

Kuopion kaupunki
Kaupunginhallitus

24.05.2021

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 24.05.2021 maanantai klo 15:00 - 15:45

Paikka Sähköinen kokous (Teams)

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kivelä, puheenjohtaja
Ari (Allu) Koskinen, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen
Miia Eskelinen-Fingerroos
Tiina Kaartinen
Minna Reijonen
Leila Savolainen
Tapio Tolppanen
Erkki Virtanen
Eija Vähälä

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja	esittelijä
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Saarinen, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja	
Sari Raassina	valtuuston puheenjohtaja
Markku Rossi	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuula Väätäinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja	
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	
Susanna Haatainen, rakennusterveysasian-tuntija	klo 15.00 - 15.20
Hannu Väänänen, toimitilajohtaja	klo 15.00 - 15.20
Heikki Vienola, hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 194 - 203 §

Allekirjoitukset

Antti Kivelä
puheenjohtaja

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 25.5.2021

Miia Eskelinen-Fingerroos

Minna Reijonen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 26.5.2021.

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 194-196 ja 200-203 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 197-199, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 197-199 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	194 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	195 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	196 §	1	Sisäilmaryhmän katsaus vuoden 2020 sisäilma-asioihin	6
4	197 §		Asiakasmaksusihteerin viran perustaminen Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluihin	8
5	198 §		Yksityisen päivähoidon palveluohjaajan viran perustaminen Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluihin	10
6	199 §	2 *	Asianhallintajärjestelmän versiovaihto	12
7	200 §	*	Valtuustoaloite / Myöhäisemmän koulupäivän kokeilusta 15.2.2021	15
8	201 §	*	Valtuustoaloite / Mielenterveyden ensiapukoulutus oppilaille ja opettajille	18
9	202 §		Kaupunginvaltuuston päätösten 17.5.2021 täytäntöönpanot	21
10	203 §		Kh:n tiedonantoja	22

Muutoksenhaku

197 - 199 §	Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje	24
-------------	--	----

194 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

195 §

Pöytäkirjantarkastajat**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Miia Eskelinen-Fingerroos ja Minna Reijonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Miia Eskelinen-Fingerroos ja Minna Reijonen.

Kaupungin yhteistyötoimikunta

18 §

6.5.2021

§ 196

Asianro 4177/01.04.00/2021

Sisäilmaryhmän katsaus vuoden 2020 sisäilma-asioihin**Päätöshistoria**

Kaupungin yhteistyötoimikunta 6.5.2021 18 §

**Henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen
Työnantajapalvelu**

Kaupunginhallitus on hyväksynyt sisäilmaongelmien ratkaisemisen toimintamallin 16.12.2013 ja sisäilmaohjeen päivityksen 11.1.2021. Toimintamallin mukaan sisäilmaryhmä raportoi kaupungin sisäilma-asioden kokonaistilanteesta kaupunginhallitukselle ja yhteistyötoimikunnalle kerran vuodessa tai tarvittaessa useammin.

Sisäilmaryhmän vuosiraportti 2020 on liitteenä.

Kaupungin sisäilmaryhmän puheenjohtaja toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja sisäilmaryhmän jäsen Tilapalveluiden rakennusterveysasiantuntija Susanna Haatainen esittelevät asiaa kokouksessa.

Liitteet

Kuopion sisäilmaryhmän vuosiraportti 2020.pdf

Valmistelija

Hannu Väänänen

Susanna Haatainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5615

puh. +358 44 718 5071

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen

Yhteistyötoimikunta merkitsee katsauksen tiedoksi ja esittää sen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet 1 4177/2021 Kuopion sisäilmaryhmän vuosiraportti 2020

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja rakennusterveysasiantuntija Susanna Haatainen esittelevät asiaa kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja rakennusterveysasiantuntija Susanna Haatainen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. He poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Asiakasmaksusihteerin viran perustaminen Kuopion kaupungin varhaiskasvatustalveluihin

Kasvun ja oppimisen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 18.5.2021 § 42.

Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön 11 §:n mukaan (31.12.2016) kasvatusjohtajan määräämä viranhaltija päättää lapsen hoidosta perittävän asiaksmaksun suuruudesta vahvistettujen perusteiden mukaan. Varhaiskasvatustalveluissa työskentelee aluejaon mukaisesti kolme asiakasmaksusihteeriä, jolle asiakasmaksupäätösten tekeminen on määrätty.

Kolmesta virassa olevasta asiakasmaksusihteeristä yksi työskentelee 50%:n työajalla ja toinen 70%:n työajalla. Yksi asiakasmaksusihteeri on eläköitymässä vuoden sisällä.

Varhaiskasvatustalveluiden hallinnossa työskentelee toimistosihteeri, joka on opiskellut työn ohessa oppisopimuksella toimistoalan tutkinnon ja hän on tehnyt asiakasmaksusihteereitä avustavaa työtä. Toimistosihteerin työpanos on ollut välttämätön, jotta asiakasmaksupäätöksistä on selvitty.

Virkasuhteeseen ottaminen edellyttää yleensä julkista hakumenettelyä, mutta tästä voidaan poiketa viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaisesti esimerkiksi tilanteissa, jossa virkasuhteeseen otetaan muu työnantajan palveluksessa oleva henkilö toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muulla näihin rinnastettavalla johtosäännössä määrättyllä perusteella. Kuopion kaupungin hallintosäännön 6 luku 54 §:n mukaisesti vakinainen työsuhteinen henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä siihen perustettavaan vakinaiseen tai määräaikaiseen virkaan, johon hänen työhönsä kuuluvat tehtävät pääosin siirretään tehtävän uudelleen järjestelyn yhteydessä ja hän täyttää viran kelpoisuusehdot. Varhaiskasvatuksen vastuualueella toimistotyöntekijän palvelussuhteen luonteen muuttaminen virkasuhteeksi on perusteltua toiminnan järjestämisen kannalta.

Perustettavaan asiakasmaksusihteerin virkaan siirretään työsuhteinen toimistosihteeri. Siirrossa vapautuvan työsuhteisen toimistosihteerin tehtävä jätetään täyttämättä. Toimistosihteeriä on kuultu ja hän on antanut suosituksensa palvelussuhteen järjestämisen osalta. Henkilö täyttää viran kelpoisuusehdot.

Esitys

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaa asiakasmaksusihteerin viran. Virkaan siirretään työsuhteinen toimistosihteeri 1.7.2021 alkaen.

Valmistelija
Juha Parkkisenniemi
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4008

Työnantajapalvelu puoltaa esitystä.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen.

Asiakasmaksusihteerin viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto taikka aikaisempi opistoasteinen tutkinto. KVTES:n mukainen palkkahinnoittelukohta: 01ASI040 ja tehtäväkohtainen palkka: 2630,35 €/kk.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Yksityisen päivähoidon palveluohjaajan viran perustaminen Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluihin

Kasvun ja oppimisen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 18.5.2021 § 41.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen varhaiskasvatuspalveluiden prosessiin kuuluu yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus ja valvonta. Varhaiskasvatustlain (504/2018) myötä kunnista tehtiin yksityisen varhaiskasvatuksen osalta tasavertainen valvontaviranomainen aluehallintovirastojen ja Valviran rinnalle. Tämä lakiuudistus toi uusia velvoitteita kunnille ja ensisijaisen valvontavastuun yksityisen sektorin varhaiskasvatuspalveluista. Tämän vuoksi kunnissa on lisätty resursseja valvontaan ja sen kehittämiseen.

Kuopiossa toimii yhteensä 26 yksityistä päiväkotiyksikköä ja 16 yksityistä perhepäivähoitajaa. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa on yhteensä 1686 lasta. Yksityisen sektorin valvonnassa työskentelee yksi yksityinen päivähoidon palveluohjaaja 50%:n työajalla ja toinen kokoaikainen palveluohjaaja. Kolmas palveluohjaaja eläköityy 1.7.2021. Lisäksi yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaukseen osallistuu kasvatustoiminnan ohjaaja.

Yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnan resurssia on tarpeen lisätä Kuopiossa. Yksityisiä päiväkoteja on tullut viime vuosina kaupunkiin lisää ja tätä kautta ohjattavia sekä valvottavia yksiköitä on paljon. Tästä syystä kasvatustoiminnan ohjaajan tehtävä on järkevää muuttaa viraksi. Virka mahdollistaa valvontatyön ja päätöksenteon valvontatyöhön liittyen.

Virkasuhteen ottaminen edellyttää yleensä julkista hakumenettelyä, mutta tästä voidaan poiketa viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaisesti esimerkiksi tilanteessa, jossa virkasuhteeseen otetaan muu työnantajan palveluksessa oleva henkilö toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muulla näihin rinnastettavalla johtosäännössä määrätyllä perusteella. Kuopion kaupungin hallintosäännön 6 luku 54 §:n mukaisesti vakinainen työsuhteinen henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä siihen perustettavaan vakinaiseen tai määräaikaiseen virkaan, johon hänen työhönsä kuuluvat tehtävät pääosin siirretään tehtävän uudelleen järjestelyn yhteydessä ja hän täyttää viran kelpoisuusehdot. Varhaiskasvatuksen vastuualueella kasvatustoiminnan ohjaajan palvelussuhteen luonteen muuttaminen virkasuhteeksi on peruteltua toiminnan järjestämisen kannalta.

Perustettavaan virkaan siirretään työsuhteinen kasvatustoiminnan ohjaaja. Siirrosta vapautuva työsuhteinen kasvatustoiminnan ohjaajan tehtävä jätettäisiin täyttämättä. Virkaan siirrettävää henkilöä on kuultu ja hän on antanut suostumuksensa palvelussuhteen järjestämisen osalta. Henkilö täyttää viran kelpoisuusehdot.

Esitys

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se perustaa yksityisen päivähoiton palveluohjaajan viran. Virkaan siirretään työsopimussuhteinen kasvatustoiminnan ohjaaja 1.7.2021 alkaen.

Valmistelija

Juha Parkkisenniemi

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4008

Työnantajapalvelu puoltaa esitystä.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy kasvun ja oppimisen lautakunnan esityksen.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on päiväkodin johtajan kelpoisuus. KVTES:n mukainen palkkahinnoittelukohta: 05VKA020 ja tehtäväkohtainen palkka 3344,49 €/kk.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Asianhallintajärjestelmän versiovaihto**Hallintojohtaja Heikki Vienola
Kaupunginkanslia**

Kaupungin nykyinen asianhallintajärjestelmä D360 on otettu käyttöön 1.3.2012 (kh:n päätös 16.5.2011 § 226). Asianhallintakokonaisuus sisältää Innofactor Oyj:n tuottaman asian- ja dokumentinhallinnan, kokoushallinnan, viranhaltijapäätökset, yhteystietorekisterin, sopimushallinnan, julkaisutoiminnallisuuden, kuulutukset ja ilmoitukset, tiedonohjausjärjestelmän mukaan lukien arkistohallinnan, sähköisen kokouksen sekä integraatiot.

Kuopiollla käytössä olevan Dynasty 360° -tuoteversion ylläpitotuki on päätynyt vuonna 2018. Nykyisen Dynasty 360° -tuoteversion käyttö edellyttää Internet Explorer -selainta (IE), jota Microsoft ei enää jatkokehitä ja tue. Toimittaja ei suosittele, että vanhaa tuoteversiota sekä IE-selainta käytettäisiin vielä esimerkiksi vuoden 2022 aikana tai varsinkaan jälkeen.

