

## Jätelautakunnan toiminnan ja talouden seuranta 2016

### Jätelautakunnan kokoukset ja päätöksenteko

Jätelautakunta piti vuoden 2016 aikana kolme kokousta. Ratkaisut tärkeimmissä, periaatteellisissa asioissa tehdään lautakuntatasolla.

Keskeisimpiä jätelautakunnan kokouksissa vuoden aikana käsiteltyjä asioita olivat seuraavat:

- kunnallisten jätehuoltomääräysten päivittäminen ja Outokummun alueen määräysten yhtenäistäminen muun alueen määräysten kanssa
- uudistetut jätetaksat 1.1.2017 alkaen
- kunnan toissijaisen jätehuoltovastuun mukaisten palvelujen periaatteet
- jätepoliittisen ohjelman 2011–2015 toteutuminen
- ehdotus jätepoliittiseksi ohjelmaksi vuoteen 2022 (hyväksyttävänä kunnissa)

### Viranhaltijapäätökset ja kirjeet

Yksittäisiä asiakkaita koskevissa hakemusasioissa päätösvalta on siirretty pääosin jätelautakunnan alaiselle viranhaltijalle. Viranhaltijapäätöksiin käsitellään mm. asiakkaiden hakemukset jätemaksuista ja jätehuoltomääräyksistä poikkeamisesta. Vuoden 2016 aikana käsiteltiin uusien hakemusten lisäksi kuntien aikaisemmin tekemät, toistaiseksi voimassa olevat jätemaksun kohtuullistamispäätökset (pl. Outokummun päätökset). Nykyään kohtuullistamispäätökset tehdään määrääjäksi, koska kiinteistöjen tilanteet muuttuvat.

Suuria viranhaltijapäätösmääriä saatiin pienennettyä huomattavasti mahdollistamalla rajattujen asiakokonaisuuksien käsittely päätösten sijasta ilmoitusmenettelyllä tai asiakkaan yhteydenoton myötä tehtävällä merkinnällä jätehuollon asiakasrekisteriin. Aikaisemmin myös päätösten määräaikoja on pidennetty, mikä vaikutti vuoden 2016 päätösmäärään.

Kun päätöksiä on tehty aikaisemmin tavallisesti 400–600 vuodessa, käsiteltiin päätöksiä tai kirjeitä vuonna 2016 vain vajaa 300 asiaa. Kehotuskirjeitä jätehuoltoon liittymättömille kiinteistöille lähetettiin vuoden aikana noin 1800 kappaletta. Aikaisemmin tehtyjen viranhaltijapäätösten määrä näytti kasvavan sitä mukaa, kun kehoituksia jätehuoltoon liittymättömille lähetettiin entistä enemmän. Nyt tämä kasvu näytti taittuneen.

