

Henkilöstöasiat 99 § / 2021

Perheohjaajan toistaiseksi voimassa olevan tehtävän täyttäminen / Kotiin annettavat perhepalvelut

**Selostus ja perustelu** Kuopion kaupungin lapsiperhepalveluiden Kotiin annettavissa perhepalveluissa on tullut 20.9.2021 alkaen perheohjaajan toistaiseksi voimassa oleva tehtävä avoimeksi. Tehtävä esitetään täytettäväksi 11.8.-29.8.2021 sisäisessä haussa olleen rekrytointin haastattelu-prosessissa mukana olleella hakijalla.

Valinnassa painotettiin työkokemusta lasten, nuorten ja heidän perheidensä kanssa. Eduksi katsottiin kokemus perheiden kanssa tehtävästä työskentelystä, verkostotyöskentelystä, itsenäisen työotteen hallinnasta sekä monipuolinen työmenetelmä osaaminen.

Palveluesimiehet Soile Hiltula ja Anna-Mari Saastamoinen esittävät, että kotiin annettavien perhepalveluiden toistaiseksi voimassa olevaan perheohjaajan tehtävään valitaan koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun, työryhmään sopivuuden sekä aikaisempien hakijoiden kesken tehtyjen vertailujen perusteella sosionomi (AMK) Tuuli Saarainen. Hän on toiminut määräaikaisessa perheohjaajan tehtävässä n.1,5 vuotta. Haastattelussa hän toi esille voimavarakeskeistä ja motivoitunutta työtettä.

**Päätös** Valitsen esityksen mukaisesti kotiin annettavien perhepalveluiden toistaiseksi voimassa olevaan perheohjaajan tehtävään sosionomi (AMK) Tuuli Saaraisen.

Tehtävän täytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palkkaus perustuu SOTE-sopimuksen hinnoittelukohtaan 02SOS050. Palkkaus on työn vaativuuden arvioinnin tason 1 mukainen. Työaika on 38,25 tuntia/viikko.

Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus, huumeainetestin tulos sekä rikosrekisteriote (lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen.

**Toimivallan peruste** perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueiden toimintasääntö § 5.

21.9.2021

Heli Pärnänen  
sosiaalityön päällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Anna-Leena Rautiainen, puh. +358 44 718 3803  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

## Liitteet

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje.

## Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 22.9.2021.  
Tuuli Saarainen.

## Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 22.9.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuinteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Perusturva- ja terveyslautakunta

|              |                                  |
|--------------|----------------------------------|
| Postiosoite  | PL 227, 70101 KUOPIO             |
| Käyntiosoite | Tulliportinkatu 17 B             |
| Sähköposti   | perusturvajaterveys(at)kuopio.fi |
| Puhelin      | 017 18 6113                      |
| Faksi        | 017 18 6004                      |

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua

21.9.2021

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.