

Hankinta- ym. sopimukset 10 § / 2022

Edupalvelut M365 tekninen tietoturva-arviointi

Selostus ja perustelu M365-palvelut ovat olleet pitkään aktiivisessa käytössä Kasvun ja oppimisen palvelualueella ja Microsoftin pilvipalvelut muodostavat nykyisin Kuopion kaupungin koulujen pääasiallisen toimintaympäristön verkossa. Käyttö on jatkuvasti laajentunut ja käyttötapoihin on tullut muutoksia, joiden vuoksi kokonaisvaltainen tietoturvatarkastelu on perusteltua.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen tietohallinto on pyytänyt Istekki Oy:ltä tarjouksen Microsoftin teknisestä tietoturva-arvioinnista. Istekki Oy:n tarjouksen kokonaishinta on 33 843,00 € euroa (alv. 0%).

Microsoftin kokonaisvaltainen tietoturva-arviointi (SOA) sisältää tietoturvan ja tietosuojan sekä ylläpitoasetusten ja käyttövaltuushallinnan tarkastuksia M365-asiakkuusympäristössä. Tietoturva-arviointi tehdään Microsoftin johdolla ja Istekki Oy:n asiantuntijoiden tukeamana. Arvioinnin tulokset käsitellään työpajoissa yhdessä Istekki Oy:n ja keskitetyn tietohallinnon kanssa.

Kasvun ja oppimisen palvelualueen tietohallintopäällikkö esittää teknisen tietoturva-arvioinnin tilaamista ja toteuttamista Istekki Oy:n tarjouksen mukaisesti

Päätös Päätän hyväksyä Kasvun ja oppimisen palvelualueen tietohallintopäällikön esityksen. Hankinta 33 843,00€ (alv 0 %) kustannetaan keskitetyn tietohallinnon ICT-hankemäärärahoista.

Toimivallan peruste Elinvoima- ja konsernipalveluiden toimintasäntö § 6.

Jari Torvinen
tietohallintojohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Ilkka Kukkonen, puh. +358 44 718 4007
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet	Liite A kuntalainmukainen oikaisuvaatimusohje Liite C1 hankintoaikaisuohje pienhankinnat Liite 1 Office 365 Security Optimization Assessment Tarjous{3} edu M365 tekninen tietoturva-arviointi
Tiedoksianto	Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostitse 20.6.2022 Istekki Oy/ Riku Nyssönen
Tiedoksi	Kaupunginhallitus Kasvun ja oppimisen lautakunta Perusopetuspäällikkö Opetusjohtaja Lukio-opetuspäällikkö Kasvatusjohtaja Tietoturvapäällikkö
Nähtävänäolo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 20.6.2022

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusa-
jan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat**Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustetneen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

20.6.2022

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.