FCG Finnish Consulting Group Oy

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hankinta- ym. sopimukset 4 § / 2022 |

Tahkon hulevesisuunnittelun lisätyötarjous

Selostus ja perustelu FCG Oy:ltä on 9.9.2022 pyydetty lisätyötarjous Tahkon asemakaava-alueiden hulevesien yleissuunnitelman laatimisesta asemakaavojen luonnosvaihtoehdon B osalta. FCG OY:ltä on tilattu xxx Tahkon osayleiskaavan hulevesien hallintasuunnitelman laadinta sekä Tahkon asemakaava-alueiden hulevesien yleissuunnitelman päivittämistyö sekä asemakaavoihin liittyvien hulevesimääräysten ja tilavarausten laatiminen 15.7.2021 päivätyn tarjouksen mukaisesti. Aiempi tilaus käsitti vain yhden hulevesien hallintasuunnitelman laatimisen, joka kesällä 2022 sovittiin tehtäväksi asemakaavaluonnosvaihtoehdon A perusteella. Kustannukset lasketaan puitesopimukseen perustuvalla arviolla suunnittelutyön tuntimäärästä SKOL-luokittain ja sen kautta muodostuvista enimmäiskustannuksista (kattohinta). FCG Oy:ltä on saatu tarjous lisätyöstä 16.9.2022. Tarjouksen kattohinta perustuu uuden puitesopimuksen mukaisiin tuntihintoihin.

Päätös FCG Oy:ltä tilataan asemakaava-alueiden hulevesien yleissuunnitelman päivittämistyö asemakaavaluonnosten vaihtoehdon B mukaisesti sisältäen SPA:n alueen. Työn kattohinta on yhteensä 8 300 euroa (alv 0 %). Kattohintaa ei saa ylittää eikä lisä- ja muutostöitä hyväksytä ilman etukäteen saatua kirjallista tilausta.  
  
Työn kustannukset maksetaan kaupunkiympäristön suunnittelupalvelujen varatusta määrärahasta.   
  
Tämä hankintapäätös toimii tilauspäätöksenä.

Toimivallan peruste Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö § 5

|  |  |
| --- | --- |
| Ari Räsänen |  |
| suunnittelupäällikkö |  |

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asian-  
hallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija

|  |
| --- |
| Päivi Rissanen, puh. +358 44 718 5303 |

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet Oikaisuvaatimusohje A + C

|  |
| --- |
| 662/2021 Tahkon\_hulevesisuunnittelu\_lisätyö |

Tiedoksianto Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 19.9.2022.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FCG Finnish Consulting Group Oy |  |  |

|  |
| --- |
|  |

Tiedoksi

|  |
| --- |
| Kaupunginhallitus |
| Kaupunkirakennelautakunta |

**Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

* se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
* kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla [www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite PL 1097, 70111 KUOPIO

Käyntiosoite Suokatu 42

Sähköposti kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

Puhelin 044 718 5113 tai 044 718 5110

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

* päätös, johon haetaan oikaisua
* miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
* millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat**

**Hankintaoikaisu** Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

**Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen**

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot**

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite PL 1097, 70111 KUOPIO

Käyntiosoite Suokatu 42

Sähköposti kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

Puhelin 044 718 5110, 044 718 5113

**Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.