

28.06.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 28.06.2017 keskiviikko klo 15:05 - 17:15
Paikka Valtuustotalo, lautakuntien kokoushuone
Lisätietoja
Saapuvilla olleet jäsenet

Aleksi Eskelinen, puheenjohtaja
Matti Sariola, varapuheenjohtaja
Ismo Apell
Elena Chiksoeva
Nina Hakokivi
Jukka Pulkkinen
Pia Irene Punkki
Markku Söderström
Aila Tähtinen
Eija Vähälä
Eero Wetzell

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, vs. kaupunginjohtaja esittelijä
Allu Koskinen kaupunginhallituksen vara-
edustaja
Ismo Heikkinen, kaupungininsinööri
Tanja Leppänen, ympäristöjohtaja
Lauri Lytsy, vs. kiinteistöjohtaja
Juha Romppanen, va. kaupunkisuunnittelu-
johtaja
Anne Simonen-Ruuskanen, henkilöstö- ja pöytäkirjanpitäjä
talospäällikkö
Matti Nikoskelainen, kaupunginpuutarhuri asiat 1 – 2, klo 15.50 saakka

Asiat 1 - 16 §

28.06.2017

Julkinen

Allekirjoitukset

Aleksi Eskelinen
puheenjohtaja

Anne Simonen-Ruuskanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueella (Suokatu 42),
28.6.2017

Matti Sariola

Ismo Apell

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteke 3.7.2017.

Anne Simonen-Ruuskanen
Pöytäkirjanpitäjä

28.06.2017

Julkinen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1 – 8, 11, 14 ja 16 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 9 – 10, 12 – 13 ja 15 koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 9 – 10, 12 – 13 ja 15 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	2 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	3 §		Esittelijän määrääminen kaupunkirakennelautakuntaan ajalle 12.6.2017 - 31.5.2021	7
4	4 §		Pöytäkirjanpitäjä kaupunkirakennelautakunnassa 12.6.2017 - 31.5.2021	8
5	5 §		Kaupunkirakennelautakunnan kokouspäivät 12.6. - 31.12.2017	9
6	6 §		Kaupunkirakennelautakunnan kokouskutsu / esityslistan toimittaminen 12.6.2017 - 31.5.2021	10
7	7 §		Kaupunkirakennelautakunnan kokouksissa läsnäolo-oikeudet 12.6.2017 - 31.5.2021	11
8	8 §		Kaupunkirakennelautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen 12.6.2017 - 31.5.2021	12
9	9 §		Tiejaoston jäsenten valinta 12.6.2017 - 31.5.2021	13
10	10 §		Nimistötoimikunta	14
11	11 §		Kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvion 2018 valmistelu	15
12	12 §		Tarjousten perusteella myytävät rivitalotontit Savolanniemessä	17
13	13 §		Tontin 297-34-69-1 (Amerikanraitti 10) vuokraaminen / Kiinteistö Oy Kuopion Amerikanraitti 10	21
14	14 §	1	Kuopion kaupungin ulkovalaistuksen ohjausjärjestelmän hankinta / hankinta-oikaisu	24
15	15 §		Rakennusjärjestyksen uudistaminen	26
16	16 §	2	KYP tiedonannot 2017	29

Muutoksenhaku

9 - 10, 12 - 13, 15 §			Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunkirakennelautakunta	30
-----------------------	--	--	--	----

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Matti Sariola ja Ismo Apell.

Päätös

Valittiin Matti Sariola ja Ismo Apell.

Merkitään, että kokouksen aluksi kaupunginpuutarhuri Matti Nikoskelainen esitteli leikkipaikkojen viherohjelmaa.

Merkitään, että kaupunginpuutarhuri Matti Nikoskelainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

§ 3

Asianro 4957/00.02.03/2017

Esittelijän määrääminen kaupunkirakennelautakuntaan ajalle 12.6.2017 - 31.5.2021

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 142 §:n mukaan toimielimen esittelijästä määrätään toimielimen päätöksellä. Jos toimielimellä on useampia esittelijöitä, toimielin päättää, miten esittelyvastuu jakautuu esittelijöiden kesken.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

Esitys

Puheenjohtaja esittää, että kaupunkirakennelautakunnan esittelijänä lautakunnan toimintakaudella 12.6.2017 - 31.5.2021 toimii kaupunkiympäristön palvelualueen palvelualuejohtaja.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Puheenjohtaja Aleksi Eskelinen

