

10.12.2018

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 10.12.2018 maanantai klo 14:00 - 15:30

Paikka Kaupungintalo, Kaupunginhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Kivelä, puheenjohtaja
Pekka Kantanen, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja
Harri Auvinen
Nelli Berg-Väänänen
Tiina Kaartinen
Minna Reijonen
Leila Savolainen
Tapio Tolppanen
Erkki Virtanen
Veera Willman

Muut saapuvilla olleet

Jarmo Pirhonen, kaupunginjohtaja	esittelijä
Pekka Vähäkangas, apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Saarinen, vs. apulaiskaupunginjohtaja	
Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja	
Sari Raassina	valtuuston puheenjohtaja
Markku Rossi	valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuula Väätäinen	valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja	
Sakari Pääkkö, joukkoliikennelautakunnan puheenjohtaja	klo 14.00-14.50
Kaisu Matinniemi, joukkoliikennepäällikkö	klo 14.00-14.50
Simo Airaksinen, konsultti	klo 14.00-14.50
Heikki Vienola, hallintojohtaja	pöytäkirjanpitäjä

Asiat 353 - 362 §

Allekirjoitukset

Antti Kivelä
puheenjohtaja

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, (paikka), 17.12.2018

Erkki Virtanen

Tapio Tolppanen

Jaakko Kosunen
§ 361

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 18.12.2018

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 353-355, 359 ja 362 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 356-358 ja 360-361, koska päätöksensä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 356-358 ja 360-361 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	353 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	354 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	355 §	1	Kuopion linja-autoliikenteen käyttövoimaselvitys	6
4	356 §	2-3	Kuopion kaupungin rahoitus Avain-asumisneuvonnan rahoitukseen vuonna 2019	11
5	357 §	4	Henkilökunnan maksullinen pysäköinti 1.1.2019	13
6	358 §	5-6	Muutoksia äänestyspaikkatietoihin	17
7	359 §		Kaupunginvaltuuston täytäntöönpanot 3.12.2018	19
8	360 §		Kaupunginjohtajan sijaisten määrääminen vuodelle 2019	20
9	361 §	7-12	Kallaveden työterveys liikelaitoksen liiketoimintakaupan ja henkilös- tösiirtojen asiakirjojen hyväksyminen	21
10	362 §		Kh:n tiedonannot	23

Muutoksenhaku

356-358 ja 360-361 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus	25
----------------------	--	--	--	----

353 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

354 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tapio Tolppanen ja Erkki Virtanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Tapio Tolppanen ja Erkki Virtanen.

Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennela-
takunta

63 §

29.11.2018

§ 355

Asianro 9410/08.01.00/2018

Kuopion linja-autoliikenteen käyttövoimaselvitys

Päätöshistoria

Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelausanta 29.11.2018 63 §

Joukkoliikennepäällikkö Kaisu Matinniemi Henkilökuljetusten järjestäminen

Kuopion kaupunginhallitus hyväksyi 22.5.2017 Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikenne 2025 –ohjelman tavoitteellisenä ohjelmana seudun joukkoliikenteen kehittämistyölle.

Toteuttamishjelmassa on asetettu 10 sähköbussin tavoite vuodelle 2025. Eri käyttövoimien nopean kehityksen vuoksi laadittiin käyttövoimaselvitys, jossa tarkastellaan eri käyttövoimien soveltuvuutta Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikenteeseen. Käyttövoimaselvitys laadittiin konsulttitoimisto WSP:n toimesta yhteistyönä Jyväskylän kaupungin kanssa.

Selvityksessä on päästöjä tarkasteltu eri käyttövoimavaihtoehtojen välillä käytön aikaisten paikallispäästöjen sekä well-to-wheel (hiilidioksidipäästöt, kun huomioidaan energiantuotanto ja bussiliikenteen aikaiset päästöt) päästöjen näkökulmasta. Käyttövoimavaihtoehdoista ympäristöystävällisimpiä ovat edellisistä näkökulmista tarkasteltuna biodiesel, biokaasu ja täyssähkö.

Biodiesel ja biokaasu eivät ole paikallispäästöttömiä, mutta fossiiliseen dieseliin verrattuna paikallispäästöt ovat alhaisemmat. Esimerkiksi biodiesel ei sisällä lainkaan rikkiä ja biokaasun typenoksidi-päästöt ovat noin 40 % ja pienthiukkaspäästöt noin 70 % pienemmät kuin EURO 6-päästöluokan fossiilista dieseliä käyttävä bussi. Täyssähkö on täysin paikallispäästötöntä.

Kokonaiskustannusten vertailussa on huomioitu eri käyttövoimien investointikustannukset sisältäen infra- ja kalustokustannukset, käyttökustannukset sisältäen energia- ja huoltokustannukset ja mahdollisen akkujen vaihdon sekä palkka- ja yleiskustannukset. Lisäksi on huomioitu investointeille korko (4 %) ja poistoajat.

10.12.2018

Taulukko 5. Esimerkki 8 bussille, joilla ajetaan 100 000 km/bussi/vuosi). Käyttövoimavaihtoehtojen kokonaiskustannusten vertailu (tarkastelujakso 10 vuotta). Pääte pysäkkilatausta käyttäviä sähköbusseja varten oletuksena on kahden (2) latausaseman rakentamistarve.

