

01.04.2019

Julkinen

Kokoustiedot

Aika 01.04.2019 maanantai klo 15:00 - 17:00
Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Kantanen, puheenjohtaja
Jaakko Kosunen, 2. varapuheenjohtaja
Tiina Kaartinen
Leila Savolainen
Tapio Tolppanen
Erkki Virtanen
Veera Willman
Harri Auvinen
Minna Reijonen
Hanna Nevala, varajäsen
Hannu Kananen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jari Kyllönen, apulaiskaupunginjohtaja esittelijä
Jari Saarinen, vs. apulaiskaupunginjohtaja
Sari Raassina valtuuston puheenjohtaja
Markku Rossi valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuula Väätäinen valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Kirsi Soininen, markkinointijohtaja
Sirpa Lätti-Hyvönen, strategiajohtaja
Satu Keskitalo-Makkonen, toimitusjohtaja klo 15.05 – 15.45
Pauliina Pietikäinen, talousjohtaja klo 15.05 – 15.50
Katja Lintunen, hankesuunnitteluarkkitehti klo 15.50 – 16.05
Hannu Väänänen, toimitilajohtaja klo 15.50 – 16.15
Saku Kekäläinen, palvelupäällikkö klo 15.50 – 16.15
Hannu Kosunen, kiinteistötekkinen asiantuntija klo 15.50 – 16.15
Heikki Vienola, hallintojohtaja pöytäkirjanpitäjä

Asiat 82 - 93 §

Allekirjoitukset

Pekka Kantanen
puheenjohtaja

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kuopiossa, 8.4.2019

Tiina Kaartinen

Leila Savolainen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko 10.4.2019.

Heikki Vienola
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakukiellot

Kuntalain 136 §:n mukaan ei oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta voi tehdä §:ien 82 – 83, 85 – 86 ja 88 - 93 osalta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutosta ei voi hakea valittamalla §:iin 84 ja 87, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset

Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohjeet §:ien 84 ja 87 osalta

liite

Käsitellyt asiat

Nro	§	Liite/ viite*	Otsikko	Sivu
1	82 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	83 §		Pöytäkirjantarkastajat	5
3	84 §	1	Monetra Pohjois-Savo Oy:n palvelusopimuksen hyväksyminen	6
4	85 §	2	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Palvelu- ja hankintaohjelman päivittäminen	7
5	86 §	3 *	Vehmersalmen päiväkodin hankesuunnitelma	9
6	87 §	4 *	Tilojen vuokraaminen Niiralan jäähallista Kalpa Hockey Oy:lle	12
7	88 §	5	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Kuopion kaupungin talouden tasa-painottaminen keventämällä kaupungin omistamien kiinteistöjen kiinteistökuja	14
8	89 §	6-7	Vastaus valtuustoaloitteeseen / hyperhiihto- ja supersyysloman ta-pahtumien saavutettavuuden parantaminen	17
9	90 §	8-9	Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Kuopion kaupungin nuorisoti-lojen aukioloaikojen ja koulupäivien päättymisten yhteensovittamis-ta	21
10	91 §	10-11	Resurssiviisausohjelman seuranta vuodelta 2018	24
11	92 §		Kaupunginvaltuuston täytäntöönpanot 18.3.2019	26
12	93 §		Kh:n tiedonantoja	27

Muutoksenhaku

84 ja 87 §			Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus	29
------------	--	--	--	----

82 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösehdotus

Puheenjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin yksimielisesti laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että esittelijänä kokouksessa toimii kaupunginjohtaja Jarmo Pihosen poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

83 §

Pöytäkirjantarkastajat

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Valitaan pöytäkirjantarkastajat. Vuorossa ovat jäsenet Tiina Kaartinen ja Pekka Kantanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti jäsenet Tiina Kaartinen ja Leila Savolainen.

§ 84

Asianro 1661/00.01.02.01/2019

Monetra Pohjois-Savo Oy:n palvelusopimuksen hyväksyminen

Kuopion kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 11.6.2018 § 51 päättänyt olla mukana perustamassa talous- ja palkkahallinnon palveluyhtiö Monetra Pohjois-Savo Oy:tä. Yhtiö perustettiin Kuhilas Oy:n pohjalle ja se aloitti toimintansa kesällä 2018.

Monetra Pohjois-Savo Oy vastaa Kuopion kaupungin operatiivisten talous- ja palkkahallinnon palvelujen tuottamisesta. Kuhilas Oy:n toiminnan siirryttyä Monetra Pohjois-Savo Oy:lle on tarpeen tehdä uudet palvelusopimukset ja samalla luopua Kuhilas Oy:n aikaisista, vuonna 2006 allekirjoitetuista sopimuksista.

Palvelusopimus liitteineen jaetaan kokoukseen osallistuville viiteaineistona.

Vaikutusten arviointi

Asia on ympäristö- ja yritysvaikutuksiltaan neutraali.

Liitteet

1 1661/2019 Palvelusopimus Monetra Kuopio

Valmistelija

Pauliina Pietikäinen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2161

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kuopion kaupunki päättää hyväksyä Monetra Pohjois-Savo Oy:n palvelusopimuksen liitteineen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Monetra Pohjois-Savon Oy:n toimitusjohtaja Satu Keskitalo-Makkonen ja talousjohtaja Pauliina Pietikäinen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. Keskitalo-Makkonen poistui kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Merkittiin, että jäsen Minna Reijonen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjävi) asiakohdan käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Palvelu- ja hankintaohjelman päivittäminen

Talousjohtaja Pauliina Pietikäinen
Talous- ja omistajaohjaus

Kaupunginvaltuutettu Neeta Röppänen ja 51 muuta valtuutettua ovat jättäneet 11.2.2019 valtuustoaloitteen Kuopion kaupungin palvelu- ja hankintaohjelman päivittämiseen. Valtuustoaloitteessa tuodaan esille, että voimassa olevan suunnitelman hyväksymisen jälkeen siihen vaikuttavissa tekijöissä on tapahtunut lukuisia muutoksia – todennäköisesti enemmän kuin ohjelmaa hyväksyttäessä on osattu ennakoida. Kaupungin strategia on päivitetty, tukipalveluyhtiöissä on tapahtunut useita erilaisia muutoksia sulautumisista laajenemisiin ja kuntaliitokset ovat vaikuttaneet palvelurakenteeseen. Lisäksi on saatu käytännön kokemusta muuan muassa palveluseleleistä ja palvelurakenteen julkisen ja yksityisen tuotantotavan välillä on elänyt.

