

23.01.2019

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 23.01.2019 keskiviikko klo 14:00 - 16:35

Paikka Valtuustotalo, lautakuntien kokoushuone

Lisätietoja

Saapuvilla olleet jäsenet

Aleksi Eskelinen, puheenjohtaja
Matti Sariola, varapuheenjohtaja
Ismo Apell
Marjut Kangasaho, varajäsen
Nina Hakokivi
Jukka Pulkkinen
Pia Punkki
Markku Söderström, klo 16.30 saakka, asiat 1 - 12
Aila Tähtinen, klo 14.25 alkaen, asiat 3 - 14
Eija Vähälä
Eero Wetzell

Muut saapuvilla olleet

Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja esittelijä
Ari (Allu) Koskinen kaupunginhallituksen vara-
edustaja
Ismo Heikkinen, kaupungininsinööri
Tanja Leppänen, ympäristöjohtaja
Terhi Leppänen, tiedottaja
Lauri Lytsy, vs. kiinteistöjohtaja
Juha Romppanen, kaupunkisuunnittelujoh-
taja
Anne Simonen-Ruuskanen, henkilöstö- ja pöytäkirjanpitäjä
talouspäällikkö

Asiat 1 - 14 §

23.01.2019

Julkinen

Allekirjoitukset

Alexi Eskelinen
puheenjohtaja

Anne Simonen-Ruuskanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kuopion kaupungin kaupunkiympäristön palvelualueella (Suokatu 42),
23.1.2019

Ismo Apell

Nina Hakokivi

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivulla www.kuopio.fi/paatoksenteko 24.1.2019

Anne Simonen-Ruuskanen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 1 – 2, 6 (strategisen maankäytön kaavoitusohjelma ja kaavoituskatsaus), 9, 12 – 14 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 3 – 5, 6 (suunnittelu- ja työohjelmat sekä kaavoituskatsaus asemakaavoituksen ja kunnallisteknisen suunnittelun osalta) 7 – 8, 10 – 11, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 3 – 8, 10 – 11 osalta

liite A

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	1 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	2 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	3 §	1	Kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvioin käyttösuunnitelma 2019	6
4	4 §	2	Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö	11
5	5 §		Kaupunkirakennelautakunnan kokouksen siirto	12
6	6 §	3-7	Kaupunkisuunnittelupalvelujen suunnittelu- ja työohjelmat 2019 sekä kaavoituskatsaus 2019	13
7	7 §	8	Eduskuntavaalit 14.4.2019 ja europarlamenttivaalit 26.5.2019 / vaalien ulkojulistepaikat	16
8	8 §		Talkoorahan käyttö- ja jakoperusteet 2019	18
9	9 §	9-11	Lausunto jätehuoltomääräysten päivityksistä	21
10	10 §	12	Voimalaitostuhkan sijoitussopimus, sopimuksen päivitys	25
11	11 §		Määräalan myynti kiinteistöstä 476-402-3-119 (Kisaharju) rakennuksineen / Poijukodit Oy	27
12	12 §	13-14	Palokallion ja Miilurannan risteysalueen jalkakäytävä- ja suojatiejärjestelyjen hyväksyminen nähtävillä oloa varten	29
13	13 §	15-16	Rypysuontien jalkakäytävä välillä Mustikkatie-Mesitie, katu- ja hulevesisuunnitelmaehdotuksen hyväksyminen nähtävillä oloa varten	31
14	14 §	17	KYP tiedonannot 2019	33

Muutoksenhaku

3 - 8, 10 - 11 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunkirakennelautakunta	34
------------------	--	--	--	----

1 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Varsinaisista jäsenistä kokouksesta oli poissa Elena Chiksoeva. Kokouksessa oli läsnä varajäsen Marjut Kangasaho.

2 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Ismo Apell ja Elena Chiksoeva.

Päätös

Valittiin Ismo Apell ja Nina Hakokivi.

Kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvioin käyttösuunnitelma 2019

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut

1. Käyttötalous

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 10.12.2018 kokouksessaan talousarvion vuodelle 2019 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2019 - 2022. Lautakuntien tehtävänä on hyväksyä palvelualueiden käyttösuunnitelmat. Suunnitelmien ja tavoitteiden asettamisen tulee perustua valtuuston talousarviossa asettamiin tavoitteisiin.

Käyttösuunnitelmat laaditaan valtuuston päätöksen mukaiseen toimintakatteeseen, joka on valtuustoon nähden sitova taso. Palvelualueen on huomioitava käyttösuunnitelmassa ja toiminnassaan valtuuston palvelualueelle määrittelemät tavoitteet, joilla strategian tavoitteita toteutetaan. Palvelualue voi talousarviovuoden aikana tehdä muutoksia talousarvioonsa lautakunnan päätöksellä, kun toimintakate ei muutu. Muutokset toteutetaan järjestelmään osavuosikatsausten laadinnan yhteydessä 30.4. ja 31.8. jälkeen.

Lautakunnat jakavat käyttösuunnitelmissa ja investointien hankesuunnitelmissa talousarviossa palvelualueelle osoitetut määrärahat ja tuloarviot eri avainprosesseille ja tarvittaessa tarkemmalle tasolle. Investointien budjetoinnissa tulee huomioida investoinnista aiheutuvat menot ja rahoitusosuuksina tai omaisuuden myyntinä saatavat tulot.

Toiminnan painopisteet

Tonttitarjonnan riittävyyden ja monipuolisuuden varmistaminen edellyttää kaupungin kasvuohjelman mukaisten alueiden sekä täydennysrakentamisalueiden kaavoitusta ja kunnallistekniikan rakentamista sekä aktiivista maanhankintaa.

Yksi tärkeimmistä kehittämisalueista on Savilahden alue, jonka suunnittelussa ja rakentamisessa halutaan ylittää perinteiset kaupunkisuunnittelun rajat ja verkostoitua kansainvälisesti. Myös Asemanseutu, Kuntolaakso, Mölymäki ja Kuopionlahti ovat tärkeitä kehittämisalueita vuoden 2019 toiminnassa. Ydinkeskustassa jatkuu Snellmaninpuiston perusparantaminen sekä Matkustajasataman laajentaminen. Myös Puijon alueen kehittäminen on yksi painopistealueista.

Omakotitonttien luovutuksen painopiste on siirtynyt Hiltulanlahti II -alueelle ja Jynkän täydennysrakentamisen alueelle. Myös maaseutukeskuksien ja haja-asutusalueiden omakoti- ja yritystonttien saatavuudesta ja markkinoinnista huolehditaan.

Ilmastopoliittisen ohjelman ja energiatehokkuussopimuksen toteuttaminen sekä kestävä kehityksen huomioon ottaminen on edelleen tärkeä painopistealue koko kaupunkitasolla. Myös luonnon monimuotoisuuden turvaaminen ja edistäminen ovat painopisteinä.

Joukkoliikenteen toimivuutta kehitetään Kuopion kaupunkiseudun joukkoliikenne 2025 -ohjelman mukaisesti ja jätehuollon viranomaispalveluissa päivitetään kunnalliset jätehuoltomääräykset vastaamaan uutta jätelainsäädäntöä.

Keskeisimmät toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi

Riittävän ja monipuolisen tonttitarjonnan säilyttäminen edellyttää pitkäjänteistä panostusta tonttituotantoon ja kaavoituksen sujuvaa etenemistä sekä täydennysrakentamishankkeita.

Suunnittelulla, tonttituotannolla ja kunnallistekniikan rakentamisella sekä koko prosessin tiiviillä yhteistyöllä varmistetaan tonttivarannon riittävyys ja houkuttelevuus ja samalla koko kaupungin positiivinen kehitys. Samalla kiinnitetään entistäkin enemmän huomiota tuleviin hoito- ja ylläpitokustannuksiin. Maaomaisuuden ja kaupungin käytöstä poistuvien kiinteistöjen jalostusta ja myyntiä tehostetaan edelleen mm. aktiivisella yhteistyöllä rakentajien kanssa. Valmistelussa otetaan huomioon käynnissä olevat palveluverkkotarjastelut.

Täydennysrakentamisen tuottavuushyödyt tulevat näkymään sekä investoinneissa että käyttötaloudessa. Samalla mahdollistetaan toimiva, kustannustehokas ja energiatehokas palvelurakenne ja edistetään Kuopion kaupunkirakennemallin – kävelykaupunki, joukkoliikennekaupunki, autokaupunki – kehitystä.