Lautakunta hyväksyy puheenjohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 4

Asianro 4305/00.02.03/2017

Pöytäkirjanpitäjä kaupunkirakennelautakunnassa 12.6.2017 - 31.5.2021

**Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen
Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 150 §:ssä määrätään pöytäkirjan laatimisesta ja allekirjoittamisesta.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunnan pöytäkirjanpitäjänä lautakunnan toimintakaudella 12.6.2017 - 31.5.2021 toimii kaupunkiympäristön palvelualueen henkilöstö- ja talouspäällikkö ja hänen estyneenä ollessaan palvelualuejohtajan määräämä henkilö.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 5

Asianro 7290/00.02.03/2016

Kaupunkirakennelautakunnan kokouspäivät 12.6. - 31.12.2017

**Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen
Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut**

Kaupunkirakennelautakunnan kokoukset vuonna 2017 syyskaudella ehdotetaan pidettäväksi keskiviikkoisin pääsääntöisesti kolmen viikon välein. Lisäksi väliviikkoina voidaan pitää tarpeen mukaan seminaarityyppisiä kokoontumisia. Kesällä ja vuoden vaihteessa pidetään pidempi kokoustauko.

Kokouspäivät vuoden 2017 toisella vuosipuoliskolla muodostuvat seuraavasti:

Syyskausi 2017

keskiviikko 16.8.2017 klo 15
keskiviikko 30.8.2017 klo 15
keskiviikko 20.9.2017 klo 15
keskiviikko 11.10.2017 klo 15
keskiviikko 1.11.2017 klo 15
keskiviikko 22.11.2017 klo 15
keskiviikko 13.12.2017 klo 15

Lisäksi 30.8.2017 esitetään pidettäväksi hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan ja kaupunkirakennelautakunnan yhteisen talousarvioseminaari klo 12.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta päättää kokoontua vuonna 2017 syyskaudella edellä mainittuina päivinä varsinaisiin kokouksiinsa. Mahdollisista muista kokoontumisista ja niiden aikatauluista päätetään erikseen.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 6

Asianro 4306/00.02.03/2017

Kaupunkirakennelautakunnan kokouskutsu / esityslistan toimittaminen 12.6.2017 - 31.5.2021

**Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen
Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 132 §:ssä säädetään, että kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimituksen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu ja esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan vähintään kolme päivää ennen kokousta, ellei toimitus ole toisin päättyneenä.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunnan kokouspäivän ollessa keskiviikko, kokouskutsu ja esityslista kokoukseen toimitetaan jakeluun postitse viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kokouskutsu voidaan lähettää myös sähköisesti. Esityslista on nähtävänä myös internetissä (www.kuopio.fi) viimeistään kokouspäivää edeltävänä perjantaina.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 7

Asianro 4308/00.02.03/2017

Kaupunkirakennelautakunnan kokouksissa läsnäolo-oikeutetut 12.6.2017 - 31.5.2021

**Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen
Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 136 §:n nojalla lautakunta voi päättää muiden kuin lautakunnan jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän sekä em. hallintosäännön pykälän 2. momentissa määriteltyjen läsnäolo-oikeudesta lautakunnan kokouksissa.

Lautakuntatyöskentelyn tehokkuuden sekä lautakunnan ja palvelualueen välisen tiedonkulun edistämisen vuoksi on perusteltua, että asioiden valmistelusta ja täytäntöönpanosta vastaavat voivat tarvittaessa olla läsnä lautakunnan kokouksissa.

Esitys

Esitän, että

- lautakunnan kokouksissa voivat olla läsnä esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi esittelijän tarvittaessa kutsumina käsiteltävänä olevien asioiden asiantuntijoita
- lautakunta järjestää tarpeen mukaan suunnittelukokouksia, joissa käsitellyistä asioista järjestetään tiedotustilaisuudet joukkoviestimille.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Esittelijä muutti esitystä siten, että esityksen viimeinen lause kuuluu: ”Lautakunta järjestää tarpeen mukaan suunnittelukokouksia”.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkirakennelautakunnan pöytäkirjan tarkastaminen 12.6.2017 - 31.5.2021

**Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen
Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 150 §:n mukaan toimielimen kokouksista pidetty pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla tehtävään valittua jäsentä.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Kuopion kaupungin hallintosäännön 15. luvun 151 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta päättää, että lautakunnan toimikaudella 12.6.2017 - 31.5.2021 sen kokouksista pidetty pöytäkirja