Valtuustoaloitteessa tuodaan esiin, että päivitettävän ohjelman valmistelussa on varmistettava päätöksentekomekanismien toimivuus ja poliittisen ohjauksen vaikuttavuus palveluista ja hankinnoista päätettäessä. Päätäjien on myös voitava seurata suunnitelman linjausten toteutumista.

Tausta

Kuopion palvelu- ja hankintaohjelma 2013 – 2020 hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 30.9.2013 toteuttamaan kaupungin strategiaa ja linjaamaan kaupungin vastuulla olevien palvelujen järjestämisen vuosien 2013 – 2020 aikana.

Ohjelmaa laadittaessa käytiin vuoropuhelua kuntalaisten, yhdistysten ja yrittäjien kanssa. Palvelutuotannon linjaukset ovat toimineet perustana kaupungin henkilöstösuunnittelulle. Lisäksi ohjelman avulla on viestitty ennakkoon yhdistyksille, järjestöille ja elinkeinoelämälle odotettavissa olevista muutoksista. Palvelun tuottajat ovat voineet kehittää toimintaansa ja suunnitella investointien sekä henkilöstö- ja laiteresurssien tarvetta pitkäjänteisesti.

Toiminalliset tavoitteet ja palvelutuotantoa koskevat muutokset on hyväksytty vuosittain talousarvion yhteydessä. Palvelu- ja hankintaohjelma ei ole sisältänyt palveluverkostoa koskevia linjauksia, vaan sitä koskevat linjaukset tehdään erikseen.

Ohjelma on muodostunut kahdesta osasta:

- **osa I** palvelu- ja hankintaohjelma, jossa on kerrottu miksi ohjelma laaditaan, avattu ne strategian painopistealueet, joita ohjelmalla täsmennetään ja toteutetaan, käydään läpi kaupungin hankintaperiaatteet sekä mitkä

ovat kaupunkitasoiset hankintalinjaukset ja lisäksi on kerrottu asioita, joita on huomioitava palvelujen tuotannon muutoksissa.

- **osa II**:ssa tarkastellaan palvelualueiden palvelujen järjestämissuunnitelmia.

Palvelu- ja hankintaohjelman päivittäminen

Esitän, että palvelu- ja hankintaohjelman päivittäminen aloitetaan. Päivityksessä otetaan huomioon valtuustoaloitteessa esiin tuodut seikat sekä aieman palvelu- ja hankintaohjelman kokemukset.

Liitteet

2 1410/2019 Valtuustoaloite

Valmistelija

Tiina Tiihonen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2124

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Talousjohtaja Pauliina Pietikäinen oli kokouksessa kuultavana asiakohdassa. Pietikäinen poistui kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta

18 §

19.3.2019

§ 86

Asianro 2281/10.03.02.01/2019

Vehmersalmen päiväkodin hankesuunnitelma

Päätöshistoria

Kasvun ja oppimisen lautakunta 19.3.2019 18 §

Tilahallintapäällikkö Tanja Karpasto Kasvu ja oppiminen / tila- ja hankintapalvelut

Hankesuunnitelman taustaa

Vehmersalmen päiväkoti Poiju toimii vuonna 1986 päiväkotikäyttöön valmistuneessa yksikerroksisessa rakennuksessa osoitteessa Kallentie 3. Kiinteistö on tulossa rakennus- ja taloteknisesti elinkaarensa loppuun. Rakennuksen sisäilmaolosuhteiden tilanne on ollut viime vuosien ajan haasteellinen.

Kohteesta on laadittu tarveselvitys, johon on kirjattu tilannekuva päiväkotikiinteistön nykyisestä teknisestä kunnosta ja korjausasteesta sekä esitetty Vehmersalmella järjestettävän kunnallisen päivähoitopalvelun hoitopaikkatarve ja uusiin tiloihin perustuva ehdotus sen ratkaisemiseksi. Tarveselvitys on käsitelty palvelualueen johtoryhmässä sekä tila- ja palveluverkoston työryhmässä 27.2.2018. Hankesuunnittelu on käynnistetty kaupunginjohtajan johtoryhmän kokouksessa 15.6.2018.

Hankkeen laajuus ja tavoitteet

Vehmersalmella on tarve kahdelle päivähoitoryhmälle, joista toinen toimii pienten ryhmänä ja toinen isojen ryhmänä. Lisäksi on huomioitava avoimen varhaiskasvatuksen tarpeet. Varhaiskasvatuksen osalta on valmisteltu päiväkotikonseptia ja sen S-koon päiväkoti on hankkeen lähtökohtana. Kaupunginjohtajan johtoryhmä asetti tavoitteeksi kaupungin olevan kiinteistömässän hyödyntämisen.

