

14.08.2018

Julkinen

## Kokoustiedot

Aika 14.08.2018 tiistai klo 16:00 - 18:30  
Paikka Kouluvirasto, (2. kerroksen lautakuntien kokoushuone), osoite: Vuorikatu 27  
Lisätietoja  
Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Niiranen, puheenjohtaja  
Tuula Savolainen, varapuheenjohtaja  
Iris Asikainen  
Miia Eskelinen-Fingerroos  
Heli Jussila  
Petri Kaunisto  
Marko Kilpi  
Kari Loponen  
Heikki Meriranta, poistui klo 18.14 (§ 61)  
Hanna Svensk, poistui klo 18.14 (§ 61)  
Veijo Tirkkonen

## Muut saapuvilla olleet

Jaakko Kosunen kaupunginhallituksen edustaja  
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja esittelijä  
Leena Auvinen, opetusjohtaja  
Juha Parkkisenniemi, kasvatusjohtaja  
Raija Heinonen, talouspäällikkö, poistui klo 17.53 (§ 60)  
Tanja Karpasto, tilahallintapäällikkö, poistui klo 16.43 (§ 57)  
Emilia Rönkkö, hankesuunnitteluarkkitehti, poistui klo 16.43 (§ 57)  
Tiina Kerman, päiväkodinjohtaja, poistui klo 17.10 (§ 59)  
Maarit Reinikka, päiväkodinjohtaja, poistui klo 16.58 (§ 58)  
Pekka Savolainen, henkilöstö- ja hallintopäällikkö pöytäkirjanpitäjä

Asiat 55 - 61 §

Allekirjoitukset

Pekka Niiranen  
puheenjohtaja

Pekka Savolainen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, Vuorikatu 27, 14.8.2018

Iris Asikainen

Veijo Tirkkonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 14.8.2018

Pekka Savolainen  
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 55 - 61 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Käsitellyt asiat

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Liite/ viite*</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	55 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	4
2	56 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajat</a>	5
3	57 §	1	<a href="#">Läntisen maaseutualueen koulun ja päiväkodin hankesuunnitelma</a>	6
4	58 §		<a href="#">Tieto- ja viestintäteknologian kehittäminen 2018 - 2022 Kuopion varhaiskasvatuspalveluissa 1.8.2018 alkaen</a>	10
5	59 §	2	<a href="#">Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet (2016)</a>	12
6	60 §		<a href="#">Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2019 talousarvion laadinnan tilannekatsaus</a>	14
7	61 §		<a href="#">Tiedonantoja 14.8.2018</a>	16

## Muutoksenhaku

55 §

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

56 §

**Pöytäkirjantarkastajat**

**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Iris Asikainen ja Veijo Tirkkonen.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

## **Läntisen maaseutualueen koulun ja päiväkodin hankesuunnitelma**

### **Tilahallintapäällikkö Tanja Karpasto Kasvu ja oppiminen / tila- ja hankintapalvelut**

#### **Hankesuunnittelun taustaa**

Kaupunginjohtaja asetti työryhmän 12.9.2017 laatimaan Läntisen maaseutualueen uuden koulun ja päiväkodin hankesuunnitelman hyväksytyin tarveselvityksen perusteella, joka valmistui vuoden 2016 lopussa.

Hirvilahden, Kaislastenlahden ja Rytlyn koulut muodostavat tarveselvityksen esityksen mukaisesti tulevaisuudessa yhden koulun ja päiväkodin. Uusi lähipalvelukeskus mitoitetaan 160 oppilaalle (lk 0-6) ja 2-3 päiväkotiryhmälle. Sijaintipaikaksi esitetään nykyisen Kaislastenlahden koulun tonttia tehtyjen selvitysten sekä verkostonselvitystyön ohjausryhmän linjauksen mukaisesti.