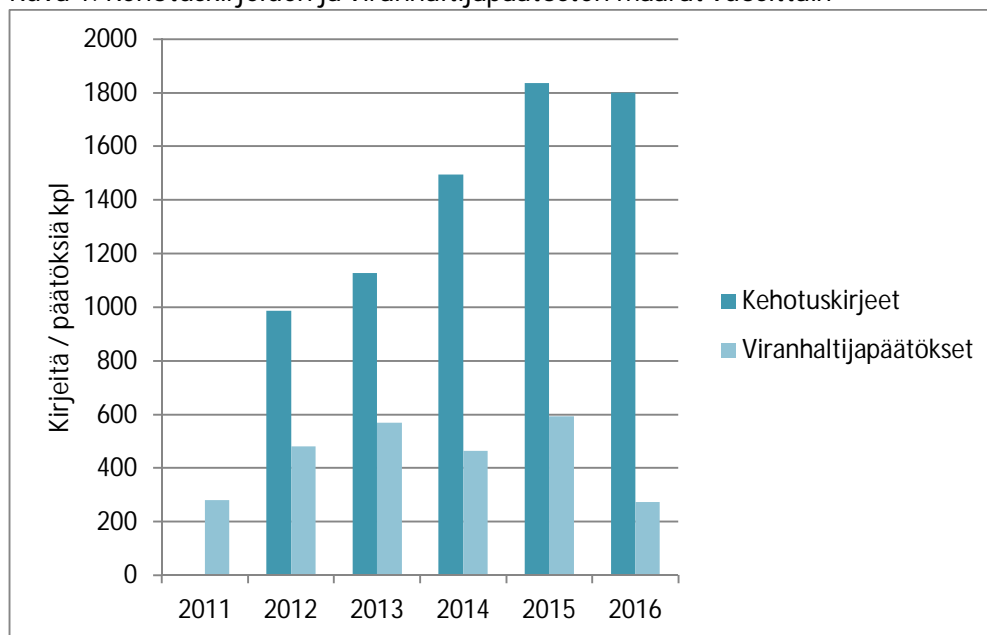


3.3.2017

Taulukko 1. Viranhaltijapäätökset ja hakemusten johdosta annetut kirjeet 2016

|   | Lkm (kpl)  |
|---|------------|
| Jättemaksut (määräämispäätökset ja päätökset muistutusten johdosta, pl. maksuunpanoluettelot) | 140        |
| Tyhjennysten pitkäaikaiset keskeytykset   | 24         |
| Jätehuoltomääräyksistä poikkeaminen (tyhjennysvälit ja kimpat)                                | 14         |
| Jätehuollon liittymisveloitteen poisto (käyttökelvottomat kiinteistöt)                        | 91         |
| Muut  | 4          |
| <b>Yhteensä</b>   | <b>273</b> |

Kuva 1. Kehotuskirjeiden ja viranhaltijapäätösten määrät vuosittain



## Toiminnan painopisteet ja niiden toteutuminen

### 1. Toimialueen laajenemiseen liittyvien toimenpiteiden tekeminen

Outokummun kaupunki liittyi loppuvuonna 2015 Jättekun osakkaaksi, minkä vuoksi kunta liittyi mukaan myös jätelautakuntayhteistyöhön. Jätelautakuntasopimus uudistettiin tämän vuoksi yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Sopimus hyväksyttiin kesällä 2016 sekä Outokummun kaupungissa että silloisissa sopijakunnissa.



3.3.2017

Outokummun jätehuoltomääräykset uudistettiin ja yhtenäistettiin loppuvuonna 2016 muun alueen kanssa. Samoin uudistettiin Outokummun jätetaksa. Muutokset tulivat voimaan vuoden 2017 alussa. Asiakkaille on tiedotettu ja tiedotetaan edelleen muutoksista yhteistyössä Jätekokon kanssa.

## *2. Uudistettujen jätehuoltomääräysten toimeenpano ja ratkaisulinjojen tarkistaminen*

Vuoden 2016 alussa voimaan tulleista uudistetuista jätehuoltomääräyksistä tiedotettiin yleisesti ja laadittuja jätehuoltomääräysten lyhennelmiä jaettiin toimialueen kuntien palvelupisteisiin, yhteyshenkilöille ja sidosryhmille. Lyhennelmiä on jaettu myös jätelautakunnan asiakaskirjeiden mukana. Keskeinen sääntely on koottu lyhyesti myös jätelautakunnan internet-sivuille.

Jätehuoltomääräysten mukaisista hyötyjätteiden laajentuvista erilliskeräysvelvoitteista tiedotettiin toimialueen taajamien taloyhtiöitä ja vuokratalokiinteistöjä kohdennetusti vuoden 2016 keväällä. Kirjeitä lähetettiin yhteensä vajaan 1000 kiinteistön osalta.

