

Target Events Oy

Käsityökatu 18
70100 Kuopio

Lupa- ja ilmoitusasiat 11 § / 2019

Väliaikainen mainostaminen / Sunsets Kuopio 2019

Selostus ja perustelu Target Events Oy anoo lupaa asettaa mainosbänderolleja ja katumainoksia ajalle 20.7. -3.8.2019 seuraavasti:

- Neulamäen kevyen liikenteen väylän sillankaiteeseen
- Karjalankadun sillankaiteeseen
- Linja-autoaseman kevyen liikenteen väylän sillankaiteeseen.

Katumainoksia asetetaan yhteensä 20 kpl hakemuksen mukaisesti

Päätös

Target Events Oy:lle annetaan lupa asettaa mainokset hakemuksen mukaisesti. Katumainoksista laskutetaan mainostilavuokraa 400 euroa (sis. alv 24 %).
Vuokra perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 28.4.2010 § 142.

Sillankaidemainoksista ei peritä maksua. Perustuu hakijan ja kaupungin väliin sopimukseen.

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 11 §

Jere Toppinen
kunnossapitopäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Outi Suvinen, puh. +358 44 718 5604
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi**Liitteet**

Oikaisuvaatimusohje

TiedoksiantoPäätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 12.3.2019.
Target Events Oy

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Kuntatekniikkaliikelaitos / Kunnossapito
Liikenneväylien kunnossapito
Savon Kuljetus Oy

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 12.3.2019.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunkirakennelautakunta
Postiosoite PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite Suokatu 42
Puhelin 044 718 5113 tai 044 718 5110
Sähköposti kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteko. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.
Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.
Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.