

Tontin 297-34-104-1 (Taimenkatu 2) maanvuokrasopimuksen purkaminen

Asia	Tontin 34-104-1 maanvuokrasopimuksen purkaminen.
Selostus ja perustelu	Vuokralaiset ovat kirjallisesti ilmoittaneet haluavansa luopua tontista.
Päätös	Päätän, että 27.4.2021 allekirjoitettu tonttia 34-104-1 koskeva maanvuokrasopimus puretaan päättyväksi 3.9.2021 seuraavin ehdoin: 1. Tontista peritään maanvuokrasopimuksen mukaista maanvuokraa ajalta 1.4. – 3.9.2021. 2. Alkuperäinen allekirjoitettu maanvuokrasopimus on luovutettava kaupungille vapaana kiinnityksistä ja rasituksista. Tontin vuokraoikeuden kirjauksen purkamisesta vastaa vuokralainen kustannuksellaan. Mikäli vuokralainen ei huolehdi vuokraoikeuden kirjauksen purkamisesta, kaupunki hakee vuokraoikeuden kirjauksen purkamista ja perii siitä aiheutuneet kustannukset vuokralaiselta. 3. Vuokralainen siistii ja tyhjentää tontin alkuperäiseen kuntoon kustannuksellaan. Mikäli vuokralainen ei huolehdi tontin siistimisestä ja tyhjentämisestä, kaupunki tyhjentää tontin ja perii siitä aiheutuneet kustannukset vuokralaiselta 4. Mikäli tontille on myönnetty rakennuslupa, on vuokralaisen tehtävä perumisilmoitus rakennusvalvontaan. 5. Maanvuokrasopimuksen purkamisesta on maksettava 160 euroa. (kiinteistöjohtaja 9.12.2016 § 2).
Toimivallan peruste	Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 12 §. Jarkko Meriläinen tonttipäällikkö Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija puh. +358 44 718 5517

6.9.2021

Liitteet	Oikaisuvaatimusohje
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty vuokralaisille tiedoksi postitse 8.9.2021.
Tiedoksi	Kaupunkirakennelautakunta
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla 8. – 29.9.2021 osoitteessa www.kuopio.fi/paatoksenteko .

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannus, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite	Suokatu 42
Sähköposti	kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi
Puhelin	044 718 5113 tai 044 718 5110

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.