- tarkastetaan tekniikan niin mahdollistaessa välittömästi kokouksen päätyttyä ja
- pidetään nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 9

Asianro 4310/00.02.03/2017

Tiejaoston jäsenten valinta 12.6.2017 - 31.5.2021

**Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen
Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut**

Kuopion kaupungin hallintosäännön 2. luvun 7 §:n mukaan kaupunkirakennelautakunnan tiejaostoon kuuluu kolme (3) lautakunnan toimikaudekseen valitsemaa jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Jaoston jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi, voidaan valita muitakin kuin kaupunkirakennelautakunnan jäseniä tai varajäseniä. Valitsemistaan jäsenistä lautakunta nimeää jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle, että lautakunta valitsee tiejaostoon toimikaudeksi 12.6.2017 - 31.5.2021 kolme jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä sekä valitsee yhden jäsenistä toimimaan puheenjohtajana (kaupunkirakennelautakunnan jäsen) ja yhden varapuheenjohtajana.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Lautakunta valitsi yksimielisesti tiejaoston jäseniksi Markku Söderströmin ja hänen varajäsenekseen Matti Sariolan, Keijo Voutilaisen ja hänen varajäsenekseen Pia Punkin sekä Taisto Toppisen ja hänen varajäsenekseen Nina Hakokiven. Lautakunta valitsi tiejaoston puheenjohtajaksi Markku Söderströmin ja varapuheenjohtajaksi Keijo Voutilaisen.

§ 10

Asianro 4257/10.02.06.03/2017

Nimistötoimikunta

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut

Nimistötoimikunta perustettiin ensimmäisen kerran kaupungin rakennus-
konttorin aloitteesta kaupunginhallituksen päätöksellä vuonna 1942. Tämän
toimikunnan toiminta päättyi tietävästi vuonna 1945.

Vuonna 2004 kaupunginhallitus hyväksyi kansalaisaloitteesta tehdyn ehdo-
tuksen nimistötoimikunnasta jolloin todettiin, että nykyinen laaja kaupunki-
alue vaatii nimistön entistä tarkempaa suunnittelua. Nykyinen nimistötoimi-
kunta on perustettu vuonna 2005 teknisen viraston esityksestä.

Nimistötoimikunta käsittelee uusien kaava-alueiden nimistöä, nimimuu-
tosehdotuksia ja nimien oikeinkirjoitusongelmia. Toimikunta kokoontuu tar-
vittaessa ja tekee kaavoittajalle ehdotuksia uuden kaava-alueen nimistöä tai
kuntaliitoksesta aiheutuvien katunimien muutoksista. Toimikunnassa on
edustaja kaupunkirakennelautakunnasta, kaavoituksesta, kulttuurihistorialli-
sista museosta, ympäristönsuojelusta, viher- ja virkistysaluesuunnittelusta,
paikkatietopalveluista ja viestinnästä.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta nimeää edustajansa nimistötoimi-
kuntaan toimintakaudelle 12.6.2017 - 31.5.2021.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Lautakunta valitsi yksimielisesti Eija Vähälän edustajakseen nimistötoimi-
kuntaan.

Kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvion 2018 valmistelu

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut

Kaupunkistrategian uudistamistyö on aloitettu yhdessä työntekijöiden, luottamushenkilöiden, asukkaiden ja muiden sidosryhmien kanssa maaliskuussa toteutetulla kyselyllä. Kaupunginvaltuutettujen strategiaseminaari pidettiin 29.5.2017.

Kaupunkiympäristön palvelualueen johtoryhmä on arvioinut osana strategian uudistamista talousarvion valmistelun pohjaksi asiakkuus- ja toimintaympäristömuutoksia.

Kuopion kaupungin vuoden 2018 talousarvion valmisteluun on kaupunginhallitus antanut ohjeistuksen 19.6.2017. Talousarvion valmistelu on aloitettu palvelualueilla ohjeen mukaisesti.

Vuoden 2018 talousarvion valmistelu perustuu voimassa olevaan taloussuunnitelmaan kaudelle 2018 - 2020, jossa toimintakatteen eli nettotoimintamenojen kasvu on rajattu yhteen prosenttiin vuodessa. Vuoden 2018 talousarvion lähtötasona on vuoden 2017 muutettu talousarvio. Tämän mukaisesti ydinkaupungin toimintakate vuodelle 2018 olisi siten -655,5 milj. euroa. Lähtötasossa otetaan huomioon kaupunginhallituksen kehittämiskorjausten kohdentaminen hyvinvoinnin edistämisen ja perusturvan palvelualueille. Palvelualueet vastaavat itse eurojen kohdentamisesta toimintaa vastaavasti eri vastuualueilleen sekä meno- että tulolajeille.