Versionvaihdon rinnalla on pohdittu myös asianhallintajärjestelmän uudistamista. Asianhallintajärjestelmän uudistamista suunniteltaessa on selvitetty muun muassa mahdollisuudet alueellisen asianhallintajärjestelmän kilpailuttamiseksi Istekki Oy:n kautta vuonna 2017. Kilpailutus jäi kesken, kun Istekki sai Tieran omistuksen kautta käyttöönsä CaseM-asianhallintajärjestelmän. CaseM:n hinnoittelurakenne oli kuitenkin sellainen, että Kuopion kaupungilla ei ollut mahdollisuutta ottaa sitä käyttöön.

Etenemismvaihtoehdoksi valikoitui Istekin kilpailuttamana Dynasty-asianhallintajärjestelmä (D10) pilvipalveluna. Istekki on vuonna 2020 kilpailuttanut asianhallintajärjestelmän omaan ja omistajayhteisöjensä käyttöön. Kuopion kaupunki on pyytänyt 18.5.2021 Istekiltä eriteltyä tarjousta D10-asianhallintakokonaisuudesta ja siihen liittyvistä moduleista.

D10 sisältää kaikki nykyisin käytössä olevat osiot eli

- asian- ja dokumentinhallinnan
- päätöksenteon – viranhaltija- ja toimielinpäätökset
- kokoushallinnan
- yhteystietorekisterin
- julkaisutoiminnallisuuden
- kuulutukset ja ilmoitukset
- tiedonohjausjärjestelmän, mukaan lukien arkistohallinnan
- sopimushallinnan
- sähköisen kokouksen

- integraatorajapinnat tietojen tuontiin muista järjestelmistä ja tietojen siirtoon sähköiseen säilytykseen.

Näiden aikaisemmin käytössä olleiden osioiden lisäksi D10 sisältää sähköisen asiointiosuuden, mikä tarjoaa jatkossa mahdollisuuden sähköisten palveluiden kehittämiseen. Integroitu sähköinen asiointipalvelu mahdollistaa kuntalaisten ja muiden asiakkaiden tuottamien tietojen siirron suoraan asianhallintajärjestelmään ja edelleen käsittelyyn. Esimerkiksi kuntalaisaloitteet sekä tietyt hakemukset voidaan täyttää ja lähettää suoraan käsittelyprosessiin.

Tarjottu kokonaisuus sisältää järjestelmän oman sähköisen allekirjoituksen ja mahdollistaa myös ulkoisen sähköisen allekirjoituksen käyttöönoton, jotka molemmat mahdollistavat koko asiankäsittelyprosessin sähköistämisen. Sähköinen käsittely nopeuttaa ja sujuvoittaa asioiden käsittelyä. Sähköisen allekirjoituksen käyttöönoton jälkeen asiakirjat voidaan säilyttää ainoastaan sähköisinä, mikä vähentää työtä paperiasiakirjojen järjestelyssä, säilyttämisessä, seulonnassa ja hävittämisessä sekä vähentää fyysisten arkistotilojen tarvetta jatkossa.

Muutoksen yhteydessä hankitaan myös erillinen sähköinen arkisto, joka palvelee useista operatiivisista järjestelmistä syntyviä arkistoaineistoja. Sähköinen säilytys parantaa asiakirjojen löydettävyyttä tehokkaiden hakujen avulla. Arkisto on SÄHKE2-sertifioitu ja siinä on varauduttu teknisesti kansallisen pysyväisarkiston käyttöönottoon. Arkisto on integroitu tiedonohjaussuunnitelmaan (TOSiin), joka helpottaa arkistonhallintaa oleellisesti. Arkiston käyttöönoton jälkeen asiakirjojen koko elinkaari hallitaan sähköisesti.

Toimittajan kokonaan suomalaisille julkisyhteisöille toteutettu Dynasty-versio mahdollistaa siirtymisen tuotteistettujen versiovaihtojen piiriin. Jatkossa versiovaihdot ovat aiempia versiovaihtoja nopeampia toteuttaa ja kustannukset jäävät aiempaa vähäisemmiksi.