Keskeisenä tavoitteena uuden lähipalvelukeskuksen suunnittelussa on tarkastella varhaiskasvatus- ja koulutoiminnan ohella myös ilta- ja muun vapaa-ajan käytön tarpeita koko palveluverkosto huomioon ottaen. Vapaa-ajankäyttöön sekä harrastustoimintaan soveltuvien yhteiskäyttötilojen toivotaan olevan alueen asukkaiden kohtaamispaikka. Nuorisopalvelujen potentiaalisia käyttäjiä ovat sekä kyseisen alueen että läheisten maaseutualueiden lapset ja nuoret. Myös järjestöjen ja yhdistysten mahdolliset tilankäytön tarpeet otetaan huomioon hankkeessa.

Hankesuunnitteluryhmä on esitellyt hankesuunnittelun vaiheita tila- ja palveluverkoston työryhmässä sekä verkostotyön ohjausryhmässä.

Hankesuunnitteluarkkitehti Emilia Rönkkö ja tilahallintapäällikkö Tanja Karpasto kävivät esittelemässä hankesuunnittelun lähtökohtia ja prosessia käyttäjäkeskeisen suunnitteluprosessin näkökulmasta läntisen maaseutualueen koulujen ja päiväkodin käyttäjille keväällä 2018. Lisäksi järjestettiin opintomatka Iisalmen Kauppi-Heikin uuteen hirsikouluun. Matkalle osallistui sekä palvelualueen että tilahallinnon edustajia.

#### **Hankkeen laajuus ja laatutavoitteet**

Koulun ja päiväkodin mitoituksen lähtökohtana on tiloissa samanaikaisesti olevien lasten enimmäismäärä 230 (tilapaikkaluku). Tilaohjelman hyötyala 2256 hym<sup>2</sup> muodostuu koulun opetustiloista ja oppilasauloista, päiväkodin tiloista sekä yhteiskäyttötiloista, hallinnollisista tiloista ja aputiloista. Lisäksi

kokonaisuuteen kuuluvat oppilashuollon/terveydenhuollon tilat. Erillisessä huoltorakennuksessa sijaitsee teknisiä tiloja sekä varastotilaa. Yhteiskäyttöä varten on parhaiten hyödynnettävissä liikuntasali auloineen ja pukuhuoneineen. Tilojen hyödyntäminen onnistuu normaalia kulunvalvontatekniikkaa käyttäen. Viitesuunnitelman mukainen alustava hankekooko n. 2900 brm<sup>2</sup>.

Läntisen maaseutualueen uuden koulun oppimisympäristön tilaohjelmassa sovelletaan Kuopion kaupungin uusimpien koulu- ja päiväkotihankkeitten suunnittelun periaatteita ja uuden opetussuunnitelman (OPS2016) tavoitteita. Tavoitteena on kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen oppimisympäristö, joka ohjaa vuorovaikutteiseen oppimiseen, leikkiin, fyysiseen aktiivisuuteen sekä taiteelliseen ilmaisuun ja kokemiseen. Lähipalvelukeskus on julkisena rakennuksena selkeästi alueen toiminnallinen keskus, ja uudisrakennuksen arkkitehtonisten laatutavoitteiden osalta on huomioitava paitsi rakennuksen julkinen luonne, myös sen sopivuus maaseutumaiseen miljööseen. Hankesuunnitelmassa esitetään rakennuksen toteuttamista hirsirakennuksena.

### **Kaavallinen tilanne**

Alueella on voimassa Kuopion yleiskaava (Kaislastenlahti, 1993/2015). Kaavassa koulun tontti on osoitettu merkinnällä PY, julkisten palvelujen ja hallinnon alue. Kaislastenlahden koulun nykyinen rakennuspaikka on kaupungin omistamalla maa-alueella. Uuden koulun mitoitus edellyttää kuitenkin tontin laajentamista, jotta koulun tarvitsemat tilat piha-alueineen voidaan sijoittaa alueelle. Tämä edellyttää myös koulun pihan läpi kulkevan tien siirtämistä. Siirron myötä mahdollistuu sekä koulun että viereisten asuinrakennusten liikenteen jäsentyminen ja liikenneturvallisuuden parantuminen. Alustava uusi tielinjaus on esitetty viitesuunnitelmassa. Maanhankinnan mahdollisuudet on selvitetty hankesuunnittelun aikana. Maanhankinnasta ja kiinteistöjen vaihtokaupasta on laadittu esisopimukset maanomistajien kanssa.

