistyö lisää myös tekijän omaa elämänlaatua ja on siten erityisen suositeltavaa kaikille.

Hyvinvointilähettiläiden tekemä työ on palvelujen markkinointia parhaimmillaan. Heidän kirjoittamansa Lupa innostua -blogitekstit ovat omakohtaisia kokemuksia sekä kaupungin järjestämistä palveluista, eri tapahtumista että myös järjestöjen ym. toiminnasta. Aiheina ovat olleet mm. kansalaisopiston kurssit, Kuopio Marathon, koulurauhan julistus, retkeilyreitit, RockCock, Musiikkikeskuksen konsertit, teatteri. Hyvinvointilähettiläät ovat saaneet ns. Kulttuurikuriirikortin, jolla he pääsevät maksutta kaupungin museoihin ja saavat alennuksia kulttuuripalveluista. Hyvinvointilähettiläsverkoston toiminnasta on alkujaan vastannut kaupungin markkinointiyksikkö ja vuoden 2016 ajan verkostoa (14 hlöä) on koordinoanut Kirsi Koponen, joka on itsekin yksi kirjoittava hyvinvointilähettiläs.

Kaupungin eri yksiköt koordinoivat suurta joukkoa vapaaehtoisia, joiden työ kaupungin palvelujen rinnalla on erittäin arvokasta. Kaupungin palvelukeskuksissa toiminnanohjaajat koordinoivat kulttuuriluotsien sekä ulkoiluystävien toimintaa. Liikunnanohjaajat koordinoivat 120 henkilön liikunnanvertaisohjaajaverkostoa. Arkeen Voimaa-ryhmien ohjaajat ovat myös ohjaajakoulutuksen saaneita vapaaehtoisia. Arkeen Voimaa itsehoitomalli -ryhmät on tarkoitettu pitkäaikaissairaille täysikäisille henkilöille tai henkilöille, joilla on pitkäaikainen haista tai vamma. Kaupungin yksiköt ovat koordinoineet näitä

06.02.2017

verkostoja ilman erillisiä määrärahavaroituksia oman toimintansa ohella. Vapaaehtoisille on tarjottu koulutusta ja ideapäiviä sekä mentorointia. Tänä keväänä otettiin lisäksi käyttöön <https://www.vapaaehtoistyvo.fi/kuopio> – verkkopalvelu, jossa eri toimijat voivat ilmoittaa vapaaehtoisten tarpeesta tai kuntalainen voi ilmoittautua vapaaehtoistyöntekijäksi. Verkkopalvelu on ollut aikaisemmin jo Kuopion seurakuntayhtymän käytössä.

Hyvinvointilähettiläiden työ on jossain määrin verrattavissa muuhun kaupungin koordinoimaan vapaaehtoistyöhön, mutta sillä on myös markkinointillinen päämäärä. Avustus tai muu rahallinen tuki suoraan hyvinvointilähettiläille ei ole mahdollista, kun puhutaan vapaaehtoistoiminnasta.

Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö voi olla mukana ylläpitämässä hyvinvointilähettiläisverkoston toimintaa yhteistyössä markkinointiviestintä- ja asiakaspalveluyksikön kanssa, mutta erillistä määrärahaa ei siihen voida osoittaa. Kansalaistoiminnan aktivointiyksikön rooli toiminnassa voi olla tiedottavaa; tiedotetaan verkostolle kaupungin tapahtumista ja palveluista.

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

6285/2016 Valtuustoaloite

Valmistelija

Petri Kervola

Heli Norja

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 18 2062

puh. 044 718 4000

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 19.12.2016 417 §

Liitteet

6285/2016 Valtuustoaloite

Päätösehdotus	Kaupunginjohtaja Petteri Paronen Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.
Päätös	Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.
<hr/>	
Liitteet	12 6285/2016 Valtuustoaloite
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus Kaupunginvaltuusto merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.
Päätös	Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	104 §	22.11.2016
Kaupunginhallitus	418 §	19.12.2016