Keskeinen tekninen muutos on järjestelmän siirtyminen pilvipalveluksi. Tällä hetkellä Dynastia käyttää Azure pilvipalvelussa yli 30 asiakasta. Näistä mainittakoon muun muassa Espoo, Lahti, Forssa ja Vihti. Pilvipalveluratkaisua varten on tehty tietosuojaan liittyvä vaikutusten arviointi. Tietoturvatarkastukset suoritetaan järjestelmän testiympäristössä.

D360 asianhallintajärjestelmä on käytössä myös Pohjois-Savon sairaanhoitopiirillä ja asianhallintakokonaisuuden uudistaminen on ajankohtaista myös siellä. Asianhallintajärjestelmän päivitystä on valmisteltu yhteistyössä ja selvityksiä mm. vaikutusten arvioinnista ja tietoturvakartoituksia on käsitelty yhdessä sairaanhoitopiirin kanssa. Käyttöönottoon liittyviä toimenpiteitä suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä.

Käyttöönoton kokonaiskustannuksiksi Istekki on arvioinut 258 908 €. Käyttöönotto ajoittuu tälle vuodelle ja ensi vuodelle. Tämän vuoden talousarviossa on varauduttu käyttöönoton kustannuksiin.

Jatkuvan palvelun kustannuksia arvioidaan syntyvän käyttöönoton jälkeen 16 336 €/kk. Aiempaan ylläpitokustannukseen (12.878 €/kk) verrattuna kustannusten nousu johtuu uusista moduleista, kuten sähköisestä arkistosta, sähköisestä asioinnista ja allekirjoitusratkaisusta.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointi liitteenä.

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan Istekki Oy:n tarjouksen ja päättää, että kaupunki hankkii Dynasty-asianhallintajärjestelmän (D10) esitetyllä tavalla.

Liitteet

2 4109/2021 Asianhallintajärjestelmän versiovaihto / vaikutustenarviointi 19.5.2021

Viiteaineisto

1 4109/2021 Tarjous 18.5.2021 / D10 Asianhallintajärjestelmän käyttöönotto (Ei julkaista verkkoon)
2 4109/2021 D10 Vaikutustenarviointiraportti (EU 679/2016 artikla 35) 11.2.2021 (Ei julkaista verkkoon)

Valmistelija

Jari Torvinen

Raija Löf

Riitta Nousiainen

Jenni Kyyriäinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5504

puh. +358 44 718 2122

puh. +358 44 718 5112

puh. +358 44 718 2075

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy hallintojohtajan esityksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta

46 §

18.5.2021

§ 200

Asianro 1931/12.00.01.00/2021

Valtuustoaloite / Myöhäisemmän koulupäivän kokeilusta 15.2.2021**Päätöshistoria**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 18.5.2021 46 §

Opetusjohtaja Silja Silvennoinen**Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö**

Kaupunginvaltuutettu Aleksi Eskelinen on 15.2.2021 jättänyt valtuustoaloitteen myöhäisemmän koulupäivän kokeilusta Kuopion kaupungin perusopetuksessa ja lukio-opetuksessa. Aloitteessa esitetään, että myöhäisempää koulupäivän alkamisaikaa koskeva kokeilu voitaisiin toteuttaa esimerkiksi yläkoulussa, jossa on keskimääräistä enemmän pitkän koulukuljetusmatkan oppilaita. Aloitteentekijä esittää lisäksi, että vaikutuksia voitaisiin tutkia myös yhteistyössä Itä-Suomen yliopiston kanssa.

Kello kahdeksalta alkavaa koulupäivää pidetään erityisen hankalana yläkouluikäiselle, koska murrosiässä biologinen rytmi siirtyy myöhemmäksi. Nuorten sisäisen rytmin muuttuminen on todettu useissa tutkimuksissa. Univaje puolestaan heikentää muistia, eivätkä opetetut asia jää mieleen yhtä hyvin kuin levänneenä. Lisäksi univaje heikentää vastustuskykyä, joka altistaa sairastelulle ja siten poissaoloille opetuksesta.