### **Toteutusvaihtoehdot ja arvioitu aikataulu**

Tilakeskuksen laatimien viitesuunnitelmien avulla on tutkittu vaihtoehtoisten toteutusratkaisujen edullisuutta, ja selvitetty mahdollisuuksia toteuttaa koulu- ja päiväkotihanke hirsirakennuksena pohjautuen Valtioneuvoston asetukseen rakennusten paloturvallisuudesta 848/2017. Suunnitelmien pohjalta Tilakeskus pyysi ennakkolausunnot rakennusluvan myöntävältä viranomaiselta sekä pelastusviranomaiselta. Paloteknisen selvityksen ja lausuntojen pohjalta todettiin, että hanketta ei voida toteuttaa ilman automaattista sammutuslaitteistoa.

Hankesuunnittelussa tutkittiin kohteen toteutusmahdollisuuksia sekä kustannusvaikutuksia kahden eri hirsirunkoisen vaihtoehdon pohjalta, ja verrattiin näitten kustannuksia ns. normaaliin puurunkoiseen vastaavanlaajuiseen rakennukseen (paloluokka P2). Vaihtoehtoiset toteutustavat olivat hirsirunkoinen rakennus (paloluokka P2), sisältäen vaaditun sisäpintojen palonsuo-

jauskäsittelyn ja rakennuksen varustamisen automaattisella sammutuslaitteistolla, sekä toisena vaihtoehtona hirsirunkoinen automaattisella sammutuslaitteistolla varustettu rakennus (paloluokka P3).

Tarkastelun perusteella on päädytty esittämään rakennuksen toteutusta jälkimmäisen vaihtoehdon mukaisesti hirsirunkoisena P3 -paloluokan rakennuksena varustettuna automaattisella sammutuslaitteistolla. Kustannusvaikutukset ovat tässä vaihtoehdossa noin 4,6% korkeammat verrattuna normaaliin puurunkoiseen rakennukseen. Toisessa vertailutapauksessa kustannukset ovat noin 6% korkeammat. Koska kyseisellä alueella on vain haja-asutusalueen vesiosuuskunnan vesijohtoverkko, on automaattinen sammutuslaitteisto varustettava mitoituksen vaatimuksen mukaisilla vesisäiliöillä, jotka osaltaan vaikuttavat sammutuslaitteiston hankinta- ja käyttökustannuksiin. Tavoitehinta-arvion mukainen kokonaiskustannus esitetylle ratkaisulle on 9 000 000€ (alv. 0%).

Hankesuunnitelmassa esitetään, että hanke toteutetaan kaupungin omana investointina hyödyntäen KVR-urakkamuotoa, jossa urakoitsija huolehtii toteutuksesta alusta loppuun asti ns. avaimet käteen periaatteella. KVR-mallissa toteutusvaihe päästään aloittamaan nopeasti ilman erillistä kilpailutusvaihetta suunnittelun ja toteutuksen välissä. Tilaajan tavoitteiden ja käyttäjien näkökulman toteutuminen varmistetaan sitouttamalla toteutusratkaisu hankesuunnittelun aikana käyttäjälähtöisesti laadittuun viitesuunnitelmaan ja tilaohjelmaan.