§ 17

Asianro 6996/02.05.01.00/2016

Valtuustoaloite/ Sotaveteraanimuseon ylläpitokulujen siirto Kuopion kaupungille**Päätöshistoria**

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 22.11.2016 104 §

Valtuustoaloitteessa 10.10.2016 esitetään, että Kuopion kaupunki ottaa täyden ylläpitovastuun Kuopion Sotaveteraanit ry:n ylläpitämän Sotaveteraanimuseon kiinteistökuluista vuoden 2017 aikana ja että yhdistyksen tulisi huomioida tämä yleisavustusta anoessaan. Aloitteen mukaan yhdistys ja kaupunki ovat sopineet, että kaupunki vastaa rakennuksen vuokrasta ja kunnossapidosta ja yhdistys maksaa sovitun kuukausivuokran, jonka yhdistys anoo vuosittain takaisin tukena. Yhdistyksen velvollisuus on maksaa lämmöstä ja sähköstä. Sähköstä kaupunki maksaa palautetta (n. 1500 € vuosittain), koska rakennuksen sähkömittarin kautta kulkee takapihalla olevaan ilmanlaadunmittauspisteeseen sähköä. Aloitteen mukaan vuosittaiset kulut ovat olleet (2015): vuokrat 2272,92 euroa (189,41 €/kk), sähkö 1900,48 (160,39 €/kk), lämpö ja vesi 2500 euroa (257,90 €/kk). Kaupungin yleisavustus yhdistykselle on ollut 5000 € vuodessa. Aloitteen mukaan yhdistys ei kykene vuoden vaihteen jälkeen maksamaan kuukausittain erääntyviä kiinteistökuluja.

Kuopion kulttuurihistoriallisen museon intendentti Marianna Falkenberg ja museonjohtaja Merja Heiskanen ovat valmistelleet asiasta seuraavan lausunnon:

”Kuopion sotaveteraanimuseo on perustettu vuonna 2000. Museo on toiminut vuodesta 2004 lähtien Kuopion vanhan kasarmialueen päävartiorakennuksessa. Museota ylläpitävät Kuopion sotaveteraanit ry. Yhteistyössä mukana on maanpuolustusjärjestöjä, jotka mm. kesän 2016 aikana hoitivat museon aukipidon. Kuopion sotaveteraanimuseo esittelee kuopiolaisten ja pohjoissavolaisten miesten, naisten ja lapsien kokemuksia vuosina 1939–1945. Museon sijainti kasarmirakennuksessa on osa Kuopion varuskunta-kaupunkihistoriaa, ja asia tulee esille opastuksissa. Museon näyttelyt on uudistettu vuosina 2008–2013 ja näyttelyt on rakennettu ammattilaisten ja harrastajien talkootyönä. Museossa on pieni vaihtuvien näyttelyiden tila, johon on joka vuosi rakennettu uusi vaihtuva näyttely.

Kuopion sotaveteraaniyhdistys on perustamisestaan lähtien saanut paljon esine-, valokuva-, ja kunniamerkkilahjoituksia veteraaneilta ja heidän omaisiltaan. Lisäksi veteraanimuseolla on laajat veteraaneista tehdyt haastatteluaineistot.

06.02.2017

Kesinä 2015–2016 museo on ollut auki lauantaina ja sunnuntaina. Kävijämäärä on ollut noin 200 henkilöä vuosittain. Kun vuonna 2013-2014 museolla oli palkkatuella henkilö hoitamassa aukipitoa, museo oli kesällä avoinna joka päivä, ja kävijöitä oli noin 700 henkilöä. Museon aukipidosta vastaa vapaaehtoisista koostuva opasrinki. Nämä oppaat koulutetaan vapaaehtoisvoimin. Museolla järjestetään vuosittain vapaaehtoisvoimin tapahtumia, kuten YK:n rauhanpäivän Kansa Kävelemään tapahtuma. Yhdistys on saanut vapaaehtois-toimintaansa mukaan laajasti eri maanpuolustukseen kuuluvia järjestöjä: Kuopion Reserviläiset ry, Pohjois-Savon Rauhanturvaajat ry, Kuopion Reservinupseerit ry, Pohjois-Savon Sotaorvot ry, Kuopion Lottaperinneyhdistys, Lions Club Kuopio, Pohjois-Savon Sotilaspoikien perinnekilta ry, Rissalan Sotilaskotiyhdistys, Maanpuolustuskoulutusyhdistys sekä yksityishenkilöitä ja muita yhteisöjä.

