

Kuopion Lasten Sirkus ry

Avustukset 360 § / 2019

Erityisavustus 2019 / Kuopion Lasten Sirkus ry

Päätös Päätän, että hakijalle myönnetään erityisavustusta 400 euroa osallistumiseen tanko- ja ilmaurheilun MM-kisoihin Kanadassa lokakuussa. Avustus maksetaan tilitystä vastaan. Kuittikopiot toimitetaan osoitteella: Minna Canthin katu 24 2. krs. 70100 Kuopio.

Toimivallan peruste Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan 12.6.2019 44§ hyväksymä hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö §11.

Kati Vähäsarja
kansalaistoiminnan palveluiden
päällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Sirpa Niemi, puh. +358 44 718 2504
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Tiedoksianto Päätös on lähetetty postitse tiedoksi 22.8.2019.
Kuopion Lasten Sirkus ry

Tiedoksi Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus ELKO Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop
Liikuntahallit ja paikat HEP Hyvinvoinnin edistämisen johtaja

Nähtävänäolo Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 22.8.2019

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / hyvinvoinnin edistämisen lautakunta ja viranhaltijapäätökset**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Postiosoite Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite Minna Canthin katu 24
Puhelin 017 18 2111
Faksi 017 18 2666
Sähköposti kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteko. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.