Mikäli hankesuunnitelma hyväksytään elokuussa 2018, on hankkeen toteutussuunnittelu alustavan arvion mukaan mahdollista aloittaa kvr-kilpailutuksen (1/2019) ja lainvoimaisen rakentamispäätöksen jälkeen 3/2019. Rakennuslupasuunnitelmat valmistuisivat 6/2019 ja rakennustyöt käynnistyisivät nykyisten rakennusten purkutöillä sekä tie- ja maarakennustyöillä 6/2019. Hankkeen valmistumisajankohta olisi 11/2020. Läntisen maaseutualueen uusi koulu ja päiväkotit voisi aloittaa toimintansa vuoden 2021 alussa.

Vaikutusten arviointi

-

**Esitys**

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy hankesuunnitelman.

Liitteet

1 6311/2018 Hankesuunnitelma-asiakirja liitteinen (1-4)

Valmistelija  
Emilia Rönkkö  
Tanja Karpasto  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44718 5089  
puh. +358 44 718 4130



**Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy tilahallintapäällikön esityksen ja esittää hankesuunnitelman edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle.

**Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Emilia Rönkkö ja Tanja Karpasto poistuivat kokouksesta klo 16.43 tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Tieto- ja viestintäteknologian kehittäminen 2018 - 2022 Kuopion varhaiskasvatuspalveluissa 1.8.2018 alkaen**

**Kasvatusjohtaja Juha Parkkisenniemi**  
**Varhaiskasvatuspalvelut sekä kasvun ja oppimisen tuen palvelut**

Kuopion varhaiskasvatuksen tieto- ja viestintäteknologian kehittämisen suunnitelma 2018-2022 kertoo varhaiskasvatuksen digitalisaation päämäärät ja keskeiset näkökulmat. Suunnitelma perustuu Kuopion varhaiskasvatussuunnitelmaan (2017) ja Kuopion esiopetuksen opetussuunnitelmaan (2016) sekä Kuopion strategiaan vuoteen 2030.

Kuopion kaupungin visiona vuoteen 2030 on olla "Hyvän elämän pääkaupunki". Kuopion varhaiskasvatuksen tieto- ja viestintäteknologian kehittämisen suunnitelmassa visioon päästäksemme olemme valinneet **neljä keskeistä päämäärää** 1. Hyvinvoivat lapset 2. Osaava henkilöstö 3. Osallistuvat huoltajat ja 4. Ajantasainen tietoturva ja tietosuojat.

Hyvinvoivat lapset -osiossa kuvataan tieto- ja viestintäteknologista osaamista lasten ja perheiden arjessa, ihmisten välisessä vuorovaikutuksessa ja yhteiskunnallisessa osallistumisessa. Tieto- ja viestintäteknologia on osa monilukutaitoa sekä media- ja opiskelutaitoja, joita tarvitaan opiskelussa ja työelämässä. Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen tehtävä on kotien rinnalla tukea lasten tieto- ja viestintäteknologista osaamista ja monilukutaitoa, ja edistää näin lasten kasvatuksellista ja koulutuksellista tasa-arvoa.

Osaava henkilöstö -osiossa kuvataan keskeiset ohjelmistot, joita henkilöstö käyttää osana perustehtävän hoitamista. Hoito- ja kasvatushenkilöstö käyttää ja hyödyntää tieto- ja viestintäteknologiaa varhaiskasvatus- ja esiopetustoiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.

Osallistuvat huoltajat – osiossa kuvataan varhaiskasvatuspalveluiden ja huoltajien välisen vuorovaikutteisen sähköisen asioinnin ja viestinnän ohjelmistojen ja mahdollisuuksien. Sähköiset palvelut mahdollistavat perheille tiedon palveluista ja niihin hakeutumisesta kotoa, ajasta ja paikasta riippumatta.

Ajantasainen tietoturva ja tietosuojat -osiossa kuvataan tietoturvaan ja tietosuojaan liittyviä keskeisiä asioita. Varhaiskasvatuspalvelut huolehtivat määriteltujen linjausten ja tietoturvaratkaisujen toteuttamisesta toiminnassaan. Tärkeänä lähtökohtana tietoturvan ja tietosuojan toteuttamisessa on säännöllinen tietosuojakoulutus, jonka avulla varmistetaan henkilöstön osaaminen asiakaspalveluissa.

