



24.01.2018

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 24.01.2018 keskiviikko klo 16:00 - 17:00

Paikka Kuopion kaupungintalon kabinetti, Tulliportinkatu 31 II krs

Saapuvilla olleet jäsenet

Osmo Huopainen, puheenjohtaja
Mari Huohvanainen, varapuheenjohtaja
Kati Hynninen
Jussi Karhunen
Pekka Kauppinen
Risto Kröger
Katri Kurtelius-Juntunen
Tauno Lempinen

Muut saapuvilla olleet

Jukka Koponen, pelastusjohtaja
Veera Willman, YTM
Kirsti Tarvainen, taloussuunnittelija

esittelijä
kaupunginhallituksen edustaja
pöytäkirjanpitäjä

Asiat 1 - 7 §

Allekirjoitukset

Osmo Huopainen
puheenjohtaja

Kirsti Tarvainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, kaupungintalolla 24.1.2018.

Katri Kurtelius-Juntunen

Mari Huohvanainen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke 25.1.2018.

Kirsti Tarvainen
pöytäkirjanpitäjä



24.01.2018

Julkinen

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1 – 2, 4 ja 7 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 3 ja 5 – 6, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 3 ja 5 - 6 osalta

liite A.



Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	2 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	3 §	1	Pielaveden paloasemahankkeen käynnistäminen	6
4	4 §	2	Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2018	7
5	5 §	3	Kaluston poisto	8
6	6 §	4	Pohjois-Savon pelastuslaitoksen ja Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin välinen palvelusopimus turvallisuusverkon palveluista	9
7	7 §	5	Tiedoksiannot 2018	12
Muutoksenhaku				
3, 5, 6 §			Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje/Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta	13



1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



2 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat. Vuorossa ovat lautakunnan jäsenet Katri Kurtelius-Juntunen ja Mari Huohvanainen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Kurtelius-Juntunen ja Mari Huohvanainen.



§ 3

Asianro 85/10.03.02.01/2018

Pielaveden paloasemahankkeen käynnistäminen

Valmiuspäällikkö Petri Huttunen 4.1.2018:

Pielaveden kunnanhallitus on lähettänyt 18.12.2017 päivätyllä pöytäkirjaotteeseen, jossa pyydetään Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan hyväksymistä Pielaveden paloasemahankkeen käynnistämiseksi. Paloasemahanketta on esitelty pöytäkirjaotteessa, joka on tämän esityksen liitteenä.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Aluepelastuslautakunta hyväksyy Pielaveden kunnanhallituksen esityksen uuden paloaseman suunnitteluhankkeen käynnistämisestä. Paloaseman tilatarpeet ja toiminnot määritetään suunnitteluhankkeen yhteydessä.

Liitteet

1 85/2018 Pielavesi paloasemahanke

Valmistelija

Petri Juho Huttunen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 447188105

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Aluepelastuslautakunta hyväksyy Pielaveden uuden paloaseman suunnittelun käynnistämisen. Tilatarpeet määritellään suunnittelun yhteydessä ja pääomavuokran suuruus rakennushankkeen kustannusten perusteella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 4

Asianro 283/00.03.01/2018

Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2018

Henkilöstö- ja hallintopäällikkö Reija Huttunen 8.1.2018:

Kaupungin hallintosäännön 5 luvun 6 §:n mukaan kaupungin toiminnot on järjestettävä ja toimintaa on johdettava siten, että kaikilla organisaation tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta. Toimielimet ja johtavat viranhaltijat (tilivelvolliset) vastaavat toiminnan sisäisestä valvonnasta kaupunginhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti (Kh 19.12.2011 § 525).

Sisäisen valvonnan ohje velvoittaa valvontasuunnitelman laatimiseen vuosittain ja sen käsittelyyn lauta- tai johtokunnassa talousarvion käyttösunnitelman osana tai erillisenä asiakirjana. Kukin lauta- ja johtokunta hyväksyy oman alueensa vuosisuunnitelman. Sisäisen valvonnan eri osa-alueisiin kohdistuvat riskit ja riskiarvioinnin muodostavat pohjan sisäisen valvonnan suunnitelmalle. Valvontasuunnitelman toteutumisesta raportoidaan vuosikolmanneksittain talousarvion seurantaraportoinnin yhteydessä.