Kaupunginhallitus päättää 21.8.2017 kokouksessaan vuoden 2018 talousarvion raamista palvelualueiden yhteistyössä lautakuntien kanssa laatimien talouden lähtötietojen pohjalta.

Kuopio 2030 -strategialuonnos esitellään ensimmäisen kerran kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 28.8.2017. Kaupunginvaltuustolle järjestetään 18. - 19.9.2017 seminaari, jonka tavoitteena on viimeistellä Kuopio 2030 -strategia ja valmistella valtuustokauden tavoitteet sekä linjata talousarvion 2018 talouden ja toiminnan painopisteet. Kaupunginhallituksen asettaman raamin pohjalta laadittavat alustavat talousarvioesitykset tulee olla valmiina 11.9.2017 valtuuston 18.-19.9.2017 pidettävää strategia- ja talousarvioseminaarina varten. Kaupunkirakennelautakunnan ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan yhteinen talousarvioseminari pidetään 30.8.2017.

Valtuustoseminaarin ohjeistusten perusteella täydennettävät, lautakuntien kanssa yhteistyössä valmisteltävien palvelualueiden talousarvioesitysten tulee olla valmiina 5.10.2017. Talousarvioesitysten pohjalta käydään budjettiriihi-neuvottelut lokakuun aikana kaupunginjohtajan talousarvioesityksen viimeisteleiseksi.

28.06.2017

Kaupunginhallitus käsittelee kaupunginjohtajan talousarvioesityksen ensimmäisen kerran 20.11.2017 ja päättää talousarvioesityksestä 27.11.2017. Kaupunginvaltuusto käsittelee kaupunginhallituksen talousarvioesityksen ensimmäisen kerran 11.12.2017 ja hyväksyy vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2019 - 2021 toiminta- ja taloussuunnitelman 18.12.2017.

Kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvion valmistelutilannetta esitellään tarkemmin kokouksessa.

Esitys

Lautakunta keskustelelee asiasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 12

Asianro 4902/10.00.02.01/2017

Tarjousten perusteella myytävät rivitalotontit Savolanniemessä

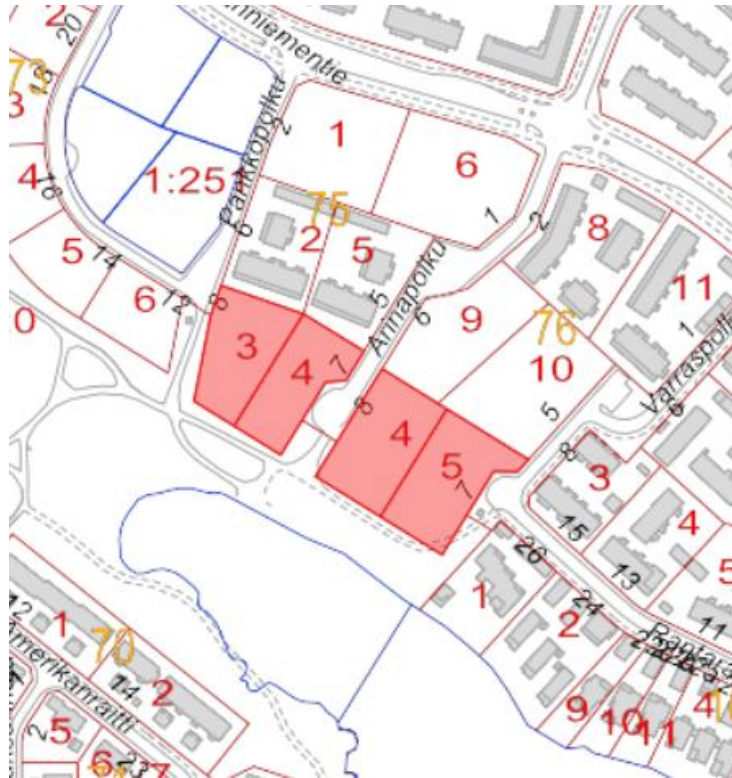
Vs. kiinteistöjohtaja Lauri Lytsy Maaomaisuuden hallintapalvelujen tukipalvelut

Kaupunki omistaa rivitalotontteja Savolanniemessä. Yksi tonteista on omarantainen ja neljä tonttia rajoittuu rantapuistoon. Tontteja esitetään myytäviksi tarjousten perusteella.

