

04.04.2017

Julkinen

## Kokoustiedot

Aika 04.04.2017 tiistai klo 16:00 - 19:00  
Paikka Kuntatekniikkaliikelaitoksen kokoustila 2 krs. (Suurmestar)  
Lisätietoja  
Saapuvilla olleet jäsenet

Ilkka Raninen, puheenjohtaja  
Pasi Lepistö, varapuheenjohtaja  
Eeva Happonen  
Mari Huohvanainen  
Kari Maaranen  
Taneli Vartiainen

## Muut saapuvilla olleet

Leila Savolainen kaupunginhallituksen edustaja  
Kimmo Hälinen, rakentamispäällikkö esittelijä  
Mikko Rabinä, kehittämispäällikkö  
Pekka Kilpimaa, ylläpitopäällikkö  
Leena Savinainen, työsuojeluvaltuutettu  
Teijo Miettinen, projekti-insinööri, pääluot-  
tamusmies (TS), JUKO ry  
Terhi Holländer, talous- ja henkilöstöpääl- pöytäkirjanpitäjä  
likkö

Asiat 19 - 26 §

## Allekirjoitukset

Ilkka Raninen Terhi Holländer  
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopion kaupungin kuntatekniikkaliikelaitos, Varikkokatu 2, 2. krs.  
04. huhtikuuta 2017.

Taneli Vartiainen Pasi Lepistö

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Kuopion kaupunkiympäristön palvelualueen asiakaspalvelussa, Suokatu 42,  
10.huhtikuuta 2017.

Terhi Holländer  
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 19 –20 ja 24-26 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 21-23, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 21 -23 osalta

liite C

seuraava valitusosoitus §:ien 21 - 23 osalta

liite D

### Käsitellyt asiat

<b>Nro</b>	<b>§</b>	<b>Liite/ viite*</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	19 §		<a href="#">Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</a>	4
2	20 §		<a href="#">Pöytäkirjantarkastajat</a>	5
3	21 §	1-2	<a href="#">Asfaltointityöt 2017-2018</a>	6
4	22 §	*	<a href="#">Työmaakuljetuspalveluiden hankinta</a>	7
5	23 §	*	<a href="#">Työkoneiden vuokraus / Koneurakoitsijoiden valinta</a>	9
6	24 §	*	<a href="#">Yhtiömuotoselvitys</a>	11
7	25 §		<a href="#">Muut asiat / 4.4.2017 / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta</a>	13
8	26 §		<a href="#">KTL tiedonannot / 4.4.2017</a>	14

### Muutoksenhaku

5 §			<a href="#">Liite C hankintaohje</a>	15
6 §			<a href="#">Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle</a>	16

19 §

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätösehdotus** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

20 §

**Pöytäkirjantarkastajat**

**Päätösehdotus**

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Vuorossa ovat johtokunnan jäsenet Pasi Lepistö ja Eeva Happonen.

**Päätös**

Vuorossa ovat johtokunnan jäsenet Pasi Lepistö ja Taneli Vartiainen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 21

Asianro 2667/02.08.00.01/2017

## **Asfaltointityöt 2017-2018**

### **Esitys**

Rakentamisyksikkö kilpailutti asfaltointityöt avoimella menettelyllä julkaisemalla tarjouspyynnön Hilmassa 5.2.2017 (Liite 1). Tarjouspyyntöä täydennettiin korjausilmoituksella 3.3.2018 julkaistulla ilmoituksella.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kolme urakoitsijaa. Tarjousten avaamispöytäkirja on esitetty liitteessä 2. Hankinnan valintaperusteena on halvin hinta.

Toimitusjohtaja esittää, että v. 2017-2018 päällystysurakoitsijaksi valitaan Lemminkäinen Oy hintaan 1337901,00 € (0 % alv.).

