

Henkilöstöasiat 32 § / 2021

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttämisen Kaarenhovin päiväkodissa / Hanna Mari Lempisen siirtäminen tehtävään

Selostus ja perustelu	Kuopion kaupungin varhaiskasvatuspalveluissa on ollut sisäisesti haettavana varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä Kaarenhovin päiväkodissa (rekrytoinnin työavain nro 381980). Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain 28 §:n mukainen kelpoisuus.
Päätös	Siirrän päiväkodinjohtaja Pauliina Kokkosen esityksen mukaisesti Kaarenhovin päiväkotiin (5107) varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Hanna Mari Lempisen varhaiskasvatuksen henkilöstöväilytyksyksiköstä 1.10.2021 alkaen.
Toimivallan peruste	Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 4 §. Minna Kari varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö I Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.
Liitteet	Oikaisuvaatimusohje
Tiedoksi	Tehtävää hakeneet Päiväkodinjohtaja Pauliina Kokkonen Kasvun ja oppimisen lautakunta Kaupunginhallitus Palvelussuhdeasiantuntija Johanna Kangas Palvelussuhdeasiantuntija Sinikka Väisänen Palkat / Monetra Pohjois-Savo Oy Rekrytointipalvelu
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty tiedoksi 13.9.2021
Nähtävänä olo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 13.9.2021 alkaen.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedok-
sisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusa-
jan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38-40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38-40 A
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.