	Investointikustannukset (€)		Käyttökustannukset (€/km)				Vuosi- kustannukset (€/v)	Vuosi- kustannukset ilman infraa (€/v)	Kustan- nusten nousu (%)	Kustannusten nousu ilman infraa (%)
	Infra	Kalusto	Energian hinta (+alv)	Energia	Huolto	Akkujen vaihto				
8 bussia ja 100 000 km/bussi/vuosi										
Diesel	0	1 920 000	1,0 eur/l	0,33	0,20	0,00	2 100 000	2 100 000	0 %	0 %
Biodiesel	0	1 920 000	1,1 eur/l	0,36	0,20	0,00	2 100 000	2 100 000	1 %	1 %
Biokaasu	1 440 000	2 160 000	0,80 eur/kg	0,30	0,25	0,00	2 300 000	2 100 000	11 %	2 %
Sähkö (pääte pysäkkilataus)	660 000	3 360 000	0,08 eur/kWh	0,08	0,20	0,05	2 200 000	2 100 000	5 %	1 %
Sähkö (varikkolataus)	160 000	3 360 000	0,08 eur/kWh	0,08	0,20	0,15	2 200 000	2 200 000	6 %	5 %
Hybridi	0	2 400 000	1,0 eur/l	0,25	0,25	0,01	2 100 000	2 100 000	2 %	2 %
Ladattava hybridi (pääte pysäkkilataus)	660 000	3 360 000	1,0 eur/l ja 0,08 eur/kWh	0,18	0,25	0,05	2 300 000	2 200 000	10 %	6 %

Taulukko 6. Esimerkki 30 bussille, joilla ajetaan 100 000 km/bussi/vuosi). Käyttövoimavaihtoehtojen kokonaiskustannusten vertailu (tarkastelujakso 10 vuotta). Pääte pysäkkilatausta käyttäviä sähköbusseja varten oletuksena on kahdeksan (8) latausaseman rakentamistarve.

	Investointikustannukset (€)		Käyttökustannukset (€/km)				Vuosi- kustannukset (€/vuosi)	Vuosi- kustannukset ilman infraa (€/v)	Kustannusten nousu (%)	Kustannusten nousu ilman infraa (%)
	Infra	Kalusto	Energian hinta (+alv)	Energia	Huolto	Akkujen vaihto				
30 bussia ja 100 000 km/bussi/vuosi (poisto aika 10 v.)										
Diesel	0	7 200 000	1,0 eur/l	0,33	0,20	0,00	7 740 000	7 740 000	0 %	0 %
Biodiesel	0	7 200 000	1,1 eur/l	0,36	0,20	0,00	7 840 000	7 840 000	1 %	1 %
Biokaasu	1 550 000	8 100 000	0,80 eur/kg	0,30	0,25	0,00	8 090 000	7 900 000	5 %	2 %
Sähkö (pääte pysäkkilataus)	2 600 000	12 600 000	0,08 eur/kWh	0,08	0,20	0,05	8 120 000	7 800 000	5 %	1 %
Sähkö (varikkolataus)	600 000	12 600 000	0,08 eur/kWh	0,08	0,20	0,15	8 180 000	8 100 000	6 %	5 %
Hybridi	0	9 000 000	1,0 eur/l	0,25	0,25	0,01	7 890 000	7 890 000	2 %	2 %
Ladattava hybridi (pääte pysäkkilataus)	2 600 000	12 600 000	1,0 eur/l ja 0,08 eur/kWh	0,18	0,25	0,05	8 560 000	8 240 000	11 %	6 %

Taulukko 7. Esimerkki 30 bussille, joilla ajetaan 100 000 km/bussi/vuosi). Käyttövoimavaihtoehtojen kokonaiskustannusten vertailu. Kaasun tankkausaseman poisto aika on kuitenkin 25 vuotta ja sähköbussien latausinfrastruktuurin poisto aika 15 vuotta. Kaluston poisto aika on 10 vuotta. Pääte pysäkkilatausta käyttäviä sähköbussseja varten oletuksena on kahdeksan (8) latausaseman rakentamistarve.

	Investointikustannukset (€)		Käyttökustannukset (€/km)				Vuosi- kustannukset (€/vuosi)	Vuosi- kustannukset ilman infraa (€/v)	Kustannusten nousu (%)	Kustannusten nousu ilman infraa (%)
	Infra	Kalusto	Energian hinta (+alv)	Energia	Huolto	Akkujen vaihto				
30 bussia ja 100 000 km/bussi/vuosi (poistoajat: tankkaus, 25 v, latausinfra 15 v., kalusto 10 v.)										
Diesel	0	7 200 000	1,0 eur/l	0,33	0,20	0,00	7 740 000	7 740 000	0 %	0 %
Biodiesel	0	7 200 000	1,1 eur/l	0,36	0,20	0,00	7 840 000	7 840 000	1 %	1 %
Biokaasu	1 400 000	8 100 000	0,80 eur/kg	0,30	0,25	0,00	7 990 000	7 900 000	3 %	2 %
Sähkö (pääte pysäkkilataus)	2 600 000	12 600 000	0,08 eur/kWh	0,08	0,20	0,05	8 040 000	7 800 000	4 %	1 %
Sähkö (varikkolataus)	600 000	12 600 000	0,08 eur/kWh	0,08	0,20	0,15	8 160 000	8 100 000	5 %	5 %
Hybridi	0	9 000 000	1,0 eur/l	0,25	0,25	0,01	7 890 000	7 890 000	2 %	2 %
Ladattava hybridi (näätensäkkilataus)	2 600 000	12 600 000	1,0 eur/l ja 0,08 eur/kWh	0,18	0,25	0,05	8 470 000	8 240 000	9 %	6 %

