



KUOPIO

**KUOPION KAUPUNGIN TORIKAUPAN
KAUPPASÄÄNTÖ
MAASEUTUTORIT JA KAUPUNGIOSATORIT**

LUONNOS 4.5.2018

Kuopion kaupunki
Kaupunkiympäristön palvelualue
Kunnossapito

Sisällys

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | YLEISTÄ..... | 2 |
| 2. | TORIPAikkojen vuokraaminen, maksulliset paikat | 3 |
| 3. | TORI-MYYNTIPAikan hallinta ja käyttö, käytetään myös ilmoitusmenettelyssä | 4 |
| 4. | SÄHKÖ, VESI, PÖYDÄT | 6 |
| 5. | TAPAHTUMAT..... | 7 |
| 6. | LUPA ILMOITUSMENETTELYLLÄ..... | 8 |
| 7. | VAALIT | 8 |
| 9. | SANKTIOT..... | 8 |
| 10. | TORIKAUPPASÄÄNNÖSTÄ AIHEUTUVAT RIITA-ASIAT | 9 |
| 11. | YHTEYSTIEDOT | 9 |

Liite Myyntipaikkahinnasto

1. YLEISTÄ

Nämä kauppasäännöt ja - ohjeet on luotu ohjaamaan Kuopion kaupungin maaseututaajamien ja pienien kaupunginosatorien torikauppaa, torien käyttötarkoitusta ja muuta vastaavaa toimintaa Kuopion kaupungissa.

Tämä kaupunkirakennelautakunnan (**päätösno**) hyväksymä kauppasääntö koskee Kuopion kaupungin alueella toimivia maaseutu- ja kaupunginosatoreja. Säännöt koskevat kaikkea edellä mainituilla alueilla tapahtuvaa toimintaa. Tätä kauppasääntöä voidaan soveltuvilta osin käyttää myös muilla kaupungin hallitsemilla alueilla, kuten puistot tai muut katualueet, missä järjestetään tapahtumia tai muuta vastaavaa toimintaa.

Kuopion kaupungin alueilla torikauppaa voi harjoittaa pääasiassa seuraavilla alueilla: MAASEUTUTORIT, maksulliset torit

- Karttulan tori
- Nilsin tori
- Juankosken tori
- Maaningan tori

Myyntipaikoista peritään liitteenä olevan hinnaston mukainen hinta, joka maksetaan palvelusteeseen.

Myyntilupa ilmoitusmenettelyllä, kohta 6.

Torien myyntiajat, koskee myös ilmoitusmenettelyä:

Kesällä 2.5. – 30.9.:

maanantai – perjantai klo 7.00 – 17.00

lauantai klo 7.00 – 15.00

vapputori 30.4. – 1.5. klo 7.00 – 18.00

juhannusaatto klo 7.00 – 13.00

sunnuntaisin klo 12.00 – 17.00

Talvella 1.10. – 29.4.:

maanantai – lauantai klo 7.00 – 15.00

jouluaatto klo 7.00 – 13.00

Tapahtumien osalta on pyydetävä kunnossapitopalveluilta erillinen alueen käyttölupa, asiointiposti kunnossapito@kuopio.fi. Tapahtuma lupa on maksullinen, mikäli tapahtuma on maksullinen. Tapahtumaluvat hinnoitellaan tapauskohtaisesti. Myyntipaikkoja ei saa vuokrata edelleen kolmannelle osapuolelle.

Toimija on velvollinen siivoamaan jälkensä myyntiajan jälkeen ja velvollinen kuljettamaan toiminnan aiheuttamat roskat ja jätteet pois kustannuksellaan. Jätteitä ei saa laittaa kaupungin roska-astioihin.

Torikauppiiaan tulee noudattaa lakeja, asetuksia ja muita ohjeita joita viranomaiset ovat torikaupasta säätäneet:

- elintarvikelaki 13.1.2006/23
- kunnossa - ja puhtaanapitolaki
- tieliikennelaki
- ympäristölainsäädäntö
- turvallisuusmääräykset
- ulkomyyntiohje (Evira)
- järjestyslaki
- ympäristönsuojelumääräykset
- jätelaki
- ym. lakeja, säädöksiä ja määräyksiä

Torikauppiiaan toiminnan tulee olla laadukasta, ympäristön, asiakkaat ja muut torilla toimijat huomioon ottavaa.