Tilivelvolliset viranhaltijat vastaavat riskienhallintapolitiikan ja –menettelyjen toteutumisesta vastuualueillaan; muut viranhaltijat ja esimiehet ovat puolestaan vastuullisia toimimaan ohjeiden mukaisesti.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Aluepelastuslautakunta hyväksyy sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2018.

Liitteet

2 283/2018 Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2018

Valmistelija

Reija Huttunen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 8111

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Aluepelastuslautakunta hyväksyy sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 5

Asianro 378/02.07.01/2018

Kaluston poisto

Kalustomestari Timo Rissanen 10.1.2018:

Pohjois-Savon Pelastuslaitoksella on Kuopion toimipisteeseen kerätty pelastuslaitoksen eri toimipisteistä huonokuntoista, käytöstä poistettua kalustoa ja muuta materiaalia. Kalusto ja muu materiaali on vanhaa ja sellaista, jolla ei ole käyttöä pelastuslaitoksella.

Poistettava kalusto myydään nettihuutokaupassa www.huutokaupat.com sivustolla

Liitteenä lista poistettavasta kalustosta.

Vaikutusten arviointi Asia on ympäristövaikutuksiltaan neutraali.

Esitys Aluepelastuslautakunta hyväksyy poistettavaksi liitteen mukaisen kaluston nettihuutokaupalla.

Liitteet 3 378/2018 Luettelo poistettavasta kalustosta

Valmistelija
Timo Pekka Rissanen puh. +358 44 718 8110
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Aluepelastuslautakunta hyväksyy poistettavaksi liitteen mukaisen kaluston nettihuutokaupalla.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Pohjois-Savon pelastuslaitoksen ja Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin välinen palvelusopimus turvallisuusverkon palveluista

Pelastuspäällikkö Erkki Asikainen 15.1.2018:

Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtori ja Sisäministeriön pelastusosaston välillä on 7.3.2017 allekirjoitettu puitesopimus [HALDno/2017/36] pelastustoimen ja pelastuslaitosten TUVE -palveluista. Tämän puitesopimuksen perusteella sovitaan tarkemmin alla olevien palvelujen tuottamisesta. Siltä osin kuin liitteenä olevassa sopimuksessa ei ole muuta sovittu, sovelletaan palvelun tuottamiseen Puitesopimuksen ehtoja.

Liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti sovitaan niistä ehdoista, joilla Valtori toimittaa turvallisuusverkon tieto- ja viestintätekniisiä palveluita (jäljempänä "TUVE -palveluita") Pohjois-Savon pelastuslaitokselle.

Sopimuksen kohteena ovat seuraavat Valtorin pelastuslaitokselle tuottamat TUVE -palvelut, jotka on tarkemmin kuvattu sopimuksen liitteessä 1:

1. Tietoliikennepalvelut
 - Toimipisteiden tietoliikenne
 - Tietoliikenteen liitynnät
 - Hallinta- ja tietoturvapalvelut
2. Käyttäjätukipalvelut
 - Helpdesk
 - Lähituki
3. Käyttöoikeuksienhallintapalvelut
4. Valvontapalvelut
5. Päätelaitepalvelut
 - Työasemat
6. Viestintäpalvelut
 - Videoneuvottelu
 - Sähköposti
7. Omaisuudenhallintapalvelu
 - Laittepalvelu
 - Lisenssit (päätelaitteet)
8. Projekti- ja asiantuntijapalvelut

Palvelusopimukseen voidaan liittää TUVE -palveluiden palveluluettelon mukaisia uusia palveluita ja tehdä sopimuksen piirissä oleviin palveluihin palve-



24.01.2018

lukuvausten ja palvelutasokuvauksen mukaisia muutoksia sekä poistaa palveluita sopimuksen piiristä sopimalla siitä Valtorin ja pelastuslaitoksen kesken sopimusmuutoksella. Palvelusopimus sisältää myös vuonna 2017 tuotetut palvelut.