Lisäksi suunnitelmassa on **kolme näkökulmaa** jotka tukevat päämäärien saavuttamista 1. Sidosryhmät ja yhteistyökumppanit 2. Digitaalinen ympäristö 3. Viestintä ja tiedottaminen.

Sidosryhmät ja yhteistyökumppanit -osiossa kuvataan keskeistä varhaiskasvatustalusta yhteistyötä.

Digitaalinen ympäristö -osiossa kuvataan digitaalista ympäristöä, joka luo perustan asiakaslähtöisen sähköisen palveluverkoston ja palveluiden kehittämiseksi. Osiossa kuvataan yhteistyötä asiakkaan, kaupungin tietohallinnon ja ICT-palvelutuottajan kanssa.

Viestintä ja tiedottaminen -osiossa kuvataan viestintä- ja tiedottamiskäytäntöjä ennen asiakkuutta ja asiakkuuden aikana sekä hallinto-, alue- ja toimintatayksikkö- tason viestintäkokonaisuutta.

Kuopion varhaiskasvatuksen tieto- ja viestintäteknologian kehittämisen suunnitelma 2018-2022 on sähköinen asiakirja, joka on tallennettu varhaiskasvatuspalvelujen Intra:aan. Suunnitelma on jatkuvasti päivittyvä.

Suunnitelman eri osioista valmistelusta ja arvioinnista vastaa varhaiskasvatuksen ja tietohallinnon yhteistyöryhmä. Suunnitelman toimeenpanoa valmistellaan kiinteästi osana budjettisuunnitelmaa. Kunkin osion toimeenpanosuunnitelma esitellään Kasvun ja oppimisen lautakunnassa vuosittain.

Vaikutusten arviointi -

### **Esitys**

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy Tieto- ja viestintäteknologian kehittämissuunnitelman varhaiskasvatuspalveluissa 2018 – 2022.

Valmistelija

Maarit Reinikka

puh. +358 44 718 3255

Jaana Lappalainen

puh. +358 44 718 3702

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

### **Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä kasvatusjohtajan esityksen.

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Maarit Reinikka poistui kokouksesta klo 16.58 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

§ 59

Asianro 6336/05.10.00/2018

## **Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet (2016)**

### **Kasvatusjohtaja Juha Parkkisenniemi Varhaiskasvatuspalvelut sekä kasvun ja oppimisen tuen palvelut**

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet (2016) asiakirja on hyväksytty kasvun ja oppimisen lautakunnassa 14.6.2016. Perusteasiakirjaa on päivitetty toimintavuoden 2017 – 2018 aikana.

Kuopion esiopetussuunnitelma päivitettiin vastaamaan Kuopion paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa (2016). Opetussuunnitelman ulkoasu päivitettiin ja siihen sisällytettiin esiopetuksen pedagogiset asiakirjat, mm. Pienet lapset liikkeelle –toimintamalli sekä Sapere-ruokakasvatusasiakirja. Nämä liittiin opetussuunnitelmaan sähköisinä linkkeinä.

Vaikutusten arviointi

-

#### **Esitys**

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden päivitetyn version.

Liitteet

2 6336/2018 Esiopetuksen opetussuunnitelma

Valmistelija

Tiina Kerman

puh. +358 44 718 3090

Jaana Lappalainen

puh. +358 44 718 3702

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

#### **Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä kasvatusjohtajan esityksen.

#### **Päätös**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas esitti, että kasvatusjohtajan esitystä muutetaan siten, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy Kuopion kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelman päivitetyn version.

Korjattiin teknisenä korjauksena asian 5 otsake seuraavasti:

”Kuopion kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelma”

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi pöydälle jaettu esiopetuksen opetussuunnitelman liite 1.

