

18.05.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 18.05.2017 torstai klo 18:00 - 18:05
Paikka Maaninka-talo, kokoushuone 2. krs, Maaningantie 32

Saapuvilla olleet jäsenet

Aarne Blom, puheenjohtaja
Marko Huttune, jäsen
Auli Pääkkönen, jäsen
Jarkko Rantonen, jäsen

Muut saapuvilla olleet

Ritva Rytönen, hallintosihteeri esittelijä
Minna Reijonen kh:n edustaja

Asiat 10 §

Allekirjoitukset

Aarne Blom Ritva Rytönen
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Ritva Rytönen
Pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 91 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:än 10 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

18.05.2017

Julkinen

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	10 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	11 §		Pöytäkirjantarkastajat	4
3	12 §	1-8	Yleisavustukset Maaningan kylätoimikunnille ja asukasyhdistyksille	5
4	13 §	9	Avustushakemus Käärmelahden vene- ja uimarannan parantamiseksi	8
5	14 §		Kevyenliikenteen väylän varrelle levähdyspenkit	9
6	15 §		Koulun "Kaveri" oppilaan huomioiminen	11
7	16 §		Neuvottelukunnan seuraavat kokoukset	12

Muutoksenhaku

1 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Maaninka-neuvottelukunta	13
-----	--	--	---	----

10 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi, mutta kokous ei ollut päätösvaltainen.

11 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Hallintosihteeri Ritva Rytönen

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Vuorossa ovat neuvottelukunnan jäsenet Antti Pylkkönen ja Jaakko Rantonen.

Päätös

Yleisavustukset Maaningan kylätoimikunnille ja asukasyhdistyksille

Maaninka-neuvottelukunta laittoi yleisavustukset haettavaksi neuvottelukunnan rahoista 27.3.2017.

Määräaikaan mennessä 28.4.2017 klo 15.30 saapui 8 hakemusta.
Yleisavustusta ovat hakeneet seuraavat kylätoimikunnat ja asukasyhdistykset:

1. Haatalan kylät ry

Haatalan kylät ry hakee yleisavustusta **5000,00 euroa**.

Avustus käytetään sähköliittymän rakentamiseen tilalle (Nakuranta 47640100 0800 41) sekä kompostoivan kaksiosaisen kuivakäymälän ja lämpöpumpun hankintaan.

Haatalan kylät ry on kehittänyt Nakurantaa Maaninkajärven erityisesti länsipuolisten kylien kohtaamis- ja toimipaikaksi.
Suurimpana hankkeena on saunan rakentaminen, että saadaan mahdollisuus avantouintiin.

Uima-avannon aukipitäminen sekä saunan peruslämmön ylläpito edellyttävät sähköliittymän hankintaa. Saunan peruslämmön ylläpitämiseen on tarkoitus hankkia ilmalämpöpumppu.

Kodalla on ollut vuodenaikana paljon monipuolista toimintaa, kyläläiset, kyläyhdistykset, eläkeläiset, Maaningan reserviläiset, metsästysseurat kalastuskunnat sekä muut järjestöt.

Kesällä järjestetään ensimmäinen uimakoulu (kaupunki) ja Huiluuruppeemien yhteyden oheistapahtumia.

2. Keskisaaren-Pihtisalmen asukasyhdistys:

Keskisaaren-Pihtisalmen- Asukasyhdistys hakee yleisavustusta **3000 euroa**.

Syvälahden uimaranta on kaikkien kuntalaisten käytössä. Rannalle tullaan rakentamaan pukeutumisuoja sekä kunnostamaan vanhaa WC-rakennusta sekä hankkimaan kuivakäymälä.

Kyläyhdistys on saanut avustusta Kalakukko Ry:ltä pelastusrenkaan, sup-laudan ja liiterin hankintaa. Avustuksella on 25% omavastuuosuus.

3. Kinnulanlahden Tarmo ry:

Kinnulanlahden Tarmo hakee yleisavustusta **3000 euroa**.

Yleisavustus käytetään erilaisen toiminnan kehittämiseksi kylätoiminnan puitteissa.