2. TORIPAikkojen Vuokraaminen, Maksulliset Paikat

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueen kunnossapitopäällikkö tai muu erikseen määritelty henkilö päättävät kaupunkirakennelautakunnan määrittämin ja hyväksymien ehdoin kaupungin alueella olevien torien ja myyntipaikkojen toripaikkajärjestyksestä sekä paikkojen myynnistä.

Myyntipaikkahinnasto on kauppasäännön liitteenä.

Hinnat ovat 20 % edullisempia kuin kauppa- ja satamatorilla, jotka ovat yksityisen toritoimijan hallinnassa.

Jollei vuokrasopimuksessa ja Kuopion kaupungin torikauppasäännöissä ole toisin sovittu, noudatetaan vuokrasuhteessa maanvuokralain (258/66) 5.luvun vuokraa koskevia säännöksiä.

Vuokrauskäytäntö:

A. Puolikiinteät paikat

- Vuokrauksesta päättää kaupunkiympäristön palvelualueen kiinteistöasiamies kaupunkirakennelautakunnan hyväksymien ohjeiden mukaisesti.
- Vuokrauksesta tehdään kirjallinen vuokrasopimus.
- Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 6 kuukautta.

B. Myyntipaikat ja päiväpaikat

- Kausimyyntipaikat alle 1 vuosi ja päivämyyntipaikat voi ostaa palvelupisteestä.

C. Kirpputoripaikat

- Kirpputorimyyjä kuljettaa ja kokoaa itse pöytänsä (pöydän jättämisestä torille myyntiajan jälkeen ja sen pois kuljetuksesta peritään maksu).
- Kirpputorilla voi käyttää omia pöytiä ja varusteita.

D. Torien varastotilat

- Toreilla ei ole varastotilaa, kukin toimija tyhjentää ja siivoaa myyntialueensa myyntiajan loputtua päivittäin. Koskee myös ilmoitusmenettelyä.
- Toreilla ei saa säilyttää kojuja tai muuta myyntikalustoa tms. Koskee myös ilmoitusmenettelyä.

E. Jäätelömyyntipaikat

- Jäätelömyyntipaikat on haettava erikseen maaomaisuuden hallintapalveluista, kiinteistöasiamieheltä.

F. Muut vuokrausehdot

- Vuosipaikat on maksettava eräpäivään mennessä.
- Kausimyyntipaikat on maksettava ennen myyntitoiminnan alkamista palvelupisteseen.
- Valvoja suorittaa toreille valvontakäyntejä seuratakseen niiden toimintaa ja käyttöä. Yli 3 kk myyntipaikkahakemuksen yhteyteen on hakijan lisättävä seuraavat asiakirjat:
 - verovelkatodistus
 - ilmoitus eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
 - rekisteröinti-ilmoitus merkinnästä arvonlisäverovelvolliseksi
 - **todistukset eivät saa olla yli 2 kk vanhoja.**
- Myyntipaikkaa ei vuokrata sellaiselle yrittäjälle tai toimijalle, jolla on maksujäämiä Kuopion kaupungille tai verottajalle, ellei hänellä ole voimassa olevaa velallisen maksusuunnitelmaa. Myöskään yrittäjän torikauppaan osallistuvalla liikekumppanilla ei saa olla vastaavia rästejä.
- Torikauppiaan on pyydettyessä esitettävä lain vaatimat asiapaperit myyntioikeutensa todistamiseksi.
- Tuotteiden laadusta tai alkuperästä ei saa antaa väärää tai harhaanjohtavaa tietoa.
- Poikkeamat torimyyntipaikan tai muun myyntipaikan käyttöön:
 - Torikaupanharjoittaja sitoutuu hyväksymään torijärjestelyjä ja torikauppa koskevat kaupunkirakennelautakunnan tai muun viranomaisen päättämät toimenpiteet, jotka vuokra-aikana katsotaan tarpeelliseksi liikenne-, katu-, johto-, puhtaanapito- tms. töiden ja järjestelyjen takia.
 - Torikaupanharjoittaja sitoutuu torikauppaa tai muuta kaupankäyntiä koskevien lakien, säädösten ja määräysten mahdollisiin muutoksiin.
 - Vuokranantaja (Kuopion kaupunki) voi päätöksellään väliaikaisesti siirtää torimyyntipaikan tai muun myyntipaikan paikkaa.
 - Torikauppiaan (kauppiaan) on hyväksyttävä myyntipaikka, jonka vuokranantaja osoittaa erillisen tapahtuman, korjausten tms. ajaksi (esim. markkinat).
 - Vuokranantaja ei ole velvollinen hyvittämään edellä mainituissa tapauksissa vuokraa eikä järjestämään korvaavaa paikkaa.
- Jos vuokralainen rikkoo lakeja, annettuja ohjeita, vuokrausehtoja tai kauppasääntöä ja huomautuksesta sekä kirjallisesta varoituksesta huolimatta jatkaa laiminlyöntejään, on Kuopion kaupungilla oikeus irtisanoa sopimus määräajaksi tai kokonaan. Asiassa on ennen irtisanomista kuultava vuokralaista.
- Rahapeliin pelaaminen on torilla kielletty.
- Arvanmyyjien on esitettävä myyntioikeudestaan viranomaisen lupa
- Luvaton ja ilman varattua myyntipaikka tapahtuva ”kaupustelu” on torilla yms. alueilla kielletty.
- Avotulen teko toreilla on kielletty.