Tiina Kerman poistui kokouksesta klo 17.10 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

§ 60

Asianro 3997/02.02.00/2018

## **Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2019 talousarvion laadinnan tilannekatsaus**

### **Taluspäällikkö Raija Heinonen Kasvu ja oppiminen / taloushallintopalvelut**

Kuopio 2030 –strategian toteuttamiseksi vuoden 2019 toiminnan suunnittelu käynnistyi kevään 2018 aikana johdon yhteisseminaareissa sekä valtuuston strategia- ja talusseminaarissa 14.5.2018. Lisäksi valmistelun lähtökohtia on käsitelty lautakuntien ja johtoryhmien seminaareissa.

Varsinaisesta palvelualuekohtaisesta talousarvioraamista kaupunginhallitus päättää 20.8.2018.

Talousarvion valmistelutilannetta esitellään lautakunnalle kaikissa syyskauden kokouksissa, joista ensimmäinen on elokuussa. Lautakuntien kanssa yhteistyössä valmisteltavat palvelualueiden talousarvioesitykset tulee olla valmiit 24.9.2018.

Kaupunginhallitus käsittelee kaupunginjohtajan talousarvioehdotusta ensimmäisen kerran 5.11.2018 ja samana päivänä se esitellään valtuustolle ja lautakunnille. Kaupunginhallitus päättää talousarvioesityksestä 12.11.2018. Kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen talousarvioesityksen ensimmäisen kerran 3.12.2018 ja hyväksyy vuoden 2019 talousarvion 10.12.2018.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen vuoden 2019 käyttösunnitelma hyväksytään tammikuun 2019 kokouksessa.

Vaikutusten arviointi

-

Valmistelija  
Raija Heinonen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4221

### **Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa esitellyn vuoden 2019 talousarvion laadinnan tilannekatsauksen.

**Päätös**

Esittelytekstiin tehtiin tekninen korjaus, poistettiin kappale: ” Varsinaisesta palvelualuekohtaisesta talousarvioraamista kaupunginhallitus päättää 20.8.2018.”

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Raija Heinonen poistui kokouksesta klo 17.53 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

## Tiedonantoja 14.8.2018

### **Kasvun ja oppimisen palvelualueelle saapuneet kirjeet, ym.:**

Opetushallituksen muutospäätös 14.6.2018 / 39/588/2016/Päätös valtionavustusasiassa/Valtionavustukset kielten opiskelun varhentamiseen, kehittämiseen ja lisäämiseen perusopetuksessa 2016.

Opetushallituksen päätös 20.4.2018 / 174/584/2017/ Valtionavustushakemusta koskeva päätös/Valtionavustukset vieraskielisten sekä saamen- ja romanikielisten oppilaiden ja opiskelijoiden esi- ja perusopetuksen sekä lukio-koulutuksen järjestämiseen vuonna 2017.

Opetushallituksen päätös 30.6.2018 /136/822/2018/ Valtionavustushakemusta koskeva päätös / Yleissivistävän koulutuksen kansainvälistyminen, kansalliset kehittämishankkeet 2018.

Opetushallituksen päätös 29.6.2018 / 121/822/2018 / Valtionavustushakemusta koskeva päätös / Yleissivistävän koulutuksen kansainvälistyminen, kansainvälistymisen kehittämishankkeet 2018.

Tiedonanto/lausuntopyyntö 26.6.2018 (1471/2017): Rakennusjärjestyksen uudistaminen/rakennusjärjestysehdotus. Kasvun ja oppimisen palvelualueella ei ole huomautettavaa rakennusjärjestyksen uudistamisesta / rakennusjärjestysehdotuksesta.