Hankesuunnitelman sisältö

Hankesuunnitelmassa on selvitetty Vehmersalmen alueella olevien kaupungin kiinteistöjen soveltuvuus varhaiskasvatuksen käyttöön sekä tonttitilannetta. Nykyisen kiinteistökannan hyödyntämisen kannalta soveltuvimmaksi todettiin koulukeskuksen rakennuksista vanha alakoulu, rakennus D. Uudisvaihtoehdossa soveltuvuin paikka on entinen kunnantalon tontti koulukeskuksen lähellä. Näistä vaihtoehtoista on tehty vertailu, jossa on arvioitu toiminnallisten, teknisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Vertailun perusteella esitetään, että rakennus D muutetaan varhaiskasvatuksen käyttöön, rakennuksen 3. kerroksen tilat ovat osin yhteiskäyttöisiä perusopetuksen kanssa. Varhaiskasvatus voi hyödyntää myös samassa pihapiirissä olevaa kirjastoa, ruokasalia sekä liikuntatiloja. Perusopetus siirtyy rakennuk-

01.04.2019

siin A-C ja tiloihin tehdään tarvittavat toiminnalliset muutokset. Muutokset tukevat myös uuden opetussuunnitelman käyttöönottoa.

Tarvittavat investoinnit toteutetaan kaupungin omana investointina. Mikäli hankesuunnitelma hyväksytään, perusopetuksen muutokset toteutetaan kesän 2019 aikana ja D-rakennuksen muutos alkaa syksyllä 2019 ja valmistuminen on arvioitu vuoden 2020 loppuun mennessä.

Mikäli hankkeen toteutus viivästyy, joudutaan nykyiselle päiväkotitoiminnalle järjestämään väistötilat, mikä johtuu tilojen sisäilman hallintaan liittyvistä riskitekijöistä.

Kuntotutkimuksessa suositellut jatkotutkimukset voivat tuoda esiin sellaisia korjaustarpeita, joita tässä hankesuunnitelmassa ei ole huomioitu. Korjaukset on kuitenkin toteuttava myös silloin, jos D-rakennus jatkaa perusopetuksen käytössä.

Nykyisestä päiväkotirakennuksesta luovutaan.

Esitys

Hanketyöryhmä esittää, että Vehmersalmen päiväkodille toteutetaan tilat Vehmersalmen koulun D-rakennukseen sekä tehdään tarvittavat muutokset perusopetuksen tiloihin.

Liitteet

2281/2019 Vehmersalmen päiväkodin hankesuunnitelma ja hankesuunnitelman liitteet 1-5

Viiteaineisto

2281/2019 Hankesuunnitelman erilliset viitteet (1-4), jaetaan vain lautakunnalle

Valmistelija

Katja Lintunen

Tanja Karpasto

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5210

puh. +358 44 718 4130

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä tilahallintapäällikön esityksen ja esittää hankesuunnitelman edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tanja Karpasto ja Katja Lintunen poistuivat kokouksesta klo 16.38 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

- Liitteet 3 2281/2019 Vehmersalmen päiväkodin hankesuunnitelma ja hankesuunnitelman liitteet
- Viiteaineisto 1 2281/2019 Hankesuunnitelman erilliset viitteet (1-4), jaetaan kokoukseen osallistuville

Valmistelija

Katja Lintunen

Tanja Karpasto

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5210

puh. +358 44 718 4130

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus hyväksyy hankesuunnitelman.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Kokouksessa oli kuultavana hankesuunnitteluarkkitehti Katja Lintunen. Toimitilajohtaja Hannu Väänänen, Saku Kekäläinen ja Hannu Kosunen olivat läsnä asiaa käsiteltäessä. Lintunen poistui kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Tilojen vuokraaminen Niiralan jäähallista Kalpa Hockey Oy:lle

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen Tilakeskuksen toimitilajohtaminen

Kalpa Hockey Oy:n ja Kuopion Tilakeskuksen kesken on käyty vuokraneuvotteluja Niiralan jäähallin pukuhuone, ravintola-, aitio- ja toimitilojen vuokraamisesta 10 vuoden määräaikaisella sopimuksella 1.9.2019 alkaen. Kokonaisvuokrasumma (alv. 0%) on 21 583,83 €/kk ja vuokrattava ala on 1 788 m².

Vuokrasumma koostuu:

- Pääomavuokrasta 13 738,38 €/kk
- Ylläpitoavuokrasta 5 762,12 €/kk,
- Uuden mediakuution hankinnasta 2 083,33 €/kk, 36 kk:n ajan

Lisäksi vuokralainen hankkii suoraan palveluntuottajalta hallinnoimiensa tilojen siivouksen noin 1 400 m² osalta ja Kuopion Tilakeskus laskuttaa ravintola- ja aitiotilojen energiakuluista jälkikäteen toteutuneiden kulutusten perusteella. Vuokrasopimusehtojen mukaisesti Kalpa Hockey Oy saa hankkia anniskeluluvat ja harjoittaa anniskelutoimintaa lupaehtojen mukaisesti.

Pääomavuokra muodostuu SEB-Leasing Oy:n leasingmaksuista (jäähallin laajennus, perusparannus ja hankintameno) sekä kiinteistöön kohdistuvista kiinteistöveroista ja maanvuokrasta. Ylläpitoavuokrassa on huomioitu vuokrattaviin tiloihin kohdistuva Caverion Suomi Oy:n ylläpitosopimuksen mukaiset maksut, jätemaksut, tilakeskuksen hallinnointipalkkio (0,3 €/m²/kk) sekä siivous- ja energiakulut niiltä osin kuin vuokralainen ei vastaa niistä suoraan.

Pääoma- ja ylläpitovuokraa korotetaan vuosittain tammikuussa elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti, kuitenkin vähintään yhdellä prosentilla. Vuokralainen antaa 80 500 euron vuokravakuuden.

Vuokralaiselta peritään vuokraa tiloihin kohdistuvia kustannuksia vastaavasti lisättynä Kuopion Tilakeskuksen hallinnointipalkkiolla.

Esitys

Esitän, että Kuopion Tilakeskuksen toimitilajohtaja valtuutetaan allekirjoittamaan Kuopion kaupungin ja Kalpa Hockey Oy:n välinen vuokrasopimus.