Kinnulanlahden Tarmo vastaa Lapinjärven lintutornin alueen tarkkailupiilon ja laavun ympäristön siisteydestä ja kunnosta.

Tarmo vastaa Sinikiven rannan kokonaisvaltaisesta ylläpidosta.

Erilaisten koko perheen tapahtumien järjestäminen ranta-alueella ympäri vuoden.

Tapahtumat ovat kasvattaneet suosiotaan ja niihin osallistuu väkeä naapurikunta myöten.

Tänä kesänä on suunnitteilla hankkia aurinkopaneeli, jolla voidaan tuottaa sähköä ja valaista sisätiloja sekä piha-alueita ja näin lisätä toimintaa pimeimpänä vuodenaikana.

Tapahtumien lisäksi kehitetään ranta-alueita kokoajan viihtyisempään suuntaan.

4. Käärmelahden kyläyhdistys ry:

Käärmelahden kyläyhdistys hakee yleisavustusta **2000 euroa**.

Kyläyhdistys on aktiivinen toimija alueella. Yhdistys järjestää kyläläisten yhteisiä tapahtumia, mm. juhannusjuhlat ja venetsialaiset.

Lisäksi useita yksittäisiä tapahtumia toimikaudesta riippuen joko yhdistyksenä tai yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Oleellinen tehtävä on Käärmelahden rannan alueen huoltaminen ja kunnossapito.

5. Leinolanlahti-Kurolanlahti-Pulkonkoski:

Leinolanlahden kentän kunnostaminen toimintakuntoon.

Maitolaituri on tekeillä Leinolanlahden entisen kaupan viereen. Laituri toimii koulukkeille sadesuojana ja laiturin kylkeen tulee postilaatikko ja ilmoitustaulu.

6. Maaningan kylät ry:

Maaningan kylät ry hakee yleisavustusta **2270,00 euroa**.

Maaningan kylät ry on aktiivisesti mukana erilaisten tapahtumien järjestelyissä mm. Huiluuruppeemat, DBH- nuorisotapahtuma, Joulunavaus ja koko kylän pikkujoulut.

Maaningan kylät ry on mukana Maaninka Seurassa ja Kalakukon hallituksessa.

Kylttien teko ”tervetuloa Maaningalle” Keskiisaareen ja Käärmelahteen sekä **maaninka-tontit.fi** kantatie 77 varteen.

7. Tavinsalmen kylätoimikunta:

Tavinsalmen kylätoimikunta hakee yleisavustusta **2500 euroa**,

Kylällä tehty ruoppauksia veneväylän- ja veden virtauksen parantamiseksi, työ on vielä kesken ja jatkuu tulevana kesänä tai talvena keleistä riippuen. Talkootyön osuus on huomattava, esim. maanajoa 3 traktorilla.

Kylänraitin siivoustalkoot, syyskokkoilta, joulupuuro- ja laulutilaisuus Luppovalla.

Grillipaikan ja laiturin kunnostusta.

8. Tuovilanlahden nuorisoseura

Tuovilanlahden matkailukohteiden kunnossapitoon.
parkkipaikkojen teko, joka palvelee Korkeakosken kanjoninkierroksen kävijöitä,

Matkailukohteen Mustalähteen siivous ja kävijöille rakennetaan terassi
mainoskylttien teko, mainostaminen ja tiedottaminen.

Yleisavustuksia haettiin yhteensä **17.770,00 euroa**. kaksi kylätoimikuntaa ei maininnut haettavaa summaa.