Käyttövoimaselvitys suosittaa

Vuonna 2019 alkavien liikennöintisopimusten kilpailuttaminen on jo aloitettu ja ko. kilpailussa annetaan lisäpisteitä biodieselin käytöstä. Kuopion seudulla ei ole vielä saatavissa uusiutuvaa dieseliä eikä myöskään biokaasua jalosteta liikennepolttoaineeksi toistaiseksi, vaan tuotanto käytetään lämmön ja sähkön tuotantoon vuoteen 2026 asti. Sähköbussiliikenteen edellyttämiseksi ei ole vielä valmiutta.

Kustannus-, ympäristö-, viihtyisyys- ja matkustajanäkökulmat huomioiden Kuopion keskustassa ja sen tuntumassa liikennöitäville tiheävuorovälisille linjoille soveltuvat parhaiten paikallispäästöttömät ja hiljaiset sähköbussit. Merkittävästi keskusta-alueen ulkopuolelle ulottuvilla pidemmällä linjoilla biodiesel ja biokaasu ovat varteenotettavia käyttövoimavaihtoehtoja. Uusiutuvan biodieselin myötä perinteistä dieseliä ei välttämättä enää tulevaisuudessa tarvita.

Liikennöintikustannusten maltillisen kehittymisen kannalta on kuitenkin eduksi, että vuonna 2014 liikenteeseen hankitut bussit kelpaavat seuraavillakin kilpailuttamiskierroksilla ainakin arkipäivien liikenteeseen ruuhka-aikoina ja mahdollisesti ruuhka-aikojen välisessäkin ilta- ja viikonloppuliikennettä tiheämmässä liikenteessä. Nämä aiemmin liikenteeseen käyttöön otetut bussit voivat käyttää myös biodieseliä. Biodieselin käyttöönottoaminen ei vaadi uuden infran rakentamista nykyisen rinnalle.

Etenemispolku

- 1) Uusiutuvan dieselin käytöstä annetaan lisäpisteitä seuraavilla kilpailutamiskierroksilla.
- 2) Liikennettä seuraavan kerran kilpailutettaessa vuonna 2021 tai 2022 edellytetään sähköbusseja (6 sähköbussia)
- 3) Saatujen kokemusten perusteella sähköbussiliikennettä voidaan lisätä vuodesta 2025 alkaen.
- 4) Biokaasua käyttävään kaasubussiliikenteeseen voidaan siirtyä vuonna 2026, mikäli biokaasua jalostetaan tällöin Kuopion seudulla liikennekäyttöön.
- 5) Ennen kilpailutusta liikennöitsijöiden kanssa käydään aktiivista vuoropuhelua.

Etenemispolkua voidaan päivittää ja tarkentaa uusien tietojen ilmentyessä.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että joukkoliikennelautakunta hyväksyy Kuopion linja-autoliikenteen käyttövoimaselvityksen ja siinä esitetyn etenemispolun uusien käyttövoimien käyttöönotosta ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle käyttövoimaselvityksen ja siinä esitetyn etenemispolun hyväksymistä.

Mikäli kaupunginhallitus hyväksyy edellä esitetyn joukkoliikennelautakunta päättää käynnistää selvityksen linja-autoliikenteen sähköistämiseksi etenemispolun 2. vaiheen mukaisesti. Selvityksen laatiminen tilataan yhdeltä puitesopimuskumppanina olevalta konsultilta.

Liitteet

9410/2018 Kuopion joukkoliikenteen käyttövoimaselvitys

Valmistelija

Antti Tirkkonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5316

Päätösehdotus

Joukkoliikennepäällikkö Kaisu Matinniemi

Lautakunta hyväksyy joukkoliikennepäällikön esityksen.

Päätös

Merkitään, että joukkoliikenneinsinööri Antti Tirkkonen osallistui asian esittelyyn. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vaikutusten arviointi -

Asiaa esitellään kokouksessa.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy joukkoliikennelautakunnan esityksen.