Uusien jätehuoltomääräysten mukaiset ratkaisulinjat otettiin viranhaltijapäätöksissä käyttöön. Määräysten mahdollistamista entistä pidemmistä jäteastioiden tyhjennysväleistä tiedotettiin niitä asiakkaita, jotka olivat aikaisemmin hakeneet poikkeamista sitä saamatta. Kompostoinnin sääntelyistä tiedottamista ja seuranta tehtiin yhteistyössä kuntien ympäristönsuojeluviranomaisten ja Jätekokon kanssa.

## *3. Jätepoliittisen ohjelman seuranta ja uuden ohjelman laatiminen*

Jätelautakunnalla laadittiin vuosille 2011–2015 hyväksytystä jätepoliittisesta ohjelmasta kattava seurantaraportti. Ohjelman todettiin toteutuneen pääosin hyvin. Siltä osin kuin toimenpiteitä edelleen tarvitaan, niitä sisällytettiin uuteen jätepoliittiseen ohjelmaan.

Uusi jätepoliittinen ohjelma vuoteen 2022 laadittiin yhteistyössä kuntien, kunnallisen jäteyhtiön ja muiden sidosryhmien kanssa. Ohjelmassa on asetettu kunnallisen jätehuollon kehittämiselle visio sekä tavoitteita ja niitä toteuttavia toimenpiteitä. Ohjelman ehdotus käsiteltiin jätelautakunnassa ja ohjelma lähetettiin kuntiin hyväksyttäväksi.

## *4. Jätelautakunnan internet-sivujen uudistaminen ja sähköisen asiointin mahdollistaminen*

Jätelautakunnan internet-sivut uudistettiin alkuvuonna 2016 ilmeeltään ja rakenteeltaan asiakasystävällisimmiksi ja selkeämmiksi. Samalla uudistettiin sisältöä. Asiakkaiden toiveesta internet-sivuille järjestettiin syksyllä 2016 mahdollisuus sähköiseen asiointiin tyypillisissä hakemustilanteissa. Tämä on sujuvoittanut asiointia jätehuollon viranomaispalveluissa.



3.3.2017

5. *Jätehuollon seuranta: taloyhtiöiden hyötyjätehuolto sekä uusien asuin- ja vapaa-ajan rakennusten liittyminen jätehuoltojärjestelmään*

Kiinteistöjen jätehuollon järjestämisen seuranta on jätelautakunnalla jatkuvaa työtä. Normaalin kiinteistöjen omistusmuutosten myötä tehtävän liittymisvelvollisuuden seurannan lisäksi vuoden 2016 painopisteenä oli taloyhtiöiden hyötyjätehuollon seuranta. Jätehuollon asiakasrekisterissä oli sellaisia kiinteistöjä, joilla olisi tullut olla jo vanhojen jätehuoltomääräysten mukaan erilliskeräys hyötyjätteille, mutta keräys puuttui. Näitä kiinteistöjä (vajaa 100 kpl) tiedotettiin keräysvelvoitteista. Ne kiinteistöt, jotka eivät edelleenkään järjestäneet hyötyjätehuoltoa, annettiin tiedoksi ja toimenpiteitä varten kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille.

Toisena painopisteenä jätehuollon seurannassa oli uusien, vasta valmistuneiden asuin- ja vapaa-ajan rakennusten jätehuoltojärjestelmään liittymisen tarkastelu. Jätehuollon liittymisvelvoitteen seuranta tehtiin jätehuollon asiakasrekisterin muutoksiin perustuvan tarkastelun lisäksi käymällä läpi uusien vuosina 2011–2015 valmistuneiden asuinrakennusten ja vapaa-ajan asuntojen liittymistä jätehuoltoon. Rakennustarkastelut saatiin tehtyä kaikkien muiden kuntien kuin Kuopion, Siilinjärven ja Suonenjoen osalta. Seuranta ei ole vielä aloitettu uudessa kunnassa, Outokummun kaupungissa. Rakennusaineistot on mahdollista ottaa jatkossa vuosittain Väestörekisterikeskukselta.

