

Pedakon Oy
Katri Kurronen

Hankinta- ym. sopimukset 8 § / 2022

Pedagogisen asiantuntijapalvelun ja tiimivalmennuksen hankinta koulun inklusiivisen tiimiopettajuusmallin tukemiseen v. 2022 – 2023

Selostus ja perustelu Kuopion perusopetukseen suuntaavan inklusiivisen tiimiopettajuusmallin tukemiseen osallistuu kaksi peruskoulua. Tavoitteena on vahvistaa erityisluokkien tiimiopettajuusmallia ja tiimiopettajuutta yleisopetuksen luokkien kanssa sekä vahvistaa integraation toteutumista koulussa. Toisena tavoitteena on tarkastella koulun tilakehitystä vastaamaan erityisluokkien toimintaa osana tiimiopettajuutta.

Tarjouspyyntö kohdennettiin valmentavalla lähiohjauksella luomaan ja vahvistamaan erityisluokanopettajien ja luokanopettajien tiimiopettajuusmallia. Ohjaukseen ja valmennukseen toivottiin sisältävän yhdessä kehittämistä suunnittelemalla ja kokeilemalla, kouluttamalla sekä välityöskentelyn ohjauksella.

Tarjouspyynnöt tiimivalmennukseen pyydettiin kolmelta eri toimijalta. Tarjouspyynnössä pyydettiin toteutusta ja sisältöjä seuraavasti: tiimivalmennuksen aloitus syksy 2022, keväälle 2023 2-3 kpl tiimivalmennusiltaa, syksy 2023 puolikas veso-koulutus ja syksy 2023 lopetusohjaus.

Koulutus päätettiin tilata Pedakon Oy:ltä perustuen tarjouksen kokonaisuuteen tavoitteiden näkökulmasta sekä koulutuksen koulutuspäivien hintaan.

Päätös Päätän hankkia Pedakon Oy:n tarjouksen mukaan pedagoginen asiantuntijuus ja tiimivalmennus -koulutuksen lukuvuonna 2022-2023. Hankinnan hinta on 9 840,00 € (alv 0%). Hinta sisältää kouluttajien matka- ja majoituskustannukset. Kustannukset maksetaan perusopetuksen yhteisistä (kp 5202).

Toimivallan peruste Hyvinvoinnin edistämisen ja kasvun ja oppimisen palvelualueiden toimintasääntö 5 §

Mika Kuitunen
perusopetuspäällikkö

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asiantuntijajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

30.9.2022

Valmistelija
Laura Sirviö, puh.
Anni Hartikainen, puh. +358 44 718 4211
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat
Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje
Pedakon tarjous

Tiedoksianto

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 30.9.2022.
Pedakon Oy Katri Kurronen

Tiedoksi

Kasvun ja oppimisen lautakunta
Kasvun ja oppimisen tukipalvelut
Kaupunginhallitus
Perusopetuksen tukipalvelut

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla
www.kuopio.fi/paatoksenteke 30.9.2022.

Liite C1 hankintaoikaisuohje / pienhankinnat**Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaoikaisua voi vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuaika ja sen alkaminen

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tavallista sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintayksikkö ja sen yhteystiedot

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteen, oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuinteen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin kasvun ja oppimisen lautakunta

Postiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Käyntiosoite	Asemakatu 38 – 40 A, 70110 KUOPIO
Sähköposti	kirjaamo.kasvujaoppiminen(at)kuopio.fi
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 4210

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.