Päätös

Merkittiin, että Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan puheenjohtaja Sakari Pääkkö, joukkoliikennepäällikkö Kaisu Matinniemi ja Simo Airaksinen WSP Finland Oy:stä olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. Pääkkö, Matinniemi ja Airaksinen poistuivat kokouksesta asiakohdan käsittelyn jälkeen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 356

Asianro 9260/02.05.01.00/2018

Kuopion kaupungin rahoitus Avain-asumisneuvonnan rahoitukseen vuonna 2019

Strategiajohtaja Sirpa Lätti-Hyvönen **Strategia ja kehittäminen**

AVAIN – Puijolan asumisneuvontapalvelu on tarkoitettu Kuopion kaupungin alueella kaikille hankkeen yhteistyökumppaneiden ARA-vuokraloyhtiöissä asuville asukkaille, joilla on vuokranmaksuvaikeuksia, häätöuhka tai muita asumisen haasteita. Palvelun erityisenä kohderyhmänä ovat maahanmuuttajat (sis. itsenäisesti kuntaan muuttaneet turvapaikanhakijat). Asumisneuvonta tarjoaa jalkautuvaa asumisneuvontapalvelua, jonka tavoitteena on mm. asumisen turvaaminen, asumisen kriisiytymisen ennaltaehkäiseminen, asukkaan ja isännöitsijän yhteistyön vahvistaminen ja häätöjen ja vuokrasuhteen purkujen ennaltaehkäiseminen. Niiralan Kulman tilastojen mukaan vuonna 2017 tapahtui 110 häätöä. Yhden häädön kustannukset yhteiskunnalle ovat noin 15 000 €.

Kuopion Setlementti Puijolan hallinnoima Asumisneuvontahanke on ollut käynnissä vuodesta 2017 lähtien. Asumisneuvontapalvelua rahoittavat seuraavat tahot: Niiralan Kulma Oy, Kuopion Opiskelija-asunnot Oy, Kiinteistö Kys Oy, Avara Amplus Oy, Ovenia Oy, Kiinteistö Oy M2-kodit ja Kuopion kaupunki. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen (ARA) avustus hankkeeseen haetaan vuosittain. Kuopion kaupungin rahoitus hankkeessa oli vuonna 2018 5 866 euroa ja vuoden 2018 osalta rahoitussitoumus on 9 000 euroa. Rahoitus on maksettu yleishallinnon kehittämisrahasta. Kaupunki on sitoutunut hankkeen yhteistyöhön sekä ohjaus- ja johtoryhmätyöskentelyyn.

Hankkeen kustannukset vuonna 2019 ovat yhteensä 93 400 euroa, mistä mahdollisen ARAn tuen osuus olisi 30%. Kuopion kaupungin rahoitusosuus hankkeesta olisi 15%, mikä on 10 000 euroa. Mikäli hanke ei saa ARAn tukea, nousee kaupungin rahoitus 14 010 euroon.

Kaupunginhallitus päättää hankerahoituksesta, silloin kun Kuopion kaupungin rahoitus hankkeessa sen toteutusaikana ylittää 20 000 euroa. Avain-asumisneuvonnan rahoitus ylittää tämän.

Esitys

Esitän, että Kuopion kaupunki osallistuu vuonna 2019 Avain-asumisneuvonnan rahoitukseen 15 prosentin osuudella eli 10 000 eurolla edellyttäen, että ARAn tukee hanketta tai enintään 14 010 eurolla, mikäli hanke ei saa ARAn tukea. Kaupungin rahoitus hankkeeseen maksetaan Yleishallinnon kehittämisrahoituksesta kohdasta ”Muut kehittämishankkeet”. Rahoitukseen on varauduttu vuoden 2019 talousarviossa.

Liitteet

- 2 9260/2018 Vaikutusten ennakoarviointi Avain-asumisneuvonta
- 3 9260/2018 Asumisneuvonnan kustannusten jakoluonnos 2019

10.12.2018

356 §

Valmistelija

Sirpa Lätti-Hyvönen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2132

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy strategiajohtajan esityksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kaupungin yhteistyötoimikunta

45 §

9.11.2018

§ 357

Asianro 6644/08.01.03/2016

Henkilökunnan maksullinen pysäköinti 1.1.2019

Päätöshistoria

Kaupungin yhteistyötoimikunta 9.11.2018 45 §

Henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen Työnantajapalvelu

Taustaa:

Kaupunginhallitus on 20.8.2012 § 291 vahvistanut henkilökuntapysäköintiä koskevat säännöt ja lupaehdot. Päätöksen mukaan sähköpistokkeeseen oikeuttava pysäköintimaksu (ns. lämpölupa) on 120 euroa vuodessa ja kylmien pysäköintipaikkojen osalta ei tässä vaiheessa peritä maksua (ns. kylmälupa).

Ns. lämpölupia on myönnetty 2004 kpl, joista tulot ovat noin 240 000 €. Vastaavasti ns. kylmälupia on myönnetty 6820 kpl.

Lupatunnukseen on voitu merkitä kahden ajoneuvon rekisteritunnukset kuitenkin siten, että lupa on oikeuttanut vain yhden ajoneuvon pysäköintiin.

Lämpöluvut on luovutettu valtuustotalon asiakaspalvelupisteestä ja kylmäluvat työyksiköistä.