### **Liitteet**

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Tarjousten avaamispöytäkirja

Valmistelija

Kimmo Hälinen  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5004

### **Päätösehdotus**

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta päättää, että Mestarin asfaltointiurakoitsijaksi vuosille 2017-2018 valitaan Lemminkäinen Oy. Tarjouspyynnön mukaisista, mahdollisesta optiovuodesta 2019, päätetään erikseen sopimuskauden lopussa. Lopullinen tilaaja sitova sopimus syntyy kuitenkin vasta, kun tilaaja ja urakoitsija ovat sopimuskatselmuksessa yhdessä tarkastaneet tarjouksen ja sopimus on allekirjoitettu.

Hankintasopimus voidaan tehdä ja päätös panna täytäntöön aikaisintaan sen jälkeen, kun julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) tarkoitettu määräaika on kulunut umpeen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kokouksessa havaittiin tarjousten avaamispöytäkirjassa virheellinen päivämäärämerkintä, joka korjataan pöytäkirjaan.

§ 22

Asianro 2668/02.08.00.01/2017

## **Työmaakuljetuspalveluiden hankinta**

### **Esitys**

Esitys 27.03.2017  
kuljetuspäällikkö Petri Jäntti:

Mestar pyysi tarjoukset toiminnassaan tarvittavista ammattiliikenteessä käytettävästä kuljetuskalustosta ulkopuolisilta kuljetusyrittäjiltä Mestar:in johtokunnan hyväksymien toimintaohjeiden mukaisesti.

Sovittujen periaatteiden mukaisesti pyydettiin tarjoukset julkiset hankinnat tietokannassa (HILMA) 3.1.2017 yksityisestä kuljetuskalustosta kaudelle 1.5.2017 – 30.4.2019.

Saadut tarjoukset avattiin Mestar:in kokoushuoneessa 2.3.2017 pidetyssä avaustilaisuudessa, jossa johtokunnan edustajana oli Taneli Vartiainen.

Tarjouksista tehtiin vertailutaulukot lajeittain ja painoluokittain. Näiden perusteella suoritettiin johtokunnan hyväksymien valintaperusteiden mukainen kuljetuskaluston pisteytys.

Kuljetuskaluston lopullisen valintajärjestyksen saamiseksi suoritettiin hyväksytyjen ohjeiden mukaiset laskutoimitukset, jossa em. pisteytyksen perusteella saatu vertailulukku määrittää lopullisen valinnan kuhunkin työtehtävään. Suurimman vertailuluvun saanut tarjous on tilaajan kannalta kokonaistaloudellisesti edullisin.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksenantajan oli toimitettava tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset yritystoiminnasta. Tilaajavastuu.fi palvelun kautta saatava yritysraportti hyväksyttiin tilaajavastuulain mukaiseksi selvitykseksi. Lisäksi vaadittiin todistus koko sopimuskauden voimassa olevasta sekä henkilö- että aineelliset vahinkotapaukset kattavasta yritystoiminnan vastuuvakuutuksesta.

Kuljetuspalveluiden kokonaiskustannusvaikutus/vuosi on noin 1,5 milj. euroa.

Hankintasopimus voidaan tehdä ja päätös panna täytäntöön aikaisintaan sen jälkeen, kun julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) 7 a §:ssä tarkoitettu määräaika on kulunut umpeen.

Esityslistan viiteaineistona jaetaan kuljetuskalustontarjouspyyntö, avauspöytäkirja liitteineen sekä kokonaistaloudellisuusvertailutaulukot.

Lisätietoja antaa kuljetuspäällikkö Petri Jäntti, puh. 044 7185 741.