3. TORI-MYYNTIPAIKAN HALLINTA JA KÄYTTÖ, KÄYTETÄÄN MYÖS ILMOITUSMENETTELYSSÄ

- Torikauppiaan tulee käyttäytyä kohteliaasti ja kunnioittavasti asiakkaita ja muita torikauppiaita kohtaan.
- Torikauppiaan tai hänen muu henkilökunta ei saa esiintyä päihtyneenä torialueella

eikä muutenkaan esiintyä häiritsevästi.

- Jos toripaikan haltija ei saavu myyntipaikalleen klo 8.00 mennessä siitä ilmoittamatta, voidaan paikka vuokrata edelleen päiväpaikkana.
- Vuosipaikkalaisella on oikeus tulla irtisanomalleen toripaikalle talviaikana ennen klo 8.00. Tällöin paikasta peritään päivämaksu (sähköineen).
- Vuokrattua toripaikkaa, vuokrasopimusta tai osaa myyntipaikastaan ei voi luovuttaa eikä siirtää kolmannelle osapuolelle.
- Toripaikoista peritään maksu kaupunkirakennelautakunnan hyväksymin taksoin (viivästyneestä maksusta peritään korko korkolain mukaisesti).
- Pöytäpaikoilla voi käyttää siistejä tarkoitukseen sopivia kangaskatoksia tms. (ei kevytpressua).
- Telttakatosten tulee olla tarkoituksenmukaisia ja siistejä.
- Pöytien, katosten, teltojen ja sähkölaitteiden tulee olla turvallisia.
 - Kiinnitys torilla oleviin pidikkeisiin tai painoilla (painot eivät saa haitata kulkua tai aiheuttaa vaaraa)
 - Pinnoitteisiin ei saa kiinnittää omia kiinnikkeitä.
 - Torikauppiaan on huolehdittava myyntipisteensä paloturvallisuudesta. Pelastusviranomaisella, poliisilla ja vuokranantajalla on oikeus määrätä poistettavaksi vaaralliset ja lainvastaiset laitteet, tavarat ja aineet yleisiltä alueilta välittömästi.
 - Vahingonaiheuttaja on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon Kuopion kaupungille, asiakkaalle tai kolmannelle osapuolelle.
- Torikauppiaan on pysyttävä omassa myyntiruudussaan tai annetulla myyntipaikalla.
- Torikiveys tai muu myyntialusta on tarvittaessa suojattava likaantumiselta (esim. rasva).
- Myyntipaikkansa ulkopuolelle ei saa laittaa kulkemista haittaavia ständejä, mainoksia, kalusteita, ulkotulia tms.
- Pelastustiet on pidettävä avoimina.
- Torikauppiaan on varustettava myyntipöytänsä / paikkansa selkeästi näkyvällä nimellä yhteystietoineen (osoite, puhelinnumero).
- Torikauppiaan tulee noudattaa vuokranantajan edustajan, torivalvojan, viranomaisen tai muun asianomaisen antamia ohjeita ja neuvoja.
- Myyntikojuja, -välineitä tms. tavaraa ei saa jättää myyntiajan jälkeen torille.
- Vuokranantaja / pysäköinninvalvoja voi poistaa torilta torikauppiaan sinne luvatta jätetyn kaluston tai tavarat asianomaisen kustannuksella.
- Omien äänentoistolaitteiden käyttö torin myyntiaikana on kielletty.
- **Huoltoajo / pysäköinti, koskee myös ilmoitusmenettelyä:**
 - Tavaroiden tuonti ja pois vienti on sallittua tunti ennen ja tunti jälkeen torin myyntiaikaa.
 - Tarvittava huoltoajo ja tavaroiden tuonti myyntipaikalle on suoritettava ripeästi (max. 15 min).
 - Huoltoajo ei saa häiritä liikennettä, muita torikauppiaita tai kulkemista torilla.
 - Torilla ei saa säilyttää huoltoajoneuvoja.
 - Väärin tai luvattomasti pysäköidylle ajoneuvolle annetaan pysäköintivirhemaksu.
 - Ajoneuvon haltija on korvausvelvollinen pinnoitteen likaantumisen tai vaurioitumisesta.

