

Viivi Kariniemi

Henkilöstöasiat 11 § / 2021

**Perusopetuksen rehtorin viran (0606) täyttäminen 1.8.2021 alkaen toistaiseksi, Jynkän koulu / Viivi Kariniemi**

Selostus ja perustelu Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen palvelualueella on ollut haettavana perusopetuksen rehtorin toistaiseksi voimassa oleva virka, jonka sijoituskoulu on Jynkän koulu. Virka oli haettavana 26.4. – 9.5.2021 (Kuntarekry.fi, TE-palvelut.fi).

Rehtorin virkojen kelpoisuusehdot määräytyvät asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 14.12.1998/ 986 mukaisesti:

- 1) ylempi korkeakoulututkinto
- 2) asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus
- 3) riittävä työkokemus opettajan tehtävässä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Rehtorin virkaan valittavalta odotetaan kokonaisnäkemystä ja kokemusta peruskoulun johtamisesta. Lisäksi odotamme rehtorin olevan innostunut, innostava ja kannustava pedagoginen johtaja. Tehtävässä menestymisen edellytyksiä ovat hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä halu kehittää koulua ja perusopetusta yhteistoiminnallisesti henkilöstön, oppilaiden ja muiden toimijoiden kanssa. Työssä menestyminen edellyttää myös vahvaa henkilöstö- ja talousjohtamisen osaamista.

Kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista virkaan on valittava se, jolla on perustuslain 125 § 2 momentin mukaiset yleiset nimitysperusteet (taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto) huomioon ottaen parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

Virkaa haki määräaikaan mennessä kahdeksan (8) hakijaa. Hakemusten ja ansiovertailun perusteella haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa, joista yksi perui osallistumisensa haastatteluun. Haastattelijoina toimivat Kuopion kaupungin perusopetuspäälliköt ja opetusjohtaja sekä lukio-opetuspäällikkö. Haastattelut pidettiin 25.5.2021 ja niissä käytettiin kaikille samaa haastattelurunkoa.

27.5.2021

Hakemuksista ja haastattelusta muodostetun kokonaisarvioinnin perusteella haastattelijat olivat yksimielisiä siitä, että kasvatustieteen maisteri Viivi Kariniemellä on parhaat edellytykset Jynkän koulun rehtorin viran menestykselliseen hoitamiseen. Hänellä on virkaan vaadittava koulutus ja kokemusta koulun johtamisesta. KM Viivi Kariniemellä on erinomainen kokonaisnäkemys koulun johtamisesta. Hänellä on erittäin hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä vahvaa henkilöstö- ja talousosaamista. Haastattelussa KM Viivi Kaari-niemi osoitti innostunutta ja innostavaa koulun pedagogiikan kehittämistä.

**Päätös**

Päätän valita perusopetuksen rehtorin virkaan (0606) KM Viivi Kariniemen. Viran sijoituskoulu on Jynkän koulu. Viran täytössä noudetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaista rikostaustaotetta ja lääkärintodistusta ei vaadita, koska palvelussuhde jatkuu saman työnantajan palveluksessa keskeytyksettä.

**Toimivallan peruste**

Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueen toimintasääntö 4 §

Silja Silvennoinen  
opetusjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Taina Vainio, puh. +358 44 718 4018  
Anu Leinonen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Liitteet**

Oikaisuvaatimusohje

**Tiedoksianto**

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 27.5.2021 virkaan valitulle.

**Toimenpiteitä varten**

Kuopiorekry

27.5.2021

Tiedoksi

Kasvun ja oppimisen lautakunta  
Kasvun ja oppimisen tukipalvelut  
Kaupunginhallitus  
Jynkän koulu  
Perusopetuksen tukipalvelut

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteke](http://www.kuopio.fi/paatoksenteke) 27.5.2021.

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuintimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	<a href="mailto:kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi">kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi</a>
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

27.5.2021

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.