

16.10.2017

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 16.10.2017 maanantai klo 15:00 - 17:20

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kivelä, puheenjohtaja
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja
Allu Koskinen, varajäsen
Harri Auvinen
Hanna Nevala, varajäsen
Tiina Kaartinen
Minna Reijonen, klo 15.00-16.35
Leila Savolainen
Tapio Tolppanen
Erkki Virtanen, klo 15.00-16.30
Veera Willman

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, vs. kaupunginjohtaja	esittelijä
Markku Tervahauta, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja
Pekka Vähäkangas, palvelualuejohtaja	palvelualuejohtaja
Sari Raassina	valtuuston puheenjohtaja
Markku Rossi	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuula Väätäinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	
Hannu Väänänen, toimitilajohtaja	klo 15.05-15.10
Vesa Toivanen, kaupunginlakimies	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 139 - 144 §

Allekirjoitukset

Antti Kivelä
puheenjohtaja

Vesa Toivanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 18.10.2017

Tapio Tolppanen

Erkki Virtanen
asiat 1-4 (§:t 139-142)

Harri Auvinen
asiat 5-6 (§:t 143-144)

16.10.2017

Julkinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 18.10.2017.

Vesa Toivanen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 139-140 ja 142-144 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:ään 141 koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 141 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	139 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	140 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	141 §	1-5	Kiinteistö Oy Jynkän Palvelukeskus, huoneistot 10 ja 11, osakkeiden myynti	6
4	142 §	6-10	Minna Canthin katu 28, Konttisen liiketalo, kiinteistön myynnin tarjouskilpailu	8
5	143 §	11	Kuopio 2030 - kaupunkistrategian tarkistaminen	10
6	144 §	*	Kh:n tiedonannot	12

Muutoksenhaku

141 §	Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje	14
-------	--	----

139 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

140 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tapio Tolppanen ja Erkki Virtanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Tolppanen ja Erkki Virtanen.

Kiinteistö Oy Jynkän Palvelukeskus, huoneistot 10 ja 11, osakkeiden myynti**Toimitilajohtaja Hannu Väänänen**
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen

Kuopion kaupunki omistaa Kiinteistö Oy Jynkän palvelukeskuksen huoneistojen 10 ja 11 (yhteensä 377 m²) hallintaan oikeuttavat osakkeet nrot 9 491 – 12 670 ja 12 671 – 13 205. Tilat ovat olleet Jynkän kirjaston käytössä. Kirjasto toimii nykyisin uuden Jynkän koulun tiloissa.

Huoneistot ovat olleet kaupungin omistuksessa ja käytössä vuodesta 1987 alkaen. Rakennukseen ja huoneistoihin ei ole tehty Kuopion kaupungin omistusaikana merkittäviä perusparannuksia vaan ainoastaan vuosikorjauksia.

Huoneistoista on saatu 100 000 euron ostotarjous yksityishenkilöltä. Suomen Toimitila-asiantuntijat Oy on laatinut huoneistoista kiinteistöarvion. Tarjottu kauppahinta on kiinteistöarvion markkina-arvon alarajalla.

Ostotarjouksen hyväksyminen on perusteltua, koska

- Kuopion kaupungilla ei ole tilalle käyttöä
- tilan uusi käyttötarkoitus juhlahuoneistona tukee alueen palvelutarjontaa
- vastaavien huoneistojen kysyntä on Kuopiossa vähäinen ja myyntiajat saattavat venyä pitkiksi

Ostaja aikoo tehdä huoneistosta juhlatilan. Tilan käyttötarkoituksen muuttaminen edellyttää rakennusluvan.

Vaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointi on liitteenä.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus

- myy Kiinteistö Oy Jynkän palvelukeskuksen huoneistojen 10 ja 11 hallintaan oikeuttavat osakkeet nrot 9 491 – 12 670 ja 12 671 – 13 205 yksityishenkilölle 100 000 euron kauppahinnalla
- oikeuttaa Kuopion Tilakeskuksen toimitilajohtaja Hannu Väänäsen solmimaan kauppaa, allekirjoittamaan kauppakirja sekä siirtämään ja luovuttamaan osakekirjat.