### **Seuraavana viranhaltijoiden päätöspöytäkirjoja:**

- apulaiskaupunginjohtajan päätöspöytäkirja ajalta 13.6.2018 § 19 (henkilöstöasiat)
- kasvatusjohtajan päätöspöytäkirjat ajalta 19.6.2018 – 20.6.2018 §:t 10 ja 11 (henkilöstöasiat)
- opetusjohtajan päätöspöytäkirjat ajalta 15.6.2018 – 28.6.2018 §:t 31 – 32, 34, 36, 37, 39-40 (henkilöstöasiat)
- henkilöstö- ja hallintopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 7.6.2018 – 31.7.2018 §:t 1, 63 – 71, 73, 74, 76, 82 (henkilöstöasiat)
- perusopetuspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 11.6.2018 – 8.8.2018 §:t 83 – 86, 102 (henkilöstöasiat)
- perusopetuspäällikön (II) päätöspöytäkirjat ajalta 14.6.2018 – 7.8.2018 §:t 62 – 64, 67 (henkilöstöasiat)
- lukio-opetuspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 13.7.2018 - 30.7.2018 § 4 (hankinta-ym. sopimukset) ja §:t 45, 46 (henkilöstöasiat)
- tilahallintapäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 18.6.2018 – 19.6.2018 §:t 23 – 28 (hankinta- ym. sopimukset) ja § 1 (henkilöstöasiat)



14.08.2018

- talouspäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 30.5.2018 – 3.8.2018 § 4 (vahingonkorvaukset, S), §:t 15 ja 16 (maksut, S)
- nuorisopäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 7.6.2018 – 25.6.2018 § 1 (muut asiat), §:t 7 ja 8 (henkilöstöasiat) ja § 1 (vuokraus ja varaussasiat)
- kasvun ja oppimisen tuen päällikön päätöspöytäkirjat ajalta 21.3.2018 – 2.7.2018 §:t 3 – 13 (henkilöstöasiat)
- palvelupäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 31.5.2018 – 21.6.2018 §:t 36 – 45, 47 – 53 (henkilöstöasiat)
- palvelupäällikön päätöspöytäkirjat ajalta 8.6.2018 – 2.8.2018 §:t 16 – 19 (henkilöstöasiat)
- iltapäivätoiminnan suunnittelijan päätöspöytäkirjat ajalta 20.6.2018 §:t 19 ja 20 (oppilasasiat)
- Alavan koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 7.6.2018 – 19.6.2018 §:t 4 ja 5 (henkilöstöasiat)
- Hiltulanlahden koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 31.5.2018 – 7.6.2018 §:t 2 ja 3 (henkilöstöasiat)
- Karttulan Kissakuusen koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 28.6.2018 – 3.7.2018 §:t 2 – 6 (henkilöstöasiat), § 3 (oppilasasiat (S))
- Kurkimäen koulun rehtorin päätöspöytäkirja ajalta 27.7.2018 § 2 (henkilöstöasiat)
- Martti Ahtisaaren koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 28.6.2018 – 12.7.2018 §:t 21, 24 (henkilöstöasiat)
- Pyörön koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 8.6.2018 – 6.8.2018 §:t 5 – 10 (henkilöstöasiat)
- Rajalan koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 11.6.2018 – 12.7.2018 §:t 1 – 8 (henkilöstöasiat)
- Snellmanin koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 12.6.2018 – 21.6.2018 §:t 4 – 8 (henkilöstöasiat)
- Vehmersalmen koulun rehtorin päätöspöytäkirjat ajalta 15.6.2018 – 30.7.2018 §:t 1 – 3 (henkilöstöasiat)

## **Päätösehdotus**

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kasvun ja oppimisen lautakunnan ratkaistavaksi.

## **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi pöydälle jaettu Kasvun ja oppimisen palvelualueen toteutuma: tammi-heinäkuu 2018.

Merkittiin tiedoksi, että käsiteltiin lautakunnan opintomatkan järjestelyjä, (ajankohta: 17.10 – 20.10.2018).

14.08.2018

61 §

Merkittiin tiedoksi, että keskusteltiin seuraavien päiväkotien tila-asioista:  
- Vehmersalmen päiväkoti, Saksalainen päiväkoti ja Steiner-päiväkoti

Heikki Meriranta ja Hanna Svensk poistuivat kokouksesta klo 18.14 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Kokous päättyi klo 18.30