Asiakaspalvelun ja kaupungin henkilöstövoimavarojen tuottavan käytön parantamiseksi kehitetään edelleen digitaalisia palveluita.

Asukkaiden vuorovaikutusta osana elinympäristön ja palvelujen suunnittelua lisätään. Asukaslähtöinen kehittämistoiminta kytkeytyy käyttäjälähtöisten palvelujen ja vapaaehtoistoiminnan kehittämiseen. Asukkaat osallistuvat suunnitteluun, toteutukseen, arviointiin ja kehittämiseen.

Kunnossapidon lähivuosien keskeinen haaste on kustannusten optimointi tarjoten kuitenkin riittävä ja turvallinen palvelutaso. Optimointia jatketaan laajentamalla alueurakkamallia ja parantamalla edelleen tilaajaosaamista. Uusia toteutus- ja rahoitusmalleja otetaan käyttöön.

Käyttösuunnitelman laskentaperusteet

Palkkamenojen budjetoinnissa on otettu huomioon voimassa olevien sopimusten mukainen palkkakehitys ja henkilöstösuunnitelma.

Sisäiset vuokrat on budjetoitu tilakeskuksen kanssa tehtyjen vuokrasopimusten mukaisina ja atk-palvelut Istekki Oy:n kanssa tehtyjen sopimusten mukaisina. Muut sisäiset erät on budjetoitu niin, että ne ovat saman suuruiset palvelun ostajalla ja myyjällä.

23.01.2019

Työllisyysmäärärahojen käyttöä koordinoi keskitetysti työllisyyspalvelu, jonne määräraha on budjetoitu kokonaisuudessaan. Työllisyyspalvelulla on sekä tuloja että menoja koskeva seuranta- ja raportointivastuu työllistämismäärärahojen toteutumisesta. Palvelualueet eivät tee työllistämisen määrärahamuu- toksia mutta palvelualueet voivat seurata työllistämismäärärahojen käyttöä palveluprosessi-tasoisesti.

Palvelualueiden tulee huomioida hankinnoissaan sosiaalisten kriteereiden käyttö pitkäaikaistyöttömien työllistymisen edistämiseksi sekä edistää kv- opiskelijoiden harjoittelupaikkojen tarjoamista. Kesätyösetelien käyttöä laa- jennetaan koskemaan kaikkia kuopiolaisia 9. luokkalaisia, työllisyyspalvelu koordinoi asian toteuttamista.

Mikäli työllisyysmäärärahaa jää käyttämättä, työllisyyspalvelu voi siirtää sitä käytettäväksi yli 200 päivää työttömyyden perusteella työmarkkinatukea saa- neiden henkilöiden sekä nuorisotakuun toteuttamiseen liittyviin työllistymis- toimenpiteisiin.

Henkilöstö

Talousarvion laadinnan yhteydessä on valmisteltu henkilöstölaskelmat, jotka tarkennetaan nyt käyttösuunnitelmissa.

Kaupunkiympäristön vastuualueet ovat laatineet henkilöstölaskelmat ja kou- lutussuunnitelmat, joissa on huomioitu henkilöstöohjelman mukaiset tavoit- teet ja toimenpiteet pidemmälle aikavälille.

Kaupunkiympäristön palvelualueen tavoitteena on vähentää 11 sairauspoissa- olopäivää/htv 9,7 sairauspoissaolopäivään/htv.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintakate vuodelle 2019

TOT 2017	TA 2018	KS 2019
1 000 €	1 000 €	1 000 €
- 2 710	- 4 561	- 1 516

2. Investoinnit

Investoinnit painottuvat Savilahden ja Hiltulanlahden alueille sekä keskustas- sa Matkustajasatamaan ja Snellmaninpuistoon. Liikuntapaikkojen osalta in- vestointien painopiste on Puijon alueella.

Investointimäärärahat vuodelle 2019 kokonaisuudessaan ovat:

23.01.2019

	TA 2018 1000 € (netto)	TA / KS 2019 1000 € (netto)
Maa- ja vesialueet (brutto)	2 400 (3 M€)	2 400 (3 M€)
Yhdyskuntarakentaminen	30 600	38 047
• Liikuntapaikat	6 105	4 200 (HYV)
• Lähiliikuntapaikat	100	150 (HYV)
• Yl. alueet, puistot ja virkistysal.	3 210	3 305
• Satama	680	4 580
• Kunnallistekniikka yht.	20 505	25 812
Koneet ja kalusto	50	50
YHTEENSÄ	33 050	40 497

Investointien kohdeluettelot hyväksyessään lautakunta määrittelee ko. määrärahojen käyttökohteet. Liikuntapaikkojen sekä lähiliikuntapaikkojen osalta kaupunkiympäristön ja hyvinvoinnin edistämisen palvelualueet valmistelevat yhdessä kohteet ja kaupunkirakennelautakunta tekee rahoituspäätöksen.

3. Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta

Talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan kaupunginvaltuustolle sekä lautakunnalle kolme kertaa vuodessa, osavuositarkastukset huhti- ja elokuun toteutumatilanteen tietojen pohjalta. Kolmas raportti on tilinpäätös ja kattaa koko vuoden.

Euromääräistä käyttötalouden toteutumaa seurataan kuukausittain. Kuukausiraportissa selvitetään sekä talouden toteumaa että koko vuoden ennustetta. Kuukausiraporttiin sisältyvät palvelualueiden arviot koko vuoden toteutumiseen liittyvistä riskeistä. Ensimmäinen raportti tehdään helmikuun toteutuman perusteella ja käsitellään kaupunginhallituksessa 25.3.

Henkilöstösuunnitelmaa seurataan osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöksessä. Investoinnit raportoidaan osavuositarkastuksissa valtuuston päättämällä sitovuustasolla.

Käyttösuunnitelmaa esitellään tarkemmin kokouksessa.

Vaikutusten arviointi -

Esitys Esitän, että lautakunta hyväksyy kaupunkiympäristön palvelualueen talousarvion käyttösuunnitelman ja investointien kohdeluettelot vuodelle 2019.

Liitteet 1 293/2019 Käyttösuunnitelma 2019

23.01.2019

3 §

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 4

Asianro 182/00.01.01/2017

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäntö

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut

Hallinnon ja toiminnan järjestämisestä määrätään Kuopion kaupungin hallintosäännössä sekä palvelualueiden toimintasäännöissä. Toimintasäännöllä voidaan siirtää toimivaltaa edelleen viranhaltijalle, luottamushenkilölle ja toimielimelle. Toimintasäännön hyväksyy palvelualueen lautakunta.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toiminnassa on tapahtunut muutoksia vuoden 2018 aikana. Kaupunginvaltuuston päätösten mukaisesti matkojenyhdistelykeskuksen toiminta on siirtynyt Sansia Oy:lle ja hulevesien hallinta kaupunkiympäristön palvelualueelle.

Liitteenä olevassa toimintasäntöluonnoksessa on huomioitu edellä mainitut muutokset. Tarvittavat muutokset Kuopion kaupungin hallintosääntöön on jo tehty.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta hyväksyy liitteenä olevan kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön.

Liitteet

2 182/2017 KYMP toimintasäntöluonnos

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 5

Asianro 8651/00.02.03/2018

Kaupunkirakennelautakunnan kokouksen siirto

Henkilöstö- ja talouspäällikkö Anne Simonen-Ruuskanen Kaupunkiympäristön johdon tukipalvelut

Kaupunkirakennelautakunta on 21.11.2018 kokouksessaan päättänyt vuoden 2019 kokouspäivät tammi-elokuulle. Tuolloin toukokuulle päätettiin kaksi kokousta 8.5.2019 sekä 29.5.2019.

Talousarvion 2020 valmistelun ja päällekkäisten tapahtumien vuoksi ehdotetaan toukokuussa pidettäväksi yksi kokous, joka pidettäisiin keskiviikkona 22.5.2019 klo 15.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta päättää kokoontua toukokuussa 22.5.2019 ja samalla käsitellään strategiaa ja taloustavoitteita vuodelle 2020. Lisäksi esitän, että lautakunta päättää kaupunkiympäristön palvelualueen lautakuntien strategia- ja talusseminaarin pidettäväksi 10.4.2019 ennen varsinaista kokoustaan.

