

Määräaikainen hoitajan sijaisuus ajalle 7.10.22 - 3.6.2023 / Paula Juntunen Alavan koulu Paloahon yksikkö

Selostus ja perustelu Alavan koulun Paloahon yksikössä on avoimena määräaikainen hoitajan tehtävän sijaisuus ajalle 7.10.2022 – 3.6.2023

Päätös Päätän ottaa hoitajan määräaikaiseen sijaisen tehtävään Paula Juntusen
Palvelussuhde on määräaikainen: työaika 38,25 h / vko
Määräaikaisuuden peruste: hoitajan sijaisuus

Toimivallan peruste Hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasäännön 4 §:n mukaan rehtori valitsee määräaikaisen henkilöstön enintään vuodeksi.

Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (505/2002) mukainen rikosrekisteriote on esitettävä ennen työsuhteen alkamista.

Merja Laininen
rehtori

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija
Leena Katainen, puh. +358 44 718 4422
leena.annikki.katainen@kuopio.fi

Liitteet Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tiedoksianto Päätös Lähetetty sähköpostitse 13.9.2022 tehtävään valitulle Paula Juntuselle

Tiedoksi	Perusopetuksen tukipalvelut Kasvun ja oppimisen tukipalvelut
Otto oikeus	Kaupunginhallitus Kasvun ja oppimisen lautakunta
Nähtävänä olo	Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistui-
meen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuu-
teen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedok-
sisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle vii-
meistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan
päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta
näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettä-
essä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saa-
neen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä
viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän
päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion
kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusa-
jan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuk-
sen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.