

18.06.2018

Julkinen

## Kokoustiedot

Aika 18.06.2018 maanantai klo 17:30 - 19:25

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo, Tulliportinkatu 31

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Jaakko Kosunen, puheenjohtaja  
Veera Willman, varapuheenjohtaja  
Minna Reijonen  
Tapio Tolppanen  
Nelli Berg-Väänänen, klo 17:50 asia 3 alkaen

Muut saapuvilla olleet

Kirsti Turunen, va. hyvinvoinnin edistämisen esittelijä  
johtaja  
Liisa Jokela, aluekoordinaattori pöytäkirjanpitäjä  
Mirja Wihuri, kehityspäällikkö, asian 3 aikana  
Riitta Nousiainen, sovellusasiantuntija

Asiat 15 - 23 §

Allekirjoitukset

Jaakko Kosunen  
puheenjohtaja

Liisa Jokela  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, kaupunginkansliassa, 19.6.2018

Tapio Tolppanen

Veera Willman

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 20.6.2018

Liisa Jokela  
pöytäkirjanpitäjä

18.06.2018

Julkinen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 15 – 17 ja 23 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 18 – 22, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 18 – 22 osalta

liite A

## Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	15 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	4
2	16 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajat</a>	5
3	17 §		<a href="#">Pitäjäraatikysely 2018, tulokset</a>	6
4	18 §	1-2	<a href="#">Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Vehmersalmen pitäjäraadin hakemuksen käsittely</a>	8
5	19 §	3-4	<a href="#">Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Maaningan pitäjäraadin kehittämisrahahakemuksen käsittely</a>	9
6	20 §	5	<a href="#">Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Nilsian pitäjäraadin kehittämisrahahakemuksen käsittely</a>	11
7	21 §	6-7 *	<a href="#">Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Juankosken pitäjäraadin kehittämisrahahakemuksen käsittely.</a>	13
8	22 §	8	<a href="#">Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Karttulan pitäjäraadin kehittämisraahakemuksen käsittely</a>	15
9	23 §		<a href="#">Esitykset ja aloitteet liittyen pitäjäraatialueiden kevyen liikenteen väylien rakentamiseen ja yleisten teiden liikenneturvallisuuden parantamiseen.</a>	16
<b>Muutoksenhaku</b>				
18 - 22 §			<a href="#">Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / lähidemokratiajaosto</a>	17

15 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

16 §

**Pöytäkirjantarkastajat**

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

**Päätös**

Valittiin Tapio Tolppanen ja Veera Willman.

## **Pitäjäraatikysely 2018, tulokset**

### **Kehityspäällikkö Mirja Wihuri Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Kuopion kuuden liitoskunnan alueella toimiva pitäjäraatimalli on ollut toiminnassa vajaan vuoden 1.6.2017 alkaen. Kuusi erilaista aluetta, Juankoski, Karttula, Maaninka, Nilsinä, Vehmersalmi ja Riistavesi rakentavat lähidemokratiaa oman alueensa lähtökohdista. Kaikilla on kuitenkin yhteinen tavoite – asukkaiden hyvinvoinnin parantaminen. Raatien toimintaa ohjaa kaupunginvaltuuston hyväksymä toimintasääntö. Pitäjäraatitoimintaa koordinoi kaupunginhallituksen alainen lähidemokratiajaos. Raatien toiminta käynnistyi käytännössä syksyllä 2018. Toiminta hakee sekä hallinnollisesta että toiminnallisesta näkökulmasta ensimmäisen toimintavuoden jälkeen vielä muotojaan. Valmiita malleja toiminnan järjestämiseksi ei ole olemassa.

Pitäjäraatitoiminta asemoituu edustuksellisen päätöksenteon, kaupunkiorganisaation toiminnan sekä perinteisen kansalaistoiminnan välimaastoon. Pitäjäraatien toiminnan ja talouden suunnittelu on sidottu kaupungin toiminnalliseen vuosikelloon. Kaupungin toiminnan ja talouden suunnittelu vuodelle 2019 on käynnistymässä,

Pitäjäraatitoiminnan kehittämistarpeiden sekä käynnistämivuoden kokeuksien kartoittamiseksi tehtiin asukkaille, päättäjille, virkamiehille, pitäjäraadin jäsenille sekä muille toimijoille suunnattu kysely. Kysely oli avoimena verkossa 17.4. - 6.5.2018. Kaupungin henkilöstölle kyselyaikaa jatkettiin 8.6.2018 saakka.