Kuopion sotaveteraanimuseo välittää veteraanien historiaa onnistuneesti. Näyttely on mielenkiintoinen, myös nuoremmat kävijät ovat siitä kiinnostuneet. Museon yhteisöllinen toimintatapa on hyvä tapa osallistaa nuorempia-kin sukupolvia Suomen itsenäisyyden historian muistamiseen ja taustatietoa antamalla auttaa ymmärtämään nykyhetkessä esillä olevaan sodankäyntiä ja kansainvälistä turvallisuutta koskevaa keskustelua. Museon toimintaedellytysten turvaamisen kannalta on toivottavaa, että kaupungin yhdistykselle myöntämä avustus voisi kattaa museon kaikki kiinteistökulut.”

Lausunnon pohjalta esitetään Kuopion sotaveteraanimuseon toiminnan jatkamista nykyisellä tavalla yhteistyössä erilaisten toimintaan liittyvien järjestöjen kanssa. Vapaaehtoistyöhön pohjautuvaa toimintamallia pidetään hyvänä ja kannatettavana ja ehdotetaan, että sotaveteraanimuseon toimintaa tuetaan niin, että kaupungin avustus Kuopion Sotaveteraanit ry:lle kattaa kaikki tilakustannukset. Avustusta myönnettäessä pyydetään yhdistykseltä tarkennetut tiedot tilakustannuksista.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

6996/2016 Valtuustoaloite
6996/2016 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Merja Helena Heiskanen

Marianna Falkenberg

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2611

Päätösehdotus Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä kulttuurihistoriallisen museon intendentin ja museonjohtajan esityksen.

Päätös Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 19.12.2016 418 §

Liitteet 6996/2016 Valtuustoaloite
6996/2016 Vaikutusten arviointi

Päätösehdotus Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet 13 6996/2016 Valtuustoaloite
14 6996/2016 Vaikutusten arviointi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

06.02.2017

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	116 §	13.12.2016
Kaupunginhallitus	13 §	9.1.2017

§ 18

Asianro 6998/07.02.02/2016

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Pertti "Spede" Pasasen patsashanke

Päätöshistoria

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 13.12.2016 116 §

11 kaupunginvaltuutettua on tehnyt 10.10.2016 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Pertti "Spede" Pasasen patsashankkeesta.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ilmoittaa lausuntona valtuustoaloitteeseen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavaa:

10.10.2016 tehdyssä valtuustoaloitteessa esitetään Pertti "Spede" Pasasen patsaan hankkimista Kuopion kaupungin keskustaan torin laidalle vuoden 2017 aikana. Perusteluina mm. todetaan, että kyseessä on Kuopiosta lähtöisin oleva, valtakunnallisesti hyvin tunnettu merkkihenkilö, jota esittävä patsas vaikuttaisi positiivisesti kaupungin imagoon.

Kun vuonna 2015 Pertti Pasasen (1930–2001) syntymästä tuli kuluneeksi 85 vuotta, kaupunki muisti ja kunnioitti Pasasen elämäntyötä kiinnittämällä muistolaatan Pasasen entisen kotitalon (Päivärinteentie 21) läheisyyteen, mikä oli linjassa kaupungin aikaisemman laattapolitiikan kanssa. Tuolloin Kuopion museokeskukselta pyydettyssä lausunnossa (kaupunginhallitus 1.9.2014 § 290) todetaan, että

muistolaattavaihtoehdon ohella yksi harkinnan arvoinen muistamisen muoto ja paikka voisi olla suunnitteilla oleva matkakeskus nykyisen linja-autoaseman alueella. Se on alue, jossa Spede varmasti liikkui, kotitalonsa läheisyydessä. Alueella voisi nimetä mahdollisen aukion tai jonkin muun tilan Speden mukaan tai alueella voisi olla jokin "spedemäinen", komiikan keinoin toteutettu koje tai laite, sovellettuna esimerkiksi alueen informaatiotekniikkaan.