Valmistelija

Anne Simonen-Ruuskanen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5116

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy henkilöstö- ja talouspäällikön esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 6

Asianro 174/00.01.02.00/2019

Kaupunkisuunnittelupalvelujen suunnittelu- ja työohjelmat 2019 sekä kaavoituskatsaus 2019

Kaupunkisuunnittelujohtaja Juha Romppanen Kaupunkisuunnittelun tukipalvelut

Kaupunkiympäristön palvelualueen kaupunkisuunnittelupalvelujen keskeisimmät vuoden 2019 suunnittelu- ja työohjelmat on koottu yhdeksi asiakirjaksi, se käsittää myös kaavoituskatsauksen 2019. Kaavoituskatsaus julkaistaan kaupungin internet -sivuilla.

Vuoden 2019 aikana kaavatyöt painottuvat kaupunkistrategian mukaisesti kaupungin kasvun ja monipuolisen elinkeinoelämän edellytysten luomiseen, tonttitarjonnan monipuolisuuteen ja riittävyteen, täydennysrakentamiseen, lähiöiden ja keskustaajamien kehittämiseen sekä keskusta-alueen kehittämishankkeisiin.

Strategisen maankäytön vuoden 2019 kaavoitusohjelma

Vuoden 2019 keskeisiä yleiskaavahankkeita ovat Keskustan, Itkonniemi - Vanhan aseman ja Vanuvuoren osayleiskaavat. Muut yleiskaavoitushankkeet käsittävät, Kelloniemen, Suovu - Palosen, Syvänniemen, Nilsiän keskustan, Kurkimäen, Petäjälammen, Ranta- ja maaseutualueiden sekä Kaupan yleiskaavat. Nämä kaikki edellä mainitut ovat meneillään olevia kaavoja.

Asemakaavoituksen vuoden 2019 työohjelma

Asemakaavoituksen työohjelman mukaan tonttitarjontatavoitetta toteuttavat mm. Savilahden ja Lehtoniemen kerrostaloalueiden sekä useiden täydennysrakentamiskohteiden asemakaavatyöt keskustassa, Hatsalassa, Puijonlaaksossa, Haapaniemellä, Linnanpellolla ja Saarijärvellä. Pientalojen tonttitarjontatavoitteita toteutetaan jatkamalla Hiltulanlahdessa 3.vaihetta

Kaupungin kilpailukykyä ja yritystonttitarjontaa edistetään mm. Savilahden, Musiikkikeskuksen ympäristön, Matkuksen, Pienen Neulamäen ja Tahkon asemakaavoituksella. Yksittäisiä yritystoimintaa ja asumista tukevia asemakaavan muutoksia on tekeillä keskustassa ja Tahkolla.

Vanhentuneiden asemakaavojen tarkistaminen jatkuu mm. Karttulassa ja Puijon urheilulaaksossa.

Kunnallisteknisen suunnittelun vuoden 2019 suunnitteluohjelma

Kunnallistekninen suunnittelu liittyy kiinteästi yleiskaava-, osayleiskaava- ja asemakaavatoihin. Vuonna 2019 resurssit kohdistuvat mm. strategiaan selvitäisiin. Selvitykset koskevat mm. aluevarauksia ja liikennemelua, kaava-alueiden kunnallistekniikan kustannuksia, liikennettä, pysäköintiä, liikennejärjestelmää ja hulevesiä.

23.01.2019

Kunnallisteknisen suunnittelu hoitaa myös investointikohteiden suunnittelua ja suunnitteluttamista. Suunnittelu vastaa myös useihin liikennejärjestelmää koskeviin asiakaskyselyihin ja aloitteisiin.

Asuntotuotantoa palvelevien Hiltulanlahden uudisrakennusalueiden lisäksi useiden täydennysrakentamisalueiden suunnittelu jatkuu. Strategisesti tärkeä Savilahtiprojekti työllistää merkittävästi Salli- hankkeen myötä. Lisäksi Leväsentien peruskorjaussuunnittelu aloitetaan.

Yleissuunnitelmat laaditaan liikennevalo-ohjauksesta ja kadunvarsimainonnasta, pyöräilystä ja kävelystä laaditaan kehittämissuunnitelma. Suunnitteluohjelmaan sisältyy myös vesihuollon yleinen kehittäminen,

Viher- ja virkistysuunnittelun vuoden 2019 suunnitteluohjelma

Viher- ja virkistysaluesuunnittelutyöt liittyvät yleis- ja asemakaavoitukseen liittyvien viher- ja virkistysalueiden ja kaupunkiympäristön rakentamisen kustannus-, toimivuus sekä aluevaraus selvityksiin. Lisäksi suunnittelutyöt kohdistuvat viher-, virkistys- ja erilaisten ulkoliikuntapaikkojen sekä satama-alueiden ja verkostojen suunnitteluun. Suunnitteluohjelma on yhdistetty kunnallisteknisen suunnittelun suunnitteluohjelmaan.

Merkittävimpiä viher- ja virkistysaluesuunnittelun kohteita vuonna 2019 ovat mm. Puijon urheilulaakson, Maljalahden, Mölymäen, Lippumäen, Kuikkalammen alueiden suunnitelmat sekä Petosenpuiston suunnittelu.

Lisäksi laaditaan viherpalveluohjelma 2019 - 2028 kaupungin uimarannoille ja -paikoille. Ohjelma on pitkän tähtäimen suunnitelma, jossa määritetään uimarannoille ja -paikoille palvelutasot ja kriteerit sekä investointitarpeet ja aikataulutus.

Vaikutusten arviointi

Työohjelmissa painottuvat ilmastopoliittisen ohjelman mukainen täydennysrakentaminen sekä kasvuohjelman tavoitteiden mukainen tonttitarjonta ja strategisten hankkeiden suunnittelu. Kaupungin kilpailukykyä ja yritystonttitarjontaa edistetään monien kaavahankkeiden yhteydessä, joten ohjelma on yritysvaikutuksiltaan positiivinen.

Esitys

Lautakunta hyväksyy suunnittelu- ja työohjelmat sekä kaavoituskatsauksen asemakaavoituksen ja kunnallisteknisen suunnittelun osalta.

Lautakunta esittää strategisen maankäytön kaavoitusohjelman ja kaavoituskatsauksen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi ja muut kaupunkisuunnittelupalvelujen keskeiset suunnittelu- ja työohjelmat tiedoksi merkittäväksi.

Liitteet

- 3 174/2019 Asemakaavoituksen suunnitteluohjelma 2019
- 4 174/2019 Kunnallisteknisen suunnittelun investointiohjelma 2019
- 5 174/2019 Kaavoituskatsaus 2019
- 6 174/2019 Kunnallistekniset suunnittelu- ja rakentamiskohteet 2019
- 7 174/2019 Yleiskaavoitusohjelma 2019

23.01.2019

Valmistelija

Juha Romppanen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5410

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupunkisuunnittelujohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 7

Asianro 312/00.00.00.02/2019

Eduskuntavaalit 14.4.2019 ja europarlamenttivaalit 26.5.2019 / vaalien ulkojulistepaikat

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut

Yleistä

Keväällä 2019 toimitetaan Suomessa kahdet valtiolliset vaalit siten, että eduskuntavaalien äänestyspäivä on sunnuntaina 14.4.2019 ja europarlamenttivaalien äänestyspäivä on sunnuntaina 26.5.2019.

Eduskuntavaalit 14.4.2019

Eduskuntavaalien ennakkoäänestys kotimaassa toimitetaan 3. - 9.4.2019. Mainonta aloitetaan normaalin käytännön mukaisesti viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista.

Mainostaminen aloitetaan keskiviikkona 27.3.2019, jolloin mainospaikkojen vaalijulistetaulut tulee olla paikoillaan.

Valitsijayhdistykset voivat halutessaan toimittaa vaalien mainostusmateriaalin sekä ohjeet mainosten kiinnittämisestä valtuustotalon asiakaspalveluun maanantaihin 25.3.2019 mennessä. Tällöin kaupunki asettaa mainokset paikalleen vaalimainostaulujen pystyttämisen yhteydessä.

Europarlamenttivaalit 26.5.2019

EU-vaalien ennakkoäänestys kotimaassa toimitetaan 15. - 21.5.2019. Myös europarlamenttivaaleissa mainonta aloitetaan normaalin käytännön mukaisesti viikkoa ennen ennakkoäänestyksen alkamista eli keskiviikkona 8.5.2019.