Kyselystä ilmoitettiin kuudessa sanomalehdessä, kaupungin verkkosivuilla, sähköpostilla järjestöille ja pitäjäraatien jäsenille sekä somessa mm. fb-sivuilla. Paikallislehdet tekivät myös mediatiedotteen pohjalta uutisointia.

Kyselyyn saatiin vastauksia yhteensä 207 kappaletta. Suuri määrä rakentavaa palautetta avoimiin kysymyksiin antaa tietoa kehittämisen tueksi. Vastaajista 38 henkilöä oli pitäjäraadin jäseniä, 18 pitäjäraadin varajäseniä, 24 luottamushenkilöitä, 18 kaupungin työntekijöitä, 29 järjestön edustajia ja 89 vastasi kuntalaisen näkökulmasta.

Lisätietoa kehityspäällikkö Mirja Wihuri [mirja.wihuri\(at\)kuopio.fi](mailto:mirja.wihuri(at)kuopio.fi), puhelin 044 718 5052.

18.06.2018

17 §

Valmistelija  
Mirja Wihuri  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5052

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Pitäjäraatikyselyn tulokset esitellään lähidemokratiajaostolle. Lähidemokratiajaosto käy lähetekeskustelun kyselyn tuloksista ja mahdollisista jatko-toimenpiteistä.

**Päätös**

Merkitään, että kehityspäällikkö Mirja Wihuri esitteli pitäjäraatikyselyn tuloksia (liitetään pöytäkirjaan).

Lähidemokratiajaosto merkitsi asian tiedoksi.

§ 18

Asianro 5020/00.01.01/2018

**Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Vehmersalmen pitäjäraadin hakemuksen käsittely**

**Aluekoordinaattori Liisa Jokela**  
**Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Vehmersalmen pitäjäraati anoo Kuopion kaupungin lähidemokratiajaostolta 25.000 euron suuruista kehittämisrahaa käytettäväksi Vehmersalmen taajaman viihtyisyyden parantamisen kokonaissuunnitteluun.

Vehmersalmen pitäjäraadin vuoden 2018 toimintasuunnitelman yhtenä neljästä painopistealueesta on taajama-alueen viihtyisyyden lisääminen. Kokonaissuunnittelu jakautuu kahteen osioon, Maaseudun Sivistysliitolta tilattavaan Osallisuustyöpajakokonaisuuteen, jossa yhdessä asukkaiden kanssa analysoidaan alue, sen hyvät ja huonot puolet, määritellään alueen yhteinen tavoitetila jne. Mallina käytetään vastaavaa toteutustapaa Liperin kunnasta.

Toisena osiona toteutettava yleissuunnittelu tehdään yhteistyössä kaupunkiympäristön palvelualueen kanssa. Suunnittelu tilataan kaupungin maisemajälesten alueiden puitesopimustoimittajilta.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

- 1 5020/2018 Pitäjäraati Vehmersalmi Kehittämisrahahakemus
- 2 5020/2018 Kehittämismäärärahojen käytön vaikutusten arviointi

Valmistelija

Liisa Jokela

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8922

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Vehmersalmen pitäjäraadille myönnetään Lähidemokratiajaoston vuoden 2018 kehittämisrahasta 25.000 euroa käytettäväksi Vehmersalmen taajaman viihtyisyyden parantamisen kokonaissuunnitteluun.

**Päätös**

Merkittään, että lähidemokratiajaostolle jaettiin Kehittämismäärärahojen käytön vaikutusten arviointi (liite).

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 19

Asianro 5020/00.01.01/2018

**Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Maaningan pitäjäraadin kehittämisrahahakemuksen käsittely**

**Aluekoordinaattori Liisa Jokela**  
**Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Maaningan pitäjäraati hakee Lähidemokratiajaoston kehittämisrahaa vuodelle 2018 yhteensä 29.000 euroa. Kehittämismäärärahan kohde on Aluestrategian toimenpideohjelman laadinta, aluemarkkinointi ja kehitysraha uuden asuinalueen alkusuunnitteluun.

Maaningan pitäjäraati on tehnyt Kuopion kaupungin strategiaa 2030 tukevan Maaningan aluestrategian 2022. Aluestrategiaa on työstetty pitäjäraadin keskuudessa ja kuntalaiskyselyn avulla. Asukaskyselyssä vastaajat saivat ottaa kantaa jo valmiiksi laadittuun luonnokseen ja myös tuoda esiin omia näkemyksiään alueen kehittämisessä. Strategian painopiste on edelleen asumisen kehittämisessä, painottuen lähinnä kaavoitus- ja tonttitarjonnan kehittämiseen. Uuden yritystoiminnan saaminen erityisesti taajamakeskustaan nähtiin myös tärkeäksi. Aluestrategian tueksi on tarkoitus tehdä toimenpideohjelma, joka edesauttaisi strategian toteutumista.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

- 3 5020/2018 Pitäjäraati Maaninka kehittämisrahahakemus
- 4 5020/2018 Maaningan Kartanokylä -hanke.