16.10.2017

Liitteet

- 1 7622/2017 Vaikutusten ennakkoarviointi, Kiinteistö Oy Jynkän palvelukeskus
- 2 7622/2017 Ostotarjous 4.10.2017
- 3 7622/2017 Kauppakirjaluonnos
- 4 7622/2017 Arviokirja 29.6.2017, Kiinteistö Oy Jynkän Palvelukeskus huoneistot 10 ja 11
- 5 7622/2017 Kuntotutkimus 15.9.2017, Kiinteistö Oy Jynkän Palvelukeskus, kirjastorakennus

Valmistelija

Jouni Tiihonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5141

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

Päätös

Merkittään, että toimitilajohtaja Hannu Väänänen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Minna Canthin katu 28, Konttisen liiketalo, kiinteistön myynnin tarjouskilpailu**Toimitilajohtaja Hannu Väänänen**
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen

Kuopion kaupunki omistaa Konttisen liiketalo-nimisen kiinteistön. Kiinteistöllä sijaitsevan toimistorakennuksen viisikerroksinen osa on ollut tyhjänä useita vuosia. Rakennuksen kaksikerroksisessa pihasiivessä toimii päiväkotimääräaikaisella, 31.12.2018 saakka voimassa olevalla rakennusluvalla.

Rakennus on voimassa olevassa yleiskaavassa määritelty säilytettäväksi rakennukseksi (sr-2). Kohde sisältyy valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön.

Vuonna 1920 valmistunutta rakennusta on valmistumisen jälkeen laajennettu useaan eri kertaan ja sen käyttötarkoitus on muuttunut moneen otteeseen. Rakennuksessa on toiminut muun muassa huonekalutehdas-myymäla, Itä-Suomen hovioikeus, kansalaisopisto, musiikkiopisto, sosiaalivirasto ja päiväkot.

Rakennuksen runkoratkaisu mahdollistaa tiloille useita eri käyttötarkoituksia.

Konttisen liiketalon myyntiä varten on laadittu tarjouskilpailuohjelma-luonnos 22.9.2017 tausta-aineistoinen. Tarjouskilpailu toteutetaan marraskuu 2017 – helmikuu 2018 välisenä aikana.

Tarjouskilpailun tavoitteena on löytää kiinteistölle ostaja, joka muuttaa kiinteistön uuteen käyttötarkoitukseen. Tavoitteena on tehdä korkeimman tarjouksen tekijän kanssa esisopimus kiinteistön kaupasta ja lopullisen kaupan edellytyksinä olevien toimenpiteiden tekemisestä.

Tarjouskilpailun kohteena on kiinteistö 297-1-1-2 rakennuksineen.

Tarjouspyynnössä pyydetään kokonaistarjousta kiinteistöstä sillä ehdolla, että kiinteistölle saadaan ostajan esittämän suunnitelman toteuttamisen mahdollistava lainvoimainen poikkeamislupa.

Alin hyväksyttävä kokonaishinta kiinteistöstä on 1 700 000 euroa, joka perustuu hankittuun kiinteistöarviolausuntoon.

Kilpailuohjelma on valmisteltu yhteistyössä Kuopion Tilakeskuksen ja kaupunkiympäristön palvelualueen eri toimijoiden kanssa.

Kuopion kaupunginhallituksen nimeämä tilatyöryhmä käsitteli asiaa kokouksessa 2.10.2017.

16.10.2017

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus päättää järjestää Konttisen liiketalo -nimisen kiinteistön myynnin tarjouskilpailun liitteenä olevan kilpailuohjelman mukaisesti.

Lisäksi esitän, että kilpailuohjelmaan ja sen liitteisiin saadaan tehdä teknisiä lisäyksiä tai tarkistuksia kansliatoimenpitein.

Liitteet

- 6 7651/2017 Vaikutusten ennakkoarviointi, Minna Canthin katu 28, Konttisen liiketalo
- 7 7651/2017 Kiinteistökaupan esisopimusluonnos
- 8 7651/2017 Esisopimuksen liite 1 kauppakirjamalliluonnos
- 9 7651/2017 Tarjouskilpailun kilpailuohjelma
- 10 7651/2017 Arviokirja 22.1.2015 Konttisen liiketalo

Valmistelija

Jouni Tiihonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5141

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy toimitilajohtajan esityksen.

