

Kokoustiedot

Aika 21.08.2018 tiistai klo 15:00 - 15:30

Paikka Kuntatekniikkaliikelaitoksen kokoustila 2. krs. (Suurmestar)

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Marjatta Parviainen, puheenjohtaja
Petteri Heikkinen, varapuheenjohtaja
Pirjo Eskelinen
Eeva Happonen
Markku Miettinen, saapui klo 15.20
Taneli Vartiainen

Muut saapuvilla olleet

Seppo Hiekkala, toimitusjohtaja
Erkki Virtanen
Terhi Holländer, talous- ja henkilöstöpäällikkö

esittelijä
kaupunginhallituksen edustaja
pöytäkirjanpitäjä

Asiat 15 - 20 §

Allekirjoitukset

Marjatta Parviainen
puheenjohtaja

Terhi Holländer
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopion kaupungin kuntatekniikkaliikelaitos, Varikkokatu 2, 2. krs
21. elokuuta 2018

Taneli Vartiainen

Petteri Heikkinen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 27.08.2018

Terhi Holländer
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 15 –16 ja 18-20 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:n 17, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:n 17 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	15 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
2	16 §		Pöytäkirjantarkastajat	6
3	17 §	1	ISS:n kunnossapitourakkasopimus ajalle 1.10.2018 - 30.9.2020	7
4	18 §		Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan syyskauden 2018 kokouspäivät	9
5	19 §		Muut asiat / 21.8.2018 / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta	10
6	20 §	2	KTL tiedonannot / 21.8.2018	11

Muutoksenhaku

4 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Kuntatekniikkaliikelaitos	12
-----	--	--	--	----

15 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

16 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Vuorossa ovat johtokunnan jäsenet Ilkka Hirvonen ja Markku Miettinen.

Päätös

Vuorossa ovat johtokunnan jäsenet Taneli Vartiainen ja Petteri Heikkinen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 17

Asianro 6496/02.08.00.01/2018

ISS:n kunnossapitourakkasopimus ajalle 1.10.2018 - 30.9.2020**Esitys****Yleistä**

Mestarilla on hoidossaan kaupungin kymmenestä alueurakka-alueesta kolme: pohjoinen, keskinen ja eteläinen alue.

Kunnossapito suoritetaan yhteistyössä yksityisten urakoitsijoiden kanssa.

Mestar pyysi tarjousta (liite 1) neuvottelumenettelyllä kunnossapidon urakka-alueiden talvi- ja kesäkunnossapidosta. Hankinnan kohteena olivat Kuopion kaupungin keskeisten kaupunginosien jalkakäytävien, laatukäytävien ja yhdistettyjen pyörä- ja jalankulkuväylien, pysäköintialueiden/ - taskujen, linja-autopysäkkien, sadekatosten ja invalidien ajoneuvopaikkojen talvihoitotyöt erillisissä työkohdekorteissa määritellyillä alueilla. Edellisen lisäksi pyydettiin tarjousta lumen kuormaamisesta ja kuljettamisesta sekä hiekoitusmateriaalien poistosta ja kuljettamisesta Mestarin osoittamiin paikkoihin. Lisäksi tarjoukseen kuuluvat kesäkunnossapitotyöt kuten edellä mainittujen alueiden puhtaanapito ja ruohonleikkaus. Työt on määritelty erillisissä tehtäväkorteissa.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan mennessä tarjouskilpailuun ilmoittautui yksi toimittaja ISS, jonka kanssa jatkettiin neuvottelumenettelyllä siten, että varsinainen tarjous saatiin 12.6.2018.

ISS on toiminut aliurakoitsijana samoilla alueilla vuodesta 2014 alkaen ja viimeinen sopimusjakso oli optio vuosille 2017-2018. Verrattaessa tarjoushintoja olemassa oleviin hintoihin voi todeta, että pinta-alan perustuvat neliöhinnat ovat ennallaan, mutta lisätöihin käytettävät yksikköhinnat ovat hieman nousseet.

Hinta ja kesto

Urakan hinta muotoutuu kokonais- ja yksikköhinnoista aikavälille 1.10.2018-30.9.2020. Sopimukseen kirjataan mahdollisuus optioon, joka on 1+1 -vuotinen. Kokonaisurakkahinta arvonlisäveroineen urakka-ajalle on 1 796 133,80€, jonka lisäksi tarjouksessa on yksikköhinnoiteltu lumen ajo ja kuormaaminen, sekä eri tehtäviin lisätöitä varten yksikköhinnat.

Esitys

Esitän, että johtokunta hyväksyy ISS:n tarjouksen ja valtuuttaa toimitusjohtaja Seppo Hiekkalan allekirjoittamaan tarjouksen mukaisen sopimuksen.

Lisätiedot

Ylläpitopäällikkö Pekka Kilpimaa, 044-7185084 / pekka.kilpimaa@mestar.fi

Liitteet

1 Liite 1

Valmistelija
Pekka Kilpimaa
etunimi.sukunimi(at)mestar.fi

puh. +358 44 718 5084

Päätösehdotus	Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala Johtokunta hyväksyy esityksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 18

Asianro 6499/00.02.03/2018

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan syyskauden 2018 kokouspäivät**Esitys**

Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunnan kokoukset ehdotetaan pidettäviksi tiistaisin, kokouspaikkana toimii liikelaitoksen kokoustila, Varikkokatu 2, 2. krs. kokoustila (Suurmestar). Lisäksi väliviikkoina voidaan pitää tarpeen mukaan seminaarityyppisiä kokoontumisia, mistä ilmoitetaan erikseen.

Syyskaudeksi 2018 suunnitellaan rytmitystä seuraavasti:

Tiistai 11.9.2018 klo 15:00
Tiistai 23.10.2018 klo 15:00
Tiistai 13.11.2018 klo 15:00
Tiistai 11.12.2018 klo 15:00

Valmistelija
Terhi Holländer
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5013

Päätösehdotus

Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta hyväksyy esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 19

Asianro 1872/00.02.03/2018

Muut asiat / 21.8.2018 / Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

Esitys	Käsitellään muut kokouksessa mahdollisesti esille tulevat asiat.
Päätösehdotus	Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala Johtokunta hyväksyy esityksen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 20

Asianro 1871/00.02.03/2018

KTL tiedonannot / 21.8.2018

Ajalta 7.5-14.8.18

Liitteet 2 Liite 2

Päätösehdotus Toimitusjohtaja Seppo Hiekkala

Johtokunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei edellä mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta johtokunnan käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

21.08.2018

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / Kuntatekniikkaliikelaitos (4 §)**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupungin Kuntatekniikkaliikelaitoksen johtokunta

Postiosoite	Varikkokatu 2, 70620 KUOPIO
Käyntiosoite	Varikkokatu 2
Puhelin	0447 18 5006
Sähköposti	info(at)mestar.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaan-
nista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.