Opetus- ja kulttuuriministeriön työryhmän selvityksen Innostava koulupäivä: Ehdotus joustavan koulupäivän rakenteen vakiinnuttamiseksi (2015:6 Lea Pulkkinen) yksi ehdotuksista on, että koulupäivä muutetaan oppituntien osalta alkamaan kello 9. Oppimisen kannalta suotuisimmat hetket ovat aamupäivän loppupuolella ja vaikeimmat aamulla. Lisäksi selvityksessä todetaan muun muassa, että ”oppituntien aloitusajan myöhentäminen osoittaisi koulun sopeutumista yhteiskunnan muutokseen ja tietoon lapsen biologisen rytmin ja oppimisen välisistä yhteyksistä.”

Koulupäivän myöhäisempi alkamisaika toteutuu Kuopiossa muutamilla kouluilla. Kuopion kaupunki on maantieteellisesti laaja, mikä tarkoittaa, että kouluun tullaan pitkienkin matkojen ja monimutkaisten matkareittien takaa. Kuopion kaupungissa on kouluja, joissa koulupäivä ei voi alkaa kello kahdeksan oppilaskuljetusten vuoksi, sillä oppilaat ehtivät paikalle vasta myöhemmin.

Oppilaiden viikkotuntimäärä on määrätty asetuksella (perusopetusasetus, lukioasetus/tuntijako) sekä paikallisessa opetussuunnitelmassa. Niihin puuttumatta viikkotuntimäärää ei ole mahdollista muuttaa. Tämän vuoksi koulupäivien alun myöhentäminen aiheuttaa koulupäivien loppumisen myöhemmin.

Useissa kaupungeissa tehdyissä kokeiluissa on huomattu, että koulupäivien loppumisen myöhentäminen tuo oppilaille ja perheille ongelmia ilta-

päivän ruokailuun sekä harrastuksiin. Usein lasten ja nuorten harrastetunnit alkavat jo iltapäivällä, jolloin pidempi koulupäivä jättää oppilaan tauon vähäiseksi tai riittämättömäksi ateriointiin ja palautumiseen opiskelun jälkeen. Myös koulutehtäville käytettävissä oleva aika vähenee.

Yhteiskunnassa on tapahtunut muutosta ja työpäivät alkavat vain harvoissa ammateissa varhain aamulla. Lisäksi nuorten luontainen elämänrytmi suosii myöhäisempää koulun alkamisajankohtaa. Opetustoiminnan ja henkilöstön lisäksi myöhentämistä edellytettäisiin oppilaskuljetuksilta, nuorisopalveluilta sekä harrastus- ja vapaa-ajan toiminnoilta.

Kuopion opetuspalveluissa selvitetään yksiköiden halukkuutta lähteä kokeilemaan koulupäivän alkamisen myöhentämistä myös muualla kuin oppilaskuljetuksiin tukeutuvilla alueilla. Kokeilun toteutuessa sen yhteyteen selvitetään myös mahdollisuutta tehdä tutkimusyhteistyötä Itä-Suomen yliopiston kanssa. Lisäksi mahdollisesta kokeilusta saatavia kokemuksia arvioidaan sekä tarkastellaan koulupäivien alkamisajankohtia jatkossa.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy edellä esitetyn lausunnon palvelualueen vastauksena em. valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

1931-2021 Valtuustoaloite myöhäisemmän koulupäivän kokeilusta

Viiteaineisto

Valmistelija

Silja Silvennoinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4101

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viiteaineisto

3 1931/2021 Valtuustoaloite

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta

47 §

18.5.2021

§ 201

Asianro 3032/12.00.01.00/2021

Valtuustoaloite / Mielenterveyden ensiapukoulutus oppilaille ja opettajille**Päätöshistoria**

Kasvun ja oppimisen lautakunta 18.5.2021 47 §

**Opetusjohtaja Silja Silvennoinen
Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö**

Kaisa Kantele ja Vihreä valtuustoryhmä ovat 22.3.2021 jättäneet valtuustoaloitteen mielenterveyden ensiapukoulutuksen toteuttamiseksi opettajille ja oppilaille Kuopiossa.

