

Nuorisopalvelujen selvitystyön hankinta

Selostus ja perustelu	Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen palvelualueen nuorisopalvelujen järjestämistä ja toimintamalleja on tarpeen tarkastella tämän päivän tarpeiden ja palautteen pohjalta. Asiasta on keskusteltu nuorisopalveluissa sisäisesti sekä yhteistyötahojen kanssa ja päädytty selvityksen toteuttamiseen alkuvuoteen 2022 mennessä. Selvityksen tekeminen on monivaiheinen, osallistava ja syvällistä osaamista vaativa, noin neljännesvuoden prosessi. Sitä varten tarvitaan vastaavien selvitysten toteuttamiseen perehtynyt, kokenut ja luotettava toimija. Opetusjohtaja on selvittänyt mahdollisia työhön soveltuvia toimijoita ja lähettänyt samansisältöisen tarjouspyynnön kuudelle eri nuorisolan tutkimus- ja asiantuntijatoimijalle, joilla on kokemuksen perusteella parhaat mahdollisuudet vastata tarpeisiin. Kaikki vastasivat pyyntöön, mutta osa ei voinut ottaa sitä hoitaakseen annetulla aikataululla. Tarjous saatiin kahdelta toimijalta, joista toinen voisi aloittaa työn myöhemmin. Kokonaisarvion perusteella tarjousten sisällöissä ei ole merkittävää eroa. Valintaperusteena on näin ollen sopivamman ajankohdan lisäksi edullisempi hinta.
Päätös	Päätän, että Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen palvelualueen nuorisopalveluiden selvitystyö hankitaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoululta, yhteensä 19 500 euroa (+alv.).
Toimivallan peruste	Hyvinvoinnin edistämisen ja Kasvun ja oppimisen palvelualueen toimintasääntö 5 §.
	Silja Silvennoinen opetusjohtaja Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta. Valmistelija Eila Kumpulainen, puh. +358 44 718 4001 eila.anneli.kumpulainen(at)kuopio.fi
Liitteet	Oikaisuvaatimusohje
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 15.9.2021. Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy

15.9.2021

Tiedoksi

Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kasvun ja oppimisen tukipalvelu
Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus
Nuorisopalvelujen tukipalvelut

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/maatoksenteke 15.9.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuva-
atimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.