Valmistelija

Liisa Jokela

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8922

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Maaningan pitäjäraadille myönnetään Lähidemokratiajaoston vuoden 2018 kehittämismäärärahaa 25.000 euroa käytettäväksi Maaningan aluestrategian toimenpideohjelman laadintaan ja aluemarkkinointiin.

Uuden asuinalueen ns. Kartanokylähankkeen osalta määrärahaa (4000 euroa) ei myönnetä, koska maa-alue ei ole kaupungin omistuksessa ja tarvittavat selvitykset maankäytön ja maanomistuksen suhteen ovat kesken, ei tukea hankkeelle voida vielä myöntää.

**Päätös**

Merkitään, että lähidemokratiajaosto edellyttää tulosten mittaamista.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 20

Asianro 5020/00.01.01/2018

**Lähiidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Nilsian pitäjäraadin kehittämisrahahakemuksen käsittely**

**Aluekoordinaattori Liisa Jokela**  
**Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Nilsian pitäjä koostuu kahdesta, toisistaan hyvin erilaisesta alueesta, Nilsian kirkonkylästä ja lukuisista pienemmistä kylistä sekä Tahkon matkailualueesta.

Alueet kehittyvät hyvin eri lailla ja eri vahvuuksien kautta. Kuntaliitos tuo uusia tarpeita alueen vetovoimaisuuden turvaamiseen ja kehittämiseen. Ajankumaisen ja reaaliaikaisen viestinnän ja markkinoinnin tarpeellisuus on noussut esiin usean eri toimijan toimesta.

Monikanavaisen tiedottamisen merkitys on korostunut entisestään kuntaliitoksen myötä. Perinteiset eri kylien ylläpitämät ilmoitustaulut ovat uudistamisen tarpeessa.

Tiedotus- ja infotaulut ovat yksi konkreettinen asia, jolla voidaan tiedonvälitystä ja markkinointia hoitaa. Erityisesti asia on ajankohtainen nyt, kun uusi asiakaspalvelupiste on avattu uuteen kirjastoon. Kokonaan uutena mahdollisuutena tulee harkintaan myös sähköisten ilmoitustaulujen hankinta.

Nilsian pitäjäraati hakee kehittämisrahaa Nilsian pitäjän alueella oleviin ilmoitustaulujen uudistamiseen ja sähköisen ilmoitustaulun hankintaan yhteensä 11.000 euroa. Arvioitu taulujen lukumäärä olisi 7 taulua, joista yksi olisi sähköinen ilmoitustaulu taajamakeskustaan. Tarkempi sijoittelu suunnitellaan yhdessä alueen toimijoiden kanssa.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet 5 5020/2018Pitäjäraati Nilsia kehittämisrahahakemus.

Valmistelija  
Liisa Jokela  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8922

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Nilsian pitäjäraadille myönnetään Lähidemokratiajaoston vuoden 2018 kehittämismäärärahasta 11.000 euroa käytettäväksi Nilsian pitäjän alueella oleviin ilmoitustaulujen uudistamiseen ja sähköisen ilmoitustaulun hankintaan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 21

Asianro 5020/00.01.01/2018

**Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Juankosken pitäjäraadinn kehittämisrahahakemuksen käsittely.**

**Aluekoordinaattori Liisa Jokela**  
**Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Juankosken pitäjäraati hakee 10.000 euron suuruista kehittämismäärärahaa Kuopion kaupungin kylien Muuruvesi, Säyneinen ja Juankoski kylämarkkinoinnin edistämiseen ja paikkakuntakohtaisen tunnettavuuden lisäämiseen matkailun ja asumisen näkökulmasta. Kokonaisuuteen kuuluu myös kyläyhdistyksille suunnattu avustus, jolla pyritään ajantasaistamaan kylien sähköistä markkinointimateriaalia.

Tällä hetkellä Juankosken Pitäjäraadilla ei ole käytettävissä tarpeeksi kattavaa, ajantasaista ja huolella koottua yhteistä markkinointiaineistoa kylien näkyvyyden ja tunnettavuuden parantamiseksi. Yhdessä tekemisen avulla pyritään asukkaat ottamaan mukaan kylien imagon ja vetovoimaisuuden pohdintaan ja sen edistämiseen. Markkinointimateriaalia voidaan käyttää messuilla, tapahtumissa ja sen avulla voidaan hyödyntää erityisesti sähköisiä markkinointikanavia.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet 1 5020/2018 Pitäjäraati Juankoski kehittämismäärärahaesitys.

