

Hyvinvointia kulttuurista ikäihmisille IKO2

Selostus ja perustelu Kulttuuriin edistämispalvelut koordinoi ja kehittää yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa kulttuurikasvatusta ja kulttuurisen osallisuuden ja saavutettavuuden toimintamalleja. Yksikkö myös mahdollistaa taiteilijoiden työtilaisuuksia alueella. Tavoitteina on kehittää lasten, nuorten, ikäihmisten ja erityistä tukea tarvitsevien kuntalaisten mahdollisuuksia tutustua kulttuurin aloihin ja ilmaista itseään eri taiteen alojen avulla. Palveluita ovat mm. perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen Kulttuuripolku, draamakasvatustoiminta, tapahtumat, kaupungin viralliset juhlat, kulttuurinen seniori- ja vanhustyö, kulttuuri-toiminta tukea tarvitseville, yhteisötaidetoiminta eri yhteisöissä (esim. toiminta- ja palvelukeskukset, nuorisotalot, asukastuvat) sekä asiakkaan kotona. Osa toiminnasta toteutetaan Opetus- ja kulttuuriministeriön ja Taiteen edistämiskeskuksen hankerahoituksilla.

IKO2-hankkeessa kehitetään ja mallinnetaan etsivää kulttuurista vanhustyötä ja muodostetaan juurtuvia rakenteita. Hankkeessa luodaan uusia etsivän kulttuurisen vanhustyön palvelupolkuja, kehitetään arviointia ja kulttuurikirjaamista osana toimintaa. Lisäksi hanke on yhteiskehittämässä Kulttuurihyvinvointia ikäihmisille -laatusuositusta. Hanke on osa Kansallisen ikäohjelman hankekokonaisuutta. Hanke rahoitetaan Taiteen edistämiskeskuksen myöntämällä erityisavustuksella. Hanke ei vaadi omarahoitusosuutta mukana olevilta kunnilta.

Hankkeessa ovat mukana Kulttuurisen seniori- ja vanhustyön AILI-verkoston kunnista Rovaniemi, Oulu, Kuopio, Seinäjoki, Jyväskylä ja Espoo. Hanketta hallinnoi Rovaniemen kaupunki / yleiset kulttuuripalvelut.

Hankekausi 1.9.2022-31.12.2023. Hankkeen kokonaisbudjetti on 450 000euroa, josta kullekin osatoteuttajalle siirretään 55 000 euroa

Päätös Päätän, että Kuopion kaupungin kansalaistoiminnan palvelut/kulttuuriin edistäminen toteuttaa edellä mainitun hankkeen.

Toimivallan peruste Kuopion kaupungin hallintosääntö, luku 3 § 26.

Kati Vähäsarja
kansalaistoiminnan palveluiden
päällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kuopion kaupunki

Kansalaistoiminta

Kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

14.9.2022

Valmistelija

Kirsi Rönkkö, puh. +358 44 718 2469

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Liite A kuntalainmukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Hyvinvoinnin edistämisen tukipalvelut

Apulaiskaupunginjohtaja

Hyvinvoinnin edistämisen johtaja

Vanhusneuvosto

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteke 14.9.2022

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusa-
ajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja
täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

Kuopion kaupunki

Kansalaistoiminta

Kansalaistoiminnan palveluiden päällikkö

14.9.2022

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.