Aloitteen tekijät toteavat, että koululaisia opetetaan antamaan ensiapua erilaisissa fyysisissä ja fysiologisissa hätätilanteissa, mutta psyykkisessä hädässä olevalle apua ei yleensä osata antaa. Mielenterveyteen liittyvät pulmat ja esimerkiksi ahdistuneisuus ovat lisääntyneet ja näkyvät myös oppilaiden arjessa. Mielenterveystaitoja opettamalla voidaan ennaltaehkäistä mielenterveyden ongelmia, edistää tunne- ja vuorovaikutustaitojen kehittymistä, ja vahvistaa koko kouluyhteisön hyvinvointia. Aloitteentekijöiden mukaan asiaan tulee panostaa kasvatus- ja koulutuspalveluissa.

Aloitteessa esitetään, että Kuopion kouluissa toteutetaan oppilaille ja opettajille mielenterveyden ensiavun koulutus, joka sisältäisi mielenterveyden ja oman hyvinvoinnin vahvistamisen perusteet, ohjeita riskitilanteiden tunnistamiseen ja muiden auttamiseen sekä oppimateriaalin elämäntaitojen selviämiseen ja erilaisten mielenterveyden häiriöiden tunnistamiseen. Koulutus voitaisiin toteuttaa mielenterveyden ammattilaisen tai mielenterveyden ensiapukouluttajaksi koulutetun opettajan avulla.

Opetussuunnitelmien perusteissa opetuksen ja kasvatuksen keskeisenä tavoitteena on elämäntaitojen laaja-alainen osaaminen. Mielen hyvinvointiin liittyvät taidot ja niiden kehittäminen ovat merkittävä osa elämäntaitoja. Kuopion kaupungin opetuspalveluissa mielen hyvinvointia ja siihen liittyvää osaamista pidetään tärkeänä. Ne sisältyvät myös Kuopion kaupungin strategiaan tavoitteisiin. Koronaepidemian vaikutuksesta hyvinvoinnin vahvistamiselle on lisääntynyttä tarvetta myös tulevana vuosina. Kuopiossa mielen hyvinvointiin liittyviä toimenpiteitä on perusopetuksessa suunniteltu erilaisten hankkeiden ja toimintojen kautta:

- Opinto-ohjauksen tehostaminen (hanke ja oppivelvollisuuden jatkaminen)
- Hankehaut seuraavin teemoin
 - Sitouttava koulutyö
 - Inklusion kehittäminen
 - mahdollinen Korona-avustus, joka on tarkoitettu poikkeusoloista johtuvien vaikutusten tasoittamiseen, oppimiseen liit-

tyvien ongelmien ehkäisemiseen ja oppimisedellytysten parantamiseen

- Koulun nuorisotyön hanke
- Sairaalaopetuksen konsultaation kehittämisen hanke
- Tasa-arvohanke

Hyvinvoiva Kuopio -ohjelman tavoitteisiin liittyen kouluilla toteutetaan lukuvuonna 2021-2022 yhteinen monialainen oppimiskokonaisuus **Hyvinvoiva minä**, johon sisällytetään mielen hyvinvoinnin elementtejä. Kuopion kaupungilla on aiesopimus Mieli ry:n kanssa Hyvän mielen kunta -hankkeesta, jonka myötä kouluille tarjoutuu Hyvän mielen koulu -koulutuskokonaisuus. Perusopetuksen lukuvuoden painopistealueena on *oppimisen ja hyvinvoinnin haasteiden tukeminen toimintakulttuuria kehittämällä*. Tämän rinnalla toteutetaan perusopetuksen kolmiportaisen tuen kehittämissuunnitelma. Yhteisöllisen oppilashuollon keinoin tuetaan myös mielenterveyteen liittyvää ennaltaehkäisevää hyvinvointia kouluyhteisöissä. Lisäksi opettajille järjestetään NEPSY-koulutusta. Perusopetuksessa on jatkuvana painopisteenä kiusaamisen ennaltaehkäisy ja siihen puuttumiseen. Kevään 2021 aikana aiheesta on tehty kartoitus.

