

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen tuen tukipalvelut
Kasvatusjohtaja

12.9.2022

Hankinta- ym. sopimukset

Mustinlammen päiväkodin tarvikkeet ja leikkivälineet

Selostus ja perustelu Uusi Mustinlammen päiväkoti otetaan käyttöön lokakuussa 2022. Uudet tilat korvaavat nykyisen Haapaniemen päiväkodin, jonka tiloista ei voi siirtää leikkivälineitä ja toimintatarvikkeita sisäilmaongelmien vuoksi uuteen päiväkotiin. Varhaiskasvatuksen kalustehankinnoista vastaava hallinnon suunnittelija on valmistellut uudisrakennuksen käyttäjähankintoja yhdessä päiväkodin henkilöstön kanssa ja lähettänyt hintatiedustelun Sansian kilpailuttamalle sopimustoimittaja Lekolar-Printel Oy:lle. Hallinnon suunnittelija esittää Mustinlammen päiväkodin tarvikkeet ja leikkivälineet hankittavaksi Lekolar-Printel Oy:n tarjouksen mukaisesti yhteishintaan 20.599,00 € (alv 0%).

Päätös Päätän hyväksyä hallinnon suunnittelijan esityksen Mustinlammen päiväkodin tarvike- ja leikkivälinehankinnasta Lekolar-Printel Oy:ltä. Hankintaan käytetään Kasvun ja oppimisen palvelualueelle myönnettyä koneet- ja kalustoinvestointimäärärahaa.

Toimivallan peruste Hyvinvoinnin edistämisen ja Kasvun ja oppimisen palvelualueen toimintasääntö 5§.

Minna Kari
kasvatusjohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Jaana Mäntykenttä, puh. +358 44 718 4616
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Mustinlammin_Ryhmä 6 Vesikirput 120922.pdf
Mustinlammin_Ryhmä 5 Korennot 120922.pdf
Mustinlammin_Ryhmä 4 Sammakot 120922.pdf
Mustinlammin_Ryhmä 3 Eskari Salamanterit 120922.pdf
Mustinlammin_Ryhmä 2 Ulpukat 120922.pdf
Mustinlammin_Ryhmä 1 lumpeet120922.pdf
Mustinlammin_Musiikki 120922.pdf
Mustinlammin_Liikunta_120922.pdf
Mustinlammin_Yhteiset ja toimistotarvikkeet 120922.pdf

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen tuen tukipalvelut
Kasvatusjohtaja

12.9.2022

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Otto-oikeus

kaupunginhallitus
Kasvun ja oppimisen lautakunta

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 13.09.2022 Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio/paatoksenteko

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuva-
atimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki

Kasvun ja oppimisen tuen tukipalvelut
Kasvatusjohtaja

12.9.2022

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.