

Hankinta- ym. sopimukset 15 § / 2021

Tasolaminaattorin hankinta Kuopion museoon

Selostus ja perustelu

Kuopion museossa järjestetään vuosittain 2-4 vaihtuvaa näyttelyä. Näyttelyvaihdot tehdään tiiviissä aikataulussa, jotta tilat ovat tyhjiään mahdollisimman vähän aikaa. Näyttelyn rakennus- ja pystytys-työssä pyritään kustannustehokkuuteen, joten näyttelyt rakennetaan yleensä suunnittelusta pystytykseen museon henkilökunnan voimin. Tiukoissa aikatauluissa ja budjettivaatimuksissa pysymiseksi talon sisäinen tulostuslinjasto on ensisijaisen tärkeä. Oma linjasto tarjoaa vaadittua joustavuutta rakennusprosessiin.

Näyttelyiden suurkuvatulosteet kiinnitetään alustaansa laminaattorilla. Kuopion museon peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelussa työskentelytilojen tilatarpeissa otettiin huomioon, että tilaan hankitaan tasolaminaattori. Tasolaminaattori säästää tilaa sen lisäksi, että se mahdollistaa tulosteiden pohjustuksen ja laminoinnin laadukkaasti, työturvallisesti ja ergonomisemmin.

Kuopion museon tekninen tiimi on valmistellut tasolaminaattorin hankintaa, ja tasolaminaattorin hankinta aloitettiin 2020. Hankittavan laminaattorin kokoon ja tyyppiin vaikuttaa rajoittavasti käytössä olevan työskentelytilan lisäksi etenkin työskentelytilaan johtavan tavarahissin koko (suurikokoisia tasolaminaattoreita ei tilaan voi kuljettaa). Kun oli varmistuttu siitä minkä kokoisen ja tyyppisen laminaattorin tiloihin pystyy kuljettamaan, tarjouksia pyydettiin PrintMedia PM Solutions Oy:ltä, Antalis Oy:ltä, Sesoma Oy:ltä, Seri Deco Oy:ltä, Finn- Fold Oy:ltä ja Interpap Oy:ltä. Saaduista tarjouksista Interpap Oy:n tarjous on sekä edullisin, että ainoa, jonka tuote mahtuu kuljettavaksi Kuopion museon tavarahissin kautta. Hankinnan kokonaishinta rahteineen ja asennuksineen on 14 500 € (alv 0%).

Tekninen tiimi esittää, että tasolaminaattori hankitaan Interpap Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Päätös

Päätän, että Kuopion museon uudisrakennukseen hankitaan näyttely-yhteiskäyttöön tasolaminaattori Interpap Oy:ltä, tarjouksen mukaisesti. Hankinnan kokonaishinta rahteineen ja asennuksineen on 14 500 € (alv 0%). Hankinta maksetaan Kuopion museokeskuksen yhteisestä kalustoinvestointimäärärahasta.

Toimivallan peruste	Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan 18.8.2021 § 9 hyväksymä hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö § 5.
	Pertti Renvall Vt. museokeskuksen päällikkö Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija Jukka Tuononen, puh. etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Liitteet	Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje Liite C Hankintoikaisuohje Tarjous tasolaminaattori
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 03.09.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuva-
atimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankinto-oikaisuohje / pienhankinnat

Hankinto-oikaisu

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakea, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu).

Hankinto-oikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisu-aika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankinto-oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankinto-oikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO

Käyntiosoite Minna Canthin katu 24

Sähköposti

Puhelin

Faksi

kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

017 18 2111

017 18 2666

Hankinto-oikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.