

Hankinta- ym. sopimukset 14 § / 2021

Kuopion museon perusnäyttelyuudistukseen varatun investointimäärärahan kohdentaminen / Taideteoksen hankinta museon perusnäyttelyyn

Selostus ja perustelu

Kuopion museon perusnäyttelykokonaisuus näyttelyrakenteineen ja sisältöineen uusitaan vuosien 2019-2021 aikana. Perusnäyttely sijoittuu Kuopion museon vanhaan osaan, kulttuurihistoriallisesti painotettu osuus sijoittuu ensimmäiseen kerrokseen ja luonnontieteellisesti painotettu toiseen kerrokseen, ja se on tarkoitus avata yleisölle vuodenvaihteessa 2021-2022.

Näyttelysuunnitteluryhmä on valmistellut perusnäyttelyyn sijoitettavan suurta myyttistä haukea esittävän teoksen hankintaa. Kuopion museon perusnäyttelyuudistukseen varatusta investointirahasta kohdennetaan 7775 € museon 3. kerroksen näyttelyyn sijoittuvan haukisuurennoksen hankintaan.

Hankintalain mukaan ainutkertainen taideteos voidaan hankkia suoraan hankintana. Näyttelysuunnitteluryhmä pyysi referenssien ja aiempien ansioiden perusteella tarjousta taiteilija Erja Mikkolalta haukiteoksesta. Erja Mikkola tuntee hyvin museoiden toimintaympäristön.

Tarjouspyyntö lähetettiin 23.8.2021, ja tarjous vastaanotettiin määräaikana 31.8.2021.

Näyttelysuunnitteluryhmä esittää, että hyväksytään Erja Mikkolan tarjous taideteoksesta ja näyttelyyn hankitaan Mikkolan tarjouksen mukainen teos.

Päätös

Päätän, että Kuopion museon perusnäyttelyuudistukseen varatusta investointibudjetista kohdennetaan 7775 € (alv 0 %) perusnäyttelyyn sijoitettavan taideteoksen hankintaan Erja Mikkolan tarjouksen mukaisesti.

Pertti Renvall
Vt. museokeskuksen päällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

2.9.2021

Valmistelija

Mari Wikholm, puh. +358 44 718 1543

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Toimivallan peruste

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan 18.8.2021 § 9 hyväksymä hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö § 5.

Liitteet

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Liite C Hankintoaikaisuohje

Tarjous Nukkeversta Erja Mikkola

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 02.09.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuva-
atimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

2.9.2021

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintoaikaisuohje / pienhankinnat

Hankintoaikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu).

Hankintoaikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintoaikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintoaikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintoaikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO

Käyntiosoite Minna Canthin katu 24

Sähköposti

Puhelin

Faksi

kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

017 18 2111

017 18 2666

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.