Pysäköintialueiden rakentamisesta ja ylläpidosta aiheutuu työnantajalle kustannuksia riippumatta siitä, onko alueella myös ajoneuvojen lämmitykseen tarkoitettuja sähköpistokkeita. Kustannuksia muodostuu pysäköintipaikkojen talvikunnossapidosta, puhtaanapidosta, valaistuksesta, sähkön kulutuksesta, huolto- ja korjaustarpeista, lämpöpistokkeiden avainten hallinnasta sekä järjestelmän hallinnoinnista ja asiakaspalvelusta. Lisäksi tulee myös pääomakustannuksia. Näistä muodostuvat kustannukset ovat keskimäärin 80 - 90 € / pysäköintipaikka.

Kahden erillisen lupajärjestelmän hallinnointi ja valvonta on myös osoittautunut hankalaksi ja monia tulkintaongelmia aiheuttavaksi.

Kuopion kaupungin henkilökunta ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat useissa eri yhteyksissä ja työhyvinvointikyselyissä tuoneet esille kaupungin henkilökunnan pysäköintiin liittyvät ongelmat. Pysäköintiongelmat on koettu työhyvinvointia alentavana tekijänä.

Kaupungin henkilökuntaneuvosto on 4.9.2018 käsitellyt henkilökunnan pysäköintiasiaa ja neuvosto esittää mm., että kiinteistöissä työskenteleville myönnetään kiinteistökohtaiset pysäköintiluvat sekä arvioidaan uudelleen kylmä- ja lämpötolppapaikkojen hinnoittelu ja että kaikki paikat tulevat kohtuullisen maksun piiriin. Lisäksi tuodaan esille Toriparkin ja pysäköintihallien kapasiteetin hyödyntäminen henkilökunnan pysäköinnissä.

10.12.2018

Kuopion kaupungin henkilökunnan pysäköintiä on käsitelty kuluvan syksyn aikana kahdessa eri neuvottelussa, jossa ovat olleet läsnä eri kokoonpanolla mm. kaupunkiympäristön palvelualueen, Tilakeskuksen, elinvoima- ja konsernipalvelualueen sekä henkilöstöjärjestön edustaja. Yhteisenä näkemyksenä on, että kaikki paikat tulevat maksulliseksi, koska pysäköintialueiden rakentamisesta ja ylläpidosta aiheutuu kaupungille kustannuksia siten kuin edellä on todettu. Maksullisella pysäköinnillä pyritään edistämään myös henkilökunnan viisasta liikkumista.

Muutoksen tarkoituksena on yhdenmukaistaa lupajärjestelmän hallinta siirtymällä yhteen maksulliseen pysäköintilupaan riippumatta siitä, pysäköidäänkö auto lämpötolpalliselle vai ei lämpötolpallisella paikalla. Samalla pysäköintiluvan hintaa voidaan laskea laajemman maksupohjan mukaisesti. Uusi toimintamalli olisi henkilökunnan näkökulmasta tasavertaisempi kuin nykyinen käytäntö, koska myös tolpatomasta pysäköintipaikasta aiheutuu kaupungille mm. puhtaanapitokustannuksia.

Kaupungin työntekijöillä on lisäksi käytettävissä työntäjän kustantamana joukkoliikenteen työmatkatuki 110 €/vuosi.

Neuvottelussa 22.9.2018 päädyttiin esittämään seuraavaa:

- Kaksilupajärjestelmästä luovutaan.
- Kiinteistöillä voidaan tehdä räätälöityjä pysäköintiratkaisuja henkilökunnan tarpeiden mukaan.
- Pysäköintipaikkaan oikeuttava vuosilupa maksaa 84 € /vuosi tai määräaikaiset työntekijät 7 €/kk.
- Lupa on työntekijä ja ajoneuvo kohtainen ja lupaan merkitään enintään kahden ajoneuvon rekisteritunnus.
- Henkilökunnan pysäköintilupia voi ostaa valtuustotalon asiakaspalvelupisteen lisäksi myös Juankosken, Karttulan, Maaningan ja Nilsian palvelupisteistä.
- Päiväkohtaiset maksuttomat pysäköintiluvat myönnetään edelleen työyksikkökohtaisesti nykyisen käytännön mukaisesti.

Kokouksessa asiaa selostavat asiakasvastaava Jarno Käki ja asiakaspalveluvastaava Jaana Huttunen

Liitteet

Henkilökuntaneuvoston esitys

Valmistelija

Terttu Ruotsalainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 3100

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Terttu Ruotsalainen

Yhteistyötoimikunta toteaa, että henkilökunnan pysäköintiä koskeva muutos on käsitelty yhteistoiminnallisesti.

Asia saatetaan kaupunginhallituksen päätettäväksi siten, että päätös tulee voimaan 1.1.2019.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että keskustelun alussa henkilöstöjohtaja täydensi 22.9.2018 pidetyssä neuvottelussa päätettyä esitystä seuraavasti:

Kiinteistöillä voidaan tehdä räätälöityjä pysäköintiratkaisuja henkilökunnan tarpeiden mukaan osalle parkkialuetta. Ratkaisuilla tulee huomioida myös nykyisten parkkipaikkoja käyttävien työntekijöiden tarpeet pysäköinnissä (esim. Savotalo, Pääterveysasema, Valtuustotalo). Muilta osin ei ole täydennettävää 22.9.2018 neuvottelutulokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan henkilöstöjärjestöjen edustajien ja työsuojeluvaltuutettujen yksimielisenä mielipiteenä, että henkilökunnan pysäköintijärjestelyt toteutetaan nykyisellä mallilla siihen saakka, kun sähköinen maksu- ja valvontajärjestelmä otetaan käyttöön.