Europarlamenttivaalipaikkojen osalta valitsijayhdistysten tulee toimittaa mainostusmateriaali maanantaina 6.5.2019 valtuustotalon asiakaspalveluun. Tällöin kaupunki asettaa mainokset paikalleen vaalimainostaulujen pystyttämisen yhteydessä.

Vaalitaulupaikat

Kaupungin tarjoamien ulkomainontapaikkojen osalta säilytetään aikaisempien vaalien mukaiset paikat. Paikkoja on kaikkiaan 18, joista Kuopion kauputorilla olevassa paikassa on kahdet taulut, jotka ovat myös kaksipuoleiset. Paikkojen sijainti on esitetty liitteenä olevassa kartassa.

Liitekartan paikoissa (1-15) taulut tulevat olemaan pleksillä suojattuja. Myös Juankoskella pyritään käyttämään pleksillä suojattuja tauluja.

Kunta ei voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan olevien alueiden vaalimainospaikoista.

Molemmissa vaaleissa varataan ehdokasasettelijoille tauluja siten, että puolueille varataan yksi taulu/puolue, yhteislistojen ehdokkaille varataan yksi tau-

23.01.2019

7 §

lu/yhteislista ehdokaslistojen yhdistelmän määräämin tavoin ja yhteislistaan kuulumattomille valitsijayhdistyksille yksi taulu/valitsijayhdistys.

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta päättää eduskunta- ja europarlamenttivaalien ulkomainonnasta seuraavaa:

- Eduskuntavaalien vaalijulisteet saa kiinnittää 27.3.2019 klo 8:00 alkaen.
- Europarlamenttivaalien vaalijulisteet saa kiinnittää 8.5.2019 klo 8:00 alkaen.
- Kullakin yhteislistalla, puolueella tai yhteislistaan kuulumattomalla valitsijayhdistyksellä on käytössään yksi taulu.
- Julisteet kiinnitetään tauluun katsomissuunnassa vasemmalta oikealle siinä järjestyksessä kuin ehdokkaat ovat ehdokasluettelossa. Mikäli julisteet on mahdollista kiinnittää telineeseen myös toiselle puolelle, tapahtuu kiinnittäminen em. tavoin myös tälle puolelle. Kiinnittäminen on suoritettava siten, että tauluja varten hankitut pleksit on helppo kiinnittää.
- Julisteiden poistaminen tehdään vaaleja seuraavana päivänä eli eduskuntavaalien osalta 15.4.2019 ja europarlamenttivaalien osalta 27.5.2019. Samalla poistetaan taulut paikaltaan. Vaalien välillä taulut poistetaan paikaltaan.
- Julistepaikkakarttoja saa kaupunkiympäristön asiakaspalvelusta ja kaupungin internet-sivuilta.
- Edellä olevat päätökset ilmoitetaan välittömästi kaupunkirakennelautakunnan päätettyä asiasta yleisellä kuulutuksella ja vaalimainoskartta ja lautakunnan päättämät ohjeet laitetaan myös kaupungin verkkosivuille.

Liitteet

8 312/2019 Vaalimainospaikat eduskunta- ja europarlamenttivaalit 2019

Valmistelija

Ismo Heikkinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5656

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talkoorahan käyttö- ja jakoperusteet 2019

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut

Talkooraha on vuosittainen kertaluonteinen, aina erikseen tiettyyn tarkoitukseen haettava määräraha, josta päättää kaupunkirakennelautakunta tai ao. viiranhaltija. Etusijalle asetetaan asuin- ja elinympäristön kehittämiseen tähtäävät hankkeet ja kehittämisprojektit, jotka edistävät asukkaiden yhteistä hyvää. Talkoorahan kohde tulee olla vapaassa käytössä kaikille ja maksutonta.

Tuettavilla hankkeilla tulee olla laajempaa kaupunkikuvallista tai toiminnallista merkitystä kuin esimerkiksi yhden taloyhtiön tai suppean asukasryhmän etu. Yhteisöjen normaaliin toimintaan kuuluvia menoja (esim. taloyhtiön tai yhdistyksen omia korjaustyöitä) tai henkilön palkkaamista hoitamaan jotakin tehtävää ei talkoorahalla korvata. Kaupunkirakennelautakunta voi harkintansa mukaan erityisistä syistä poiketa yleisistä talkoorahan jakoperusteista.

Talkoorahaa myönnetään tarvike-, materiaali- ja konekuluihin. Talkoorahan myöntämisen edellytys on, että kohteessa on myös talkoovoimin toteutettavaa henkilötyötä.

Talkoorahan määrä ja päätöksenteko

Talkoorahan määrä on käyttötaloussuunnitelmaesityksen mukaan vuonna 2019 kaikkiaan 100 000 euroa. Yli 5 000 euron talkoorahahakemuksista päätöksen tekee kaupunkirakennelautakunta, korkeintaan 5 000 euron hakemuksista päätöksen tekee rakennuttajapäällikkö.

Haettavan talkoorahan 10 000 euroa ylittävältä osalta talkoorahaa voidaan myöntää 50 % niin, että yhtä talkoorahahanketta kohti voidaan myöntää talkoorahaa kuitenkin enintään 15 000 euroa. Yli 20 000 euron hankkeiden osalta määrärahamaksimi yksittäistapauksissa olisi aina 15 000 euroa, ellei lautakunta toisin päättä. Tällä varmistetaan määrärahan riittävyys mahdollisimman monipuolisiin hankkeisiin.

Mihin määrärahaa voidaan hakea/käyttää

Määrärahaa voidaan hakea seuraaviin käyttökohteisiin:

- Yleisen kaupunkikuvan kohentamiseen tähtäävät hankkeet (epäsiistin alueen viher- ja istutustyöt, siivoustalkoot yms.)
- Yleisen kaupunkiympäristön kohentamiseen (keskeiset katualueet, erilaiset virkistysalueet)
- Palvelutason parantamiseen tähtäävät hankkeet (uima- ja venerannat, koirapuistot, urheilu- ja virkistysalueet, ilmoitustaulut ym. hakijoiden hallinnassa olevien ja yleisessä käytössä olevien rakennusten ja rakenteiden korjaamiseen)

23.01.2019

- Ympäristön tilan parantamista koskevat hankkeet (pienimuotoinen vesistöjen kunnostus ja vieraslajien torjunta).

Määräraha ei ole tarkoitettu lakisääteisten asioiden hoitamiseen (rakennuslupa-, jätehuoltoasiat ym.) eikä oman piha-alueen kunnostamiseen. Talkoorahaa ei myöskään voi hakea kunnossapito- ja hoitoluonteisiin töihin, eikä talkoorahaa voida hakea takautuvasti hakijan omalla kustannuksella tehtyihin töihin.

Ketkä voivat hakea

Talkoorahaa voivat hakea asukas- ja kaupunginosayhdistykset, kylätoimikunnat ja muut vastaavat yleishyödylliset järjestöt sekä useampien taloyhtiöiden muodostamat toimikunnat tai kaupunkikuvallisesti merkittävien tapahtumien tapahtumajärjestäjät. Talkoorahan hakijan tulee selvittää aiemmat hakukohteeseen saadut avustukset, eikä talkoorahaa myönnetä jo avustettuun hankkeeseen (esim. kuntien liitosavustukset ja muiden palvelualueiden avustukset). Perustelluista syistä talkoorahaa voidaan myöntää myös yksityishenkilöille, mikäli haettava rahasumma on alle 300 €. Yksityisen henkilön toteuttamat talkoohankkeet ovat tyypillisesti olleet pieniä ja ne ovat kohdistuneet yleisessä käytössä olevien rakenteiden pieniin peruskunnostuksiin (esim. korjaukset, maalaukset ja ennallistamiset). Talkoorahaa voidaan hakea myös edellisenä vuonna talkooavustusta saatuun hankkeeseen, jos uuden talkooavustushakemuksen työt liittyvät hankkeen jatkamiseen, eivätkä ne ole päällekkäisiä edeltävänä vuonna talkooavustuksen piirissä olleiden töiden kanssa.

Miten haetaan

Edellä mainitut tahot voivat hakea talkoorahaa kaupunkirakennelautakunnalle osoitetulla lomakkeella, jossa hanke tulee yksilöidä kustannuksineen ja kuvailla talkoorahan käyttökohde mahdollisimman tarkkaan.

Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa suunnitelmat, tarjouspyynnöt ja kustannusarvio, joihin haettava summa perustuu.