Kaupunginhallitus pitäytyi muistolaatan hankkimisessa todeten, että Matkakeskukseen ja sen alueeseen liittyvät nimeämis- ja muut ratkaisut tehtäen myöhemmin.

Valtuustoaloitteessa esitettyä patsaan paikkaa Kuopion torilla ei voida pitää sopivana sekä toritoiminnan ja tilankäytön kannalta että kaupunkikuvallisista syistä. Torilla ja sen välittömässä läheisyydessä on jo runsaasti julkista taidetta, useita veistoksia ja muita taideteoksia. Lisäksi tori on täytynyt monenlaisilla rakennuksilla ja rakenteilla. Näin ollen uudelle taideteokselle ei ole osoitettavissa soveliasta tilaa.

06.02.2017

Pertti ”Spede” Pasanen muistetaan innovatiivisena ja rajoja rikkovana monilahjakuutena, joka oli viihdekulttuurin menestyneimpiä suomalaisia, tunnettu myös keksijänä. Siksi hänen persoonaansa ajatellen perinteisen patsaan hankkiminen voidaan kyseenalaistaa. Sen sijaan esitetään museokeskuksen aiempaa lausuntoa myötäillen, että keskustaan sijoittuvan patsaan sijasta Pertti ”Spede” Pasanen huomioidaan tulevan Matkakeskuksen toteutuksen yhteydessä ”spedemäisenä” taiteellisenä tai teknisenä elementtinä.

Lausunnon valmistelussa on kuultu Kuopion kaupungin julkisen taiteen prosentitaidetyöryhmää.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

6998/2016 Vaikutusten arviointi
6998/2016 Valtuustoaloite

Valmistelija

Marianna Huttunen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 2640

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä taidemuseon intendentin esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 9.1.2017 13 §

Liitteet

6998/2016 Valtuustoaloite
6998/2016 Vaikutusten arviointi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimii kaupunginjohtaja Petteri Paronen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet

- 15 6998/2016 Valtuustoaloite
- 16 6998/2016 Vaikutusten arviointi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

Merkittiin, että valtuutettu Kimmo Kivelä poistui kokouksesta asiakohdan käsitteilyn jälkeen.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta	5 §	17.1.2017
Kaupunginhallitus	36 §	23.1.2017

§ 19

Asianro 6995/12.05.00/2016

Valtuustoaloite / harrastustakuu - jokaiselle lapselle vähintään yksi harrastus

Päätöshistoria

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 17.1.2017 5 §

27 kaupunginvaltuutettua ovat tehneet 10.10.2016 liitteenä olevan valtuustoaloitteen harrastustakuu – jokaiselle lapselle vähintään yksi harrastus.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta esittää lausuntona valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavaa:

Valtuustoaloite lasten ja nuorten harrastustakuusta on ajankohtainen, kun tarkastellaan nuorisobarometrin tuloksia sekä muuta tutkimustietoa lasten ja erityisesti nuorten harrastamisen kehityksestä. Liikunnan harrastamisen positiivisista vaikutuksista terveyteen ja hyvinvointiin on tiedetty jo pitkään ja vastaavasti kulttuurin ja muun harrastamisen hyvinvointivaikutuksista saadaan tietoa lisääntyvässä määrin.

Harrastustoiminnan edistämistyötä tehdään valtion, kuntien, järjestöjen, yhdistysten ja muiden vapaaehtoistoimijoiden toimesta. Keskiössä ovat perheet ja perheiden mahdollisuudet lasten ja nuorten harrastamiseen. Keskeisenä tarkastelukohteena ovat olleet yhdenvertaiset mahdollisuudet harrastaa. Tarkasteltaessa harrastamisen mahdollistamista olennaisia kysymyksiä ovat riittävät harrastamismahdollisuudet sekä olosuhteiden että toiminnan osalta, harrastusten saavutettavuus, tietoisuus mahdollisuuksista ja harrastamisen kustannukset.

