

Business Savo Oy

Ahopellontie 29
71490 Airaksela

Hankinta- ym. sopimukset 12 § / 2021

Kuopio Living Lab-hanke Markkinaselvitys

Selostus ja perustelu

Kuopio Living Lab -hankkeen (toteutusaika 1.1.2019 - 31.12.2021) tavoitteena on luoda ja juurruttaa yhteiskehittämisen malli, jossa julkinen sektori, akateeminen maailma, elinkeinoelämä ja loppukäyttäjät luovat yhdessä uusia ratkaisuja yhteiskunnan tarpeisiin aidoissa ympäristöissä. Pää toteuttajana toimii Kuopion kaupunki ja osatoteuttajana Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä. Kuopio Living Lab -hanke tekee tiivistä yhteistyötä Savonia-ammattikorkeakoulun Terveysteknologian tuotekehitys- ja testausympäristö (Kuopio Health Lab) -hankkeen kanssa. Molempien hankkeiden rahoittajina toimivat Euroopan aluekehitysrahasto ja Pohjois-Savon liitto. Hanke toimii tuotekehitys- ja testauspalvelukonseptina, joka mahdollistaa terveys- ja hyvinvointitekniikka-alan yrityksille tuotteen testaamisen aidoissa asiakas- ja asiantuntijaympäristöissä. Palveluita ovat asiantuntija-arviot, työpajat, käytettävyydestestaukset ja soveltuvuusarvioinnit sekä kehittämissyhteistyö.

Hankkeessa luodun testauskonseptin juurruttamisen tueksi toteutetaan Kuopio Living Lab-hankkeen palveluiden markkinaselvitys (kohderyhmänä Suomessa toimivat terveys- ja hyvinvointitekniikka-yritykset).

Hankinnan kilpailutus toteutettiin HankintaSampo-portaalissa. Ennen tarjouspyyntövaihetta käytiin markkinavuoropuhelua. Tarjouspyyntö lähetettiin markkinavuoropuheluun osallistuneille yrityksille (4 kpl) eli hankinnassa käytettiin rajoitettua menettelyä.

PÄÄTÖKSENTEON PERUSTEET

Kokonaistaloudellisena edullisuuden perusteena paras hinta/laatusuhde.

Kilpailutukseen osallistuneet tarjoukset vertailtiin ja pisteytettiin seuraavien vertailukriteereiden mukaisesti:

Vertailukriteerit ja niiden pisteytys

Kokonaishinta, 30.0 %

Markkinaselvityksen kokonaishinnan tulee olla kiinteä siten, että se sisältää sen toteutukseen liittyvät muut mahdolliset kulut esim. matkakustannukset.

Pisteytys: Vastauksen pisteet = pienin vastaus / oma vastaus * 10 p

Markkinaselvityksen toteutussuunnitelma, 40.0 %

Toteutussuunnitelman (liitteenä) kattavuus, toteutusaikataulun realistisuus ja soveltuvuus tilaajan tarpeisiin.

Pisteytys: Korkeimmat pisteet, 10 pistettä (4,000 p painotuksen jälkeen).

Referenssit, 30.0 %

Referenssit (liitteenä) vastaavan tyyppisen työn toteutuksesta. Referenssit arvioidaan määrän ja laadun perusteella. Hankintayksikkö varaa oikeuden tulkita referenssien soveltuvuuden.

Pisteytys: Korkeimmat pisteet, 10 pistettä (3,000 p painotuksen jälkeen)

Vertailutaulukko

Taulukossa painotetut pisteet kriteerien painoarvojen mukaan.

1 Business Savo Oy 6.67

2 Kasve Oy 6.29

3 Feelback Oy 4.80

4 Konsulttitoimisto Seppo Hoffrén Oy Consultancy 1.6

PERUSTELU HANKINNALLE

Vertailukriteereiden perusteella korkeimmat pisteet sai Business Savo Oy ja myös hankinnalle asetetut soveltuvuusvaatimukset (riittävä kokemus ja tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet) täyttyivät. Business Savo Oy tarjosi uskottavat referenssit vastaavasta työstä sekä tähän työhön erinomaisesti soveltuvan toteutussuunnitelman. Toteutussuunnitelmassa esitettiin konkreettisella tavalla menetelmät, joiden avulla yritys toteuttaa tarjouspyynnön mukaisen markkinaselvityksen.

Päätös

Päätän, että Kuopio Living Lab- hankkeen markkinaselvityshankinta tehdään Business Savo Oy:lta heidän tarjouksessaan esittämän toteutussuunnitelman mukaisesti. Kokonaiskustannukset tämän hankinnan osalta ovat 16 400 € (0 % ALV) sisältäen toteutukseen liittyvät muut mahdolliset kulut esim. matkakustannukset. Tuntihinta mahdollisille erikseen sovittaville lisätöille on 160 €/h (0 % ALV). Maksuaikataulu: Maksatus kerran kuukaudessa, kuukauden lopussa esitetyn työtoteuman mukaisesti (syyskuu- lokakuu 2021) ja mahdolliset selvitystä tarkentavat lisätyöt (marraskuu 2021). Maksuehto 21 pv
Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot JYSE 2014

Toimivallan peruste

Elinvoima- ja konsernipalvelun toimintasäntö § 5

Sirpa Lätti-Hyvönen
strategiajohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

9.9.2021

Valmistelija

Tarja Hannele Niskanen, puh. +358 44 718 1864

tarja.hannele.niskanen(at)kuopio.fi

Liitteet

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Liite C1 Hankintaoikaisu pienhankinnat

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 10.9.2021.

Business Savo Oy

Feelback Oy

Kasve Oy

Konsulttitoimisto Seppo Hoffrén Oy Consul-
tancy

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/maatoksenteke 09.09.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuva-
atimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite
Käyntiosoite
Sähköposti
Puhelin

PL 228, 70101 KUOPIO
Tulliportinkatu 31
kirjaamo(at)kuopio.fi
017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat**Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaja ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kaupunginhallitus

Postiosoite PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite Tulliportinkatu 31
Sähköposti kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