- **Jätehuolto:**
 - Torikauppiaan on huolehdittava toiminnastaan aiheutuvien jätteiden poiskuljetuksesta omalta myyntipaikaltaan ja sen välittömästä läheisyydestä myyntiajan päätyttyä.
 - Jätteet tulee lajitella niille kuuluviin jätteenkeräyspisteisiin (sekajäte, pahvi, lasi, metalli, biojäte).
 - Ilmoitusmenettely: Toimija on velvollinen siivoamaan jälkensä myyntiajan jälkeen ja velvollinen kuljettamaan toiminnan aiheuttamat roskat ja jätteet pois kustannuksellaan. Jätteitä ei saa laittaa kaupungin roska-astioihin.
 - Puhtaanapito- ja jätemääräysten rikkomisesta voi kaupungin taholta seurata myyntipaikan vuokrasuhteen määräaikainen irtisanominen.
 - Laiminlyöjältä peritään aiheuttamansa vahingon siivous- ja puhdistustyön kustannukset.
- **Elintarvikkeiden myynti:**
 - Myytäessä elintarvikkeita myyntivaunussa, teltassa tai kojussa tulee ko-laitteilla olla elintarvikeviranomaisen lupapäätös.
 - Myytävät elintarvikkeet on suojattava tarkoituksenmukaisesti kosteus-, pöly-, valo- ja muilta haitallisilta vaikutuksilta.
 - Ruokateltan tulee olla katettu ja kolmelta sivulta suojattu.
 - Torimyyntipöytä tulee olla katoksella / varjolla varustettu.
 - Elintarvikkeiden myynnistä on tiedotettava 4 vrk ennen toiminnan aloit-tamista ympäristöterveystarkastajalle.
 - myyntikojujen, katosten ja pöytien tulee olla kaupunkirakennelautakun-nan hyväksymien periaatteiden mukaisesti tehtyjä.
 - elintarvikkeiden valmistustiloissa ei ole sallittua pitää lemmikkieläimiä, mutta torikauppias voi sallia niiden tuomisen asiakastilaan (eläinten jä-tökset on siivottava)

4. SÄHKÖ, VESI, PÖYDÄT

A. Sähkö

- Sähkömaksu maksetaan kuukausittain tai sopimuksen mukaan maaseutualueiden asia-kaspalvelupisteisiin, arvioidun kulutuksen tai alamittauksen perusteella (hinta hinnastos-sa).
- Päiväpaikoilla maksu peritään kaupunkirakennelautakunnan hyväksymän hinnaston mu-kaan.
- Sähkönkäyttäjä on velvollinen huolehtimaan sähkölaitteidensa kunnosta siten, etteivät ne aiheuta vaaraa toisille eivätkä haittaa sähkönjakelua.
- Vikatapauksissa sähkönjakelussa aiheutetut kustannukset peritään vahingon aiheuttajal-ta.
- Yleisen turvallisuuden, puhtaanapidon ja talvikunnossapidon takia sähkökaapeleita ei saa sijoittaa jalkakäytävien tms. poikki.
- Ilmoitusmenettely: sähköä ja vettä ei ole käytössä. Poikkeuksena ovat torialueet, joissa on jo käytössä maksullinen sähkö- ja vesipiste.

B. Vesi

- Veden kulutuksesta peritään kulloisenkin vahvistetun taksan mukainen maksu (tarvitta-essa alamittaus).
- Jätevesiä ei saa kaataa torille eikä sadevesiviemäriin (haju- ja terveyshaitta).

- Ilmoitusmenettely: sähköä ja vettä ei ole käytössä. Poikkeuksena ovat torialueet, joissa on jo käytössä maksullinen sähkö- ja vesipiste.