Liitteet

4 2700/2019 Kalpa Hockey Oy, Hatsala jäähalli, vuokrasopimusluonnos

Viiteaineisto

2 Esitys, Kalpa Hockey, vuokramalli

Valmistelija

Hannu Kosunen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5132

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus

1. hyväksyy vuokrasopimuksen ja

2. valtuuttaa tilakeskuksen toimitilajohtaja Hannu Väänäsen allekirjoittamaan vuokrasopimuksen Kuopion kaupungin ja Kalpa Hockey Oy:n välille. Vuokrasopimukseen voidaan tehdä teknisluonteisia tarkennuksia kansliatoimenpitein.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Kiinteistötekniinen asiantuntija Hannu Kosunen, toimitilajohtaja Hannu Väänänen ja palvelupäällikkö Saku Kekäläinen olivat kokouksessa kuultavina asiakohdassa. He poistuivat kokouksesta kuulemisen jälkeen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Kuopion kaupungin talouden tasapainottaminen keventämällä kaupungin omistamien kiinteistöjen kiinteistökuoja

Toimitilajohtaja Hannu Väänänen
Tilakeskuksen toimitilajohtaminen

Kuopion kaupungin kokoomuksen valtuustoryhmä on jättänyt 10.12.2018 valtuustoaloitteen Kuopion kaupungin talouden tasapainottamisesta keventämällä kaupungin omistamien kiinteistöjen kiinteistökuoja.

Valtuustoryhmä esittää valtuustoaloitteenaan, että Kuopion kaupunki pikaisesti selvittää mahdollisuuksia keventää omistamiensa kiinteistöjen kaupungin taloudelle aiheutuvaa poisto- ja ylläpitokuormaa. On selvítettävä, onko mahdollista esim. luopua joistakin kiinteistöistä hyvinkin halvalla ja päästä näin eroon kaupungin tulosta ja toimintaa rasittavista kuluista, vaikka toiminta jatkuisikin samoissa tiloissa vuokralaisena.

Kuopio kaupungin organisaatiossa toimitila- ja kiinteistöomaisuuden hallinta on järjestetty seuraavasti:

- kaupunkiympäristön palvelualue vastaa kaupungin maaomaisuuden hallinnasta
- Kuopio Tilakeskuksen hallinnassa ovat kaikki kaupungin tai kaupungin omistamien kiinteistöyhtiöiden omistamat tai hallitsevat rakennukset lukuun ottamatta kaupungin osakeyhtiöiden, liikelaitosten ja muiden taaseyksiköiden rakennuksia.
- Kaupunginhallituksen nimeämä tilatyöryhmä (v. 2017 – 2019) seuraa, ohjaa ja kehittää Kuopion Tilakeskuksen kautta kaupungin omistamien ja hallitsemien kiinteistöjen, rakennusten sekä tilojen käyttöä.

Kuopion Tilakeskuksen toimialana on kaupunginhallituksen alaisena kaupungin toimintaan liittyvien tilatarpeiden täyttäminen järjestämällä taroituksenmukaiset, terveelliset ja turvalliset tilat sekä kiinteistön hoito- ja ylläpitopalvelut

- tarvittavien toimitilojen järjestäminen sekä tilojen kehittäminen, myynti ja purkaminen
- rakennettujen kiinteistöjen ja tilojen arvon säilyttäminen ja tuottavuuden kehittäminen
- tilaomaisuuden, tilatehokkuuden ja työympäristöjen tuottavuuden kehittäminen
- tilankäytön asiantuntijana toimiminen

01.04.2019

Kuopion Tilakeskuksen hallinnassa olevien rakennusten strateginen tavoitela ratkaistaan tilasalkutuksen avulla. Kaupunginhallitus on hyväksynyt tilasalkutuksen perusteet vuonna 2007. Tilasalkutus hyväksytään kaupunginhallituksessa vuosittain.

Tilasalkuissa rakennukset jaetaan pitkän tähtäimen tahtotilan mukaisesti eri luokkiin. Omistuksessa oleva rakennus voidaan joko omistaa edelleen, myydä, purkaa tai kehittää. Sisään vuokrattujen kohteiden osalta on ratkaisuna joko jatkaa vuokrausta tai luopua siitä.

Kuopion Tilakeskus on aloittanut toimitilaohjelman laatimisen helmikuussa 2019. Toimitilaohjelman tavoitteena on linjata kaupungin palvelutuotannon käytössä olevan toimitilojen omistamista ja sen vaihtoehtoisia malleja (toimitilat hankitaan palveluna). Ohjelman sisältö ja käynnistäminen on esitelty kaupunginhallituksen tilatyöryhmässä 21.1.2019. Tavoitteena on, että toimitilaohjelma valmistuu vuoden 2019 aikana.

Kuopion kaupunki luopuu omistamistaan tarpeettomista tiloista myymällä tai purkamalla. Pääsääntöisesti rakennukset myydään markkinahinnalla. Päätöksenteko perustuu ulkopuolisten asiantuntijoiden laatimiin kiinteistöarvioihin ja kuntotutkimuksiin.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että joistakin kiinteistöistä luovuttaisiin hyvin halvalla eli selvästi markkina-arvon alittavalla kauppahinnalla. Tämä tarkoittaisi koko poistamattoman hankintamenon alas kirjaamista yhdellä kertaa myyntitappiona.

Ehdotuksen mukaan kaupunki jatkaisi myydyissä tiloissa vuokralaisena. Tämä on perusteltavissa, mikäli rakennuksen uusi omistaja pystyy tarjoamaan nykyisiin kiinteistökustannuksiin verrattuna pitkäkestoisesti edullisemmän kokonaisvuokran (pääoma, ylläpito). Vuokra riippuu sijoittajan tuottovaatimuksista ja kyvystä tuottaa tehokkaita ja laadukkaita kiinteistö- ym. palveluita.

