

**Sairaanhoitajan tehtävien täyttäminen terveydenhuollon palvelualueella/
Harjulan sairaala osasto 1 ja osasto 4**

Selostus ja perustelu	Terveystenhuollon palvelualueella sairaalapalveluissa oli 30.8.2021 klo 12 mennessä haettavana kaksi (2) toistaiseksi voimassa olevaa sairaanhoitajan tehtävää. Tehtävien aloituspaikkana Harjulan sairaalan osasto 1 ja osasto 4. Tehtävistä ilmoitettiin kaupungin intranetissä (KUHA) 5.7.-12.7.2021 sekä TE-palveluiden ja Kuntarekryn sivuilla ajalla 12.7.-1.8.2021 ja 9.8.-30.8.2021. Tehtävään saapui määräaikaan mennessä yhteensä seitsemän (7) hakemusta. Yksi hakija ei ollut kelpoinen ja yksi hakijoista perui hakemuksensa. Haastatteluun kutsuttiin neljä (4) hakijaa. Haastattelijoina toimivat kolme (3) osastonhoitajaa sekä sairaanhoitaja. Valinnassa painotettiin hakijoiden sisätauti-geriatriasta osaamista, neurologisen potilaan hoitotyön osaamista, kuntouttavan hoitotyön hallintaa, vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä työntekijän omaa ammatillista kehittymistä. Haastattelijat yksimielisesti esittävät, että täytettäviin toistaiseksi voimassa oleviin sairaanhoitajan tehtäviin sopivimpana valitaan, Anne-Marie Räsänen aloituspaikkana Harjulan sairaalan osasto 1 ja Gintare Visockaite aloituspaikkana Harjulan sairaalan osasto 4.
Päätös	Päätän, keskusteltuani asiasta kuntoutusjohtajan kanssa, valita sairaalapalvelujen toistaiseksi voimassa oleviin sairaanhoitajan tehtäviin, Anne-Marie Räsänen aloituspaikkana Harjulan sairaalan osasto 1 ja Gintare Visockaite aloituspaikkana Harjulan sairaalan osasto 4. Valitun on toimitettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä huu- mausainetestitulokset. Tehtävän palkkaus määräytyy sairaanhoitajan TVA-taso 1:n mukaan (SOTE-sopimuksen hinnoittelukohta 01HOI030), jolloin palkka on 2 590,32 €/kk. Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.
Toimivallan peruste	Perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden toimintasääntö § 5 Tuija Jääskeläinen sairaalapalvelujen ylilääkäri Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

17.9.2021

Valmistelija

Sari Kouvalainen, puh. +358 44 718 6712

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Kuntalainmukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty asianomaisille sähköpostitse tiedoksi 17.9.2021.

Toimenpiteitä varten

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteke 17.9.2021

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusa-
jan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Perusturva- ja terveyslautakunta

Postiosoite	PL 227, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 17 B
Sähköposti	perusturvajaterveys(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 6113
Faksi	017 18 6004

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

17.9.2021

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.