Oppilaiden tarvitsemissa mielenterveyspalveluissa on ruuhkaa ja vajausta. Palveluiden vaikea saatavuus aiheuttaa ongelmien kasaantumista, vaikeutumista ja kasvavia kustannuksia. Vaikka opetuspalveluissa ei pystytä paikkaamaan riittämättömiä mielenterveyspalveluja, pyritään selvittämään yhteistyömahdollisuuksia mielen hyvinvointikoulutuksen toteuttamiseksi kumppanien ja asiantuntijoiden kanssa. Tavoitteena on, että mielen ensiapukurssia voitaisiin järjestää jo tulevana lukuvuonna henkilöstölle ja mahdollisesti oppilaille. Yhteistyötä tehdään kaupungin eri toimialueiden sekä mielenterveyttä edistävien organisaatioiden kesken. Lukuvuonna 2021-2022 mielen hyvinvointikoulutusta voidaan toteuttaa myös kokeiluna tietyissä yksiköissä. Koulutuksen toteutusta ja palautetta arvioidaan seuraavana lukuvuonna.

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy edellä esitetyn lausunnon palvelualueen vastauksena em. valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

3032/2021 Valtuustoaloite
3032-2021 Allekirjoittajat

Viiteaineisto

Valmistelija

Silja Silvennoinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 4101

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Viiteaineisto

- 4 3032/2021 Valtuustoaloite
- 5 3032/2021 Allekirjoittajat

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuuston päätösten 17.5.2021 täytäntöönpanot**Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 17.5.2021 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 203

Asianro 7/00.02.01/2021

Kh:n tiedonantoja**Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:**

- 1644/2019 Pöytäkirjanote Kangasniemen kunnanvaltuuston päätöksestä 17.5.2021 § 22 / Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän loppuselvityksen hyväksyminen.
- 1644/2019 Pöytäkirjanote Hirvensalmen kunnanvaltuuston päätöksestä 10.5.2021 § 17 / Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän (Tuustaipaleen) loppuselvityksen hyväksyminen ja kuntayhtymän purkautumisen loppuunsaattaminen.
- 7/2021-30 Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Saturannantie 29, Kuopio.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- hyvinvoinnin edistämisen palvelualue 19.5.2021.

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 11.-18.5.2021:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
5054/2021-1	Apulaiskaupunginjohtaja ptp	4 § / 2021	17.5.2021	Luottokortin hankinta /
3103/2021-4	Lakimies	4 § / 2021	18.5.2021	Vahingonkorvaushakemus / moottorikelkan vaurioituminen
855/2021-4	Lakimies	9 § / 2021	18.5.2021	Takaisinsaantivaatimus PRO-782552 / liukastuminen
773/2021-4	Lakimies	8 § / 2021	18.5.2021	Vahingonkorvaushakemus / kaatuminen
2071/2021-4	Lakimies	7 § / 2021	18.5.2021	Vahingonkorvaushakemus / liukastuminen
5077/2021-1	Talousjohtaja	4 § / 2021	18.5.2021	Verkkokaupan versiopäivitystyön hankinta
4883/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	31 § / 2021	11.5.2021	Palveluntuottajan valinta ONE-hankkeen videotuotantoon
4874/2021-1	Työllisyyspalvelujohtaja	30 § / 2021	11.5.2021	Palveluntuottajaksi hyväksyminen Navigoi uudelle uralle palveluun (ESR) /

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheutta enempää toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti, että kaupunginhallitus kokoontuu 7.6.2021 klo 15.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (197 - 199 §)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksi-saannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, posti-osoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.