Rakennuksen ostaja määrittää vuokran ottaen huomioon kaupan kohteen tekniset riskit ja tilojen jatkokäytön vuokrasopimuksen päätyttyä (riskipreemio, jäännösarvo). Alhainen kauppahinta voi johtaa alhaisempaan pääomavuokraan. Jos rakennus myydään huomattavasti alle markkina-arvon (ja tasearvon), on kyseessä etukäteen maksettava kulu, koska pääomavuokran osuus maksetaan kertaluonteisella tasearvon alaskirjauksella. Pääomavuokraan kohdistuvat kokonaistilakustannukset eivät kyseisessä järjestelyssä aleanne.

Lisäksi on huomioitava, että kuntalakiin sisältyy menettelysäännöksiä kunnan omistaman kiinteistön luovuttamisesta kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle taholle. Näin ollen jokainen kiinteistön luovutus on käsiteltävä yksittäistapauksena, eikä yleislinjausta voi tehdä.

Liitteet

5 10349/2018 Valtuustoaloite

Valmistelija
Hannu Väänänen
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 5615

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta

22 §

20.3.2019

§ 89

Asianro 1412/08.01.01/2019

Vastaus valtuustoaloitteeseen / hyperhiihto- ja supersyysloman tapahtumien saavutettavuuden parantaminen

Päätöshistoria

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta 20.3.2019 22 §

Valtuustoaloite 11.2.2019

Kokoomuksen valtuustoryhmä ja 45 valtuutettua

Kokoomuksen aloitteesta valtuustokaudella 2009 - 2012 syntynyt ja perinteeksi jo muotoutunut Supersyysloma on laajentunut toimintamallina myös koulujen hiihtolomaviikolle Hyperhiihtolomaksi.

Kuopio on ansiokkaasti mahdollistanut liikunnallista toimintaa koululaisille (esim. Lippumäen liikuntatilojen käyttö) Hyperhiihtoloman ajaksi. Pidämme perusteltuna, että toimintaa laajennetaan kaikkien koululaisemme saavutettavaksi koko Kuopion alueella.

Kuopion kaupungissa on paljon lapsia, joilla ei ole käytännössä mahdollisuutta käyttää kaupungin järjestämiä liikunta- ja muita vapaa-ajanpalveluita. Esteen käytölle muodostavat liikenneyhteydet. Kaikkialta eipääsejulkisilla kulkuneuvoilla, jajoshuoltajilla ei ole lapsen kanssa samanaikaisesti lomaa, niin liian moni lapsi jää varsinkin loma-aikoina monipuolisten palvelujen ulkopuolelle.

Kuopiossa on toimivat oppilaskuljetukset, mutta ne keskeytyvät mm. hiihtolomaksi. Mielestämme oppilaskuljetukset voisivat toimia soveltuvin osin myös syys- ja hiihtolomaviikoilla. Näin mahdollisimman monella lapsella olisi tilaisuus osallistua ja tutustua erilaisiin liikunta- ja kulttuuriharrastuksiin.

Esimerkiksi Maaningan ja Juankosken taajamista voisi olla bussikuljetus joka päivä Hyperhiihtoloman ja Supersyysloman tapahtumiin, teatteriin, museoihin, uimahallille, sisä- ja ulkoliikuntapaikoille, jne.

Kokoomuksen valtuustoryhmä ja allekirjoittaneet valtuutetut esittävät seuraavaa:

Kuopion kaupunki selvittää ja sopii kuljetusyrittysten kanssa lasten ja nuorten kuljetukset Hyperhiihtoloma- ja Supersyyslomaviikolle. Kuljetuksilla turvataisiin lasten ja nuorten tasapuolisia mahdollisuuksia osallistua ja tutustua uusiin harrastusmahdollisuuksiin ja Kuopion tarjoamiin palveluihin.

01.04.2019

Kulttuurisuunnittelija Jonna Forsman:

Kestävän kehityksen ja resurssiviisaan Kuopion tavoitteiden mukaisesti tapahtumia ja toimintaa järjestetään myös eri asuinalueilla ja maaseutualueilla lähialueina koulujen lomien aikana. Hyperhiihtolomalla 2019 pilotoidaan kaupungin liikuntapaikkojen (sekä koulujen salit että kaupungin liikuntahallit) maksutonta käyttöä yhdistyksille sekä yksityisille asukkailla. Liikuntapaikkojen yksittäiskäyttö on alle 18-vuotiaille maksutonta seura- tai tapahtumatoimintaan varattujen käyttöaikojen ulkopuolella sekä hyperhiihtoloman maksuttomaan ohjelmatarjontaan liittyvässä toiminnassa. Tilojen varauksessa tulee aina olla yhdistys tai oikeudellinen henkilö. Eli esim. asukas tai kyläyhdistys sekä yli 18-vuotias voi varata tilat. Paikallisia toimijoita aktiivoidaan järjestämään toimintaa omalla alueellaan lomien aikana. Lomaviikkojen ohjelmat on katsottavissa <https://kuopionseina.fi>

Pitäjäraadeista ainakin Vehmersalmi, Juankoski ja Riistavesi järjestävät asukkailleen kulttuuribusseja, joiden aikatauluja voi kohdistaa juuri koulu- laisten loma-aikoihin (hiihtolomalla 2019 ainakin Säyneisestä, Juankoskelta, Muuruvedeltä ja Riistavedeltä kulkee bussi Kuopion keskustaan). Kylien yhteinen kulttuuribussi, jossa olisi eri-ikäisiä matkustajia mukana, loisi alueille yhteisöllisyyttä ja osallisuutta ja voisi parhaimmillaan saada nuoret koululaiset kiinnostumaan oman alueensa asioihin vaikuttamisesta. Myös maaseutu- alueiden nuorisotalot ja –tilat järjestävät matkoja koululaisille loma-aikoina. Pitäjäraadit ja kylätoimikunnat voivat olla myös aktiivisia matkojen ja toiminnan järjestämisessä koulujen loma-aikoina maaseutualueilla, jos näkevät sen tarpeellisenä.