Mikäli talkoorahanhakijan esittämä kustannusarvio ylittyy ja talkoorahapäätöksellä myönnetty talkooraha ei riitä talkoohankkeeseen, niin talkoorahaan ei pääsääntöisesti myönnetä korotusta.

Hakuaika ja hakemusten jättäminen

Talkoorahaa voi hakea jatkuvasti ja hakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä.

Hakuvuonna toteuttavien hankkeiden hakulomakkeet tulee jättää viimeistään 30.9. mennessä, jotta ne ehditään toteuttaa hakuvuoden loppuun mennessä. Kuopion kaupunki voi tapauskohtaisesti olla myöntämättä talkoorahaa, vaikka hakemus olisikin saapunut määräajassa, mikäli kaupunki katsoo, että hanketta ei pystytä toteuttamaan kalenterivuoden loppuun mennessä. Hakemukset voidaan jättää kaupunkiympäristön asiakaspalveluun, os. Suokatu 42 tai postittaa osoitteella: Kaupunkirakennelautakunta, PL 1097, 70111 Kuopio. Sähköpostitse toimitettuja hakemuksia ei hyväksytä, ellei asiasta erikseen sovi.

Hallinnollinen käsittely

Talkoorahasta ja sen käyttö- ja jakoperusteista päättää kaupunkirakennelautakunta. Talkoorahaa myönnetään kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön ja lautakunnan asettaman viranhaltijapäätösrajan mukaisesti.

23.01.2019

Muuta huomioon otettavaa

Rakentamisen ja kunnossapidon palvelut valvovat myönnettyjen avustusten käyttöä ja hakemus talkookohteesta on tehtävä ja kohde esiteltävä rakentamisen ja kunnossapidon edustajalle aina ennen työn aloittamista.

Talkoorahaa myönnetään ehdolla, että hakija(t) sitoutuvat tekemään rakentamisen ja kunnossapidon palvelujen valvonnassa määrääjassa esittämänsä hankkeen.

Talkookohteen valmistuttua hoito- ja kunnossapitovastuu jää ensisijaisesti avustuksen anojalle, ellei hankkeesta toisin ole sovittu. Talkoohakijan vastuulla on tarvittaessa kirjallisesti solmia omissa nimissään mahdolliset maavuokra- sekä hoito- ja ylläpitosopimukset, mikäli talkookohteet sijaitsevat Kuopion kaupungin alueella.

Ennen talkootyön aloitusta pidetään yhteinen aloituskatselmus sekä työn valmistuttua loppukatselmus, joista tehdään erilliset pöytäkirjat hankkeen kaikille osapuolille.

Talkookohteiden laskut maksetaan hakijan omilla varoilla ja Kuopion kaupunki hyvittää talkookohteen kustannukset hakijan osoittamalle tilille osto- ja maksukuitteja vastaan. Kuopion kaupunki voi pienissä siivoustalkoissa ja alueiden raivauksissa vastata jätelavan toimittamisesta talkoorahan hakijan käyttöön, jolloin talkooavustuksena toimii lavan toimittaminen ja siihen liittyvät työnjohtotehtävät. Siivoustalkoisiin talkoohakemuksen voi tehdä sähköpostitse vapaamuotoisena kunnossapito(at)kuopio.fi

Talkoorahan käytössä väärin tietojen antaminen johtaa myönnettyjen varojen takaisinperintään.

Vaikutusten arviointi

Talkoohankkeilla parannetaan usein asuinympäristön viihtyvyyttä, joten hankkeilla on pääsääntöisesti positiivisia ympäristöllisiä vaikutuksia.

Talkoohankkeet parantavat alueiden yhteisöllisyyttä.

Osa hankkeista toteutetaan yritysten kautta, joten hankkeilla on usein positiivisia yritysvaikutuksia.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta hyväksyy talkoorahan käyttö- ja jakoperusteet.

Valmistelija

Marko Korhonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5193

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lausunto jätehuoltomääräysten päivityksistä

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut

Yleistä

Savo-Pielisen jätelautakunnalla on käsittelyssä kunnallisten jätehuoltomääräysten päivittäminen. Jätehuoltomääräykset ovat jätelain nojalla annettavia sitovia paikallisia määräyksiä, joilla edistetään jätteiden synnyn ehkäisyä ja kierrätystä sekä varmistetaan alueella toimiva jätehuolto, josta ei aiheudu ympäristö- tai terveyshaittoja. Määräykset uudistetaan vastaamaan muuttuvaa jätelainsäädäntöä. Samalla niihin tehdään muita tarpeellisia muutoksia.

Keskeisimmät jätehuoltomääräyksiin tehtävät muutokset liittyvät hyötyjätteiden erilliskeräysvelvoitteiden laajentamiseen, jäteastioiden tyhjentämiseen, saostus- ja umpisäiliölietteiden tyhjentämiseen sekä jätteiden omatoimisesta käsittelystä ilmoittamiseen. Jätelautakunta on valmistellut jätehuoltomääräysten päivitysluonnosta yhteistyössä kunnallisen jäteyhtiön Jätekuukan ja alueen kuntien kanssa. Laadintaa on ohjannut työryhmä, jossa on jätehuoltoviranomaisen ja Jätekuukan edustajien lisäksi ympäristönsuojeluviranomaisen edustajat alueen kunnista.

Jätelautakunta päätti kokouksessaan 22.11.2018 asettaa jätehuoltomääräysten päivitykset perusteluineen yleisesti nähtävälle ajalle 29.11.2018 - 3.1.2019. Lisäksi jätelautakunta päätti pyytää asiassa lausunnot. Jätelautakunta pyytää lausuntoa alueen kunnilta ja ympäristönsuojeluviranomaisilta 25.1.2019 mennessä.

Jätehuollon velvoitteet perustuvat jätelakiin (646/2011), jäteasetukseen (179/2012) ja muihin jätelain nojalla annettuihin asetuksiin sekä kunnan jätehuoltomääräyksiin. Jätehuoltomääräykset täydentävät ja tarkentavat lainsäädäntöä. Jätehuoltomääräyksiä sovelletaan koko Savo-Pielisen jätelautakunnan toimialueella eli kaikissa sen toimialueen kunnissa. Tämä toimialue on sama kuin kunnallisen jäteyhtiön, Jätekuukko Oy:n, toimialue. Jätehuoltomääräysten päivityksessä on otettu huomioon jätelainsäädännön vaatimukset mukaan lukien ns. jätehuollon etusijajärjestys sekä kuntien Jätepoliittisessa ohjelmassaan vuoteen 2022 asettamat tavoitteet jätehuoltopalveluille.

Kunnalliset jätehuoltomääräykset koskevat kunnan jätehuollon järjestämisvastuulla olevia palveluja, eli näitä jätehuoltomääräyksiä sovelletaan kunnan jätehuollon järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluviin jätteisiin sekä jätteisiin, jotka käsitellään kunnan jätehuoltojärjestelmässä (asuin- ja vapaa-ajan kiinteistöt sekä kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt) tai kunnan toissijaisen jätehuollon järjestämisvelvollisuuden perusteella. Lisäksi näitä jätehuoltomääräyksiä sovelletaan myös kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvilla kiinteistöillä syntyvien ns. tuottajavastuunalaisten jätteiden (esimerkiksi paperi- ja pakkausjätteet) keräämiseen ja käsittelyyn toimittamiseen.

23.01.2019

Muiden kuin kunnallisen yhdyskuntajätehuollon piiriin kuuluvien jätteiden osalta jätehuoltomääräyksissä voidaan antaa määräyksiä jätteiden keräykseen, vastaanottoon ja kuljetuksen käytännön järjestelyihin sekä niiden tekniisiin vaatimuksiin liittyvissä asioissa. Määräykset koskevat toimintaa siltä osin kuin on tarpeen jätteen hallitsemattoman käsittelyn, jätteestä ja jätehuollosta aiheutuvan vaaran ja haitan sekä roskaantumisen ehkäisemiseksi.

Jätehuoltomääräykset päivityksineen linkittyvät hyvin kuntien jätepoliittiseen ohjelmaan vuoteen 2022 sekä valtakunnalliseen jätesuunnitelmaan vuoteen 2023. Erittäin hyvänä pidetään jätehuoltomääräysten muutosten valmistelussa tehtyä laajaa yhteistyötä. Näin luonnokseen on saatu otettua huomioon paitsi lainsäädännön edellyttämät välttämättömät toimet, myös asiakasnäkökulma mahdollisimman hyvin. Hyvänä pidetään myös nyt luonnosvaiheessa tehtävää kuntien ja asiakkaiden, sekä muiden sidosryhmätahojen kuulemista.