Tonttien sijainti on esitetty oheisissa kartoissa.



Yleiskartta tonttien sijainnista



Savolanniemen länsiosan tontit



Savolanniemen itäosan tontti

Savolanniemen länsi-osa

Savolanniemen länsiosassa sijaitsevat 4 rivitalotonttia rajoittuvat rantapuis-
toon. Tontit on asemakaavassa osoitettu asuinrakennusten korttelialueeksi
(A). Rakennusoikeus määräytyy asemakaavan mukaisen tehokkuusluvun
 $e=0,50$ mukaisesti.

Tonteille on tarjouskilpailua varten määritettävä ns. alimmat hyväksyttävät
hinnot. Rivitalotontit hinnoitellaan pääsääntöisesti tonttien rakennusoikeu-
den mukaisesti. Savolanniemen länsiosan tonteille esitetään alimmaksi hy-

28.06.2017

väkyttäväksi rakennusoikeuden hinnaksi 130 €/k-m², jonka katsotaan edustavan sopivaa tarjouskilpailun lähtöhintaa alueella.

Savolanniemen länsiosan tonttien pinta-alat, rakennusoikeudet ja alimmat hyväksyttävät hinnat on esitetty alla olevassa taulukossa.

Tontti	Pinta-ala (m ²)	Rakennusoikeus (k-m ²)	Alin hyväksyttävä hinta (euroa)
34-75-3	2 030	1 015	131 950
34-75-4	1 897	948	123 240
34-76-4	2 321	1 160	150 800
34-76-5	2 321	1 160	150 800

Tontit ovat valmiin kunnallistekniikan piirissä.

Savolanniemen itäosa

Savolanniemen itäosassa sijaitseva tontti on omarantainen. Tontti on asemakaavassa osoitettu asuinrakennusten korttelialueeksi (A). Rakennusoikeus määräytyy asemakaavan mukaisen tehokkuusluvun $e=0,50$ mukaisesti.

Tontille on tarjouskilpailua varten määritettävä ns. alin hyväksyttävä hinta. Rivitalotontit hinnoitellaan pääsääntöisesti tontin rakennusoikeuden mukaisesti. Savolanniemen itäosan tontille esitetään alimmaksi hyväksyttäväksi rakennusoikeuden hinnaksi 160 €/k-m², jonka katsotaan edustavan sopivaa tarjouskilpailun lähtöhintaa alueella.

Savolanniemen itäosan tontin pinta-ala, rakennusoikeus ja alin hyväksyttävä hinta on esitetty alla olevassa taulukossa.

Tontti	Pinta-ala (m ²)	Rakennusoikeus (k-m ²)	Alin hyväksyttävä hinta (euroa)
34-196-1	5 707	2 853	456 480

Tontti on valmiin kunnallistekniikan piirissä.

Vaikutusten arviointi

Tonttien luovuttamisella pyritään asemakaavan toteuttamiseen. Päätösesitys on siten ilmastopoliittisen ohjelman tavoitteiden mukainen.

Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle edellä valmistelutekstissä olevissa taulukoissa lueteltujen tonttien myymistä tarjousten perusteella noudattaen taulukoissa mainittuja alimpia hyväksyttäviä hintoja.

Tarjouskilpailussa noudatetaan seuraavia ehtoja:

1. Kaupunkiympäristön palvelualueen maaomaisuuden hallintapalvelut määrittelee kansliatoimenpitein tonttien tarjouskilpailun ajankohdan ja muut tarjouskilpailun tarkemmat ehdot.
2. Kirjallinen tarjous on laadittava siten, että siitä ilmenee tarjoaja, tarjouksen kohteen oleva tontti ja tontista tarjottu kokonaishinta.

28.06.2017

3. Tontit myydään korkeimman tarjouksen tehneille. Tarjouksen tekijä voi ostaa myös useita tontteja.
4. Tarjousten avaustilaisuuteen kutsutaan kaupunkirakennelautakunnan edustaja. Kiinteistöjohtaja tai tonttipäällikkö oikeutetaan päättämään tonttien myymisestä tonteista saatavien tarjousten perusteella. Tarkemmat kauppaehdot määritellään myyntipäätöksissä kansliatoimenpitein.
5. Alimmat hyväksyttävät hinnat sidotaan elinkustannusindeksin pistelukuun 1925 (joulukuu 2016) ja hintoja tarkistetaan vuosittain tammikuussa, jos joidenkin tonttien tarjouskilpailu ajoittuu tuleville vuosille.