Joukkoliikenneyksikön (Kaisu Matinniemi) kannanotto valtuusto- aloitteeseen:

Joukkoliikenneyksikkö järjestää koulukuljetukset Kuopion kaupungin koulukuljetusten periaatteiden ja perusopetuslain 37 §:n mukaan koti- koulu- koti matkoille koulupäivinä. Koulukuljetukset ajetaan määrättyjä aikatauluja ja reittejä käyttäen taksilla, invatakseilla, tilausajoina ja linja-autoilla. Oppitunti yms. matkat järjestävät koulut ja tapahtumien järjestäjät.

Entisistä kuntakeskuksista on joukkoliikenneyhteydet myös koulujen loma- viikoilla seuraavasti:

- Karttulan suunnalla normaalit vuorot (ELY)
- Maaningan suunnalla 2 vuoroa on vain koulu päivisin ajettavia, mutta yhteyksiä on muuten tarjolla (ELY)
- Hirvilahti, Kurkimäki, Puutosalmi, Hiltulanlahti normaalit ma-pe vuorot
- Vehmersalmi muutama vain koulu päivisin ajettava vuoro, mutta muuten on yhteyksiä tarjolla.
- Riistavesi-Juankoski suunnalta on normaali vuorotarjonta (ELY/ME)
- Nilsian suunnalta normaali vuorotarjonta.

Kaupunkialueella pääsee liikkumaan bussilla myös lomaviikolla, esimerkiksi aloitteessa mainituille Lippumäen liikuntapalveluille pääsee lähelle linjoilla 6 ja 16 sekä pienellä kävelyllä kaikilta Pyörönkaarelle menevillä vuoroilla eli yhteyksiä pitäisi olla kaupunkialueelta myös lomaviikolla.

01.04.2019

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta toteaa lausuntonaan, että nykyiset sopimukset ja kuljetusjärjestelyt ovat riittäviä ja tukevat lasten ja nuorten mahdollisuuksia osallistua Kuopion kaupungin ja eri toimijoiden tarjoamiin palveluihin Hyperhiihtoloma- ja Supersyyslomaviikoilla erityisesti, jos pitäjäraadit toimivat aktiivisesti alueilla kuljetusten järjestämisessä.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Esitys

Esitän, että hyvinvoinnin edistämisen lautakunta antaa edellä esitetyn lausunnon vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Liitteet

1412/2019-3 Valtuustoaloite
1412/2019 Vaikutusten arviointi

Viiteaineisto

Valmistelija

Jonna Forsman

puh. +358 44 718 2468

Kaisu Matinniemi

puh. +358 44 718 5145

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta päättää hyväksyä hyvinvoinnin edistämisen johtajan esityksen.

Päätös

Hyvinvoinnin edistämisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Vaikutusten arviointi

Liitteenä

Liitteet

6 1412/2019 Valtuustoaloite
7 1412/2019 Vaikutusten arviointi

Valmistelija

Jonna Forsman

puh. +358 44 718 2468

Kaisu Matinniemi

puh. +358 44 718 5145

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti I varapuheenjohtaja Pekka Kantasen ehdotuksesta palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kasvun ja oppimisen lautakunta

19 §

19.3.2019

§ 90

Asianro 7651/12.05.03/2018

Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien Kuopion kaupungin nuorisotilojen aukioloaikojen ja koulupäivien päättymisten yhteensovittamista

Päätöshistoria

Kasvun ja oppimisen lautakunta 19.3.2019 19 §

Opetusjohtaja Leena Auvinen

Perusopetus ja nuorisopalvelut sekä lukiokoulutus ja toisen asteen yhteistyö

Selostus ja perustelu

Kari Loponen ja Tuula Savolainen sekä 14 muuta valtuutettua ovat jättäneet valtuustoaloitteen koskien **Kuopion kaupungin nuorisotilojen aukioloaikojen ja koulupäivien päättymisten yhteensovittamista**. Valtuustoaloitteessa esitetään, että nuorisotilojen aukioloaikoja aikaistetaan koulu- ja nuorisotilakohtaiset tarpeet huomioiden alkamaan viimeistään klo 13 jokaisena koulupäivänä tai tarvittaessa tapauskohtaisesti klo 12.

Kaupunki järjestää nuorisotoimintaa tällä hetkellä eri nuorisotiloissa, asukastuvissa ja koulujen tiloissa. Lisäksi palvelua järjestetään alueille jalkautuvana etsivänä nuorisotyönä. Toiminnan keskeisimpänä kohderyhmänä ovat 13 – 18-vuotiaat nuoret.

Alakouluikäisille on varattu omat vuorot nuorisotiloissa; lisäksi tiloissa on eri toimijoiden järjestämää kerhotoimintaa. Nuorisopalveluiden toiminta-ajat alakoululaisille vaihtelevat alkaen klo 13 ja 15 välillä ja kerhotoiminta noin klo 17 alkaen.

Tällä hetkellä jokaisena koulupäivänä järjestettävää säännöllistä alakoululaisen toimintaa ei ole. Toiminta-aikojen ja koulupäivän päättymisen yhteensovittaminen edellyttää ohjatun toiminnan lisäämistä ja siihen resurssointia joko kaupungin tai kolmannen sektorin taholta. Nuorisotilat pystyvät joustavasti mahdollistamaan eri toimijoille myös samanaikaista toimintaa. Nuorisopalvelujen toimintaa on mahdollista lisätä myös koulujen tiloissa.

