



TARJOUSPYYNTÖ

17.10.2018

TARJOUSPYYNTÖ

Kiviainestoimitukset

1. Hankintayksikön perustiedot

Yhteystiedot:

MESTAR, Kuopion Kuntatekniikkaliikelaitos
Varikkokatu 2
70 620 KUOPIO
Vastaanottaja: Samuli Salpakari
puh. +358 447185025
samuli.salpakari@mestar.fi
www.mestar.fi

Osoite, josta saa lisätietoja:

Katso edellä hankintayksikön yhteystiedot

Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnöt on lähetettävä:

Kuopion kaupunki
MESTAR
tarjoukset@mestar.fi

Laskutusosoite:

MESTAR
PL 3016
70 090 Kuhilas

Hankintaviranomaisen tyyppi:

Alue- tai paikallistason virasto/laitos

Pääasialliset toimialat

Yleinen julkishallinto

2. Johdanto, yleistä

Hankintayksikön esittely:

MESTAR on Kuopion kaupungin kokonaan omistama liikelaitos. MESTAR palveluja ovat yhdyskuntarakentaminen; katujen, liikenneväylien, viheralueiden ja liikuntapaikkojen kunnossa- ja puhtaanapito, sekä sähkö- ja valaistusverkkojen rakentaminen ja ylläpito.

MESTAR tuottaa palveluja kustannustehokkaasti sekä laadukkaasti kaupunkikonsernin eri palvelualueille.

Hankinnan arvo ja noudatettavat säännökset:

Hankinta on kokonaisarvoltaan

- EU kynnysarvon ylittävä tavarahankinta

Hankinnan tekemisessä noudatetaan seuraavia säännöksiä:

- Laki julkisista hankinnoista (348/2007)
- Laki julkisista hankinnoista annetun lain muuttamisesta (321/2010)
- Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot, JYSE 2009 TAVARAT, ellei tässä tarjouspyynnössä muuta mainita
- Valtioneuvoston asetus julkisista hankinnoista (614/2007)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Tästä hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus sähköisessä julkiset hankinnat tietokanta HILMASSA 17.10.2018

3. Hankintalaji

Hankintalaji:

Tavarahankinnat

4. Hankinnan kohde

Hankintaviranomaisen sopimukselle antama nimi:

Kiviainestoimitukset

Hankinnan kuvaus:

Mestar pyytää tarjoustanne sora- ja mursketuotteiden toimituksesta vuosille 2019 ja 2020 (+ optio vuodelle 2021). Kiviaineksia käytetään pääsääntöisesti kuntatekniikan omajohtoisissa rakentamis- ja kunnossapitotöissä. Mestar voi käyttää kohteissa myös itse valmistamaa mursketta. Osa kohteista voidaan myös aliurakoittaa, jolloin aliurakoitsija voi käyttää kohteissa omia kiviainestoimittajiaan.

Kiviaineksen hinta kysytään paikan päälle vyöhykejaon (liite 1) mukaisesti toimitettuna. Lisäksi kysytään hintaa kiviainekselle paikan päältä noudettuna, kuormattuna Mestarin ajossa olevaan autoon. Tarjoajan on tällöin annettava noutopaikka ja liitettävä tarjoukseen noutopaikkaa selventävä kartta.

Tarjouspyyntöön on liitetty kiviainesmääräarviot alueittain (lomake 1). **Määrät ovat suuntaa-antavia alueittaisia arvioita, eivätkä sido millään tavalla tilaajaa.**

Tarjouspyyntö ei koske Juankoskea, Vehmersalmea, Riistavettä, Karttulaa ja Maaninkaa. Em. kohteisiin kilpailutetaan kiviainekset kohdekohtaisesti erikseen.

Tarjous tulee tehdä **suomen kielellä**.

Hankintaan liittyy lisähankintamahdollisuuksia:

Kyllä

Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV) Päänimikkeistö:

14210000-6 (Sora, hiekka, sepeli ja muut kiviainekset)

5. Hankintalaji ja -menettely

Hankintalaji:

Tavarahankinta

Menettelyn luonne:

Avoin menettely

Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset:

Tarjouskilpailusta suljetaan pois tarjoaja jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamista.

Valintaperusteet:

Mestar valitsee ensisijaisen kiviainestoimittajan. Valintaperusteena on edullisin hinta.

