

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan päätös 28.2.2017 §

Asukastupatoiminnan kumppanuussopimus

Sopijaosapuolet

Tilaja

Kuopion kaupunki, Hyvinvoinnin palvelualue, Kansalaistoiminnan yksikkö (myöhemmin Kaupunki)

Palveluntuottaja

Kuopion Setlementti Puijola ry (myöhemmin Järjestö)

Yleistä

Palveluntuottajaksi hyväksytään rekisteröity yhdistys/järjestö tai yksityinen yrittäjä. Järjestö toimittaa kaupungille vuosittain voimassa olevan ennakkoperintärekisteriotteen.

Asukastupatoiminnan tavoitteet

Asukastuvat ovat osa kaupungin strategian mukaista ennakoivaa terveyttä ja hyvinvointia edistävää sekä asuinalueiden viihtyisyyttä ja yhteisöllisyyttä parantavaa palveluverkostoa. Asukastupatoiminnan yleisiä tavoitteita ovat asukkaiden terveyden edistäminen, sosiaalisen pääoman kasvattaminen, alueellisen yhteistyön ja vaikutusmahdollisuuksien lisääminen sekä asukkaiden oman elämänhallinnan kasvattaminen.

Asukastuvat toimivat julkisten palvelujen viestintäkanavana sekä kotipesänä vapaaehtois- ja vertaistoimijoille. Asukastupien toiminta edistää asukasdemokratiaa ja osallisuutta, kasvattaa yhteisöllisyyttä ja suvaitsevaisuutta, auttaa arjessa, työllistää vaikeasti työllistettäviä ja opettaa työelämän pelisääntöjä.

Toiminnan laadun ja jatkuvuuden turvaamisessa keskeinen tekijä on toimipisteverkoston lisäksi käytettävissä olevat työvoimaresurssit.

Kaupungin tehtävät

Kuopion kaupungin hyvinvoinnin edistämisen palvelualue vastaa asukastupatoiminnan suunnittelusta, kehittämisestä, resurssoinnista ja järjestämisestä.

Kaupungin ja Järjestön tehtäviin nimetyt henkilöt rekrytoivat yhteistyössä asukastupien henkilöstön, liitteenä olevan prosessikuvauksen mukaisesti sekä vastaavat yhteistyössä ryhmämuotoisesta työelämävalmennuksesta.

Kaupungin vakituiset Lähiötyöntekijät vastaavat asukastupien päivittäisestä toiminnasta sekä asukastupien henkilöstön ja muiden toimijoiden ohjauksesta. Lähiötyöntekijät raportoivat asukastuvilla työskentelevien henkilöiden

työskentelystä Järjestön ja työvoimahallinnon antaman ohjeistuksen mukaisesti erikseen sovittavalla tavalla.

Kaupungin Lähiötyöntekijöillä tai muulla erikseen nimetyllä kaupungin työntekijällä on Järjestön kautta palkattavaan tai toimintaan muutoin ohjautuvaan henkilöstöön nähden direktio-oikeus liittyen työn sisältöön ja työsopimuksessa määriteltyyn työajan käyttöön.

Kaupunki määrittelee ja ilmoittaa Järjestölle asukastupien työllistymispaikkojen määrän sekä tiedon tarjolla olevista työelämätaitoja edistävästä työtehtävistä.

Lähiötyöntekijät pyrkivät kaikin tavoin edistämään Järjestön kautta työllistettyjen työ- tai koulutuspolkuja.

Kaupunki voi ostaa Järjestöltä myös muuta henkilötyöpanosta.

Asukastuvilla voi olla useiden toimijoiden tai järjestöjen kautta tulleita työntekijöitä, harjoittelijoita tai kuntoutujia, jotka ovat yhteistyötahosta riippumatta toisiinsa ja Kaupunkiin nähden samanarvoisessa asemassa.

Kaupunki huolehtii omalta osaltaan että salassapidossa noudatetaan voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä. Lisäksi Kaupunki vastaa omalta osaltaan henkilötietolain (22.4.1999) ja asiakirjojen julkisuudesta annetun lain mukaisesti asiakirjojen tietosuojasta.

Järjestön tehtävät

Järjestö vastaa kauttansa asukastuville ohjautuvien henkilöiden henkilöstöhallinnosta liitteessä esitetyn prosessin mukaisesti.

Järjestön kautta palkkatuella työllistetyt ovat työsuhteessa Järjestöön.

Mikäli työsuhde joudutaan purkamaan epätavallisessa järjestyksessä (=irtisanominen tai varoitus) tapahtuu prosessi kaupungin edustajan sekä Järjestön edustajan yhteistyönä.

Järjestö huolehtii omalta osaltaan että salassapidossa noudatetaan voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä. Lisäksi Järjestö vastaa omalta osaltaan henkilötietolain (22.4.1999) ja asiakirjojen julkisuudesta annetun lain mukaisesti asiakirjojen tietosuojasta.

Raportointi ja toiminnan arviointi

Tämän sopimuksen mukaista toimintaa kehitetään ja sen tuloksellisuutta arvioidaan yhteistyössä kaksi kertaa vuodessa.

Järjestö laatii ja toimittaa kaupungille vuosi- ja puolivuotisraportin toteutuneista työllisyystoimenpiteistä.

Talous ja seuranta

Kaupunki maksaa Järjestölle vuosittain sopimuksen mukaisen toiminnan järjestämisestä 20000 €. Summa maksetaan kahdessa erässä tammi- ja heinäkuussa. Muista mahdollisista palveluiden ostoista ja niiden maksuista sovi- taan tapauskohtaisesti erikseen.

Sopimuksen voimassaoloaika ja muuttaminen

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja tarkistetaan vuosittain. Seuraavaa vuotta koskeva sopimus on irtisanottava kirjallisesti syyskuun 30 päivään mennessä. Muutokset sopimukseen tehdään molempien kirjallisella suostumuksella.

Kumpi tahansa osapuoli voi kutsua koolle yhteistyöneuvottelut toiminnan niin vaatiessa. Sopijaosapuolella on oikeus purkaa sopimus välittömästi, jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimuksen ehtoja.

Tätä sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Kuopiossa päivänä helmikuuta 2017

Pekka Vähäkangas
palvelualuejohtaja

Eija Teerineva
toiminnanjohtaja
Kuopion Setlementti Puijola ry

Heli Norja
hyvinvoinnin edistämisen johtaja

Liitteet

1545/2017 Työllistämisen prosessikuvaus

Jakelu

Kuopion Setlementti Puijola ry