Valmistelija

Jukka Tapani Räsänen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5537

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy vs. kiinteistöjohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

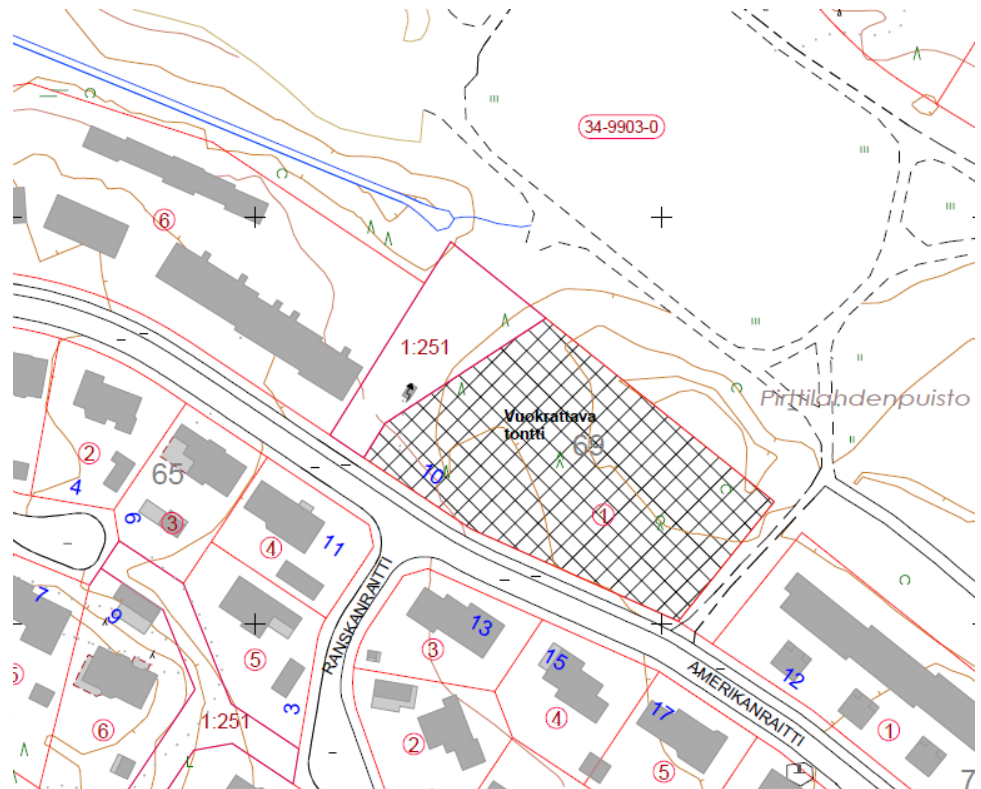
Tontin 297-34-69-1 (Amerikanraitti 10) vuokraaminen / Kiinteistö Oy Kuopion Amerikanraitti 10

**Vs. kiinteistöjohtaja Lauri Lytsy
Maaomaisuuden hallintapalvelujen tukipalvelut**

Rakennusliike Lapti Oy on hakenut tontin 297-34-69-1 vuokraamista Kiinteistö Oy Kuopion Amerikanraitti 10 lukuun. Tontti on varattu perustettavalle yritykselle kiinteistöasiamiehen 26.4.2017 § 76 päätöksellä 30.9.2017 saakka. Rakentaminen tontille on tarkoitus aloittaa mahdollisimman pian. Tontille on suunnitteilla viisiryhmäinen päiväkotitoiminta. Toimijana päiväkodissa olisi Musiikki-päiväkotitoiminta Priimi Oy.

Vuokrattavan tontin sijainti on osoitettu alla olevissa kartoissa.





Tontin 297-34-69-1 pinta-ala on 3 843 m², jossa on rakennusoikeutta 1 153 k-m² (e=0.30). Tontin kaavallinen käyttötarkoitus on yleisten rakennusten korttelialuetta (Y).

Suunnittelun aloituskokous on pidetty 9.5.2017.