Harrastamisen kustannuksia on tarkasteltu muun muassa opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisussa 2016:19 Yhdenvertaiset mahdollisuudet harrastaa – painopisteenä harrastamisen hinta:

<http://www.minedu.fi/OPM/Julkaisut/2016/harrastaminen.html>

Kari Puronaho on tutkimuksessaan lasten ja nuorten liikuntaharrastusten kustannuksista jakanut kustannukset välittömiin ja välillisiin kustannuksiin. Välittömiä kustannuksia ovat esimerkiksi pakolliset maksut sisältäen harrastustilojen kustannukset, ohjaus- ja kilpailutoiminnan kustannukset sekä lajiharrastukselle välttämättömät välineet ja tekstiilit. Välillisiä kustannuksia ovat matkakustannukset, virkistystoimintaan liittyvät kustannukset sekä muut sekalaiset kustannukset. (Drop - out vai throw-out? Tutkimus lasten ja nuorten liikuntaharrastusten kustannuksista. Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisuja 2014:5). Olennaista on huomioida, että kokonaiskustannukset muodostuvat useiden eri toimijoiden kustannuksista.

06.02.2017

Kuntien keskeisin rooli on ollut huolehtia harrastusolosuhteiden tarjoamisesta kansalaistoiminnalle ja harkinnanvaraisesti tukea toimintaa avustuksin sekä osaltaan järjestää toimintaa. Kuopiossa kaupungin toimesta harrastamisen mahdollistamista toteutetaan ja kehitetään laajasti niin varhaiskasvatuksen, koulujen, nuorisopalveluiden, kansalaisopiston, liikuntapaikkojen sekä kulttuurilaitosten ja kulttuuri- ja liikunta-aktiivoinnin toimesta yhteistyössä kansalaistoiminnan kanssa. Esimerkiksi Pienet lapset liikkeelle - toimintamallilla varhaiskasvatuksessa, liikkuva koulu toimintamallilla sekä liikunta- ja kulttuuripoluilla kouluissa sekä monipuolisella liikuntaan ja kulttuuriin aktiivitoiminnalla kaupunki osaltaan edistää lasten ja nuorten mahdollisuuksia löytää itselleen sopiva harrastus.

Kuopiossa harrastamiseen löytyy laaja tarjonta kaupungin, yritysten ja satojen yhdistysten tuottamia harrastusmahdollisuuksia. Keskeistä on kehittää ja mahdollistaa harrastusolosuhteiden kehittäminen lasten ja nuorten tämän päivän sekä tulevaisuuden tarpeiden mukaisesti. Tarjonnasta löytyy monipuolisia mahdollisuuksia harrastamiseen aina maksuttomista palveluista varsin korkeat maksut omaaviin harrastuksiin. Harrastusten kustannuksiin kaupunki voi osaltaan vaikuttaa omalla maksu- ja avustuspolitiikallaan, kun kaupunginvaltuusto päättää talousarviosta.

Erityiseksi haasteeksi on laajassa tarjonnassa noussut viestintä harrastusmahdollisuuksista. Harrastehaku sähköinen palvelu toteutettiin Kuopiossa noin 10 vuotta sitten ja sen tehtävänä oli tuoda esille alueellista terveyttä ja hyvinvointia edistävää harrastustoimintaa. Kyseisen palvelun ylläpito lopetettiin viime vuonna osin kustannussyistä ja osin siksi, että palveluntuottajat (yhdistykset ja seura) eivät enää nähneet tarpeelliseksi päivittää Harrastehakuun omia toimintojaan, koska usealla toimijalla on käytössään omat hyvät nettisivut ym. sähköiset palvelut. Jatkossa erityinen huomio onkin kiinnitettävä sähköisten palveluiden kehittämiseen sellaisiksi, että ne vastaavat käyttäjien tarpeita. Kaikkiaan viestinnän ja palveluiden markkinoinnin kehittämisen tietoisuuden parantamiseksi ja uusien harrastajien innostamiseksi harrastusten pariin on palvelutarjonnan kehittämisen ohella keskeinen painopistealue. Kuopiossa on jo useana vuotena toteutettu muun muassa supersyysloma ja hyperhiihtoloma toimintaa sekä kehitetty kiva kesä - toimintaa ja luotu lapsille ja nuorille suunnattuja palvelutuotteita kuten liikuntahallien Liikkis – liikuntakortti kesän liikkumiseen kannustamaan. Tämän hyvinvointimarkkinoinnin kehittäminen on jo saavuttanut hyviä tuloksia, mutta edellyttää jatkuvaa toiminnan kehittämistä.