Määräyksiin suunnitellut muutokset

Hyötyjätteiden erilliskeräysvelvoitteita aiotaan laajentaa määräyksissä. Syksystä 2019 lähtien muovipakkauksia, lasipakkauksia ja metallia tulee kerätä erikseen kaikilta sellaisilta taajamissa sijaitsevilta kiinteistöiltä, joilla on vähintään 10 asuinhuoneistoa.

Tällä hetkellä lasipakkauksilla ja metallilla on keräysvelvoitteen rajana 20 asuinhuoneistoa ja muovipakkauksilla 40 asuinhuoneistoa, vaatii muutosten teko aikansa. Muovia kerätään tällä hetkellä kiinteistökohtaisesti vasta Kuopiossa, Siilinjärvellä ja Pieksämäellä. Muovipakkausten kiinteistökohtainen keräys on laajenemassa kaikkiin vähintään 300 asukkaan taajamiin; muita hyötyjätteitä kerätään jo näissä taajamissa. Biojätteen ja kartonkipakkausten keräysvelvoite ollaan pitämässä ennallaan eli keräysvelvoitteen rajana on viisi (5) asuinhuoneistoa.

Jäteastiat on tyhjennettävä määräysten mukaan säännöllisesti riittävän tiheillä tyhjennysväleillä, jottei jätteistä aiheudu haittoja ja jottei niitä ohjaudu epäasianmukaisiin paikkoihin jäteastioiden ylitäytön vuoksi. Sekajätteen tyhjennysväliä on tarkoitus hieman väljentää vain vähän jätettä tuottavien kiinteistöjen osalta. Jatkossa yhden tai kahden (1-2) henkilön taloudet, joilla on käytössä pieni jäteastia sekä talouksien biojätteet kerätään erikseen tai kompostoidaan, voisivat tyhjennyttää jäteastian kahdeksan (8) viikon välein ympäri vuoden riippumatta siitä, missä kiinteistö sijaitsee. Nykyisissä määräyksissä edellytetään jäteastioiden tyhjennyksiä taajamissa kesäaikaan neljän (4) viikon välein. Suunnitellulla väljennyksellä kannustetaan jätteiden lajitteluun ja sekajätteen synnyn vähentämiseen.

Myös saostussäiliölietteille ja niitä vastaaville lietteille on asetettu nykyisissä jätehuoltomääräyksissä vähimmäistyhjennysväli, koska riittävät tyhjennykset ovat tärkeitä jätevesijärjestelmien häiriöttömän toiminnan varmistamiseksi sekä ympäristölle ja terveydelle lietteistä aiheutuvien haittojen ehkäisemiseksi. Tyhjennysvelvoitteita on tarkoitus väljentää osin entisestä. Saostussäiliöistä, laitepuhdistamojen lietetiloista ja muista vastaavista säiliöistä jätevesiliete olisi poistettava jatkossakin tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa. Tätä harvemmat kahden vuoden välein tehtävät tyhjennykset olisivat kuitenkin mahdollisia 1-2 henkilön vakituisilla asuin kiinteistöillä ja kaikilla vapaa-ajan kiinteistöillä, koska näillä kiinteistöillä syntyvä lietemäärä on tyypillisesti muita kiinteistöjä pienempi. Tarpeen mukaan tyhjennyksiä on näilläkin kiinteistöillä tehtävä useammin, jos jätevesijärjestelmän toimivuus tätä edel-

23.01.2019

lyttää. Harmaiden jätevesien saostussäiliöt olisi jatkossa tyhjennettävä tarvittaessa, aikaan sidottua tyhjennysväliä ei niillä enää olisi. Jätehuoltomääräyksiin on tarkoitus tehdä edellä mainittujen muutosten lisäksi muitakin tarkennuksia. Kaikki muutokset on esitetty liitteinä olevissa määräysluonnoksissa ja niiden perusteluissa.

Tarkoitus on, että määräysmuutokset tulevat voimaan keväällä 2019. Osin muutoksille asetetaan siirtymäaikoja.

Lausunto

Hyötyjätteiden erilliskeräysvelvoitteet laajenevat määräyksissä. Muutoksen aikataulu on nopeahko, jolloin joillakin kiinteistöillä voi olla rakenteellisista syistä hankala tehdä muutoksia. Näissä tapauksissa kiinteistöille on annettava lisää aikaa muutoksiin.

Jätetaksoja on muutettu viime vuosina hintaohjaavasti hyötyjätekeräilyä suosivaksi. Tämä tarkoittaa, että erilliskeräyksillä jätehuolto voi halventua kiinteistöillä. Hintaohjaus on hyvä keino saada muutoksiin nopeutta kiinteistöillä ja siitä tulee tiedottaa tehokkaasti. Kaikkiaan hyötyjätekierrätyksen tehostuminen on hyvä asia.

Määräysehdotuksessa mahdollistetaan kahdeksan (8) viikon tyhjennysvälit myös taajamissa vähän jätteitä tuottaville, kompostoiville, yhden tai kahden hengen talouksille. Tämä on omiaan edistämään jätteiden erottelua ja kiertotaloutta. Määräyksen toteutumista ehdotetaan kuitenkin seurattavaksi.

Saostussäiliölietteiden tyhjennysvelvoitteita on tarkennettu. Tyhjennysten tekeminen tarvittaessa vähentää turhia kuljetuksia. Hyvä on kuitenkin säilyttää vähimmäistyhjennysväli toiminnan varmistamiseksi ja haittojen ehkäisemiseksi.

Muissa muutoksissa ehdotetaan jätteiden kuormausaikoja muutettavaksi lauantaiden, arkipyhien ja sunnuntaiden osalta aikaisemmaksi. Arkipyhinä ja sunnuntaisin jäteastioiden tyhjentämistä tehdään vain poikkeuksellisesti. Aikaisemmasta työn aloituksesta voi tulla valituksia tiheimmillä kaupunkialueilla, joten kierrosten suunnittelu kannattaa tehdä huolella. Myös asukkaiden on tiedostettava, että välillä jäteastioiden tyhjentäminen joudutaan tekemään poikkeukselliseen aikaan.

Asuntoaluekohtaisten järjestelmien määräyksiä on tarkennettu. Asuntoaluekohtaisia jätteenkeräysjärjestelmiä eli keskitettyjä jätteenkeräysjärjestelmiä voidaan järjestää uusille asuinalueille. Näissä järjestelmissä käytetään korttelikohtaisia tai usean korttelin yhteisiä vastaanottoaikoja yhdyskuntajätteelle. Järjestelmillä pyritään ympäristöhaittojen minimointiin ja jätehuollon tehokkaaseen toteuttamiseen. Tarkennukset järjestelmään ovat tervetulleita. Järjestelmiä tullaan ottamaan käyttöön mm. Kuopion Savilahdessa. Saatujen kokemusten perusteella määräyksiä on tarvittaessa edelleen tarkennettava tai muutettava.

Tätä lausuntoa on valmisteltu yhteistyössä kaupunkiympäristön palvelualueen rakentamisen ja kunnossapidon palveluiden sekä ympäristönsuojelupalveluiden kesken.

Vaikutusten arviointi

Määräyksiin esitetyt muutokset tukevat kiertotaloustavoitteita jätelautakunnan alueella. Jätelautakunta on johdonmukaisesti niin määräyksissä kuin myös jätemaksupolitiikassaan edistänyt jätteiden kierrätystä. Kaikkiaan kun-

23.01.2019

9 §

nallisiin jätehuoltomääräyksiin esitetyt muutokset ovat omiaan mahdollistamaan kiertotalouden entistä parempaa toteuttamista.

Yritysvaikutukset arvioidaan muutosten takia vähäisiksi.

Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle, että edellä mainittu annetaan Kuopion kaupungin lausuntona jätehuoltomääräysten päivittämisestä.

Liitteet

- 9 328/2019 Lausuntopyyntö
- 10 328/2019 Jätehuoltomääräysten päivitysten luonnos
- 11 328/2019 Jätehuoltomääräysten perustelujen luonnos

Valmistelija

Ismo Heikkinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5656

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 10

Asianro 321/10.03.01.01/2019

Voimalaitostuhkan sijoitussopimus, sopimuksen päivitys

Kaupungininsinööri Ismo Heikkinen Rakentamisen ja kunnossapidon tukipalvelut

Kuopion kaupunki rakentaa Hiltulanlahden kaupunginosassa Heinjoella ampuma- ja moottoriratakeskusta. Osana keskusta alueelle toteutetaan haulikko-radan taustavalli Kuopion Energian toimittamasta voimalaitostuhkasta.