Kuopion kaupungin perusopetuksen tuntijaon (KOP ltk 10.6.2015 § 41) mukaan opetusta annetaan vuosiluokilla 1-3 kolme tuntia enemmän viikossa kuin valtakunnallinen tuntijako edellyttää. Vuonna 2020 voimaan tuleva tuntijako, jonka mukaan A1-kieli alkaa 1. luokalla, lisää oppituntien määrää yhteensä kahdella vuosiviikkotunnilla ensimmäisellä ja toisella luokalla. Tällöin Kuopi-

on perusopetuksen tuntijaon mukaisesti koulussa oloaika pitenee erityisesti pienten koululaisten alla olevan taulukon mukaisesti:

Luokka-aste	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk
Valtakunnallinen tuntijako	19	19	22	24	25	25
Kuopion tuntijako	20+1	20+1	23	24	25	25

Nuorisopalveluiden ohjaustoiminnan laajentaminen ja aikaistaminen iltapäivään edellyttää vähintään arviolta noin 11,7 htv:n lisäystä nuorisopalveluihin pääasiassa osa-aikaisena työvoimana, mikä saattaa aiheuttaa haastetta henkilöstön saatavuudessa. Kaupungin palveluna 11,7 htv:n kustannusarvio on noin 400 000 euroa. Muita kustannuksia syntyy muun muassa välipalasta, toimintaan tarvittavista tarvikkeista, mahdollisista tilakustannuksista ja koordinoimista.

Nuorisopalveluiden keskeinen kohderyhmä on 13 – 18-vuotiaat nuoret, mutta toimintaa on mahdollista kohdentaa myös alakoululaisille. Kouluissa on myös kerhotoimintaa ja pienimmille koululaisille tarjotaan perusopetuslain mukaista iltapäivätoimintaa heti koulupäivän päättymisestä alkaen joko klo 16 tai 17 saakka. Alakoululaisten osalta harkintaan on hyvä ottaa vaihtoehtona myös iltapäivätoiminnan tarjoaminen nykyistä laajemmalle oppilasjoukolle.

Nuorisopalvelujen tämänhetkinen, arkipäivisin järjestettävä toiminta, toiminta-ajat, kohderyhmät on esitetty liitteenä olevassa taulukossa. Liite

Vaikutusten arviointi

-

Esitys

Esitän, että kasvun ja oppimisen lautakunta antaa ylläolevan lausunnon vastuuksena valtuustoaloitteeseen. Nuorisotilojen aukioloaikojen aikaistaminen ja toiminnan laajentaminen tuodaan lautakunnan päätettäväksi vuoden 2020 talousarvion valmistelun yhteydessä.

Liitteet

7651/2018 Valtuustoaloite
7651/2018 Nuorisopalveluiden toimintataulukko

Valmistelija
Jari Väänänen
Asta Sajaniemi
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2661
puh. + 358 44 718 2009

Päätösehdotus

Apulaiskaupunginjohtaja Pekka Vähäkangas

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää hyväksyä opetusjohtajan esityksen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

8 7651/2018 Valtuustoaloite

9 7651/2018 Nuorisopalveluiden toimintataulukko

Valmistelija

Jari Väänänen

puh. +358 44 718 2661

Asta Sajaniemi

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee saadun selvityksen tiedoksi vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

Resurssiviisausohjelman seuranta vuodelta 2018

Ympäristöjohtaja Tanja Leppänen Alueellinen ympäristönsuojelu

Taustaa

Resurssiviisas Kuopio on yksi Kuopion strategian päätavoitteista. Resurssiviisassa Kuopiossa suositetaan uusiutuvan energian käyttöä, viisasta liikkumista sekä kiertotaloutta ja huolehditaan luonnon monimuotoisuudesta. Resurssiviisaus on Kuopion kaupungissa sisällytetty toiminnan ja talouden suunniteluun. Strategian toteutumisen seuranta toteutetaan osana talousarvion seurantaan. Talousarvioon on kirjattu vuosittain resurssiviisauden tavoitteiden osalta valtuustoon nähden sitovat tavoitteet.

Resurssiviisas Kuopio –pätavoitetta toteutetaan resurssiviisausohjelman avulla, joka sisältää kuusi eri teemakokonaisuutta. Kuopion resurssiviisausohjelma laadittiin vuoden 2017 aikana ja hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa (11.12.2017 § 72). Ohjelma on laadittu yhdessä sidosryhmien kanssa, ja se sisältää tavoitteet vuoteen 2030 saakka sekä vision vuoteen 2050.

Kuopion tavoitteina on olla jätteen, päästön, kestävän kulutuksen ja hyvinvoinnin kaupunki viimeistään vuoteen 2050 mennessä. Kaupunki on sitoutunut tavoitteisiin myös resurssiviisaiden edelläkävijäkuntien Finnish Sustainable Communities (FISU) -verkostossa. Lisäksi kaupunki on mukana Circwaste – kiertotalouden edelläkävijäkunnat –verkostossa. Vuoden 2019 aikana tarkastellaan päästöttömyyteen, hiilineutraaliuteen ja jätteenkierron tähtäviä tavoitevuosia ilmastopoliittisen ohjelman päivitystyön ja kiertotalouden tiekartan laatimisen yhteydessä.