Harrastustakuu – jokaiselle lapselle vähintään yksi harrastus – tavoitteen saavuttaminen edellyttää kaupungin omien toimien lisäksi hyvää yhteistyötä järjestöjen, yhdistysten sekä muiden harrastusmahdollisuuksien tuottajien kanssa. Tästä hyvänä toimintamallina on ollut Seurafoorumi – yhteistoiminta Pohjois- Savon Liikunta ry:n ja liikuntaseurojen kanssa. Yhteistoiminnan tuotteena on syntynyt esimerkiksi Sporttikortti – tuote, jolla lapset pääsevät tutustumaan eri liikuntalajeihin. Yhteistoiminnan kehittäminen myös muiden harrastuspalveluiden tuottajien kanssa esimerkiksi foorumityyppisellä toiminnalla edistäisi osaltaan palveluiden kehittämistä vastaamaan entistä paremmin lasten ja nuorten sekä perheiden tarpeita.

Kaikkiaan harrastamisen mahdollisuuksien tarjoamisessa kaupungilla on tärkeä rooli. Keskeistä on huolehtia osaltaan harrastusolosuhteiden kehittämistä lasten ja nuorten käyttäjätarpeita vastaaviksi sekä kehittää maksu- ja avustuspoliittikkaa ja toimintamalleja siten, että harrastustakuu – tavoite täytyisi. Kuitenkaan kaupunki ei yksin pysty takamaan harrastusta kaikille, joten tärkeää on yhteistyössä harrastusmahdollisuuksien järjestäjien kanssa kannustaa perheitä löytämään lapsille ja nuorille läpi elämän kantavia harrastuksia.

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää antaa edellä esitetyn lausunnon vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

6995/2016 Valtuustoaloite

Valmistelija

Heli Norja

Sirpa Niemi

Janne Hentunen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 4000

puh. 044 718 2504

puh. 017 18 2502

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus 23.1.2017 36 §

Liitteet

6995/2016 Valtuustoaloite

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Petteri Paronen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet 17 6995/2016 Valtuustoaloite

Päätösehdotus Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti kaupunginhallituksen tekemän päätösehdotuksen.

§ 20

Asianro 1147/10.03.01.00/2017

Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Kuopion kehittäminen pyöräilykaupunkina

Valtuustoaloite 27.1.2017

Kaija Räsänen ja yhdeksän muuta valtuutettua:

Kuopiossa on paljon polkupyöräilijöitä, erityisesti monet opiskelijat kulkevat paljon pyörillä kaupungilla. Pyöräilijöiden kulkeminen torilla ja sen ympäristössä on ollut hankalaa toriremontin valmistumisen jälkeen. Pyöräilijöille ei ole merkittäviä kulkureittejä. He eivät tiedä, missä saa kulkea pyörällä ja missä ei. Pyöräilyreittejä on selkeytettävä. Reitit on merkittävä maalaamalla ja liikenememerkeillä. Torilla ei saa ajaa polkupyörällä. Pyörää saa vain taluttaa torilla.

Pyöräparkkien kuntoon on kiinnitettävä huomiota. Suurin osa pyörätelineistä on sateessa taivasalla. Pyörille tarvitaan katoksia eri puolille kaupunkia. Pyörät voivat myös olla suojassa jonkin rakennuksen lipan alla. Sähköpyöriä ei voi jättää ollenkaan sateeseen.

