

Satu Happonen

Henkilöstöasiat 7 § / 2021

Perusopetuksen lehtorin viransijaisen (1322) nimeäminen 13.9.2021 - 4.6.2022 / Satu Happonen, Hatsalan klassillinen koulu

Selostus ja perustelu	Hatsalan klassillisessa koulussa on ollut haettavana perusopetuksen lehtorin viransijaisuus (1322) ajalle 13.9.2021 – 4.6.2022. Viransijaisuus on ollut haettavana 18.8. – 3.9.2021. Hakuilmoitus julkaistiin työvoimatoimihallinnon mol.fi –sivulla, Kuntarekryssä ja Kuopion kaupungin nettisivulla. Kelpoisuusehtona on asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 986/1998, aineenopettajan kelpoisuus. Viransijaisuutta haki määräaikaan mennessä 4 henkilöä. Haastattelut pidettiin 2.-3.9.2021 ja niihin kutsuttiin kaksi (2) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa. Haastattelijoina toimi Hatsalan klassillisen koulun rehtori.
Päätös	Päätän valita perusopetuksen viransijaiseksi KM Satu Happonen. Palvelussuhde on päätoiminen ja valitulla on kelpoisuus tehtävään. Määräaikaisuuden peruste: viransijaisuus. Tehtävässä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikostaustaote on esitettävä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista.
Toimivallan peruste	Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 4 §. Jaana Koivistoinen rehtori Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

16.9.2021

	Valmistelija Kirsi Maarit Holopainen, puh. +358 44 718 4503 kirsi.maarit.holopainen(at)kuopio.fi
Liitteet	Oikaisuvaatimusohje
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty luovutettu tiedoksi 16.9.2021. Satu Happonen
Toimenpiteitä varten	Monetra Pohjois-Savo Oy / palkat koulut
Tiedoksi	Kasvun ja oppimisen lautakunta Kasvun ja oppimisen tukipalvelut Kaupunginhallitus Perusopetuksen tukipalvelut Työnantajapalvelu Raimo Savolainen Työnantajapalvelu Terttu Ruotsalainen Kuopioirekry
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 16.9.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuinteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.