

Vuokraus ja varausasiat 77 § / 2019

Tontin 297-36-24-7 (Kukkanurmenkatu 25) maanvuokrasopimuksen purkaminen

Asia	Tontin 297-36-24-7 maanvuokrasopimuksen purkaminen.
Selostus ja perustelu	Vuokralainen on kirjallisesti ilmoittanut haluavansa luopua tontista.
Päätös	Päätän, että 28.3.2018 allekirjoitettu tonttia 297-36-24-7 koskeva maanvuokrasopimus puretaan päättyväksi 28.2.2019 seuraavin ehdoin: 1. Tontista peritään maanvuokrasopimuksen mukaista maanvuokraa ajalta 1.3.2018 – 28.2.2019. 2. Alkuperäinen allekirjoitettu maanvuokrasopimus on luovutettava kaupungille vapaana kiinnityksistä ja rasituksista. Vuokralaisen on purettava vuokraoikeuden kirjaus kustannuksellaan. 3. Vuokralainen siistii ja tyhjentää tontin alkuperäiseen kuntoon kustannuksellaan. 4. Mikäli tontille on myönnetty rakennuslupa, on vuokralaisen tehtävä perumisolmoitus rakennusvalvontaan. 5. Maanvuokrasopimuksen purkamisesta on maksettava 160 euroa. (kiinteistöjohtaja 9.12.2016 § 2).
Toimivallan peruste	Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 12 §. Jukka Tapani Räsänen maankäyttöinsinööri Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.
Liitteet	Oikaisuvaatimusohje
Tiedoksianto	Päätös on postitettu vuokralaiselle 5.3.2019.
Tiedoksi	Kaupunkirakennelautakunta
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä 5.3.2019 Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke .

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite	Suokatu 42
Puhelin	044 718 5113 tai 044 718 5110
Sähköposti	kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteke. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.