Rikkinäiset pyörätelineet on kunnostettava tai vaihdettava uudet telineet vanhojen tilalle. Pyörien huoltoapaikat pitää myös tarkistaa ja kunnostaa. Kuopion kehittäminen pyöräilykaupunkina alkaa siitä, että ensin tarkistetaan ja kunnostetaan nykyiset pyöräparkit ja pyöräilyreitit. Sitten suunnitellaan uudistuksia ja pyöräilyverkoston laajentamista. Kehittämisessä voisi ottaa oppia muista kaupungeista. Vartioitu pyöräparkki kameravalvonnalla ennaltaehkäisisi pyörävakauksia ja pyörien rikkomisia. Pyörän voisi jättää pyöräparkkiin säilytykseen pientä maksua vastaan.

Me Kuopion kaupunginvaltuutetut esitämme, että Kuopiota kehitetään pyöräilykaupunkina edellä olevan suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / Linnanpelto-Männistön alueelle lähikoulu

Valtuustoaloite 3.2.2017 Kaija Räsänen ja 10 muuta valtuutettua:

Kalevalan koulun Linnanpellon yksikkö lakkautettiin Kuopion kaupunginvaltuuston kokouksessa 8.12.2014. Koulun lakkauttaminen jätti suuren aukon Kuopion kaupungin kouluverkostoon. Aukko alkaa näkyä nyt, kun entisen koulun lähiympäristössä asuntorakentaminen on erittäin vilkasta.

Aivan koulun viereen rakennetaan parhaillaan kerrostaloja vanhojen purkurakennusten tilalle. Lähiainakoina rakennetaan asuintaloja Männistön keskustaan, kun Männistön kauppakeskuksen asemakaava on jo vahvistettu kaupunginvaltuustossa. Uusia asuinalueitakin syntyy. Pappilanmäelle on rakennettu viime vuosina useita kerrostaloja ja alueen rakentaminen on vielä kesken. Maljalahteen radan varteen on tehty korkeita kerrostaloja. Maljalahten rannoille rakennetaan matalia kerrostaloja. Itkonniemen asemakaava on kaavoituksen valmisteluvaiheessa.

Mihin kouluun menevät lähivuosina uusien asuntojen lapset? Hajautetaanko lapset ympäri kaupunkia? Tämä olisi huono vaihtoehto koululaisten hyvinvoinnin ja turvallisuuden kannalta. Linnanpelto - Männistön alueella olisi tarvetta lähikoululle. Kouluverkoston aukko on täytettävä. Tieto lähikoulun tuloista alueelle lisäisi asuntojen kysyntää. Koulun lähiympäristön asunnot olisivat suosittuja lapsiperheille.

Nyt olisi Kuopion kaupungin syytä selvittää se, mihin kouluun menevät lähivuosina uudet koululaiset. Ensin pitäisi tutkia ja selvittää, olisiko Linnanpellon entinen koulurakennus remontin jälkeen sopiva lähikouluksi. Sitten voisi miettiä muita vaihtoehtoja. Nyt olisi erinomainen mahdollisuus kehittää yhteistyötä kodin, koulun ja lähiympäristön asukkaiden kanssa. Lähikoulun tiloja ja urheilukenttää voisivat asukkaat käyttää iltaisin ja viikonloppuisin.

Me Kuopion kaupunginvaltuutetut esitämme, että Linnanpelto - Männistön alueen tulevaisuuden koulu asia tutkitaan ja selvitetään.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

§ 10

Asianro 1143/10.00.02.00/2017

Kokouksessa jätetty valtuustoaloite / maaseutualueiden tonttivarannon myynnin ja vuokrauksen uudistaminen

Valtuustoaloite 6.2.2017

Marjatta Parviainen ja 33 muuta valtuutettua:

Kuopion kaupungin liitoskuntien entisten kuntakeskusten ja kylien palveluiden kehittäminen on ensiarvoisen tärkeää niin ihmisten kuin alueiden kehittämisen kannalta. Kaupungin liki 120.000 asukkaasta 25.000 asuu maaseudulla. Maaseutuasumisen tulee olla aito vaihtoehto jatkossakin.