C. Pöydät

- Torilla olevat kaupungin pöytäpaikat on tarkoitettu käsityö-, elintarvike-, (kirpputoritavaran) ja maataloustuotteiden myyntiin.
- Kaupungin tarjoamia myyntipöytiä ei saa siirtää ilman valvojan lupaa.
- Ilmoitusmenettely: kaupunki ei toimita torialueille kalustoa.

Kalustoa ei saa säilyttää torialueilla eikä kaupungin alueilla.

Vartiointi / valvonta

- Kaupunki ei saa eikä voi järjestää toritoimintaan tai tapahtumiin vartiointia tapahtumajärjestäjille tai torikauppiaille. Kukin kauppias voi itse tai kauppiaat voivat yhdessä järjestää halutessaan vartioinnin kustannuksellaan.
- Jokainen kauppias vastaa itse tavaroistaan.

5. TAPAHTUMAT

Tapahtumissa noudatetaan samoja kauppasääntöjä tarpeen mukaan soveltaen, koskee myös ilmoitusmenettelyä.

Tapahtumien osalta on pyydettävä kunnossapitopalveluilta erillinen alueen käyttölupa, asiointiposti kunnossapito@kuopio.fi. Tapahtuma lupa on maksullinen, mikäli tapahtuma on maksullinen. Tapahtumaluvat hinnoitellaan tapauskohtaisesti. Myyntipaikkoja ei saa vuokrata edelleen kolmannelle osapuolelle.

Tapahtumajärjestäjän oppaasta löytyy tapahtumien järjestelyjen erityispiirteet ja ohjeet.

- **Tapahtumajärjestelyissä huomioitavaa:**
 - jätehuolto, siivous, WC:t
 - järjestyksenvalvonta
 - liikennejärjestelyt, liikenteenohjaus
 - pysäköintijärjestelyt
 - esiintymislava (varattava erikseen)
 - äänentoisto:
 - Tapahtumajärjestäjä hoitaa itse äänentoiston
 - Äänentoistossa tulee noudattaa kaupungin ympäristönsuojelumääräyksiä.
 - Äänentoistoon on haettava lupa ympäristötoimistolta ja poliisilta.
"Äänentoistossa tulee noudattaa Kuopion kaupungin ympäristönsuojelumääräyksiä. Isoista konserttitapahtumista tulee tehdä ympäristönsuojelupalveluille ympäristönsuojelulain 60 §:n mukainen ilmoitus (ns. meluilmoitus)."
 - tupakointikiellot (Valviran ohjeiden mukaisesti)
- **Luvat:** tilaisuuden järjestäjä hakee tarvittavat luvat.
 - **Poliisi / Pelastuslaitos**
 - lupa yleisötilaisuuden järjestämiseen
 - turvallisuussuunnitelma
 - liikennesuunnitelma
 - ilmoitus ensiapuvalmiudesta
 - pelastussuunnitelma

- o lupa äänentoistosta.

Ympäristöterveystarkastaja

- ilmoitus elintarvikkeiden myynnistä ja tarjoilusta.

- **HUOM! SUUREMPIA TAPAHTUMIA (yli 200 henkeä) SUUNNITELTAESSA, ON AINA JÄRJESTETTÄVÄ TAPAHTUMAKOKOUS KAUPUNKIYMPÄRISTÖN PALVELUALUEEN HENKILÖSTÖN KANSSA**

6. LUPA ILMOITUSMENETTELYLLÄ

MAASEUTUTORIT JA KAUPUNGIOSATORIT, LUPA ILMOITUSMENETTELYLLÄ

Myyntilupa ilmoitusmenettelyllä, maksuton max 5 päivää / kuukausi:

- Petosen tori
- Keilakannan tori
- Männistön tori
- Neulamäen tori
- Vehmersalmen tori

Henkilöiden, yritysten, yhteisöjen yms. jotka harjoittavat ilmoitusmenettelyllä torikauppaa tulee ilmoittaa myyntipaikan tarve asiointipostiin kunnossapito@kuopio.fi. Lupa annetaan sähköpostilla. Lupa myönnetään vain lyhytaikaiseen myyntiin, maksimissaan 5 päivää kuu- kaudessa.

Pitempiaikaiseen myyntiin tulee ostaa kauppa- tai satamatorilta maksullinen torimyynti- paikka (Kuopion Kaupunkikeskustan kehittämissyhdystys ry), tai vuokrata toripaikka nor- maalin toripaikkavuokrauksen ehtoilla ja hinnaston mukaisilla hinnoilla.