### **Viiteaineisto**

- 1 Avauspöytäkirja 2 3 2017
- 2 tptyömaakuljetukset 2017\_allekirjoitus
- 3 kuljetusehdot 2017
- 4 kuljetuskalustotarjous 2017\_liite

04.04.2017

22 §

- 5 kuljetuskalustotarjous 2017\_liite 2
- 6 kuljetuskalustotarjous 2017\_liite 3
- 7 Kuljetuskalustovertailu 2017 (maansiirtoautot)
- 8 Kuljetuskalustovertailu 2017 (nosturiautot)
- 9 Kuljetuskalustovertailu 2017 (pakettiautot)
- 10 kuljetussopimus 2017\_luonnos

Valmistelija

Petri Jäntti  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5741

### **Päätösehdotus**

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta päättää Mestar:in työkohteisiin ko. tarjouspyyntökaudella työllistettävän kuljetuskaluston kokonaistaloudellisuuspisteytyksen perusteella lasketun edullisuusjärjestyksen mukaisesti.

Esityslistan viiteaineistona jaetaan johtokunnanjäsenille

- työmaakuljetustarjouspyyntö kuljetusehtoineen
- avauspöytäkirja
- kokonaistaloudellisuusvertailutaulukot

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 23

Asianro 2674/02.08.00.01/2017

## **Työkoneiden vuokraus / Koneurakoitsijoiden valinta**

### **Esitys**

Esitys 27.03.2017  
kuljetuspäällikkö Petri Jäntti:

Mestar pyysi tarjoukset toiminnassaan tarvittavista maanrakennustyökoneista ulkopuolisilta koneyrityksiltä Mestar:in johtokunnan hyväksymien toimintaohjeiden mukaisesti.

Sovittujen periaatteiden mukaisesti pyydettiin tarjoukset julkiset hankinnat tietokannassa (HILMA) 3.1.2017 yksityisestä työkonekalustosta kaudelle 1.5.2017 – 30.4.2019.

Saadut tarjoukset avattiin Mestar:in kokoushuoneessa 2.3.2017 pidetyssä avaustilaisuudessa, jossa johtokunnan edustajana oli Taneli Vartiainen.

Tarjouksista tehtiin vertailutaulukot konelajeittain ja painoluokittain. Näiden perusteella suoritettiin johtokunnan hyväksymien valintaperusteiden mukainen koneiden pisteytys, johon Mestar:in työmaapäälliköt ja työnjohtajat antoivat omat pisteytykset kuljettajien osalta.

Konepisteytyksessä huomioitiin tarjoushinta, koneen ikä sekä kuljettajan ammattitaito. Kuljettajan arviointi perustuu kuljettajan ammattitaidon, tehokkuuden, palvelun laadun ja luotettavuuden arviointiin. Lisäksi kuljettajan pisteytykseen vaikuttavat työkokemusvuodet kunnallisteknisissä töissä.

Mikäli yrityksellä ja sen henkilökunnalla ei ollut aikaisempaa näyttöä tilaajan töistä, tarjoajan oli liitettävä tarjoukseensa tältä osin tarvittava selvitys, johon perustuen kuljettajan arviointi kuljettajan ammattitaidon, tehokkuuden, palvelun laadun ja luotettavuuden osalta oli tehtävissä.

Koneiden lopullisen valintajärjestyksen saamiseksi suoritettiin hyväksytyjen ohjeiden mukaiset laskutoimitukset, jossa em. pisteytyksen perusteella saatu vertailulukku määrittää lopullisen valinnan kuhunkin työtehtävään. Suurimman vertailuluvun saanut tarjous on tilaajan kannalta kokonaistaloudellisesti edullisin.

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksenantajan oli toimitettava tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset yritystoiminnasta. Tilajavastuu.fi palvelun kautta saatava yritysraportti hyväksyttiin tilaajavastuulain mukaiseksi selvitykseksi. Lisäksi vaadittiin todistus koko sopimuskauden voimassa olevasta sekä henkilö- että aineelliset vahinkotapaukset kattavasta yritystoiminnan vastuuvakuutuksesta (vakuutussummat aineellisissa vahingoissa 100 000 € ja henkilövahingoissa 1 000 000 €).

Konevuokrauksen kokonaiskustannusvaikutus/vuosi on noin 2 milj. euroa.