Maaseututonttien ostajat tekevät ostopäätöksensä omien mieltymysten ja tarpeittensa mukaan, jolloin väljä luonnonläheinen asuinympäristö on jo arvoisella. Siksi kaupungin tonttitietojen tulee olla helposti löydettävissä ja tontit maastossa paikannettavissa mm. selkeiden karttojen avulla.

Maaseutualueiden tonttien tulee olla kokoajan ostettavissa tai vuokrattavissa, ei ainoastaan tiettyinä rajattuina aikoina ja sen jälkeen varauksen tehneiden kesken arvottavissa. Kun ostaja haluaa tehdä kaupat, silloin pitää myös myyjän olla siihen valmis.

Kuopion liitoskuntien alueilla palvelut toimivat hyvin ja asukkaat ovat varsin tyytyväisiä. Kuopion kaupunki panostaa liitoskuntien investointeihin - esim. tonttialueiden myyntikuntoon saattaminen on jo iso satsaus. Kysynnän ja tarjonnan kohdatessa saadaan eri alueille lisää vireyttä ja asukkaita, jolloin palvelut turvataan parhaiten jatkossakin.

Esitämme, että Kuopion maaseutualueiden tonttimarkkinointi ja myynti/vuokraus rakennetaan oman uuden mallin mukaiseksi, niin että asiakas löytää myytävät tontit vaivatta ja pystyy oman rakentamisen aikataulun mukaiseen joustavaan päätökseen tontin hankinnassa.

Kiinnitämme samalla huomiota kaupungin kaavoitusresurssien riittävyyteen eri alueiden kehittämisedellytysten varmistamiseksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

06.02.2017

Liite C hankintaoikaisuohje / Tarkastuslautakunta (10 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusviranomainen

Tarkastuslautakunta

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 2066
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista annetun lain nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä hankintaoikaisun tekemistä tai hankintaoikaisun käsittelyä.

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

06.02.2017

Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle (10 §)

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Hankintaa koskevan asian voi saattaa valituksen tekemällä markkinaoikeuden käsiteltäväksi se, jota asia koskee sekä työ- ja elinkeinoministeriö unionin valvontamenettelyä koskevassa asiassa sekä sellainen valtion tai kunnan viranomaisen taikka muu taho, joka on myöntänyt hankekohtaista tukea rakenushankkeen toteuttamiseen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa laissa julkisista hankinnoista tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusajaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Hankintayksikön tekemä päätös perusteluineen sekä valitusosoitus ja oikaisuohje on annettava tiedoksi kirjallisesti niille, joita asia koskee. Päätös edellä mainittuine asiakirjoinen annetaan tiedoksi käyttäen ehdokkaan ja tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä

06.02.2017

tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle ei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa hankintayksikön on merkittävä viestiinsä erikseen tieto viestin lähettämispäivästä.

Hankintayksikölle tiedottaminen

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen.

Valituskirjelmän sisältö

Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota valitus koskee.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Valitukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä

alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon muutosta haetaan

todistus, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

asiakirjat, joihin vedotaan ja

valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksiantopäivää ei lasketa mukaan.

Valituskielto ja valituslupa

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

06.02.2017

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaisesti.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksu-lain 2 §:n (1455/2015) mukaisen oikeudenkäyntimaksun.

06.02.2017

Liite K kuntalain mukainen valitusosoitus (kaupunginvaltuusto) (3 - 8 ja 11 - 14 §)

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomaisen Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite	PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 64
Puhelin	029 56 42500 (vaihde)
Faksi	029 56 42501
Sähköposti	ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Virka-aika	8.00 - 16.15

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjelmän sisältö ja liitteet

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

06.02.2017

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja sen mukaan kuin hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitusasiakirjat toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksulain 2 §:n (1455/2015) oikeudenkäyntimaksun.