Sisäministeriön pelastusosasto yhdessä pelastustoimen ICT-ohjausryhmän kanssa on laatinut toteuttamisjärjestyksen pelastuslaitosten kiinteiden TUVE-verkon yhteyksien toteuttamiselle.

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen kiinteän TUVE -verkon yhteyden alustava toteutusaikataulu on 30.06.2018 mennessä. Kiinteä TUVE -verkon yhteys on edellytys ERICA -tietojärjestelmän clientin käytölle ja muille TUVE - lähiverkon palveluille. Tietoliikenneliittymä toimitetaan pelastuslaitoksen kanssa yhteistyössä sovitulla tavalla.

Kustannukset jakautuvat seuraavasti:

- 1) Asiakas vastaa kiinteistön tiloihin tehtävistä muutoksista, kuten sisäverkko, sähköt ja ilmastointi sekä toimitilan tilaturvallisuus.
- 2) Asiakas vastaa Valtorin TUVE -palveluiden toteuttaman lähiverkon rakentamisesta aiheutuvista henkilötyökustannuksista. Lähiverkon työmäärä on arviolta 2-5 työpäivää per toimipiste. Henkilötyöpäivän hinta on 435,00€, 507,50€ tai 580,00€ riippuen suoritettavasta asiantuntijatehtävästä.
- 3) Kiinteän TUVE -verkon (ASKA -kaappi) rakennuskustannukset sisältyvät runkoverkon palvelumaksuun, joka 2018 on 378,00€/vuosi/työasema.
- 4) Lähiverkon laitteet sisältyvät tietoliikenteen palvelumaksuun, joka 2018 on 357,00€/vuosi/työasema.

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen johtokeskuksessa on kaksi työasemaa, joita käytetään Erica -häätäkeskus- ja johtamisjärjestelmän käyttöön tullessa vuoden 2018 keväällä johtamiseen ja tietojen syöttöön. Pelastuslaitoksen tulee ottaa Erica -tietojärjestelmä käyttöön ja pitää itse tiedot yllä järjestelmässä.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta päättää hyväksyä Pohjois-Savon pelastuslaitoksen ja Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin välisen palvelusopimuksen turvallisuusverkon palveluista 2017 sopimuksen liitteen mukaisin palvelumaksuin ja oikeuttaa pelastusjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Liitteet

4 524/2018 Valtorin palvelusopimus

Valmistelija

Erkki Asikainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 17 18 8102



Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta päättää hyväksyä Pohjois-Savon pelastuslaitoksen ja Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtorin välisen palvelusopimuksen turvallisuusverkon palveluista 2017 sopimuksen liitteen mukaisin palvelumaksuin ja oikeuttaa pelastusjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 7

Asianro 522/00.02.03/2018

Tiedoksiannot 2018

- Pelastuslaitos on päivittänyt turvallisuusviestintäsuunnitelman ja valvonta-suunnitelman. Suunnitelmat jaetaan lautakunnan jäsenille.

- Viranhaltijapäätökset 11.12.2017 – 15.1.2018.

Vaikutusten arviointi -

Esitys

Aluepelastuslautakunta merkitsee päivitettyt suunnitelmat tiedoksi ja päättää ettei se ota viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Liitteet

5 Viranhaltijapäätökset 11.12.17 - 15.1.18.pdf

Valmistelija

Kirsti Tarvainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 17 18 8117

Päätösehdotus

Pelastusjohtaja Jukka Koponen

Aluepelastuslautakunta merkitsee päivitettyt suunnitelmat tiedoksi ja päättää ettei se ota viranhaltijapäätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



24.01.2018

Liite A Kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje/Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta (3, 5, 6 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta

Postiosoite	Volttikatu 1 A, 70150 KUOPIO
Käyntiosoite	Volttikatu 1 A
Puhelin	017 18 8100
Faksi	017 18 8123
Sähköposti	pelastuslaitos(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan- nista**. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.