Resurssiviisauden toimiin kannustaminen ja viestintä

Vuoden 2018 aikana luotiin resurssiviisausohjelmalle oma visuaalinen ilme ja Viksu Kuopio –tunnus. Toimimalla resurssiviisasti eri organisaatiot ja toimijat voivat saada käyttöönsä Viksu Kuopio -tunnuksen. Viksu Kuopio -tunnuksen tarkoituksena on kannustaa kaikkia resurssiviisaukseen ja kertoa niistä. Tunnuksen myöntää resurssiviisausohjelman ohjausryhmä 1–2 kertaa vuodessa. Viksu Kuopio –tunnuksen saajat on kerrottu kaupungin nettisivuilla osoitteessa www.kuopio.fi/viksukuopio

Kuopion kaupunki on mukana valtakunnallisessa ekotukitoiminnassa ja kouluttaa ekotukihenkilöitä. Ekotukitoiminnan tavoitteena on jalkauttaa organisaation strategiat ja ympäristöpolitiikka ruohonjuuritason toimiksi ja käytännöiksi. Kuopion kaupunkikonsernissa on tällä hetkellä 52 ekotukihenkilöitä eri palvelualueilta.

01.04.2019

Resurssiviisaustyön ohjaaminen ja seuranta

Resurssiviisausohjelman työn ohjaamisesta ja seurannasta vastaa resurssiviisausohjelma ja kaupunginhallitus. Resurssiviisausohjelman ohjausryhmänä toimii laajennettu kaupunkisuunnitteluryhmä. Ohjausryhmän kokoonpano on kerrottu liiteaineistossa seurantaraportin yhteydessä.

Seurantaraportti vuodelta 2018 on käsitelty resurssiviisausohjelman ohjausryhmän kokouksessa 27.2.2019, jonka jälkeen toimijoilla on ollut mahdollisuus täydentää seurantatietoja. Nyt liitteenä olevaan raporttiin on koottu saatavilla ollut tieto täydennyksineen.

Tiivistelmä toteutuskauden 2018-2020 ensimmäisestä kaudesta on liiteaineistossa. Tarkempi seurantakoonti on kokousasian sähköisenä liitteenä.

Esitys

Esitän, että kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Liitteet

- 10 2219/2019 Seuranta 2018, tiivistelmä
- 11 2219/2019 Seuranta 2018, raportti (jaetaan vain sähköisesti)

Valmistelija

Minna Kuuluvainen

etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

puh. +358 44 718 2148

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 92

Asianro 5096/00.02.00/2017

Kaupunginvaltuuston täytäntöönpanot 18.3.2019

Päätösehdotus

Kaupunginjohtaja Jarmo Pirhonen

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuuston 18.3.2019 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa ja ehdottaa, että ne saataisiin välittömästi panna täytäntöön, mikäli kysymys ei ole pöydälle pannuista asioista, tai sellaisista asioista, joissa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi, sekä viimeksi mainittujen asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Keskusteltuaan kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

§ 93

Asianro 7/00.02.01/2019

Kh:n tiedonantoja

Kh:lle saapuneet kirjeet yms.:

- 8582/2018 Pöytäkirjanote Siilinjärven kunnanvaltuuston päätöksestä 18.3.2019 § 7: Siilinjärven kunta Servica Oy:n osakkaaksi / osakkeiden hankinta Kuopion kaupungilta.
- 7/2019-29 Savon koulutuskuntayhtymän hallituksen kokouksen pöytäkirja 22.3.2019.
- 7/2019-29 Purkamisaikomusilmoitus, joka koskee tonttia Pesäkiemuritie 15, Kuopio.
- 1644/2019 Pöytäkirjanote Mikkelin kaupunginvaltuuston päätöksestä 18.3.2019 § 34/Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkusopimus.

Seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- kaupunginjohtajan päätöskokous 12.3.2019,
- kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 27.3.2019,
- Kuopion Vesi liikelaitoksen johtokunta 27.3.2019,
- Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 26.3.2019,
- yhteistyötoiminta 14.3.2019.

Seuraavat elinvoima- ja konsernipalvelujen viranhaltijoiden päätökset ajalta 18.-24.3.2019:

Asiakirjan nro	Päätöksentekijä	§ / vuosi	Päätöspvm	Otsikko
2120/2019-2	hallintojohtaja - ELKO Hallintojohtaja	18 § / 2019	18.3.2019	Kaupungintalon juhlasalin vuokravapaus / Matkailuautolla maapallon ympäri 25.3.2019
5739/2018-2	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	63 § / 2019	22.3.2019	Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen korottaminen (lisävastuupalkkio) / ts. palveluesimies
5573/2018-51	henkilöstöjohtaja - ELKO Henkilöstöjohtaja	62 § / 2019	22.3.2019	Tehtäväkohtaisen palkan korjaaminen /
2242/2019-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	9 § / 2019	22.3.2019	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneesta traktorin nivelakselista
2035/2019-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	6 § / 2019	22.3.2019	Vahingonkorvaushakemus lämmenteestä maitoerästä
2013/2019-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	8 § / 2019	22.3.2019	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneista pienkuormaimen renkaista
2011/2019-2	lomituspalvelujohtaja - ELKO Lomituspalvelujohtaja	7 § / 2019	22.3.2019	Vahingonkorvaushakemus rikkoontuneista pienkuormaimen renkaista
2621/2019-1	talousjohtaja - ELKO Talousjohtaja	2 § / 2019	21.3.2019	Kuntatekniikkaliikelaitos Mestarin toimintamuotoselvityksen hankinta
2631/2019-1	työllisyyspalvelujohtaja - ELKO Työllisyyspalvelujohtaja	20 § / 2019	22.3.2019	Palveluntuottajan hyväksyminen, Tuetusti työhön -palvelu / Osuuskauppa PeeÄssä

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Merkittiin, että esittelijänä asiakohdassa toimi kaupunginjohtajan poissa ollessa apulaiskaupunginjohtaja Jari Kyllönen.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti apulaiskaupunginjohtajan tekemän päätösehdotuksen.

01.04.2019

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje / kaupunginhallitus (84 ja 87 §)

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kaupunginhallitus

Postiosoite	PL 228, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite	Tulliportinkatu 31
Puhelin	017 18 2111
Sähköposti	kirjaamo(at)kuopio.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille www.kuopio.fi/paatoksenteke. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.