Vaikutusten arviointi -

Liitteet

- 1 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Haatala
- 2 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Keskisaari-Pihtisalmi asukasyhdistys
- 3 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Kinnulanlahden Tarmo
- 4 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Käärmelähdän kyläyhdistys
- 5 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Leinolanlahti-Kurolanlahti-Pulkonkoski kylätoimikunta_001
- 6 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Maaningan kylät ry
- 7 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Tavinsalmen kylätoimikunta
- 8 3654/2017 Yleisavustushakemus 2017 Tuovilanlahden nuorisoseura ry

Valmistelija

Ritva Rytönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2463

Päätösehdotus

Hallintosihteeri Ritva Rytönen

Maaninka-neuvottelukunta myöntää avustuksia toteutuneen ja tulevan toiminnan mukaan olemassa olevien määrärahojen puitteissa. Kylätoimikuntien avustuksiin on alustavasti varattu rahaa 22.000 euroa.
Aiemmin myönnetyt kaupungin yleisavustukset otetaan huomioon.

Haatalan kylätoimikunta 3000,00
Keskisaari-Pihtisalmi asukasyhdistys 3000,00
Kinnulanlahden Tarmo ry 3000,00
Käärmelähdän kyläyhdistys 3000,00
Leinolanlahti-Kurolanlahti-Pulkonkoski 1800,00
Maaningan kylät ry 3000,00
Tavinsalmen kylätoimikunta 3000,00
Tuovilanlahden nuorisoseura ry 1800,00

Yhteensä 21.600 euroa

Päätös

§ 13

Asianro 3687/02.05.01.00/2017

Avustushakemus Käärmelahden vene- ja uimarannan parantamiseksi

Käärmelahden kyläyhdistys ry anoo neuvottelukunnalta avustusta 6000 euroa Käärmelahdessa sijaitsevan vene- ja uimarannan parantamiseksi.

Käärmelahti on kasvava Kuopion reuna-alue, uusi koulu ja päiväkoti sekä vuoden 2017 alussa valmistunut osayleiskaava mahdollistaa alueelle lähes 60 uutta omakotitalotonttia.

Vene- ja laituripaikkoja ei ole tarpeeksi kaikille niitä haluaville ja osa venepaikoista on jäänyt vesakoituneen rannan uumeniin. Kyläyhdistyksellä on tarkoitus rakentaa uusia veneiden pitopaikkoja.

Rantaan tulevalle tielle tehdään myös perusparannusta, jotta ranta on turvallisempi kulkea. Samalla on tarkoitus tehdä kunnostustöitä rannalla ja kodan ympäristössä.

Vene- ja uimarannan kunnostuksen kokonaiskustannusarvio on 8000 euroa ja talkoityön osuudeksi on laskettu 250 h.

Vaikutusten arviointi

-

Liitteet

9 3687/2017 Käärmelahden Vene- ja Uimarannan parantaminen.

Valmistelija

Ritva Rytönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2463

Päätösehdotus

Hallintosihteeri Ritva Rytönen

Neuvottelukunta ei myönnä avustusta vene- ja uimarannan parantamiseksi, koska tällaisiin kohteisiin on mahdollisuus hakea Kuopion kaupungilta talkoorahaa.

Päätös

§ 14

Asianro 3723/08.00.00/2017

Kevyenliikenteen väylän varrelle levähdyspenkit

Maaningalle valmistui viime syksynä uusi kevyenliikenteenväylä välille Kin-nulanlahti – Siilinjärvenraja.

Taajama-alueella kevyenliikenteen väylän varressa ns. Leijona-puistossa on betonisella jalustalla olevia levähdyspenkkejä, joita voisi myös sijoittaa lisää maisemallisesti hyviin paikkoihin uuden kevyenliikenteen väylän varteen.

Penkit lisääisivät omalta osaltaan liikkumista, kun liikkujat tietävät, että tie-tyissä paikoissa voi hieman istahtaa ja levätä.

Ely-keskus:

Mahdolliset penkkien paikat tulee katselmoida ja hyväksyttää tienpitäjän edus-tajan kanssa, samoin kuin penkkien tyyppi tulee esittää tienpitäjälle ennen niiden hankintaa.

Talvikaudeksi penkit tulee poistaa tai sijoittaa ja merkitä siten, ettei niistä ole haittaa talvikunnossapidolle. Ely-keskus on ilmoittanut, ettei se osallistu penkkien hankitakustannuksiin eikä vastaa millään tavoin niiden kunnossa-pidosta ja mahdollisesta poistamisesta.