Valmistelija  
Liisa Jokela  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8922

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Juankosken pitäjäraadille myönnetään Lähidemokratiajaoston vuoden 2018 kehittämismäärärahasta 10.000 euroa käytettäväksi Kuopion kaupungin kylien Muuruvesi, Säyneinen ja Juankoski, kylämarkkinoinnin edistämiseen paikkakuntakohtaisen tunnettuuden lisäämiseen matkailun ja asumisen näkökulmasta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 22

Asianro 5020/00.01.01/2018

**Lähidemokratiajaoston pitäjäraadeille myöntämän kehittämisrahan vuoden 2018 toisen hakukerran hakemusten käsittely / Karttulan pitäjäraadin kehittämismääräraahakemusten käsittely**

**Aluekoordinaattori Liisa Jokela**  
**Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Karttulan pitäjäraati hakee Lähidemokratiajaostolta kehittämisrahaa 24.000 euroa nuorten ja ikäihmisten hyvinvoinnin ja kansalaistaitojen (ATK) edistämiseen. Pitäjäraadin vuoden 2018 painopisteenä ovat nuoret ja ikäihmiset.

Painopisteet ovat nousseet asukkailta saadusta palautteesta, joiden perusteella Pitäjäraati haki Kirkonkylät palvelukeskuksina -hankkeen pilottikohteeksi ja tuli valituksi. Pitäjäraati yhteistyössä KKP -hankkeen kanssa toteutti 12.3. palvelupajan, johon osallistui noin 40 henkilöä ideoimaan Karttulan kehittämistä. Palvelupajan tuloksista nousivat selkeästi esiin samat kehittämis-kohteet: nuorten ja ikäihmisten harrastustoiminta sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen – syrjäytymisen ehkäisy.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

8 5020/2018 Karttulan pitäjäraadin kehittämisraahakemus

Valmistelija

Liisa Jokela

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8922

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Karttulan pitäjäraadille myönnetään Lähidemokratiajaoston vuoden 2018 kehittämismäärärahasta 24.000 euroa käytettäväksi Karttulan nuorten ja ikäihmisten hyvinvoinnin ja kansalaistaitojen (ATK) kehittämiseen. Nuorisotoimeen palkattavan henkilön osalta kaupungin nuorisotoimi toimii henkilön työnantajatahona.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 23

Asianro 5244/00.01.02.00/2018

**Esitykset ja aloitteet liittyen pitäjäraatialueiden kevyen liikenteen väylien rakentamiseen ja yleisten teiden liikenneturvallisuuden parantamiseen.**

**Aluekoordinaattori Liisa Jokela  
Kansalaistoiminnan aktivointiyksikkö**

Kevyen liikenteen väylät ja liikenneturvallisuus yleensä, on tullut keskeisesti esille pitäjäraatien työskentelyssä ja myös kaupunginjohtajan kevään pitäjäraatikierroksella lähes kaikissa tilaisuuksissa otettiin esille maaseutualueiden yleisten teiden kunto ja kevyen liikenteen väylät. Asiaan liittyviä aloitteita ovat esittäneet mm. Palonurmen kyläläiset ja Muuruveden kyläyhdistys ja asukkaat, Riistaveden ja Vehmersalmen asukkaat ja pitäjäraadit.

Kaupungin puolelta asiaa on pyritty edistämään eri toimenpitein, mutta harvaan asutun ja liikennemääriltään pienten kyläalueiden väylähankkeiden edistäminen nykyisessä kaupungin ja Ely-keskusken välisessä vastuunjaossa on todettu haasteelliseksi.

Koska asia on noussut esille suhteellisen laaja-alaisesti eri yhteyksissä, on selvitystyötä maaseutualueiden väylähankeinvestointien edistämiseksi tehty ns. virkamiestyönä. Jaostolle esitellään tämän hetkinen valmistelun tilanne.

Vaikutusten arviointi

-

Valmistelija

Liisa Jokela

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8922

**Päätösehdotus**

Va. hyvinvoinnin edistämisen johtaja Kirsti Turunen

Keskustellaan asiakokonaisuudesta ja merkitään asia tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



18.06.2018

## **Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / lähidemokratiajaosto (18 - 22 §)**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 2066
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaanista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä seitsemän päivän kuluessa siitä, kun tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille [www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke). Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluessa sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.