Samassa yhteydessä valitaan myös toissijainen kiviainestoimittaja, jolta tilataan kiviainekset silloin, mikäli ensisijainen kiviainestoimittaja ei kykene toimittamaan kiviaineita toivottuun aikaan tai tilaajan tarpeita vastaavalla kapasiteetilla.

6. Laatu

Kiviainesten laadun tulee täyttää Infrarakentamisen yleiset laatuvaatimukset, InfraRYL2010. Toimittajan on jatkuvasti seurattava kiviaineksen laatua ja osoitettava tutkimuksin laatu tilaajalle murskauserittäin. Tilaaja tutkii kiviaineita myös omatoimisesti. Kiviainekset, jotka eivät täytä laatuvaatimuksia, on toimittajan vaihdettava. Toimittaja vastaa kaikista kustannuksista, jotka aiheutuvat laadultaan puutteellisten kiviaineksen vaihtamisesta.

Suodatinhiekan testimenetelmäksi riittävät rakeisuustestit. Murskeiden osalta Infaryl:n kohdan 21310:T3 mukaista peräkkäisten ohjeseulojen läpäisyprosentteja ei tarvitse ottaa huomioon.

Toimittajan on toimitettava tilaajalle viimeisin, enintään 2 vuotta vanha, voimassa oleva vaa'an virallinen tarkastuspöytäkirja.

7. Hinta ja kaupalliset ehdot

Tarjoushintojen tulee olla kiinteitä sopimuskaudella 1.1.2019 – 31.12.2019.

Hinnat sidotaan maanrakennuskustannusindeksiin marraskuu 2018.

Hinnantarkistus tehdään tarvittaessa marraskuun 2019 indeksillä tammikuussa 2020 ja tarkistettu hinta astuu voimaan 1.2.2020.

Tilaaja tekee päätöksen optio-vuoden käytöstä vuodelle 2021 viimeistään syyskuussa 2020. Hinnantarkistus tehdään tarvittaessa marraskuun 2020 indeksillä tammikuussa 2021 ja hinta astuu voimaan 1.2.2021. Indeksissä tapahtunutta alle kahden pisteen (2 p) muutosta ei huomioida. Kustannustason muutoksen laukaisemiin neuvotteluihin perustuvat hintamuutokset vahvistaa Mestarin toimitusjohtaja.

Tarjoushinnat tulee ilmoittaa arvonlisäverottomina (alv 0 %) nettohintoina.

8. Laskutus ja maksuehto

Laskutus on tehtävä maksimissaan kahden viikon välein. Laskuissa on mainittava, mitä kuormakirjoja lasku koskee. Mikäli laskutuksen ja toimituksen välinen aikaviive on yli kuukausi, laskuun tulee kohdentaa 5 % prosentin alennus laskutusviiveestä johtuen.

Laskujen maksuehto on 21 vrk. Muista laskutusehdoista sovitaan sopimusneuvotteluissa.

9. Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Tarjoaja on suorittanut Suomessa tai sijoittumismaassaan verot ja lakisääteiset sosiaaliturvamaksut. Tarjoaja on merkitty kauppa- tai säätiörekisteriin, työnantajarekisteriin, arvonlisäverollisten rekisteriin sekä ennakkoperintärekisteriin. Siltä osin kuin tarjoajaa ei ole merkitty edellä

mainittuihin rekistereihin, on hänen selvitettävä ne seikat, joihin rekisteröimättömyys perustuu.

Tarjouksen yhteydessä on toimitettava:

- 1 selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin (alle 3 kk vanha)
- 2 kaupparekisteriote (alle 3 kk vanha)
- 3 todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty ja valvottu (alle 3 kk vanha)
- 4 todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty (alle 3 kk vanha)
- 5 selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.

Edellä mainittujen asioiden varmistamiseksi riittää enintään 1 kk vanha tilaajavastuu.fi raportti.

Mikäli tarjouspyynnön perusteella solmitaan sopimussuhde, joka jatkuu yli 12 kuukautta, tarjoajan on toimitettava tilaajalle sopimussuhteen aikana 12 kuukauden välein edellä kohdissa 3 ja 4 tarkoitetut todistukset.