Tontista on pyydetty arviolausunto. Vuokrattavan tontin arvo edustaa käypää markkina-arvoa arviolausunnon tarkkuusrajat huomioon ottaen. Tontin vuosivuokraksi esitetään 5 500 euroa vuodessa.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle päätettäväksi tontin 297-34-69-1 vuokraamista Kiinteistö Oy Kuopion Amerikanraitti 10 -nimiselle yhtiölle päiväkoitarkoituksiin seuraavin ehdoin:

1. Vuokra-aika on 1.7.2017–31.12.2047.
2. Vuosivuokra on 5 500 euroa sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 1 925 (joulukuu 2016).
3. Päätös voidaan panna täytäntöön kuntalain 143 §:n nojalla
4. Tarkemmista vuokrausehdoista sovitaan vuokrasopimuksessa kansliatoimenpitein.

Tämä päätös määrätään kuntalain 143 §:n nojalla heti täytäntöön pantavaksi.

28.06.2017

13 §

Valmistelija
Pirkko Laaksonen puh. +358 44 718 5511
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen
Lautakunta hyväksyy vs. kiinteistöjohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuopion kaupungin ulkovalaistuksen ohjausjärjestelmän hankinta / hankintaoikaisu

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut

Hankintaoikaisu / julkista hankintaa koskeva valitus (diaarinro 2017/417)

Kaupunkirakennelautakunta on 3.5.2017 §:ssä 89 päättänyt hankkia kaupungin ulkovalaistuksen ohjausjärjestelmän Caverion Suomi Oy:ltä päätöksessä tarkemmin ilmenevällä tavalla.

Empower IM Oy on valittanut markkinaoikeuteen kaupunkirakennelautakunnan 3.5.2017 §:ssä 89 tekemästä päätöksestä. Valituksessa on muun ohella todettu, että Caverion Suomi Oy:n tarjous on ollut tarjouspyynnön vastainen lisäselvityksen jälkeenkin ja mainittu tarjous olisi tullut hylätä. Edelleen valituksen mukaan kaikkia tarjoajia ei ole kohdeltu hankinnassa tasapuolisesti ja syrjimättömästi.

Hankintaoikaisun käyttäminen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikkö voi itse poistaa virheellisen päätöksensä tai peruuttaa muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan ja ratkaista asian uudelleen, jos päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai jos asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuun tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n 2 momentin mukaan päätöksen tai ratkaisun korjaaminen ei edellytä asianosaisen suostumusta.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 133 §:n 2 momentin 2. virkkeen mukaan hankintayksikkö voi itse ottaa hankintapäätöksen tai ratkaisun korjattavakseen 90 päivän kuluessa siitä, kun hankintaoikaisun kohteena oleva päätös tai ratkaisu on tehty.

Koska kaupunkirakennelautakunnan 3.5.2017 §:ssä 89 tekemä hankintapäätös ei täytä kaikilta osin hankintalain vaatimuksia ja hankintamenettelyssä on tapahtunut sellainen virhe, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, kaupunki päättää itse tehdä kaupunkirakennelautakunnan 3.5.2017 tekemän päätöksen osalta hankintaoikaisun.

Edellä lausuttuun perustuen Kuopion kaupunkirakennelautakunnan 3.5.2017 §:ssä 89 tekemä päätös kumotaan ja poistetaan ja asia ratkaistaan uudelleen tällä päätöksellä.

Tähän päätökseen ei saa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 135 §:n mukaan hakea muutosta.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle, että kaupunki keskeyttää ulkovalaistuksen ohjausjärjestelmää koskevan hankinnan.

Lisäksi esitän, että enemmän lausunnon antaminen markkinaoikeudelle raukeaa kaupunkirakennelautakunnan 3.5.2017 tekemästä päätöksestä ja mainittua päätöstä koskevasta Empower IM Oy:n valituksesta.

Liitteet

1 5554/2016 Vastinepyyntö

Valmistelija

Mika Mäkäraäinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5012

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

28.06.2017

15 §

Kaupunkirakennelautakunta

15 §

28.6.2017

§ 15

Asianro 1471/10.02.03/2017

Rakennusjärjestyksen uudistaminen

Päätöshistoria

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 23.3.2017 18 §

Rakennustarkastaja Ilkka Korhonen Alueellinen rakennusvalvonta

Asia

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kunnassa tulee olla rakennusjärjestys, jossa annetaan paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeutumista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelymistä sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikoja. Rakennusjärjestyksessä olevia määräyksiä ei sovelleta, jos oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa, asemakaavassa tai Suomen rakentamismääräyskoelmassa on asiasta toisin määrätty.