04.04.2017

23 §

Hankintasopimus voidaan tehdä ja päätös panna täytäntöön aikaisintaan sen jälkeen, kun julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) 7 a §:ssä tarkoitettu määräaika on kulunut umpeen.

Esityslistan viiteaineistona jaetaan työkonetarjouspyyntö, avauspöytäkirja liitteineen, pisteytysvertailutaulukot ja kokonaistaloudellisuusvertailutaulukot.

Lisätietoja antaa kuljetuspäällikkö Petri Jäntti, puh. 044 7185 741.

**Viiteaineisto**

- 11 Avauspöytäkirja 2 3 2017
- 12 Vertailutaulukot2017 (KKT 06 R)\_viher
- 13 Vertailutaulukot2017 (KUP)
- 14 Vertailutaulukot2017 (MUUT)
- 15 vuokrausehdot 2017
- 16 tarjouslomake 2017
- 17 tptyökoneet 2017\_allekirjoitus
- 18 työkonevuokrasopimus 2017\_luonnos
- 19 Vertailutaulukot2017 (KKHp)\_infra
- 20 Vertailutaulukot2017 (KKHp)\_viher
- 21 Vertailutaulukot2017 (KKHt)\_infra
- 22 Vertailutaulukot2017 (KKHt)\_viher
- 23 Vertailutaulukot2017 (KKT 06 R)\_infra

Valmistelija

Petri Jäntti  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. 044 718 5741

**Päätösehdotus**

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta päättää, että Mestar:in työkohteisiin ko. tarjouspyyntökaudella otettavat koneurakoitsijat valitaan rakentamiskoneiden pisteytyksen perusteella lasketun edullisuusjärjestyksen mukaisesti.

Esityslistan viiteaineistona jaetaan johtokunnanjäsenille

- työkonetarjouspyyntö vuokrausehtoineen
- avauspöytäkirja
- pisteytysvertailutaulukot
- kokonaistaloudellisuusvertailutaulukot

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 24

Asianro 2685/00.01.02.00/2017

## **Yhtiömuotoselvitys**

### **Esitys**

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta on käsitellyt strategian toteuttamiseen liittyviä kysymyksiä kokouksessaan 8.11.2016 §39. Johtokunta päätöksensä kysyi omistajaohjauksen kantaa, onko Mestarilla edellytyksiä toiminnan jatkoon liikelaitoksena tilanteessa, jossa Mestar ei voi osallistua nykyisen lain-tulkinnan mukaan kaupungin järjestämiin kilpailutuksiin. Omistajaohjaus kä-sitteli asiaa 21.11.2016 §75. Päätöksessä omistajaohjausjaosto ohjeistaa Mestar liikelaitosta laadituttamaan ulkopuolisen asiantuntijan toimesta selvityksen liikelaitoksen toimintojen yhtiöittämisvaihtoehdoista. Selvityksen on laatinut, kaupungin kilpailuttaman sopimuksen mukaisesti, NAG Oy. Selvitys poikkeaa edellisistä selvityksistä tilaajanäkökulman huomi-oimisella ja yksikkötason vaikutusten selvittämisessä.

Toimintaympäristössä on tapahtunut suuria muutoksia viimeisen puolen vuoden aikana. Uusi hankintalaki astui voimaan 1.1.2017. Mahdollisuus toi-mia markkinoilla rajattiin entistä pienemmäksi. Samalla kuntalaki estää osal-listumasta tilaajien kilpailutuksiin. Näihin lainsäätäjien asettamiin rajoituk-siin pystyisimme sopeutumaan, mikäli suurimmat tilaajat tekisivät hyvää yh-teistyötä ja tilaajilla olisi selkeät hankintastrategiat. Niiden puuttuessa jou-dumme itse reagoimaan muuttuneeseen toimintaympäristöön.