Penkkien sijoittelun suunnittelu:

Penkkien sijoittelu voi vaatia ylimääräisen levikkeen tekemistä väylän varteen. Penkkien sijoittelusta on hyvä tehdä suunnitelma etukäteen, joka voidaan hy-väksyttää tienpitäjän edustajalla.

Tarvittavat luvat maanomistajilta:

Myös maaomistajien kanssa on neuvoteltava, jos levikkeen tekeminen vaatii lisämaata pellon tai metsän puolelta. Samoin pitää huomioida viljelijöitä kos-kevat peltojen pinta-ala määräykset, jotka ovat sidoksissa heidän viljelytukiin-sa.

Kuka jatkossa vastaa ja huolehtii penkkien kunnossapidosta, poistamisesta ja merkitsemisestä sekä penkkien ympäristön siisteydestä.

Vaikutusten arviointi

-

Valmistelija

Ritva Rytönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2463

Päätösehdotus

Hallintosihteeri Ritva Rytönen

Neuvottelukunta päättää nimetä henkilön, joka osallistuu penkkien sijoittelun suunnitteluun ja osallistuu katselmukseen yhdessä Ely-keskuksen kanssa.

Neuvottelukunta voi myös jättää penkkien hankinnan ja suunnittelun pitäjäraadin tehtäväksi.

Päätös

§ 15

Asianro 3729/12.05.00/2017

Koulun "Kaveri" oppilaan huomioiminen

Suomi100- juhluvuoden kunniaksi on hyvä muistaa myös maaninkalaisia koululaisia.

Kiitos-kaveruudelle – stoppi kiusaamiselle.

Oppilas, joka on positiivisella tavalla vaikuttanut luokan ja koko koulun yhteishenkeen, omaa yhteistyö- ja kohtaamistaitoja, eläytymistä toisen tunteeeseen ja ymmärtää omien tekojensa merkityksen.

Hänet voidaan palkita Maaninka-neuvottelukunnan "Kaveri"-palkinnolla. Palkinnon suuruus on 50€/oppilas/ koulu. Maaningalla on neljä alakoulua ja yksi yläkoulu.

Palkintoa ei tule jakaa koulumenestyksen perusteella vaan opettajat valitsevan koulustaan kriteereihin parhaiten sopivan oppilaan.

Kuopion kaupungin linjauksen mukaan palkinto annetaan lahjakorttina kulttuuri- tai liikuntapalveluihin.

Vaikutusten arviointi

-

Valmistelija
Ritva Rytönen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2463

Päätösehdotus

Hallintosihteeri Ritva Rytönen

"Kaveri"-oppilas huomioidaan Kuopion kaupunginteatterin 50€ lahjakortilla, joka on voimassa vuoden ostopäivästä.

Päätös

§ 16

Asianro 8077/00.02.03/2016

Neuvottelukunnan seuraavat kokoukset

Maaninka-neuvottelukunnan toimikausi päättyy vuoden 2017 lopussa. Neuvottelukunta kokoontuu syksyn aikana vielä kaksi kertaa. Viimeisessä kokouksessa neuvottelukunta antaa arvion yhdistymissopimuksen toteutumisesta Maaningalla.

Neuvottelukunta voi tarvittaessa pitää ylimääräisen kokouksen, jos asiat niin vaativat.

Pitäjäraatien toiminta alkaa uuden valtuustokauden alussa 1.6.2017.

Vaikutusten arviointi -

Valmistelija
Ritva Rytönen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2463

Päätösehdotus

Hallintosihteeri Ritva Rytönen

Maaninka-neuvottelukunnan seuraavat kokouspäivät syksyllä 2017 ovat 14.9. ja 16.11.2017.

Päätös

18.05.2017

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Maaninka-neuvottelukunta (1 §)

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Maaninka-neuvottelukunta

Postiosoite	Minna Canthin katu 24, 70100 KUOPIO
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 24
Puhelin	017 18 2111
Faksi	017 18 2666
Sähköposti	kirjaamo.hyvinvointi(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.