Puheenjohtaja totesi, että asia on käsitelty yhteistoiminnallisesti.

Valmistelija
Terttu Ruotsalainen

Liitteet

4 6644/2016 Henkilökuntaneuvoston esitys

Kaupungin pysäköinninvalvonnasta saadun selvityksen mukaan kaupunki voi ottaa käyttöön henkilöstöpysäköinnissä sähköisen lupa- ja valvontajärjestelmän vuoden 2019 alusta lukien.

Henkilöstön pysäköintilupa oikeuttaa pysäköimään työntekijän oman työpisteen läheisyydessä sijaitsevalla kaupungin henkilöstöpysäköintiin tarkoitettulla pysäköintialueella. Lisäksi eri työpisteissä säännönmukaisesti työskentelevät ns. liikkuvat työntekijät ovat kuitenkin oikeutettuja pysäköimään pysäköintilupa perustuen, työn näin edellyttäessä, millä tahansa kaupungin henkilöstöpysäköintiin tarkoitettulla alueella. Kiinteistöillä voidaan tehdä perustellusta syystä räätälöityjä pysäköintiratkaisuja henkilökunnan erityistarpeiden mukaan.

Lupa on työntekijäkohtainen ja lupa voidaan perustellusta syystä myöntää enintään kahden eri ajoneuvon rekisteritunnukselle ehdolla, että molempien ajoneuvojen omistus- ja/tai hallintaoikeus kuuluvat työntekijän kanssa samaan talouteen.

10.12.2018

357 §

Oman työpisteen ulkopuolella tapahtuvaan tilapäiseen pysäköintiin (esim. palaveri tai koulutus) on käytössä päivälupa aiemman käytännön mukaisesti. Näin ollen päiväkohtaiset maksuttomat pysäköintiluvat myönnetään edelleen kiinteistö-/työyksikkökohtaisesti nykyisen käytännön mukaisesti.

Henkilökunnan pysäköintilupia voi ostaa valtuustotalon asiakaspalvelupisteen lisäksi myös Juankosken, Karttulan, Maaningan ja Nilsiän palvelupisteistä.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää, että aiemmin käytössä ollutta henkilökunnan pysäköintiä koskevaa järjestelyä muutetaan 1.1.2019 lukien edellä esitettyjen linjausten mukaisesti seuraavasti:

1. Erillisistä lämpö- ja kylmäluvista luovutaan (Kaksilupajärjestelmästä luovutaan).
2. Pysäköintipaikkaan oikeuttava vuosilupa maksaa 84 € /vuosi ja alle vuoden kestävien määräaikaisten työntekijöiden osalta 7 €/kk kuitenkin siten, että pysäköintilupa on voimassa enintään työsuhteen voimassaoloajan.
3. Muilta osin noudatetaan aiempaa päätöstä ja sen nojalla annettuja ohjeita ja
4. Kuntalain 143 §:n mukaisesti päätös pannaan täytäntöön välittömästi.

Päätös

Keskustelun kuluessa jäsen Harri Auvinen esitti jäsen Veera Willmanin kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi sillä evästyksellä, että pysäköintimaksuja porrastetaan ns. lämpölupien ja ns. kylmäluvien suhteen.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu palautusehdotus, josta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestettäväksi asiassa siten, että ne, jotka ovat asian käsittelyn jatkamisen kannalla äänestävät JAA ja ne, jotka ovat jäsen Harri Auvisen tekemän palautusehdotuksen kannalla äänestävät EI. Äänestusehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Nimenhuutoäänestyksellä suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 jaa-ääntä (Berg-Väänänen, Kantanen, Kivelä, Kosunen, Savolainen, Tolppanen ja Virtanen) ja 4 ei-ääntä (Auvinen, Kaartinen, Reijonen ja Willman), joten kaupunginhallitus oli päättänyt jatkaa asian käsittelyä.

Keskustelun kuluessa jäsen Minna Reijonen esitti, että päätösehdotus hylätään. Esitystä ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi esityksen rauenneeksi.

Tämän jälkeen kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Jäsen Minna Reijonen jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

§ 358

Asianro 9770/00.00.00.02/2018

Muutoksia äänestyspaikkatietoihin

Kaupunginlakimies Vesa Toivanen Kaupunginkanslia

Vaalit keväällä 2019

Eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 14.4.2019 sekä europarlamenttivaalit ja mahdolliset maakuntavaalit sunnuntaina 26.5.2019.

Vaalilain 9 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallitus määrää vaalipäivän äänestyspaikan ja äänestyspaikka voi erityisestä syystä sijaita myös äänestysalueen ulkopuolella.

Ehdotetut muutokset

1. Äänestysalueiden 89 (Lehtoniemi), 93 (Rautaniemen tyvi) ja 97 (Rautaniemen kärki) äänestyspaikkana on Martti Ahtisaaren koulu, os. Lehtoniementie 103.