Tuhkaa valliin on toimitettu kaupungin ja Kuopion Energian sopimukseen perustuen 2000-luvun alusta. Sopimuksen tarkoituksena on turvata voimalaitostuhkan pitkäaikainen sijoitusmahdollisuus viranomais määräysten mukaisesti.

Taustavallista on valmistumassa toinen puoli vuoden 2019 aikana, kun vallin osan tuhkatilavuus on täynnä ja se voidaan peittää suojarakenteilla. Tässä yhteydessä on loogista ollut tarkistaa voimassa oleva sopimus.

Kuopion kaupunki ja Kuopion Energia Oy ovatkin työstäneet 2.7.2010 allekirjoitettua turvetuhkan sijoittamista koskevaa sopimusta, joka on ollut tarpeen päivittää useasta eri syystä. Sopimukseen on lisätty pykälää tuhkan hyötykäytön helpottamiseksi sekä tuhkavallien viimeistelyvastuun selkeyttämiseksi. Myös Kuopion kaupungille on annettu paremmat taloudelliset takeet sille ajalle, jolloin tuhkaa toimitetaan hyötykäyttöön muualle.

Uusi sopimus korvaa aikaisemmin laaditun sopimuksen 1.1.2019 alkaen.

Vaikutusten arviointi

Sopimusmuutoksen ympäristövaikutukset tukevat selvemmin kaupungin tavoitteita kiertotalouden edelläkävijänä. Sopimus on joustavampi tuhkan muun hyötykäytön suhteen Kuopion kaupungin kiertotaloutta koskevien tavoitteiden mukaisesti. Sopimuksessa vallien toteuttamisesta ja rahoittamisesta kertyvät vastuut jaetaan aikaisempaa selvemmin.

Sopimusmuutosten yritysvaikutukset arvioidaan neutraaleiksi.

Esitys

Esitän, että lautakunta hyväksyy liitteenä olevan voimalaitostuhkan sijoitusta koskevan sopimusluonnoksen.

Liitteet

12 321/2019 Sopimusluonnos

Valmistelija
Ismo Heikkinen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5656

- Päätösehdotus** Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen
Lautakunta hyväksyy kaupungininsinöörin esityksen.
- Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Määräalan myynti kiinteistöstä 476-402-3-119 (Kisaharju) rakennuksineen / Poijukodit Oy

**Vs. kiinteistöjohtaja Lauri Lytsy
Maaomaisuuden hallintapalvelujen tukipalvelut**

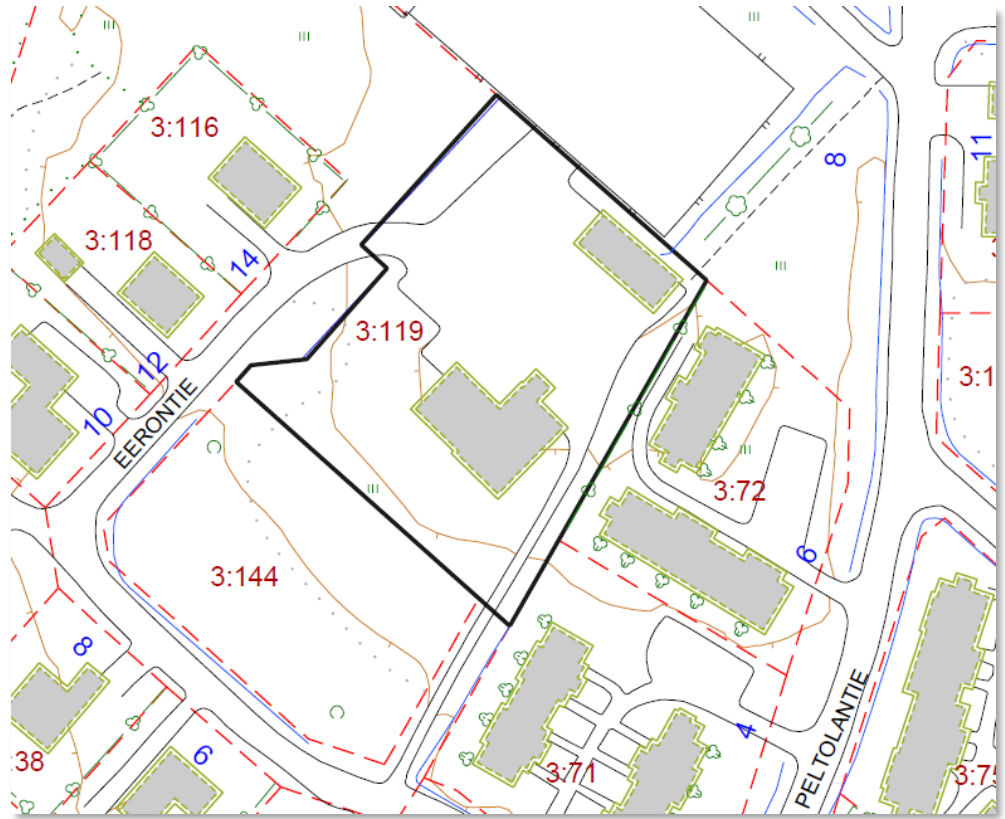
Kuopion kaupungin tilakeskuksella on ollut myynnissä Maaningalla nk. Maaningan yrityskartanon rakennukset sekä maapohja. Kohteesta on saatu 29.11.2018 hyväksyttävä tarjous Poijukodit Oy:ltä.

Myytävän määräalan pinta-ala on noin 4 050 m². Alue on asemakaavassa osoitettu julkisten lähipalveluiden korttelialueeksi (YL). Muodostettavalla kiinteistöllä on rakennusoikeutta noin 1 215 k-m² (e=0.3). Myytävä rakennus on asemakaavassa merkitty suojelluksi.

Kaupan toteutumisen ehtoina on, että ostaja saa poikkeamisluvan sekä aluehallintovirastolta toimiluvan lastensuojeluyksikköä varten. Ostaja hakee tarvittavia lupia kustannuksellaan.



23.01.2019



Vaikutusten arviointi

Päätösesitys on yritysvaikutuksiltaan positiivinen.

Esitys

Esitän kaupunkirakennelautakunnalle päätettäväksi rakennusten ja määräalan myymisestä Poijukodit Oy:lle seuraavin ehdoin:

1. Myyntihinta on 49 000 euroa, joka on maksettava kaupungille ennen kauppakirjan allekirjoittamista.
2. Kiinteistön lohkomiskustannuksista vastaa ostaja.
3. Kauppa toteutetaan, kun ostaja on saanut kaupan ehtona olleet luvat, kuitenkin viimeistään 31.5.2019 mennessä.
4. Muut kauppaehdot ovat tavanomaisia kiinteistökaupan ehtoja ja ne määritellään kansliatoimenpitein.

Valmistelija

Pirkko Laaksonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5511

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy vs. kiinteistöjohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Palokallion ja Miilurannan risteysalueen jalkakäytävä- ja suojatiejärjestelyjen hyväksymisen nähtävillä oloa varten

