

Muut asiat 9 § / 2021

Koillis-Savon kirjastoauton liikennöinti koulujen syyslomaviikolla 18.-22.10.2021 ja Koillis-Savon kirjastoauton ja kirjastoautojen Aulis ja Elina liikennöinti 27.-31.12.2021

Selostus ja perustelu Kuopion, Kaavin ja Tuusniemen alueella ajaa kolme kirjastoautoa. Kirjastoauton kuljettajien on tarkoituksenmukaisinta pitää lomapäivänsä koulujen loma-aikoina, jolloin koulupysäkkejä ei muutenkaan ajeta. Loma-aikoina autoon on mahdollista myös tehdä tarvittavia huoltotöitä.

Lähikirjastonjohtaja (Juankoski, Maaninka, Koillis-Savon kirjastoauto) Heidi Laitinen esittää, että Koillis-Savon kirjastoauto ei liikennöi koulujen syyslomaviikolla 18.-22.10.2021 ja 27.-31.12.2021 sekä lähipalvelu- ja aluepäällikkö Heli Muhonen esittää, että kirjastoautot Aulis ja Elina eivät liikennöi 27.-31.12.2021 kuljettajien lomajärjestelyjen ja autojen huoltotöiden vuoksi.

Päätös Päätän, että Koillis-Savon kirjastoauto ei liikennöi 18.-22.10.2021 ja 27.-31.12.2021 ja kirjastoautot Aulis ja Elina eivät liikennöi 27.-31.12.2021.

Toimivallan peruste Hyvinvoinnin edistämisen palvelualueen toimintasääntö § 11.

Päivi Savinainen
kirjastotoimenjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Heidi Laitinen, puh.
Heli Muhonen, puh. +358 44 718 2353
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 22.9.2021.

Tiedoksi

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta
Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus Pekka Vähäkangas
Liikuntapaikat Janne Hentunen
Kuopion kaupunginkirjaston henkilökunta

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteko 22.9.2021.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuinteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.