Päätös

Merkitään, että toimitilajohtaja Hannu Väänänen selosti asiaa kokouksessa ja poistui kokouksesta esittelyn jälkeen.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuopio 2030 - kaupunkistrategian tarkistaminen**Strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen**
Strategia ja kehittäminen

Kuopion kaupunkistrategiaa uudistetaan parhaillaan. Kuopion kaupungin nykyinen, vuoteen 2020 ulottuva strategia on hyväksytty kesäkuussa 2010 ja valtuustokauden alussa keväällä 2013 toteutettiin sen väliarviointi ja strategiapainotusten tarkistus.

Uuden kuntalain mukaan kuntastrategian laatiminen on kunnan lakisääteinen velvollisuus. Kuntalain 37 §:n mukaan kuntastrategiassa tulee päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon: 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen; 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen; 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädettyt palvelutavoitteet; 4) omistajapolitiikka; 5) henkilöstöpolitiikka; 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet; 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen. Strategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista muutoksista. Strategian toteutumista tulee myös arvioida ja seurata.

Tavoitteena on ollut tehdä strategiatyötä mahdollisimman monia tahoja siihen osallistaen. Strategiatyö aloitettiin jo alkuvuodesta arvioimalla kyselyllä nykyistä strategiaa ja sen kehittämistarpeita. Kevään aikana hahmotettiin kuntien toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia sekä koottiin sähköisen verkkoaivoriihen kautta eri ryhmien (asukkaat, luottamushenkilöt, henkilöstö ja sidosryhmät) näkemyksiä ja toiveita tulevaisuuden Kuopiosta. Uuden strategian työstämistä tehtiin myös johtoryhmien sekä kaupunginvaltuutettujen työseminaareissa toukokuussa. Syyskuussa kaupunginvaltuusto jatkoi strategiatyöskentelyä ja valtuuston työskentelyn ja linjausten pohjalta on laadittu nyt esillä oleva luonnos. Verkkoaivoriihi ja muut sähköiset kyselyt sekä seminaarit mukaan lukien strategiatyöhön on jossakin muodossa osallistunut tähän mennessä noin 1200 kuopiolaista.

Kuopion uudesta strategiasta halutaan tehdä nykyistä tiiviimpi ja toimintaympäristön muutoksissa elävä. Vaikka kyse on kaupungin strategiasta, niin tavoitteena on, että koko Kuopion alue toimijoineen kokisi sen omakseen.

Strategialuonnoksesta tullaan pyytämään palautetta eri tahoilta lokakuun aikana. Luonnos tulee kommentoitavaksi myös kaupungin verkkosivuille sekä Otakantaa.fi -palveluun. Lisäksi sen tiimoilta järjestetään 26.10. valtuustotalolla kaksi keskustelutilaisuutta. Palaute- ja kommentointikierroksen jälkeen strategia valmistellaan päätöksentekoon. Tavoitteena on, että kaupunginvaltuusto hyväksyisi uuden strategian 20. marraskuuta kokouksessaan.

Liitteet

11 1233/2017 Kuopio - 2030 strategialuonnos (jaetaan kaupunginhallituksen kokoukseen osallistuville)

Valmistelija

Sirpa Lätti-Hyvönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2132

Päätösehdotus

Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus käy lävitse strategiatyön tilannetta ja evästää jatkotyöskentelyyn.

Päätös

Merkittään, että jäsen Erkki Virtanen poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä.

Puheenjohtaja ehdotti, että toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi asioiden 5 ja 6 osalta valitaan Harri Auvinen. Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan tekemän ehdotuksen.

Merkittään, että jäsen Minna Reijonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 144

Asianro 8882/00.02.01/2016

Kh:n tiedonannot
Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:

- 8882/2016-83 Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 4.10.2017.
- 8882/2016-84 Itä-Suomen huoltopalvelut liikelaitoskuntayhtymän johtokunnan kokouksen pöytäkirja 8/29.9.2017.
- 6169/2017 Tilatyöryhmän kokouksen muistio 2.10.2017 jaetaan viiteaineistona.
- 7396/2017 Kuopion kaupunki on antanut valtiovarainministeriölle lausunnon hallituksen esityksen luonnoksesta laiksi elinkeinotulon verottamisesta annetun lain 19 A ja 27 C §:n sekä arvonlisäverolain 15 ja 29 §:n muuttamisesta.