Nykyinen Kuopion kaupungin rakennusjärjestys on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 2.5.2012 ja se on tullut voimaan Kuopion hallinto-oikeuden päätöksen mukaisesti 14.6.2013. Tämän jälkeen Kuopion kaupunkiin ovat liittyneet Nilsian kaupunki, Maaningan kunta ja Juankosken kaupunki. Kuopion kaupungin nopea kehittyminen ja laajeneminen ovat muuttaneet osaltaan rakentamisen ohjauksen tarpeita. Rakennusjärjestyksen uudistamistarpeeseen vaikuttavat myös lainsäädäntöön tulleet muutokset. Lisäksi rakennusjärjestyksen soveltamisesta saatujen kokemusten pohjalta on noussut esiin tarkistamistarpeita. Rakennusjärjestyksen uudistamisen tavoitteena on luoda koko Kuopion kaupungin alueelle yksi yhtenäinen rakennusjärjestys, joka ottaa huomioon entistä paremmin paikalliset olosuhteet rakentamisen ja hyvän elinympäristön muodostamisessa osana rakentamisen suunnittelua, ohjausta, toteutusta ja ylläpitoa.

Rakennusjärjestyksen uudistamistyötä varten on tarpeen muodostaa eri asiantuntijatahoista koostuva työryhmä, johon nimetään ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelujen, kaupunkisuunnittelupalvelujen, maaomaisuuden hallintapalvelujen, lakipalvelujen ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen edustajat. Työryhmään on tarpeen kuulua myös keskeisimpien asiaan liittyvien luottamuselinten edustajat.

Vaikutusten arviointi

Rakennusjärjestyksen uudistamisen vaikutuksia arvioidaan uudistustyön aikana osana prosessia ja rakennusjärjestyksen perusteluja.

28.06.2017

15 §

Esitys

Ympäristö- ja rakennuslautakunta päättää, että rakennusjärjestyksen uudistamistyöhön ryhdytään. Samalla lautakunta nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään ja pyytää kaupunkirakennelautakuntaa nimeämään oman edustajansa. Lautakunta esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy lautakunnan esityksen ja nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään.

Valmistelija

Anne Turkia

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5415

Päätösehdotus

Rakennustarkastaja Ilkka Korhonen

Lautakunta hyväksyy edellä mainitun esityksen.

Päätös

Lautakunta yksimielisesti hyväksyi rakennustarkastajan päätösehdotuksen.

Lautakunta nimesi rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään edustajakseen Markus Jukaraisen.

Merkitään, että kaavoitusinsinööri Anne Turkia poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Päätösehdotus

palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunkirakennelautakunta nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja kaupunkirakennelautakunta nimesi edustajakseen rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään varapuheenjohtaja Keijo Voutilaisen.

Rakennustarkastaja Ilkka Korhonen
Alueellinen rakennusvalvonta

Ympäristö- ja rakennuslautakunta 23.3.2017 § 18 kokouksessa on päättänyt, että rakennusjärjestyksen uudistamistyöhön ryhdytään ja samalla on nimenyt edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään. Kaupunginhallitus 10.4.2017 § 136 ja Kaupunkirakennelautakunta 3.5.2017 § 86 on kokouksissaan nimennyt edustajansa.

Valtuustokauden vaihtumisen johdosta rakennustarkastaja pyytää Ympäristö- ja rakennuslautakunnan puolesta kaupunginhallitusta ja kaupunkirakennelautakuntaa nimeämään oman edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään. Ympäristö- ja rakennuslauta nimeää luottamushenkilö edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään 24.8.2017 kokouksessaan.

Päätösehdotus

Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunkirakennelautakunta nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään.

Päätös

Lautakunta yksimielisesti nimesi edustajakseen Matti Sariolan rakennusjärjestyksen uudistamistyöryhmään.

§ 16

Asianro 36/00.02.03/2017

KYP tiedonannot 2017

Liitteet 2 36/2017 Viranhaltijapäätökset 15.5. - 18.6.2017

Päätösehdotus Palvelualuejohtaja Jarmo Pirhonen

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

28.06.2017

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunkirakennelautakunta (9 - 10, 12 - 13, 15 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite Suokatu 42
Puhelin 044 718 5113 tai 044 718 5110
Sähköposti kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaanista**. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.