Kaupunkisuunnittelujohtaja Juha Romppanen
Kaupunkisuunnittelun tukipalvelut

Kohde	Katu- ja hulevesisuunnitelma koskee Palokallion ja Miilurannan risteysaluetta. Nähtäville asetettava risteysalue sijaitsee Pitkälähti kaupunginosassa (35).
Lähtökohdat	<p>Palokallio ja Miiluranta ovat tonttikatuja. Miilurannan ajoradan itäpuolella on jalkakäytävä, joka loppuu vähän ennen Palokallion risteystä. Risteysalueella on huono näkyvyys.</p> <p>Nähtäville asetettava katusuunnitelmaehdotus koskee risteysalueen turvallisuuden parantamista.</p>
Rakenteelliset ja liikenteelliset ratkaisut	<p>Palokallion ja Miilurannan risteysalueella olevaa kaarretta pienennetään, jotta 2,5 m leveää jalkakäytävä voidaan jatkaa Palokalliolle saakka. Jalkakäytävää jatketaan n. 40 m ja se erotetaan ajoradasta reunakivellä. Jalkakäytävä asfaltoidaan.</p> <p>Suojatien kohdalle, Miilurannan eteläpuolelle, tehdään asfaltoitu piennar, jota jalankulkijat voivat käyttää jatkaessaan kulkua Miilurantaan.</p> <p>Katujen tasaukset säilyvät nykyisellään. Uusi jalkakäytävä kallistaan ajoradalle päin.</p> <p>Suunnitelma-alueella oleva nykyinen puusto poistetaan. Yksi valaisinpylväs ja tietoliikenneverkon jakokaappi joudutaan siirtämään muutosten takia.</p>
Hulevesijärjestelmä	Risteysalue kuivatetaan kaivoin, jotka liitetään nykyiseen hulevesiviemäriin. Se purkaa vedet avo-ojan kautta Pitkälähteen Miilurannan kääntöpaikalta.
Esteettömyys	Suunnitteluratkaisut täyttävät esteettömyydelle asetetun perustavoitetaso.
Kunnossapitoluokka	Kadut ja jalkakäytävä ovat kunnossapitoluokassa III.
Kustannukset	Risteysalueen muutosten kokonaiskustannusennuste on 40 000 e. Kustannusennuste pitää sisällään kohteen rakennuskustannuksien lisäksi suunnittelu- ja rakennuttamiskustannukset.
Aikataulu	Kohteen rakentamista ei ole aikataulutettu.

23.01.2019

Vaikutusten arviointi

Arvio ilmastovaikutuksista

Hanke on ilmastopoliittisesti neutraali.

Yrityspoliittinen lausunto

Hankkeella ei ole yrityspoliittisia vaikutuksia.

Lapsivaikutukset

Hankkeella on positiiviset lapsivaikutukset. Jalkakäytävän jatkaminen ja suojatien rakentaminen parantaa jalankulkijoiden turvallisuutta.

Esitys

Esitän, että kaupunkirakennelautakunta hyväksyy katu- ja hulevesisuunnitelmaehdotuksen nähtävillä oloa varten.

Liitteet

13 1089/2018 sijaintikartta Palokallio-Miilunranta.pdf
14 1089/2018 KS_as_poi_Miiluranta_4.1.pdf

Valmistelija

Paula Pakarinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5422

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta hyväksyy kaupunkisuunnittelujohtajan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 13

Asianro 1097/10.03.01.00/2018

Rypysuontien jalkakäytävä välillä Mustikkatie-Mesitie, katu- ja hulevesisuunnitelmaehdotus

Kaupunkisuunnittelujohtaja Juha Romppanen Kaupunkisuunnittelun tukipalvelut

Kohde Katu- ja hulevesisuunnitelma koskee Rypysuontien jalkakäytävää välillä Mustikkatie-Mesitie. Nähtäville asetettava katu sijaitsee Rypysuon kaupunginosassa (19).

Lähtökohdat Rypysuontie on alueellinen pääväylä ja siinä kulkee joukkoliikenne. Lakkapolun pysäkipari on Rypysuontiellä Mustikkatien ja Mesitien välillä. Ko. kohdassa on kadun pohjoisreunassa jalankulku- ja pyöräilyväylä ja eteläreunassa on jalkakäytävä pysäkillä saakka. Jalkakäytävä puuttuu pysäkin ja Mesitien välistä.

Nähtäville asetettava suunnitelmaehdotus koskee tätä puuttuvaa jalkakäytävää. Uusi jalkakäytävä mahdollistaa turvallisen ja suoran yhteyden Mesitieltä linja-autopysäkillä.

Rakenteelliset ja liikenteelliset ratkaisut

Suunnittelun jalkakäytävän pituus pysäkiltä Mesitielle on 38 metriä. Väylä on asfaltoitu, 2.5 metriä leveä. Kunnossapidon näkökulmasta jalkakäytävän minimileveys tulisi olla 2.5 metriä, mikäli katualueella on siihen tilaa.

Jalkakäytävä, oja ja luiskat sijoittuvat katualueelle. Jalkakäytävän takareuna sijoittuu 11 -13 m etäisyydelle lähimmästä tontista Mesitien ja Rypysuontien risteysalueella (19-14-12).

Rypysuontien tasaus säilyy nykyisellään, jalkakäytävä liittyy nykyisen jalkakäytävän tasaukseen sekä pysäkin kohdalla että Mesitien risteyksessä. Jalkakäytävä kallistetaan ajoradalle päin.

Jalkakäytävän ja sen taakse tulevan ojan takia joudutaan poistamaan katuvieral alueella olevaa puustoa.

Nykyinen valaisinpylväs siirretään jalkakäytävän taakse.

Hulevesijärjestelmä Rypysuontien kuivatus säilyy ennallaan. Ojapainanne siirretään jalkakäytävän taakse ja nykyinen ritiläkantinen kaivo siirretään ojapainanteen pohjalle.

Samassa yhteydessä korjataan Mesitien kuivatusta. Nykyinen ritiläkantinen kaivo on jyrkässä rinteessä tontin 19-14-2 (Mesitie 1) ajoneuvoliittymän kohdalla. Ritiläkantinen kaivo siirretään lähemmäksi Rypysuontien liittymää, missä on kuivatuksen kannalta parempi tasaus kadulla.

Esteettömyys Suunnitteluratkaisut täyttävät esteettömyydelle asetetun perustavoitetason.

23.01.2019

13 §

Kunnossapitoluokka	Jalkakäytävä on kunnossapitoluokassa I.
Kustannukset	Jalkakäytävän ja tarvittavan hulevesijärjestelmän rakentamisen kokonaiskustannusennuste on 16 000 e. Kustannusennuste pitää sisällään kohteen rakennuskustannuksien lisäksi suunnittelu- ja rakennuttamiskustannukset.
Aikataulu	Kohteen rakentamista ei ole aikataulutettu.
Vaikutusten arviointi	
	Arvio ilmastovaikutuksista
	Hanke on ilmastopoliittisesti neutraali. Jalkakäytävän rakentaminen parantaa jalankulun ja joukkoliikenteen olosuhteita.
	Yrityspoliittinen lausunto
	Hankkeella ei ole yrityspoliittisia vaikutuksia.
	Lapsivaikutukset
	Hankkeella on positiiviset lapsivaikutukset. Puuttuvan jalkakäytävän rakentaminen parantaa jalankulkijoiden turvallisuutta ja lyhentää Mesitieltä matkaa Lakkatien linja-autopysäkille. Uuden jalkakäytävän rakentamisen jälkeen Mesitieltä pysäkille menevien ei tarvitse ylittää kahta kertaa Rypysuontietä.
Esitys	Esitän, että kaupunkirakennelautakunta hyväksyy katu- ja hulevesisuunnitelmaehdotuksen nähtävillä oloa varten.
Liitteet	15 1097/ 2018 Sijaintikartta 16 1097/2018 KS_as_poi_Rypysuontie_4.1.
	Valmistelija Paula Pakarinen puh. +358 44 718 5422 etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi
Päätösehdotus	Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen Lautakunta hyväksyy kaupunkisuunnittelujohtajan esityksen.
Päätös	Merkitään, että Markku Söderström poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana. Nina Hakokivi esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Esitystä ei kannatettu, joten asia raukesi. Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 14

Asianro 95/00.02.03/2019

KYP tiedonannot 2019

7618/2016

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 5.12.2018 (18/0303/4, Dnro 016831/17/2299) valitukseen Kuopion kaupunkirakennelautakunnan päätöksestä 24.5.2017 § 125, jossa lautakunta on hylännyt valittajien oikaisuvaatimuksen ja korvaushakemuksen veneen aiheuttomasta ja virheellisestä kaupungin varastoon siirtämisestä ja säilyttämisestä sekä veneen hallinnan loukkauksesta aiheutuneesta vahingosta perusteettomana ja näyttämättömänä sekä päättänyt pysyttää lakimiehen päätöksen. Hallinto-oikeus on hylännyt valituksen.

Liitteet

17 95/2019 Viranhaltijapäätökset 3.12.2018 - 13.1.2019

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja päättää, ettei mainituissa päätöspöytäkirjoissa olevia otto-oikeuden alaisia päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

23.01.2019

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunkirakennelautakunta (3 - 8, 10 - 11 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite	PL 1097, 70111 KUOPIO
Käyntiosoite	Suokatu 42
Puhelin	044 718 5113 tai 044 718 5110
Sähköposti	kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteke. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.