Seuraavien kokousten pöytäkirjajäljennökset:

- Kuopion Vesi Liikelaitoksen johtokunta 8/5.10.2017.

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 2.-8.10.2017:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
7551/2017-1	elinkeinojohtaja - ELKO Elinkeinojohtaja	19 § / 2017	4.10.2017	Kuopion alueen kauppakamarin juhluvuoden pääyh-teistyökumppanuus
7547/2017-1	elinkeinojohtaja - ELKO Elinkeinojohtaja	18 § / 2017	4.10.2017	Tahkon Zip Line – vaijeriliukuradan esittelymateri-aalin suunnittelu
6964/2017-2	hallintojohtaja - ELKO Hallintojohtaja	38 § / 2017	3.10.2017	Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / Kalakuk-ko Wind Band Halloween konsertti 27.10.2017
4261/2016-274	kaupunginjohtaja - ELKO Kaupunginjohtaja	6 § / 2017	2.10.2017	Tapahtuma-avustus Cheer Stars 15-vuotisjuhlanäytös
4261/2016-273	kaupunginjohtaja - ELKO Kaupunginjohtaja	5 § / 2017	2.10.2017	Tapahtuma-avustus Hyvät käytännöt vapaaehtois-työssä -seminaari
4261/2016-272	kaupunginjohtaja - ELKO Kaupunginjohtaja	4 § / 2017	2.10.2017	Tapahtuma-avustus Nilsin joulukauden avaus
4920/2017-4	lakimies - ELKO Lakimies	30 § / 2017	4.10.2017	Vahingonkorvaushakemus / auton vaurioituminen
4808/2017-3	lakimies - ELKO Lakimies	29 § / 2017	4.10.2017	Vahingonkorvaus / Kiinteistö Oy Kuopion Kunin-kaankatu 22
3145/2017-3	lakimies - ELKO Lakimies	28 § / 2017	3.10.2017	Vahingonkorvaushakemus / hajonnut valokate
3158/2017-4	lakimies - ELKO Lakimies	27 § / 2017	4.10.2017	Vahingonkorvaushakemus / liukastuminen
2288/2017-9	lakimies - ELKO Lakimies	26 § / 2017	3.10.2017	Takaisinsaantivaatimus / If Vahinkovakuutusyhtiö Oy / liukastuminen
7350/2017-2	markkinointijohtaja - EL- KO Markkinointijohtaja	12 § / 2017	5.10.2017	Fonectan palvelusopimus
2479/2017-9	markkinointijohtaja - EL- KO Markkinointijohtaja	11 § / 2017	4.10.2017	Kuopion kaupungin näyttely Shanghai Pudongissa 12. - 27.10.2017 Näyttelyedustaja- ja tulkkipalvelui-den hankinta
1958/2017-7	palvelualuejohtaja - ELKO Palvelualuejohtaja hep ja	4 § / 2017	3.10.2017	Sopimus markkinointiyhteistyöstä

	kop			
7470/2017-2	palvelualuejohtaja - ELKO Palvelualuejohtaja ptp	5 § / 2017	3.10.2017	Jäsenen nimeäminen ylioppilaiden terveydenhoitosäätiön Kuopion terveystalouden johtokuntaan kaksivuotiskaudeksi 1.1.2018-31.12.2019
7556/2017-1	tietohallintojohtaja - ELKO Tietohallintojohtaja	9 § / 2017	2.10.2017	Tietomallipohjaisen toimintamallin koulutuksen ja konsultoinnin hankinta
7461/2017-1	toimitilajohtaja - ELKO Toimitilajohtaja	7 § / 2017	2.10.2017	Kuopion Tilakeskuksen rakennussuunnittelijan valinta

Viiteaineisto 1 8882/2016 Tilatyöryhmän muistio 2.10.2017

Valmistelija

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Vs. kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti ja kaupunginhallitus merkitsi samalla tiedoksi myös selvityksen vedenlaatuhäiriöistä ja matkojenyhdistämiskeskuksen toiminnan järjestämisestä.

16.10.2017

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje (141 §)**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaam(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteke. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.