### **Viiteaineisto**

24 Mestar - Selvitys (Maaliskuu 2017) FINAL

### **Päätösehdotus**

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta keskustelee ja päättää päätöksenteon aikataulun.

### **Päätös**

Johtokunta keskusteli yhtiömuotoselvityksestä. Puheenjohtaja teki esityksen, että johtokunnan päätösesitys Mestarin tulevasta rakenteesta tehdään seuraa-vassa kokouksessa 2.5.2017.

Mari Huohvanainen teki seuraavat muutosesitykset Taneli Vartiaisen kannat-tamana pöytäkirjaan merkittäviksi:

#### *Esitys 1*

Kuopiossa omistajapoliittinen ohjelma on päivitetty elokuussa 2014. Uusi hankintalaki on tullut voimaan 1.1.2017 ja uusi kuntalaki muutoksineen ote-taan käyttöön kesäkuussa 2017. Näissä molemmissa laeissa on merkittäviä uudistuksia koskien kuntakonsernia mukaan lukien liikelaitokset ja kunnalli-set osakeyhtiöt. Omistajapoliittisen ohjelman ja linjausten päivittäminen vas-taamaan lainsäädännön muutoksia (kuntalaki, hankintalaki) on Kuopiossa erittäin ajankohtainen ja tärkeä kuntakonsernin ympärillä tapahtuvien mer-kittävien muutosten johdosta.

Kuopio tarvitsee ajantasaisen omistajapoliittisen ohjelman ja omistajapoliitti-set linjaukset ohjeeksi kaupungin luottamushenkilöille ja henkilöstölle sekä

04.04.2017

tytär- ja osakkuusyhteisöille tulevien ja suunniteltujen yksittäisten päätösten pohjaksi.

Ajantasaisten omistajapoliittisten linjausten puutteilla on ollut merkittävää haittaa mm. Mestar johtokunnan kokouksissa, joissa Mestar liikelaitoksen tulevaisuutta on käsitelty. Ajantasaisilla omistajapoliittisilla linjauksilla on erittäin suuri vaikutus, mihin suuntaan tulevaisuudessa lopulta päätetään edetä. Mestar johtokunnan on mahdotonta tehdä saatavilla olevilla tiedoilla päätöksiä Mestar liikelaitoksen tulevaisuuteen liittyen.

Mestar johtokunta esittää, että Kuopion kaupungin on päivitettävä omistajapoliittinen ohjelma ja linjaukset vastaamaan lainsäädännön muutoksia ennen kuin yhtiömuotoselvityksessä voidaan Mestar johtokunnassa edetä.

### *Esitys 2*

NAG:n (konsulttiyritys) Mestar liikelaitokselle tekemä (Mestarin mahdolliset yhteisömuodon-vaihtoehtojen arviointi, maaliskuu 2017) selvitys on räikeästi faktojen osalta puutteellinen ja selkeästi vain yhtä vaihtoehtoa suosiva. Mestar johtokunta esittää, että edellä mainittuihin seikkoihin vedoten selvitys avataan uudestaan, jossa selvityksessä olleiden yhtiömuotojen lisäksi yhtiömuotovertailuun otetaan mukaan myös virastomalli ja selvitys jatketaan loppuun sen jälkeen, kun Kuopion kaupunki on saanut päivitettyä omistajapoliittisen ohjelman ja omistajapoliittiset linjaukset vastaamaan lainsäädännön muutoksia.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu muutosesitys, josta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestettäväksi asiassa siten, että ne, jotka kannattavat puheenjohtajan esitystä, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Mari Huohvanaisen esitystä, kannattavat EI.

Nimenhuutoäänestyksellä suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 JAA- ääntä ja 2 EI- ääntä.

- JAA: Pasi Lepistö, Eeva Happonen, Kari Maaranen ja Ilkka Raninen

- EI: Mari Huohvanainen ja Taneli Vartiainen

Puheenjohtajan esitys jää voimaan.

