

25.09.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 25.09.2017 maanantai klo 13:30 - 14:10
Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo, Tulliportinkatu 31
Lisätietoja
Saapuvilla olleet jäsenet

Jaakko Kosunen, puheenjohtaja
Harri Auvinen, varapuheenjohtaja
Allu Koskinen
Minna Reijonen
Tapio Tolppanen

Muut saapuvilla olleet

Heli Norja, hyvinvoinnin edistämisen johtaja - esittelijä

Liisa Jokela, aluekoordinaattori pöytäkirjanpitäjä
Riitta Nousiainen

Asiat 17 - 20 §

Allekirjoitukset

Jaakko Kosunen
puheenjohtaja

Liisa Jokela
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, kaupunginhallituksen kokoushuoneessa, 25.9.2017

Allu Koskinen

Minna Reijonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 25.9.2017

Liisa Jokela
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 17 – 18 ja 20 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

25.09.2017

Julkinen

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:ään 19, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 19 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	17 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	18 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	19 §	1	Lähidemokratiajaoston vuoden 2017 kehittämismäärärahaan tulleiden hakemusten käsittely	6
4	20 §		Lähidemokratiajaoston tiedonannot	8

Muutoksenhaku

17 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

18 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Allu Koskinen ja Minna Reijonen.

§ 19

Asianro 7315/00.01.01/2017

Lähidemokratiajaoston vuoden 2017 kehittämismäärärahaan tulleiden hakemusten käsittely

Lähidemokratiajaostolle on vuodelle 2017 varattu 90.000 euron kehittämismääräraha, joka on tarkoitettu käytettäväksi pitäjäraatien alueella pienimuotoisiin infrahankkeisiin, yleisen viihtyvyyden ja elinvoiman lisäämiseen.

Lähidemokratiajaoston kehittämismäärärahan käytöstä tuli määräaikaan mennessä esitykset kaikilta pitäjäraatialueilta. Pääasiallisesti esitykset kohdistuvat erilaisiin ympäristön kunnostustoimenpiteisiin. Toiminnallisia kehittämisideoita ei tullut. Selkeimmin esim. yritystoimintaa ja elinkeinojen kehittymistä tukeva esitys tuli Riistavedeltä.

Esitetty määräraha oli yhteensä 83.400 euroa. Osassa esityksistä oli valmis kustannusarvio, pääasiallisesti esitykset pohjautuvat arvioon kustannuksista. Hakuprosessin ja toimenpiteiden toteutuksen aikataulu on tiukka. Raadit esittivätkin voimakasta kritiikkiä asian johdosta.

Huomattavaa kuitenkin on, että koko lähidemokratian toimintamalli on uusi ja koko prosessin sujuvuutta rytmitti kunnallisvaalien aikataulu ja uuden valtuustokauden käynnistyminen.

Listaus määrärahaehdotuksista on liitteessä.

Vaikutusten arviointi Esitetyt toimenpiteet ovat vaikutuksiltaan positiivisia alueen ympäristöön ja lisäävät alueella asuvien ihmisten osallisuutta, asumisviihtyisyyttä ja hyvinvointia.

Liitteet 1 7315/2017 Pitäjäraatien ehdotukset kehittämismäärärahaan 2017

Valmistelija
Liisa Jokela puh. +358 44 718 8922
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Hyvinvoinnin edistämisen johtaja Heli Norja

Lähidemokratiajaosto myöntää Pitäjäraadeille vuoden 2017 kehittämismäärärahaa 13.000 euroa/ pitäjäraati.

25.09.2017

Nilsin pitäjäraadilta pyydetään lisäselvitys lukiolaisten koulukyytien omavastuusuuden maksamisen tarkemmista perusteista. Lisäselvityksessä tulee ilmetä se, koskeeko tuki kaikkia koulukuljetuksia, mukaan lukien Alppilukiassa Kuopion ulkopuolelta käyvien oppilaiden kuljetuksia.

Lähidemokratiajaosto käsittelee koulukyytituen erikseen sen jälkeen, kun lisäselvitys on saatu.

Päätös

Selvitetään vielä käyttötarkoitus Nilsin osalta.

Päätettiin, että kaikille pitäjäraadeille myönnetään 13.000 e:n kehittämisraha.

Kehittämisrahan käyttöä seurataan lähidemokratiajaostossa. Seuranta varten laaditaan yhteinen lomake.

§ 20

Asianro 7321/00.01.01/2017

Lähidemokratiajaoston tiedonannot

Lähidemokratiajaostolle on tullut käsiteltäväksi aloite Nilsiästä Palonurmentien turvallisuudesta 15.9.2017.

Vaikutusten arviointi -

Valmistelija

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja

Merkitään tiedoksi ja toimenpiteisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että aluekoordinaattori Liisa Jokela esitteli Kuopion lähidemokratiamallia.

Merkitään, että seuraavat kokoukset ovat

- 16.10.2017 klo 13.00 ja

- 27.11.2017 klo 17.00.

Merkitään, että lähidemokratiajaoston ja pitäjäraatien puheenjohtajien tapaminen pidetään 14.11.2017 klo 18.00.

25.09.2017

20 §

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/maatoksenteke. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.