Lupa ilmoitusmenettelyllä täytyy hakea ennen myynnin aloittamista, vähin- tään 7 päivää aikaisemmin.

Mikäli toiminnan harjoittaja ei hae lupaa ilmoitusmenettelyllä tai toimii kauppasäännön vastaisesti, kaupunki perii toimijalta maksun, jonka suuruus on 100 euroa (alv 0 %). Kau- pungin valvoja valvoo torien toimintaa.

Toreilla ei saa myydä valmistettavaa ruokaa. Grillipaikat ym. myyntipaikat on haet- tava kauppatorilta, jossa niille on olemassa omat paikkansa. Avotulen teko on kielletty.

7 VAALIT

Vaalipaikoista peritään torimaksu samoin perustein kuin muistakin toripaikoista.

- Vaalitelat ja paikat pyritään sijoittamaan siten, etteivät ne häiritse muuta torikauppaa.
- Paikat, jossa on elintarviketarjoilua, ei sijoiteta lähelle elintarvikemyyntiä harjoittavaa to- rikauppiasta
- Äänentoisto ei ole sallittua.

8 SANKTIOT

- Jos vuokranmaksun suorittaminen laiminlyödään toistuvasti enintään (2 kertaa), on vuokranantajalla oikeus irtisanoa sopimus välittömästi.
- Mikäli torikauppias, tapahtuman järjestäjä tms. (toistuvasti) rikkoo lakia, annettuja sääntöjä ja ohjeita sekä suullisia huomautuksia, voidaan torikauppias tms. poistaa toril- ta määräajaksi tai kokonaan.
- Poistaminen voidaan tehdä yhden suullisen ja yhden kirjallisen varoituksen jälkeen.

- Vakavien rikkomusten perusteella kaupunkirakennelautakunta voi kieltää torimyynnin kokonaan kunnossapitopäällikön esityksestä.
- Suullisia huomautuksia voi antaa kaupunkiympäristön palvelualueen kunnossapitopäällikkö ja valvoja sekä ympäristöterveystarkastaja.
- Kirjallisen huomautuksen ja määräaikaisen myyntikiellon voi antaa (KYP) kunnossapitopäällikkö ja ympäristöterveystarkastaja.
- Luvattomasta pysäköinnistä torialueella pysäköinninvalvonta antaa pysäköintivirhemaksun.

9 TORIKAUPPASÄÄNNÖSTÄ AIHEUTUVAT RIITA-ASIAT

Mahdolliset riita-asiat, joita ei voida vuokranantajan ja vuokralaisen välillä muutoin ratkaista, viedään Kuopion käräjäoikeuden ratkaistavaksi.

10 YHTEYSTIEDOT

Maaseututorit: sähköpostiosoitteet, toripaikat varaus, paikkajärjestelyt:

Juankosken toimipiste: asiakaspalvelu.juankoski@kuopio.fi

Karttulan toimipiste: asiakaspalvelu.karttula@kuopio.fi

Maaningan toimipiste: asiakaspalvelu.maaninka@kuopio.fi

Nilsian toimipiste: asiakaspalvelu.nilsia@kuopio.fi

Kuopion kaupunki
Kaupunkiympäristön palvelualue
Käyntiosoite Suokatu 42
Puhelinvaihe 017 182 111, valtuustotalon asiakaspalvelu,
sähköposti: kaupunkiymparisto@kuopio.fi

Rakentamisen ja kunnossapidon palvelut
Kunnossapitopäällikkö Jere Toppinen, jere.toppinen@kuopio.fi
puh. 044 7185674
Postiosoite PL 1097
70111 KUOPIO

Ilmoitusmenettely, luvat

kunnossapito@kuopio.fi

Tapahtumajärjestelyt, ilmoitusmenettelyn lupa-asiat, kaupunginosatorien valvonta

Kaupunkiympäristön palvelualue
Rakentamisen ja kunnossapidon palvelut
Valvoja
Eija Hartikainen, eija.hartikainen@kuopio.fi
puh. 044 718 5721

Elintarvikevalvonta

Ympäristöterveystarkastaja
Arja Kervinen
puh. 044 718 2277
arja.kervinen@kuopio.fi

Savilahdentie 6 B 2 k
70210 Kuopio

Äänentoisto, melu

Äänentoisto, melu: ympäristötarkastajat, puh. 044 718 2142 ja 044 718 2149
- ilmoitus myös poliisille