Äänestysalueiden 93 ja 97 äänestyspaikka esitetään siirrettäväksi Aurinkorinteen koululle, os. Mutkankatu 2. Aurinkorinteen koulu sijaitsee äänestysalueella 93 ja soveltuu sijaintinsa puolesta myös äänestysalueen 97 äänestyspaikaksi. Samalla vältetään tilojen ruuhkautumista Martti Ahtisaaren koululla.

2. Äänestysalueen 98 (Juankoski I) äänestyspaikkana on Juankosken entinen virastotalo, os. Juankoskentie 13. Rakennus on luovutettu seurakunnan käyttöön ja tilojen käyttö vaalien järjestämiseen ei ole enää mahdollista.

Äänestysalueen 98 äänestyspaikka esitetään siirrettäväksi Juankosken koululle, os. Juankoskentie 24. Uusi äänestyspaikka sijaitsee aiemman äänestyspaikan läheisyydessä ja on tiloiltaan soveltuva vaalipäivän äänestykseen.

Muutosten on tarkoitus tulla voimaan eduskuntavaaleista 2019 lukien.

Esitys

Esitän kaupunginhallitukselle, että

- äänestysalueiden 93 ja 97 äänestyspaikaksi määrätään Aurinkorinteen koulu
- äänestysalueen 98 äänestyspaikaksi määrätään Juankosken koulu
- äänestyspaikkatiedot ovat muutoin liitteen mukaiset

Liitteet

- 5 9770/2018 Äänestyspaikat 2019
- 6 9770/2018 Äänestysalueet 93 ja 97

10.12.2018

358 §

Valmistelija

Vesa Toivanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2041

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupunginlakimiehen esityksen.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 359

Asianro 5096/00.02.00/2017

Kaupunginvaltuuston täytäntöönpanot 3.12.2018

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 3.12.2018 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 360

Asianro 10075/00.01.01/2018

Kaupunginjohtajan sijaisten määrääminen vuodelle 2019

Hallintojohtaja Heikki Vienola Kaupunginkanslia

Kuopion kaupungin hallintosäännön 1 luvun 2 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisena kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa asioiden valmistelusta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Edelleen hallintosäännön 3 luvun 24 §:ssä säädetään, että apulaiskaupunginjohtajat johtavat kaupunginjohtajan alaisena, kaupungin kokonaisuuteen huomioiden, palvelualueiden toimintaa.

Hallintosäännön 3 luvun 22 §:n mukaan kaupunginjohtajan ollessa poissa, esteellinen taikka viran ollessa avoinna, hoitaa kaupunginjohtajan tehtäviä kaupunginhallituksen määräämä viranhaltija. Käytäntönä on ollut, että kaupunginhallitus on tehnyt vuosittain erillisen päätöksen kaupunginjohtajan sijaisjärjestelyistä.

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginjohtajan ollessa poissa, esteellinen taikka viran ollessa avoinna, kaupunginjohtajan sijaisena toimivat 1.1.2019 lukien apulaiskaupunginjohtajat seuraavassa järjestyksessä:

1. Apulaiskaupunginjohtaja (kaupunkiympäristön palvelualue),
2. Apulaiskaupunginjohtaja (perusturvan ja terveydenhuollon palvelualueet) ja
3. Apulaiskaupunginjohtaja (hyvinvoinnin edistämisen sekä kasvun ja oppimisen palvelualue).

Kaupunginhallitus tekee vuosittain erillisen päätöksen apulaiskaupunginjohtajien etusijajärjestyksen muuttamisesta seuraavan vuoden osalta.

Päätös

Merkittiin, että apulaiskaupunginjohtajat Pekka Vähäkangas, Jari Saarinen ja Jari Kyllönen poistuivat kokouksesta esteellisinä (osallisuusjävi) asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 361

Asianro 2172/00.00.01.02/2018

Kallaveden työterveys liikelaitoksen liiketoimintakaupan ja henkilöstösiirtojen asiakirjojen hyväksyminen

Kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 17.9.2018 § 58 perustaa työterveyshuollon In-House yhtiön Järviseudun Työterveys Oy:n ja työterveyshuollon markkinayhtiön Kallaveden Työterveys Oy:n. Lisäksi kaupunginvaltuusto on päätöksessään hyväksynyt Kallaveden Työterveys Liikelaitoksen liiketoimintasiirron perustettaville yhtiöille ja valtuuttanut kaupunginhallituksen hyväksymään omaisuuden luovutuskirjat ja henkilöstösiirtosopimuksen.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt kokouksessaan 22.10.2018 § 78 lakkauttaa Kallaveden työterveysliikelaitoksen per 31.12.2018.

Luovutuskirjat ja henkilöstösiirtosopimus liitteenä.

Luettelo liikkeen luovutuksen yhteydessä siirtyvästä henkilöstöstä on asiakirjoissa.