## Kuntayhteistyö

Jätelautakunta teki vuoden 2016 aikana tiivistä yhteistyötä kunnallisen jätehuollon toimijoiden kanssa. Sidosryhmien kanssa käsiteltiin jätelautakunnan ja Jättekukon ajankohtaisia asioita sekä jätepoliittisen ohjelman linjauksia.

Vuoden 2016 alussa pidettiin kunnissa seuduittain aluepalaverit, joihin kutsuttiin kuntien jätehuollon yhteyshenkilöt ja kunnan omistajaohjauksen edustajat, seudun jätelautakunnan jäsenet, ely-keskuksen edustajat ja Jättekukon edustajat. Myös koko alueen kuntaedustajista koostuva jätehuollon neuvottelukunta kokoontui kerran.

Työryhmistä kokoontui ympäristönsuojeluviranomaisten työryhmä (VALVO) ja kuntien edustajista koostuva jätepoliittisen ohjelman ohjausryhmä (JÄPÄ). Laajempaa yhteistyötä alueen toimijoiden kesken tehtiin jätepoliittisen ohjelman yhteistyöryhmässä.

## Henkilöstö

Jätehuollon viranomaispalveluissa työskenteli palvelupäällikkö, suunnittelija, projektisuunnittelija ja palveluneuvoja. Lisäksi jätelautakunnalla oli töissä muutaman kuukauden ajan palveluneuvojarahjoittelija ja toimistoharjoittelija.



3.3.2017

## Laatu

Kuopion kaupungilla on käytössään CAF-laadunhallintamalli, joka mukaisesti myös jätehuollon viranomaispalvelujen toimintaa arvioidaan ja kehitetään. Jätehuollon viranomaispalvelujen osalta CAF-arviointi pidettiin keväällä 2016, ja tämän arvioinnin pohjalta on tehty toiminnan kehittämistyötä.

Jätehuollon viranomaispalvelujen prosessit on kuvattu, ja yksiköllä on käytössään toiminta- ja työohjeet. Asiakasyhteydenottoja varten on laadittu aina tarpeen mukaan asiakirjapohjia, jotta samankaltaiset tilanteet hoidetaan samoin pelisäännöin.

Jätehuollon viranomaispalveluissa on otettu muun kaupunkiympäristön palvelualueen tapaan käyttöön palvelulupaus. Palvelulupaus on seuraava: "Asiakkaiden hakemukset ratkaistaan jätelautakunnan hyväksymin yhtenäisin päätöslinjoin, millä varmistetaan asiakkaiden yhdenvertainen kohtelu. Käsittelyaika hakemuksille, jotka voidaan ratkaista viranhaltijapäätöksin, on korkeintaan kuusi viikkoa. Jos käsittelyaika on tätä pidempi, asiasta tiedotetaan asiakkaalle."

Vuonna 2016 Keskimääräinen käsittelyaika hakemuksille oli 31 päivää eli noin neljä ja puoli viikkoa. Kuuden viikon käsittelyajassa saatiin käsiteltyä 82 % hakemuksista. Korkeintaan seitsemässä viikossa pystyttiin käsittelemään 96 % hakemuksista.

## Talouden seuranta

Jätelautakunnan vuoden 2016 talousarviossa vuosikustannuksiksi arvioitiin 328 000 euroa. Toteutuneet kustannukset olivat noin 298 000 euroa. Kulut toteutuivat arvioitua pienempinä, koska palvelujen ostoja tehtiin ennakoitua vähemmän. Myös palkkakustannukset toteutuivat arvioitua pienempinä osaa henkilöstöä koskevien palkattomien poissaolojen ja lomapalkkavelan pienentymisen vuoksi.

Jätelautakunnan kulut katetaan kokonaisuudessaan jätemaksuilla. Jätelautakunnan kustannukset on huomioitu jätetaksassa ja kulut on laskutettu Jätekukolta.