Jos sopimuspuolena toimii ulkomainen yritys, yrityksen on toimitettava edellä todettua vastaavat tiedot yrityksen sijoittumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Mikäli tarjoaja ei ilmoita tarjouspyynnössä tarvittavia tilaajavastuulain edellyttämiä tietoja, tämä voi johtaa tarjouksen hylkäämiseen tarjouspyynnön vastaisena.

10. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen on oltava voimassa vähintään kaksi (2) kuukautta tarjouksen jättöajasta.

11. Päätöksenteon perusteet

Päätöksenteon perusteena käytetään kokonaistaloudellisesti edullisin.

12. Sopimusmenettely

Noudatettavat sopimusehdot:

Hintavertailua varten tarjoajan on täytettävä tarjouspyynnön liitteenä oleva LOMAKE 1 (tarjoushinnat). Tarjoukset avataan viikolla 48, jonka jälkeen tarjouksista tehdään hintavertailut.

Toimituksen yhteydessä on toimitettava kuormakirja. Kuormakirjassa tulee olla selkeästi merkitty kuorman määrä. Lisäksi kuormakirjassa on oltava maininta siitä, mistä kiviaines on kuormattu sekä kuormauspäivämäärä. Kuormakirjat on merkittävä juoksevilla numeroinnilla ja niiden täytyy olla selkeästi luettavia. Laskuissa on vastaavasti mainittava mitä kuormakirjoja lasku koskee.

Hankinnassa noudatettavat asiakirjat tärkeysjärjestyksessä:

1. Toimitussopimus
2. Hankintapäätös
3. Tarjouspyyntö liitteineen
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot, JYSE 2009 / TAVARAT
5. Tarjous liitteineen

Hankintapäätös:

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön aikaisintaan sen jälkeen, kun julkisista hankinnoista annetun lain (248/2007) tarkoitettu määräaika on kulunut umpeen.

13. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tarjoukset ovat julkisia tarjouksen hyväksymisen jälkeen. Mikäli tarjouksen tekijä katsoo, että joku osa tarjouksessa on liikesalaisuuden luonteinen (Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta nro 621/1999) ja salassa pidettävä, tulee siitä erikseen mainita tarjouksessa. Tarjoushinta ei ole julkisissa hankinnoissa salassa pidettävä tieto.

Julkista hankintaa koskevat osallistumishakemukset ja tarjoukset sekä muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat (701/2011) 7 § 1 momentin mukaan tarkoitettuun rajoituksiin julkisiksi vasta, kun sopimus on tehty.

14. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Mahdolliset sopimuserimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan neuvottelemalla. Mikäli neuvottelut eivät johda sopijapuolia tyydyttävään lopputulokseen, erimielisyydet jätetään ratkaistavaksi Pohjois-Savon käräjäoikeuteen.

15. Tilaajan oikeus hylätä tarjous

MESTAR pidättää itsellään oikeuden perustellusta syystä olla suorittamatta hankintaa eli hylätä kaikki tarjoukset. Tällöin tarjoajilla ei ole oikeutta saada tilaajalta mitään korvauksia tarjouksen tekemisestä aiheutuneista kuluista.

16. Muut asiat

Ylimääräisiä kustannuksia kuten laskutus yms. lisiä ei hyväksytä.

17. Lisätiedot

Lisätietoja antaa rakentamispäällikkö Jari Eskelinen puh. 044 718 5004, sähköposti jari.eskelinen@mestar.fi sekä toimistoinsinööri Samuli Salpakari puh. 044 718 5025, sähköposti samuli.salpakari@mestar.fi.

18. Tarjouksen lähettäminen

Tarjousten teko ja -toimittaminen viimeistään:

Tarjous on lähetettävä sähköpostilla 28.11.2018 klo 12:00 mennessä osoitteeseen tarjoukset@mestar.fi

Sähköpostin aiheeksi merkintä "TARJOUS, Kiviainestoitukset".

Kysymykset tarjouspyyntöön liittyen tulee esittää 14.11.2018 klo 12:00 mennessä osoitteeseen samuli.salpakari@mestar.fi

19. Liitteet

- Lomake 1 (hinnoiteltava tarjouslomake)
- Liite 1 (vyöhykejako)

20. Allekirjoittajat

Kuopiossa 17.10.2018

Seppo Hiekkala
toimitusjohtaja

Jari Eskelinen
rakentamispäällikkö

Samuli Salpakari
toimistoinsinööri