Liitteet

- 7 2172/2018 Henkilöstön siirtosopimus
- 8 2172/2018 Siirtyvät sopimukset (Kallaveden Työterveys Oy)
- 9 2172/2018 Siirtyvä käyttöomaisuus
- 10 2172/2018 Liiketoimintaan kuuluvat sopimukset
- 11 2172/2018 Luovutuskirja Kuopion kaupunki - Järviseudun Työterveys Oy
- 12 2172/2018 Luovutuskirja Kuopion kaupunki - Kallaveden Työterveys Oy

Valmistelija

Pauliina Pietikäinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2161

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat luovutuskirjat ja henkilöstösiirtosopimuksen. Asiakirjoihin voidaan tehdä vähäisiä muutoksia kansliatoimenpitein.

Päätös

Merkittiin, että valtuuston I varapuheenjohtaja Markku Rossi, jäsenet Erkki Virtanen ja Minna Reijonen poistuivat kokouksesta esteellisinä (yhteisöjäävi) asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajana asiakohdassa toimi jäsen Erkki Virtasen poissa ollessa jäsen Jaakko Kosunen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 362

Asianro 9856/00.02.01/2017

Kh:n tiedonannot

Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:

9856/2017-125

Itä-Suomen huoltopalvelut liikelaitoskuntayhtymä Servican johtokunnan kokouksen pöytäkirja 10/29.11.2018.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 4.12.2018,
- kaupunginjohtaja palkantarkistuspäätökset 26.11.2018,
- kaupunginjohtajan päätöskokous 20.11.2018,
- kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 29.11.2018.

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen palvelualueen viranhaltijoiden päätökset ajalta 26.11.-2.12.2018:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
9887/2018-1	apulaiskaupunginjohtaja - ELKO Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	3 § / 2018	29.11.2018	Ohjausryhmän nimeäminen ohjaamaan ja seuraamaan digitaalisten kehittämishankkeiden etenemistä kasvun ja oppimisen sekä hyvinvoinnin edistämisen palvelualueilla
9868/2018-1	apulaiskaupunginjohtaja - ELKO Apulaiskaupunginjohtaja hep ja kop	35 § / 2018	29.11.2018	Tietohallintopäällikön virkaan valinta 1.1.2019 lukien
9833/2018-1	apulaiskaupunginjohtaja - Pekka Vähäkangas	4 § / 2018	29.11.2018	Luottokortin hankinta / kasvatusjohtaja
9616/2018-2	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	316 § / 2018	27.11.2018	Hammashoitajan tehtävän muuttaminen sovellusasi- antuntijan tehtäväksi ja tehtävän hinnoittelukohtaan, tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen sekä työaikamuodon vahvistaminen
8760/2018-2	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	314 § / 2018	26.11.2018	Rekrytointilisiä / hammaslääkäri
9703/2018-1	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	313 § / 2018	26.11.2018	Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen korottami- nen (lisävastuupalkkio) / lähihoitaja
9701/2018-1	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	312 § / 2018	26.11.2018	Tehtävän vaativuustason ja tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen / sairaanhoitaja
9700/2018-1	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	311 § / 2018	26.11.2018	Tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen / ts. sairaanhoitaja
9694/2018-1	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	310 § / 2018	26.11.2018	Tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen / sairaanhoitaja
9665/2018-1	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	309 § / 2018	26.11.2018	Tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen / ts. sairaanhoitaja
9661/2018-1	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	308 § / 2018	26.11.2018	Tehtävän vaativuuden ja tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen / lähihoitaja
191/2018-2	kaupunginjohtaja - ELKO Kaupunginjohtaja	13 § / 2018	29.11.2018	Päätös sisäisen tarkastajan virkaan siirtämiseksi
9464/2017-4	lakimies - ELKO Lakimies	54 § / 2018	29.11.2018	Vahingonkorvaushakemus / kaatuminen
5935/2018-7	lakimies - ELKO Lakimies	53 § / 2018	27.11.2018	Takaisinsaantivaatimus / liukastuminen / If Vahinko- vakuutus Oyj
808/2018-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	15 § / 2018	29.11.2018	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneesta varaston seinärakenteesta

10.12.2018

8388/2018-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	16 § / 2018	29.11.2018	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneesta lantaro- botin ohjaimesta
8460/2018-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	14 § / 2018	29.11.2018	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneesta seinära- kenteesta
9810/2018-1	sosiaalityön päällikkö - PTP Sosi- aalityön päällikkö	143 § / 2018	28.11.2018	Neljän määräaikaisen sosiaalityöntekijän viran täyt- täminen / Perhepalvelut ja lastensuojelun avohuolto
9811/2018-1	tietohallintojohtaja - ELKO Tie- tohallintojohtaja	29 § / 2018	28.11.2018	Palautepalvelun hankinta
9857/2018-1	toimitilajohtaja - ELKO Toimiti- lajohtaja	21 § / 2018	29.11.2018	Kuopion Tilakeskuksen suunnitteluinsinöörin valinta
8970/2017-5	toimitilajohtaja - ELKO Toimiti- lajohtaja	20 § / 2018	28.11.2018	Määräaikainen henkilökohtainen lisä, Kuopion Tila- keskuksen kiinteistötekniinen asiantuntija

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjois-
sa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan tekemän pää-
tösehdotuksen.

10.12.2018

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus (356-358 ja 360-361 §)

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteke. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

10.12.2018

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.