

## **Katusuunnitelman hyväksyminen Rypysuontien jalkakäytävä välillä Mustikkatie - Mesitie**

### Selostus ja perustelu

Kaupunkirakennelautakunta hyväksyi 23.1.2019 13§ Rypysuontien jalkakäytävän katusuunnitelman välille Mustikkatie – Mesitie nähtäville. Nähtävillä oloaikana suunnitelmaan jätettiin yksi muistutus, joka on liitteenä.

### Muistutus

Muistutuksessa vastustetaan jalkakäytävää. Muistutuksen mukaan linja-autopysäkillä Lakkapolku I on turvallinen yhteys ilman suunniteltua jalkakäytävää vastakkaisella puolella olevan yhdistetyn jalankulku- ja pyöräilyväylän ja suojateiden kautta ja vastaava tilanne on muuallakin Rypysuontien välillä, esim. Herukkatiellä pysäkin Länsi-Puijo E kohdalla. Muistutuksen mukaan jalkakäytävän rakentaminen vaikuttaa viereisen tontin yksityisyyteen negatiivisesti ja jalkakäytävän rakentamisen takia joudutaan louhimaan ja poistamaan puita.

### Vastine

Mesitien päästä on nykyisillä järjestelyillä suojatietä ja jalankulku- ja pyöräilyväylää käyttäen n. 148 m matkaa Lakkapolku I pysäkillä. Esitetyn uuden jalkakäytävän myötä matka lyhenee n. 100 m. Mesitieltä on polku katuviheralueen poikki pysäkillä, kiertäminen Mustikkatien kautta ei houkuttele jalankulkijoita.

Esitetty jalkakäytävä sijoittuu katualueelle. Ko. kohdalla katuviheralue on leveä, jalkakäytävän rakentamisen jälkeen katuviheraluetta jää vielä 11-13 m jalkakäytävän ja tontin rajan väliin. Tonteilla 14-11 ja 12 rakennukset on rakennettu Rypysuontien katualueen rajaan kiinni.

Muistutuksessa vastaavana kohtana on nostettu esille Herukkatie pysäkki (Länsi-Puijo E). Katuviheralue on ko. pysäkin läheisyydessä kapeampi, 5-6 m ja siinä on sivuoja eli katualueelle ei ole vastaavaa tilaa mitä välillä pysäkki Lakkapolku I – Mesitie on.

Rakennusten läheisyydessä louhiminen on normaalia rakentamista ja voidaan tehdä vahingoittamatta olemassa olevaa rakennuskantaa. Katuviheralueelta joudutaan poistamaan muutamia puita jalkakäytävän kohdalta, mutta sinne myös jää nykyistä puustoa.

**Päätös** Hyväksyn Rypysuontien katusuunnitelman välille Mustikkatie – Mesitie.

**Toimivallan peruste** Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö § 10

Juha Romppanen  
kaupunkisuunnittelujohtaja

Asiakirja on allekirjoitettu koneellisesti Kuopion kaupungin asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Valmistelija  
Paula Pakarinen, puh. +358 44 718 5422  
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

**Liitteet** Oikaisuvaatimusohje  
1097 / 2018 KS as ja poi Rypysuontie

**Tiedoksi** Kaupunkirakennelautakunta  
Kaupunginhallitus  
Muistutuksen jättäneelle

**Nähtävänäolo** Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla  
[www.kuopio.fi/paatoksenteko](http://www.kuopio.fi/paatoksenteko) 26.2.2018

## Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

### Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Kaupunkirakennelautakunta

Postiosoite PL 1097, 70111 KUOPIO  
Käyntiosoite Suokatu 42  
Puhelin 044 718 5113 tai 044 718 5110  
Sähköposti kaupunkiymparisto(at)kuopio.fi

### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**. Kunnan jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kuopion kaupungin verkkosivuille [www.kuopio.fi/maatoksenteke](http://www.kuopio.fi/maatoksenteke). Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös telekopiona (faksina) tai sähköpostina. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston virka-ajan päättymistä tai mikäli määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona työt virastoissa on keskeytettävä, ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.