§ 25

Asianro 6/00.02.03/2017

**Muut asiat / 4.4.2017 / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta**

**Esitys**

Käsitellään muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

**Päätösehdotus**

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Käsitellään muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi kuntatekniikkaliikelaitoksen vuoden 2016 tilinpäätökseen tehtävä korjaus liikelaitoksen leasing- ja vuokravastuisiin.

§ 26

Asianro 8/00.02.03/2017

**KTL tiedonannot / 4.4.2017**

Ajalta 2.3.-27.3.2017

**Toimitusjohtaja, hankinnat**

- 8 § / 2017 Reunakivien työstäminen
- 9 § / 2017 Taajamatraktorin hankinta

**Talous- ja henkilöstöpäällikkö, henkilöstöasiat**

- 4 § / 2017 Työnjohtaja Jouni Miettisen henkilökohtainen lisä

**Rakentamispäällikkö, hankinnat**

- 5 § / 2017 Litmasen tekonurmikentän aita

**Ylläpitopäällikkö, hankinnat**

- 10 § / 2017 Vaalimainostelineiden pleksien hankinta
- 11 § / 2017 Hiekoituskauhojen hankinta
- 12 § / 2017 Lehti-imurin / puhaltimen hankinta
- 13 § / 2017 Kunnossapitotraktorin vaihtomoottorin hankinta

**Päätösehdotus**

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei edellä mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta johtokunnan käsiteltäväksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

04.04.2017

## **Liite C hankintaoikaisuohje**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Kuopion kaupungin Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

Postiosoite	Varikkokatu 2, 70620 KUOPIO
Käyntiosoite	Varikkokatu 2
Puhelin	0447 18 5006
Sähköposti	info(at)mestar.fi

### **Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** siitä, kun on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuun vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on julkisista hankinnoista annetun lain nojalla oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä hankintaoikaisuun tekemistä tai hankintaoikaisuun käsittelyä.

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Päätös voidaan toimittaa myös postitse kirjeellä, jolloin vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

04.04.2017

## **Liite D valitusosoitus markkinaoikeudelle**

### **Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi**

Hankintaa koskevan asian voi saattaa valituksen tekemällä markkinaoikeuden käsiteltäväksi se, jota asia koskee sekä työ- ja elinkeinoministeriö unionin valvontamenettelyä koskevassa asiassa sekä sellainen valtion tai kunnan viranomaisen taikka muu taho, joka on myöntänyt hankekohtaista tukea rakennushankkeen toteuttamiseen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa laissa julkisista hankinnoista tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

### **Valituksen tekeminen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoraan hankintaa tai hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun (sopimusalan laajentuminen tai sopimuksen muuttaminen taloudellisesti edullisemmaksi) sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei edellä mainittua ilmoitusta ole julkaistu, suoraan hankintaa koskeva valitus on tehtävä

- 1 30 päivän kuluessa siitä, kun suoraan hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2 kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Hankintayksikön tekemä päätös perusteluineen sekä valitusosoitus ja oikaisuohje on annettava tiedoksi kirjallisesti niille, joita asia koskee. Päätös edellä mainittuine asiakirjoineen annetaan tiedoksi käyttäen ehdokkaan ja tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voi-



04.04.2017

daan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jolle ei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa hankintayksikön on merkittävä viestiinsä erikseen tieto viestin lähettämispäivästä.

### **Hankintayksikölle tiedottaminen**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen.

### **Valituskirjelmän sisältö**

Valituksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota valitus koskee.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Valitukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon muutosta haetaan
- todistus, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin vedotaan ja
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksiantopäivää ei lasketa mukaan.

### **Valituskielto ja valituslupa**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaisesti.

04.04.2017

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Posti- ja käyntiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin	029 564 3300
Faksi	029 564 3314
Sähköposti	markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuin voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä tuomioistuinmaksu-  
lain 2 §:n (1455/2015) mukaisen oikeudenkäyntimaksun.